



ኢብ ብሂራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ

ኢብ 2007 ዓ.ም

ዝወፁ ሕጊታት

ጥራዝ ዓሰርተ

መጽሐፍ፡

ሕጊታት /አዋጃትን ደንብታትን/ ክልልና ሓደ ግዛ ብነጋሪት ጋዜጣ ምስ ተሓተሙ ዳግም ዝሕተምሉ ዕድል ፀቢብ ብምዃኑ እዞም ሕጊታት ይትረፍዶ ንጠቐላላ ህዝቢ ክልልና ብቐሊሉ ተበፃሒ ክኾኑ ምስ ባህርይ ስራሕቶም ተተሓሒዞ ዝለዓለ ተደላይነት ንዘለዎም ንኣካላት ፍትሒ ብፍላይ ኣብ ኣብያተ ፍርዲ እውን ሕፅረታት እንተጋጥሞ ይርእ፡፡ ኣብያተ ፍርዲ ንዝህብዎም ዝተፈላለዩ ትእዛዛት፣ ብይናትን ፍርድታትን መሰረት ዝኾንዎም ብነጋሪት ጋዜጣታት ዝተሓተሙ ሕጊታት እምበር ነቶም ሕጊታት/ነጋሪት ጋዜጣታት ኣጣቂሶም ዝተዳለዉ ኻልኦት ፅሑፋት ወይ መፃሕፍቲ ክኾኑ ስለዘይኸእሉ እዞም ነጋሪት ጋዜጣታት ብቐረባ ክረኽቡዎም ግድን እዩ፡፡

ቅድም ክብል ካብ 1985 ዓ.ም ጀሚሮም ካብ ዝወፁ ሕጊታት ገሊኦም ዝተስዓሩ እኳ እንተኾነ እቶም ዝተስዓሩ ሕጊታት መሰረት ገይሮም ዝተረኽቡ መሰላትን ግቡኣትን ዝምልከት ክትዕ እንተጋጥሞ ዳይነት ዝርእ ነቶም ዝተስዓሩ ሕጊታት መሰረት ብምግባር ብምዃኑ ድሕሪ ምስዓሮም እውን ኣድለይቲ ከምዝኾኑን ብተወሳኺ እዞም ሕጊታት ኣካል ታሪኽ ክልልናን ሃገርናን ብምዃናም ብዝግባእ ተወዲቦምን ተሰኪዶምን ክዕቀቡን ንቐድሚት ንዝግበር ኩለመዳይ ዓውደ መፅናዕትታትን ስራሕቲ ምርምርን ዝህልዎም ኣበርክቶ ኣዚዩ ልዑል ብምዃኑ ፡-

ሕጊ ዘይምፍላጥ ይቐረታ ኣየውህብን ዝብል ኣባሃህላ ሓቂ እኳ እንተኾነ ህዝቢ ኣብ ሕጊታት ኣፍልጦ ንክህልዎ ናይ ምግባር ሓላፍነት ናይ መንግስቲ እዩ፡፡ ስለዚ ኣብ ክልልና ንዝወፁ ሕጊታት እናተኸታተለ ዳግም ክሕተሙ ብምግባር ንተገልገልቲ ዘቐርብ ሓላፍነት ወሲዱ ብቐፃልነት ዝሰርሕ ኣካል ብዘይምህላዉ፣ ላዕለዎይ ቤት ፍርዱ ክልል ትግራይ ካብ 1985 ዓ.ም ክሳብ 1999 ዓ.ም ዝወፁ ሕጊታት ዘጠሪዞ ዝነኣድ ተበፃሖ ኮይኑ ንኣተሓሕዛን ኣጠቓቕማን ብዝምቹ ብዘይምንባሩ፣ ድሕሪኡ እውን ዝቐፀለ ተመሳሳሊ ስራሕ ብዘይምህላዉ ኣግኣዚ ማእኸል መሰልጠኒ ሰብ ሞያ ኣካላት ፍትሒ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ነቲ ዘሎ ክፍተትን ኣድላይነት እዚ ስራሕን ብውኑ ብምርዳእ ካብ 1985 ዓ.ም - 2007 ዓ.ም ኣብ ውሽጢ 23 ዓመታት ኣብ ክልልና ዝወፁ ሕጊታት ብምትእኽኻብ ንተገልገልቲን ተጠቀምትን ንኣተሓሕዛን ኣጠቓቕማን ብዝምቹ ተኸፋፊሉ ከምብሓድሽ ክሕተምን ክጥረዝን ገይሩ ኣሎ፡፡

ቤት ፅሕፈት ቤት ምክሪ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዚ ስራሕ ኣብዚ ብርኪ ንክበፅሕ ዝነበሮ ድልየት ፣ ፃዕርን ሕግታት ኣብ ምትእኽኻብ ዝገበሮ ምትሕብባርን ኣዚዩ ዝነኣድ ኾይኑ ንዕውትነት እዚ ስራሕ ግደ ቤት ምክሪ ዝለዓለ ብምዃኑ ካብ ልቢ ነመስግን ።

ኪኢላታትን ሰራሕተኛታትን ትካልና ንዘርኣይዎ ፅቡቕ ተበፃሖን ውፍይነትን እዚ ስራሕ ኣብ መወዲእታ ብምብፅሒ እንኳን ደስ በለኩም እናበልና ኣብ ብጣዕሚ ዝሓፀረ እዋን ሕቶና ተቐቢሎም ደረጃ ፅሬቱ ብዝሓለወ ኣገባብ ኣብዝደለናዮ ግዛ ተሓቲሙን ተጠሪዞን ክበፅሐልና ንዝገበሩ ኣመራርሓን ሰራሕተኛታትን ትካል ሕትመት ብርሃንን ሰላምን ካብ ልቢ ነመስግን፡፡

ኣባዲ ወ/ሩፋኤል

ዋና ኣካያዲ ስራሕ ኣግኣዚ ማእኸል መሰልጠኒ ሰብ ሞያ

ኣካላት ፍትሒ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ

ግንቦት 2008 ዓ.ም

ተ.ቁ.	አዋጅ ደንብን ቁፅሪ	ሽም አዋጅን ደንብን	ገፅ
1.	አዋጅ ቁፅሪ 251/2007	አተኣኻኸባን አጠቃቅማን ውሽጢ እቶት ኢንስቲትዩት ምርምር ሕርሻ ብ/ክ/መ/ትግራይ ንምውሳኔ ዝወፀ	1-7
2.	አዋጅ ቁፅሪ 252/2007	አካዳሚ አመራር-ሓ መለስ ዜናዊ ንምጥያሽ ዝወፀ አዋጅ	8-20
3.	አዋጅ ቁፅሪ 253/2007	አብ በጀት ዓመት 2007 ብሕብረት ስራሕ ማሕበራት ሓረስቶት ዝከፋፈል ንእተዋተትን ፍርያት ሕርሻን መግዝእ ዝውዕል ልቓሕ በጀት ውሕስና ንምሃብ ዝወፀ አዋጅ	21-36
4.	አዋጅ ቁፅሪ 254/2007	ንተጠቀምቲ ስድራ ተኮር ፓኬጅ ሓረስቶትን አብ ገጠር ዝነበሩ መሬት ዘይብሎም ናእሰይን ልቓሕ ውሕስና ንምሃብ ዝወፀ አዋጅ	37-49
5.	አዋጅ ቁፅሪ 255/2007	ስርዓት ዕዳጋን ምምሕዳር ንብረትን ብ/ክ/መ/ትግራይ ቁፅሪ አዋጅ 174/2002 ንምምሕያሽ ዝወፀ	48-106
6.	አዋጅ ቁፅሪ 256/2007	አብ ብ/ክ/መ/ትግራይ መመሓየሺ ግብሪ እቶት ስራሕ ሕርሻን ክፍሊት መጥቀሚ መሬትን ቁፅሪ አዋጅ 137/2007 ንምምሕያሽ ዝወፀ	107-112
7.	አዋጅ ቁፅሪ 257/2007	ግልጋሎት መስተ ማይን ፈሳስን ከተማን መስደተ ማይን ገበርን ብ/ክ/መ/ትግራይ ቁፅሪ 122/99 ንምምሕያሽ ዝወፀ አዋጅ	113-145
8.	አዋጅ ቁፅሪ 258/2007	ምሕደራን አጠቃቅማን ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ብ/ክ/መ/ትግራይ ንምውሳኔ ዝወፀ አዋጅ	146-173
9.	አዋጅ ቁፅሪ 260/2007	ዝተመሓየሹ አዋጅ ሰሰራሕተኛታት መንግስቲ ብ/ክ/መ/ትግራይአዋጅ ቁፅሪ 189/2003 ንምምሕያሽ ዝወፀ	174-180
10.	አዋጅ ቁፅሪ 261/2007	ቢሮ ባህልን ቱሪዝምን ብ/ክ/መ/ትግራይ ንምጥያሽ ዝወፀ አዋጅ	181-190
11.	አዋጅ ቁፅሪ 262/2007	አወሃህባ ፍቓድ ጥብቅናን ምምሕዳር ጠበቅን ብ/ክ/መ/ትግራይ ዝተመሓየሹ አዋጅ	191-221
12.	አዋጅ ቁፅሪ 263/2007	በጀት ዓመተ ተመሳኺ በጀት ንምውሳኔ ዝወፀ	222-251
13.	አዋጅ ቁፅሪ 264/2007	አብ ብ/ክ/መ/ትግራይ ን2007 ተወሳኺ በጀት ንምውሳኔ ዝወፀ	252-268
14.	አዋጅ ቁፅሪ 265/2007	ኢንስቲትዩት ምርምር ጥዕና ብ/ክ/መ/ትግራይ ንምጥያሽ ፤ ንምውዳብ ፤ ስልጣን ፤ ተግባርን ንምውሳኔ ዝወፀ	267-277
15.	አዋጅ ቁፅሪ 266/2007	ኤጀንሲ ቴክኖሎጂ ሓበሬታ ርክብን ብ/ክ/መ/ትግራይ ንምጥያሽ ዝወፀ አዋጅ	278-287
16.	አዋጅ ቁፅሪ 267/2007	ኤጀንዲ ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ ብ/ክ/መ/ትግራይ ንምጥያሽ ዝወፀ አዋጅ	288-311
17.	አዋጅ ቁፅሪ 268/2007	ንቐረብ ግልጋሎት ማይ ዝውዕል ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን መግዝእ ዝኸውን ተዘዋዋሪ ፈንድ ልምዓት ማይ ብ/ክ/መ/ትግራይ ንምጥያሽን ምሕደርኡ ንምውሳኔ ዝወፀ አዋጅ	312-323
18.	አዋጅ ቁፅሪ 269/2007	አብ ብ/ክ/መ/ትግራይ ን2008 በጀት ዓመት ንምውሳኔ ዝወፀ አዋጅ	324-370
19.	ደንቢ ቁፅሪ 86/2007	አጠቃቅማ ቋንቋታት ትግራይ ንምውሳኔ ዝወፀ ደንቢ	371-375
20.	ደንቢ ቁፅሪ 87/2007	ስርዓት ምምሕዳርን ግልጋሎት አወሃህባ መድሓኒትን ትካላት ጥዕና መንግስቲ ብ/ክ/መ/ትግራይ	376-402



ከህግ ህጋዊ ጥያቄ

የጥያቄ ከህግ ህጋዊ
የህግ ጥያቄ ማረጋገጫ ጥያቄ

የጥያቄ የህግ ጥያቄ ማረጋገጫ ጥያቄ

mbL 22 ህግ ምዝገባ
251/ 2007 ዓ.ም

የህግ ጥያቄ ማረጋገጫ ጥያቄ

22ኛ ህግ ምዝገባ
251/ 2007 ህ/ጠ

ጥያቄ አዋጅ 251/2007 ዓ/ም

አጠቃላይ አጠቃላይ ውሳኔ እቶት
ኢንስቲትዩት ምርምር ሕርሻ ብሄራዊ ክልላዊ
መንግስቲ ትግራይ ንምውሳኔ ዝወፀ አዋጅ

ብኢንስቲትዩት ምርምር ሕርሻ ትግራይ
ዝካየዱ ምርምራት ንምስላጥ ዓብይ ሃፍቲ
ዝሓቱ ብምኻኖም ነቲ ስራሕ ምርምር
ንምጥንኻር ውሳኔ ሃፍቲ ምጥቃም አገዳሲ
ብምኻኑ፤

እቲ ኢንስቲትዩት አብ ግልፅነትን
ተሓታትነትን ዝተደረሸ ውሳኔ እቶቱ
ዝእከበሉን ዝጥቀመሉን አሰራርሓ
ስለዘይነበረ፤

ቤት ምክር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ
ትግራይ ብመሰረት ተመሓይሹ ዝወፀ ሕገ-
መንግስቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
ዓንቀፅ 49(3)(ሀ) እዚ አዋጅ አውጊኡ
አሎ።

አዋጅ ቁጥር 251/2007 ዓ.ም

የትግራይ ብሔራዊ ክልላዊ መንግስት እርሻ
ምርምር ኢንስቲትዩት የውስጥ ገቢ አሰባሰብና
አጠቃቀም ለመወሰን የወጣ አዋጅ

በትግራይ እርሻ ምርምር ኢንስቲትዩት
የሚካሄዱ የግብርና ምርምሮች ለማካሄድ
ግዙፍ ሃብት የሚጠይቅ በመሆኑ ለምርምር
ስራዎች መጠናከር ተወስኖ ገቢ መጠቀም
አሰፈላጊ በመሆኑ፤

ኢንስቲትዩቱ የውስጥ ገቢ የሚሰበሰብበትና
የሚጠቀምበት በግልፅነትና ተጠያቂነትን
የተመሰረተ አሰራር ስላልነበረ፤

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር
ቤት ተሻሽሎ በወጣው የትግራይ ብሄራዊ
ክልላዊ መንግስት ሕገ- መንግስት አንቀፅ
49(3)(ሀ) መሠረት ይህንን አዋጅ
አውጥቷል።



ክፍሉ 1

ሐፈሻዊ

ዓንቀፅ 1 ሐፂር ርእሰ

እዚ አዋጅ "አተአኻኸባን አጠቃቅማን ውሽጢ እቶት ኢንስቲትዩት ምርምር ሕርሻ ትግራይ" ተባሂሉ ክፅዋፅ ይኸእል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

አብዚ አዋጅ፡-

1. "ማእኸል ምርምር" ማለት፡- ብስነ ዝራእቲ ፣ ሃፍቲ ተፈጥሮ ፣ ሓመድ ፣ ሃፍቲ እንስሳ ፣ ሜካናይዜሽን ሕርሻን ኢነርጂ ገፀርን ፣ ምርምር ሕርሻ ኢኮኖሚክስን ስርፀት ቴክኖሎጂን ዝነጥፍ ትካል እዩ፤
2. "ምህርቲ ተረፈ ምርምር" ማለት ፡-አብ ማእኸል ምርምር ካብ ምርምር ሰሪሕኻ መርኣዪ ዝርከቡ ዝተፈላለዩ ምህርቲ ስነ-ዝራእቲ ፣ እንስሳ ፣ ተዋፅኦታት እንስሳት ፣ ደኒ ፣ ውፅኢት ደኒ ፣ መሳርሕታት ሕርሻን ኢነርጂ ገፀርን ንምርምር ውዲሉ ኣድላይ መረዳእታ ምርምር ምስ ተወሰደ ዝተርፍ ምህርቲ እዩ፤
3. "ሰሪሕኻ መርኣዪ" ማለት፡- ኣብ ስራሕ ልምዓትን ተጠቃምነት ውፅኢት ልምዓት ሕርሻን ንዝዋፈር ሰብ ስራሕቲ ልምዓትን ተጠቃምነት ውፅኢትን ሕርሻ ብተግባር ብምርኣይን ምስልጣንን እዩ፤
4. "ቢሮ" ማለት፡- ቢሮ ሕርሻን ገጠር

ክፍል 1

ጠቅላላ

ዓንቀፅ 1 አጭር ርእስ

ይህ አዋጅ "የትግራይ እርሻ ምርምር ኢንስቲትዩት የውስጥ ገቢ አሰባሰብና አጠቃቀም አዋጅ" ተብሎ ሊጠራ ይችላል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

በዚህ አዋጅ፡-

1. "የምርምር ማእኸል" ማለት ፡- በሰብል ፣ ተፈጥሮ ሃብት ፣ ኣፈር ፣ እንስሳ ሃብት ፣ እርሻ ሜካናይዜሽንና ገጠር ኢነርጂ ፣ እርሻ ኢኮኖሚክስና የቴክኖሎጂ ስርፀት ምርምር የሚሰራ ተቋም ነው፤
2. "የምርምር ተረፈ ምርት" ማለት ፡- በምርምር ማእኸል ከምርምር ሰርቶ ማሳያ የሚገኙ የተለያዩ የሰብል ምርቶች ፣ እንስሳት ፣ የእንስሳ ተዋፅኦ ፣ ደን ፣ የደን ውጤት ፣ የግብርና መሳሪያዎችና የገጠር ኢነርጂ ለምርምር ውሎ ኣስፈላጊውን መረጃ ከተወሰደ በኋላ የሚቀር ምርት ነው፤
3. "ሰርቶ ማሳያ" ማለት፡-በግብርና ልማትና ውጤት ተጠቃሚነት ስራ ለሚሰማራ ሰው የግብርና ልማትና ውጤት ተጠቃሚነት በተግባር ለማሳየትና ለማሰልጠን ነው፤
4. "ቢሮ" ማለት ፡- የትግራይ ብሔራዊ

- ልምዓትን ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ፤
5. “ናውቲ” ማለት፡- ንምርምር ሕርሻ ግልጋሎት ዝህቡ መሳርሕታት ቤተ-ፈተነን ስራሕቲ ምርምር ኣብ ዝካየድሎም ቦታታት ዝጠቐሙ መሳርሕታትን እዮም፤
 6. “እታወት ምርምር ሕርሻ” ማለት፡- ንግልጋሎት ስራሕቲ ምርምር ሕርሻ ዝውዕል ምሩፅ ዓሌት እንስሳን ተኽልን ፣ ደቀቕቲ ስነ-ሂወታውያን ፣ ማዳበርያ ፣ መድሐኒት ፣ ሆርሞን ፣ ከሚካላት ቤተ-ፈተነን ስራሕቲ ምርምር ኣብ ዝካየድሎም ቦታታት ዝጠቐሙ ኬሚካላት ፣ ቀለብ እንስሳን መሳርሕታት ሕርሻን ኢነርጂን እዮም፤
 7. “ኢንስቲትዩት” ማለት ፡- ኢንስቲትዩት ምርምር ሕርሻ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ፤
 8. “ዝተባዘሐ ቴክኖሎጂ” ማለት ፡-ብቲ ማእኸል ምርምር ዝተራበሐ ምሩፅ ዓሌት ዝራእቲ ፣ ተኽልን እንስሳን ፣ ደቀቕቲ ስነ-ሂወታውያን ፣ መሳርሒ ሜካናይዜሽን ሕርሻን ኢነርጂ ገፀርን እዩ፤
 9. “ግልጋሎት” ማለት ፡- ኣብ ንግዲ ልምዓት ሕርሻን ተጠቓምነት ውፅኢቱን ንዝዋፈሩ ክፍሊት ብምቕባል ብምብዛሕ

- ክልላዊ መንግስት የግብርና ቢሮ ነው፤
5. “መሳሪያዎች” ማለት ፡- ለግብርና ምርምር አገልግሎት የሚሰጡ የቤተ-ሙከራ መሳሪያዎች ፣ ምርምር በሚካሄድባቸው ቦታዎች የሚጠቅሙ መሳሪያዎች ናቸው፤
 6. “የግብርና ምርምር ግብአት ” ማለት ፡- ለግብርና ምርምር ስራዎች አገልግሎት የሚውል የእንስሳና እፅዋት ምርጥ ዘር ፣ ጥቃቅን ነፍሳት ፣ ማዳበሪያ ፣ መድሐኒት ፣ ሆርሞን ፣ የቤተ-ሙከራ ኬሚካሎችና የምርምር ስራ በሚካሄድባቸው ቦታዎች የሚጠቅሙ ኬሚካሎች ፣ የእንስሳ መኖና የግብርና ሜካናይዜሽንና የገጠር ኢነርጂ መሳሪያዎች ናቸው፤
 7. “ኢንስቲትዩት” ማለት፡- የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት እርሻ ምርምር ኢንስቲትዩት ነው፤
 8. “የተባዛ ቴክኖሎጂ” ማለት ፡- በምርምር ማእከሉ የተባዛ ምርጥ የሰብል ፣ እፅዋትና እንስሳ ዘር ፣ ጥቃቅን ነፍሳት ፣ የግብርና ሜካናይዜሽንና የገጠር ኢነርጂ መሳሪያ ነው፤
 9. “አገልግሎት” ማለት ፡- በግብርና ልማትና በውጤቱ ተጠቃሚነት በንግድ ለተሰማሩ ክፍያ በመቀበል በቴክኖሎጂ

ቴክኖሎጂ ፣ ምስራሕ ሞደፊክ መሳርሐ ሕርሻ ፣ ምክራይ መሳርሐታት ሕርሻ ፣ ምሃብ ምክሪ ፣ መረዳኢታ ፣ ትንተናን ሳይንሳዊ ፍልጠትን እዩ።

ዓንቀፅ 3. አገላለፃ ይታ

አብዚ አዋጅ ብይታ ተባዕታይ ዝተደንገገ ንኣነስታይ እውን ይሓውስ።

ዓንቀፅ 4. ዕላማ

1. ውሽጢ እቶት ብምእካብ መሊስካ ንስራሕቲ ምርምር ብምውዓል ስራሕቲ ምርምር ብምስላጥ ኣብ ዝለዓለ ብርኪ ምብፃሕ፤
2. ኣግባብ ኣተኣኻኸባ ውሽጢ እቶት ንምሕደርኡ ዝሕግዝ ኣብ ግልፅነትን ተሓታትነትን ዝተመስረተ ኣሰራርሓ ሕጊ ንክህሉ።

ክፍሊ- 2

ኣተኣኻኸባን ኣጠቓቕማን ውሽጢ እቶት ማእኸል ምርምር

ዓንቀፅ 5. ፍልፍል ውሽጢ እቶት

ፍልፍል ውሽጢ እቶት ማእኸል ምርምር ካብ ሽይጣት ተረፈ ምህርቲ፣ ምርምርን ዝተባዘሐ ቴክኖሎጂን ክፍሊት ግልጋሎትን ዝርከብ ገንዘብ እዩ ።

ዓንቀፅ 6. ኣተኣኻኸባ ውሽጢ እቶት

1. ውሽጢ እቶት ማእኸል ምርምር ቢሮ ትልምን ፋይናንስን ብዘሕትሞ ሰነድ

ማባዛት ፣ የግብርና መሳርያ ሞደፊክ መስራት ፣ የግብርና መሳርያዎች ማከራየት ፣ ምክር ፣ ማስረጃ ፣ ትንተናና ሳይንሳዊ እውቀት መስጠት ነው።

ዓንቀፅ 3. የይታ አገላለፅ

በዚህ አዋጅ በወንድ ይታ የተደነገገው ሴትንም ይጨምራል።

ዓንቀፅ 4. ዓላማ

1. የውስጥ ገቢ በመሰብሰብ መልሶ ለምርምር ስራ እንዲውል በማድረግ የምርምር ስራዎች በማጠናከር ወደ ላቀ ደረጃ ማድረስ፤
2. የውስጥ ገቢ ኣሰባሰብን ለማስተዳደር የሚያግዝ በግልፅነትና ተጠያቂነት የተመሰረተ ኣሰራር ሕግ እንዲኖር።

ክፍል- 2

የምርምር ማእኸል የውስጥ ገቢ ኣሰባሰብና ኣጠቓቀም

ዓንቀፅ 5. የውስጥ ገቢ ምንጭ

የምርምር ማእኸል የውስጥ ገቢ ምንጭ ከምርምር ተረፈ ምርትና ከተባዛ ቴክኖሎጂ ሽያጭና ኣገልግሎት ክፍያ የሚገኝ ገንዘብ ነው።

ዓንቀፅ 6. የውስጥ ገቢ ኣሰባሰብ

1. የምርምር ማእኸል የውስጥ ገቢ እቅድና ፋይናንስ ቢሮ በሚያሳትመው የደረሰኝ

ቅብሊት ጥራሕ ይእከብ፤

2. ብማእኸል ምርምር ዝተኣከበ ውሽጢ እቶት ብሽም እቲ ማእኸል ኣብ ዝተኸፈተ ፍሉይ ሒሳብ ባንኪ ይቅመጥ።

ዓንቀፅ 7. ኣጠቓቕማ ውሽጢ እቶት

1. ውሽጢ እቶት ማእኸል ምርምር ቐፂሎም ንዝተዘርዘሩ ስራሕቲ ይውዕል፡-

ሀ. ንስራሕቲ ማእኸል ምርምር ኣገዝቲ ዝኾኑ ናውትን እታዎታት ምርምር ሕርሻን መዐደግን መፀገንን ፤

ለ. ምስ ስራሕቲ ምርምር ንዝተተሓሓዙ መሰልጠኒ፣ ግልጋሎት መርበብ ኣበረታን መራኽቢ ኣፋሽን ፣ ኣገዝቲ ዝኾኑ ዕሑፋት ምድላውን ምሕታምን ፤
ሐ. ብሉፅ ወይ ፍሉይ ውፅኢት ስራሕ ንዘምፅኡ ስራሕተኛ ንመተባብፅን ሽልማትን፤

መ. ንክፍሊት ኣብ ስራሕቲ ምርምር ብመዓልታዊ ወይ ኩንትራት ንዝሰርሑ ስራሕተኛታት ዝኸፈል፤

ሰ. ንመጠናኸሪ ክበባት ማእኸል ምርምር ይውዕል።

2. ኣብ መወዳእታ በጀት ዓመት ኣብ ስራሕ ዘይውዓለ ውሽጢ እቶት ናብ ካዝና መንግስቲ ፈሰስ ከይተገበረ ኣብ ቤት ምኽሪ ብ/ክ/መ/ትግራይ ብምፅዳቕ ኣብ ቀፃሊ በጀት ዓመት ኣብ ስራሕ

ሰነድ ብቻ ይሰበሰባል፤

2. በምርምር ማእኸል የተሰበሰበ የውስጥ ገቢ በማእኸሉ ስም በተከፈተ ልዩ የባንክ ሂሳብ ይቀመጣል።

ዓንቀፅ 7. የውስጥ ገቢ ኣጠቓቀም

1. የምርምር ማእኸል የውስጥ ገቢ ቀጥለው ለተዘረዘሩት ስራዎች ይውላል፡-

ሀ. ለምርምር ስራ ኣጋዥ የሆኑ መሳሪያዎችና የግብርና ምርምር ግብአቶች መግዣና መጠገኛ፤

ለ. ከምርምር ስራዎች ጋር የተያያዙ ለማሰልጠን፣ የድህረ-ገፅና መገናኛ ብዙሃን ኣገልግሎት ፣ ኣጋዥ ፅሑፍ ማዘጋጀትና ማሳተም፤

ሐ. የላቀ ወይም የተለየ የስራ ውጤት ላገኘ ሰራተኛ ለማበረታትና ለመሸለም፤

መ. በምርምር ስራ በቀን ወይም ኮንትራት ለሚሰሩ ሰራተኞች የሚከፈል ክፍያ ፤

ሰ. የምርምር ማእኸል ክበቦች ማጠናከርያ ይውላል ።

2. በበጀት አመቱ መጨረሻ ስራ ላይ ያልዋለ የውስጥ ገቢ ወደ መንግስት ካዝና ገቢ ሳይሆን በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት በማፅደቅ በቀጣይ የበጀት ዓመት ስራ

ክውዕል ይግበር።

ዓንቀፅ 8. አመዘጋግባን አፈፃፀማን ፋይናንሳዊ ስራሕ

ስራሕቲ፣ ኣተኻኽባ ውሽጢ እቶት፣ ዕደጋ ፣ ሽይጣትን ንዝተፈላለዩ ስራሕ ዝኸፈል ክፍሊትን ብመሰረት ሕጊ ፋይናንስ ይፍፀም።

ክፍሊ -3

ዝተፈላለዩ ድንጋጌታት

ዓንቀፅ 9. ምድላው ትልምን አቀራርባ ፀብዓብን

1. ኢንስቲትዩት፡-

ሀ. ዓመታዊ ትልምን በጀትን ውሽጢ እቶት አዳልዮ ብቤት ምክሪ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ብምፅዳቕ ኣብ ስራሕ የውዕል ፤

ለ. ፀብዓብ ዝተኣከበን ኣብ ስራሕ ዝወፃለን ውሽጢ እቶት በቢ እዋኑ ንቢሮን ቢሮ ትልምን ፋይናንስን የቕርብ ።

1. ማእኸል ምርምር

ሀ. ዓመታዊ ትልሚ ዝርዝር ስራሕትን በጀትን ውሽጢ እቶት የዳሉ፣ ኣብ ኢንስቲትዩት የፅድቕ፤

ሐ. ኣብ ስራሕ ዝወፃለን ዘይወፃለን ፀብዓብ ውሽጢ እቶት ንኢንስቲትዩት የቕርብ።

ዓንቀፅ 10. ኦዲት

ኣታውን ወፃኢን ውሽጢ እቶት ማእኸል

ላይ እንዲውል ይደረጋል።

ዓንቀፅ 8. የፋይናንሳዊ ስራ አመዘጋገብና አፈፃፀም

የውስጥ ገቢ ኣሰባሰብ ፣ ግዢ ፣ ሽያጭና ለተለያዩ ስራ የሚከፈል ክፍያ በፋይናንስ ሕግ መሰረት ይፈፀማል።

ክፍል- 3

የተለያዩ ድንጋጌዎች

ዓንቀፅ 9. የእቅድ አዘገጃጀትና ሪፖርት አቀራረብ

1. ኢንስቲትዩት፡-

ሀ. የውስጥ ገቢ አመታዊ እቅድና በጀት አዘጋጅቶ በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት በማፅደቅ ስራ ላይ ያውላል፤

ለ. የተሰበሰበና ስራ ላይ የዋለ የውስጥ ገቢ ሪፖርት በየጊዜው ለቢሮ እና ለእቅድና ፋይናንስ ቢሮ ያቀርባል።

2. ምርምር ማእከል

ሀ. የውስጥ ገቢ ዓመታዊ የስራ ዝርዝር እቅድና በጀት ያዘጋጃል፣ በኢንስቲትዩት ያፀድቃል፤

ሐ. ስራ ላይ የዋለና ያልዋለ የውስጥ ገቢ ሪፖርት ለኢንስቲትዩት ያቀርባል።

ዓንቀፅ 10. ኦዲት

የምርምር ማእከል ገቢና ወጪ በዋና ኦዲተር

ምርምር ብዋና አዲተር አዲት ይገባል።

ዓንቀፅ 11. አተሓሕዛ ሒሳብ መዝገብ ማእከል ምርምር

ማእከል ምርምር ዝተማለአን ትክክለኛን መዛግብቲ ሒሳብ ይሕዝ።

ዓንቀፅ 12. ስልጣን ምውፃእ መምርሒ

እቲ ኢንስቲትዩት ካብዚ ንታሕቲ ኣብ ዝተዘርዘሩ ዋኒናት መምርሒ የውፅእ፤

1. ብማእከላት ምርምር ዝተኣከበ ውሽጢ እቶት ንኹለን ማእከላት ምርምር ክልል ትግራይ ከመይ ከምዝከፋፈል፤
2. ዝተኣከበ ውሽጢ እቶት ብመሰረት እዚ አዋጅ ዓንቀፅ 7 ኣብ ጥቕሚ ንምውፃል ዘኽእል ዝርዝር ኣሰራርሓ የውፅእ።

ዓንቀፅ 13 ተፈፃሚነት ዘይብሎም ሕግታት

ቁፅሪ አዋጅ 215/2004 ዓንቀፅ 11.5 ንኡስ ዓንቀፅ 22 በዚ አዋጅ ተሳዒሩ ኣሎ።

ዓንቀፅ 14 አዋጅ ዝፀንዐሉ ጊዜ

እዚ አዋጅ ብነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ ካብ ዝተሓተመሉ ዕለት 16/04/2007 ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን።

መቐለ

አባይ ወልዱ

ፕረዝዳንት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ

አዲት ይደረጋል፤

ዓንቀፅ 11. የምርምር ማእከል የሂሳብ መዝገብ አያያዝ

የምርምር ማእከል የተሟላና ትክክለኛ የሒሳብ መዝገቦች ይይዛል።

ዓንቀፅ 12. መመሪያ የማውጣት ስልጣን

ኢንስቲትዩቱ ከዚህ በታች ብተዘረዘሩ ጉዳዮች መመሪያ ያወጣል፤

1. በምርምር ማእከል የተሰበሰበ የውስጥ ገቢ ለሁሉም የትግራይ ክልል ምርምር ማእከሎች እንዴት እንደሚከፋፈል፤
2. የተሰበሰበው የውስጥ ገቢ በዚህ አዋጅ አንቀፅ 7 መሰረት ጥቅም ላይ ለማዋል የሚያስችል ዝርዝር ኣሰራር ያወጣል።

ዓንቀፅ 13 ተፈፃሚነት የሌላቸው ህጎች

አዋጅ ቁጥር 215/2004 ዓንቀፅ 11.5 ንኡስ ዓንቀፅ 22 በዚህ አዋጅ ተሸሯል።

ዓንቀፅ 14 አዋጁ የሚፀናበት ጊዜ

ይህ አዋጅ በትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ ከታተመበት ቀን 16/04/2007 ዓ/ም ጀምሮ የፀና ይሆናል።

መቐለ

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ፕረዝዳንት



ከህግ ህጋዊ ጥያቄ
የጥያቄ ከህግ ህጋዊ
የጥያቄ ከህግ ህጋዊ
የጥያቄ ከህግ ህጋዊ

መጠን 22 ምዕራባዊ ጥያቄ
 252 /2007 ዓ.ም

የጥያቄ ከህግ ህጋዊ ጥያቄ

22ኛው ምዕራባዊ ጥያቄ
 /2007 ዓ.ም

ጥያቄ 252/2007 ዓ.ም

አካዳሚያዊ አመራር መለስ ዜናዊ ንምጥያሽ
 ዝወፀ አዋጅ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
 ብጥብብ አመራር ዝበቐዐ ብቐዐ ሞያዊ
 ክእለት ፍልጠትን ዘለዎን ዝተማልአ ፅቡቕ
 ስነ-ምግባር ዝተላበሰ ኣብዚ ክልል ኣብ
 ዝተፈላለየ ዘርፊ ስራሕ ዝተዋፈረ አመራር ኣህ
 ፈጻሚ ስራሕ ብብቐዓት ንምህናፅ ኩለ መዳያዊ
 ስራሕቲ ህንፃት ዘካይድ አመራር ኣካዳሚ
 ንምጥያሽ ኣድላይ ብምዃኑ፤

ኣብ ስራሕ ዝፀንሐ ኢንስቲትዩት አመራር ኣህ
 ስራሕ ትግራይ ብብቐዓት ንምምራሕን
 ውፅኢታዊ ክኸውን ንምግባርን ምስቲ ዝጣየሽ
 ዘሎ ኣካዳሚ ተዋሂዱ ምውዳብ ኣድላይ ኮይኑ
 ስለ ዝተረኸበ፤

ልምዓታውን ዴሞክራሲያውን ኣተሓሳስባ
 ዘጨብጥ፤ ኣብ ስራሕቲ ምርምር፤ ምምህራን
 ምምሃርን ዝነጥፍ፤ ሕገ-መንግስትን ሕገ-
 መንግስታዊ ሰርዓትን ዘኸበርን ክኸበር
 ዝገብርን፤ ብዙሕነት፤ ወሳኝነትን ተጠቃምነት
 ህዝቢ ዝኣምን፤ መስርሕ ተሓታትነትን
 ግልፅነትን ዝተኸተለ፤ ብቐጻልነት ለውጢ
 ዘስጉምን ካብ ወለዶ ናብ ወለዶ ዘሰጋግር
 ኣካዳሚ አመራር ንምጥያሽ ኣድላይ ምዃኑ
 ስለ ዝተኣመነሉ፤

አዋጅ ቁጥር 252/ 2007 ዓ/ም

የትግራይ ብሄራዊ ክልል መንግስት የመለስ ዜናዊ
 አመራር ኣካዳሚ ለመቋቋም የወጣ አዋጅ
 በአመራር ጥብብ የተካነ፤ ብቁ ሞያዊ ክህሎት፤
 እውቀት ያለው፤ የተሟላ መልካም ስነ-ምግባር
 የተላበሰ በክልሉ በተለያየ የስራ ዘርፍ የተሰማራ
 አመራርና የስራ ፈጻሚ በብቃት ለመገንባት ሁለገብ
 የግንባታ ስራዎች የሚያካሂድ የአመራር ኣካዳሚ
 ማቋቋም አስፈላጊ በመሆኑ፤

በስራ ላይ የቆየው የትግራይ ስራ አመራር
 ኢንስቲትዩት በብቃት ለመምራትና ውጤታማ
 እንዲሆን ለማድረግ ከሚቋቋመው ኣካዳሚ
 ተቀናጅቶ ማደራጀት አስፈላጊ ሆኖ በመገኘቱ፤

ልማታዊና ዴሞክራሲያዊ አስተሳሰብ
 የሚያስጨብጥ፤ በምርምር፤ መማርና ማስተማር
 ስራዎች የሚሰማራ፤ ሕገ-መንግስቱንና ሕገ-
 መንግስታዊ ሰርዓቱን የሚያከብርና የሚያስከብር፤
 በህዝቡ ብዙሕነት፤ ወሳኝነትና ተጠቃሚነት
 የሚያምን የግልፅነትና ተጠያቂነት አሰራር
 የሚከተል፤ በቀጣይነት ለውጥን የሚያራምድና ፤
 ከትውልድ ወደ ትውልድ የሚያሸጋግር የአመራር
 ኣካዳሚ ማቋቋም አስፈላጊ መሆኑ ስለታመነበት፤

ÄY ^ d ëU } BR 3.00



ኦጋሪት ጋዜጣ ጁፓላ } 291
 ኦጋሪት ጋዜጣ ፓላቁ }

ጥበብ አመራርላን ሞያዊ ብቅዓት ሰብ ሞያን እዚ ክልል ክመሓየሽ ብምግባር ብብርኪ ሃገርን ዓለም-ለኸን ተወዳዳሪነት ብምዕባይ ጉዕዞ ህዳሰ ሃገርናን ክልልናን ጋህዲ ኣብ ምግባር እጃሙ ዘወፊ ኣካዳሚ አመራርላ ምውዳብ፣ ስርሑን ሓላፍነቱን ብሕጊ ምውሳኔን ኣዳላይ ኮይኑ ስለዝተረኸበ፤

ቤት ምክር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ብመሰረት ዝተመሓየሽ ሕገ-መንግስቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዓንቀፅ 49/3/(ሀ) ዝተውሃቦ ስልጣን ዝስዕብ አዋጅ ኣውጺኡ ኣሎ።

ክፍሊ ሓደ

ዓንቀፅ 1. ሓፂር ርእሰ

እዚ አዋጅ " ኣካዳሚ አመራርላ መለስ ዜናዊ" ቁፅሪ አዋጅ 252/2007 ዓ/ም ተባሂሉ ክጥቀስ ይኸእል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

ኣብ ውሽጢ እዚ አዋጅ እዚ

1. "ክልል" ማለት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ፤
2. "ቤት ምክር" ማለት ቤት ምክር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ማለት እዩ፤
3. "ቤት ምክር ስራሕ ፈፃሚ" ማለት ቤት ምክር ስራሕ ፈፃሚ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
4. "ኣካዳሚ" ማለት በዚ አዋጅ 'ዚ ዝተጣየሽ ኣካዳሚ አመራርላ መለስ ዜናዊ እዩ፤
5. "ቦርድ" ማለት ብመሰረት እዚ አዋጅ ዝስየም ነቲ ኣካዳሚ ብላዕለዎይነት ዝመርሕ ኣካል አመራርላ እዩ፤
6. "ሰብ" ማለት ናይ ተፈጥሮ ሰብ ወይ ብሕጊ መሰል ሰብነት ዝተውሃበ ኣካል እዩ፤

የክልል የአመራር ጥበብና የባለሞያ ሞያዊ ብቃት እንዲሻሻል በሃገርና አለም-አቀፍ ደረጃ ተወዳዳሪነት በማሳደግ የሃገራችንና የክልላችን የተሃድሶ ጉዞ እውን በማድረግ ሚናው የሚያበረክት የአመራር ኣካዳሚ ማደራጀት፣ ስራውና ሓላፍነቱን በህግ መወሰን አስፈላጊ ሆኖ ስለተገኘ፤

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ተሻሻሎ በወጣው የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ሕገ-መንግስት አንቀፅ 49/3/(ሀ) በተሰጠው ስልጣን መሰረት የሚከተለውን አዋጅ ኣውጥቷል።

ክፍል አንድ

አንቀፅ 1. አጭር ርእሰ

ይህ አዋጅ " የመለስ ዜናዊ የአመራር ኣካዳሚ" አዋጅ ቁጥር 252/2007 ዓ/ም" ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

አንቀፅ 2. ትርጉም

በዚህ አዋጅ ውስጥ

1. "ክልል" ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ነው፤
2. "ምክር ቤት" ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ነው፤
3. "የስራ ኣስፈፃሚ ምክርቤት" ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ስራ ኣስፈፃሚ ምክር ቤት ነው፤
4. "ኣካዳሚ" ማለት በዚህ አዋጅ የተቋቋመ የመለስ ዜናዊ የአመራር ኣካዳሚ ነው፤
5. "ቦርድ" ማለት በዚህ አዋጅ መሰረት የሚሰየም ኣካዳሚውን በበላይነት የሚመራ የአመራር ኣካል ነው፤
6. "ሰው" ማለት የተፈጥሮ ሰው ወይም በህግ የሰውነት መብት የተሰጠው ኣካል ነው፤

7. "ዝምልከቶ አካል" ማለት ርዕሰ ምምሕዳር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ቦርድ አመራርሓ እቲ አካዳሚ፣ አካዳሚ አመራርሓ ፌደራልን ሰልጣኒ ዝሰርሐሉ ቤት ዕዮ ማለት እዩ።

ዓንቀፅ 3. አገላለፃ ይታ

አብዚ አዋጅ ብተባዕታይ ይታ ዝተገለፀ ንኣነስታይ ይታ'ውን ይሓውስ።

ዓንቀፅ 4. ወሰን ተፈፃሚነት እዚ አዋጅ

እዚ አዋጅ ኣብ "አካዳሚ አመራርሓ መለስ ዜናዊ" ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ተፈፃሚ ይኸውን።

ክፍሊ ክልተ

ምጥያሽ፣ተፀዋዕነት፣አወዳድባ፣ዕላማን

ስልጣንን ተግባርን እቲ አካዳሚ

ዓንቀፅ 5. ምጥያሽ

አካዳሚ አመራርሓ መለስ ዜናዊ ድሕሪ ሕዚ "አካዳሚ" እናተብሃለ ዝፅዋዕ ዓርሱ ዝኸኣለ አካል መንግስታዊ ቤት ዕዮ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ኮይኑ በዚ አዋጅ እዚ ተግይሹ ኣሎ።

ዓንቀፅ 6. ተፀዋዕነት እቲ አካዳሚ

እዚ አካዳሚ ተፀዋዕነቱ ንርዕሰ ምምሕዳርን ቦርድን ይኸውን።

ዓንቀፅ 7. ዋና ቤት ፅሕፈት እቲ አካዳሚ

1. ዋና ቤት ፅሕፈት እቲ አካዳሚ ኣብ መቐለ ይኸውን፤

2. ድንጋገ እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ሕሉው ኮይኑ ኣብ ውሽጢ እዚ ክልል ትምህርትን ስልጠናን ዝህቡ ጨንፈራት ክህልውዎ ይኸእሉ።

7. "የሚመለከተው አካል" ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ርዕሰ መስተዳድር፣ የአካዳሚው የአመራር ቦርድ፣የፌደራል የአመራር አካዳሚ እና ሰልጣኑ የሚሰራበት መስሪያ ቤት ማለት ነው።

አንቀፅ 3. የይታ አገላለፅ

በዚህ አዋጅ በወንድ ይታ የተገለፀው ለሴት ይታም ይጠቃልላል።

አንቀፅ 4.የአዋጁ የተፈፃሚነት ወሰን

ይህ አዋጅ የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት "በመለስ ዜናዊ የአመራር አካዳሚ" ተፈፃሚ ይሆናል።

ክፍል ሁለት

የአካዳሚው ማቋቋም፣ተጠሪነት፣አደረጃጀት፣አላማ፣ ስልጣንና ተግባር፡

አንቀፅ 5.ማቋቋም

የመለስ ዜናዊ የአመራር አካዳሚ ከዚህ በኋላ "አካዳሚ" እየተባለ የሚጠራ ራሱ የቻለ የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የመንግስት መስሪያ ቤት አካል ሆኖ በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል።

አንቀፅ 6. የአካዳሚው ተጠሪነት

የአካዳሚው ተጠሪነት ለርዕሰ መስተዳድር እና ለቦርዱ ይሆናል።

አንቀፅ 7.የአካዳሚው ዋና ፅህፈት ቤት

1. የአካዳሚው ዋና ፅህፈት ቤት በመቐለ ይሆናል፤

2. የዚህ አንቀፅ ንኡስ አንቀፅ 1 ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ በዚህ ክልል ውስጥ ትምህርትና ስልጠና የሚሰጡ ቅርንጫፎች ሊኖሩት ይችላሉ።

ዓንቀፅ 8. ዕላማ እቲ አካዳሚ

1. አካላት አመራርላን ሰብ ሞያን እዚ ክልል ብቐፅ ጥበብ አመራርላ፣ ሞያዊ ክእለት፣ ፍልጠት፣ ሕልውና ስነ-ምግባር ክጭብጡ ብምግባር ብቐፅ ዘለዎ አመራርላ ብምፍራይ ልምዳታዊውን ዲሞክራሲያውን አተሓሳስባ ብምግፋሕ ብብርኪ ሃገርን ዓለም-ለኸን ተወዳዳሪይነቶም ብምዕባይ ተሃድሶ ክልልና ሃገርናን ጋህዲ ኣብ ምግባር ዝነጥፍ አመራርላን ሰብ ሞያን ምፍጣር፣
2. መፅናዕትን ምርምርን ብምክያድ ሓደሽቲ አሰራርላን ሪፎርምን ምትእትታውን ምግፋሕን።

ዓንቀፅ 9. አወዳድባ እቲ አካዳሚ**እቲ አካዳሚ ዘለዎ አወዳድባ**

1. ቦርድ አመራርላ
2. ብርእሰ ምምሕዳር ዝሸወም ዋና ዳሬክተር
3. ብርእሰ ምምሕዳር ዝሸወሙ ምክትላት ዋና ዳሬክተር
4. ኮሚቴ ምምሕዳር
5. ነቲ ሰራሕ አድለይቲ ዝኾኑ ዘርፍታት ሰራሕ፣ ሰብ ሞያን ደገፍቲ ሰራሕተኛታትን ይህልውዎ።

ዓንቀፅ 10. ስልጣንን ተግባርን እቲ አካዳሚ

1. ንአመራርላ እዚ ክልልን ካልኣት ፈፀምቲ ሓይልታትን ኣብ ድልየት መሰረት ዝገበረ ትምህርትን ስልጠናን ኣብ ሃገራዊ ፖሊሲታትን ስትራቴጂታትን ብብቐፅ ዝሰልጠነ ሓይሊ አመራርላን ሰብ ሞያን ብፅሕን ንምፍራይ ዘኸለሉ ሓፂር፣ ማእኸላይ፣ ነዊሕ ግዜ ስልጠናታት

አንቀፅ 8. የአካዳሚው አላማዎች

1. የክልሉ የአመራር አካላትና ባለሞያዎች ብቁ የአመራር ጥበብ፣ ሞያዊ ክህሎት፣ እውቀት፣ የተሟላ ስነ-ምግባር እንዲጨብጡ በማድረግ ብቃት ያለው አመራር በማፍራት ልማታዊና ዴሞክራሲያዊ አስተሳሰብ በማሰፋፋት በሃገርና አለም-አቀፍ ደረጃ ተወዳዳሪነታቸው በማሳደግ የሃገራችንና የክልላችን ተሃድሶ እውን በማድረግ የሚሰራ አመራርና ባለሞያ መፍጠር፣
2. ጥናትና ምርምር በማካሄድ አዳዲስ አሰራርና ሪፎርም መስገባት እና ማሰፋፋት።

አንቀፅ 9. የአካዳሚው አደረጃጀት**አካዳሚው ያለው አደረጃጀት**

1. የአመራር ቦርድ
2. ብርእሰ መስተዳደሩ የሚሾም ዋና ዳሬክተር
3. ብርእሰ መስተዳደሩ የሚሾሙ የዋና ዳሬክተር ምክትሎች
4. የአስተዳደር ኮሚቴ
5. ለሰራው አስፈላጊ የሆኑ የሰራ ዘርፎች ፣ ባለሞያዎችና ድጋፍ ሰጭ ሰራተኞች ይኖሩታል።

አንቀፅ 10. የአካዳሚው ስልጣን እና ተግባር

1. የክልሉ አመራርና ሌሎች ፈፃሚ ሃይሎች በትምህርትና ስልጠና ፍላጎት ላይ መሰረት ያደረገ በሃገራዊ ፖሊሲዎችና ስትራቴጂዎች በብቃት የሰለጠነ የአመራር ሃይል እና ባለሞያ በጥራት ለማፍራት የሚያስችል የአጭር፣ መካከለኛና የረጅም ጊዜ ስልጠናዎች ይሰጣል፣

ይህብ፤	
2. ሃገራውን ክልላውን ፖሊሲታትን ስትራቴጂታትን ልምዳት መሰረት ዝገበረ መርሃ-ግብሪ ትምህርትን ስልጠናን ይሕንፅፅ፣ ብቦርድ እንትፀድቅ አብ ስራሕ የውዕል፤	2. ሃገራዊና ክልላዊ የልማት ፖሊሲዎችና ስትራቴጂዎች መሰረት ያደረገ የትምህርትና ስልጠና መርሃ-ግብር ይነድፋል፣ በቦርዱ ሲፀድቅ ስራላይ ያውላል፤
3. ስርዓት አወሃህባ ትምህርትን ስልጠናን ንምምሕያሽን ዓቕሚ ምፍፃም ትካላት ንምህናፅን ንምምሕያሽን ዝሕግዙ ስራሕቲ ምርምርን ትንተናን ይፍፅሙ፤	3. የትምህርትና ስልጠና አሰጣጥ ስርአት ለማሻሻልና የተቋሞች የማስፈፀም አቅም ለመገንባትና ለማሻሻል የሚያግዙ የምርምርና ትንተና ስራዎች ይፈፅማል፤
4. መሰልጠኒ ማንዋላት ትምህርትን ስልጠናን የዳሉ፤ካልኦት መሳርሕታት ትምህርቲ ይውድብ	4. የትምህርትና የስልጠና ማሰልጠኛ ማንዋሎች ያዘጋጃል፣ ሌሎች የትምህርት መሳርያዎች ያደራጃል፤
5. አፈፃፀማ ስራሕ መንግስትን ካልኦት ትካላት ልምዳትን ንምምሕያሽ ዝሕግዙ ስራሕቲ ይሰርሕ፤	5. የመንግስትና የሌሎች የልማት ተቋሞች የስራ አፈፃፀም ለማሻሻል የሚያግዙ ስራዎች ይሰራል፤
6. ካብ መንግስታዊ አብያተ ዕዮን ትካላት ልምዳት መንግስትን ወይ ትካላት ውልቀ ብዝቐርበሉ ሕቶ ስልጠና አብ ፍልስፍና፣ አተሓሳስባ አመራርሓን ስነ-ምግባርን ዝምልከት ብቕዓትን ፅሬትን ዘለዎ ስልጠና አመራርሓን ግልጋሎት ምክርን ይህብ፤	6. ከመንግስት መስሪያ ቤቶችና የመንግስት የልማት ተቋማት ወይም ከግል ተቋማት የሚቀርብለት የስልጠና ጥያቄ በፍልስፍና፣ በአመራር አስተሳሰብና ስነ-ምግባር የሚመለከት ብቃትና ጥራት ያለው የአመራር ስልጠና እና የምክር አገልግሎት ይሰጣል፤
7. አመራርሓን ሰብ ሞያን እዚ ክልል ብብቕዓት ንምዕባይ ዘኸእል ሓፂር፣ ማእኸላይን ንዊሕን ግዜ ፕሮግራማት ስልጠና የዳልው፤ ይህብ፤ካልኦት ስልጠና ብኣግባቡ ንዝውድኡን ከም ኣግባብነቱ ወረቐት ምስክር፣ ዲፕሎማ፣ ዲግሪ ካብኡ ንላዕልን ክህብ ይኸእል፤	7. የክልሉ አመራርና ባለሞያዎች ብቃታቸው ለማሳደግ የሚያስችሉ የአጭር፣ መካከለኛ እና ረጅም ጊዜ የስልጠና ፕሮግራሞች ያዘጋጃል፤ ይሰጣል፤ ስልጠናው በአግባቡ ለጨረሱ እንደ የአግባብነቱ የምስክር ወረቀት ፣ ዲፕሎማ፣ ዲግሪ እና ከዚህ በላይ ሊሰጥ ይችላል፤
8. ፅንዓትን ምርምርን የካይድ ፣ ውዕኢት እቲ ፅንዓት ብቦርድ ምስ ፀደቐ የሕትም፤ ይዝርግሕ፣ አብ ስራሕ የውዕል፤ ክውዕል ይገብር፤	8. ጥናት እና ምርምር ያካሂዳል፤ የጥናቱ ውጤት በቦርድ ሲፀድቅ ያሳትማል፤ ያሰራጫል፤ ስራ ላይ ያውላል፤ እንዲውል ያደርጋል፤

9. ብመሰረት ቦርድ ዘውፀኦም መመልመሊ ረጅሕታት ሰልጠንቲ ይቕበል፤ ስራሕቲ ህንፃት የካይድ፤ ይከታተል፤
10. ስራሕቲ ስልጠና፤ ፅንፃትን ምርምርን ዝፍፅሙ ዘርፍታት ይውድብ፤ ንዝወሃብ ስልጠናን ትምህርትን ሓገዝቲ ዝኾኑ ቤተ መፅሓፍትን ቤተ ፈተነን የጣይሽ፤
11. ድሕሪ ምሃብ ስልጠና ዘሎ ውፅኢት አፈፃፅማ ስራሕ ይከታተል፤ ፅንፃት የካይድ፤ ንዝምልከቶ አካል ሪፖርት የቕርብ፤ ብመሰረት እቲ መፅናዕቲ ዝሓሸ ሚላ አሰራርሓ ይሕንፅፅ፤
12. ዝተፈላለዩ ትምህርታዊ ሰሚናራት፤ ዎርክሾፓትን ዓውደ መፅናዕትን የዳሉ፤ የካይድ፤
13. ምስ ተመሳሳሊ ዕላማ ዘለዎም አካላት ፌደራልን ክልልን ካልኣት መሓዙትን ሓበራዊ ርክብ ብምፍጣር ልውውጥ ተሞክሮ የካይድ፤
14. ስራሕቲ ስልጠና፤ ግልጋሎት ምክሪ፤ ፅንፃት ፕሮጀክት ብምድላው አታዊኡ የዕብይ፤ ክፍሊት ይቕበል፤ ዝረኽቦ አታዊ ቢሮ ትልምን ፋይናንስን ብዘፅደቐ መምርሒ አብ ስራሕቲ ስልጠና ፅንፃትን ምርምርን የውፅል፤ ተመን ክፍሊት ስልጠና ቦርድ ብዘውፅኦ መምርሒ ዝውሰን ይኸውን፤
15. ካብ ካልኣት ክልላት ዝመፁ መመዘኒ እቲ አካዳሚ ዘማልኡ ሰልጠንቲ ተቐቢሉ የሰልጥን።
- ዓንቀፅ 11. ቦርድ አመራርሓ እቲ አካዳሚ**
1. ነቲ አካዳሚ ዝመርሕ ቦርድ አመራርሓ በዚ አዋጅ ተጣይሹ ኣሎ፤

9. ቦርዱ በሚያወጣቸው የመመልመያ መስፈርቶች መሰረት ሰልጣኞች ይቀበላል፤ የግንባታ ስራዎች ያካሂዳል፤ ይከታተላል፤
10. የስልጠና፤ ጥናትና ምርምር ስራዎች የሚፈፅሙ ዘርፎች ያደራጃል፤ ለሚሰጠው ስልጠናና ትምህርት ኣጋዥ የሆኑ ቤተ መፃህፍት እና ቤተ መከራ ያቋቁማል፤
11. ስልጠና ከተሰጠ በኋላ ያለው የስራ አፈፃፀም ውጤት ይከታተላል፤ ጥናት ያካሂዳል፤ ለሚመመለከተው አካል ሪፖርት ያቀርባል፤ በጥናቱ መሰረት የተሻሻለ ዘዴ ይነድፋል፤
12. የተለያዩ የትምህርት ሰሚናሮች፤ ዎርክሾፖች እና አውደጥናት ይዘጋጃል፤ ያካሂዳል፤
13. ተመሳሳይ አላማ ካላቸው የፌደራልና የክልል አካሎች እና ሌሎች እህትማማች የጋራ ግንኙነት በመፍጠር የተሞክሮ ልውውጥ ያካሂዳል፤
14. የስልጠና የምክር አገልግሎት፤ የጥናት ፕሮጀክቶች በማዘጋጀት ገቢውን ያሳድጋል፤ ክፍያ ይቀበላል፤ ያገኘው ገቢ የእቅድና ፋይናንስ ቢሮ በሚያፀድቀው መመርያ በስልጠና ጥናት እና ምርምር ስራዎች ላይ ያውላል፤ የክፍያው ተመን ቦርድ በሚያወጣው መመርያ የሚወሰን ይሆናል፤
15. ከሌሎች ክልሎች የሚመጡ የአካዳሚው መመዘኛ የሚያሟሉ ሰልጣኞች ተቀብሎ ያሰለጥናል።
- አንቀፅ 11. የአካዳሚው የአመራር ቦርድ**
1. አካዳሚውን የሚመራ የአመራር ቦርድ በዚህ አዋጅ ተሰይሟል፤

2. ተፀዋዕነት እቲ ቦርድ ንርእሰ ምምሕዳር ይኸውን፤

3. ቁፅሪ አባላት እቲ ቦርድ 11 ይኸውን።

ዓንቀፅ 12. አባላት ቦርድ

አባላት ቦርድ እቲ አካዳሚ

1. ርእሰ ምምሕዳር----- አካቢ

2. ምክትል ርእሰ ምምሕዳር----- አባል

3. አማካሪ ርእሰ ምምሕዳር ጉዳይት ፖለቲካ-----አባል

4. አማካሪ ርእሰ ምምሕዳር ጉዳይት ወዳበታት ህዝቢ-----አባል

5. ሓላፊ ቢሮ ሲቪል ሰርቪስ----- አባል

6. ሓላፊ ቢሮ ትልምን ፋይናንስን---- አባል

7. ሓላፊ ትካል እግሪ ምትካል ትግራይ----- አባል

8. ፕሬዚዳንት ዩኒቨርሲቲ መቐለ-----አባል

9. ሓላፊ ማሕበር መናእሰይ ክልል ትግራይ -- አባል

10. ሓላፊት ማሕበር ደቂ አንስትዮ ትግራይ-----አባል

11. ዋና ዳሬክተር እቲ አካዳሚ----- አባል

12. ሓደ ምክትል ዋና ዳሬክተር ድምፂ ዘይብሉ-----ፀሓፊ ኮይኑ ይሰርሕ።

ዓንቀፅ 13. ስልጣንን ተግባርን እቲ ቦርድ

እቲ ቦርድ ዘለዎ ስልጣንን ተግባርን

1. ነቲ አካዳሚ ብላዕለዋይነት ይመርሕ፤

2. ሓፈሻዊ ምንቅስቃስ ስራሕ እቲ አካዳሚ ይከታተል፤

3. ትልሚ ስራሕ ስርዓት አመራርሓ እቲ አካዳምን ብዋና ዳሬክተር ዝቐርቡ ውሳኔ ሓሳባትን ፀብፃባትን ይግምግም፤

2. የቦርዱ ተጠሪነት ለርእሰ መስተዳደሩ ይሆናል፤

3. የቦርዱ አባላት ቁጥር 11 ይሆናል።

አንቀፅ 12. የቦርዱ አባላት

የአካዳሚው የቦርዱ አባላት

1. ርእሰ መስተዳደሩ-----ሰብሳቢ

2. ምክትል ርእሰ መስተዳደር-----አባል

3. የርእሰ መስተዳደሩ ፖለቲካዊ ጉዳዮች አማካሪ-----አባል

4. የርእሰ መስተዳደሩ የህዝብ አደረጃጀት ጉዳዮች አማካሪ.....-----አባል

5. የሲቪል ሰርቪስ ቢሮ ሓላፊ-----አባል

6. የኢትዮጵያ ፋይናንስ ቢሮ ሓላፊ-----አባል

7. የትግራይ መልሶ ማቋቋም ድርጅት ሓላፊ-----አባል

8. የመቐለ ዩኒቨርሲቲ ፕሬዚዳንት----- አባል

9. የትግራይ ክልል የወጣቶች ማህበር ሓላፊ ----- አባል

10. የትግራይ ሴቶች ማሕበር ሓላፊ-----አባል

11. የአካዳሚው ዋና ዳሬክተር-----አባል

12. አንድ ምክትል ዋና ዳሬክተር ድምፅ የሌለው-----ፀሓፊ ሆኖ ይሰራል።

አንቀፅ 13. የቦርዱ ስልጣንና ተግባር

ቦርዱ ያለው ስልጣንና ተግባር

1. አካዳሚው በበላይነት ይመራል፤

2. አጠቃላይ የአካዳሚው የስራ እንቅስቃሴ ይከታተላል፤

3. የአካዳሚው የስራ ዕቅድ፣ የአሰራር ስርዓት፣ በዋናው ዳሬክተር የሚቀርቡ የውሳኔ ሓሳቦችና ሪፖርቶች ይገመግማል፤

ይምርምርን የፅድቅን፤

4. ዝተፈላለዩ ስርዓት አሰራርላን መምርሕታትን እቲ አካዳሚ የውፅእ፤አብ ተግባር ምውዓሎም ይከታተል፤
5. ኦዲተራት ደገ እንትስየምሉ ክፍሊቶም ይውስን፤
6. ስርዓት አወዳድባ እቲ አካዳሚ ይውስን፤
7. ምምሕዳር ሰራሕተኛታትን ሰብ ሞያን እቲ አካዳሚ ዝመሓደርሉ ሓፈሻዊ መምርሒ የውፅእ፤ ምሕደራ ሓይሊ ሰብ ዝምልከት ስትራቴጂ ይሕንፅፅ፤አብ ስራሕ ምውዓሉ ይከታተል፤
8. ብዋና ዳሬክተር ዝቐረቡ ምደባ ሓለፍቲ ዝተፈላለዩ ዘርፍታት ስራሕ የፅድቅ፤ይስፅር፤
9. ስትራቴጂያዊ ትልሚን ዓመታዊ ትልምን እቲ አካዳሚ መርሚሩ የፅድቅ፤
10. መፍለይ አርማ እቲ አካዳሚ ይውስን፤ክዳለው ይገብር፤
11. እቲ አካዳሚ ንዝህበም ግልጋሎት መጠን ክፍሊት ግልጋሎትን ይውስን፤
12. እቲ አካዳሚ ብዝወሰኖም ውሳኔታት መሰረት ብምግባር አብ ዝላዓሉ ቅሬታታት ናይ መወዳእታ ውሳኔ ይህብ፤
13. አግባብነት ስልጠናን አወሃህባኡን ይግምግም፤ስርዓት ይሕንፅፅ፤ አብ ስራሕ የውፅእ።

ዓንቀፅ 14.ሰነ-ስርዓት አኼባን አወሃህባ ውሳኔን ቦርድ

1. እቲ ቦርድ አብ ዓመት 4 ጊዜ አኼባ ይህልዎ፤ አድላይ ኮይኑ እንትርከብ አብ ዝኾነ ጊዜ ህፁፅ አኼባ ክገብር ይኸእል፤
2. 50+1 አባላት ቦርድ አብ አኼባ

ይመረምራል፤ ያፀድቃል፤

4. የአካዳሚው የተለያዩ የአሰራር ስርዓቶችና መመሪያዎች ያወጣል፤ስራላይ መዋላቸው ይከታተላል፤
5. የውጭ ኦዲተሮች ሲሰየሙለት ክፍያቸው ይወስናል፤
6. የአካዳሚው የአደረጃጀት ስርዓት ይወስናል፤
7. የአካዳሚው የአስተዳደር ሰራተኞች፤ባለ ሞያዎች የሚተዳደሩበት አጠቃላይ መመሪያ ያወጣል፤ የሰው ሃይል አስተዳደር የሚመለከት ስትራቴጂ ይነድፋል፤ስራ ላይ መዋሉ ይከታተላል፤
8. በዋና ዳሬክተር የሚቀርብለት የተለያዩ የስራ ዘርፎች ሓላፊዎች ምድብ ያፀድቃል፤ ይሽራል፤
9. የአካዳሚው የስትራቴጂክ እቅድ እና ዓመታዊ እቅድ መርምሮ ያፀድቃል፤
10. የአካዳሚው መለያ አርማ ይወስናል፤እንዲዘጋጅ ያደርጋል፤
11. አካዳሚው ለሚሰጣቸው አገልግሎት እና የአገልግሎት የክፍያ መጠን ይወስናል፤
12. አካዳሚው በሚወስናቸው ውሳኔዎች መሰረት በማድረግ በሚነሱ ቅሬታዎች የመጨረሻ ውሳኔ ይሰጣል፤
13. የስልጠናው አግባብነትና አሰጣጥ ይገመግማል ፤ስርዓቶችን ይነድፋል፤ስራ ላይ ያውላል።

አንቀፅ 14.የቦርድ የስብሰባና የውሳኔ አሰጣጥ ሰነ ስርዓት

1. ቦርዱ በአመት 4 ጊዜ ስብሰባ ይኖረዋል፤ አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ በማንኛውም ጊዜ አስቸኳይ ስብሰባ ሊያደርግ ይችላል፤
2. 50+1 የቦርዱ አባላት በስብሰባው ከተገኙ

እንተተረኽቦም ምልእተ ጉባኤ ይኸውን፤

3. ውሳኔ ቦርድ ዝሓልፍ አብ አኼባ ብዝተረኽቡ አባላት 50+1 ብዝኾኑ አብዝሓ ድምዒ ይኸውን፤ ድምዒ ማዕረ እንተኾይኑ አካቢ እቲ ቦርድ ዝድግፎ ድምዒ ሰዓራይ ይኸውን፤
4. ድንጋጋታት እዚ ዓንቀፅ ሕልዋት ኮይኖም እቲ ቦርድ ዝምረሐሉ ስነ ስርዓት አኼባን አወሃህባ ውሳኔን ዝምልከት ናይ ባዕሉ መምርሒ ከውፅእ ይኸእል።

ዓንቀፅ 15. ስልጣንን ተግባርን ዋና ዳሬክተር**እቲ አካዳሚ**

ዋና ዳሬክተር፡-

1. ተፀዋዕነቱ ንርእሰ ምምሕዳርን ንቦርድን ኮይኑ ስራሕቲ እቲ አካዳሚ ብላዕለዋይነት ይመርሕ፤ የተሓባብር፤ የመሓድር፤
2. ዕላማታት፣ መትከላት፣ ክብርታትን ሕግታትን እቲ አካዳሚ ዝተኸበሩ ምዃኖም የረጋግፅ፤
3. በቲ አካዳሚ ዝወሃቡ ስልጠናታት አመራርሓ አብ ሃገራውን ክልላውን ፖሊሲታትን ስትራቴጂታትን ትኹረት ገይሮም ዝወሃቡ ምዃኖም የረጋግፅ፤
4. እቲ አካዳሚ ብዝድለ በዝሒ፣ ዓይነት፣ ፅሬትን ብቕዓትን ዘለዎ አመራርሓን ሰብ ሞያን የፍሪ ከም ዘሎ ይከታተልን የረጋግፅን፤
5. ትካላዊ ብርኪ መለክዕታት እቲ አካዳሚ የዳልው፤ የተግባር፤
6. ምሕዳራዊ ስራሕቲ እቲ አካዳሚ ብዝወፀ ብርክታት መለክዒ ንክፍፀሙ ይገብር፤
7. ነቲ አካዳሚ ብምውካል ምስ ፌደራልን ካልኣት ክልላትን አካዳሚ አመራርሓ

ምልእተ ጉባኤ ይሆናል፤

3. የቦርዱ ውሳኔ የሚተላለፈው በስብሰባው በተገኙት የቦርዱ አባላት 50+1 በሆነ አብላጫ ድምፅ ይሆናል፤ ድምፁ እኩል ከሆነ የቦርዱ ሰብሳቢ የሚደግፈው አሸናፊ ይሆናል፤
4. የዚህ አንቀፅ ድንጋጌዎች እንደተጠበቁ ሆኖው ቦርዱ የሚመራበት የስብሰባና የውሳኔ አሰጣጥ ስነ-ስርዓት የሚመለከት የራሱ መመሪያ ሊያወጣ ይችላል።

አንቀፅ 15. የአካዳሚው ዋና ዳሬክተር**ስልጣንና ተግባር**

ዋናው ዳሬክተር፡-

1. ተጠሪነቱ ለርእሰ መስተዳደሩ እና ለቦርዱ ሆኖ የአካዳሚው ስራዎች በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤ ያስተዳድራል፤
2. የአካዳሚው አላማዎች፣ መርሆዎችና እሴቶች የተከበሩ መሆናቸው ያረጋግጣል፤
3. በአካዳሚው የሚሰጡ የአመራር ስልጠናዎች በሃገራዊና ክልላዊ ፖሊሲዎችና ስትራቴጂዎች ትኩረት አድርገው እየተሰጡ መሆናቸው ያረጋግጣል፤
4. አካዳሚው በሚፈለገው ብዛት፣ አይነት፣ ጥራትና ብቃት ያለው አመራር እና ባለሞያ እያፈራ እንዳለ ይከታተላል፤ ያረጋግጣል፤
5. የአካዳሚው ተቋማዊ የደረጃ መመዘኛዎች ያዘጋጃል፤ ይተግብራል፤
6. የአካዳሚው አስተዳዳሪዊ ስራዎች በወጣው የደረጃዎች መስፈርት እንዲፈፀሙ ያደርጋል፤
7. አካዳሚው በመወከል ከፌደራልና ሌሎች ክልሎች የአመራር አካዳሚ ግንኙነት

ርክብ ይፈጥር፤	ይፈጥራል፤
8. አወዳድባቸዋልታት ትምህርትን ስርዓት አሰራርላን እቲ አካዳሚ የዳሉውንንቦርድ አቅራቢ የዕድቅ፤ምስ ፀድቆ አብ ስራሕ የውዕል፤ክውዕል ይገብር፤	8. የአካዳሚው አደረጃጀት፤ የትምህርት ክፍሎች እና የአሰራር ስርአት ያዘጋጃል፤ለቦርድ አቅርቦ ያስፀድቃል፤ሲፀድቅ ስራ ላይ ያውላል እንዲውል ያደርጋል፤
9. እቲ ቦርድ ብዙውፀኦ መምርሒ ሰራሕተኛታት እቲ አካዳሚ ይቆፅር፤የመሓድር፤የሰናብት፤	9. ቦርዱ በሚያወጣው መመርያ የአካዳሚው ሰራተኞች ይቀጥራል፤ያስተዳድራል፤ያሰናብታል
10. ትልሚ ሓፂር፤ማእኸላይ፤ነዊሕ እዋን፤ዓመታዊ መፈፀሚ ፕሮግራም እቲ አካዳሚ የዳሉ፤ናብ ቦርድ አቅራቢ የዕድቅ፤ምስ ፀድቆሉ የተግብር፤	10. የአካዳሚው የአጭር፤መካከለኛና የረዥም ጊዜ ዕቅድና አመታዊ ማስፈፀምያ ፕሮግራም ያዘጋጃል፤ ለቦርድ አቅራቢ ያስፀድቃል፤ሲፀድቅ ይተግብራል፤
11. ብመሰረት መርሃ ግብሪ ስራሕ እቲ አካዳሚ ዝፀደቆሉ በጀት አብ ስራሕ የውዕል፤	11. በአካዳሚው የስራ መርሃ ግብር መሰረት የፀደቀለት በጀት ስራ ላይ ያውላል፤
12. ብቢሮ ትልምን ፋይናንስን አብ ዝተኸፈተሉ ቁፅሪ ሒሳብ ባንኪ ዘሎ ገንዘብ የንቀሳቅስ፤	12. በዕቅድና ፋይናንስ ቢሮ በተከፈተለት የባንክ ሂሳብ ቁጥር ያለው ገንዘብ ያንቀሳቅሳል፤
13. አብዚ አዋጅ አብ ዓንቀፅ 11 ነቲ አካዳሚ ዝተውሃበ ስልጣንን ተግባርን ይፍፅም፤ክፍፀሙ ይገብር፤	13. በዚህ አዋጅ በአንቀፅ 11 ለአካዳሚው የተሰጠው ስልጣንና ተግባር ይፈፅማል፤እንዲፈፀሙ ያደርጋል፤
14. ፀብዓብ አፈፃፀማ ስራሕን ምንቅስቃስ ሒሳብን እቲ አካዳሚ ንርእሰ ምምሕዳርን ቦርድን የቅርብ፤	14. የአካዳሚው የስራ አፈፃፀም እና የሂሳብ እንቅስቃሴ ሪፖርት ለርእሰ መስተዳደሩ ና ለቦርዱ ያቀርባል፤
15. መሃያ፤ እርከን፤ ጥቕማ ጥቅሚ ሰራሕተኛታት እቲ አካዳሚ ዝምልከት ውሳኔ ሒሳብ ናብ ቤት ምክሪ ስራሕ ፈፃሚት የቅርብ፤ እንትፀድቅ አብ ስራሕ የውዕል፤	15. የአካዳሚው ሰራተኞች ደመወዝ፤ እርከን፤ጥቅማ ጥቅሞች የሚመለከት ውሳኔ ሒሳብ ለስራ አሰፈፃሚ ምክር ቤት ያቀርባል፤ ሲፀድቅ ስራ ላይ ያውላል፤
16. ንአሳልጦ ስራሕ ካብ ዝተውሃቦ ስልጣንን ተግባርን ብኸፋል ንሓለፍቲ ስራሕ እቲ አካዳሚ ብውክልና ክህብ ይኸእል።	16. ለስራ ቅልጥፍና ከተሰጠው ስልጣንና ተግባር በክፊል ለአካዳሚው የስራ ሃላፊዎች በውክልና ሊሰጥ ይችላል።

ዓንቀጽ 16 ስልጣንን ተግባርን ምክትል ዋና ዳይሬክተር

1. አብ ምድላው ትልሚ፣ምውዳብ ምምራሕን ምትሕብባርን ንዋና ዳይሬክተር የማኸር፤ይሕግዝ፤ ብመሰረት አወደድባን ክፍፍል ስራሕን እቲ አካዳሚ ንዝተመደበሉ ዘርፊ ስራሕ ብሓላፍነት ይከታተል፤
2. ንዝተመደበሉ ዘርፊ ስራሕ ብሓላፍነት ይመርሕ፤ የተሓባብር፤ ይከታተል፤
3. ብዝወሃቦ ውክልና መሰረት ንዋና ዳይሬክተር ተኪኡ ይሰርሕ፤
4. ስርሑ ዝምልከት ፀብባብ ንዋና ዳይሬክተር የቐርብ፤
5. ተፀዋዕነቱ ንዋና ዳይሬክተር ይኸውን፤

ዓንቀጽ 17. ስልጣንን ተግባርን ኮሚቴ ምምሕዳር እቲ አካዳሚ አባላት ኮሚቴ

1. ዋና ዳይሬክተር እቲ አካዳሚ----- አካቢ
2. ምክትላት ዋና ዳይሬክተር----- አባላት
3. ብዋና ዳይሬክተር ዝስየሙ 3 ሓለፍቲ ስራሕ----- አባላት
4. ብዋና ዳይሬክተር ዝስየም ድምዲ ዘይብሉ----- ፀሓፊ ይኸውን።

ዓንቀጽ 18 ስልጣንን ተግባርን ኮሚቴ

1. እቲ ኮሚቴ ተፀዋዕነቱ ንዋና ዳይሬክተር ይኸውን፤
2. ቦርድ ብዘቐመጦ ሓፈሻዊ አንፈት ሓፈሻዊ መእተውን መውፅእን ፈተና አወሃህባ ብርክታት ስልጣኒ ይውስን፤
3. አቀባብላ ሰልጠንቲ፣አወሳስና ብርኪ ትምህርቲ ሰልጠንቲ፣ጉዳያት ዲስፕሊን ይውስን፤

አንቀጽ 16. የምክትል ዋና ዳይሬክተር ስልጣንና ተግባር

1. ዕቅድ በማዘጋጀት ፤ማደራጀት፤ መምራትና ማስተባበር ዋና ዳይሬክተርን ያማክራል፤ያግዛል፤በአካዳሚው የስራ ክፍፍልና አደረጃጀት መሰረት የተመደበበት የስራ ዘርፍ በሃላፊነት ይከታተላል፤ይመራል፤
2. ለተመደበበት የስራ ዘርፍ ብሓላፊነት ይመራል፤ያስተባብራል፤ይከታተላል፤
3. በሚሰጠው ውክልና መሰረት ለዋና ዳይሬክተር ተክቶ ይሰራል፤
4. ስራውን የሚመለከት ሪፖርት ለዋና ዳይሬክተር ያቀርባል፤
5. ተጠሪነቱ ለዋናው ዳይሬክተሩ ይሆናል፤

አንቀጽ 17. የአካዳሚው የአስተዳደር ኮሚቴ ስልጣንና ተግባር የኮሚቴ አባላት

1. የአካዳሚው ዋና ዳይሬክተር-----ሰብሳቢ
2. የዋና ዳይሬክተር ምክትሎች-----አባላት
3. በዋና ዳይሬክተር የሚሰየሙ 3 የስራ ሓላፊዎች-----አባላት
4. በዋና ዳይሬክተር የሚሰየም ድምዲ የሌለው----- ፀሓፊ ይሆናል።

አንቀጽ 18. የኮሚቴው ስልጣንና ተግባር

1. የኮሚቴው ተጠሪነት ለዋና ዳይሬክተር ይሆናል፤
2. ቦርዱ በሚያስቀምጣቸው አጠቃላይ አቅጣጫዎች አጠቃላይ የፈተና መግቢያ፣ መውጫና የሰልጣኑ የደረጃ አስጣጥ ይወስናል፤
3. የሰልጣኖች አቀባበል፣የሰልጣኖች የደረጃ ትምህርት አወሳሰንና የድስፕሊን ጉዳዮች ይወስናል፤

4. ፕሮግራሚት ትምህርትን ስልጠናን እቲ አካዳሚ የፅድቅ፤

5. ስነ-ስርዓት አጥባቂን አወሃህባ ውሳኔን እቲ ኮሚቴ ዝምልከት ናይ ባዕሉ መምርሒ ከውፅእ ይኸእል፤

ዓንቀፅ 19. ፍልፍል በጀት እቲ አካዳሚ

1. ካብ መንግስቲ እዚ ክልል ዝምደብ በጀት፤

2. ካብ ክፍሊታት እቲ አካዳሚ ካብ ዝህቦ ግልጋሎታት ዝርከብ ኣታዊ ፤

3. ካብ ዝተፈላለዩ መንግስታውን ዘይመንግስታውን ትካላትን ውልቀ ሰባትን ዝርከብ ሓገዝ ይኸውን፤

4. ዓመታዊ በጀት እቲ አካዳሚ ብቤት ምክሪ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እናፅደቐ ዝትግበር ይኸውን።

ዓንቀፅ 20. መዛግብትን ሰነዳት ሒሳብን

ንብረትን እቲ አካዳሚ

ገንዘብን ንብረትን ዘማሓድረሉ ሕጊ ፋይናንስ እዚ ክልል ብዝእዝዞ መሰረት ዝተማለኸን ትክክለኛን መዛግብትን ሰነዳት ሒሳብን ንብረትን ይህልዎ።

ዓንቀፅ 21. ምትሕልላፍ መሰልን ግቡእን

ምስ ኢንስቲትዩት አመራርሓ ስራሕ ትግራይ ተኣሳሲሩ ዝነበረ መሰልን ግቡእን በዚ አዋጅ ዚናብቲ አካዳሚ ተመሓላፊ ኣሎ።

ዓንቀፅ 22. ስልጣን ምውፃእ ደንብን

መምርሕን

1. ቤት ምክሪ ስራሕ ፈፃሚ ነዚ አዋጅ መፈፀሚ ዝኸውን ደንቢ ከውፅእ ይኸእል፤

2. ቦርድ ነዚ አዋጅን ስዒቡ ዝወፅእ ደንብን መፈፀሚ ዝኸውን ዝርዝር መምርሒ የውፅእ።

4. የአካዳሚው የትምህርትና ስልጠና ፕሮግራሞች ያፀድቃል፤

5. የኮሚቴው የሰብሰባና የውሳኔ አሰጣጥ ስነ-ስርዓት የሚመለከት የራሱ መመርያ ሊያወጣ ይችላል።

አንቀፅ 19. የአካዳሚው የበጀት ፍልፍል

1. ከክልሉ መንግስት የሚመደብ በጀት፤

2. አካዳሚው ከሚሰጠው አገልግሎት ከሚያስከፍለው የሚገኝ ገቢ፤

3. ከተለያዩ መንግስታዊ፣ መንግስታዊ ያልሆኑ ተቋሞችና ግለ ሰቦች የሚገኝ እርዳታ ይሆናል፤

4. የአካዳሚው ዓመታዊ በጀት በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት በማፅደቅ የሚተገበር ይሆናል።

18. አንቀፅ 20. የአካዳሚው የሂሳብን የንብረት

መዛግብትና ሰነዶች

ገንዘብ እና ንብረት የሚያስተዳድርበት የክልል የፋይናንስ ህግ በሚያዘው መሰረት የተሟላና ትክክለኛ የሂሳብ እና ንብረት መዛግብትና ሰነዶች ይኖሩታል።

አንቀፅ 21. የመብትና ግዴታ መተላለፍ

ከትግራይ ስራ አመራርሓ ኢንስቲትዩት ጋር ተያያዞ የነበረው መብትና ግዴታ በዚህ አዋጅ ወደ አካዳሚው ተላልፏል።

አንቀፅ 22. ደንብና መመሪያ የማውጣት ስልጣን

1. የስራ አስፈፃሚው ምክር ቤት ይህን አዋጅ ማስፈፀሚያ የሚሆን ደንብ ሊያወጣ ይችላል፤

2. ቦርዱ ይህን አዋጅና አዋጁን ተከትሎ የሚወጣውን ደንብ ማስፈፀሚያ የሚሆን ዝርዝር መመርያ ያወጣል።

ዓንቀፅ 23. ተፈጻሚነት ዘይብሎም ሕግታት

ቁፅሪ አዋጅ 172/2002 በዚ አዋጅ ዘ ተሳዒሩ አሎ።

ዓንቀፅ 24. እዚ አዋጅ ዝፀንዓሉ ግዜ

እዚ አዋጅ ብነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ ካብ ዝተሓተመሉ ዕለት 16/04/2007 ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን።

መቐለ፤

አባይ ወልዱ

ፕሬዝዳንት ብሄራዊ ክልላዊ

መንግስቲ ትግራይ

አንቀፅ 23. ተፈጻሚነት የሌላቸው ህጎች

አዋጅ ቁጥር 172/2002 በዚህ አዋጅ ተሸራ።

አንቀፅ 24. አዋጁ የሚፀናበት ጊዜ

ይህ አዋጅ በትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ ከታተመበት ቀን-- 16/04/2007 ዓ/ም ጀምሮ የፀና ይሆናል።

መቐለ፤

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ

መንግስት ፕሬዝዳንት



ከህግ ህጋዊ ጥያቄ የጥያቄ ከህግ ህጋዊ

የጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ
የጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ

mbL 22 ህግ 3 መቆለ
253/2007 ዓ.ም

B ለጥ ህግ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ

22ሐ ህግ 3 መቆለ
253 /2007 ህ/ጠ

ቁጽ 253/2007

አብ በጀት ዓመት 2007 ዓ/ም ብሔራዊ
ሥራ ማህበራት ንብረት ሥራ
ንብረት ንብረት ሥራ ሥራ
ዘመን ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ

ብሔራዊ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ
ንብረት ንብረት ንብረት ንብረት
ምርት ንብረት ንብረት ንብረት
ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ

ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ
ንብረት ንብረት ንብረት ንብረት
ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ
ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ

ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ
ንብረት ንብረት ንብረት ንብረት
ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ
ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ

አዋጅ ቁጥር 253/2007

በ2007 ዓ/ም የበጀት አመት በህብረት
ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ
ንብረት ንብረት ንብረት ንብረት
ምርት ንብረት ንብረት ንብረት

በሥራ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ
ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ
ንብረት ንብረት ንብረት ንብረት
ምርት ንብረት ንብረት ንብረት

ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ
ንብረት ንብረት ንብረት ንብረት
ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ
ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ

ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ
ንብረት ንብረት ንብረት ንብረት
ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ
ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ ሥራ

ሥራ ሥራ ሥራ
ሥራ ሥራ ሥራ

BR 4.00



ሥራ ሥራ ሥራ
ሥራ ሥራ ሥራ

291

ገፅ 2 ነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ አዋጅ ቁ253 /2007

ገፅ2 የትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ አዋጅ ቁ253/2007

ዝስዕብ አዋጅ አውጧል፡ አለ፡

የሚከተለውን አዋጅ አውጥቶል ።

ዓንቀፅ-1.ሓፂር ርእሷ

ዓንቀፅ-1 አጭር ርእሷ

እዚ አዋጅ <<ብሕብረት ስራሕ ማሕበራት ንሓረስቶት ዝከፋፈል እታዎታትን ፍርያት ሕርሻን መግዝእን ዝውዕል ልቓሕ በጀት ውሕስና ቁፅሪ አዋጅ 253 /2007>> ተባሂሉ ክጥቀስ ይክኣል ።

ይህ አዋጅ <<በህብረት ስራማህበራት ለአርሶ-አደሮች የሚከፋፈል የእርሻ ግብአቶችና የግብርና ምርቶች መግዣ የሚውል ብድር የበጀት ዋስትና አዋጅ ቁጥር 253/2007>> ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

ዓንቀፅ-2 ውሕስና ዝተውሃበ መጠን ልቓሕ

ዓንቀፅ-2 ዋስትና የተሰጠበት የብድር መጠን

ሕብረት ስራሕ ማሕበራት ካብዚ ንደሓር “ተለቃሕቲ” እናተብሃሉ ዝፅውዑ ንዘበኑ ምህርቲ 2007/2008 ዓ/ም ግልጋሎት ዝውዕል፦

የህብረት ስራ ማህበራት ከዚህ በኋላ “ተበዳሪዎች” እየተባሉ የሚጠሩ ለ2007/2008 የምርት ዘመን አገልግሎት የሚውል፦

ሀ.ንዘበናዊ ድኽ-ዲ መዐደጊ ዝኸውን ብር 1,036,441,500.00 (ሓደ ቢልዮን ሳላሳን ሽዱሽተን ሚልዮን አርባዕተ ሚኢትን አርባዓን ሓደን ሽሕን ሓመሽተ ሚኢቲን ብር)

ሀ.ለዘመናዊ ማዳበርያ መግዣ የሚሆን 1,036,441,500.00 / አንድ ቢልዮን ሳላሳ ስድስት ሚልዮን አራት መቶ አርባ አንድ ሺ አምስት መቶ ብር/

ለ.ንሙሩፅ ዘርእን ፀረ-ባልዕን መዐደጊ 120,000,000(ሓደ ሚኢትን ዒስራን ሚልዮን ብር)

ለ ለምርጥ ዘርና ፀረ-ተባይ ኬሚካል መግዣ 120,000,000.00/ አንድ መቶ ሃያ ሚሊዮን ብር/

ሐ.መንዓዚ ዝውዕል ብር 50,000,000.00 (ሓምሳ ሚልዮን ብር)

ሐ. ለማንጓዣ 50,000,000.00 (ሓምሳ ሚልዮን ብር)

መ.ኣብዚ አዋጅ ዓንቀፅ-2 ፊደል ሀፀለንሕን ዝተጠቐሰ ድምር ብር 1,206,441,500.00 (ሓደ ቢልዮን ክልተ ምኢትን ሽዱሽተን ሚልዮን

መ.በዚህ አዋጅ አንቀፅ 2 ፊደል ሀፀለናሕ የተጠቀሰ ድምር ብር 1,206,441,500.00/ አንድ ቢልዮን ሁለት መቶ ስድስት

አርባዕተ ሚኒስትን አርባዓን ሓደን ሸሕን ሓሙሽተ ሚኒስትን ብር) ካብ ባንኪ ንግዲ ኢትዮጵያ ንክልቅሑ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ውሕስና ሂቡ አሎ።

ሚልየን አራት መቶ አርባ አንድ ሺ አምስት መቶ ብር/ ከኢትዮጵያ ንግድ ባንክ እንዲበደሩ የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ዋስትና ሰጥተዋል ።

ዓንቀፅ-3 አፈፃፀማ እቲ ልቓሕ

ዓንቀፅ-3 የብድሩ አፈፃፀም

1. እቲ ልቓሕ ዝወሃብ ተለቃሓይ፣ ባንኪ ንግዲ ኢትዮጵያን ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይን ውዕሊ ካብ ዝአሰርሉ ዕለት ጀሚሩ ይኸውን፣
2. እቲ ልቓሕ ዝምለስ እቲ ውዕሊ ካብ ዝተኣሰረሉ ግዜ ጀሚሩ ኣብ ውሽጢ ሓደ ዓመት ኾይኑ መጠን ወለድን ኣግባብ ኣመላልሳን ተለቃሓይ፣ ኣለቃሓይ ባንኪ ንግዲ ኢትዮጵያን ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይን ብዝገብርዎ ስምምዕነት ይውሰን ።
3. ቤት ፅሕፈት ልምዓት ሕርሻን ገጠርን ወረዳን ኣማሓዳሪ ወረዳን ኣብ ወረዳ ንዝፍፀም ልቓሕ ብእዋኑ ብመሰረት ዝፍቀደሉ መጠን ገንዘብ ኣብ ወረድኡ ምስ ዝርከባ ሕብረት ስራሕ ማሕበራት ወሕስና ወዕሊ ይፈራረሙ ፣ልቓሕ ይህቡ ፣ ይምልሱ።

1. ብድሩ የሚሰጠው ተበዳሪው፣ የኢትዮጵያ ንግድ ባንክና የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ውል ከፈፀሙበት ዕለት ጀምሮ ይሆናል ።
2. ብድሩ የሚመለሰው ውሉ ከተፈፀመበት ጊዜ ጀምሮ በአንድ ዓመት ውስጥ ሆኖ የወለድ መጠንና የአመላለስ አገባብ ተበዳሪ፣አበዳሪው የኢትዮጵያ ንግድ ባንክና የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት በሚያደርጉት ስምምነት መሰረት ይወሰናል።
3. የወረዳ ግብረናና ገጠር ልማት ፅሕፈት ቤትና የወረዳ ኣስተዳደር በወረዳው ለሚፈፀም ብድር በወቅቱ በተፈቀደለት የብድር መጠን መሰረት ከወረዳዉ ሕብረት ስራ ማሕበራት የዋስትና ዉል ይፈራረማሉ፣ብድር ይሰጣሉ ፣ይመልሳሉ ።

ዓንቀፅ-4 ግቡእ ተለቃሓይ

ዓንቀፅ-4 የተበዳሪው ግዴታ

ተለቃሓይ ብውሕስና ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዝወስዶ ልቓሕ እቲ ውዕል ካብ ዝተኣሰረሉ ግዜ ጀሚሩ ኣብ ውሽጢ ሓደ ዓመት ምስ ሕጋዊ ወለዱ

ተበዳሪው በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ዋስትና የወሰደውን ብድር ውሉ ከተፈፀመበት ጊዜ ጀምሮ በአንድ አመት ውስጥ ከነ ሕጋዊ ወለዱ

ገፅ 4 ነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ አዋጅ ቁ253 /2007	ገፅ 4 የትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ አዋጅ ቁ253/2007
ክምልስ ግብኝ አለም። ዓንቀፅ-5 ግብኝ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ 1. ተለቃሓይ ዝተለቅሐ ገንዘብ ብሙሉእ ወይ ብኸፋል ብእዋኑ እንተዘይከፈሉ ካብ በጀት እዚ ክልል ተነክዩ ምስ ወለዱ ዝኸፈል ይኸውን፡ 2. ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ነቲ ዘይተመለሰ ልቓሕ ካብ ተለቃሓይ ብምእካብ ወይ ሕጋዊ ብዝኾነ አግባብ ብምምላስ ነቲ ዝተነክዩ በጀት ምስ ወለዱ ይትክእ ። 3. ቢሮ ልምዓት ሕርሻን ገጠርን ንመንግስቲ ክልል ወኪሉ ልቓሕ ኣብ ምሃብ ይኹን ብእዋኑ ኣብ ምምላስ ሓላፍነት ወሲዱ ይከታተል። 4. ሕብረት ስራሕ ማሕበራት ኣብ ምምላስን ዝተኣከበ ገንዘብ ብእዋኑ ኣታዊ ኣብ ምግባርን ሓላፍነት አለዎም። ዓንቀፅ-6 ተፈፃምነት እዚ አዋጅ እዚ አዋጅ ብነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ ካብ ዝተሓተመሉ ዕለት 16/04/2007 ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን። መቐለ አባይ ወልዱ ፕረዚደንት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ	የመመለስ ግዴታ አለበት ። ዓንቀፅ-5 የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ግዴታ 1. ተበዳሪው የተበደረውን ገንዘብ በሙሉ ወይም በከፊል በጊዜው ካልከፈለ ክክልሉ በጀት ተቀንሶ ከነ ወለዱ የሚከፈል ይሆናል። 2. የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ያልተመለሰው ብድር ከተበዳሪው በመሰብሰብ ወይም ህጋዊ በሆነ አገባብ በማስመለስ ለተቀነሰው በጀት ከነ ወለዱ ይተካል ። 3. የግብርናና ገጠር ልማት ቢሮ የክልል መንግስትን በመወከል ብድር በመስጠትና በመመለስ ሃላፊነት ወስዶ ይከታተላል። 4. ሕብረት ስራሕ ማሕበራት ብድር በመመለስና የተሰበሰበው ገንዘብ በጊዜው ገቢ የማድረግ ሃላፊነት አላቸው። ዓንቀፅ-6 የአዋጁ ተፈፃሚነት ይህ አዋጅ በትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ ከተታመበት ቀን 16/04/2007 ዓ/ም ጀምሮ የፀና ይሆናል። መቐለ አባይ ወልዱ የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ፕሬዚዳንት

አድላይነት ምወግእ እዚ አዋጅን መብርሂ ሕሉፍ ልቃላትን

1. መእተዊ፡-

አብ ክልልና ናይ ምግብ ውሕስና ንምርግጋፅ ዝግበር ዘሎ ምንቅስቃስ ዝሕግዙ ዝተፈላለዩ እታዎታት ሕርሻን ቴክኖሎጂታትን ብዓይነትን ብብዝሓትን ንተጠቀምቲ ገባራት እናቐረቡ ከምዝርከቡ ይፍለጥ። እታዎታት ሕርሻ ንተጠቀምቲ ገባራት አብ ምቕራብ ሕ/ስ/ማሕበራት ዘተባብዕ ስራሕቲ እናፈፀማ ከምዝመፃን ንቐፃሊ'ውን ሓረስቶት አብ ቐረበኦም ዝተፈላለዩ እታዎታት ሕርሻ ክረኽቡ ብምግባር እቶቶም ንክዕብዩ ብዝተጠናኸረ መልክዑ አብቲ ዝካየድ ዘሎ ናይ ልምዓት ምንቅስቃስ ደገፍቲ ኾይነን ክቐፅላ እየን። አብ ክልልና ቐድሞ ክብል ብዝተፈላለዩ ትካላት ዝካየድ ዝነበረ ማዳበርያ ምቕራብን ምክፍፋልን ስራሕቲ ተሪፉ ካብ ዝሓለፉ ዓመታት ጀሚሩ መንግስቲ ክልልና ብዝህቦ ውሕስና ካብ ብንኪ ንግዲ ኢትዮጵያ ልቓሕ

ክረኸባ ብምግባር ኣብ ክልልና ዝርከባ ዩንየናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ማዳበርያ ካብ ውሽጥ ዓድን ወፃኝን ብምግዛእ ንሙሉእ ወረዳታት ትግራይ ብተኸታታሊ ኣብ ምክፍፋል ከምዝርከባ ዝፍለጥ ኮይኑ ኣብዚ ዓመት'ውን ተመሳሳሊ ስራሕ ንምፍፃም ማሕበራት ካብ ኢትዮጵያ ንግድ ባንክ ልቓሕ ወሲደን ኣብዚ ዓመት ብሃገር ደረጃ ማዳበርያ ካብ ወፃኢ ዓዲ ገዚኡ ኣብ ክልልና ንዝርከባ ማሕበራት ንክሸይጥ ካብ ዝተፈቐደሉ ትካል ማዳበርያ ገዚኣን ብብወረደኡ ንዝርከቡ ገባራት ከቕርባ ኣብ ምድላው ይርከባ።

ብምጃኑ ድማ ኣብ በጀት ዓመት 2007 ዓ/ም ክፍፀም ተሓሲቡ ንዘሎ ሰፊሕ ናይ መስኖ ልምዓት ስራሕትን ከምኡ'ውን ን2007/2008 ዘበነ ምህርቲ ንበልግን ፅድያን ዝውዕል ማዳበርያን ሙሩፅ ዘርእን ንምቕራብ ኣብ መጀመርያ እዚ ዓመት ዘድሊ ቅደመ ምድላው ተገይሩ ኣብ ክልልና ዝርከባ ዩንየናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ብብርኪ ብሃገር ማዳበርያን ሙሩፅ ዘርእን ካብ ዘቕርቡ ትካላት ገዚኣን ንሓረስቶት ንምቕራብ ዘኸለን ልቓሕ ከምቲ ልሙድ ብቤት ምኽሪ ክልል ትግራይ ክፀድቕ ተገይሩ ብክልል መንግስቲ ውሕስና ተዋሂብሉ ካብ ባንኪ ንግድ ኢትዮጵያ ልቓሕ ክረኸባ ብምግባር ካብ ዝሓለፉ ዓመታት መጠኑ ዝበዘሐ ማዳበርያ በተን ማሕበራት ክቕርብ ትፅቢት ይግበር።

2. ክሳብ ሓዚ ማሕበራት ዝሰርሓኦም ዝርዝር ስራሕቲ

ዩንየናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ካብ 98/99 ዘበነ ምህርቲ ጀሚሩ ኣብ ክልልና ቐድሞ ክብል ማዳበርያ ብቐጥታ ንሓረስቶት የከፋፍሉ ንዝነበሩ መንግስታውን ትካላት ውልቕን ተኪኢን ብብወረደኡ ማዳበርያ ሙሉእ ብሙሉእ ምቕራብ ናብ ሓረስታይ ምቕራብ ካብ ዝጀመራሉ ዝርዝር ኣፈፃፅምኡ ግልፂ እዩ። ካብኡ ብምብጋስ እዚ ንምግንዛብ ከምዝስዕብ ቀሪቡ ኣሎ። ዘሎ ምንቅስቓስ ዝርዝር መግለፂ።

2.1 ቀረብ እታወታት ዝምልከት፡-

2.1.1 ኣብ 98/99 ዘበነ ምህርቲ

- እንደርታ ዩንየን ኣብ 98/99 ዘበነ ምህርቲ ዝውዕል ማዳበርያ ካብ ወፃኢ ዓዲ ገዚኣ ንምቕራብ ብክልል መንግስቲ ብዝተወሃበ ውሕስና ካብ ንግዲ ባንክ

ብዝተፈቀደ ልቅሕ ብር 88,264,496.00 ወፃኢ ብምግባር ብድምሩ 309,849.70 ኩ/ል ማዳበርያ ካብ ወፃኢ ዓዲ ገዚኦ ዘቐረበት እንትትኹን ካብዚ ብተወሳኺ ኣብ ክልልና ዝነበረ 31,002.92 ኩ/ል ዳፕን ዩሪያን ማዳበርያ ካብ ሕርሻን ገጠር ልምዓትን ብምርካብ ብጠቐላላ 340,512.62 ኩ/ል ማዳበርያ ድሉው ብምግባር ስራሕ ጀሚራ፤

- ካብቲ ዝተገለፀ ውሽጢ 179,426.70 ኩ/ል ማዳበርያ ኣብ ኦሮምያን ኣምሓራ ንዝርከባ ሕ/ስ/ማሕበራት ክልልና ሸይጣ እያ፤
- 89,438.90 ኩ/ል ማዳበርያ ኣብ ክልልና ንዝርከባ ኹለን ወረዳታት ኣቐሪባ ብቐጥታን በብወረድኡ ብዝርከባ ሕ/ስ/ማሕበራትን ኣቢሉ ንተጠቀምቲ ገባራት ብልቓሕን ኢድ ብኢድን ክሸየጥ ተገይሩ እዩ።
- እቲ ዝተረፈ 71,642.02 ኩ/ል ማዳበርያ ድማ ኣብ 99/2000 ዘበነ ምህርቲ ክከፋፈል ተገይሩ እዩ፤
- ኣብ 98/99 ብክልል መንግስቲ ውሕስና ተዋሂብሉ በብወረድኡ ዝርከባ 218 ሕ/ስ/ማሕበራት ካብ ባንክ ልቅሕ ብምወሳድ ካብ እንደርታ ዩኔን ብር 14,452,525.65 ዘውፅእ 41,868.47 ኩ/ል ማዳበርያ ገዚኦን ብልቓሕ ንገባራት ኣከፋፈለን እየን፤

2.1.2 ኣብ 1999/2000 ዘበነ ምህርቲ፡-

- ን99/2000 ዘበነ ምህርቲ ዝውፅእ ማዳበርያ ካብ ሕሉፍ ዘበነ ምህርቲ ዝሆረ 71,642.02 ኩ/ል ማዳበርያ ከምኡውን ኣብቲ ዓመት ብክልል መንግስቲ ውሕስና ካብ ዝተፈቐደ ልቅሕ ብር 44,298,065 ወፃኢ ብምግባር 65,500 ኩ/ል ማዳበርያ ገዚኦ ስለዘቐረበት ብድምሩ 137,142.02 ኩ/ል ማዳበርያ ናብ ወረዳታት ቐሪቡ ብማሕበራት ኣቢሉ 125,433.5 ኩ/ል ክከፋፈል ተገይሩ'ዩ፤
- ኣብ 99/2000 ብክልል መንግስቲ ውሕስና ተዋሂብሉ በብወረድኡ ዝርከባ 272 ሕ/ስ/ማሕበራት ካብ ባንክ ልቅሕ ብምወሳድ ካብ እንደርታ ዩኔን ብር 21,821,883.10 ዘውፅእ 58,039.00 ኩ/ል ዳፕን ዩሪያን ማዳበርያ ገዚኦን ንገባራት ኣከፋፈለን እየን፤

2.1.3 ኣብ 2000/2001 ዘበነ ምህርቲ፡-

እንደርታ ዩንየን 32000/2001 ዘበነ ምህርቲ ዝውዕል ማዳበርያ ብክልል መንግስቲ ውሕስና ካብ ዝተፈቐደ ልቓሕ ውሽጢ ብር 215,088,058.80 ካብ ንግድ ባንክ ብምውሳድ ብድምሩ 375,000 ኩ/ል ዳፕን ዩርያን ማዳበርያ ካብ ወፃኢ ዓዲ ገዚኦ ዘቐረበት ኾይና ካብቲ ዝቐረበ ውሽጢ ኣብ ክልልና ንዝርከባ 21 ዩንየናትን 109 መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን 204,098 ኩ/ል ዳፕን ዩርያን ማዳበርያ ኢድ ብኢድን ብልቓሕን ዘከፋፈለት እንትኾን እቲ ዝተረፈ ኣብ ካልኣት ክልላት ንዝርከባ ማሕበራት ሸይጣ እያ። እተን ካብ እንደርታ ዩንየን ማዳበርያ ዝገዝኦ ብብወረደኡ ዝርከባ ዩንየናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ነቲ ኣብ ላዕሊ ዝተጠቐሰ ማዳበርያ መግዝኢ ብር 105,720,076.64 ካብ ንግዲ ባንክ ተለቂሖን ኣብ ስራሕ ክውዕል ገይረን እየን። ካብቲ ዝገዝኦ ማዳበርያ ኣብቲ ዘበነ ምህርቲ 145,549 ኩ/ል ዳፕን ዩርያን ንገባራት ዝተኸፋፈለ እንትኾን 58,549 ኩ/ል ዳፕን ዩርያን ማዳበርያ ድማ ከይተኸፋፈለ ተሪፉ ናብ 2001/2002 ዘበነ ምህርቲ ተሰጋጊሩ እዩ።

2.1.4 ኣብ 2001/2002 ዘበነ ምህርቲ

- ን2001 ዓ/ም መስኖ ልምዓት ስራሕቲ ዝውዕል 50,000 ኩ/ል ዳፕ ማዳበርያ ኣብ 19 ወረዳ ዝርከባ 19 ዩንየናት ብር 43,900,000.00 ካብ ባንክ ልቓሕ ክወስዳ ተገይሩ ተገዚኡ እዩ፤
- ኣብዚ ዘበነ ምህርቲ ናብ ክልል ማዳበርያ ዘቐረበ ናይ ሕርሻ እታዎታት መቐረባይ ትካል (ኤስኮ) እንትኾን ብብወረደኡ ዝተመረፃ 26 ዩንየናትን 17 መሰረታዊ ሕብረት ስራሕ ማሕበራትን ብዝተፈቐደለን ልቓሕ ብር 136,967,586.79 ዘውዕእ 206,098.50 ኩ/ል ዳፕን ዩርያን ማዳበርያ ካብቲ መቐረባይ ትካል ብምግዛእ ንተጠቀምቲ ኣቐሪቦን እየን፤
- ኣብዚ ዘበነ ምህርቲ ካብ ሕሉፍ ዘበነ ምህርቲ (2000/2001) ዝተሳገረ ሓዊሱ ብድምሩ 313,789 ኩ/ል ዳፕን ዩርያን ማዳበርያ ኣብ ክልልና ብዝርከባ ዩንየናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራት ድልዊ ዝተገበረ እንትኾን ካብዚ ውሽጢ 171,659 ኩ/ል ዳፕን ዩርያን ኢድ ብኢድን ልቓሕን ንተጠቀምቲ ከም ዝተኸፋፈለን እቲ ዝተረፈ 142,130 ኩ/ል ዳፕን ዩርያን ማዳበርያ ድማ ናብ 2002/2003 ዘበነ ምህርቲ ተሰጊሩ እዩ፤

2.1.5 ኣብ 2002/2003 ዘበነ ምህርቲ፡-

- ኣብዚ ዘበነ ምህርቲ ናብ ክልልና ማዳበርያ ዘቕረበ ብሃገር ደረጃ ዝፍለጥ ናይ ሕርሻ እታዎታት መቕረባይ ትካል (ኤስኮ) ኾይኑ ብወረዳታት ጠለብ መሰረት ብብወረድኡ ብዝርከባ 29 ዩንየናትን 6 ብብመሸጣ ናቐጣ ዝተመረፃ መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን 211,462 ኩ/ል ዳፕ፣ 149,962 ኩ/ል ዩርያ ብድምሩ 361,424 ኩ/ል ሓዱሽ ማዳበርያ ብክልል መንግስቲ በጀት ውሕስና ካብ ኢትዮጵያ ንግዲ ባንክ ብዝተፈቐደለን ልቓሕ ብር 247,401,743.20 ተጠቂመን ካብቲ መቕረባይ ትካል ብምግዛእ ንተጠቀምቲ ሓረስቶት ኣቕሪበን እየን።
- ኣብዚ ዘበነ ምህርቲ ካብ ሕሉፍ ዘበነ ምህርቲ (2002/2003) ዝተሳገረ ሓዊሱ ብድምሩ 512,117 ኩ/ል ዳፕን ዩርያን ማዳበርያ ኣብ ክልልና ብዝርከባ ዩንየናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ድልዊ ዝተገበረ እንትኾን ካብዚ ውሽጢ 171,686 ኩ/ል ዳፕ 121,015 ዩርያ ብድምሩ 292,701 ኢድ ብኢድን ልቓሕን ንተጠቀምቲ ከምዝተሸፋፈለን እቲ ዝተረፈ 219,416 ኩ/ል ዳፕን ዩርያን ማዳበርያ ድማ ናብ 2003/2004 ዘበነ ምህርቲ ተሳጊሩ እዩ።

2.1.6 ኣብ 2003/2004 ዘበነ ምህርቲ፡-

- ኣብቲ ዝተጠቐሰ ዘበነ ምህርቲ ናብ ክልልና ማዳበርያ ዘቕረበ ብሃገር ደረጃ ዝፍለጥ ናይ ሕርሻ እታዎታት መቕረቢ ትካል (ኤስኮ) ኾይኑ ብወረዳታት ጠለብ መሰረት ብብወረድኡ ብዝርከባ 32 ዩንየናትን 3 ብብመሸጣ ናቐጣ ዝተመረፃ መ/ሕ/ስ/ማሕበራትን 254,029 ኩ/ል ዳፕ 170,296 ኩ/ል ዩርያ ብድምሩ 424,325 ኩ/ል ሓዱሽ ማዳበርያ ብክልል መንግስቲ በጀት ውሕስና ካብ ኢትዮጵያ ንግዲ ባንክ ዝተፈቐደለን ልቓሕ ብር 436,144,729.26 ተጠቂመን ካብቲ መቕረቢ ትካል ብምግዛእ ንተጠቀምቲ ሓረስቶት ኣቕሪበን እየን።
- ኣብዚ ዘበነ ምህርቲ ካብ ሕሉፍ ዘበነ ምህርቲ (2002/2003) ዝተሳገረ ሓዊሱ 643,741 ኩ/ል ዳፕን ዩርያን ማዳበርያ ኣብ ክልልና ብዝርከባ ዩንየናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ድሉው ዝተገበረ እንትኾን ካብዚ ውሽጢ 210,724 ኩ/ል ዳፕ 141,220 ኩ/ል ዩርያ ብድምሩ 351,944 ኩ/ል ማዳበርያ ኢድ ብኢድን ብልቓሕን ንተጠቀምቲ ዝተሸፋፈለ ኾይኑ እቲ ዝተረፈ ድማ ናብ 2003/2004 ዘበነ ምህርቲ ተሳጊሩ እዩ።

2.1.7 ኣብ 2004/2005 ዘበነ ምህርቲ፡-

- ኣብዚ ዘበነ ምህርቲ ናብ ክልልና ማዳበርያ ዘቕረበ ብሃገር ደረጃ ዝፍለጥ ናይ ሕርሻ እታዎታት መቕረባይ ትካል /ኤስኮ/ እንትኾን ብዝተወሰነ መልክዑ ድማ ትግራይ ዕዳጋ ፌዴሬሽን ካብ ኤስኮ ገዚአ ንወረዳታት ኣቕረባ እያ። በዚ መሰረት በብወረድኡ ብዝርከባ 32 ዩንየናትን በዝመሸጣ ናቐጣ ዝተመረፃ 4 መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን፤
- ብኤስኮ ኣቢሉ ብር 502,823,715.80 ዘውፅእ 214,951.5 ኩ/ል ዳፕ፣153,709.5 ኩ/ል ዩርያ ብድምሩ 368,661 ኩ/ል ማዳበርያ ንወረዳታት ቐሪቡ ኣሎ።
- ብፌዴሬሽን ድማ 72,265 ኩ/ል ዳፕ፣ 53,822 ኩ/ል ዩርያ ብድምሩ 126,087.50 ኩ/ል ማዳበርያ ንወረዳታት ክቐርብ ተገይሩ እዩ።
- ብሓፈሻ በዞም ዝተጠቐሱ ትካላት ብድምሩ ብር 656,786,979.20 ዘውፅእ 494,748.50 ኩ/ል ዳፕን ዩርያን ማዳበርያ ኣብ ክልልና ብዝርከባ ዩንየናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ድሉው ዝተገበረ እንትኾን ኣብዚ ውሽጢ 270,085 ኩ/ል ዳፕን 177,890 ዩርያን ብድምሩ 447,975 ኩ/ል ማዳበርያ ኢድ ብኢድን ብልቓሕን ንተጠቀምቲ ከምዝተኸፋፈለን ኣብ ጥቕሚ ከምዝወፃለን እዩ።

2.1.8 ኣብ 2005/2006 ዘበነ ምህርቲ፡-

ኣብቲ ዝተጠቐሰ ዘበነ ምህርቲ ናብ ክልልና ማዳበርያ ዘቕረበ ናይ ሕርሻ እታዎታት መቕረባይ ትካል (ኤስኮ) ኾይኑ ብናይ ወረዳታት ጠለብ መሰረት በብወረድኡ ብዝርከባ 33 ዩንየናትን 1 መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበርን መከፋፈልቲ ሕ/ስ/ማሕበራትን በብመሸጣ ናቐጣ ዝተመረፃ መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን 298,370 ኩ/ል ዳፕ፣ 253,516 ኩ/ል ዩርያን 70,147.5 ኩ/ል NPSን ብድምሩ 622,034 ኩ/ል ሓዱሽ ማዳበርያ ሓዊሱ ብጠቕላላ ብክልል መንግስቲ በጀት ውሕስና ካብ ኢትዮጵያ ንግዲ ባንክ ብዝተፈቐደለን ልቓሕ ብር 547,380,972.50 ተጠቒመን 449,991.5 ኩ/ል ዳፕ፣ 346,477 ኩ/ል ዩርያን 70,147.5 ኩ/ል NPSን ብድምሩ 866,616 ኩ/ል ማዳበርያ ንተጠቀምቲ ሓረስቶት ኣቕረበን እዩን።

2.2 ልቃሕ ምምላስ ዝምልከት፡-

- ካብ 1998/99 ዘበነ ምህርቲ ጀሚሩ ብቤት ምኽሪ ክልል ትግራይ ቀሪቡ ክፀድቑ እናተገበረ ብናይ ክልልና መንግስቲ ናይ በጀት ውሕስና ሕብረት ስራሕ ማሕበራት ካብ ኢትዮጵያ ንግድ ባንክ ዝወሰደኦ ናይ ሕርሻ እታዎታት ብፍላይ ድማ ናይ ማዳበርያ ልቃሕን ብብእዋኑ ዝመለሰኦ መጠንን ዝምልከት መረዳእታ ከምዝስዕብ ቐሪቡ ኣሎ።
- ኣብ 2000/2001 ዘበነ ምህርቲ ብዩንየናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ንማዳበርያ መግዝኢ ካብ ባንክ ካብ ዝተወሰደ ብር 320,808,133.40 ውሽጢ ብር 318,164,824.11 (99.17%) ንባንኪ ዝተመለሰ ኾይኑ እቲ ዝተረፈ ብር 2,643,309.29 ብክልል መንግስቲ በጀት ክሸፈን ተገይሩ እዩ። እቲ ካብ ክልል መንግስቲ ዝተቐረፀ ገንዘብ ካብ ወረዳታት በጀት ብክልል ፋይናንስ ክቐረፅ ስለዝተገበረ ማሕበራት ካብ ተጠቀምቲ እናኣከባ ንወረዳ ፋይናንስ ኣታዊ ኣብ ምግባር ይርከባ።
- ን2001/2002 ዘበነ ምህርቲ ዝውዕል ማዳበርያ ኣብ ወረዳታት ብዝርከባ ዩንየናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ክምለስ ዝግበኦ ብዝምልከት ካብ 2001/2002 ናብ 2002/2003 ዘበነ ምህርቲ ከይተከፋፈለ ዝሰገረ ማዳበርያ ስለዝነበረ ክሳብ ታሕሳስ 2004 ዓ/ም ንክምለስ ክናዋሕ ተገይሩ ካብቲ ክምለስ ዝግበኦ 98.33% ዝተመለሰ እንተኾነ'ውን ከይተመለሰ ዝተረፈ ብር 7,114,049.07 ካብ ክልል መንግስቲ በጀት ተቐረፁ ንባንክ ዝተመለሰ ኾይኑ ክልል ፋይናንስ ድማ ካብ ወረዳታት በጀት ክቐረፅ ገይሩ ስለዘሎ ማሕበራት ካብ ተጠቀምቲ ኣኪቦን ንወረዳ ፋይናንስ ኣታዊ እናገበረኦ ይርከባ።
- ን2002/2003 ዘበነ ምህርቲ ዝውዕል ማዳበርያ ኣብ ወረዳታት ብዝርከባ ዩንየናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ክምለስ ዝግበኦ ብዝምልከት ካብ 2002/2003 ናብ 2003/2004 ዘበነ ምህርቲ ከይተከፋፈለ ዝሰገረ ማዳበርያ ስለዝነበረ ክሳብ መጋቢት 2005 ዓ/ም ንክምለስ ክናዋሕ ተገይሩ ካብቲ ክምለስ ዝግበኦ 91.81% ዝተመለሰ እንተኾነ'ውን ከይተመለሰ ዝተረፈ ብር 24,477,219.37 ካብ ክልል መንግስቲ በጀት ተቐረፁ ንባንክ ዝተመለሰ ኾይኑ ክልል ፋይናንስ ድማ ካብ ወረዳታት በጀት ክቐረፅ ገይሩ ስለዘሎ ማሕበራት ካብ ተጠቀምቲ ኣኪቦን ንወረዳ ፋይናንስ ኣታዊ እናገበረኦ ይርከባ።
- ኣብ 2003/2004 ዘበነ ምህርቲ ካብ ባንክ ዝተወሰደ ናይ ማዳበርያ ልቃሕ ክሳብ ሰነ 30/2004 ክምለስ ካብ ዝነበሮ 81.07% ክምለስ ተገይሩ እዩ።

- ኣብ 2004/2005 ዘበነ ምህርቲ ካብ ባንክ ዝተወሰደ ናይ ማዳበርያ ልቓሕ ክሳብ ሰነ 30/2005 ክምለስ ካብ ዝነበሮ 74.01% ክምለስ ተገይሩ እዩ።
- ኣብ 2005/2006 ዘበነ ምህርቲ ካብ ባንክ ዝተወሰደን ቅድሚኡ ክምለስ ዝግበኦ ዝነበረ ከይተመለሰ ዝፀንሖን ናይ ማዳበርያ ልቓሕ ክሳብ ሰነ 30/2006 ክምለስ ካብ ዝነበሮ ልቓሕ 53% ክምለስ ዝተገበረ ኾይኑ እቲ ዝተረፈ ክሳብ ሓዚ ዘይተመለሰ ውዝፍ ድማ ክሳብ ሰነ 30/ 2007 ዓ/ም ኣብ ዘሎ ግዝ ውሽጢ ተጠቓሊሉ ናብ ኢትዮጵያ ንግድ ባንክ ክምለስ ዝተጠናኸረ ፃዕሪ እንዳተገበረሉ ይርከብ። :

ተቐ	ዘበነ ምህርቲ	ብሕ/ስ/ማሕበራት ካብ ባንክ ዝተወሰደ ልቓሕ		ዝተመለሰ		መብርሂ
		ብር	ሳ	ብር	ሳ	
1	1998/99	102,717,021	70	102,717,021	70	
2	1999/2000	66,119,948	10	66,119,948	10	
3	2000/2001	320,808,133	40	320,808,133	40	
4	2001/2002	158,967,586	79	156,324,277	50	
5	2002/2003	247,401,743	20	227,139,540	24	
6	2003/2004	575,060,958	07	466,226,174	48	
7	2004/2005	584,049,985	61	432,249,769	01	
8	2005/2006	643,792,594	65	167,533,425	69	ክሳብ ኣምላ 30/2007
9	2006/2007	465,936,610	68	14,403,190	22	ክሳብ ኣምላ 30/2007

3. ልቓሕ ብምውሳድ ዝተረኸበ ረብሓን ኣድላይነትን፡-

- ሓረስቶት ክልልና ናይ ባዕሎም ብዝኾና ሕ/ስ/ማሕበራት ዝደልይዎ ማዳበርያ ብብኸባቢኦም ኣብ ቐረበኦም ምርካቦም፤
- ዩኔናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ብዝረኸበኦ ልቓሕ እታዎታት ሕርሻ ብፍላይ ድማ ማዳበርያ ዝኢኦን ብተመጣጠኒ ዋጋ ንገባራት ብምክፍፋልን ኣብ ክልልና ይምዝገብ ኣብ ዘሎ ናይ ሕርሻ ፍርያትን መፍረይነትን ኣብ ምዕባይ እጃመን የወፍያ ምህላወን፤
- ገሊኦን ሕ/ስ/ማሕበራት ብዝውሃቦን ልቓሕቲ እናተጠናኸሩ ይመፃ ብምህላወን ብናይ ባዕለን ካፒታል ተጠቒመን እታዎታት (ማዳበርያ) ብምግዛእ ንሓረስቶት ኢድ ብኢድን ብልቓሕን ምክፍፋል ምጅማረን፤
- ሕ/ስ/ማሕበራት ብዝረኸበኦ ትርፌ እናጠንከሩ ይኸዳ ከምዘለዎን ንኣባላት ማሕበር'ውን ትርፌ መቐሎ ይህባ ምህላወን፤

- ማሕበራት ማዳበርያ ካብ ወፃኢ ዓዲ ኾነ ውሽጢ ዓዲ ብምእታው ብተመጣጠኒ ዋጋ ብብወረድኡን ጣብይኡን ንሓረስቶት ብምቕራብ ኣብ ሙሉእ ትግራይ ብምክፍፋል ዘተባብዕ ስራሕ እናፈፃማ ብምዃንን ንቐፃሊ ስራሕቲ ቐረብ እታዎታት ዝሕግዝ ፅቡቕ ናይ ስራሕ ተሞክሮውን እናተረኽበ ምዃኑ፤
- ናይ ክልልና መንግስቲ ንሕ/ስ/ማሕበራት/ዩኔናት ንምጥንኻርን ንምትብባዕን ካብ ዝህበም ዝተፈላለዩ ደገፋት ውሽጢ ውሕስነት እናሃበ ልቓሕ ካብ ኢትዮጵያ ንግድ ባንክ ንክወስዳ ምፍቃዱ ማሕበራት ኣብ ነፃ ዕደጋ ኣትዮን ንክወዳደራን ኣብ ክልልና ኣብ ዝካየድ ዘሎ ናይ ምግብ ውሕስና ምርግጋፅ ስራሕቲ ሓረስቶት ኣብ ቐረብኦም እታዎታት ሕርሻ ንክረኽቡን እቶቶም ንክዕብዩን ይሕግዝ ብምህላው ንቐፃሊ'ውን ተጠናኪሩ ክቕፅልን ረብሕኡ ዝግዘዝ ምዃኑ እዩ።

4. ኣብ ሕሉፍ ዝተርአዩ ሕፅረታትን ዝተወሰደ ፍታሕን

ኣብ ሕሉፍ ዝተርአዩ ሕፅረታትን ፈተሽን፡-

- ብወረዳታት ተጠሊቡ ዝቐረበ ማዳበርያ ብዝተፈላለዩ ምኽንያታት ቦቲ ጠለብ መሰረት ብእዋኑ ክከፋፈል ዘይምግባርን ምኽራምን ዘይተቐረፈ ፀገም ብምዃኑ ዝተወሰደ ልቓሕ ብእዋኑ ንባንክ ኣብ ምምላስ ምጉታት ምህላዉ፤
- ዝተወሰነ ምምሕያሽኳ እንተሃለዎ ልቓሕቲ ብእዋኖም ክምለሱ ኣብ ምግባር ብብደረጃኡ ብዘለው ኣካላት ቐፃልነት ብዘለዎ መልክዑ ስጡም ክትትል ስለዘይለን ትሕዝ ልቕቕ ብምህላዉን ልቓሕቲ ቦቲ ዝድለ መጠንን እዋንን ኣብ ምምላስ ሕፅረት ምህላዉ፤
- ናይ ጣቢያ ኣመራርሓ ኣካላት ንባዕሎም ኣቐዲሞም ከፈሎም ንኻልኣት መርአያ ዘይምዃን ከምዝረከ፤
- ተጠቀምቲ ገባራት ልቓሕ ክምልሱ ናይ ዘይምድላይ ኣተሓሳስባ መሊኡ ዘይተሰበረ ምዃኑ፤
- ሓረስታይ ንእታዎታት መግዝኢ ዝኸውን ገንዘብ ዓቕሩ ፀኒሑ እታዎታት ክገዝእ ዘይምግባር፤
- ማዳበርያን ሙሩፅ ዘርእን ኢድብኢድ ክሸየጥ ዝተወሰነ ውሳኔ ንጎኒ ገዲፍካ ሓረስቶት ገንዘብ የብሎምን ኣድብኢድ ክገዝኡ ኣይኸእሉን ኢልካ ብልቓሕ ምሃብ፤

ዝተረኸበ ውፅኢትን ልቓሕ ንምምላስ ዝተገበረ ፃዕርን

- ሓረስታይ ብፋይናንስ ባዕሉ ክኸእልን እታዎታት ኢድብኢድ ገዚኡ ክጥቀምን ዝሕግዝ ሰፊሕ ናይ ምዕቛር መደብ ተታሒዞ ዘተባብዕ ለውጢ ይመፅእ ምህላዉ፤

- እቲ ዝረአ ዘሎ ሰፊሕ ልቓሕ ናይ ዘይምምላስ ፀገም ንምፍታሕ ካብ ክልል ክሳብ ጣብያ ልቓሕ ምምላስን ዕቋርን ዝከታተል ግብረ ሓይሊ ተጣይሹ ስራሕ ብምጅማሩ ዘይነፃቕ ለውጢ ምምፃእ ዝጀመረ ምዃኑ፤
- ቡብግዚኡ ነቲ ስራሕ ሓገዝቲ ዝኾኑ መምርሒታት ብምድላው ካብ ወረዳ ክሳብ ክልል ዘለዉ ናይ ሕርሻን ገጠር ልምዓትን ናይ ትካል ደደቢት ኣካላት ተጠናኪሮም ብክልልን ወረዳንኣብ ኣጠቓላሊ እቲ ገንዘብ ዝምለሰሉ ስጦም ኣሰራርሓ ተኣታትዩ ፀገምና ዝፍትሕሉ ምርድዳእ እንዳተገበረ እዩ።

5. ኣብ 2006/7 ምህርቲ ዘበን ንልምዓት መስኖ፣ በልግን ዕድያን ዘድሊ ልቓሕ

ኣብ 2006/7 ምህርቲ ዘበን ንመስኖ ልምዓትን ንበልግን ዕድያን ዝውዕል ማዳበርያን ሙሩፅ ዘርእን ብዝምረፃ ዩንየናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ካብ መቐረብቲ ትካላት ተገዚኡ ናብ ወረዳታት ንምቕራብ ጠንካራ መደብ ተታሒዙ ኣብ ምድላው ይርከብ።

5.1 ዕላማ እቲ ልቓሕ

ብደረጃ ክልል ውሕስነት ምግብ ንምርግጋዕን ድኽነት ንምቕናሰን ዝግበር ዘሎ ምንቅስቓስ ኣብ ዝድለ ብርኪ ንምብፃሕ ብፍላይ ድማ ናይ ሕርሻ ፍርያት እቶት ንምዕባይ ካብ ዝሕግዙ እታዎታት ሕርሻ ዓብይ ግደ ዘለዎ ማዳበርያ መግዝኢ ዝኸውን ልቓሕ ብምምችታው ሓረስቶት ክልልና ብውዳበኦም ኣቢሎም ማዳበርያ ብተመጣጣኒ ዋጋ ናብ ከባቢኦም ቀሪብሎም ክጥቀሙ ንምግባር እዩ።

5.2 ሽቶ ልቓሕ

- ብክልልና መንግስቲ ውሕስና ካብ ንግዲ ባንክ ዝርከብ ልቓሕ ብዩንየናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ኣቢልካ ማዳበርያ ካብ መቐረብቲ ትካላት ዝእኽ ብምቕራብ ናይ ሕርሻ ምህርትን መፍረያይነትን ብምዕባይ ኣብ ሕሉፍ ዓመታት ኣብ ክልልና ዝተመዝገበ ናይ ምህርቲ እቶት ዕብየት ኣብ ቐፃሊ'ውን ብዝተፃፃፈ መልክዑ ንክፃቢ ብምግባር ሓረስቶት ክልልና ብስድራ ደረጃ ናይ ምግብ ውሕስነኦም ከረጋግፁ ምግባር፤
- ብወረዳ ደረጃ ዝምረፃ ዩኔናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ካብኣተን ዝእኽን ብብመሸጣ ናቐጥኡ ንሓረስቶት ዘከፋፍላ ብብጣብይኡ ዝርከባ መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ኣብ ናይ እታዎታት ምቕራብ ስራሕቲ ዝሓሸ ልምድን ተመኩሮን ንክህልወን ካብ ምግባሩ ብተወሳኺ ብዝህበኦ ናይ ማዳበርያን ሙሩፅ ዘርእን ምቕራብ ስራሕቲ ሓረስቶት ክኾኑን እቶቶም ከዕብዩን ዓብዩ ኣስተዋፀኦ ክገብር እዩ።

7. ንማዳበርያን ሙሩፅ ዘርእን መግዝኢ ዘድሊ መጠን ልቓሕ

ኣብ 2006/7 ምህርቲ ዘበን ተተሊሙ ንዘሎ ሰፊሕ ናይ መስኖ ልምዓት፣ ናይ በልግን ዕድያን ስራሕትን ዝውዕል ማዳበርያን ሙሩፅ ዘርኢን ብሕዚኡ ዝግባእ ቅድመ ምድላው ብምግባር በብወረድኡ ብዝምረፃ ዩንየናትን መሰረታዊ ሕ/ስ/ማሕበራትን ብሃገር ደረጃ ማዳበርያን ሙሩፅ ዘርኢን ካብ ዘቕርቡ ትካላት ብእዋኑ ተገዚኡ ናብ ክልልና ቐሪቡ ኣብ ጥቕሚ ዝውዕል ሓዱሽ ማዳበርያ ማለት፣

- ዳፕ 100,000 ኩ/ል
- ዩሪያ 300,000 ኩ/ል
- NPS 300,000 ኩ/ል
- ቦሮን 3,606 ኩ/ል
- ፖታሲየም 36,186 ኩ/ል
- ዚንክ 10,209 ኩ/ል
- ፈርቲካት 96,000 ሊትሮ (960 ኩ/ል)

ብድምሩ 750,961 ኩ/ል የድሊ።

መጠቓለሊ ነቲ ተጠቐሱ ዘሎ መጠን ማዳበርያ መግዝኢ ዝውዕል በብወረድኡ ንዝምረፃ ዩኔናትን መ/ሕ/ስ/ማሕበራትን ዘድሊ ልቓሕ ብር 1,036,441,500 (ሓደ ቢልዮን ሳላሳን ሽዱሽተን ሚልዮን ኣርባዕተ ሚሊዲን ኣርባዓን ሓደን ሽሕን ሓመሽተ ሚሊዲን ብር) ከምኡውን እናሰፍሐ ዝመፅእ ዘሎ ጠለብ ዝተፈላለየ ዓሊት ዘለዎም 60,000 ኩ/ል ዘራእቲ 80 ኩ/ል ኣሕምልቲ ዘርእን 150,000 ሊትሮ (ኪሎግራም) ዝተፈላለየ ዓይነት ከሚካልን ንምምላእ ብ/ሕ/ስ/ማሕበራት ኣቢሉ ንምቕራብ ብር 120,000,000 (ሓደ ምኢትን ዒስራን ሚልዮን ብር)፣ መንዓዚ ዝውዕል ብር 50,000,000.00 (ሓምሳ ሚልዮን ብር) ዘድሊ ኮይኑ ብጠቐላላ ብር 1,206,441,500.00 (ሓደ ቢልዮን ክልተ ምኢትን ሽዱሽተን ሚልዮን ኣርባዕተ ሚሊትን ኣርባዓን ሓደን ሽሕን ሓመሽተ ሚሊትን ብር) ካብ ኢትዮጵያ ንግድ ባንክ ልቓሕ ንክረኽባ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ከምቲ ልሙድ ናይ በጀት ውሕስና ብምሃብ እቲ ልቓሕ ብቤት ምክሪ ብ/ክ/መንግስቲ ትግራይ ንክፀድቕ ካብ ሕሉፍ ዓመታት ዝተወሰደ ልቓሕ ኣክፋፍልኡን ዘረድእ መብርሂ ፅሑፍ ቐሪቡ ኣሎ።



ጠቅላይ ሚኒስትር ጥያቄ
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር

የጥያቄው ጠቅላይ ሚኒስትር ጥያቄ
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር

ጠቅላይ ሚኒስትር ጥያቄ
254 /2007 ዓ.ም

የጥያቄው ጠቅላይ ሚኒስትር ጥያቄ

22ኛው ጥቅምት 2007 ዓ.ም

ጥያቄ 254/2007

የጥያቄው ጠቅላይ ሚኒስትር ጥያቄ
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር

ጥያቄው ጠቅላይ ሚኒስትር ጥያቄ
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር

ጥያቄው ጠቅላይ ሚኒስትር ጥያቄ
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር

ጥያቄው ጠቅላይ ሚኒስትር ጥያቄ
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር

ጥያቄው ጠቅላይ ሚኒስትር ጥያቄ
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር

ጥያቄ 254/2007

ጥያቄው ጠቅላይ ሚኒስትር ጥያቄ
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር

ጥያቄው ጠቅላይ ሚኒስትር ጥያቄ
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር

ጥያቄው ጠቅላይ ሚኒስትር ጥያቄ
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር

ጥያቄው ጠቅላይ ሚኒስትር ጥያቄ
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር

ጥያቄው ጠቅላይ ሚኒስትር ጥያቄ
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር
ጥያቄ ጠቅላይ ሚኒስትር



አውግሏል፡፡

ዓንቀፅ-1ሓፂር ርእሰ

እዚ አዋጅ “ንተጠቀምቲ ፓኬጅ ስድራ ተኮር ሓረስቶትን አብ ገጠር ዝነብሩ መሬት ዘይብሎም መናእሰይን ዝወሃብ ልቓሕ ውሕስና ቁፅሪ አዋጅ254/ 2007 ተባሂሉ ክጥቀስ ይካኣል፡፡

ዓንቀፅ-2 ፆታ

ብፆታ ተባዕታይ ዝተገለፀ ንኣንሰታይ እውን ይሓውስ፡፡

ዓንቀፅ-3 ብውሕስና ዝወሃብ መጠን ልቓሕ

ድሕሪ ሕዚ “ተለቓሕቲ” እናተብሃሉ ዝፅወፁ አብ መጠናኸሪ ስራሕቲ ፓኬጅ ዝተሓቆፉ ሓረስቶትን አብ ገጠር ዝነብሩ መሬት ዘይብሎም መናእሰይን ዝወፅል ልቓሕ ብር 500,000.000.00/ ሓሙሽተ ሚሊቲ ሚልዮን ብር/ አለቃሓይ እናተብሃለ ካብ ዝፅወፅ ትካል ደደቢት ማይክሮ ፋይናንስ ንክልቅሑ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ውሕስና ሂቡ ኣሎ፡፡

ዓንቀፅ-4 ኣፈፃፀማ እቲ ውሕስና

1ኣብ መጠናኸሪ ዝሕቆፉ ሓረስቶትን አብ ገጠር ዝነብሩ መሬት ዘይብሎም መናእሰይን ዝወፅል ልቓሕ ፓኬጅ ስድራ ቶኮር አመላልስኡ ዝተፈላላየ ኮይኑ እቲ ዝነውሐ ውዕሊካብ ዝተፈረመሉ ዕለት ጀሚሩ ንኣርባዕተ/4/ ዓመት ዝፀንሕ

አውጥተዋል፡፡

ዓንቀፅ-1አጭር ርእስ

ይህ አዋጅ “በቤተሰብ ተኮር ፓኬጅ ተጠቓሚ ኣርሶ-ኣደሮችና በገጠር ለሚኖሩ መሬት የሌላቸው ወጣቶች የሚሰጥ ብድር ዋስትና አዋጅ ቁጥር2542007” ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል፡፡

ዓንቀፅ-2 ፆታ

በወንድ ፆታ የተገለፀ ሴትም ይጨምራል፡፡

ዓንቀፅ-3- በዋስትና የሚሰጥ ብድር መጠን

ከዚህ በኋላ”ተበዳሪዎች” እየተባሉ የሚጠሩ በማጠናከርያ ፓኬጅ ስራ የሚታቀፉ ኣርሶ-ኣደሮችና በገጠር ለሚኖሩ መሬት ለሌላቸው ወጣቶች የሚውል ብድር ብር 500,000.00 /አምስት መቶ ሚልዮን ብር/ ኣበዳሪ እየተባለ ከሚጠራያ ደደቢት ማይክሮ ፋይናንስ ተቋም እንዲበደሩ የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ዋስትና ሰጥቷል፡፡

ዓንቀፅ-4 የዋስትናው ኣፈፃፀም

1. በማጠናከርያ ስራ ለሚታቀፉ ኣርሶ-ኣደሮችና በገጠር ለሚኖሩ መሬት የሌላቸው ወጣቶች የሚሰጥ ለቤተሰብ ተኮር ፓኬጅ ብድር ኣመላለሱ የተለያየ ሆኖ የረዘመው ውሉ ከተፈረመበት ቀን ጀምሮ ለኣራት /4/ዓመት የሚቆይ

ይኸውን።

2. ተለቃሕቲ ዝተለቅሕዎ መጠን ገንዘብ ምስ ወለዱ ኣብ ውሽጢ ወዕሎም ዝተጠቀሰ ግዜ ብሙሉእ ክምልሱ ኣለዎም፣

3. መጠን ወለድን ኣግባብ ኣመላልሳን ልቓሕ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ምስ ትካል ደደቢት ማይክሮ ፋይናንስ ብዝኣተውዎ ሰነድ ስምምዕነት ይውሰን ።

4. ቤት ፅሕፈት ልምዓት ሕርሻን ገፀርን ወረዳን ወረዳ ኣማሓዳርን ቦብ ብርኩ ምስዘለዉ ተለቃሕቲ ውዕሊ ብምእሳር ተጠቀምቲ ይምልምሉ፣ ልቓሕ ይህቡ ፣ ይምልሱ።

4.ዓንቀፅ-5 ግቡእ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ

1. ኣብዚ አዋጅ ዓንቀፅ 2 ዝተደንገገ ሕልው ኮይኑ ተለቃሕቲ ዝተለቅሕዎ ገንዘብ ምስ ወለዱ ብሙሉኡ ወይ ብኸፋል ብእዋኑ ክምልሱ እንተዘይከኢሎም ካብ ደደቢት ማይክሮ ፋይናንስ ብዝቐርብ ንፁር መረዳእታ ካብ በጀት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ተቐኒሱ ዝኸፈል ይኸውን፣ዝርዝር ኣፈፃፅምኡ ብመሰረት ማንዋል ኣብዝገበር ስምምዕነት ይውሰን።

2. ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ

ይሆናል።

2. ተበዳሪዎች የተበደሩት የገንዘብ መጠን ከነወለዱበዉላቸዉ በተጠቀሰው ጊዜ ውስጥ በሙሉ መመለስ ኣለባቸው።

3. የወለድ መጠንና ብድሩ የሚመለስበት ኣገባብ የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስትና ከደደቢት ማይክሮ ፋይናንስ ተቋም ጋር በሚያደርጉት የስምምነት ሰነድ ይወሰናል።

4. የወረዳ ግብርናና ገጠር ልማት ፅሕፈት ቤትና ወረዳ ኣስተዳዳር በየደረጃው ካሉ ተበዳሪዎች ጋር ውል በመዋዋል ተጠቃሚዎችን ይመለምላል፣ ብድር ይሰጣል፣ይመልሳሉ።

ዓንቀፅ-5 የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ግዴታ

1.በዚህ አዋጅ ኣንቀፅ 2 የተደነገገ እንደተጠበቀ ሆኖ ተበዳሪዎች የተበደሩትን ገንዘብ በሙሉ ወይም በክፊል በወቅቱ መመለስ ካልቻሉ ደደቢት ማይክሮ ፋይናንስ በሚያቀርበው ግልፅ መረጃ መሰረት ከትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ በጀት ተቀንሶ የሚከፈል ይሆናል፣ዝርዝር ኣፈፃፀሙ በማንዋል በሚደረግ ስምምነት መሰረት ይወሰናል።

2.የትግራይ ብሄራዊ ክልል መንግስት

ዘይተመለሰ ልቃሕ ብደደቢት ማይክሮ ፋይናንስ አቢሉ ክምለስ ብምግባር ዝተመለሰ ውዝፍ ልቃሕ ናብ ቢሮ ትልምን ፋይናንስን ክልል ትግራይ ዝአተወ ምዃኑ ክትትል ይገብር።

3. ቢሮ ልምዓት ሕርሻን ገጠርን ክልል ትግራይ ንመንግስቲ ክልል ወኪሉ ልቃሕ አብ ምሃብ ይኹን ብእዋኑ አብ ምምላስ ሓላፍነት ወሲዱ ይከታተላል፤

ዓንቀፅ-6 ግቡእ ደደቢት ማይክሮ ፋይናንስ

1. አብ ዝተነፀረ እዋን ልቃሕ ምቕራብ። ዝርዝሩ ብዝግበር ስምምዕነት ይውሰን፤
2. ብመሰረት ውዕሊ ዘይተመለሰን ዝተወዘፈን መጠን ልቃሕን ሽም ዝርዝር ተለቃሕትን የፍልጥ ።
3. ብምክንያት ውዝፍ ካብ መንግስቲ ዝተቆረፀ ገንዘብ ብምእካብ ብብወርሑ ናብ ቢሮ ትልምን ፋይናንስን ክልል አታዊ ይገብር ።

ዓንቀፅ-6 ተፈጻሚነት እዚ አዋጅ

እዚ አዋጅ ብነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ ካብ ዝተሓተመሉ ዕለት 16/04/2007 ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን።

መቐለ
አባይ ወልዱ
ፕረዚዳንት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ
ትግራይ

ያልተመለሰ ብድር በደደቢት ማይክሮ ፋይናንስ በኩል እንዲመለስ በማድረግ የተሰበሰበ ውዝፍ ዕዳ ለትግራይ ክልል የእቅድና ፋይናንስ ቢሮ ገቢ መሆኑን ክትትል ያደርጋል።

3.የትግራይ ክልል ግብርናና ገጠር ልማት ቢሮ የክልል መንግስትን በመወከል ብድር በመስጠትና መመለስ ሃላፊነት ወስዶ ይከታተላል።

ዓንቀፅ-6 የደደቢት ማይክሮ ፋይናንስ ግዴታ

1. በተቀመጠው ጊዜ ሰሌዳ መሰረት ብድር ማቅረብ። ዝርዝሩ በሚደረግ ስምምነት ይወሰናል ፤
2. በውሉ መሰረት ያልተመለሰና ውዝፍ የብድር መጠንና የተበዳሪዎች ስም ዝርዝር ያሳውቃል።
3. ብድሩ በውዝፍ ምክንያት ባለመመለሱ ክመንግስት የተቆረጠ ገንዘብ በመሰብሰብ በየወሩ ለክልሉ ዕቅድና ፋይናንስ ቢሮ ገቢ ያደርጋል።

ዓንቀፅ-6 የአዋጁ ተፈጻሚነት

ይህ አዋጅ በትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ ከተታመበት ቀን 16/04/2007 ዓ/ም ጀምሮ የፀና ይሆናል።

መቐለ
አባይ ወልዱ
የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት
ፕሬዝዳንት

አድላይነት ምወጃ እዚ አዋጅን ሕሉፍ ዳህሳስን

1. መጽደቅ

ምስቲ ነባራውን ህሉውን ኩነታት ሃገርና ክጠዓዓም ዝኸለል ገጠርን ገባርን ማእኸል ዝገበረ ፓሊስን ስትራቴጂን ብምሕንጻዕ ተግባራዊ ምንቅስቃስ ካብ እትጅምር ዓመታት ሓሊፉ እዩ። ክልልና'ውን ኣብ ምግብ ውሕስና ምርግጋዕን ድኽነት ምቕናስን ዝሕግዙ ሓረስቶት ክጥቀሙሎም ዝኸለሉ ሰነ ምህዳርን ዕዳጋን መሰረት ዝገበሩ ፓኬጃት/ እታዎታት ሕርሻ ብዓይነት፣ ብበዝሕን ብፅርየትን ብሰፊሒ ኣብ ምትእትታው ይርከቡ።

መሰረት እዚ ኣብ ዝሓለፉ ዓመታት ብዝሓሸ መልክዑ ብዓይነትን ብበዝሕን ብብዓመቱ ዝተፈላለዩ እታዎታት ሕርሻን ቴክኖሎጂታትን ተኣታትዮም እዮም። ነቶም ተታሒዞም ዘለዉ መደባት ልምዓት ንምዕዋት ኣብ ክልልና ዝርከቡ ሓረስቶት ዝተፈላለዩ ናይ ሕርሻ እታዎታትን ቴክኖሎጂታትን ተጠቒሞም እቶቶም ንምዕባይ ምእንቲ ክኸለሉ ዝቐርቡሎም ዘለዉ ፓኬጃት ገዚኦም ንምጥቃም ከጋጥሞም ዝኸለል ፀገም ሕፅረት ገንዘብ ንምቅላል ብርክት ዝበለ ልቓሕ ብደደቢት ማይክሮ ፋይናንስ እናተውሃበ ከምዝመፀን ንቐፃሊውን ተጠናኺሩ ከምዝቐፅልን እዩ። ስፍሕ ዝበለ ናይ ልቓሕ ምቕራብ መደብ ብመንግስቲ ተሓንፂፁ ተግባራዊ ስለዝተገበረ ሓረስቶት ዝተፈላለዩ ፓኬጃት ተጠቀምቲ ብምኻናም እቶቶም ኣብ ምዕባይን ባዕሎም ኣብ ምክኣልን ይርከቡ።

ኣብ 2006/7 ምህርቲ ዘበን ክዕወቱ ዝተትሓዙ ሰፋሕቲ መደባት ልምዓት ንምዕዋት ዝሕግዙ ብመንግስቲ፣ ብማሕበራትን ሰብ ውልቀ ሃፍትን ዝቐርቡ ፓኬጃት/ እታዎታት

ሐረስታይ ካብ ሕሉፍ ዓመታት ብዝበለፀ ብልቓሕን ኢድ ብኢድን ዝኢኡ ዝተፈላለዩ ፓኬጃት/እታዎታት ብዝድለ ዓይነት፣ ብዝሓትን ፅሬትን ክጥቀም ሰፊሕ መደብ ተታሒዞ እዩ።

ሰለዝኾነ ተታሒዞ ዘሎ መደብ ምዕባይ መፍረያይነት ዕውት ንምግባር ብርክት ንዝበሉ ናይ ስድራ ተኮር ፓኬጅ ተጠቀምቲ ስድራን ሰነ-ምህዳርን መሰረት ዝገበሩ እታዎታትን ቴክኖሎጂታትን ንምትእትታው ልቓሕ ስለዘድሊ መንግስቲ ክልል በጀት ብደደቢት ማይክሮ ፋይናንስን ኣቢሉ ብሰፍሓት ንምቕራብ ተተሊሙ ኣሎ።

2. ካብ ሕሉፍ ብስድር ተኮራ ፓኬጅ ልቓሕ ዝተፈፀመ ስራሕትን ዝተረኸበ ውፅኢትን

ሀ. ዝተኣታተዉ ፓኬጃት /እታዎታት-

ኣብ ክልልና ንዘለው ናይ ስድራ ተኮር ፓኬጅ ተጠቀምቲ ሓረስቶት ዝቐረቡ ፓኬጃት/እታዎታት ብዝለዓለ መልክዑ ብልቓሕ ዝድገፉ ኾይኖም ብርክት ዝበሉ ፓኬጃት/እታዎታት ድማ ብብዓመቱ ናብ ገባራት ክተኣታተዉ ተገይሮም እዮም። ንምጥቃስ ዝኣክል ካብ 1996/97 ዓ/ም ዘበን ምህርቲ ጀሚሩ ዝተኣታተዉ ፓኬጃት ዝምልከት መረዳእታ ከምዝስዕብ ቀሪቡ ኣሎ።

ተ.ቐ	ዓይነት ፓኬጅ /እታዎታት	መለክዒ	ዝተኣታተዉ ፓኬጃት /እታዎታት መጠን በቢዓመተ ምህረቱ									
			1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
1	እታዎታት ዘራእቲ											
	ማዳበርያ	ኩ /ል	81,6 96	101, 193	125, 433	148, 946	175, 968	277, 736	352, 796	368, 161	509, 507	537 791
	ዝተፈላለየ ምሩፅ ዘርእ	ኩ /ል	16,4 18	13,6 70	25,5 35	28,4 22	34,7 86	28,8 10	28,7 60	38,3 24	38,3 38	500 00
2	እታዎታት ሃ/እንስሳት											
	ዘመናዊ ቆፎ	ቐ /ሪ	7,44 6	6,78 2	13,6 21	26,9 51	11,2 10	19,6 23	10,5 57	13,1 33	13,4 75	136 38
	ድቓላ ሃባላሕሚ	ቐ /ሪ	265	311	476	863	492	399	805	931	1058	136 4
	በጋይት ፀባ ላሕሚ	ቐ /ሪ	2,33 8	1,17 7	1,33 2	1,08 5	1495	2,33 3	2,57 5	2,67 3	3870	552 3
	ዝተፈላለ ያ ዓይነት ደርሁ	ቐ /ሪ	119, 772	125, 006	143, 291	182, 500	75,9 80	38,6 53	45,2 82	354, 738	270, 306	679 041
	ኸባቢ ፀባ ላሕሚ	ቐ /ሪ	55,0 47	19,4 16	39,0 52	48,6 99	5,95 6	5,43 9	19,0 86	96,5 78	54,3 04	517 09
3	እታ/ሕርሻን መስኖመሳርሕን											
	ሞተር ማይ	ቐ /ሪ	94	512	1,11 6	1,63 8	1,86 3	1,73 5	2,32 6	2,53 8	2,67 9	164 7
	ትሪድልፓምፕ	ቐ /ሪ	8,04 7	1,10 0	106	2,65 4	1,68 5	3,25 8	3,06 5	1,07 9	2,60 9	688
	ፕሪዠፍይዝድ ፓምፕ	ቐ /ሪ	3,35 2	350	-	686	386	1,05 1	358	1,14 6	908	391
	ጠብጠብታ መስኖ	ቐ /ሪ	-	-	1012	1,20 8	964	952	1,29 7	1,26 9	1,89 2	105 5

3. አብ ሕሉፍ ብደደቢት ማይክሮ ፋይናንስን ዝተገበረ ምንቅስቃስ

መደብ ውሕስነት ምግብ ንምርግጋዕ ዝተኣታተዉ ፓኬጃት /እታዎታት ዝውዕል ዝውሃብ ልቓሕ ፍልፍሉ ብናይ ክልል መንግስቲ በጀት ውሕስና ልቓሕ ኮይኑ ብደደቢት ማይክሮ ፋይናንስ ብጥረ ገንዘብን ብዓይነት ቐሪም ንገባራት ዝከፋፈሉ እታዎታት ሕርሻ ሓዊሱ ዝወሃቡ ልቓሕቲ ዘጠቓለለ እዩ።

በካ መሰረት እዚ አብ ዝሓለፉ ዓመታት ንስድራ ተኮር ፓኬጅ ልቓሕ ብደደቢት ማይክሮ ፋይናንስ ካብ 1997/98 ምህርቲ ዘበን ጀሚሩ ብጠቐላላ ብር 1,907,365,023.92 ንሓረስቶት ብልቓሕ ዝተወሃበ እንትኸውን ካብዚ ውሽጢ ብር 1,310,119,647.85 ተመሊሱ እዩ።

ለ. ዝተረኸበ ውፅኢት፡-

ኣብዚ ፓኬጅ ምቕራፅ ከም ዕላማን ሽቶን ተታሒዞ ዝነበረ ሓደ መራሒ ስድራ ክሳብ 18,000.00 ብርን ልዕሊኡን እቶት ንክረክብ ብምንፃር ነይሩ። መሰረት እዚ ክሳብ ሓዚ ካብ ዝተሓቀፉ 951,202 መራሕቲ ስድራ እቶቶም ብር 18,000.00ን ልዕሊኡን ዝበፅሑ 626,252 እንትኾኑ እቶም ካልኣት ድማ ኣብ ዝተፈላለዩ ብርኪ እቶት ይበፅሑ ዘለው ኾይኖም እዞም ሓረስቶት ኣብ ዘድለ ብርኪ ንምብፃሕውን በብዓመቱ ናይ መጠናኸሪ መደብ ተታሒዞ ምንቅስቃስ እናተገበረሉ እዩ። ብተወሳኺ ድማ በቲ ዝግበር ዘሎ ምንቅስቃስ ከባቢን ስነ ምህዳርን መሰረት ዝገበሩ ውሕስነት ምግብ ንምርግጋዕን ድኽነት ንምንካይን ወሰንቲ ዝኾኑ እታዎታትን ቴክኖሎጂታትን ብዓይነትን ብመጠንን ብምትእትታው ጭቡጣት ለውጥታትን ተምክሮታትን ተሪኺቦም ኣለው።

4. ሕሉፍ ልቓሕ ምምላስ ብዝምልከት

ካብ መወዳእታ 1997 ዓ/ም ጀሚሩ ንደደቢት ትፍልም ብድምሩ 1,836,777,933 ብር ንሓሙሽተ ዓመት ዝፀንሕ ልቓሕ ብክልል መንግስቲ ውሕስነት ካብ ኢትዮጵያ ንግዲ ባንክ ዝተፈቐደላ እንትኾን ዛጊድ እቲ እዋኑ በፂሒ ክምለስ ዝግበኦ ብር 1,538,922,226.36 ናብ መለቃሓይ ባንክ ዝተመለሰ እንትኾን እቲ ዝተረፈ ብር 297,855,706.64 ንምምላስ በቢደረጅኡ ዘሎ ኣመራርሓን ክኢላን እናሰርሐሉ ይርከብ። ኣብዚ ጠመተ ክወሃበሉ ዝግባእ በቲ ትካል ንተጠቀምቲ ሓረስቶት ካብ ዝተውሃበ ልቓሕ ብርክት ዝበለ ገንዘብ ዝተኣከበ እንተኾነውን ዘይተመለሰ ልቓሕ ንክምለስ ብዝምልከቶም ኣካላት ዓብይ ፃዕሪ ዝሓትት እዩ።

5. ዘጋጠሙ ፀገማት፣ ዝተወሰደ መፍትሕን ንቐፃሊ ክግበር ዝግበኦን

5.1 ዘጋጠሙ ፀገማት

- ልቓሕቲ ንምምላስ ኣብ ዝግበር ምንቅስቃስ ካብ ላዕሊ ክሳብ ታሕቲ ዘለዉ ዝምልከቶም ኣካላት ቐፃልነት ዘለዎ ናይ ክትትልን ቁፅፅርን ስራሕቲ ዘይምፍፃምን ትሕዝ ልቕቕ ዝኾነ ኣካይዳ መሊኡ ዘይተቐረፈ ፀገም ብምንባሩ ሕዚ ግን ሰጢምካ ዝሰርሐሉ ክትትል ዘድሊ ምዃኑ፣

- ◆ አብ ተጠቀምቲ ገባራት ዝረኣ ዘሎ ልቓሕ ተጠቂምካ ዘይምምላስ ኣተሓሳስባ ብምስባር ልቓሕቲ ብእዋኖም መሊእኻ ክምለሱ ኣብ ምግባር ዘይተሰገሩ ፀገማት ብምህላዎም፤ ነዚ ኣራእያ ዝሰብር ጥንኩር ፃዕሪ ከምዘድሊ፣
- ◆ ናይ ጣብያ ኣመራርሓ ኣካላት ናይ ልቓሕ ተጠቀምቲ ብምፃኝኖም ልቓሕ ከይምለስ ዓፂኻ ናይ ምሓዝ ተርእዮቶታት ከምዘለዉ፣ ነዚ ተረዲእኻ መርኣያነቶም ከረጋግፅ ምፅዓር
- ◆ ንመደባት ልቓሕን እታዎታትን ብወረዳ ደረጃ ጉቡእ ጠመተ ተዋሂብሉ ናይ ሰብ ሓይሊ ክማላእ ዘይምግባር፣ እቶም ዝተመደቡ'ውን ገሊኦም ሓደሽቲ ገሊኦም ድማ ዋላ ነባራት እንተኾኑ ኣብ ካሊእ ስራሕ መደብ ዝነበሩ ስለዝኾኑ ነቲ ስራሕ ሓደሽቲ ምፃኝ፣ በብእዋኑ ደገፍን ክትትልን ሂብካ ስራሕቲ ምምላስ ልቓሕ ሰጢምካ ምእታው ከምዘድሊ
- ◆ በብደረጃኡ ኣብ ልቓሕ ምሃብ ዝረኣ ምጉያይን ምርብራብን ከምኡ'ውን ተጠቀምቲ ሓረስቶት ልቓሕ ንምውሳድ ዘርእይዎ ተበግሶን ፍቓደኝነትን ኣብ ልቓሕ ምምላስ ብተመሳሰሊ መንገዲ ጉቡእ ጠመተ ተዋሂብሉ ክፍፀም ኣብ ምግባር ሕፅረት ስለዘሎ ነዚ ዝኣሊ ስጦም መስርሕ ምጥቃምን ንዘጋጥሙ ፀገማት ዝፍትሕሉ ባይታ ምፅዓርን ሕፅረት እዩ።

5.2 ዝተወሰደ ፍታሕ

- ሓረስታይ ብፋይናንስ ባዕሉ ክኸእልን እታዎታት ኢድብኢድ ዝኢኡ ክጥቀምን ዝሕግዝ ሰፊሕ ናይ ምፅቕር መደብ ተታሒዙ ዘተባብዕ ለውጢ ይመፅእ ምህላዉ፣
- እቲ ዝረኣ ዘሎ ሰፊሕ ልቓሕ ናይ ዘይምምላስ ፀገም ንምፍታሕ ካብ ክልል ክሳብ ጣብያ ልቓሕ ምምላስን ዕቋርን ዝከታተል ግብረ ሓይሊ ተጣይሹ ስራሕ ብምጅማሩ ዘይነጻቕ ለውጢ ምምፃእ ዝጀመረ ምፃኝ፣
- በብግዚኡ ነቲ ስራሕ ሓገዝቲ ዝኾኑ መምርሕታት ብምድላው ካብ ወረዳ ክሳብ ክልል ዘለዉ ናይ ሕርሻን ገጠር ልምዓትን ናይ ደደቢትን ኣካላት ብዝተረኽቡሉ ብብርኪ ክልልን ወረዳን ኣብ ኣጠቓላሊ ፀገማትን ኣፈፃፅማ ስራሕትን ምርድዳእ ከምዝግበር፣ መስርሕ ይትኣታቶ ምህላው
- ኣብቲ ስራሕ ንዝሳተፉ ኣብ ወረዳ ዝርከቡ ናይ ሕርሻን ገጠር ልምዓትን ኪኢላታት ኣብ ኣጠቓላሊ ናይ ልቓሕ መምርሒታት፣ ኣብ ምንቅስቓስ ስራሕቲ ልቓሕ ዘጋጥሙ ዘለው ፀገማትን መፍትሒታቱን ብክልል ደረጃ ስልጠና ዝውሃብ ምፃኝ፣
- ዝምልከቶም ናይ ክልል ሓለፍትን ኪኢላታትን ናብ ወረዳታት ብምውራድ ዝካየድ ዘሎ ምንቅስቓስ ብምፍታሽ ሓገዝ ከምዝውሃብን ከምኡ'ውን ብላዕለዎት ኣካላት ነቲ ስራሕ ዝድግፉ መበራበሪ ደብዳቤታት ንወረዳታት በብእዋኑ ከምዝለኣኸ፣
- በቢዓመቱ ናይ ልቓሕ ስራሕቲ ብዝግባእ ንምፍፃም ምእንቲ ኸከኣል ናይ ጣብያን ወረዳን ልቓሕ ኮሚቴን ዝምልከቶም ኪኢላታትን ብዝተረኽቡሉ ስራሕቲ ሕሉፍ ዓመት ኣፈፃፅማ ገምጋምን ናይቲ ዓመት መደባት ኣፈፃፅማን ዝምልከት ናይ መረዳድኢ መድረክ በብወረድኡ ንኸካየድ ብክልል ጉቡእ ጠመተ ተዋሂብሉን በጀት ተመዲብሉን ብመሰረት ብዝተትሓዘ መደብ ብወረዳ

ምምሕዳር፣ ሕርሻን ገጠር ልምዳትን ደደቢትን መተላባበራይነት ካብ ታሕሳስ ክሳብ ጥሪ ኣብዘሎ ግዘ ውሽጢ ኣብ ኹሉ ወረዳታት ክካየድ ከምዝግበርን እቲ ገምጋምን ስልጠናን ናብቲ ስራሕ ተጠናኺርካ ንምእታው ዕቡቕ ግንዛብ ከምዝፈጥር እዩ፤

- ብሓፈሻ ዋላ እኳ ሕፅረታት እንተሃለው በቢ ብርኩ ንልቓሕ ምምላስ ስራሕቲ ዝውሃብ ጠመተ እናተመሓየሽ ይመፅእ ከምዘሎ እዩ።

5.3 ኣብ ቐፃሊ ክግበር ዝግበእ

ናይ ልቓሕቲ ሕርሻ መደብ ተጠናኺሩ ክቕፅል ንምግባር ዝከኣል ቐድሞ ኢሎም ዝተውሃቡ ልቓሕቲ ብእዋኑ ብምምላስ ቐፃልነት ብዘለዎ መልክዑ ኩሉ ሓረስታይ ናይዚ ዕድል ተጠቓሚ ክኾን እንተከኣሉ እዩ። ብተወሳኺ እቲ ዝውሃብ ዘሎ ልቓሕ ናይ መንግስቲ በጀት ውሕስና እናተውሃበሉ ካብ ደደቢት ብእዋኑ እንተዘይተመለሱ ካብቲ ክልል በጀት ዝቐረፅ ሰለዝኾነ ኣብ ናይቲ ክልል ልምዳት ምንቅስቓስ ዘስዕቦ ሳዕቤን ብምርዳእ ጠመተ ተዋሂብሉ እቲ ዝረእ ዘሎ ልቓሕ ናይ ዘይምምላስ ኣተሓሳስባን ተዘመድቲ ፀገማትን ብምስባር ልቓሕቲ ብኣግባቡ ንክምለሱ ኩሉ በብደረጃኡ ዘሎ ዝምልከቶ መንግስታውን ዘይመንግስታውን ትካል ነቲ ስራሕ ጉቡእ ጠመተ ብምሃብ ኣብ ልቓሕ ምሃብ ዝረእ ምጉያይ ብተመሳሳሊ ኣብ ምምላሱ'ውን ክቕፅል ዝግባእ ክትትልን ቁፅፅርን ብምግባር እቲ ልቓሕ ብእዋኑ ንክምልስ ዝለዓለ ፃዕሪ ክግበር ይግባእ።

6. ኣብ 2007 ምህርቲ ዘበን ንስድራ ተኮር ፓኬጅ ተጠቀምቲ ዝውዕል ልቓሕ ካብ ደደቢት ዘድሊ መጠን ልቓሕ

6.1 ዕላማ ልቓሕ

ብደረጃ ክልል ውሕስነት ምግቢ ንምርግጋዕን ድኽነት ንምእላይን ዝግበር ዘሎ ምንቅስቓስ ኣብቲ ዝድልየሉ ብርኪ ንምብፃሕ ኢሎ'ውን መፍረያይነት ሕርሻ ናብ ዝለዓለ ብርኪ ንምስግጋር ዘከኣሉ ወስንቲ ዝኾኑ ፓኬጃት/እታዎታት መግዝእ ዝውዕል ልቓሕ ሓረስቶት ዝረኽቡሉ ኹነታት ብምቐቓዕ ሰነ ምህዳር፣ ዕዳጋን ድልየት ተጠቀምትን መሰረት ዝገበሩ ዝተፈላለዩ እታዎታትን ቴክኖሎጂታትን ሕርሻ ብዓይነት፣ ብፅሬትን በዝሕን ብእዋኑ ክተኣታተዉን ክቐርቡን ምግባር።

6.2 ሽቶ

ብውሕስና መንግስቲ ክልልና ካብ ደደቢት ማይክሮ ፋይናንስ ዝርከብ ልቓሕ ንስድራ ተኮር ፓኬጅ ተጠቀምቲ ሓረስቶት፣ ንማሕበራት ንፍርያት ሕርሻ ዕዳጋ ዝውዕል ልቓሕ ብምቕራብ ኣፍራይነት ምህርቲ ሕርሻ ብምዕባይ ኣብ ሕሉፍ ዓመታት ኣብ ክልልና ዝተመዝገበ ፍርያት ሕርሻ እቶት ወሰኽ ኣብ ቐፃሊ'ውን ብዝተዓፃፀፈ መልክዑ ክዓቢ ብምግባር ሕድሕድ ኣባል ስድራ እቶቱ ብመዓልቲ ሓደ ዶላርን ካብኡ ንላዕልን ብምብፃሕ ብደረጃ ስድራ ገባር ኣብ ምግቢ ውሕስና ምርግጋዕን ምውህላል ሃፍትን ዝግባእ ለውጢ ንምምፃእን ሕ/ስ/ማሕበራት ብወዳበእን ኣቢለን ዕዳጋ ፍርያት ሕርሻንምዕባይ እዩ።

6.3 በዝሒ ተጠቀምትን ዘድሊ መጠን ልቅሕን

◆ 2006/7 ምህርቱ ዘበን አብ ዝካየድ ስራሕቲ ልምዓት ንዝሳተፉ ብመጠናኸሪ ፕሮግራም ንዝሕቆፉ ሓረስቶትን መናእሰይን ሕርሻዊን ዘይሕርሻዊን ፓኬጃት ንምቕራብን ተጠቀምቲ ንምግባርን ዝውዕል ልቅሕ ዘድሊ መጠን ከምዝስዕብ ቐሪቡ ኣሎ።

◆ መሬት ንዘይብሎም 75,447 መናእሰይ

◆ ብመጠናኸሪ ንዝሕቆፉ 185,595 መራሕቲ ስድራን መናእሰይን

◆ ካብ ሓዲ ዶላር ናብ 2 ዶላር ንዝሰጋገሩ 568,930 መራሕቲ ስድራ

ብድምሩ ን829,972 ተጠቀምቲ ንፓኬጃት /እታዎታት መግዝኢ ዝኸውን ብር 500,000,000.00 (ሓሙሽተ ምኢቲ ሚሊዮን ብር) ልቅሕ ስለዘድሊ ደደቢት ማይክሮ ፋይናንስ ብእዋኑ ምድላው ገይሩ ንተጠቀምቲ ልቅሕ ንክህብ ናብ ቤት ምኽሪ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ቀሪቡ ከምቲ ልሙድ ናይ በጀት ውሕስና ክወሃበሉ ተገይሩ እቲ ልቅሕ ንክፍቀድን እዚ ኣዋጅ እዚ ምፅዳቕ ሓፈሻዊ ኣብዚ ክልል ዝግበር ምንቅስቃስ ተጠቀምቲ ልቃሕ ብእዋኑ ኣብ ስራሕ ክውዕልን ኣብ ምቕናስ ድኽነት ዝላዓለ ግደ ስለዘለዎ ነቲ ዝቐረበ ኣዋጅ ክፀድቕ ካብ ሕሉፍ ዓመታት ዝተወሰደ፣ ዝተመለሰ፣ ዘሎ ጥንካረን ድኽመትን ነቲ ድኽመት ከመይ ከምዝጠናኸር ኣብዝቀረበ ፅሑፍ ስለተጠቀሰ ካብዚ ብምርዳእ ኣድላይነት ምቕራብ እዚ ረቂቕ ኣዋጅ ብስፍሓት በዚ መብርሂ ሰነድ ተደጊፉ ቀሪቡ ኣሎ።



ከህግ ህጋዊ ጥያቄ የጥያቄ ከህግ ህጋዊ

የህግ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ
የጥያቄ የህግ ጥያቄ ጥያቄ

mbL 22 > mT ቅ. 5 መቸለ
255/2007 ዓ.ም

B ^ L x T b T M < ህ የህግ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ

22 3/4 > mT ቅ. 5 መቸለ
255/2007 > /M

ቁጥር 255/2007 ዓ.ም

ስርዓት ዕድገት ምምሕዳር ንብረትን ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ትግራይ ቁጥር 174/2002 ንምምሕያሽ ዝወፀ

ስርዓት ዕድገት ምምሕዳር ንብረትን እዚ ክልል ግልፅነት ዘለዎ ተሓታትነት ዘረጋግፅ ኣጠቓቕማ ሃፍቲ መንግስቲ ቆጣባይ ብዝኾነ መንገዲ ኣብ ስራሕ ንምውፃእ ዘኸለ ዝርዝር ሕጊ ምውፃእ ኣድላይ ኮይኑ ብምርካብ፤

ኣብ ስራሕ ዝፀንሐ ሕጊ ስርዓት ዕድገት ምምሕዳር ንብረትን እዚ ክልል ምስ ዓለም ለኸን ሃገራውን ዕድገት ዘሎ ውስብስብነት ተጠቓሚ ኣብ ምኻድ ፀገም ስለ ዝነበሮን ልምዓት ኣብ ምቅልጣፍ ዕንቅፋት ይፈጥር ብምንባሩ ነዚ ንምዕራይ እቲ ኣዋጅ ምምሕያሽ ኣድላይ ምኻኑ ስለዝተኣመነሉ

ስራሕቲ ጥሙር ዕድገት ምውጋድ ንብረትን ኣብ ንፁር ሕጊ ተመስሪቱ ሰሉጥ፤ ውዕኢታውን ልዑልን ቁጠባዊ ረብሓ ብዘረጋግፅ ንምፍፃም ዘኸለ ንፁር ኣሰራርሓ ክህሉ ምግባር ዝግባእ ብምኻኑ፤ ቤት ምክሪ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ብመሰረት ዝተመሓየሽ

ኣዋጅ ቁጥር 255/2007/ዓ.ም

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የግዥና የንብረት ኣስተዳደር ስርዓት ኣዋጅ ቁጥር 174/2002 ለማሻሻል የወጣ

የክልሉ የግዥና የንብረት ኣስተዳደር ስርዓት ግልፅነት ያለው፤ ተጠያቂነት የሚያረጋግጥ፤ የመንግስት ሃብት ቆጣቢ በሆነ መንገድ ስራላይ ለማዋል የሚያስችል ዝርዝር ሕግ ማውጣት ኣስፈላጊ ሆኖ በመገኘቱ፤

ስራላይ የቆየው የክልሉ የግዥና የንብረት ኣስተዳደር ስርዓት ከኣለም ኣቀፋዊና ሃገራዊ ገበያ ካለው ውስብስብነት ተጣጥሞ ከመሄድ ኣንፃር ችግር ስለነበረውና ልማትን ከማቀላጠፍ ኣኳያ ዕንቅፋት እየፈጠረ ስለነበር ይህን ለማስተካከል ኣዋጁን ማሻሻል ኣስፈላጊ መሆኑ ስለታመነበት፤

ጥቅል ግዥና የንብረት ማስወገድ ስራዎች በግልፅ ህግ ላይ ተመስርተው ቀልጣፋ፤ ውጤታማና ከፍተኛ ኢኮኖሚያዊ ጠቀሜታ ባረጋገጠ መልኩ ለመፈፀም የሚያስችል የጠራ ኣሰራር እንዲኖር ማድረግ የሚገባ በመሆኑ፤ የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ምክር



ሕገ-መንግስቲ ትግራይ ዓንቀፅ 49/3/ሀ/ ብዝተውሃበ ስልጣን እዚ መመሓየሽ አዋጅ አውጧሉ አሎ።

ክፍለ ሓደ ሓፈሻዊ

ዓንቀፅ 1. ሓፂር ርእሲ

እዚ አዋጅ <<ዝተመሓየሸ ስርዓት ዕደጋን ምምሕዳርን ንብረትን>> ተባሂሉ ክጥቀስ ይኸእል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

አብዚ አዋጅ ፡-

1. “አቕሓ” ማለት ብደረቕ፣ ብፈሳሲ ወይ ብጋዝ መልክዕ ንዕዳጋ ዝቐርብ ጥሪ አቕሓ ፣ ምህርቲ፣ ሶፍት ዌርን እንስሳን ኮይኑ ምስቲ አቕሓ ርክብ ዘለዎምን ዋገኦም ካብቲ ዝዕደግ አቕሓ ዘይበልፅን አገልግሎት ተኸላ፣ መጓዓዝ፣ ፅገናን ካልእ ተመሳሳሊ አገልግሎትን ዝሓወሰ እዩ፣
2. ግልጋሎት ምክሪ ማለት አማኸርቲ ዘለዎም ሞያዊ ክእለት ብምጥቃም መፅናዕቲ፣ ዲዛይንን ቁፅፅርን፣ ምውዳብ ዝተፈላለዩ ፕሮጀክታት፣ ምምኽር ዓሚል፣ ምሃብ ስልጠናን ምትሕልላፍ ፍልጠትን ዘካትት ባህሪ ምምኽር ዘለዎ ግልጋሎት አእምሮ’ዩ፣
3. ስራሕቲ ዘፈር ኮንስትራክሽን ማለት ምስ ህንፃ፣ መንገዲ፣ ድልድል፣ ህንፃት ስራሕቲ መስተ ማይን ግድባትን ወይ ምስ ስራሕቲ መሰረተ ልምዓት ተተሓሓዙ ዝካየድ ሓዱሽ ህንፃት፣ ዳግመ ህንፃት፣ ብርኪምዕባይ፣ ምፍራስ፣ ፅገና፣ ስራሕቲ ሕድሳትን ተዛማዲ ዝኾነን ካብ ዋና እቲ ስራሕ ዘይበልፅ ዋጋ ዘለዎ ግልጋሎት እንትኾን ምንቅስቃስን እቲ ስራሕ ምትሕልላፍ ወይ ምህናፅ፣ ብዋናነት ምሓዝን ምንቅስቃስ ውዕልን ይሓወስ፣

ቤት በተሻሻለው የትግራይ ሕገ-መንግስት ዓንቀፅ 49/3/ሀ/ በተሰጠው ስልጣን መሰረት ይህ የማሻሻያ አዋጅ አውጥቷል።

ክፍል አንድ ጠቅላላ

ዓንቀፅ 1. አጭር ርእሲ

ይህ አዋጅ <<የተሻሻለ የግዥና ንብረት አስተዳደር ስርዓት>> ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

በዚህ አዋጅ

1. “ዕቃ” ማለት በጠጠር፣ በፈሳሽ ወይም በጋዝ መልክ ለገበያ የሚቀርብ ጥሬ እቃ፣ ምርት፣ ሶፍትዌርና እንስሳ ሆኖ ከእቃው ጋር ግንኙነት ያላቸውና ዋጋቸው ከሚገዛው እቃዋጋ የማይበልጥ የተከላ፣ የመጓጓዣ፣ ጥገናና ሌላ ተመሳሳይ አገልግሎት የሚያጠቃልልነው።
2. የምክር አገልግሎት ማለት አማካሪዎች ያላቸው ሙያዊ ክህሎት በመጠቀም የሚሰጡ የጥናት፣ የድዛይንና ቁጥጥር፣ የተለያዩ ፕሮጀክቶችን ማደራጀት፣ ደንበኞች ምክር የመስጠት ፣ ስልጠና መስጠትና እውቀት ማስተላለፍ የሚያካትት የማማከር ባህሪ ያለው የአእምሮ አገልግሎት ነው።
3. የኮንስትራክሽን ዘርፍ ስራዎች ማለት ህንፃ፣ መንገድ፣ ድልድይ፣ የመጠጥ ውሃ ስራዎችና ግድቦች ወይም ከመሰረተ-ልማት ስራዎች ጋር በተያያዘ የሚካየደው አዲስ ግንባታ፣ መልሶ-ግንባታ፣ ደረጃ ማሳደግ፣ የማፍረስ፣ ጥገና፣ የማደስ እንዲሁም ተጓዳኝ ስራዎች የሆነ እና ከዋናው ስራ ያልበለጠ ዋጋ ያለው አገልግሎት ሲሆን፣ የመገንባት፣ በባለቤትነት፣ መያዝ፣ ስራውን የመንቀሳቀስ፣ የማስተላለፍ ወይም የመገንባት የባለቤትነት የመያዝና የመንቀሳቀስ ውል ይጨምራል፣

4. ካልእ ግልጋሎት ማለት ካብ ኣቕሓ፣ ግልጋሎት ምኽርን ዘፈር ስራሕቲ ኮንስትራክሽንን ወፃኢ ዝርከብ ግልጋሎትን ፅገና፣ ሓለዋ፣ ፅሬት፣ ሓይሊ ኤሌክትሪክ፣ ቴሌኮምኒኬሽን፣ ማይ፣ መስተንግዶ፣ ተሃድሶን ተመሳሳሊ ግልጋሎትን ይሓውስ፤
5. ዕደጋ ማለት ኣቕሓ፣ ኣገልግሎት ምኽሪ፣ ስራሕቲ ዘፈር ኮንስትራክሽንን ካልእ ግልጋሎትን ብዕደጋ፣ ብኸራይ ወይ ብዝኾነ ኻልእ ተመሳሳሊ ውዕሊ ምርካብ እዩ፤
6. መንግስቲ ማለት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ፤
7. ቤት ዕዮ ማለት ብሙሉእ ወይ ብኸፋል ብበጀት መንግስቲ ዝመሓደር መንግስታዊ ኣካል እዩ፤
8. ላዕለዋይ ሓላፊ ማለት በብብርኩ ዝርከብ ቤት ዕዮ ክመርሕ ዝተሾመ ሓላፊ፣ ምክትል ሓላፊን ብተመሳሳሊ ብርኪ ዝተሾመ ወይ ዝተመደበ ኣመራርሓን ይሓውስ፤
9. ገንዘብ መንግስቲ ማለት መንግስቲ ካብ ዝተፈላለየ ፍልፍል ዝረኽቦ ገንዘብ ኾይኑ ንቤት ዕዮ ዝተመደበ እዩ፤
10. ዕደጋ መንግስቲ ማለት ቤት ዕዮ ብገንዘብ መንግስቲ ዝፍፅሞ ዕደጋ እዩ፤
11. መቐረባይ ማለት ንቤት ዕዮ ኣቕሓ፣ ግልጋሎትን ምኽሪ፣ ስራሕቲ ዘፈር ኮንስትራክሽንን ካልእ ግልጋሎትን ንምቕራብ ወይ ንምፍፃም ውዕሊ ዝኣተወ ሰብ እዩ፤

4. ሌላ ኣገልግሎት ማለት ከእታ፣ የምክር ኣገልግሎትና የኮንስትራክሽን ስራዎች ዘርፍ ውጭ የሚገኝ የጥገና ኣገልግሎት፣ ጥበቃ፣ ፅዳት፣ የኤሌክትሪክ ሃይል፣ ቴሌኮሚኒኬሽን፣ ውሃ፣ መስተንግዶ፣ ተሃድሶና ተመሳሳይ ኣገልግሎት ያጠቃልላል።
5. ግዥ ማለት ዕቃ፣ የምክር ኣገልግሎት፣ የኮንስትራክሽን ዘርፍ ስራዎች እና ሌሎች ኣገልግሎቶች በግዥ፣ በኪራይ ወይም በማናቸውም ተመሳሳይ ውል ማግኘት ነው።
6. መንግስት ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ነው።
7. መስርያ ቤት ማለት በሙሉ ወይም በከፊል በመንግስት በጀት የሚተዳደር መንግስታዊ ኣካል ነው፤
8. የበላይ ሃላፊ ማለት በየደረጃው የሚገኝ መስርያ ቤት ለመምራት የተሾመ ሃላፊ፣ ምክትል ሃላፊና በተመሳሳይ ደረጃ የተሾመ ወይም የተመደበ ኣመራርን ያጠቃልላል።
9. የመንግስት ገንዘብ ማለት መንግስት ከተለያዩ ምንጭ ያገኘውን ገንዘብ ሆኖ ለመስርያ ቤት የተመደበ ነው፤
10. የመንግስት ግዥ ማለት መሰሪያ ቤቱ በመንግስት ገንዘብ የሚፈፅመውን ግዥ ነው፤
11. ኣቅራቢ ማለት ለመስርያ ቤት ዕቃ፣ የምክር ኣገልግሎት፣ የኮንስትራክሽን ዘርፍ ስራዎችና ሌሎች ኣገልግሎቶች ለማቅረብ ወይም ለመፈፀም ውል የገባ ሰው ነው፤

12. ሕፁይ ተወዳዳሪ ማለት አብ ዕደጋን ምውጋድንብረትን መንግስቲ ክሳተፍ ዝተዓደመ ወይ ንምስታፍ ድሌቱ ዝገለፀ ሰብ እዩ፤
13. ተጫራቲ ማለት መጫረቲ ሰነድ ዘቐርበ ሰብ እዩ፤
14. ሰነድ ጨረታ ማለት ሕፁያት ተወዳደርቲ መጫረቲ ሰነድ ንምድላው ዘኸለል ብቤት ዕዮ ዝዳሎ ዝርዝር ድልየት፣ ዓይነትን ትሕዝቡን ዕደጋ ወይ ዝውገድ ንብረት ዝገልፅ ሰነድ እዩ፤
15. መጫረቲ ሰነድ ማለት ቤት ዕዮ ንዕደጋ ወይ ንምውጋድ ንብረት ዘዳለዎ ሰነድ ጨረታ መበገሲ ብምግባር ተጫራቲ አብ ዕደጋ ወይ ምውጋድ ንብረት ንምስታፍ ዘቐርቦ ሰነድ እዩ፤
16. መምርሒ ማለት ብመሰረት እዚ አዋጅ ብቢሮ ዝወፅእ መምርሒ አፈፃፀማ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረት መንግስቲ ንእዩ፤
17. ቢሮ ማለት ቢሮ ትልምን ፋይናንስን እዩ፤
18. “ሰብ” ማለት ተፈጥራዊ ሰብ ወይ ሕጋዊ ሰብነት ዝተውሃቦ አካል እዩ፤
19. “ስትራቴጂክ ዕደጋ” ማለት ብምክንያት ዝህልዎ ክልላዊ ረብሓ ብውሳኔ ቢሮ ዝፍፀም ጥሙር ዕደጋ እዩ፤
20. “ብአብያተ ዕዮ ብሓባር ዝድሎ ዕደጋ” ማለት አብያተ ዕዮ ዝህልዎም ተመሳሳሊ ድሌት ዕደጋ ብምጥማር ተማእኸሉ ዝፍፀም ዕደጋ እዩ፤
21. “ማዕቐፍ ስምምዕነት” ማለት ንቐረብ ነዊሕ እዋን ተሓሳቢ ብምግባር አብ ነፃላ ዋጋን ካልኦት ኩነታት ውዕልን ተመስሪቱ ዝፍፀም ሓፈሻዊ ዝኾነ ስምምዕነት ዕደጋ እዩ፤
12. እጩ ተወዳዳሪ ማለት በመንግስት ግዥና በንብረት ማስወገድ ለመሳተፍ የተጋበዘ ወይም ለመሳተፍ ፍላጎቱን የገለፀ ሰው ነው፤
13. ተጫራች ማለት የመጫረቻ ሰነድ ያቀረበ ሰው ነው፤
14. የጨረታ ሰነድ ማለት እጩ ተወዳደሪዎች የጨረታ ሰነድ ለማዘጋጀት እንዲችሉ በመስርያ ቤት የሚዘጋጅ የግዥና የሚወገድ ንብረት ፍላጎት፣ ዓይነትና ይዘት ዝርዝር የሚገልፅ ሰነድ ነው፤
15. የመጫረቻ ሰነድ ማለት መስርያ ቤቱ ለግዥው ወይም ለንብረት ማስወገድ ያዘጋጀውን የጨረታ ሰነድ መነሻ በማድረግ ተጫራች በግዥው ወይም በንብረት ማስወገድ ለመሳተፍ የሚያቀርበው ሰነድ ነው፤
16. መመሪያማለት በዚህ አዋጅ በቢሮ የሚወጣ የመንግስት ግዥና ንብረት ማስወገድ አፈፃፀም መመሪያ ነው፤
17. ቢሮ ማለት ፕላንና ፋይናንስ ቢሮ ነው፤
18. “ሰው” ማለት ተፈጥሮአዊ ሰው ወይም ህጋዊ ሰውነት የተሰጠው አካል ነው፤
19. “ስትራቴጂክ ግዥ” ማለት ለክልሉ ከሚኖረው ጠቀሜታ አንፃር በቢሮው ውሳኔ የሚፈፀም ጥቅል ግዥ ነው፤
20. “በመስርያ ቤቶች በጋራ የሚፈለግ ግዥ” ማለት መስርያ ቤቶች የሚኖራቸው ተመሳሳይ የግዥ ፍላጎት ባንድላይ በማችከል የሚፈፀም ግዥ ነው፤
21. የማእቀፍ ስምምነት ማለት የረጅም ጊዜ አቅርቦትን ታሳቢ በማድረግ በነጠላ ዋጋና ሌሎች አቅርቦት የውል ሁኔታዎች ላይ በመመስረት የሚፈፀም አጠቃላይ የግዥ ስምምነት ነው፤

22. መቼረባይ ማዕቀፍ ስምምዕነት ማለት ብማዕቀፍ ስምምዕነት አቅራቢ ወይ ካልእ ግልጋሎትን ንምቅራብ ውዕሊ ዝኣተወ መቼረባይ እዩ፤

23. “ንብረት መንግስቲ” ማለት ብዘይካ ገንዘብን መሬትን መንግስቲ ሃፍቲ መንግስቲ ዝኾነ ኹሉ ዓይነት ንብረት እዩ፤

24. “ዋና ዘይብሉ ንብረት” ማለት ኣብ ትሕቲ ትሕዝቶ ዝኾነ ቤት ዕዮ ዘይመሓደር ወይ ኣብ ውሳኔ ቤትፍርድን ብትእዛዝ መንግስትን ዝርከብ ንብረት እዩ፤

25. “ሓላፍነት ሓለዋ” ማለት ብላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮ ወይ ላዕለዋይ ሓላፊ ብዝወከሎ መራሒ ስራሕ፤ ንብረት መንግስቲ ክሳብ ዝውገድ ወይ ካብ መዝገብ ክሳብ ዝስረዝ ወይ ኣብ ትሕቲ ሓለዋ ካልእ ሰራሕተኛ ወይ ቤት ዕዮ ክውዕል ክሳብ ዝመሓለፍ ነዚ ንብረትንምሓዝን ንምሕላውን ንሰራሕተኛ መንግስቲ ዝወሃብ ሓላፍነት እዩ፤

26. “ቀዋሚ ንብረት” ማለት ዝዚፍ ሃለዋት ዘለዎ፤ ነፃላ ዋግኡ ብመሰረት ቢሮ ዘውፅእ መምርሒ ዝውሰን ካብ ሓደ ዓመት ንላዕሊ ክብሪ ረብሓ ዝህልዎን ግልጋሎት ኣብ ምሃብ ዝርከብን ንብረት እንትኸውን ከም መሳርሒ ቢሮ፤ ኮምፒውተር፤ ከቢድ መሳርሒ፤ ተሽከርካሪ፤ ህንፃ፤ መንገዲ፤ መስመር ፈሳሲ፤ ድልድል፤ መስኖን ሓፅብን ዝሓውሰ እዩ፤

27. “ስርዓት ግልጋሎት ዘበን” ማለት ምስ ንብረት መንግስቲ ዝተተሓሓዘ ተግባርን ወፃኢን ምትላም፤ ምሓዝ፤ ምርካብ፤ ኣብ ጥቅሚ ምውዓል ምፅጋን፤ ኣብ ጥቅሚ ምውዓል ወይ

22. የማዕቀፍ ስምምነት አቅራቢ ማለት በስምምነት ማዕቀፍ ዕቃ ወይም ሌላ አገልግሎት ለማቅረብ ውል የገባ አቅራቢ ነው፤

23. መንግስት ንብረት ማለት ከመንግስት ገንዘብ እና መሬት በስተቀር የመንግስት ሃብት የሆነ ማናቸውም ንብረት ነው፤

24. “ባለቤት የሌለው ንብረት” ማለት በማናቸውም መስርያ ቤት ይዞታ ስር የማይተዳደርና በፍርድ ቤት ውሳኔና ወይም በመንግስት ትእዛዝ የሚገኝ ንብረት ነው፤

25. “የጥበቃ ሃላፊነት” ማለት በበላይ የመስርያ ቤት ሃላፊ ወይም ሃላፊው በወከለው የስራ መሪ የመንግስት ንብረት እስከ ሚወገድ ወይም ከመዝገብ እስከ ሚሰረዝ ወይም በሌላ ሰራተኛ ወይ መስርያ ቤት ጥበቃ ስር እንዲውል እስከ ሚተላለፍ ይህን ንብረት ለመያዝና ለመጠበቅ ለመንግስት ሰራተኛ የሚሰጥ ሃላፊነት ነው፤

26. “ቀሚ ንብረት” ማለት ለረጅም ጊዜ የሚቆይ፤ነጠላ ዋጋው ቢሮ በሚያወጣው መመሪያ የሚወሰን ከአንድ ዓመት በላይ እሴት ጠቀሜታ በሚኖረው አገልግሎት በመስጠት ላይ የሚገኝ ንብረት ሲሆን እንደ ቢሮ መስርያ፤ ኮምፒውተር፤ከባድ መሳርያ፤ ተሽከርካሪ፤ ህንፃ፤ መንገድ፤ የፈሳሽ መስመር፤ ድልድይ መስኖና ግድብ የሚያጠቃልል ነው፤

27. “የአገልግሎት ዘመን ስርዓት” ማለት ከመንግስት ንብረት ጋር የተያያዙ ነገሮች እና ወጪዎች የማቀድ፤ መያዝ፤ የመረከብ፤ የፍጆታ፤ መጠገን፤ መጠቀም ወይም

ምውጋድ ወይ ስራሕቲ ካብ መዝገብ ምስራዝ ኣብ ግምት ብምእታው ምምሕዳርን ቁፅፅርን ንብረት መንግስቲ ብቐዓት ብዘለዎ መንገዲ ክምራሕ ንምግባር ዘኸለል ስርዓት እዩ፤

28. “ሃላቂ ንብረት” ማለት ካብ ቀዋሚ ንብረት ወፃኢ ዝኾነ ዓይነት ንብረት መንግስቲ ኮይኑ፤ ኣብ ጥቕሚ ምውዓል ካብ ዝጀመረሉ እዋን ጀሚሩ ክሳብ ኣደ ዓመት ግልጋሎት ክህብ ዝኸለልን ዋግኡ ቢሮ ብዘውፅኦ መምርሒ ዘውሰን ንብረት እዩ፤

29. “ምውጋድ” ማለት ንብረት መንግስቲ ብመሸጣ ወይ ብዘውውር ንኻልእ ኣካል ምትሕልላፍ ወይ ምቕባር ወይ ምቅፃል እዩ፤

30. “ቦርድ” ማለት ኣብ ከይዲ ኣፈፃፅማ ዕደጋን ምውጋድ ንብረትን መንግስቲ ብሕፁያት ተወዳደርቲ ወይ ተጫራቲ ዝኾርብ ጥርዓን መርሚሩ ውሳኔ ዝህብ ኣካል እዩ፤

31. “ኮሚቴ” ማለት ጨረታ ዕደጋን ምውጋድ ንብረትን ቤት ዕዮ ዘዕድቑ ኣካል እዩ፤

32. “ርክብ ፅሑፍ” ማለት ኣብ መንጎ ቤትዕዮ፤ ሕፁያት ተወዳደርቲ፤ ተጫራትን ኣቕረብትን ዝግበር ልውውጥ መልእኽቲ ኾይኑ ደብዳቤ፤ ፋክስን መልእኽቲ ኤለክትሮኒክስን ይሓውስ፤

ዓንቀፅ 3. ወሰን ተፈፃሚነት

1. እዚ አዋጅ ኣብ ዝኾነ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ ጥራሕ ተፈፃሚ ይኸውን።
2. ኣብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ (1) እንተሃለወ እውን፡-

ቤት ዕዮ ወፃኢ ዕደጋ ብምሸፋን ዕደጋ ኣቕሓ፤ ስራሕቲ ዘፈር ኮንስትራክሽን፤ ግልጋሎት ምክርን ካልእ

ማስወገድ ወይም ስራዎችን ከመዝገብ መሰረዝ ግምት ውስጥ በማስገባት የመንግስትን ንብረት ኣስተዳደርና ቁጥጥር ብቃት ባለው መንገድ እንዲመራ ለማድረግ የሚያስችል ስርዓት ነው፤

28. “አላቂ ዕቃ” ማለት ከቋሚ ዕቃ ውጭ የሆነ ማናቸውም የመንግስት ንብረት ሲሆን ጥቅም ላይ መዋል ከጀመረበት ጊዜ ጀምሮ እስከ ኣንድ ዓመት ኣገልግሎት መስጠት የሚችልና ዋጋው ቢሮ በሚያወጣው መመሪያ የሚወሰን ንብረት ነው፤

29. “ማስወገድ” ማለት የመንግስት ንብረት በሽያጭ ወይም በዘውውር ለሌላ ኣካል ማስተላለፍ ወይም መቅበር ወይም ማቃጠል ነው፤

30. “ቦርድ” ማለት በመንግስት ንብረት ግዥ እና ማስወገድ በእጩ ተወዳደሪዎች ወይም ተጫራቶች የሚቀርብ ኣቤቱታ መርምሮ ውሳኔ የሚሰጥ ኣካል ነው፤

31. “ኮሚቴ” ማለት የመስሪያ ቤቱ የግዥና የማስወገድ ጨረታ የሚያፀድቅ ኣካል ነው፤

32. “የዕሁፍ ግንኙነት” ማለት በመስሪያ ቤት፤ በዕጩ ተወዳደሪዎች፤ በተጨራሾችና ኣቅራቢዎች መካከል የሚደረግ የመልእክት ልውውጥ ሲሆን ደብዳቤ፤ ፋክስና የኤሌክትሮኒክስ መልእክት ያጠቃልላል።

ዓንቀፅ 3. የተፈፃሚነት ወሰን

1. ይህ አዋጅ በየትኛውም የመንግስት ግዥና ንብረት ኣስተዳደር ብቻ ተፈፃሚ ይሆናል፤
2. በዚህ አንቀፅ ንኡስ አንቀፅ 1 ድንጋጌ ቢኖርም፡-

መስሪያ ቤቱ የግዥ ወጪ በመሸፈን የዕቃ፤ የኮንስትራክሽን ዘርፍ ስራዎች፤ የምክር

ግልጋሎትን ካብ ካልእ ቤት ዕዮ ንምፍፃም ኣብ ዝገብሮ ውዕሊ እዚ አዋጅ ተፈፃሚ ኣይኸውንን፤

ዓንቀፅ 4. አገላልፃ ይታ

ኣብዚ አዋጅ ብተባዕታይ ይታ ዝተገለፀ ንኣንስታይ ይታ እውን ይሓውስ ፤

ዓንቀፅ 5. መትከላት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን

መንግስቲ

አፈ.ፃዕማ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ ዝስዕቡ መትከላት ይኸተሉ።

1. ኣብ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን ገንዘብ መንግስቲ ዝግባእ ረብሓ ክህብ ፤
2. ዝኾነ መዐቀንን ዝወሃብ ውሳኔን እቲ ዋኒን ንዝምልከቶ ኩሉ ግልፂ ምግባር፤
3. ኣብ ዝኾነ አፈ.ፃዕማ ዕደጋን ምውጋድ ንብረትን ዝዳለው መወዳደርን መገምገምን ረጃቕታትን ዝወሰኑ ውሳኔታትን ፍትሓዊ ምዃናም ምርግጋፅ ፤
4. ውሳኔን ዝተወሰደ ስጉምትን ተሓታትነት ዘስዕብ ምዃናም፤
5. ንብረት መንግስቲ ብጥንቓቕ ምሓዝን ንዝተሓሰበሉ ዕላማ ምውዓልን፤
6. ኣብዚ አዋጅ ዝተፈቐደ መተባብዒ እንተዘይኮነ ብዜግነት ወይ ካብ መወዳደሪ መዐቀንታት ወፃኢ ኣብ መንጎ ሕፅያት ተወዳደርቲ አድልዎ ዘይምፍፃም፤

ክፍሊ ክልተ

ስልጣንን ተግባርን

ዓንቀፅ 6. ስልጣንን ተግባርን ቢሮ

1. ሓላፊ ቢሮ ምስ ክልላዊ ድሕንነትን ፀጥታን ንዝተሓሓዙን ፍሉይ ባህሪ ንዘለዎም ስራሕትን ምስ ዝምልከቶም ላዕለዎት ሓለፍቲ ኣብያተ ዕዮ ብምርድዳእ ፍሉይ መምርሒ ዕደጋን ምምሕዳር

አገልግሎትና ሌሎች አገልግሎቶች ግዥ ከሌላ መስርያ ቤት ለመፈፀም በሚያደርገው ውል ይህ አዋጅ ተፈፃሚ ኣይሆንም፤

ዓንቀፅ 4. የይታ አገላለፅ

በዚህ አዋጅ በወንድ ይታ የተገለፀው ሴትም ይጨምራል፤

ዓንቀፅ 5. የመንግስት ግዥና ንብረት

አስተዳደር መርሆዎች

የመንግስት ግዥ እና ንብረት አስተዳደር አፈ.ፃዕም የሚከተሉትን መርሆዎች ይከተላል፤

1. በግዥና ንብረት አስተዳደር የመንግስት ገንዘብ ጥቅም ማስገኘቱ ፤
2. ማንኛውም መመዘኛና የሚሰጠው ውሳኔ ጉዳዩ ለሚመለከታቸው ሁሉ ግልፅ ማድረግ፤
3. በማንኛውም የግዥና ንብረት ማስወገድ አፈ.ፃዕም የሚዘጋጁ መወዳደሪያና መገምገሚያ መስፈርቶችና የሚወሰኑ ውሳኔዎች ፍትሃዊ መሆናቸውን ማረጋገጥ፤
4. ውሳኔና የተወሰደ እርምጃ ተጠያቂነት የሚያስከትል መሆኑ፤
5. የመንግስት ንብረት በጥንቃቄ መያዝና ለታሰበለት ዓላማ ማዋል፤
6. በዚህ አዋጅ ከተፈቀደው ልዩ አስተያየት በስተቸር በዜግነት ወይም ከመወዳደርያ መስፈርት ውጭ በተወዳደሪዎች መካከል አድልዎ አለማድረግ፤

ክፍል ሁለት

ስልጣንና ተግባር

ዓንቀፅ 6. የቢሮ ስልጣንና ተግባር

1. የቢሮ ሃላፊ ከክልላዊ ድህንነትና ፀጥታ የተያያዙና ልዩ ባህሪ ላላቸው ስራዎች ከሚመለከታቸው ከፍተኛ የእነዚህ መስሪያ ቤቶች ሃላፊዎች ጋር በመነጋገር ልዩ ግዥና

- ንብረትን ክወፅእ ብምግባር ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ ብፍሉይ ሚላ ክፍፀም ክውስን ይኸእል።
2. ኣብ ልዕሊ ሕፁይ ተወዳዳርንኣቕራብን ብቤት ዕዮ ዝቐርብ ቅርታ መርሚሩ ውሳኔ ይህብ፤ንኹሉ ዝምልከቶ ኩሉ ክፈልጦ ይገብር፤
 3. ብምክንያት እዚ አዋጅ ዓንቀፅ 19 ንኡስ ዓንቀፅ 2 ዝተዘርዘሩ ተግባራት ብምፍፃም ኣብ ዕደጋን ምውጋድን ንብረት መንግስቲ ኸይሳተፉ ዝተኣገዱ ኣቕረብቲ ዝርዝርም ይሕዝ፤ ዝምልከቶ ኩሉ ክፈልጦ ይገብር፤
 4. ኣብ ኣፈፃፀም ዕደጋን ምውጋድ ንብረትን ጥቆማ እንትቐርበሉ እቲ ከይዲ ጠጠው ክብል ብምግባር ኦዲት የካይድ፤
 5. ብመሰረት እዚ አዋጅ ንዝተጣየሽ ቦርድ ግልጋሎት ቤት ዕሕፈትን ደገፍ ቴክኒክን ይህብ፤ ተግባራት ውሳኔ ቦርድ ይከታተል፤
 6. ኣብ ኤጀንሲ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን ፌደራል ኣብ ከይዲ ዕደጋን ምውጋድ ንብረትን ፌደራል ከይሳተፍ ዝተኣገደ ሕፁይ ተወዳዳሪ ወይ መቐረባይ ኣብ ከይዲ ዕደጋን ምውጋድ ንብረትን መንግስቲ ከይሳተፍ ምግባር፤
 7. ብመሰረት ዘካየዱ ኦዲት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን ዝግባእ ስጉምቲ መኣረምታ ዘይወሰደ ቤት ዕዮ ብምፍላይ ውሳኔ ክወሃበሉ ናብ መንግስቲ ምቕራብ፤
 8. ግልጋሎት ቤት ዕዮ ዝውዕል ቀንዲ ቀንዲ ቀዋሚ ንብረት ብርኪ የውፅእ፤ ኣፈፃፀምኡ ንብረት ኣስተዳደር መመሪያ እንዲወጣ በማድረግ የመንግስት ግዥና ንብረት ኣስተዳደር በልዩ ዘዴ እንዲፈፀም ሊወስን ይችላል፤
 2. በእጩ ተወዳዳሪና በኣቕራቢ መስሪያ ቤት የሚቀርብ ቅሬታ መርምሮ ውሳኔ ይሰጣል፤ ለሚመለከተው ሁሉ እንዲያውቀውት ያደርጋል፤
 3. በዚህ አዋጅ ዓንቀፅ 19 ንኡስ ዓንቀፅ 2 የተዘረዘሩትን ተግባራት በመፈፀማቸው ምክንያት በመንግስት ግዥና ንብረት ማስወገድ እንዳይሳተፉ የታገዱ ኣቕራቢዎች ዝርዝር ይመዘግባል፤ የሚመለከተው ሁሉ እንዲያውቀው ያደርጋል፤
 4. በግዥና ንብረት ማስወገድ ኣፈፃፀም ጥቆማ ሲደርስበት ሂደቱ እንዲቆም በማድረግ ኦዲት ያደርጋል፤
 5. በዚህ አዋጅ መሰረት ለተቋቋመው ቦርድ የዕህፈት ቤት ኣገልግሎትና ቴክኒካል ድጋፍ ይሰጣል፤ የቦርድ ውሳኔ ተግባራት ይከታተላል፤
 6. በፌደራላዊ ዴሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ ኢትዮጵያ የግዢና ንብረት ኣስተዳደር ኤጀንሲ በፌደራል ግዥና ንብረት ማስወገድ ሂደት እንዳይሳተፍ የታገደ እጩ ተወዳዳሪ ወይም ኣቕራቢ በመንግስት ግዥና ንብረት ማስወገድ እንዳይሳተፍ ያደርጋል፤
 7. ባካየደው የግዥና የንብረት ኣስተዳደር ኦዲት ተገቢ የእርምት እርምጃ ያልወሰደ መስርያ ቤት በመለየት ውሳኔ እንዲሰጠው ለመንግስት ያቀርባል፤
 8. ለመስርያ ቤት ኣገልግሎት የሚውል ዋናዋና ቋሚ ንብረት ደረጃ ያወጣል፤ ኣፈፃፀሙን

ይከታተል፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

ይከታተላል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

9. እዋናዊ ፅንዓት ዕዳጋ የካይድ፣ ይትንትን፣ ናብ ተጠቀምቲ የብፅሕ፣ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

9. ወቅታዊ የግዥ ጥናት ያካይዳል፤ ይተነትናል፤ ለተጠቃሚዎች ያሳራጩል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

10. አብ አፈፃፅማ ዕዳጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ አመልኪቱ ዝቐረበ ጥርዓን፣ ዝተውሃበ ውሳኔ፣ ውፅኢት ኦዲትን ካልኣት ህዝቢ ክፈልጦም ዝግባእ ዋኒናትን ከም አድላይነቱ ብመርበብ ሓበሬታ ክወፅእ ምግባር፤

10. የመንግስት ግዥና ንብረት አስተዳደር አፈፃፀም በሚመለከት የሚቀርብ አቤቱታ የተሰጠው ውሳኔ፣ የኦዲት ውጤትና ሌሎች ህዝብ እንዲያውቃቸው የሚገባቸው ጉዳዮች እንደየአስፈላጊነቱ በድረ-ገፅ እንዲወጣ ያደርጋል፤

11. ብቹዕ ምክንያት ምህላው እንትኣምን ብሕጊ ዕዳጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ ካብ ዝተፈቐዱ ሚላታት ዕዳጋን ምውጋድ ንብረትን ወፃኢ ቤት ዕዮ ክዕድግን ንብረት ከወግድን ሕቶ እንተቐርብ ይፈቅድ፣ ከም አድላይነቱ ውክልና ይህብ፤

11. ብቁ ምክንያት መኖሩን ሲያምንበት መስሪያ ቤቱ በመንግስት ግዥና ንብረት ማስወገድ በህግ ከተፈቀዱት የግዢ ዘዴዎች ውጭ እንዲገዛና ንብረት እንዲያስወግድ ጥያቄ ሲያቀርብ ይፈቅዳል፤ እንደየ አስፈላጊነቱ ውክልና ይሰጣል፤

12. ካብ መንግስታዊ ትካላት ልምዓት አብ ዕዳጋ ካብ ዘሎ ዋጋን ዕሬትን ዝሓሸ ውፅኢት ብዘለዎ ብርኪ ንመንግስቲ ረብሓ ዝህብን ውድድር ናፃ ዕዳጋ ዘየፅብብ ምዃኑን እንተረጋግፅ ካብ መንግስታዊ ትካል ልምዓት ብቐጥታ ዕዳጋ ክፍፅም ይፈቅድ፤

12. ከመንግስት የልማት ተቋማትና በገበያ ካለው ዋጋና ጥራት የተሻለ ውጤት ባለው ደረጃ ለመንግስት ጥቅም የሚሰጥና ነፃ የገበያ ውድድር የማይጠብ መሆኑን ሲረጋገጥ መስሪያ ቤቱ ከመንግስታዊ የልማት ተቋም ቀጥታ ግዥ እንዲፈፅም ይፈቅዳል።

13. አብ ፖሊሲ፣ መትከላትን አፈፃፅማ ዕዳጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ ንክልል መንግስቲ የማክር

13. በመንግስት ግዥና ንብረት አስተዳደር ፖሊሲዎች፣ መርሆችና አፈፃፀሞች ላይ የክልሉን መንግስት ያማክራል፤

14. ህንፃት ምዕባይ ዓቕምን ካልኣት ምስ ዕዳጋን ምምሕዳር ንብረትን ዝሓመዱ ተግባራት ተመሳሳልነት ንክህልዎም ፃዕሪ ይገብር ፣ አፈፃፀምኡ የተሓባብር ፣

14. የአቅም ግንባታና ሌሎች ከግዥ እና ንብረት አስተዳደር ተዛማጅ ተግባራት ተመሳሳይነት እንዲኖራቸው ጥረት ያደርጋል፤ አፈፃፀሙንም ያስተባብራል፤

15. አብ መንግስቲ ዘሎ ስርዓት አፈፃፅማ ዕዳጋን ምምሕዳር ንብረትን ንተግባራውነት ምክትታል፣ ፀብፃብ ምቕራብ፣ አብ ሕግን ስርዓት አፈፃፀማን

15. በመንግስት ያለውን ግዥና ንብረት አስተዳደር የአፈፃፀም ስርዓት ተግባራዊነት መከታተል፣ ሪፖርት ማድረግ፣ በህግና በአፈፃፀም ስርዓቱ ላይ የማሻሻያ ሃሳቦች ማቅረብ፤

መመላየሻ ሐሳባት ምቕራብ

16. አግባብነት ምስ ዘለዎም አካላት ብምትሕብባር ንምምራሕ ዘድልዩ ክእለታት ክበፅሑዎ ዝግባእ ብርኪ፣ ተደላይ ዓይነት መረዳእታን ዕቤት ሞያን ክኸተሎ ዝግባእ ከይዲ ክውሰን ይገብር፣
17. ኣብ ዝርዝር መቐረብቲ ንምምዝጋብ ዝቐርቡ ሕቶታት ይቐበል፣ ይምርምር፣ ይምዘግብ ፣ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን
18. ተግባራት ኣፈፃፅማ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን እዚ አዋጅን ኣፈፃፅማ መምርሕታትን ካልኣት መንግስታዊ ዕደጋ ምምሕዳር ንብረትን ዝምርሖሎም ሰነዳትን ብትኽክል ኣብ ስራሕ ምውዓሎም ንምርግጋፅ ኣፈፃፅማ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን ኦዲት ዕደጋ ምምሕዳር ንብረትን የካይድ ፣
19. ንኣፈፃፅማ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን ዝሕግዝ መረዳእታ ዝሰራጨወሉ መርበብ ሓበሬታ ምጥያሽ ፣ ምምዕባል፣ ምሕላውን እዋናውነቱ ዝተሓለወ ንክኸውን ምግባር፣
20. ሞያን ምስ ሞያ ዝተተሓሓዙ ዋኒናትን አግባብ ምስ ዘለዎም ዋኒን ዝተዋፈሩ ኮይኖም ኣብ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ ክሳተፉ ድሌት ምስ ዘለዎም አካላት ርክብ ምፍጣርን ምምዕባልን፣
21. እዚ አዋጅን ብመሰረት እዚ አዋጅ ዝወፁ መምርሕታትን ቢሮ ዝሃቦም ካልኣት ተግባራትን ብትኽክል ኣብ ስራሕ ምውዓሎም የረጋግፅ፣

16. አግባብነት ካላቸው አካላት ጋር በመተባበር፣ የግዥና ንብረት አስተዳደር ኣፈፃፀምን ለመምራት የሚያስፈልገው ችሎታ ሊኖረው የሚገባ ደረጃ፣ ተፈላጊ የማስረጃ ዓይነት እና የሙያው እድገት የሚከተለው ሂደት እንዲወሰን ያደርጋል፣
17. በአቅራቢዎች ዝርዝር ለመመዝገብ የሚቀርቡ ጥያቄዎች ይቀበላል፣ ይመረምራል፣ ይመዘግባል ፣ ዝርዝሩ በመመርያ ይወሰናል፣
18. የግዥ ኣፈፃፀምና የንብረት አስተዳደር ተግባራት ይህን አዋጅ፣ የኣፈፃፀም መመርያዎችን እና ሌሎች የመንግስት ግዥ እና ንብረት አስተዳደር የሚመራባቸው ሰነዶችን ጠብቀው የተከናወኑ መሆኑን ለማረጋገጥ የግዥ ኣፈፃፀምና የንብረት አስተዳደር ኦዲት ያከናውናል፣
19. ለግዥ ኣፈፃፀምና እና ንብረት አስተዳደር የሚያገለግል የመረጃ ማሰራጫ እና ክምችት ማጽጃም፣ ማሳልበት፣ መጠበቅ እና ወቅታዊነቱ የተጠበቀ እንዲሆን ማድረግ፣
20. የሙያና ከሙያ ጋር በተያያዙ አግባብነት ባላቸው ጉዳዮች ላይ የተሰማሩ ሆነው በመንግስት ግዥና ንብረት አስተዳደር ላይ ለመሳተፍ ፍላጎት ካላቸው አካላት ጋር ተቋማዊ ግንኙነት መፍጠርና ፣ ማዳበር፤
21. በዚህ አዋጅና በአዋጁ መሰረት የሚወጡ መመሪያዎች በትክክል ስራ ላይ መዋላቸውን ያረጋግጣል፣

22. ካብ ቤት ዕዮ ዝቐርብሉ መረዳኢታ መሰረት ብምግባር ስርዓት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ ብዝግባእ ዝሰርሕ ዘሎ ምዃኑ ንመንግስቲ ዓመታዊ ፀብዓብ ምቕራብ፤

23. ዝኾነ ቤት ዕዮ ወይ መቐረባይ ሕጊ ዕደጋ ምምሕዳር ንብረትን ካብ ዝእዝዞ ወፃኢ ምፍፃሙ ወይ ተግባራት ምውጋድ ንብረት ብትኽክል ዘይምፍፃሙ ወይ ምምሽጣሩ ጥርዓን ዝቐረበ እንተኾይኑ ምስ እዚ አፈፃፀማ ዝተተሓሓዙ መረዳኢታት ፣ ሰነዳት ፣ መዛግብትን ፀብዓባትን ንክቐርብሉ ምእዛዝ ፤

24. ምፅዋዕ መሰኻኸር፣ ምስክራትን ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን ዝምልከቶም ወገኖትን ቃል መሓላ ክህቡ ፣ ሒሳብ መዝገብ ፣ ፕላን ፣ ሰነድን ንክቐርብሉ ምግባር ፤

25. እዚ አዋጅን ቢሮ ዘውፅኦም መምርሕን ዝፃረር ተግባር ንዝፍፅሙ ሕፁያት ተወዳደርቲ ፣ መቐረብቲ ወይ ኣብ ከይዲ ምውጋድ ንብረት መንግስቲ ካብ ተሳተፍቲ ብዝቐርብ ቅሬታ መንቀሊ ብምግባር ኣድላይ ምፅራይ ድሕሪ ምክያድ መጠንቀቅታ ቃልን ፅሑፍን ምሃብ፣ ንዝተወሰነ ወይ ንዘይተወሰነ እዋን ካብ ዕዳጋ መንግስቲ ወይ ምውጋድ ንብረት ከይሳተፍ ይእግድ፤

26. ተሽከርካርትን ዓበይቲ መሽነርታትን ብጥሙር ይዕድግ ፣ የወግድ፣ ምስ ምዕዳግን ምውጋድን ዝተዛመዱ ስራሕቲ ውክልና ይህብ።

22. ከመስራ ቤት የሚቀርቡለትን መረጃ መሰረት በማድረግ የመንግስት ግዥና ንብረት አስተዳደር ስርዓት በሚገባ የሚሰራ ስለመሆኑ ለመንግስት ዓመታዊ ሪፖርት ያቀርባል፤

23. ማናቸውም መስራቤት ወይም አቅራቢ ሕግ ከሚያዘው ውጪ መፈፀሙ፣ የግዥ ወይም የንብረት ማስወገድ ተግባሩን በትክክል ስላለመከናወኑ፣ ወይም መመሳጠሩ አቤቱታ የቀረበ እንደሆነ ከአፈፃፀም ጋር የተያያዙ መረጃዎች፣ ሰነዶች፣ መዝገቦች እና ሪፖርቶች እንዲቀርቡለት የማዘዝ፤

24. ምስክሮችን የመጥራት፣ ምስክሮችና ግዥው የሚመለከታቸው ወገኖች ቃል መሃላ እንዲሰጡ፣ የሂሳብ መዝገብ፣ ፕላን እና ሰነድ እንዲቀርብለት የማድረግ፤

25. የዚህን አዋጅ እና ቢሮ የሚያወጣውን መመሪያ የሚቃረኑ ተግባራት የሚፈፀሙ እጩ ተወዳዳሪዎች፣ አቅራቢዎች ወይም በመንግስት ንብረት ማስወገድ ሂደት ተሳታፊዎች ላይ ለቀረበ አቤቱታ መነሻነት አስፈላጊውን ማጣራት በማድረግ የቃልና የፅሁፍ ማስጠንቀቂያ የመስጠት፣ ለተወሰነ ወይም ላልተወሰነ ጊዜ በመንግስት ግዥ ወይም ንብረት ማስወገድ ሂደት እንዳይሳተፉ ያግዳል።

26. ተሽከሪካሪዎች እና ትላልቅ መሽነሪዎች በጠቅላላ ይገዛል፣ ያሰወግዳል፣ ከግዢና ማሰወገድ የተያያዘው ስራዎች ውክልና ይሰጣል።

ዓንቀጽ 7. ሐላፍነት ላዕለዋይ ሐላፊ

ቤት ዕዮ ንዝፍፅም ዕደጋን ዘመሓድሮ ንብረትን ሐፊሻዊ ሐላፍነት ዘለዎ እንትኸውን ብፍላይ ላዕለዋይ ሐላፊ ኣብ ዝወፅእ መምርሒ ካብ ዝግለፅ ዝርዝር ሐላፍነት ብተወሳኺ ዝስዕብ ሐላፍነት ይህልዎ፡-

1. ኣግባብ ብዘለዎ ሓይሊ ሰብ ዝተማልእ ተግባራት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን ዝፍፅም ክፍሊ ስራሕ ክውደብ ይገብር፤
2. ካብ ዝተቐመጠ ናሕሲ ገንዘብ ንላዕሊ ዕደጋ ኣብ ዝፍፀመሉ እዋን ዕደጋታት መርሚሩ ዘፅድቅ፤ ብመሸጣ ወይ ብዝተፈላለየ መንገዲ ንብረት ዘወግድ ኣፅዳቂ ኮሚቴ ከጣይሽ ይኸእል፤ ሕልኸላኽ ኣብ ዝኾኑ ዕደጋታት ግዝያዊ ገምጋሚ ኮሚቴ ከጣይሽ ይኸእል፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤
3. ኣብ ስራሕቲ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን ዝምደቡ ሰራሕተኛታትን ኣባላት ኮሚቴ ኣፅዳቂ ዕደጋን ትሕዝቶን ኣጠቓቕማ እዚ ኣዋጅ፣ መምርሒ፣ ማንዋል፣ ስሩዕ ሰነዳት ጨረታን ካልኣት ቅጥዕታት ዕደጋን ንብረት ምምሕዳርን ክፈልጡ ዘኸእል ስልጠና ምርካቦምን ስራሕቲ ዕደጋን ንብረት ምምሕዳርን ንምፍፃም ዘኸእል ብቕዓት ዘለዎ ምዃኑ የረጋግፅ፤
4. ኣብ ቤት ዕዮኡ ብዝተኻየደ ኦዲት ዕደጋን ምም/ር ንብረትን ዝተረኸቡ ዝተፈላለዩ ግድፈታት ኣሰራርሒ መስተኻኸሊ ክውሰድ ይገብር፤ ከይዲ ኣፈፃፅምኡ ዝምልከት ንኹሎም ዝምልከቶም ኣካላት ዝተልኦኹ ምዃኖም የረጋግፅ፤

ዓንቀጽ 7. የበላይ ሃላፊ ሃላፊነት

መስርያ ቤቱ ለሚያከናውናቸው ግዥና ለሚያስተዳድረው ንብረት ኣጠቃላይ ሃላፊነት ያለበት ሲሆን በተለይ የበላይ ሃላፊ በሚወጣ መመሪያ ከሚገለፅ ዝርዝር ሃላፊነት በተጨማሪ የሚከተለው ሃላፊነት ይኖረዎል፤

1. ኣገባብ ባለው የሰው ሃይል የተሟላ ተግባር የሚፈፅም የስራ ክፍል እንዲደራጅ ያደርጋል፤
2. ከተቀመጠው የገንዘብ ጣራ በላይ ግዥ በሚፈፀምበት ወቅት ግዢዎችን መርምሮ የሚያፀድቅና በሽያጭ ወይም በተለያዩ መንገድ የሚወገድ ንብረት የሚያፀድቅ ኮሚቴ ሊያቋቁም ይችላል፤ ውስብስብ በሆኑ ግዥዎች ጊዜአዊ ገምጋሚ ኮሚቴ ሊቋቋም ይችላል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል
3. በግዥና ንብረት ኣስተዳደር ስራ የሚመደቡ ሰራተኞችና የግዥ ኣፅዳቂ ኮሚቴ ኣባላት በዚህ ኣዋጅ፣ መመሪያ፣ ማንዋል፣ መደበኛ የጨረታ ሰነዶችና ሌሎች የግዥና ንብረት ኣስተዳደር ቅጾች ይዘትና ኣጠቃቀም እንዲያውቁ የሚያስችል ስልጠና ማግኘታቸውንና የግዥና የንብረት ኣስተዳደር ለመፈፀም የሚያስችል ብቃት ያለው መሆኑን ያረጋግጣል፤
4. በመስርያ ቤቱ በተካየደው የግዥና ንብረት ኣስተዳደር ኦዲት የተገኙ የተለያዩ የኣሰራር ግድፈቶች ማስተካከያ እንዲወሰድባቸው ያደርጋል፤ የኣፈፃፀም ሂደት በሚመለከት ለሁሉም ለሚመለከታቸው ኣካላት የተላከ መሆኑን ያረጋግጣል፤

5. ብመሰረት እዚ አዋጅ ትልሚ ዕደጋ፣ አፈፃፀማ ዕደጋ፣ ምምሕዳር ንብረት ካልኦት ፀብፃባትን ናብ ቢሮ ዝተልኦኹ ምዃናም የረጋግፅ፣ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

6. ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ ብትልሚ ዝምራሕን ኣብዚ አዋጅ ዝተቐመጡ መትከላት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን ዝሓለወ ምዃኑን የረጋግፅ፤

7. ከም ኣድላይነቱ ዕደጋን ምውጋድ ንብረትን ዘፈፀም ሳልሳይ ወገን ይቐፅር ወይ ውክልና ይህብ፤

8. ቤት ዕድሉ ኣብ ዝፍፀም ዕደጋ ወይ ምውጋድ ንብረት ጥርዓን ቀሪቡ ቦርድ ውሳኔ ድሕሪ ምሃቡ ምስ ዕደጋ ወይ ምውጋድ ንብረት ብምትእስሳር ዝፍፀም ዝኾነ ዓይነት ተግባር ብእዋኑን ብኣግባቡን ንቦርድ የፍልጥ፤

9. ኣብ ውሽጢ ቤት ዕድሉ ዝርከብ ንብረት መንግስቲ ብዝግባእ ዝተመዝገበን ስርዓትክትትል ዝተዘርገሐን ምዃኑ፣ግቡእ ኣለዋን ክንክንን እናተገበረሉ ኣገልግሎት ዝህብ ምህላውን ካብ ኣገልግሎት ወፃኢ እንትኸውን ብእዋኑ ክውገድ ዝተገበረ ምዃኑን የረጋግፅ።

ዓንቀፅ 8. ተግባርን ኣላፍነትን ደጋፊ ከይዲ ስራሕ ዕደጋ ፋይናንስን ምምሕዳር ንብረትን

ብብብርኩ ኣብ ዘሎ ቤት ዕድሉ ዝርከብ ከይዲ ስራሕ ዕደጋ ፋይናንስን ምምሕዳር ንብረትን ዝርዝሩ ብመምርሒ ዝውሰን ኾይኑ ብቤት ዕድሉ ካብ ዝወሃብዎ ዝርዝር ተግባራት ብተወሳኺ እዞም ዝስዕቡ ኣፈሻዊ ተግባራት ይህልውዎ፡-

5. በዚህ አዋጅ መሰረት የግዥ እቅድ ፣የግዥ አፈፃፀም የንብረት አስተዳደርና ሌሎች ሪፖርቶች ለቢሮ የተላኩ መሆናቸውን ያረጋግጣል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

6. የመንግስት ግዥና ንብረት አስተዳደር በዕቅድ የሚመራና በዚህ አዋጅ የተቀመጡ የግዥና የንብረት አስተዳደር መርሆዎች የጠበቁ መሆናቸውን ያረጋግጣል፤

7. እንደ አስፈላጊነቱ ግዥና ንብረት ማስወገድ የሚፈፀም ሶስተኛ አካል ይቀጥራል ወይም ውክልና ይሰጣል፤

8. መስርያ ቤቱ በሚፈፀመው ግዥ ወይም ንብረት ማስወገድ አቤቱታ ቀርቦ ቦርድ ውሳኔ ከሰጠ በኋላ ከግዥ ወይም ከንብረት ማስወገድ ጋር በተያያዘ የሚፈፀም ማንኛውም ዓይነት ተግባር በጊዜና በኣግባቡ ለቦርድ ያሳውቃል፤

9. በመስርያ ቤቱ ውስጥ የሚገኝ የመንግስት ንብረት በሚገባ የተመዘገበና የክትትል ስርዓት የተዘረጋለት መሆኑ፣ ተገቢ ጥብቅና እንክብካቤ እየተደረገለት ኣገልግሎት እየሰጠ መሆኑን ከኣገልግሎት ውጭ ሲሆን በጊዜ እንዲወገድ የተደረገ መሆኑን ያረጋግጣል፤

ዓንቀፅ 8. የግዥና ፋይናንስ ንብረት

አስተዳደር ደጋፊ የስራ ሂደት

በየደረጃው ባለው መስሪያ ቤት የሚገኝ የግዥና የንብረት አስተዳደር የስራ ክፍል ዝርዝሩ በመመሪያ የሚወሰን ሆኖ በመስርያ ቤቱ ከሚሰጡት ዝርዝር ተግባራት በተጨማሪ የሚከተሉትን አጠቃላይ ተግባራት ይኖሩታል፤

- 1.ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ ብዝተማልአ ሞያዊ ስነ ምግባርን ክኣለትን ይፍፅም፣
2. ነዚ አዋጅ፣ መፈፀሚ መምርሒ፣ ማንዋል ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን፣ ስፋት ሰነድ ጨረታ፣ ቅጥዕታት አፈፃፀማ ውዕላት ዕደጋን መሸጣን ንብረትን መሰረት ብምግባር ስራሕቲ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ ይፍፅም፣
- 3.ብመሰረት እዚ አዋጅ ዓንቀፅ 11 ዝተማልአ መረዳእታ ይሕዝ፣ኣብዝተሓተተሉ ግዝ የቕርብ፣

ክፍሊ ሰለስተ

መሰረታዊ ድንጋጌታት ዕደጋን ምምሕዳር

ንብረትን

ዓንቀፅ 9.ትልሚ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን

1. እቲ ቤት ዕዮ ኣብ በጀት ዓመት ንዝፍፅሞም ዕደጋን አፈፃፀማ ምምሕዳር ንብረትን ዘርእይ ብዝወፅእ መምርሒ ዝግለፁ ዝርዝር ዋኒናት ዘካተተን ዓመታዊ ትልሚ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን የዳሉ፣
2. ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ዝተዳለወ ትልሚ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን ብሓላፊ ቤት ዕዮ ፀዲቑ ንዝምልከቶም ከይዲ ስራሕትን ንቢሮን በብዓመቱ ክሳብ ነሓሰ 30 ክለኣኽ ኣለዎ።

ዓንቀፅ 10.ሰነዳት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን

ንህዝቢ ምፍላጥ

ሕግታት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረት መንግስትን ካልኣት ሰነዳት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን ህዝቢ ክፈልጦም ምግባርን ንኣጠቓቕማ ብዝጥዕም ክተሓዙ ኣለዎም።

1. የመንግስት ግዥና ንብረት ኣስተዳደር ብተሟላ ሙያዊ ስነ-ምግባርና ብቃት ይፈፅማል፣
- 2.የዚህ አዋጅ ማስፈፀሚያ መመሪያ፣ የግዥና ንብረት ኣስተዳደር ማንዋል፣ መደበኛ የጨረታ ሰነድ፣ የግዥና ሽያጭ አፈፃፀም ቅዶችና ውሎች መሰረት በማድረግ የመንግስት ግዥና ንብረት ኣስተዳደር ስራዎች ይፈፅማል፣
- 3.በዚህ አዋጅ አንቀፅ 11 መሰረት የተሟላ ማስረጃ ይይዛል በሚጠየቅበት ጊዜ ያቀርባል፣

ክፍል ሰለስተ

የግዥና የንብረት ኣስተዳደር መሰረታዊ

ድንጋጌዎች

ዓንቀፅ 9. የግዥና የንብረት ኣስተዳደር ዕቅድ

1. መስርያ ቤቱ በበጀት ዓመቱ የሚፈፅመውን ግዥና የንብረት ኣስተዳደር አፈፃፀም የሚያሳይና በሚያወጣው መመሪያ የሚገለፁ ዝርዝር ጉዳዮችን ያካተተ ዓመታዊ የግዥና የንብረት ኣስተዳደር ዕቅድ ያዘጋጃል፣
- 2.በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 መሰረት የተዘጋጀ የግዥና የንብረት ኣስተዳደር ዕቅድ በመስርያ ቤቱ ሃላፊ ፀድቆ ለሚመለከታቸው የስራ ሂደቶችና ለቢሮ በየዓመቱ እስከ ነሓሴ 30 መላክ ኣለበት፣

ዓንቀፅ 10. የግዥና ንብረት ኣስተዳደር ሰነዶች

ለህዝብ ማሳወቅ፣

የመንግስት ግዥና ንብረት ኣስተዳደር ሕጎችና ሌሎች የግዥና የንብረት ኣስተዳደር ሰነዶች ህዝብ እንዲያውቀው ማድረግና ለኣጠቃቀም በሚመች መያዝ ኣለባቸው፣

ዓንቀፅ 11. ሰነዳት ዕደጋ

1. እቲ ቤት ዕድሜ ምስ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረት መንግስትን ዝተተሓሓዙ መዛግብትን ሰነዳትን ዕደጋ ወይ መሸጣ ካብ ዝተፈፀመሉ፣ ንብረት ኣታውን ወፃኝን ካብ ዝኾነሉን ካብ ዝተወገደሉን ዕለት ጀሚሩ ብዝወፀእ መምርሒ ክሳብ ዝተቐመጠ ግዜ ብጥንቃቄ ከፅንሖም ኣለዎ፤ እቶም ዝተሓዙ መረዳእታታት እዞም ዝስዕቡ ዝሓወሰ ይኸውን፡-
 - ሀ. ሓፂር መግለፂ ዝግዛእ ኣቕሓ፣ ስራሕቲ ኮንስትራክሽን፣ ግልጋሎት፣ ወይ ዝውገድ ንብረት፣
 - ለ. ምልክታ ጨረታ፣
 - ሐ. ሽምን ኣድራሻን መወዳደሪ ሓሳብ ጨረታ፣ መቐረቢ ዋጋ ጨረታ ዘቐረበ ኣቕራብን ኣብቲ ጨረታ ሰዓሪ ዝኾነ ተጫራትን፣
 - መ. ሓፂር መግለፂ ዝተዳለው ረቂቕታት መገምገሚ ጨረታን ዝተፈፀመሉ ኩነታትን፣ ገምጋም ጨረታን ኣፈፃፀማ ውድድርን፣ ካብ ተወዳደርቲ ዝቐረበ መወዳደሪ ሓሳብን መቐረቢ ዋጋን፣
 - ረ. ጥርዓን ዝቐረበ እንተኾይኑ ዝተውሃቦ ውሳኔ ዘርኢ መረዳእታ፣
 - ሰ. ካብ ግልፂ ጨረታ ወፃኢ ካልኣት ሚላታት ዕደጋ ንምጥቃም ዝተመረፀሉ ምክንያት ዝሕብር መግለፂ፣
2. ምስ ሰዓራይ ውዕል ምስተፈፀመ ወይ ብዝኾነ ምክንያት ውዕል ድሕሪ ምቁራፁ ዝርዝር ኣፈፃፀማ ዕደጋን ምውጋድ ንብረትን ዝገልፅ መረዳእታ ኣብቲ ጨረታ ሕፁያት ተሳተፍቲ ዝኾኑ ተወዳደርቲ እንትሓቱ ክሪኡዎ ኣለዎም፤ ይኹን እምበር በዚ ኣዋጅ፣

ዓንቀፅ 11. የግዢ ሰነዳት

1. መስርያ ቤቱ ከመንግስት ግዢ ንብረት ኣስተዳደር ጋር ያላቸው መዛግብትና የግዢ ሽያጭ ሰነዶች ከተፈፀመበት፣ ንብረት ገቢና ወጪ ከተደረገበትና ከተወገደበት ዕለት ጀምሮ በሚወጣው መመሪያ እስከ ሚቀመጥበት ጊዜ በጥንቃቄ ማቆየት ኣለበት፣ የሚያዙ ማስረጃዎች የሚከተሉትን የሚያጠቃልሉ ይሆናል።
 - ሀ. የሚገዛውን ዕቃ፣ የኮንስትራክሽን ስራዎች፣ ኣገልግሎት ወይም የሚወገድ ንብረት ኣጭር መግለጫ፣
 - ለ . የጨረታ ማስታወቂያ፣
 - ሐ. የጨረታ መወዳደሪያ ሃሳብ ስምና ኣድራሻ፣ የጨረታ ዋጋ ኣቅራቢ በጨረታው ያቀረበ ኣቅራቢ ኣሸናፊ የሆነ ተጫራች፣
 - መ. ኣጭር መግለጫ የተዘጋጁ የጨረታ መገምገሚያ መስፈርቶችና የተፈፀመበት ሁኔታ፣ የጨረታ ግምገማና የውድድር ኣፈፃፀም፣ ከተወዳዳሪዎች የቀረበ መወዳደሪያ ሃሳብና የዋጋ ማቅረቢያ ፣
 - ረ. ኣቤቱታ የቀረበ እንደሆነ የተሰጠው ውሳኔ የሚያሳይ ማስረጃ
 - ሰ. ከግልፅ ጨረታ ውጭ ሌሎች የግዢ ዘዴዎች ለመጠቀም የተመረጠበት ምክንያት የሚያሳይ መግለጫ
2. ከኣሸናፊው ጋር ውል ከተፈፀመ ወይም በማናቸው ምክንያት ውሉ ከተቋረጠ በኋላ የግዢ ንብረት ማስወገድ ኣፈፃፀም ዝርዝር የሚገልፅ ማስረጃ በጨረታው እጩ ተሳታፊዎች የሆኑ ተወዳዳሪዎች ሲጠይቁ ማየት ኣለባቸው። ይሁን እንጂ በዚህ

መፈፀሚ መምርሕን አግባብነት ዘለዎም ካልአት ሕግታትን ስልጣን ብዝተውሃቦ አካል ወይ ብቤት ፍርዲ እንተዘይተኣዚዙ ቤት ዕዮ እዞም ዝስዕቡ መረዳእታታት ክህብ የብሉን፡-

ሀ. ናይቲ መረዳእታ ዕላዊ ምዃን ብሕጊ ዘይፍቀድ፣ ንኣፈፃፅሚ ሕጊ ዘዕንቅፍ፣ ጥቕሚ ህዝቢ ዝፃባእ፣ ሕጋዊ ረብሓ ንግዲ ተወፃዓልትን ቅኑዕ ውድድርን ዝጎድእ እንተኾይኑ፣

ለ. አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 /መ/ ዝተገለፀ እንተዘይኮይኑ ካብ ተጫረቲ ዝቐረበ ሓሳብ መወዳደሪ፣ ምስ ተግባር ምዕራይን ምግምጋምን ዝተተሓሓዙ መረዳእታታት፣ ተጫረቲ ዘቐረበዎም ሓሳባት መወዳደርን ትሕዝቶ ሰነዳት ጨረታን ዝገልፁ መረዳእታታት።

ዓንቀፅ 12. ፍሉይ ጠመተ

1 ብመሰረት ዝወፅእ መምርሒ ዝውሰን አብ እዋን ገምጋም ጨረታ ብኢትዮጵያዊያን ንዝፈረየ አቕሓ፣ ብኢትዮጵያዊያን ኩባንያታትን ዝፍፀሙ ስራሕቲ ኮንስትራክሽን፣ ግልጋሎት ምክርን ኢትዮጵያውያን ኩባንያታት ምስ ትካል ወፃኢ ብሽርክና ወይ ጆይንት ቨንቸር እንተወዳደሩ ዝወሃብ ፍሉይ ትኽረት፣

2 አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ዝተደነገገ ሕልውኹይኑ ብአዋጅ ዝተጣየሹ ደቀቕትን አናእሽቶይን ንግዲ ትካላት ፍሉይ ትኽረት ይግበር፣ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

አዋጅ፣ በማስፈፀሚያ መመሪያና አግባብነት ባላቸው ሌሎች ህጎችና ስልጣን በተሰጠው አካል ወይም በፍርድ ቤት ካልታዘዘ በስተቀር መስሪያ ቤቱ የሚከተሉትን ማስረጃዎች መስጠት የለበትም።

ሀ. የማስረጃው ይፋ መሆን በህግ የማይፈቀድ፣ የህግ አፈፃፀምን የሚያደናቅፍ ፣ የህዝብ ጥቅም የሚቃረን፣ የተዋዋዮችን ህጋዊ የንግድ ጥቅምና ውድድርን የሚጎዳ ከሆነ፣

ለ. በዚህ አንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1(መ) የተገለፀ ካልሆነ ከተጨራቶች የቀረበ የመወደደሪያ ሃሳብ፣ ከመመርመር እና መገምገም ተግባር ጋር የተያያዙ ማስረጃዎች እና ትጫራቶች ያቀረቡዋቸውን የመወዳደሪያ ሓሳቦች እና የጨረታ ሰነዶች ይዘት የሚገልፁ ማስረጃዎች።

ዓንቀፅ 12. ልዩ ትኩረት

1. በሚወጣው መመሪያ የሚወሰን በኢትዮጵያዊያን የተመረተ ዕቃ፣ በኢትዮጵያዊያን ኩባንያዎች ለሚፈፀሙ የኮንስትራክሽን ስራዎች፣ የኢትዮጵያዊያን ኩባንያዎች የምክር የአገልግሎት ከውጭ ተቋም ጋር በሽርክና ወይም ጆይንት ቨንቸር ሲወዳደሩ የሚሰጥ ልዩ ትኩረት።

2. በዚህ አንቀፅ ንኡስ አንቀፅ(1) የተደነገገው እንደተጠበቀ ሆኖ በጥቃቅንና አነስተኛ ንግድ ተቋማት አዋጅ፣ ለተቋቋሙ ተቋማት ልዩ ትኩረት ይሰጣል ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል።

3. ፅርየትን ዋጋን አቅላ፣ ግልጋሎት ወይ ስራሕቲ ኮንስትራክሽን ተመሳሳሊኾይኑ ተጫረቲ አብ ገምጋም ማዕረ ነጥቢ አብ ዝረኽብሉ እዋን ንምህርቲ፣ አገልግሎት ወይ ስራሕቲ ኮንስትራክሽን ኩባንያታት ውሽጢዓዲ ቀዳምነት ይወሃብ።

4. ንኣፈፃፀም ንኡስ ዓንቀፅ 1 እዚ ዓንቀፅ ዝኾነ አቅላ ካብ ዋግኡ 35% ንላዕሊ አብ ውሽጢ ኢትዮጵያ ዝተወሰኸ እንተኾይኑ አብ ውሽጢ ኢትዮጵያ ከም ዝፈረየ ይቐፀር፣

5. ተጫረቲ ዘቅርብዎ አቅላ፣ አገልግሎትን ስራሕቲ ኮንስትራክሽንን አብ መትከል ምክልኻል ብኽነት ከባቢያዊ አየር ተመስሪትካ ዝፍፀም ምዃኑ እንትረጋገፅ ፍሉይ ቆላሕታ ይግበር፣ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

ዓንቀፅ 13. ሜላ ርክብ

1. አብ መንጎ ቤት ዕዮን ሕፁያት ተወዳደርትን ተጫረቲ ወይ አቅረብትን ዝግበሩ ርክባት ብፅሑፍ ክካየዱ አለዎም፤ ብፅሑፍ ዘይተኻየዱ ዝኾነ ዓይነት ርክብ ብምክትታል ብፅሑፍ ክረጋገፅ አለዎ፣

2. ትክክለኛ ልውውጥ ሓበሬታ ብምሽጥር ዝተሓለወ ምዃኑ ንምርግጋፅ ዘኽእል ስርዓት ዝተዘርገሐ ምዃኑን ብመዳይ ቴክኒክ ተደለይቲ ኩነታት ዝተማለአ ምዃኑን እንትረጋገፅ ካብ ፅሑፍ ብተወሳኺ ወይ ክንዲ ፅሑፍ ብሜላ ኤሌክትሮኒክስ ርክብ ምግባር ዘኽእል መምርሒ ቢሮ ከም ኣድላይነት መምርሒ ከውፅእ ይኽእል።

3. የዕቃ፣ የአገልግሎት ወይም የኮንስትራክሽን ስራዎች ዋጋና ጥራት ተመሳሳይ ሆኖ ተጫራቶች በግምገማ እኩል ነጥብ በሚያገኙበት ጊዜ ለምርት፤ አገልግሎት ወይም የአገር ውስጥ የኮንስትራክሽን ኩባንያዎች ቅድሚያ ይሰጣል።

4. ለዚህ አንቀፅ ንኡስ አንቀፅ 1 ኣፈፃፀም ማንኛውም እቃ ከዋጋው ከ35% በላይ በኢትዮጵያ ውስጥ የተጨመረ ከሆነ በኢትዮጵያ ውስጥ እንደተመረተ ይቆጠራል ።

5. ተጫራቶች ያቀረቡት እቃ፣ አገልግሎት የኮንስትራክሽን ስራዎች የአካባቢ አየር ብክለት በመከላከል መርህ በመመስረት የሚፈፀም መሆኑ ሲረጋገጥ ልዩ ትኩረት ይሰጣል። ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል።

ዓንቀፅ 13. የግንኙነት ዘዴ

1. በመስርያ ቤቱና እጩ ተወዳዳሪዎች፣ ተጫራቶች ወይም በአቅራቢዎች የሚደረጉ ግንኙነቶች በፅሁፍ መሆን አለባቸው፤ በፅሁፍ ያልተደረጉ ማንኛውም ዓይነት ግንኙነት በመከታተል በፅሁፍ መረጋገጥ አለበት።

2. ትክክለኛ የመረጃ ልውውጥ በሚሰጠር የተጠበቀ መሆኑን ለማረጋገጥ የሚያስችል ስርዓት የተዘረጋ መሆኑና በቴክኒክ ረገድ ኣስፈላጊ ሁኔታዎች የተሟሉ መሆናቸውን ሲረጋገጥ በፅሁፍ ተጨማሪ ወይም ከፅሁፍ ምትክ በኤሌክትሮኒክስ ግንኙነት ማድረግ የሚያስችል መመሪያ ቢሮው ያወጣል።

ዓንቀጽ 14. ቋንቋ

1. ዓለም ለኸ ተጫራቲ ዝሳተፍሉ ዕደጋ እንተዘይ ኮይኑ ተጫራቲ ዓዲ ውሽጢ ጥራሕ ኣብ ዝሳተፉሉ ብሄራዊ ጨረታ ዝዳለው ሰነድ ጨረታን ጨረታ ዝካየደሎም ርክባትን ብቋንቋ ኣምሓርኛ ኮይኑ ብክልልን ወረዳን ብርኪ ዝፍፀም ጨረታ ኣብ ዝኾነሉ እዋን ዝዳለው ሰነድ ጨረታን ዝግበሩ ርክባትን ብትግርኛ ቋንቋ ይኸውን። ይኹን እምበር ነቲ ዕደጋ ወይ ምውጋድ ንብረት ዘመቹ ኮይኑ እንትርክብን እንትእመነሉን ንዝተማልአ ውድድር ዘይዓግትን ምዃኑ እንትረጋገፅን ተጫራቲ ዓዲ ውሽጢ ዝሳተፍሉ ብሄራውን ክልላውን ጨረታ፣ ሰነዳት ጨረታን ከይዲ ርክባት ጨረታን ብቋንቋ እንግሊዝኛ ንክዳለዉ ዕደጋ ፈፃሚ ኣካል ክፈቕድ ይኸእልዮ፤
2. ዓለም ለኸ ዕደጋን ምውጋድ ንብረትን ንምፍፃም ዝዳሎ ሰነድ ብቋንቋ እንግሊዝኛ ክኸውን ኣለዎ።

ዓንቀጽ 15. ብቕዓት ሕፁያት ተወዳደርቲ

1. ሕፁያት ተወዳደርቲ ኣብ ዝኾነ ዕደጋን ምውጋድ ንብረትን መንግስቲ ንምስታፍ ካብዚ ንታሕቲ ዝተዘርዘሩ ረቋሒታትን ካብ ፍሉይ ባህሪ ዕደጋ ብምብጋስ ቤት ዕዮ ዘውፅኦም ካልኣት ረቋሒታትን ከማልኡ ኣለዎም፡-

ሀ. ብመሰረት ዝኣተዎ ውዕሊ ንምፍፃም ዘኸእል ብቕዓት ሞያን ቴክኒክን፣ ዓቕሚ ፋይናንስ፣ መሳርሕን ካልኣት ቦታታት መስርሒ፣ ዕደጋ ኣብ ዝፍፀመሉ መዳይ ክእለት ኣመራርሓ ስራሕ፣ ልምዲ፣ ፅቡቕ ሽምን ሓይሊ ሰብን ዘለዎም፤

ዓንቀጽ 14. ቋንቋ

1. ኣለም ኣቀፍ ተጫራቶች የሚሳተፉበት ግዥ ካልሆነ በስተቀር የአገር ውስጥ ተጫራቶች ብቻ ለሚሳተፉበት ብሄራዊ ጨረታ የጨረታ ሰነድ የሚዘጋጀው እና ጨረታው የሚካሄደው በአማርኛ ቋንቋ ሆኖ በክልልና ወረዳ ደረጃ ለሚፈፀም ግዥ በትግርኛ ቋንቋ ይሆናል፤ ሆኖም ለግዥው ወይም ንብረት ለማስወገድ አመቺ መሆኑ ከታመነበት እና ለተሟላ ውድድርን እንደ ማይገድብ ተረጋግጦ የአገር ውስጥ ተጫራቶች ለሚሳተፉበት ብሄራዊና ክልላዊ ጨረታ እና የጨረታ ሰነድ እና የጨረታው ሂደት ግንኙነት በእንግሊዝኛ ቋንቋ እንዲዘጋጅ ግዥ ፈፃሚ ኣካል ሊፈቅድ ይችላል፤

2. ለዓለም ኣቀፍ ግዥ እና ንብረት ለማስወገድ ማስፈፀምያ የሚዘጋጁ ሰነዶች በእንግሊዝኛ ቋንቋ መሆን ይኖርባቸዋል።

ዓንቀጽ 15. የእጩ ተወዳዳሪዎች ብቃት

1. እጩ ተወዳዳሪዎች በማንኛውም የመንግስት ግዥና ንብረት ማስወገድ ለመሳተፍ ከዚህ በታች የተዘረዘሩትን መስፈርቶችና ከግዥው ልዩ ባህሪ በመነሳት መስርያ ቤቱ የሚያወጣቸውን ሌሎች መስፈርቶች መሟላት ኣለባቸው፡-

ሀ. በገባበት ውል መሰረት ለመፈፀም የሚያስችል የሙያና የቴክኒክ ብቃት፣ የፋይናንስ ዓቅም፣ መሳሪያና ሌሎች መስርያ ቦታዎች፣ ግዥ በሚፈፀምበት መስክ የስራ አመራር ችሎታ፣ ልምድ፣ መልካም ስምና የሰው ሃይል ያላቸው።

ለ. ውዕሊ ንምፍፃም ዘኸለል ክእለት ሕጊ ዘለዎ፤

ሐ. ብዕዳ ዘይተትሓዘ፤ ዘይከሰረ ወይ ምንቅስቃሴ ስርሑ ዘየቋረፀ፤ ምንቅስቃሴ ስራሕ ንግዱ ዘይተኣገደ፤

መ. ዝርዝርሩ ብመምርሒ ዝውሰን ብኣቕረብቲ ዝተመዝገበ፤

ረ. ብመሰረት ድንጋገሕጊ ግብሪ ኢትዮጵያ ግቡእ ከፋሊ ግብርን ታክስን ዝተዋፀኦ፤

ሰ. ኣብ ዕደጋን ምውጋድ ንብረት መንግስትን ኸይሳተፍ ተኣጊዱ እንተነይሩ ግዘ እገድኡ ዝወደኦ ምዃኑ፤

ሸ. ዝርዝርሩ ብመምርሒ ዝውሰን ኮይኑ ባንኪ ሒሳብ ቁፅሪ ዘለዎ፤

2. ቤት ዕዮ ሕፁያት ተወዳደርቲ በዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ዝተዘርዘሩ ረቋሒታት ዘማልኡ ምዃኖም ንምርግጋፅ ኣድለይቲ ዝኾኑ መረዳእታታት ሰነድ ወይ ካልኣት ጠቐምቲ መረዳእታታት ንኸቐርቡ ክሓትት ኣለዎ፤

3. ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ሕፁያት ተወዳደርቲ ከማልእዎም ትፅቢት ዝግበረሎም ረቋሒታት ኣብ ሰነድ ጨረታ ወይ መወዳደሪ ሓሳብ ተጫረቲ ንምሕታት ኣብ ዝዳሎ ሰነዳት ክመላኹቱ ዘለዎም እንትኸውን፤ ኣብ ኩሎም ተጫረቲ ብማዕረ ተፈፀምቲ ክኾኑ ኣለዎም፤

4. ቤት ዕዮ ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (3) ኣብ ዝቐረቡ ሰነዳትን መመዘኒ ረቋሒታትን ተመስሪቱ ብቐዓት ሕፁያት ተወዳደርቲ ክግምግም ኣለዎ።

5. ሰነድ ሓሶት ዘቐረበ ሕፁይ ተወዳዳሪ ወይ ብቐዓቱ ንምርግጋፅ ዘቐረበ መረዳእታ መሰረታዊ ጌጋ ዘለዎ ወይ ዘይተማልኦ ምዃኑ

ለ. ውል ለመፈፀም የሚያስችል የህግ ተሎታ ያለው፤

ሐ. በዕዳ ያልተያዘ፤ ያልከሰረ ወይም የስራ እንቅስቃሴው ያላቋረጠ፤ የንግድ ስራ እንቅስቃሴው ያልታገደ፤

መ. በኣቅራቢዎች ዝርዝር የተመዘገበ፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

ረ. በኢትዮጵያ የግብር ህግ ድንጋጌዎች መሰረት የግብር ከፋይ የግብርና ታክስ ግዴታ የተዋጣ፤

ሰ. በመንግስት ግዥና ንብረት ማስወገድ እንዳይሳተፍ ታግዶ የነበረ ከሆነ የእገዳ ጊዜው የጨረሰ መሆኑ፤

ሸ. ዝርዝሩ በመመሪያ የሚወሰን ሆኖ የባንክ ሂሳብ ቁጥር ያለው ፤

2. መስርያ ቤቱ እጩ ተወዳዳሪዎች በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ(1) የተዘረዘሩ መስፈርቶች ያሟሉ መሆናቸውን ለማረጋገጥ ኣስፈላጊ የሆኑ የሰነድ ማስረጃዎች ወይም ሌሎች ጠቃሚ ማስረጃዎች እንዲያቀርቡ መጠየቅ ኣለበት።

3. በዚህ ዓንቀፅ መሰረት እጩ ተወዳዳሪዎች እንዲያሟሉዋቸው የሚጠበቅባቸው መስፈርቶች በጨረታ ሰነድ ወይም ተጨራቶችን የጨረታ መወዳደሪያ ሃሳብ ለመጠየቅ በሚዘጋጀው ሰነድ ማመላከት ያለባቸው ሲሆን በሁሉም ተጨራቶች በእኩል ተፈፃሚ መሆን ኣለባቸው፤

4. መስርያ ቤቱ በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (3) መሰረት በሚቀርቡ ሰነዶችና መመዘኛ መስፈርቶች መሰረት ባማድረግ የእጩ ተወዳዳሪዎች ብቃት መገምገም ኣለበት።

5. የሃሰት ሰነድ ያቀረበ እጩ ተወዳዳሪ ወይም ብቃቱን ለማረጋገጥ ያቀረበው ማስረጃ መሰረታዊ ስህተት ያለው ወይም ያልተሟላ

እንትረጋግፅ ቤት ዕዮ አብ ዝኾነ እዋን ነዚ ሕፁይ ተወዳዳሪ ካብ ጨረታ ወፃኢ ይገብር፤ ዝርዝር መሰረታዊ ጌጋ ዝበሃሉ "ብመምርሒ" ይውሰን

ዓንቀፅ 16. መግለጺ ቴክኒካዊ ድልየት

1. ዝፍፀም ዕደጋ ትኽክለኛን ዝተማልአን መግለጺ ክህልዎን ሕፁያት ተወዳዳሪቲ ፍትሓውን ግልፅን ብዝኾነ አሰራርሓ ምውድዳር ዝኽእልሉ ኩነታት ምምችቻውን ምስ ባህሪ ቤት ዕዮ ዝግዝኦ አቕሓ፣ አገልግሎት፣ ስራሕቲ ኮንስትራክሽን ወይ ዝውገድ ንብረት ዘርኢ ዝርዝር መግለጺ ቴክኒክ ከዳሉ አለዎ፤ ዝርዝሩ "ብመምርሒ" ይውሰን፤
2. መግለጺ ቴክኒካዊ ድሌት ዕርዮት፣ ረብሓ፣ አድላይ ጥንቃቄ፣ ከም አድላይነቱ መለክዒ፣ መፍለዪ፣ መፀውዒ፣ አተዓሻሽጋን ምልክትን ወይ ከይዲ ሜላ አፈራርያን ተደላይ ባህርን ቤት ዕዮ ክገዝኦ ዝደለዩ አቕሓ ዘማልእ ምጃኑ ዝረጋገፀሉ ስርዓት ዝገልፅ ክኸውን አለዎ፤
3. ብቤት ዕዮ ዝዳሎ መግለጺ ቴክኒካዊ ድሌት ክንዲ ዝተኸአለ:-
ሀ. አብ ዲዛይን ወይ ዝርዝር ባህርያት እንተይኮነስ አብ ዝህቦ ረብሓ፤
ለ. ሃገራዊ ብርኪ ዝወፀሉ መዘርዘር እንተኾይኑ ደረጅኡ ወይ ዓለም ለኽ ተቐባልነት ዘለዎም ብርክታት ወይ ኮድ ኮንስትራክሽን መሰረት ዝገበረ፤
ሐ. ንሰፊሕ ውድድር ዝዕድምን ውድድር ክዓግቱ ካብ ዝኽእሉ መግለፅታት ናፃ ዝኾነን፤
4. ድሌት ቤት ዕዮ ብትኽክል ንምግላፅ እንተዘይ አፀጊሙ ወይ ካልእ ሜላ እንተዘይተሳኢኑ መግለጺ ቴክኒክ ዝተፈለየ ምልክት ንግዲ ወይ

መሆኑ ሲረጋገጥ መስሪያ ቤቱ በማንኛውም ጊዜ ይህን እጩ ተወዳዳሪ ከጨረታ ውጭ ያደርገዋል መሰረታዊ ስህተት የሚባሉትን ዝርዝር በመመሪያ ይወሰናል

ዓንቀፅ 16. የቴክኒካዊ ፍላጎት መግለጫ

1. የሚፈፀም ግዥ ትኽክለኛና የተሟላ መግለጫ እንዲኖረው እጩ ተወዳዳሪዎች ፍትሃዊና ግልፅ በሆነ አሰራር መወዳደር የሚችሉበት ሁኔታ ለማመቻቸትና መስሪያ ቤቱ የሚገዛውን ዕቃ፣ አገልግሎት፣ የኮንስትራክሽን ስራዎች ወይም የሚወገድ ንብረት ባህሪ የሚያሳይ ዝርዝር የቴክኒክ መግለጫ ማዘጋጀት አለበት፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል።
2. የቴክኒክ ፍላጎት መግለጫ፣ ጥራት፣ ጠቀሜታ ፣ተገቢው ጥንቃቄ፣ እንዳአስፈላጊነቱ መለኪያ፣ መለያ፣ መጠርያ፣ አስተሻሽግና ምልክት ወይም የአመራረት ሂደትና ዘዴ እንዲሁም ተፈላጊ ባህሪ ያሟላ መሆኑን የሚገልፅ መሆን አለበት።
3. በመስርያ ቤቱ የሚዘጋጅ ቴክኒካዊ ፍላጎት መግለጫው እስከ ተቻለ ድረስ :-
ሀ. በድዛይን ወይም ዝርዝር ባህሪያት ሳይሆን በሚሰጠው ጥቅም፤
ለ. አገር አቀፍ ደረጃ የወጣለት መዘርዘር ከሆነ ደረጃው ወይም ዓለም አቀፍ ተቀባይነት ያላቸው የኮንስትራክሽን ደረጃዎች ወይም ኮድ መሰረት ያደረገ
ሐ. ለሰፊ ውድድር የሚጋብዝና ውድድርን ሊገድቡ ከሚችሉ መግለጫዎች ነፃ የሆነ።
4. የመስርያ ቤቱ ፍላጎት በትክክል ለመግለፅ አስችጋሪ ከልሆነ ወይም ሌላ ዘዴ ካልታጣ በስተቀር የቴክኒክ መግለጫ የተለየ የንግድ ምልክት ወይም ስም፣ ፈጠራ፣ ድዛይን

ሽም፣ ፈጠራ፣ ዲዛይን ወይ ዝተወሰነ አፍራዬ ወይ ወሃቢ አገልግሎት ዝጠቅስ ክኸውን የብሉን፤ ዘገድድ ኩነታት እንትህሉ ወይ ተመሳሳሊ ዝብል ሓረግ ኣብ ዝርዝር መግለጺ ኣቕሓን ግልጋሎትን ክውሰኽ ኣለዎ።

ዓንቀፅ 17. ከይዲ ዕደጋ ውዱቕ ምግባር

1. ብሓደ ወይ ካብ ሓደ ንሓደሊ ብዝኾነ ምክንያት ጨረታ፤ መወዳደሪ ሓሳብን መቐረቢ ዋጋን ስምምዕነት ዕደጋ ቅድሚያ ምግባሩ ኣብ ዝኾነ እዋን ብምሉእ ወይ ብኸፋል ቤት ዕዮ ውዱቕ ክገብር ዝኽእል፡-
- ሀ. ኣብ ከይዲ ዕደጋ ውዕኢት ከዛብዕ ዝኽእል ስሕተት እንተተፈጸመ፣
- ለ. ብምክንያት ምቕያር ትልሚ ስራሕ ወይ ድሌት ቤት ዕዮ ዘማልእ ካልእ ዝሓሸ መማረቂ ምፍጣሩ ዕደጋ ምክያድ ንቤት ዕዮ ዝበለፀ ቴክኒካዊ ወይ ቁጠባዊ ረብሓ ዘይብሉ ምዃኑ እንትረጋገፅ፣
- ሐ. ዝቐረቡ ተጫራቲ ኣብ ሰነድ ጨረታ ዝተቐመጠ ዝተሓተ መዕቀኒ ዘየማልኡ እንትኾኑ፣
- መ. ብጨረታ ዝቐረበ ዝነኣሰ ዋጋ ቤት ዕዮ ካብ ዝሓዞ በጀት ዝለዓለ እንትኸው እቲ ንቤት ዕዮ ንኻልኣይ ግዘ ጨረታ ብምውፃእ ዝነኣሰ ዋጋ ዝረክብ ምዃኑ እንትግመት፣
- ረ. ኣብ ጨረታ ሰዓሪ ዝኾነ ተጫራቲ ዘቐረበ ዋጋ ቤት ዕዮ ካብ ዝሓዞ በጀት ንሓደሊ እንትኾንን ቤት ዕዮ ዘጋጠሞ ኣፈላላይ በጀት ካብ ካልእ ፍልፍል በጀት ከማልእ ኣብ ዘይኽእለሉ እዋን፣

ወይም የተወሰነ አምራት ወይ አገልግሎት ሰጪ የሚጠቅስ መሆን የለበትም፣ አስገዳጅ ሁኔታ ሲኖር ወይም ተመሳሳይ የሚል ሃረግ በዕቃውና አገልግሎት ዝርዝር መግለጫ መጨመር ኣለበት።

ዓንቀፅ 17. የግዥ ሂደት ውድቅ ማድረግ

1. በአንድ ወይም ከአንድ በላይ በሆነ ምክንያት ጨረታ፤ መወዳደሪያ ሃሳብና የዋጋ መቅረቢያ የግዥ ስምምነት ከማድረግ በፊት በሆነ ወቅት በሙሉ ወይም በከፊል መስርያ ቤቱ ውድቅ ሊያደርግ የሚችለው፡-
- ሀ. በግዥ ሂደት ውጤት ሊያዛባ የሚችል ስህተት ከተፈፀመ፣
- ለ. የስራ ዕቅድ በመቀየሩ ምክንያት ወይም የመስርያ ቤቱ ፍላጎት የሚያሟላ ሌላ የተሻለ ኣማራጭ በመፈጠሩ ግዥ መፈፀም ለመስሪያ ቤቱ የተሻለ ቴክኒካዊ ወይም ኢኮኖሚያዊ ጥቅም የሌለው መሆኑ ሲረጋገጥ፣
- ሐ. የቀረቡ ተጫራቶች በጨረታ ሰነድ የተቀመጠ ዝቅተኛ መመዘኛ የማያሟሉ ሲሆኑ፣
- መ. በጨረታ የቀረበ ኣነስተኛ ዋጋ የግዥ ዋጋ ከያዘው በጀት የበለጠ ሲሆንና መስሪያ ቤቱ ለሁለተኛ ጊዜ ጨረታ በማውጣት ያነሰ ዋጋ የሚያገኝ መሆኑን ሲገመት፣
- ረ. በጨረታ አሸናፊ የሆነ ተጫራች ያቀረበው ዋጋ መስሪያ ቤቱ ከያዘው በጀት በላይ ሲሆንና መስርያ ቤቱ ያጋጠመው የበጀት ልዩነት ከሌላ የበጀት ምንጭ ሊያሟላ በማይችልበት ወቅት፣

ሰ. ሕፁያት ተወዳደርቲ ከይዲ ዕደጋ ንምዝባዕ ብምምሽጣሮም ብቐዕ ውድድር ዘይተኻየደ ምዃኑ እንትረጋገፅ፤

2. ብመሰረት ንኡስ ዓንቀፅ 1 እዚ ዓንቀፅ ጨረታ፣ መወዳደሪ ሓሳብን መቐረቢ ዋጋን ብሙሉእ ወይ ብኸፋል ውዱቕ ዝግበረሉ ምክንያት ዝገልፅ ምልክታ ቤት ዕዮ ንሕፁያት ተወዳደርቲ ወይ ተጫሪቲ ብእዋኑ ክበፅሕ ይግበር፤ ይኹን እምበር አገባብ እቲ ምክንያት ንሕፁያት ተወዳደርቲ ወይ ተጫሪቲ ከረድእ አይግደድን፤

3. ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (1) ጨረታ፣ መወዳደሪ ሓሳብን ዋጋ መቐረብን ውዱቕ-ብምግባሩ ምክንያት ቤት ዕዮ ዝኾነ ዓይነት ተሓታትነት አይህልዎን፤

4. ውሳኔ ጨረታ ውዱቕ ዝተገበረ ቅድሚ ጨረታ መክፈቲ ዕለት እንተኾይኑ ሰነዳት ጨረታ ብዕሽጎም ንሕፁያት ተወዳደርቲ ክምለሱ አለዎም፤

ዓንቀፅ 18. ብኤለክትሮኒክስ ዝካየድ ዕደጋ

ዕደጋ ወፃኢ ቆጣቢ፣ ግልፅን ዘበናውን ክኸውን ብምዕላም እቲ ቢሮ ከይዲ ዕደጋ ብሚላ ኤለክትሮኒክስ ንክፍፅም፡-

1. ምስ ብርኪ ዕቤትና ተመጣጣኒ ዝኾነ ሚላ ዕደጋ ኤለክትሮኒክስ ንልውውጥ መረዳእታን ተግባራዊ ዝገብር አሰራርሓ ብምፅናዕ የቕርብ፤

2. አብያተ ዕዮ፣ አቐረብትን ተቆፃፀርቲ አካላትን እዚ አሰራርሓ ንምትግባር ዘኸእል ዓቕሚ ዝተፈጠረ ምዃኑ የረጋግፅ፤

ሰ. እጩ ተወዳዳሪዎች የግዥ ሂደት ለማዛባት በመመሳጠር ብቁ ውድድር ያልተካየደ መሆኑን ሲረጋገጥ፤

2. በዚህ አንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ(1) መሰረት ጨረታ፣ መወዳደሪ ሃሳብና የዋጋ መቐረቢያ በሙሉ ወይም በከፊል ውድቅ የሚሆንበት ምክንያት የሚገልፅ ማስታወቂያ መስርያ ቤቱ ለእጩ ተወዳዳሪዎች ወይም ተጫራቶች በወቅቱ እንዲደርስ ማድረግ አለበት፤ ይሁን እንጂ የምክንያቱ አገባብነት ለእጩ ተወዳዳሪዎች ወይም ተጫራቶች ለማስረዳት አይገደድም፡፡

3. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (1) መሰረት ጨረታ፣ መወዳደሪ ሃሳብና ዋጋ መቐረቢያ ውድቅ በማድረግ ምክንያት መስሪያ ቤቱ በምንም መልክዬ ተጠያቂነት አይኖረውም፡፡

4. የጨረታ ውሳኔ ውድቅ የተደረገው ከጨረታ መክፈቻ ቀን በፊት ከሆነ የጨረታ ሰነዶች እንደታሸጉ ለእጩ ተወዳዳሪዎች መመለስ አለባቸው፡፡

ዓንቀፅ 18. በኤለክትሮኒክስ የሚካየድ ግዥ

ግዢ ወጪ ቆጣቢ ግልፅና ዘመናዊ እንዲሆን በማለም ቢሮው የግዢ ሂደት በኤለክትሮኒክስ ዘዴ እንዲፈፀም ፡-

1. ከእድገት ደረጃችን ተመጣጣኝ የሆነ የኤለክትሮኒክስ ግዥ ዘዴና የመረጃ ልውውጥ ተግባራዊ የሚያደርግ አሰራር በማጥናት ያቀርባል፡፡

2. በመስርያ ቤት፣ በአቅራቢዎችና ተቆጣጣሪ አካላት ይህን አሰራር ለመተግበር የሚያስችል ዓቅም የተፈጠረ መሆኑን ያረጋግጣል፡፡

3. ዘቅረቦ አሰራርሳ ሜላ ዕደጋ ልውውጥ መረዳኝታ ኤለክትሮኒክስ ብምምርማርን አጠቃላሊ አሰራርሳን ዓቕምን ልውውጥ ላበፊታ ኤለክትሮኒክስ ቤት ዕዮን አቅረብትን፤ ዕደጋ ንምክያድ ዘክላል ምኃኑ እንትአምንን እዚ አሰራርሳ አብ ዝተወሰኑ አብያተ ዕዮ ወይ ኩሎም አብያተ ዕዮ መፈፀሚ መምርሒ የውዕኝ።

ዓንቀፅ 19. ስነ-ምግባር ተሳተፍቲ ዕደጋን ምምሕዳር

ንብረትን

1. ሓላፊ ዕደጋ ሰራሕተኛን ካልአት አብ ዕደጋ ምም/ር ንብረትን ዝሳተፉ ሰራሕተኛታት ዝርዝሩ "ብመምርሒ" ዝውሰን ኮይኑ ፦

ሀ. ዝተፈጠረ ወይ ክፍጠር ዝክእል ጎንዒ ጥቕሚ እንትህሉ ዓርስኻ ምርሓቕ፤

ለ. ንሕፁያት ተወዳደርትን አቅረብትን ማዕረ ዕድል ውድድር ምፍጣር ፤

ሐ. ብምክንያት ስራሕ ዝፈለገ ምሽጥር ቤት ዕዮ፤ ሕፁያት ተወዳደርቲ ወይ አቅረብቲ ምሕላው፤

መ. ውህብቶ ወይ ዕድል ስራሕ ወይ ዋጋንዝብ ዘለዎ ነገር ወይ ግልጋሎት ዘይምቕባል፤

ረ. አብ ስራሕ ዝተፈጠረ ተግባር ግዕዝይናን የቃልዕ፤ ዝፈልጦ መረዳኝታ ይህብ፤ ይጥቁም ፤

ሰ. ንሃፍትን ንብረትን ህዝቢ ሓላዊ ምኃን፤

2. ዝኾነ ሕፁይ ተወዳዳሪ ወይ አቅራቢ አፈፃፀማ ዕደጋን ምውጋድ ንብረት መንግስትን ከዛብዕ ካብ ዝክእል ተግባር ዓርሱ ክርሕቕ ዘለዎ ኾይኑ፦

3. ያቀረበው የግዢ አሰራር

የኤሌክትሮኒክስ የመረጃ ልውውጥ ዘዴ በመመርመርና አጠቃላይ አሰራርና የኤሌክትሮኒክስ የመረጃ ልውውጥ የቢሮና የአቅራቢዎች አቅም፣ ግዢ ለማካሄድ የሚያስችል መሆኑን ሲታመንበትና ይህ አሰራር በተወሰኑ ወይም በሁሉም መስሪያ ቤቶች ተፈፃሚ እንዲሆን መመሪያ ያወጣል።

ዓንቀፅ 19 .የግዢና የንብረት አስተዳደር

ተሳታፊዎች ስነ-ምግባር

1. ሓላፊ የግዢ ሰራተኛ እና ሌሎች በግዢና ንብረት አስተዳደር የሚሳተፉ ሰራተኞች ዝርዝሩ በመመሪያ የሚወሰን ሆኖ፦

ሀ. የተፈጠረ ወይም ሊፈጠር የሚችል የጥቅም ግጭት ማሰወቅ እና ራስህን ከሂደቱ ማግለል፤

ለ. ለእጩ ተወዳዳሪዎች አቅራቢዎች እኩል የመወዳደርና ዕድል መስጠት፤

ሐ. በስራ ምክንያት ያወቀው የመስርያ ቤቱ፤ የእጩ ተወዳዳሪዎች ወይም የአቅራቢዎች ሚስጢር መጠበቅ፤

መ. ስጦታ ወይም የስራ ዕድል ወይም የገንዘብ ዋጋ ያለው ነገር ወይም አገልግሎት አለመቀበል።

ረ. በስራ ላይ የተፈጠረ ሙስናና ብልሹ አሰራር ማጋለጥ፤ የሚያውቀው መረጃ መስጠትና መጠቀም፤

ሰ. ለህዝብ ሃብትና ንብረት ጠባቂ መሆን፤

2. ማንኛውም እጩ ተወዳዳሪ ወይም አቅራቢ የመንግስት ግዢና ንብረት ማስወገድ አፈፃፀም ሊያዛባ ከሚችል ተግባር ራሱን ማራቅ ያለበት ሆኖ፦

ሀ. ንተግባር ውሳኔ ሓላፊ ቤት ዕዮ ወይ ሰራሕተኛ ንምዝባዕ ወይ ኣብ ኣፈፃፅማ ዕደጋን ምውጋድ ንብረትን ምስዚ ዝተተሓሓዘ ቤት ዕዮ ክኸተሎ ካብ ዝግባእ ኣሰራርሓ ንምቕያር ብቐጥታ ወይ ብተዛዋሪ ዝኾነ ዓይነት መደለሊ ውህብቶ ወይ ውህብቶ ንምሃብ ቃል ዘይምእታው ወይ ዕድል ሰራሕ ወይ ካልእ ዋጋ ዘለዎ ነገር ወይ ግልጋሎት ዘይምሃብ፤

ለ. ኣፈፃፅማ ዕደጋ ወይ ምውጋድ ንብረት ንምዝባዕ መረዳእታ ሓሶት ዘይምቕራብ ፤

ሐ. ዘይግበኣካ ረብሓ ንምርካብ ብምሕሳብ ምስ ካልእ ሕፁይ ተወዳዳሪ ብምምሽግር ውድድር ሓሶት ዘይምክያድ፤

መ. ኣብ ከይዲ ሰራሕ ከጋጥሙ ዝኸእሉ ወይ ዘጋጠሙ ተግባራት ግዕዝይናን ብልሽው ኣሰራርሓን የጋልፅ፤ ንኣካላት ፍትሒ የፍልጥ።

ዓንቀፅ 20. ሜላ ዕደጋ

1. ሜላታት ዕደጋ መንግስቲ፡-

ሀ. ግልፂ ጨረታ ምክያድ፤

ለ. ብመሕተቲ መወዳደሪ ሓሳብ ዝፍፀም ዕደጋ፤

ሐ. ብክልተ ብርኪ ጨረታ ዝፍፀም ዕደጋ፤

መ. ውሱን ጨረታ፤

ሰ. ካብ ሓደ ኣቕራቢ ዝፍፀም ዕደጋ፤

ረ. ብዋጋ መቐረቢ ዝፍፀም ዕደጋ፤

ሸ. ፉሉይ ዕደጋ እዮም

2. ኣብዚ አዋጅ ብዝተፈቐደ ኩነታት እንተዘይኮይኑ ቤት ዕዮ ዝኾነ ዕደጋ ብሜላ ግልፂ ጨረታ ክፍፀም ኣለዎ፤

3. ካብ ሜላ ግልፂ ጨረታ ወፃኢ ቤት ዕዮ ብኸልኦት ሜላታት ዕደጋ ክፍፀም ዝኸእል ኣብዚ አዋጅ ዝተገለፁ ኩነታት እንተተማሊኡም ጥራሕ ይኸውን፤

ሀ. የመስርያ ቤቱ ሃላፊ ወይም ሰራተኛ ተግባር ወይም ውሳኔ ለማዛባት ወይም በግዥና ንብረት ማስወገድ ከዚህ ጋር በተያያዘ መስርያ ቤቱ መከተል ከሚገባው ኣሰራር ለማስቀየር በመደለያ በቀጥታ ወይም በተዘዋዋሪ ማንኛውም ዓይነት መዳለያ ስጦታ ኣለመስጠት ወይም ለመስጠት ቃል ኣለመግባት ወይም የስራ ዕድል ወይም ሌላ ዋጋ ያለው ነገር ወይም ኣገልግሎት ኣለመስጠት፤

ለ. የግዥ ኣፈፃፀም ወይም የንብረት ማስወገድ ለማዛባት የሃሰት ማስረጃ ኣለማቅረብ፤

ሐ. የማይገባ ጥቅም ለማገኘት በማሰብ ከሌላ እጩ ተወዳዳሪ ጋር በመመሳጠር የሓሰት ውድድር ኣለማካየድ፤

መ. በስራ ሂደት ሊያጋጥሙ የሚችሉ ወይም ያጋጠሙ ሙስናና ብልሹ ኣሰራር መጠቀም ለፍትህ ኣካላት ማሳወቅ።

ዓንቀፅ 20. የግዥ ዘዴ

1. በመንግስት ግዥ ዘዴዎች፡-

ሀ. ግልፅ ጨረታ ማካሄድ፤

ለ. በመወዳደሪ ሃሳብ መጠይቅ የሚፈፀም ግዥ

ሐ. በሁለት ደረጃ ጨረታ የሚፈፀም ግዥ

መ. ውሱን ጨረታ

ሰ. ከአንድ ኣቅራቢ የሚፈፀም ግዥ

ረ. በዋጋ መቐረቢያ የሚፈፀም ግዥ

ሸ. ልዩ ግዥ ዘዴ ናቸው

2. በዚህ አዋጅ በተፈቀደው ሁኔታ ካልሆነ በስተቀር መስሪያቤቱ ማንኛውም ግዥ በግልፅ ጨረታ መፈፀም ኣለበት፤

3. ከግልፅ ጨረታ ውጭ መስሪያ ቤቱ በሌሎች ዘዴዎች ግዥ ሊፈፀም የሚችለው በዚህ አዋጅ የተገለፁ ሁኔታዎች ሲሟሉ ብቻ ነው።

4. አብዚ አዋጅ ወይ ስዲቡ ብዝወፅእ መምርሒ ብጥቅሉል ካብ ዝተዘርግሑ ስርዓት ዕደጋ ንምርሓቕ ብጥሙር ዕደጋ ክዕደግ ዝግብኦ ኣቕሓ፣ ግልጋሎት ምኽሪ፣ ስራሕቲ ኮንስትራክሽንን ካልኦት ኣገልግሎትን ቤት ዕዮ ክመቻቕል የብሉን።

ክፍሊ ኣርባዕተ

ከይዲ ኣፈፃፀማ ግልፂ ጨረታ

ዓንቀፅ 21. ምልክታ ጨረታ

1. ዝርዝሩ ብመምርሒ ዝውሰን ኾይኑ ምልክታ ጨረታ፣ ሰነድ ጨረታ ብዝተዳለወሉ ቋንቋ ተሓቲሙ ሃገራዊ ወይ ክልላዊ ሽፋን ብዘለዎ ጋዜጣ እንተነኣሰ ንሓደ ግዜ ክወፅእ ኣለዎ፣
2. አብዚ ኣንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ዝተደንገገ ሕሉው ኾይኑ ኣድላይ ኾይኑ ኣብ ዝረኽቦ እዋን ቤት ዕዮ ሰፊሕ ሽፋን ብዘለዎ ሬድዮ ወይ ቴሌቪዥን መፀዋዕታ ጨረታ ከጋውሕ ይኽእል፣
3. ጨረታ ንምቕራብ ንሕፁያት ተወዳደርቲ ይወሃብ ግዜ ብመምርሒ ይውሰን፣

ዓንቀፅ 22. መፀዋዕታ ጨረታ

ብመሰረት ቢሮ ዘውፅኦ ስሩዕ ሰነድ ጨረታ ወይ ስታንዳርድ ብተወሳኺ ዝዳሎ መፀዋዕታ ጨረታ፡-

1. ሽምን ኣድራሻን ቤት ዕዮ፣
2. ሓፂር መግለፂ እቲ ዝዕደግ ኣቕሓ፣ ስራሕ ኮንስትራክሽን፣ ግልጋሎት ወይ ዝውገድ ንብረት፣
3. ኣብ ጨረታ ንምስታፍ ክማልኡ ዝግብኦም ቅድመ ኩነት ንሰነድ ጨረታ ዝርከበሉ ቦታን፣

4. በዚህ አዋጅ ወይም ተከትሎ በሚወጣው መመሪያ በጥቅል ከተዘረጉት የግዥ ስርዓት ለመራቅ በጥምር ግዥ መግዛት የሚገባው እቃ፣ የምክር ኣገልግሎት፣ የኮንስትራክሽን ስራዎችና ሌሎች ኣገልግሎቶች መስርያ ቤቱ መከፋፈል የለበትም።

ክፍል አራት

የግልፅ ጨረታ ኣፈፃፀም ሂደት

ዓንቀፅ 21. የጨረታ ማስታወቂያ

1. ዝርዝሩ በመመሪያ የሚወሰን ሆኖ የጨረታ ማስታወቂያ የጨረታ ሰነድ በተዘጋጀበት ቋንቋ ታትሞ ሃገራዊ ወይ ክልላዊ ሽፋን ባለው ጋዜጣ ቢያንስ ኣንድ ጊዜ መውጣት ኣለበት፣
2. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 የተደንገገው እንደተጠበቀ ሆኖ ኣስፈላጊ ሆኖ በሚገኝበት ወቅት መስርያ ቤቱ ሰፊ ሽፋን ባለው ሬድዮ ወይም ቴሌቪዥን የጨረታ ጥሪ ሊያስተላልፍ ይችላል።
3. ጨረታ ለማቅረብ ለእጩ ተወዳዳሪዎች የሚሰጠው ግዜ በመመሪያ ይወሰናል።

ዓንቀፅ 22. የጨረታ ጥሪ

ቢሮ ከሚያወጣው መደበኛ የጨረታ ሰነድ ስታንዳርድ በተጨማሪ የሚዘጋጅ የጨረታ ጥሪ፡-

1. የመስርያ ቤቱ ስምና ኣድራሻ፣
2. የሚገዛው እቃ፣ የኮንስትራክሽን ስራ፣ ኣገልግሎት ወይም የሚወገድ ንብረት ኣጭር መግለጫ፣
3. በጨረታ ለመሳተፍ መሟላት የሚገባቸው ቅድመ ሁኔታዎችና የጨረታ ሰነድ የሚገኝበት ቦታ

4. መወዳደሪያ ሐሳብ ጨረታ ዝቅርባሉ ቦታን መወዳደሪያ ግዝን፤

5. ጨረታ ዝክፈተሉ ቦታን ግዝን፤ ጨረታ እንትክፈት ተጫራቲ ወይ ሕጋዊ ወከልቶም ክርከቡ ዝክእሉ ምዃኖም ዝሕብር መተሓሳስቢ።

ዓንቀፅ 23. ሰነድ ጨረታ

ኣብ መንጎ ተጫራቲ ዝግበር ውድድር ብዝተማልአ፤ ብዘይኣድልዎን ጭቡጥ መሰረት ብዘለዎ ኩነታትን ክካየድ ንምግባር ሰነድ ጨረታ እኹል ሓበሬታ ዝሓዘ ኹይኑ እቲ ሰነድ ፡-

1. ሰነድ ጨረታ ንምድላውን ንምቕራብን ኣድለይቲ ዝኾኑ መምርሕታት፤
2. መወዳደሪያ መዓልቲ መረከቢ ሰነድ ጨረታ፤ መጫራቲ ሰነድ ዝለኣኸሉ ኣድራሻ፤ ሰነድ ጨረታ ዝክፈተሉ ዕለት፤ ሰዓት፤ ቦታን ወኪላት ተጫራቲ ኣብ ስነ-ስርዓት መክፈቲ ጨረታ ክርከቡ ዝክእሉ ምዃኖምን ዝገልፅ ሓበሬታ፤
3. ቅጥዕታት መቐረቢ መወዳደሪያ ሐሳብ ጨረታን ኣግባብነት ዘለዎም ቅጥዕታት መረከቢ ጨረታ፤
4. ምስ ዋና መጫራቲ ሰነድ ክቐርብ ዝግብኦ በዝሒ ቅዳሕ፤
5. ሓፈሻውን ፍሉይን ኩነታት ውዕሊ፤
6. ከም ኣግባብነቱ ንምቕራብ ኣቕሓ ወይ ግልጋሎት ንምዝሃም ስራሕቲ ኮንስትራክሽንን ክወስዶ ይክእል እዩ ተባሂሉ ዝግመት ገደብ ግዘ ሓዊሱ ዝርዝር ዝድለ ኣቕሓን ኣገልግሎትን፤
7. ተጫራቲ ኣብ ጨረታ ንምስታፍ ብቐዓት ዘለዎ ምዃኑ ንምርግጋፅ ዘቐርቦም ዓይነታት መረዳእታ፤

4. የጨረታ መወዳደሪያ ሃሳብ የሚቀርብበት ቦታና የሚያልቅበት ጊዜ፤

5. ጨረታ የሚከፈትበት ቦታና ጊዜ፤ ጨረታ ሲከፈት ተጨራቶች ወይም ህጋዊ ወኪሎቻቸው መገኘት የሚችሉ መሆኑን የሚገልፅ ማሳሰቢያ።

ዓንቀፅ 23. የጨረታ ሰነድ

በተጨራቶች መካከል የሚደረገው ውድድር፤ በተሟላ፤ አለኣድልዎና ተጨባጭ መሰረት ባለው ሁኔታ እንዲካሄድ ለማድረግ የጨረታ ሰነድ በቂ መረጃ የያዘ ሆኖ ሰነዱ፡-

1. የጨረታ ሰነድ ለማዘጋጀትና ለማቅረብ ኣስፈላጊ የሆኑ መመሪያዎች
2. የጨረታ ሰነድ መረከቢያ የመጨረሻ ቀን፤ የጨረታ ሰነዱ የሚለካበት ኣድራሻ፤ የጨረታ ሰነዱ የሚከፈትበት ቀን፤ ሰዓት እና ቦታ እንዲሁም የተጨራቶች ወኪሎች በጨረታ መከፈቻው ስነ-ስርዓት ላይ መገኘት የሚችሉ መሆኑን የሚገልፅ መረጃ፤
3. የጨረታ መወዳደሪያ ሐሳብ መቐረቢያ ቅጾችና ኣግባብነት ያላቸው የጨረታ መረከቢያ ቅጾች፤
4. ከዋናው የመጫራቻ ሰነድ ጋር መቐረብ ያለበት የቅጂ ብዛት
5. የውሉን ኣጠቃላይ እና ልዩ ሁኔታዎች
6. እንደ የኣስፈላጊነቱ ዕቃ ወይም ኣገልግሎት የማቅረብ ወይም የግንባታ ስራውን ለማጠናቀቅ ተብሎ የሚገመተውን የጊዜ ገደብን ጨምሮ ተፈለገውን ዕቃና ኣገልግሎት ዝርዝር፤
7. ተጨራቹ በጨረታው ለመሳተፍ ብቃት ያለው መሆኑን ለማረጋገጥ የሚያቀርባቸው

ፋይናንሳዊ ዓቅሙን ሕጋዊ ምዃኑ ንምርግጋፅ ከቅርብ ዝግባእ መረዳእታን፤

8. ጨረታ ፀኒዑ ዝፀንሐሉ እዋን፤

9. ጨረታ ንምግምጋምን ሰዓሪ ንምፍላይን ዘገልግል ረቋሕን ንነፍሲ ወከፍ ረቋሒ ዝተውሃቦ ነጥብን፤

10. ሰዓሪ ቅድሚኡ ምፍላይ ኣብ ዝኾነ ግዜ ብምሉእ ወይ ብክፋል መሰል ምስራዝ ጨረታ ቤት ዕዮ ዝተሓለወ ምዃኑ፤

11. ኣብኣፈፃፀማ ውዕሊብዘወፅእ "መምርሒ" ብፍሉይ ኩነታት ንዝፍቀድ ዕደጋ መስተኻኽሊ ዋጋ ክግበር ዝክእል ምዃኑን መስተኻኽሊ ዋጋ ዝካየደሉ ኩነታትን ኣፈፃፀምኡን።

ዓንቀፅ 24. ሰነድ ጨረታ ኣብ መርበብ ሓበሬታ ምፅዓን

ቤት ዕዮ ኣብ ዘዳልዎ ዝኾነ ጨረታ እቲ ሰነድ ጨረታ ኣብ መርበብ ሓበሬታ ቤት ዕዮኡ ወይ ቢሮ ኣብ ዘዳለዎ መርበብ ሓበሬታ ክፅዕኖ ኣለዎ፤ ዝርዝሩ "ብመምርሒ" ይውሰን፤

ዓንቀፅ 25. ኣብ ሰነድ ጨረታ ዝግበር ምምሕያሽ

1. ቤት ዕዮ ብናይ ባዕሉ ተበግሶ ወይ ሰነድ ጨረታ ካብ ዝገዝኡ ሕፁያት ተወዳደርቲ ዝቅርቡ ሕቶታት መበገሲ ብምግባር ትሕዝቶ ሰነድ ጨረታ ቅድሚኡ መቐረቢ ግዜ ምሕላፉ ከማሓይሽ ይክእል፤

2. ዝተገበረ ምምሕያሽ ብፅሑፍ ተዳልዩ ሰነድ ጨረታ ንዝገዝኡ ኩሎም ሕፁያት ተወዳደርቲ ኣብ ተመሳሳሊ እዋን ይላኣኹ፤

3. እቲ ቤት ዕዮ ምምሕያሽ ትሕዝቶ ሰነድ ጨረታ ኣድላይ ኾይኑ እንተተረኺብዎን ኣብቲ ምምሕያሽ ዝተመልከተ መስተኻኽልታት ንምግባር እኹል ግዜ ዘየለ ምዃኑ እንተተረዲኡን ሕፁያት ተወዳደርቲ ነቲ

መረጃ ዓይነት፤ የፋይናንስ ዓቅሙን እና ህጋዊ መሆኑን ለማረጋገጥ ማቅረብ ያለበት ፤

8. ጨረታው ፀንቶ የሚቆይበት ጊዜ፤

9. ጨረታውን ለመገምገምና ኣሸናፊ ለመለየት የሚያገለግል መስፈርትና ለእያንዳንዱ መስፈርት የተሰጠው ነጥብ፤

10. ኣሸናፊ ከመለየቱ በፊት በማንኛውም ጊዜ መስሪያ ቤቱ ጨረታውን ሙሉ በሙሉ ወይም በክፊል የመሰረዘ መብቱ የተጠበቀ መሆኑ፤

11. በውል ኣፈፃፀም በሚወጣው መመሪያ በልዩ ሁኔታ ለሚፈቀድ ግዥ የዋጋ ማስተካከያ ሊደረግ የሚችል መሆኑና የዋጋ ማስተካከያ የሚካሄድበት ሁኔታና ኣፈፃፀም።

ዓንቀፅ 24. የጨረታ ሰነድ በድህረ-ገፅ መጫን

መስርያ ቤቱ በሚያዘጋጀው ማንኛውም ጨረታ ሰነድ በመስሪያ ቤቱ ድረ-ገፅ ወይም በቢሮው ድህረ ገፅ መጫን ኣለበት፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል።

ዓንቀፅ 25. በጨረታ ሰነድ የሚደረግ ማሻሻያ

1. መስርያ ቤቶች በራሳቸው ተነሳሽነት ወይም ጨረታ ሰነድ ከገዙ እጩ ተወዳዳሪዎች የሚቀርቡ ጥያቄዎች መነሻ በማድረግ የመቅረቢያ ጊዜ ከማለፉ በፊት የጨረታ ሰነድ ይዘት ሊያሻሽሉ ይችላሉ።

2. የተደረገው ማሻሻያ በፅሑፍ ተዘጋጅቶ የጨረታ ሰነድ ለገዙ ሁሉም እጩ ተወዳዳሪዎች በተመሳሳይ ወቅት መላክ ኣለበት።

3. መስርያ ቤቱ የጨረታ ሰነድ ማሻሻያ ኣስፈላጊ ሆኖ ሲያገኘውና በማሻሻያው የተመለከተው ማስተካከያዎች ለማድረግ በቂ ጊዜ የሌለ መሆኑን ሲገነዘብ እጩ ተወዳዳሪዎች ማሻሻያውን መሰረት

ምምሕያሽ መሰረት ገደርም ሰነድ ጨረታ ንምድላው እኹል ግዘ ክህልዎም ንምግባር ባህሪ እቲ ዕደጋ መሰረት ብምግባር መቐረቢ ግዘ እቲ ጨረታ ንዝተወሰኑ መዓልታታት ከናውሕ ይኸእል።

ዓንቀፅ 26. መሸጣ ሰነድ ጨረታ

1. መሸጪ ዋጋ ሰነድ ጨረታን ሰነድ ጨረታ ንምድላውን ናብ ሕፁያት ተወዳደርቲ ንምቕራብ ካብ ዝወፀ ወፃኢ ዘይበልፅ ክኸውን ኣለዎ።
2. ሰነድ ጨረታ ምልክታ ካብ ዝወፀሉ ግዘ ጀሚሩ ኣብ ዘሎ መዓልቲ ስራሕ ምልክታ ጨረታ ብዝተገለፀ ኣፈፃፀማ ንሕፁያት ተወዳደርቲ ይበፅሕ፤
3. እቲ ቤት ዕዮ ኣድላይ ኾይኑ ኣብ ዝረኸበ ሰነድ ጨረታ ብናፃ ክዕድል ይኸእል፤

ዓንቀፅ 27. መኸበሪ ጨረታ

1. ቤት ዕዮ ኣብ ዘዳልዎ ሰነድ ጨረታ ተጫረቲ ምስ መጫረቲ ሰነድም መኸበሪ ጨረታ ክሕዙ ግዴታ ከምዘለዎም ክገልፁ ኣለዎም ። ዝርዝሩ መምርሒ ይውሰን፤
2. ኣብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ዝተደንገገ እንተሃለው'ውን መኸበሪ ጨረታ ምሓዝ ዘድልዮም ዓይነታት ዕደጋን መጠን መኸበሪ ጨረታን ቢሮ ብዘውፅእ መምርሒ ዝውሰን ይኸውን።
3. መኸበሪ ጨረታ ፀኒዑ ኣብ ዝፀንሓሉ ግዘ ተጫራታይ ባዕሉ ካብ ውድድር እንተግልል ወይ ሰዓራይ ብዝምልከት ሰዓራይነቱ ድሕሪ ምግላፁ ውዕል ንምፍፃም ፍቓደኛ እንተዘይኮይኑ ወይ ከቕርቦ ዝተሓተቶ መኸበሪ ውዕሉ እንተዘይ ኣቕሪቡ መኸበሪ ጨረታ ይውረስ ።

በማድረግ የጨረታ ሰነድ ለማዘጋጀት ብቂ ጊዜ እንዲኖራቸው ለማድረግ የግዥው ባህሪ መሰረት በማድረግ የጨረታ መቐረቢያ ጊዜ ለተወሰኑ ቀናት ማራዘም ይችላል።

ዓንቀፅ 26. የጨረታ ሰነድ ሽያጭ

1. የጨረታ ሰነድ ዋጋ እና የጨረታ ሰነዱን ለማዘጋጀት ወደ እጩ ተወዳዳሪዎች ለማቅረብ ከወጣው ወጪ የማይበልጥ መሆን ኣለበት።
2. የጨረታ ሰነዱ ማስታወቂያ ከወጣበት ጊዜ ጀምሮ ባለ የስራ ቀናት ውስጥ በጨረታ ማስታወቂያ በተገለፀው ኣፈፃፀም ለእጩ ተወዳዳሪዎች ይደርሳል፤
3. መስርያ ቤቱ ኣስፈላጊ ሆኖ ሲያገኘው የጨረታ ሰነድ በነፃ ማደል ይችላል

ዓንቀፅ 27. የጨረታ ማስከበሪያ

1. መስርያ ቤት በሚያዘጋጀው የጨረታ ሰነድ ተጫራች ከመጫረቻ ሰነድ ጋር የጨረታ ማስከበርያ የማስያዝ ግዴታ እንዳለባቸው መግለፅ ኣለባቸው። ዝርዝሩ መመሪያ ይወሰናል፤
2. በዚህ አንቀፅ ንኡስ አንቀፅ 1 የተደነገገ ቢኖርም የጨረታ ማስከበርያ ማስያዝ የሚያስፈልግባቸው የግዥ ኣይነቶች እና የጨረታው ማስከበርያ መጠን ቢሮ በሚያወጣው መመሪያ ይወሰናል።
3. የጨረታ ማስከበርያው ዋጋ ፀንቶ በሚቆይበት ጊዜ ተጫራቹ ራሱን ከውድድሩ ካገለለ ወይም አሸናፊውን ተጫራች በሚመለከት አሸናፊነቱ ከተገለፀበት በኋላ ውሉን ለመፈፀም ፈቃደኛ ካልሆነ ወይም እንዲያቀርብ የተጠየቀውን የውል ማስከበርያ ካላቀረበ የጨረታ ማስከበርያው ቢሮ በሚያወጣው ይወረሳል።

ዓንቀፅ 28. ሰነድ ጨረታ ምቅራብን ምቅባልን

1. ሰነድ ጨረታ ብፅሐፍ ተዳልዩን ተፈሪሙሉን አብ ውሽጢ ዝተገለፀ ፖስታ-ብምግባር ቅድሚኡ አብ ምልክታ ጨረታ ዝተገለፀ ገደብግዝ አብቲ ዝተጠቐሰ ቦታ ኣታዊ ክኸውን ኣለዎ፤
2. ሰነድ ጨረታ ዓብይ ብምዃኑ አብ ውሽጢ ሳንዱቕ ጨረታ ንምእታው ዘይኸእል እንተኾይኑ ቤት ዕዮ ሰነድ ጨረታ ኣታዊ ዝተገበረሉ ዕለትን ሰዓትን ዘርእይ ቅጥዒ መረጋገዒ ቅብሊት ንተጫረቲ ክህበም ኣለዎ፤
3. ድንጋገ እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 2 ሕሉው ኾይኑ ድሕሪ እዋን መቅረቢ ሰነድ ጨረታ ዝቐርብ ሰነድ ጨረታ ከይተኸፈተ ክምለስ ኣለዎ፤
4. ሕፁያት ተወዳደርቲ ንውድድር ዘቕረብዎ ሰነድ ጨረታ ብመሰረትአብ ምልክታ ጨረታ ዝተሓበረ መጫረቲ ሰነድ አብ ውሽጢ ዝቐርበሉ ግዝ ኣመሓይሾም ምቅራብ ይኸእሉ፤

ዓንቀፅ 29. ኣከፋፈታ ጨረታ

1. አብ ሰነድ ጨረታ ዝተገለፀ ግዝ መቕረቢ መጫረቲ ሰነድ ምስኣኸለ ሽዑ ንሽዑ ቅድሚኡ ገደብ ግዝ መቕረቢ ሰነድ ጨረታ ቤት ዕዮ ዝተረከቦም ሰነዳት ጨረታ ክኸፍት ኣለዎ፤
2. ሽም ተጫራትን አብ ነፍሲ ወከፍ መጫረቲ ሰነድ ዝቐረበ ዋጋ መጫረትን፣ ዝቐረበ ቅናስ ዋጋን ቤት ዕዮ ከም ኩነታት እቲ ዕደጋ ተጫራቲ ኣንፃራዊ ብርኪ ንምፍላጥ ይሕግዝ እዩ ዝበሃል ካልእ መረዳእታን ክስማዕ ብዝኸእል ድምዒ ክንበብን

ዓንቀፅ 28. የጨረታ ሰነድ ማቅረብና መቀበል

1. የጨረታ ሰነድ በፅሐፍ ተዘጋጅቶና ተፈርሞበት በታሸገ ፖስታ በማድረግ በማስታወቂያ ከተመለከተው የጊዜ ገደብ በፊት በተጠቀሰው ቦታ ገቢ መደረግ ኣለበት፤
2. የጨረታ ነሰድ ትልቅ በመሆኑ በጨረታ ሳጥን ውስጥ ለማስገባት የማይቻል ከሆነ መስርያ ቤቱ የጨረታው ሰነድ ገቢ የተደረገበትን ሰዓትና ቀን የሚያሳይ የክፍያ መረጋገጫ ቅፅ ለተጫራቾች መስጠት ኣለበት፤
3. የዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 2 ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ የጨረታ ሰነድ ለማቅረብ ከተቀመጠው ጊዜ በኋላ የሚቀርብ የጨረታ ሰነድ ሳይከፈት መመለስ ኣለበት፤
4. እጩ ተወዳዳሪዎች ለውድድር ያቀረቡት የጨረታ ሰነድ በጨረታ ማስታወቂያ በተገለፀው መሰረት የጨረታ ሰነዱ በሚቀርብበት ጊዜ ውስጥ ኣሻሽለው ማቅረብ ይችላሉ፤

ዓንቀፅ 29. የጨረታ ኣከፋፈት

1. በጨረታ ሰነድ የተመለከተው የጨረታ ሰነድ መቅረቢያ ጊዜ እንደ ኣበቃ ወዲያው ከመቅረቢያ ጊዜ ገደብ በፊት መስርያ ቤቱ የተረከባቸው የጨረታ ሰነዶች መክፈት ኣለበት፤
2. የተጫራቾች ስምና በእያንዳንዱ የጨረታ ሰነድ የቀረበ ዋጋ፣ የቀረበ ቅናሽ ዋጋ መስርያ ቤቱ እንደየግዥው ፀኒታ ተጫራቾች ደረጃውን ለማወቅ ያግዛል የሚባል ሌላ ማስረጃ ሊሰማ በሚችል ድምፅ

ክምዝገብን ተጫረቲ አብ ዝሓተትሉ እዋንዝርዝር መዝገብ ክረኽቡ አለዎም፤

3. አብ ንኡስ ዓንቀፅ (2) እዚ ዓንቀፅ ዝተደንገገ እንተሃለወ እውን ቴክኒካልን ፋይናንሻልን መወዳደሪ ሓሳብ ብክልተ ፖስታ አብ ዝቐርበሉ ግዝ ዋጋ መጫረቲ ዝንበብ ድሕሪ ቴክኒካል ገምጋም ይኸውን፤

ዓንቀፅ 30. ምምርማርን ምግምጋምን ሰነድ ጨረታ

1. ምግምጋምን ምምርማርን ንጨረታ ዝሕግዝ ኾይኑ እንትርከብ፣ ተጫረቲ አብ ዘቐርብዎ ሰነድ ጨረታ መብርሂ ኸወሃቦ ቤት ዕዮ ክሓትት ይኸእል፤ ይኹን እምበር አብቲ ሰነድ ጨረታ ለውጢ ዋጋ ሓዊሱ መሰረታዊ ለውጢ ዘስዕብ ሓሳብ ምቕራብ ወይ ምፍቃድ አይከእልን፤
2. አብዚ አንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ(1) ዝተደንገገ እንተሃለወውን አብ ገምጋም ጨረታ ዝተረኽበ ጌጋ ሒሳብ ቤት ዕዮ ክእርም ይኸእል፣ እቲ ቤት ዕዮ ንዝገበሮ ምስትኽኻል ሰነድ ጨረታ ንዘቐርበ ተጫራቲ ብቐልጡፍ ከፍልጦም አለዎ፤
3. አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (4) ዝተደንገገ ሕልውኹን ቤት ዕዮ እቲ ጨረታ ዝተማልአ እዩ ኢሉ ክቐፅል ዝኸእል አብ ሰነድ ጨረታ ዝተሓበሩ ተደለይቲ ኩነታት ሙሉእ ብምሉእ ዘማልእ ኾይኑ እንትረኽቦ፣
4. አብ ሰነድ ጨረታ ካብ ዝተዘርዘሩ ባህርያት፣ ቃላት ውዕሊ፣ ኩነታትን ካልኣት ተደለይቲ ነጥብታትን ብዝተወሰነ ብርኪ አፈላላይ እንተሃለወውን

ሊያነብና ሊመዘግብ እንዲሁም ተጨራሾች በሚጠይቁበት ጊዜ ዝርዝር መዝገብ ማግኘት አለባቸው፤

3. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (2) የተደነገገው ቢኖርም ቴክኒካልና ፋይናንሻል መወዳደሪያ ሃሳብ በሁለት ፖስታ በሚቀርብበት ጊዜ የመጫረቻ ዋጋ የሚነበበው ከቴክኒካል ግምገማ በኋላ ነው፡፡

ዓንቀፅ 30. የጨረታ ሰነድ መመርመርና መገምገም

1. ጨረታ ለመመርመርና ለመገምገም የሚያግዝ ሆኖ ሲገኝ ተጨራቶች ባቀረቡት የጨረታ ሰነድ ማብራሪያ እንዲሰጠው መስሪያ ቤቱ ሊጠይቅ ይችላል፡፡ ይሁን እንጂ በጨረታ ሰነዱ ላይ የዋጋ ለውጥን ጨምሮ መሰረታዊ ለውጥ የሚያስከትል ሃሳብ ማቅረብ ወይም መፍቀድ አይቻልም፡፡
2. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (1) የተደነገገ ቢኖርም በጨረታ ግምገማ የተገኘ የሂሳብ ስህተት መስርያ ቤቱ ሊያርም ይችላል፤ መስርያ ቤቱ ያደረገው የጨረታ ሰነድ ማስተካከያ የመጫረቻ ሰነዱ ለቀረበው ተጨራሾች በአስቸኳይ ማሳወቅ አለበት፤
3. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 4 የተደነገገ እንደተጠበቀ ሆኖ መስርያ ቤቱ ጨረታው የተሟላ ነው ብሎ መቀበል የሚችለው በጨረታ ሰነዱ የተመለከቱትን ተፈላጊ ሁኔታዎች ሙሉ በሙሉ የሚያሟላ ሆኖ ሲገኝ ነው፡፡
4. በጨረታው ሰነድ ከተዘረዘሩት ባህሪያት፣ የውል ቃላት፣ ሁኔታዎችና ሌሎች ተፈላጊ ነጥቦች በተወሰነ ደረጃ ልዩነት ቢኖረውም

መሰረታዊ አፈላላይ ወይ ለውጢ እንተዘየለም ወይቁም ነገር እቲ ጨረታ ከይተለወጠ ክእረም ዝኸእል ደቂቕ ስሕተት ወይ ግድፈት ትሕዝቶ እንተሃለወ እውን ቤት ዕዮ እቲ ጨረታ ከምዝተማለክ ገይሩ ክቕበል ይኸእል'ዩ፤ ዝኾነ አፈላላይ ብዝተኸኸለ መጠን ብኣሃዝ ተገሊፁ ኣብ እዋን ገምጋምን ውድድርን ጨረታ ኣብ ግምት ክኣትው ኣለዎ፤

5. ዝኾነ ቤት ዕዮ ገምጋም ጨረታ ኣብ ዘካይደሉ ግዜ ኣብዚ አዋጅ ዓንቀፅ 15 ዝተዘርዘሩ ብቕዓት ሕፁያት ተወዳደርቲ ተሓሳቢ ክገብር ኣለዎ፤

6. ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (8) ሰዓሪ ተጫራቲ ንምምራፅ ቤት ዕዮ ኣብ ሰነድ ጨረታ ዝተመለከተ ስርዓትን መገምገሚ ረቋሕን ዘማልኡ ሰነዳት ጨረታ ይግምገም፤ የወዳድር፤ ኣብ ሰነድ ጨረታ ዘይተገለፀ መገምገሚ ረቋሕ ኣብ ስራሕ ኣይውፅእን፤

7. ዝኾነ ተጫራቲ ኣብ መጫረቲ ሰነዱ ካብ ዝተሓበረ ወፃኢ ሰዓሪ ጨረታ ንምዃን ዘቕረበ ዋጋ ክቕይር ወይ ዘቕረበ መወዳደሪ ሓሳብ ከመሓይሽ ወይ እዚ ንምፍፃም ግቡእ ክኣቱ ክሕተት ወይ ክግደድ ኣይኸእልን፤

8. ሰዓሪ ጨረታ ዝኸውን፡-

ሀ. ኣብ ገምጋም ጨረታ ቴክኒካል ረቋሕታት ዘማለክ ምዃኑ ዝተረጋገፀን ዝተሓተ ዋጋ ዘቕረበን ወይ፤

ለ. ዝርዝሩ ብመምርሒ ዝውሰን ኾይኑ ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (8) ፊደል

መሰረታዊ የሆነ ልዩነት ወይም ለውጥ ከሌለው ወይም የጨረታው ቁም ነገር ሳይለወጥ ሊታረም የሚችል ጥቃቅን ስህተት ወይም የይዘት ግድፈት ቢኖርም መስሪያቤቱ ጨረታው እንደተሟላ አድርጎ ሊቀበል ይችላል፤ ማናቸውም ልዩነት በተቻለ መጠን በኣሃዝ ተገልፆ ግምገማና ውድድር ወቅት ከግምት ውስጥ ማስገባት ኣለበት፤

5. ማንኛውም መስሪያ ቤት በጨረታ ግምገማ በሚያካሂድበት ወቅት በዚህ አዋጅ ዓንቀፅ 15 የተዘረዘሩትን የእጩ ተወዳዳሪዎች ብቃት ታሳቢ ማድረግ ይኖርበታል፤

6. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (8) መስርያ ቤቱ አሸናፊ ተጫራች ለመምረጥ በጨረታ ሰነድ በተመለከተው ስርዓትና መገምገሚያ መስፈርት ያሟሉ የጨረታ ሰነዶች ይገመግማል፤ ያወዳድራል፤ በጨረታ ሰነድ ያልተገለፀ የግምገማ መስፈርት ስራ ላይ ኣይውልም፤

7. ማንኛውም ተጫራች በጨረታ ሰነዱ ከተገለፀው ውጭ በጨረታ አሸናፊ ለመሆን ያቀረበው ዋጋ ሊቀይር ወይም ያቀረበው መወዳደሪያ ሃሳብ ሊያሻሽል ወይም ይህን ለመፈፀም ግዴታ ሊገባ ወይም ሊገደድ ኣይችልም፤

8. በጨረታ አሸናፊ የሚሆን፡-

ሀ. በጨረታ ግምገማ ቴክኒካል መስፈርቶች ያሟላ መሆኑን የተረጋገጠና ዝቅተኛ ዋጋ ያቀረበ ወይም፡-

ለ. ዝርዝሩ በመመሪያ የሚወሰን ሆኖ በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (8) ፊደል (ሀ)

(ሀ)ሕጋወነት፣ ብቅዓት ፋይናንስን ቴክኒክን ዝምረፅ ተጫራቲ ብመሰረትአብ መጫረቲ ሰነድ ዝተቐመጠ ምጃኑ ብድህረ ገምጋም እንትረጋገፅ እዩ፤

9. እቲ ቤት ዕዮ ውፅኢት ምርመራን ገምጋም ጨረታን ብሓፂሩ ዝገልፅ ፀብዓብ ከዳሉ አለዎ።

ዓንቀፅ 31. ብምሽጥር ዝተሓዙ አሰራርሓታት

1. ጨረታ ካብ ዝተኸፈተሉ ግዜ ጀሚሩ ምስ ገምጋም ጨረታ፣ መብራህርሂ፣ ገምጋምን ሰዓሪ ጨረታን ብዝምልከት ምስ ዝቐርብ ሓሳብ ውሳኔ ዝተተሓሓዙ መረዳእታታት ብምሽጥር ይትሓዝ፤

2. ሰዓሪ ጨረታ ክሳብ ዝግለፅ ንተጫረቲ ወይ ምስ ከይዲ እቲ ስራሕ ርክብ ንዘይብሎም ሰባት ክግለፁ የብሎምን፤

ዓንቀፅ 32. ምስ ሰዓሪ ጨረታ ዝግበር ድርድር

1. ኣብ ኣፈፃፀም ውፅኢ ኣብ ሰነድ ጨረታ ዘይተጠቐሰ ዋኒን እቲ ቤት ዕዮ ምስ ሰዓሪጨረታ ክደራደር ይኽእል፤

2. ካብ ሓደ ኣቕራቢብቐጥታ ኣብ ዝፍፀም ዕደጋ ወይ ምውጋድ ንብረትን ግልጋሎት ምኽርን ወፃኢ ቤት ዕዮ ምስ ሰዓሪጨረታ ክደራደር ኣይኽእልን፤

ዓንቀፅ 33. ምግላፅ ውፅኢት ጨረታን፣ምፍርራም ውፅኢን

1. እቲ ቤት ዕዮ ካብ ተጫረቲ ዝቐረበሉ መጫረቲ ሰነድ ፀኒዑ ዝፀንሓሉ ዕለት ቅድሚ ምሕላፉ ውፅኢት ጨረታ ኣብ ጨረታ ንዝተሳተፉ ኩሎም ብማዕረ ግዜ ከፍልጥ አለዎ፤ እቲ ደብዳቤ መግለፂ ውፅኢት ጨረታ ንተጫራቲ ዘይሰማማዕ እንተኾይኑ ብመሰረት ኣብዚ አዋጅ ዝተሓበረ

የሚመረጥ ተጫራቲ ህጋዊነት፣ ብቃት፣ ፋይናንስና ቴክኒክ በጨረታ ሰነዱ በተቀመጠው መሰረት መሆኑ በድረ-ግምገማ ሲረጋገጥ ነው፤

9. መስርያ ቤቱ የጨረታ ምርመራና ግምገማ ውጤት በኣጭሩ የሚገልፅ ሪፖርት ማዘጋጀት አለበት።

ዓንቀፅ 31. በሚስጢር የሚያዙ አሰራሮች

1. ጨረታ ከተከፈተበት ጊዜ ጀምሮ ከጨረታ ግምገማ፣ ማብራሪያ፣ ግምገማና የጨረታ ኣሸናፊ በሚመለከት ከሚቀርበው የውሳኔ ሃሳብ የሚያያዙ ማስረጃዎች በሚስጢር ይያዛል፤

2. የጨረታው ኣሸናፊ እስከ ሚገለፅ ለተጨራቶች ወይም ከስራው ሂደት ግንኙነት ለሌላቸው ሰዎች መገለፅ የለባቸውም

ዓንቀፅ 32. ከጨረታው ኣሸናፊ ጋር የሚደረግ ድርድር

1. በውል ኣፈፃፀም በጨረታ ሰነድ ያልተጠቀሰ ጉዳይ መስርያ ቤቱ ከጨረታው ኣሸናፊ ጋር ድርድር ሊያደርግ ይችላል፤

2. ከኣንድ ኣቅራቢ በቀጥታ በሚፈፀም ግዥ ወይም ንብረት ማስወገድና የምክር ኣገልግሎት ግዥ ውጪ መስሪያቤቱ ከጨረታው ኣሸናፊ መደራደር ኣይችልም፤

ዓንቀፅ 33. የጨረታ ውጤት መግለፅና ውል መፈራረም

1. መስርያ ቤቱ ከተጫራቶች የቀረበለት የጨረታ ሰነድ ፀንቶ የሚቆይበት ቀን ከማለፉ በፊት በጨረታ ለተሳተፉ በሙሉ የጨረታ ውጤት በተመሳሳይ ጊዜ ማሳወቅ አለበት፤የጨረታ ውጤት መግለጫ ደብዳቤው ተጫራች የማይስማማ ከሆነ በዚህ

ስርዓት አቀራርባ ጥርዓን ጥርዓን ምቕራብ ዝኸለል ምዃኑ ዝገልፅ ክኸውን ኣለዎ።

2. ኣብ ንኡስ ዓንቀፅ (1) እዚ ዓንቀፅ ዝተገለፀ ስርዓት ተኸቲሉ ጥርዓን እንተዘይቀረቡ ወይ ጥርዓን ቀረቡ ዕልባት ዝረኽቡ እንተኾይኑ ሰዓሪ ኾይኑ ዝተመረፀ ተጫራቲ ሰዓሪ ምዃኑ ዝገልፅ ደብዳቤ ይለኣኽሉ፤ እቲ ደብዳቤ መፀዋዕታ፣ ሰዓሪ ውዕሊ ዝኣስረሉ ዕለትን መኽበሪ ውዕሊ ወሲኹ ከም ኣድላይነቱ ካልኣት ቅድመ ኩነታት ዝገልፅ ክኸውን ኣለዎ።

3. ኣብ መንጎ ቤት ዕዮን ኣቕራብን ውዕሊ ተፈጻሙ ዝባሃል ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (2) እንትፍፀም ኾይኑ ብኸልቲኦም ስምምዕነት ተወዓልቲ ወገናት ዝተበሐሐሎም ጉዳያት ዝሓዘ ሰነድ ውዕሊ ክፍርሙ ኣለዎም።

4. ውዕሊት ጨረታ ንተጫራቲ ቅድሚ ምፍላጡን ዝተቐመጠ ገደብዝ ቅድሚ ምሕላፉን ቤት ዕዮ ውዕሊ ዕደጋ ክፍርም የብሉን፤

5. ቤት ዕዮ ዝክተሎ ኣሰራርሓ ውዕሊ ሕጊ ምምሕዳር ዝተኸተለ መስርሕ ይኸውን ፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

ዓንቀፅ 34. መኽበሪ ውዕሊ

መቐረባይ ብመሰረት ዝኣተዎ ውዕሊ ዘይምፍፃሙ ኣብ ልዕሊ ቤት ዕዮ ንዝበፀሕ ጉድኣት መካሓሲ ዝኸውን መኽበሪ ውዕሊ ንቤት ዕዮ ክህብ ኣለዎ፤ መኽበሪ ውዕሊ ዝሕተተሎም ዓይነታት ዕደጋ፣ ዓይነትን መጠን መኽበሪ ውዕሊ ብመምርሒ ይውሰን፤

አዋጅ ብተገለፀው የኣቤቱታ አቀራረብ ስርዓት መሰረት ኣቤቱታ ማቕረብ የሚችል መሆኑ የሚገልፅ መሆን ኣለበት፤

2. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (1) የተገለፀውን ስርዓት ተከትሎ ኣቤቱታ ከቀረበ ወይም ኣቤቱታ ካልቀረበ ቀርቦ እልባት ያገኘ ከሆነ ኣሸናፊ ሆኖ የተመረጠ ተጫራች ኣሸናፊ መሆኑን የሚገልፅ ደብዳቤ ይላክለታል፤ የደብዳቤው መጥሪያ፣ ኣሸናፊ ውል የሚያስርበት ቀንና ውል ማስከበርያን ጨምሮ እንደየ ኣስፈላጊነቱ ሌሎች ቅድመ ሁኔታዎች የሚገልፅ መሆን ኣለበት፤

3. በመስርያ ቤቱና በኣቅራቢ መካከል ውል ተፈፀሟል የሚባለው በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (2) ድንጋጌ መሰረት ሲፈፀም ሲሆን በሁለቱም ተዋዋይ ወገኖች ከስምምነት ላይ የተደረሰባቸው ጉዳዮች የያዘ የውል ሰነድ መፈረም ኣለባቸው።

4. የጨረታ ውጤት ለተጫራቶች ከመገለፁና ከተቀመጠው የጊዜ ገደብ ከማለፉ በፊት መስርያ ቤቱ የግዥ ውል መፈረም የለበትም፤

5. መስርያ ቤቱ የሚከተለው የውል ሕግ ኣስተዳደር ኣሰራር ስርዓት ይኖራል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል።

ዓንቀፅ 34. ውል ማስከበሪያ

ኣቅራቢው በገባው ውል መሰረት ባለመፈፀሙ በመስርያ ቤቱ ላይ ለሚደርስ ጉዳት መካካሻ የሚሆን የውል ማስከበሪያ ለመስርያ ቤት መስጠት ኣለበት፤ የውል ማስከበሪያ የሚጠየቅባቸው የግዥ ዓይነቶች፣ የውል ማስከበሪያ መጠንና ዓይነት በመመሪያ ይወሰናል፤

ዓንቀፅ 35. ቅድመ ክፍሊት

1. አብ አፈፃፀማ መንግስታዊ ዕድገት ንመቐረባይ ዝወሃብ ቅድመ ክፍሊት መጠን አፈፃፀማን ቢሮ ብዘውፅኦ መምርሒ መሰረት ተፈፃሚ ይኸውን፤
2. ብኻሊኣ ሕጊ እንተዘይተደንገጉ ቅድመ ክፍሊት ተፈፃሚ ዝኸውን መቐረባይ ብመልክዕ ቅድመ ክፍሊት ምስ ዝወሃቦ መጠን ገንዘብ ማዕረ ዝኾነ ውሕስና እንተቐርብ ይኸውን፤
3. አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ አንቀፅ (2) ሕልው ኮይኑ ንአፈፃፀማ አፀጋሚ አብ ዝኾነሉ ግዘ ቢሮ ብዘይውሕስና ቅድመ ክፍሊት ክፍፀም ክፈቅድ ይኸእል ፣ ዝርዝሩ አብ መምርሒ ይውሰን

ክፍሊ ሓሙሽተ**ውሱን ጨረታ****ዓንቀፅ 36. ብውሱን ጨረታ ዕድገት ምፍፃም ክማልኡ****ዝግብኦም ረጅሒታት**

1. ቤት ዕዮ ብውሱን ጨረታ ዕድገት ክፍፅም ዝኸእል ካብዞም ዝሰዕቡ ኩነታት ሓዲኡ እንተተማለኡ ጥራሕ ይኸውን፤

ሀ. አቕሓ ወይ ስራሕቲ ዘፈር ኮንስትራክሽን ወይ ግልጋሎት አብ ውሱናት መቐረብቲ ጥራሕ ዝርከብ ምዃኑ እንትረጋገፅ፤

ለ. ተወዳደርቲ ብዙሓት ብምዃኖም ሰነድ ጨረታ ንምምርማርን ንምግምጋምን ዝሓቶ ወፃኢ ንዝወስዶ ግዘን ነቲ አቕሓ ንስራሕቲ ኮንስትራክሽን ወይ አገልግሎት ምስ ዝወፅእ ዝነኣሰ ዋጋ ዘይመጣጠን ኾይኑ እንትርከብ፤

ዓንቀፅ 35. ቅድመ ክፍያ

1. በመንግስት ግዥ አፈፃፀም ለአቅራቢው የሚሰጠው የቅድሚያ ክፍያ መጠን እና አፈፃፀም ቢሮ በሚያወጣው መመሪያ መሰረት ተፈፃሚ ይሆናል፤
2. በሌላ ህግ ካልተደነገገ በስተቀር የቅድሚያ ክፍያ ሊፈፀም የሚችለው አቅራቢው በቅድመ ክፍያ መልክ ከሚወሰደው ገንዘብ መጠን ጋር እኩል የሆነ ዋስትና ሲያቀርብ ይሆናል፤
3. በዚህ ዓንቀፅ ንዑስ ዓንቀፅ /2/ ላይ የተደነገገው እንደተጠበቀ ሆኖ ለግዥ አፈፃፀም አስቸጋሪ በሚሆንበት ጊዜ ቢሮ ያለዋስትና ቅድመ ክፍያ እንዲፈፀም መፍቀድ ይችላል ። ዝርዝሩ በሚያወጣው መመርያ ይወሰናል

ክፍል አምስት**ውሱን ጨረታ****ዓንቀፅ 36. ብውሱን ጨረታ ግዥ ለመፈፀም****መማላት ያለባቸው መስፈርቶች፤**

1. መስርያ ቤቱ ብውሱን ጨረታ ግዥ መፈፀም የሚችለው ከሚከተሉት ሁኔታዎች አንዱ ከተሟላ ብቻ ይሆናል፤
- ሀ. ዕቃ ወይም የኮንስትራክሽን ዘርፍ ስራዎች ወይም አገልግሎት በተወሰኑ አቅራቢዎች ብቻ የሚገኝ መሆኑን ሲረጋገጥ
- ለ. ተወዳዳሪዎች ብዙ በመሆናቸው ምክንያት የጨረታ ሰነድ ለመመርመርና ለመገምገም የሚጠይቀው ወጪና የሚወስደው ጊዜ ለዕቃው፣ ለኮንስትራክሽን ስራው ወይም ለአገልግሎት ከሚወጣው ያነሰ ዋጋ ጋር የማይመጣጠን ሆኖ ሲገኝ፤
- ሐ. ከአንድ ጊዜ በላይ ግልፅ ጨረታ ወጥቶ

ሐ.ልዕሊ ሓደ ግዘ ግልፂ ጨረታ ወዲኡ ተወዳዳሪ
ዘይተረኸበ እንትኸውን፣ ዝርዝሩ ብመምርሒ
ይውሰን።

ዓንቀፅ 37. አፈፃፀሙ ውሱን ጨረታ

ስርዓት ውሱን ጨረታ ምስ ግልፂ ጨረታ
ተመሳሳሊ ኸይኑ፣ ውሱን ጨረታ እዞም ዝስዕቡ
ፍሉያት አሰራርሓታት ይኸተል፡-

1. ብመሰረት እዚ አዋጅ ዓንቀፅ 46 ንኡስ ዓንቀፅ 1
አቕሓ፣ ዘፈር ስራሕቲ ኮንስትራክሽን ግልጋሎት
ምክሪ ወይ ተደላይ ካልእ ግልጋሎት አብ ዝተወሰኑ
መቐረብቲ ጥራሕ ዝርከብ እንተኸይኑ መፀዋዕታ
ጨረታ ንኹሎም አቐረብቲ ይለአኸ፣

2. ውሱን ጨረታ ዝካየድ ብምክንያት እዚ አዋጅ
ዓንቀፅ 36 ንኡስ ዓንቀፅ 1 (ለ) እንተኸይኑ
መፀዋዕታ ጨረታ ክንዲዝክአል አብ ዝርዝር
መቐረብቲ ካብ ዝተመዝገቡ መቐረብቲ እዞም
ዝስዕቡ መሰረት ብምግባር ተፈፃሚ ይኸውን፡-

ሀ. ካብ ውሽጢ ዝተመዝገቡ ዝርዝር መቐረብቲ
ዝምረፁ ፍትሓዊ ዝኾነ ዕድል ዝህብ ክኸውን አለዎ፣

ለ. ዕድመ ዝግበረሎም በዝሒ ሕፁያት ተወዳደርቲ
ውዕኢታዊ ውድድር ክህሉ ዘኸእል ምዃኑ ክረጋገፅ
ዘለዎ እንትኸን ክንዲ ዝተኸአለ ቁፅሪ ተወዳደርቲ
ካብ 5 ዝነአሰ ክኸውን የብሉን፣

3. ንምድላው መጫረቲ ሰነድ ዝፍቀድ ግዘ
ብንፁር ክቐመጥ አለዎ፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ
ይውሰን፤

ተወዳዳሪ ያልተገኘለት እንደሆነ፣ ዝርዝሩ
ብመመሪያ ይወሰናል።

ዓንቀፅ 37. የውሱን ጨረታ አፈፃፀም

የውሱን ጨረታ ስርዓት ከግልፅ ጨረታ
ተመሳሳይ ሆኖ፣ ውሱን ጨረታ የሚከተሉትን
ልዩ አሰራሮች ይከተላል፣

1. በዚህ አዋጅ ዓንቀፅ 46 ንኡስ ዓንቀፅ (1)
መሰረት ዕቃ፣ የኮንስትራክሽን የምክር
ዘርፍ አገልግሎት ስራዎች ወይም ሌላ
ተፈላጊ አገልግሎት በተወሰኑ አቅራቢዎች
ብቻ የሚገኝ ከሆነ የጨረታ ጥሪው ለሁሉም
አቅራቢዎች ይላካል፣

2. ውሱን ጨረታ የሚካየደው በዚህ አዋጅ
ዓንቀፅ 36 ንኡስ ዓንቀፅ 1(ለ) ምክንያት
ከሆነ የጨረታ ጥሪ በተቻለ መጠን
በአቅራቢዎች ዝርዝር ከተመዘገቡ
አቅራቢዎች የሚከተሉትን መሰረት
በማድረግ ተፈፃሚ ይሆናል፣

ሀ. አመራረጡ በአቅራቢዎች ዝርዝር
ከተመዘገቡት ፍትሃዊ የሆነ ዕድል የሚሰጥ
መሆን አለበት

ለ. ጥሪ የተደረገላቸው እጩ ተወዳዳሪዎች
ብዛት ውጤታማ ውድድር እንዲኖር
የሚያስችል መሆኑ ማረጋገጥ ያለበት
ሲሆን፣ እስከተቻለ ድረስ የተወዳዳሪዎች
ቁጥር ከ5 ያነሰ መሆን የለበትም፣

3. የመጫረቻ ሰነድ ለማዘጋጀት የሚፈቀድ
ጊዜ በግልፅ መቀመጥ አለበት ዝርዝሩ
ብመመሪያ ይወሰናል፣

ክፍሉ ሹድሽተ

ዓንቀፅ 38. ካብ ሓደ አቅራቢ ዕድገት ምፍፃም ከማልኡ ዝግብኡም ረቋሒታት

1. ቤት ዕዮ ካብ ሓደ መቐረብቲ ዕድገት ክፍፅም ዝኸለል ካብዞም ዝሰዕቡ ሓዲኡ እንትማላእዮ:-

ሀ. አቅሓ ወይ ስራሕቲ ኮንስትራክሽን ወይ ግልጋሎት ኣብ ሓደ ሕፁይ ተወዳዳሪ ጥራሕ ዝርከብ ምዃኑ እንትረጋገፅ፤

ለ. ንአቅሓ ወይ ንተገጣሚ ተወሳኺ መለዋወጢ አቅሓ ወይ ተወሳኺ ግልጋሎት ካብቲ ፈላማይ አቅራቢ ምዕዳግ እንትድለ፤ ወይ ካብ ካልእ አቅራቢ ዕድገት እንተተፈፂሙ እቲ ዝግዛእ መሳርሒ ወይ ግልጋሎት ቤት ዕዮ ምስ ዝጥቀመሉ መሳርሒ ወይ ግልጋሎት ዘይጠፃፃም ኾይኑ ብምርካብ ካብ ፈላማይ አቅራቢ መለዋወጢ፤ ኣገልግሎት ወይ ተገጣሚ ምዕዳግ ኣድላይ እንትኸውን፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

ሐ. ብምኽንያት ምግጣም ዘይተሓሰቡ ነገራት ኣብ ፈላማይ ውዕሊ ዘይተኻተተ ተወሳኺ ስራሕ ዘፈር ኮንስትራክሽን ምስራሕ ኣድላይ ኾይኑ እንትርከብን ብቴክኒካዊ ወይ ቁጠባዊ ምኽንያት እዚ ተወሳኺ ስራሕ ኮንስትራክሽን ካብቲ ፈላማይ ውዕሊ ነፃልካ ምስራሕ ዘይከኣል ኾይኑ እንትርከብ፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይኸውን፤

መ. ሰዓሪ ብሚላ ግልፂ ወይ ውሱን ጨረታ ምስተመረፀ ብዝተፈረመ ውዕሊ ፈላማይ ፕሮጀክት ዝተፈፀመሉ ተመሳሳሊ ዓይነት ስራሕ ዳግም ክስራሕ ምግባር ኣድላይ ብምዃኑ ሓዱሽ ውዕሊ ዘፈር ስራሕ ኮንስትራክሽን

ክፍል ስድስተ

ዓንቀፅ 38. ከኣንድ አቅራቢ ግዥ ለመፈፀም ሊሟሉ የሚገቡ መስፈርቶች:-

1. መስርያ ቤቱ ከኣንድ አቅራቢ ግዥ መፈፀም የሚችለው ከሚከተሉት ኣንዱ ሲሟላ ነው:-

ሀ. እቃው ወይም የኮንስትራክሽን ስራዎች ወይም ኣገልግሎት በኣንድ ዕጩ ተወዳዳሪ ብቻ የሚገኝ መሆኑ ሲረጋገጥ

ለ. እቃ ወይም ለተጋጣሚ ተጨማሪ መለዋወጫ ዕቃ ወይም ተጨማሪ ኣገልግሎት ከመጀመሪያው አቅራቢ መግዛት ሲፈለግ ወይም ከሌላ አቅራቢ ግዥ ከተፈፀመ ተፈላጊ መሳርያ ወይም ኣገልግሎት መስርያ ቤቱ ከሚጠቀምበት መሳርያ ወይም ኣገልግሎት የማይጣጣም ሆኖ በመገኘቱ ከመጀመርያ አቅራቢ መለዋወጫ፤ ኣገልግሎት ወይም ተገጣሚ መግዛት ኣስፈላጊ ሲሆን፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

ሐ. ያልታሰቡ ሁኔታዎች በማጋጣማቸው ምክንያት በመጀመሪያው ውል ያልተካተቱ ተጨማሪ የግንባታ ዘርፍ ስራዎች ማስራት ኣስፈላጊ ሆኖ የተገኘ እንዲሆንና ብቴክኒካዊ ወይም ኢኮኖሚያዊ ምክንያት የነዚህ ተጨማሪ የግንባታ ስራዎች ከመጀመርያው ውል ነጥሎ መስራት የማይቻል ሆኖ ሲገኝ፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይሆናል

መ. ኣሸናፊው በግልፅ ወይም በውሱን ጨረታ ከተመረጠ በተፈረመው ውል የመጀመሪያው ንፕሮጀክት የተፈፀመበት ተመሳሳይ የስራ ዓይነት በድጋሚ እንዲሰራ ኣስፈላጊ በመሆኑ ኣዲስ የኮንስትራክሽን ዘርፍ የስራ ውል

ምግባር አድላይ እንትኸውን፣ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

ረ. ፈላማይ ውዕሊ ግልጋሎት ምክር ወይ ካልእ ግልጋሎት አዕጋቢ ብዝኾነ ኩነታት ብምዝሃሙን እቲ ውዕሊ ክናዋሕ ምግባር ቁጠባን ሰለጤንን ዘርክብ ምዃኑ ብምርግጋፁ እቲ አገልግሎት ክቕፅል ምግባር አድላይ ኾይኑ እንትርከብ፤

ሰ. ብምክንያት አዝዩ ህፁፅ ዝኾነ ከቢድ ፀገም ዝፈጥርን ኣብ አፈፃፀማ ስራሕ ቤት ዕዮ ጉድኣት ዘስዕብ ብምዃኑ ብላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮ ዝፍቀድ ዕደጋ ብመምርሒ ይውሰን፤

ሸ. እቲ ቤት ዕዮ ዝህልዎ ድሌት ዕደጋ ንምምላእ ብለቐማ ወይ ብፋሉይ ዕደጋ ንምፍፃም ዘገድድ ኩነታት እንትፍጠር፣ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

ቀ. ንሓፂር ግዝ ዝፀንሕን ንቤት ዕዮ ፍሉይ ረብሓ ብዘርክብ ኩነታትን ዝፍፀም ዕደጋ እንትኸውን ፤

በ. አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1/ቀ እንተሃለወ እውን ስሩዕ አቕራቢይነት ዘይተዋፈረ ሰብ ንዝሸጠ አቕሓ ወይ ግልጋሎት ዘገልግል ኾይኑ፣ ብስሩዕ አቕራቢይነት ካብ ዝተዋፈረ አቕራቢ ብተደጋጋሚ ዝፍፀም ዕደጋ ዝሓውስ አይኮነን፤

እቲ ቤት ዕዮ ደቀቕቲ ዕደጋታት ካብ ሓደ አቕራቢ ክፍፅም ይኸእል ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

3. ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ን 2ን ካብ ሓደ አቕራቢ ብቐጥታ ንዝፍፀም ዕደጋ ውዕሊ ምእታው አየድልን፤

ማድረግ አስፈላጊ ሲሆን፣ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል

ረ. የመጀመሪያው የውል አገልግሎት ምክር ወይም ሌላ አገልግሎት በአጥጋቢ በሆነ ሁኔታ መጠናቀቁና ውሉን እንዲራዘም ማድረግ ቁጠባንና ሰሌጠን የሚያስገኝ መሆኑ በመረጋገጡ አገልግሎቱ እንዲቀጥል ማድረግ አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ፤

ሰ. በጣም አስቸኳይ በመሆኑ ምክንያት ከባድ ችግር የሚፈጥርና በመስሪያ ቤቱ የስራ አፈፃፀም ጉዳት የሚያስከትል በመሆኑ በመስሪያ ቤቱ የበላይ ሃላፊ የሚፈቀድ ግዥ፣ ዝርዝሩ በመመርያ ይወሰናል፤

ሸ. መስርያ ቤቱ የግዥ ፍላጎት ለማሟላት በለቀማ ወይም በልዩ ግዥ ለመፈፀም የሚያስገድድ ሁኔታ ሲፈጠር ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

ቀ. ለአጭር ጊዜ የሚቆይና ለመስርያ ቤት ልዩ ጥቅም በሚያስገኝ ሁኔታ የሚፈፀም ግዥ ሲሆን

በ. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ (1) (ቀ) ቢኖርም በመደበኛ አቅራቢነት ያልተሰማራ ሰው ለሚሸጠው ዕቃ ወይም አገልግሎት የሚያገለግል ሆኖ፣ በመደበኛ አቅራቢነት ከተሰማራ ሰው በተደጋጋሚ የሚፈፀም ግዥ አይጨምርም፤

2. መስርያ ቤቱ ጥቃቅን ግዥዎች ከአንድ አቅራቢ መፈፀም የሚችለው፤ ዝርዝሩ መመሪያ የሚወሰን ይሆናል፤

3. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 2 መሰረት ከአንድ አቅራቢ በቀጥታ ለሚፈፀም ግዥ ውል መግባት አያስፈልግም፤

4. ዝርዝሩ ብመምርሒ ዝውሰን ኮይኑ ቢሮ ብመሰረት አፈፃፀማ ዕደጋ እዚ አዋጅ ብቀጥታ ዕደጋ ክፍፀም ፍቃድ ዘሃበ እንትኸውን፤

ዓንቀፅ 39. ፍሉይ ዕደጋ

ፍሉይ ዕደጋ ዝባሃል ኣብ ስሩዓት መቐረብቲ ዘይርከቡ ከም ግልጋሎት ቴሌኮሚኒኬሽን፤ ሓይሊ መብራህቲ፤ ብምእራይ ካብ ሓረስቶት ዝፍፀመ ዕደጋ፤ ክራይ አድራሻ፤ ክራይ ቤት ፅሕፈት፤ ግልጋሎት ፖስታ፤ ምልክታ ጨረታን ካልኣትን ዝፍፀም ውዕል ኮይኑ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን።

ዓንቀፅ 40. አፈፃፀማ ካብ ሓደ አቕራቢ ዝፍፀም ዕደጋ

1. ብመሰረት ዓንቀፅ 38 ንኡስ ዓንቀፅ 1 እዚ አዋጅ ቤት ዕዮ ካብ ሓደ መቐረባይ ዕደጋ ክፍፀም እንትድለ ዕደጋ ንምፍፃም ዘድልየሉ ምክንያትን ዝግዛእ አቕራቢ ወይ ስራሕ ህንፃ ወይ አገልግሎት ፅሬት፤ በዝሕን ግዘ መቐረብን ዘብርህ መግለፂ ከዳሉን ዋጋ ሓዊሱ ምስ አቕራቢ ብግልፂ ክደራደር አለዎ።

2. ኣብዚ አዋጅ ድንጋገ ዓንቀፅ 39 ንኡስ ዓንቀፅ (1) ሕልው ኸይኑ ድርድር ድሕሪ ምክያድ ዕደጋ ንምፍፃም ዝግበር ስምምዕነት ብኸልቲኦም ተወዳዳሪቲ ወገናት ብዝፍፀም ውዕል ክረጋገፅ ዘለዎ ኸይኑ፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

3. ካብ ሓደ አቕራቢ ብቐጥታ ንዝፍፀም ዕደጋ ኣብ ድርድር ትኩረት ክግበር ይግባእ፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

4. ዝርዝሩ በመመሪያ የሚወሰን ሆኖ ቢሮ በዚህ አዋጅ የግዥ አፈፃፀም መሰረት በቀጥታ ግዥ እንዲፈፅም ፍቃድ የሰጠ ሲሆን፤

አንቀፅ 39. ልዩ የግዥ ዜዴ

ልዩ የግዥ ዜዴ ማለት በመደበኛ አቅራቢዎች የማይገኙ ዕቃዎች ወይም አገልግሎቶች የቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎት፤ መብራት ሃይል፤ ከገበሬዎች በለቀማ የሚፈፀሙ ግዥዎች፤ የአደራሽ ኪራይ፤ በቀጥታ የሚፈፀም የመስራቢቶች ኪራይ፤ የፖስታ አገልግሎት ለጨረታ ማስታወቂያ የሚፈፀም ውል ሆኖ ዝርዝር አፈፃፀሙ በመመርያ ይወሰናል፤

ዓንቀፅ 40. ከአንድ አቅራቢ የሚፈፀም ግዥ

አፈፃፀም

1. በዚህ አዋጅ ዓንቀፅ 38 ንኡስ ዓንቀፅ 1 መሰረት መስርያ ቤቱ ከአንድ አቅራቢ ግዥ ለመፈፀም ሲፈለግ ግዥ ለመፈፀም ያስፈለገበት ምክንያትና የሚገዛው ዕቃ ወይም የግንባታ ስራ ወይም አገልግሎት ጥራት፤ ብዛትና የማቅረብያ ጊዜ የማያብራራ መግለጫ ሊያዘጋጅና ዋጋን ጨምሮ ከአቅራቢ ጋር በግልፅ መደራደር አለበት።

2. በዚህ አዋጅ ዓንቀፅ 39 ንኡስ ዓንቀፅ (1) የተደነገገው እንደተጠበቀ ሆኖ በሁለቱ ተዋዋይ ወገኖች በሚፈፀም ውል መረጋገጥ ያለበት ሆኖ፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

3. ከአንድ አቅራቢ በቀጥታ ለሚፈፀም ግዥ በድርድር ትኩረት መደረግ አለበት፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

ክፍለ ሽውዓት**ብመሕተቲ መወዳደሪ ሓሳብ ዝፍፀም ዕደጋ****ዓንቀፅ 41. ብመሕተቲ መወዳደሪ ሓሳብ ንዝፍፀም****ዕደጋ ከማልኡ ዝግብኡም ረጅሕታት**

ቤት ዕዮ ብመሕተቲ መወዳደሪ ሓሳብ ዕደጋ ክፍፅም ዝኸኸል ንኣገልግሎት ምኽሪ ወይ ካብ ውሽጢ ውዕሊ ሓፈሻዊ ግልጋሎት ንዋጋ ኣገልግሎት ምኽሪ ካብ ዝውሃብ ሓምሳ ሚሊታዊ (50%) ንላዕሊ ንዝኾነ ዕደጋ 'የ፤

ዓንቀፅ 42. ኣፈፃፀማ ብመሕተቲ መወዳደሪ ሓሳብ ዝፍፀም ዕደጋ

1. ግልጋሎት ምኽሪ ንምርካብ ዝሓቶ ወፃኢ ካብ ዝተወሰነ መጠን ገንዘብ ንላዕሊ እንተተኾይኑ ዝምረፁ ሕፁያት ተወዳደርቲ ኣብቲ ውድድር ተሳተፍቲ ንምዃን ዝደልዩ ኣቕረብቲ ሓሳቦም ክገልፁ ብምልክታ ድሕሪ ምዕዳም ይኸውን፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤
2. መሕተቲ መወዳደሪ ሓሳብ ካብ ሰለስተ ዘይነኣሱን ካብ ሽውዓተ ንዘይበለፁን ብቤት ዕዮ ንዝምረፁ ሕፁያት ተወዳደርቲ ክለኣኽ ኣለዎ፤
3. መሕተቲ መወዳደሪ ሓሳብ እንተነኣሰ እዞም ዝስዕቡ መረዳእታታት ክሕዝ ይግባእ፡-

ሀ. ሽምን ኣድራሻን ቤት ዕዮ፤

ለ. ዝተደለየ ግልጋሎት ዘመላኸት ዝርዝር ፅሑፍ ስራሕ፤

ሐ. ጎንፂ ጥቕሚ ከስዕብ ዘኸኸል ግልጋሎት ምኽሪ ኣብ ዝኾነሉ እዋን ኣብ ውድድር ንዝቐርቡ ሕፁያት ተወዳደርቲ ካብ ኣገልግሎት ምኽሪ ስዒቡ ምስ ዝፍፀሙ ቀረብ ኣቕሓን ካልኦት ስራሕቲ ህንፃትን ዓርሶም ከርሕቑ ከም ዝግባእ ዝሕብር መብርሂ፤

መ. መገምገሚ ነጥቢ ሓሳብ መወዳደሪ ብዋጋን ብኸልኦት መለክዕታት መወዳደሪ ሓሳብ

ክፍል ሰባት**በመወዳደሪ ሓሳብ መጠይቅ የሚፈፀም ግዥ****ዓንቀፅ 41. በመወዳደሪ ሓሳብ መጠይቅ****ለሚፈፀም ግዥ መሟላት የሚገባቸው****መስፈርቶች፤**

መስርያ ቤቱ በመወዳደሪ ሓሳብ መጠይቅ ግዥ መፈፀም የሚችለው ለምክር ኣገልግሎት ወይም ከኣጠቃላይ ኣገልግሎት ውል ውስጥ ለምክር ኣገልግሎት ከሚሰጠው ኣምሳ ከመቶ (50%) በላይ ሲሆን ግዥ ነው።

ዓንቀፅ 42. በመወዳደሪ ሃሳብ መጠየቅያ**የሚከናወን ግዥ ኣፈፃፀም**

1. የምክር ኣገልግሎት ለማግኘት የሚጠይቀው ወጪ ከተወሰነው የገንዘብ መጠን በላይ ከሆነ እጩ ተወዳዳሪዎች የሚመረጡት በውድድሩ ተሳታፊዎች ለመሆን የሚፈልጉ ኣቅራቢዎች ሃሳባቸው እንዲገልፁ በማስታወቂያ ከተጋበዙ በኋላ ይሆናል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል።

2. የመወዳደሪ ሃሳብ መጠየቅያ ከሶስት ባላነሱ ከሰባት ላልበለጡ በመስሪያ ቤቱ ለሚመረጡ እጩ ተወዳዳሪዎች መላክ ኣለበት፤

3. የመወዳደሪ ሃሳብ መጠየቅያ ቢያንስ የሚከተሉትን መረጃዎች መያዝ ኣለበት፤

ሀ. የመስርያ ቤቱ ስምና ኣድራሻ፤

ለ. የተፈለገውን ኣገልግሎት የሚያሳይ ዝርዝር ፅሑፍ

ሐ. የጥቅም ግጭት ሊያስከትል የሚችል የምክር ኣገልግሎት በሚሆንበት ጊዜ በውድድር ለሚቀርቡ እጩ ተወዳዳሪዎች ከምክር ኣገልግሎት ቀጥሎ ከሚፈፀም የእቃ ኣቅራቢነትና ሌሎች የግንባታ ስራዎችን ራሳቸውን ማግለል እንዳለባቸው የሚገልፅ ማብራርያ፤

መ. የመወዳደሪ ሃሳብ መገምገሚያ ነጥቦች፤ በዋጋና በሌሎች መለኪያዎች የሚሰጥ ነጥብ

ዝውራብ ነጥቢ እንትግምገም፤ አብ ጥቕሚ ዝውዕሉ መለክዕታትን ኩነታትን፤

ረ. መወዳደሪ ሓሳብ ዝቐርበሉ ቦታን መወዳደሪ መዓልትን፤

4. ሕፁያት ተወዳደርቲ መወዳደሪ ሓሳብ ንምድላው ዘኸለሎም እኹል ግዘ ይውሃቦም ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

5. ቀዳማይ ኾይኑ ምስ ዝተመረፀ ሕፁይ ተወዳዳሪ አብ ውሽጢ መወዳደሪ ሓሳብ ዝተሓበረ መጠን፤ ባህርን አወዳድባን ግልጋሎት አመልኪቱ ቤት ዕዮ ድርድር ምግባር ይኸእል፤

6. ቤት ዕዮ ካብ መንጎ ሕፁያት ተወዳደርቲ ሰዓሪ ክመርፅ ዝኸእል አብ ሰነድ መሕተቲ መወዳደሪ ሓሳብ ብመሰረት ዝተቐመጠ ረጅሒ መገምገሚ አብ ዝካየድ ገምጋም ዝበለፀ ረብሓ ዘለዎ መወዳደሪ ሓሳብ ሕፁይ ተወዳዳሪ'ዩ።

ክፍሊ ሸምንተ

ብዋጋ መቅረቢ ዝፍፀም ዕደጋ

ዓንቀፅ 43. ብዋጋ መቅረቢ ንዝፍፀም ዕደጋ ክማልኡ ዝግብኦም ረጅሒታት

1. ካብ ዝተወሰነ መጠን ገንዘብ ዘይበልፅ እንትኸውን ቤት ዕዮ ብዋጋ መቅረቢ ዕደጋ ክፍፅም ይኸእል፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

2. ብዋጋ አቕራቢ ዝቐረበ ሰነድ ብቤት ዕዮ ተቐባይነት እንተረኸሙ ከም ውዕሊ ኾይኑ የገልግል፤

ዓንቀፅ 44. ሚላ አፈፃፀማ መቅረቢ ዋጋ ዝፍፀም ዕደጋ

1. ካብ ውሽጢ ዝተመዝገቡ ዝርዝር አቕረብቲ እንተነኣሰ ሰለስተ አቕረብቲ ብምውድዳር ቤት ዕዮ ዕደጋ ክፍፅም አለዎ፤ ይኹን እምበር ዝተመዝገቡ አቕረብቲ እንተዘይሃልዮም ካብ ዘይተመዝገቡ አቕረብቲ ዕደጋ ክፍፅም ይኸእል'ዩ፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

2. ብዋጋ መቅረቢ ብመምርሒ ከም ዓይነት እቲ ዕደጋ መማረፅቲ አቕረብቲ ክሳብ ዝሃለው

መወዳደሪያ ሃሳብ ሲገመገም፤ በጥቅም ላይ የሚውሉ መለኪያዎችና ሁኔታዎች፤

ረ. መወዳደሪያ ሓሳብ የሚቀርብበት ቦታና የመጨረሻ ቀን፤

4. እጩ ተወዳደሪዎች መወዳደሪያ ሓሳብ ለማዘጋጀት የሚያስችላቸው በቂ ጊዜ ይሰጣቸዋል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

5. መስርያ ቤቱ አንደኛ ሆኖ ከተመረጠው እጩ ተወዳደሪ በመወዳደርያ ሓሳቡ ውስጥ ከተመለከተው የአገልግሎት መጠን፤ ባህሪና አደረጃጀት አስመልክቶ ድርድር ማድረግ ይችላል።

6. መስርያ ቤቱ ከእጩ ተወዳዳሪዎች መካከል አሸናፊ መምረጥ የሚችለው በመወዳደሪያ ሓሳብ መጠይቅ ሰነድ በተቀመጠው መስፈርት መሰረት በሚካየደው ግምገማ የበለጠ ጥቅም ያለው እጩ ተወዳዳሪ ነው።

ክፍል ስምንት

ብዋጋ መቅረቢያ የሚፈፀም ግዥ

ዓንቀፅ 43. ብዋጋ መቅረቢያ ለሚፈፀም ግዥ ሊሟሉ የሚገባቸው መስፈርቶች፤

1. ከተወሰነው የገንዘብ መጠን የማይበልጥ ሲሆን መስርያ ቤቱ ብዋጋ መቅረቢያ ግዥ መፈፀም ይችላል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

2. ብዋጋ መቅረቢያ የቀረበ ሰነድ በመስሪያቤቱ ተቀባይነት ካገኘ እንደ ውል ሆኖ ያገለግላል፤

ዓንቀፅ 44. ብዋጋ መቅረቢያ ግዥ የአፈፃፀም ዘዴ

1. መስርያ ቤቱ በአቅራቢዎች ዝርዝር ውስጥ ከተመዘገቡት ቢያንስ ሶስት አቅራቢዎች በማወዳደር ግዥ መፈፀም አለበት፤ ሆኖም የተመዘገቡ አቅራቢዎች ከሌሉ ካልተመዘገቡት አቅራቢዎች ግዥ ሊፈፀም ይችላል፤ ዝርዝሩ በመመርያ ይወሰናል፤

2. ብዋጋ መቅረቢያ ግዥ ለመፈፀም እንደግዥው ዓይነት አማራጭ አቅራቢዎች እስካሉ ድረስ በተደጋጋሚ የተወሰኑ

ብተደጋጋሚ ዝተወሰኑ አቕረብቲ ጥራሕ ብምዕዳም ምውድዳር አይከኣልን፤ እቲ ቤት ዕዮ ብዝግባእ አብቲ ዘፈር ንዝተዋፈሩ ካልኣት አቕረብቲ ተመጣጣኒ ዕድል ምውድዳር ዝተውሃበ ምዃኑ ከረጋግፅ ኣለዎ፤

3. ብሚላ ዋጋ መቅረቢ ዕድጋ ንምፍፃም ናብ ሕፁያት ተወዳደርቲ ዝለኣኽ መሕተቲ ዕሬት፤ በዝሕን ዝቐርበሉ ጊዜን ወይ ስራሕቲ ኮንስትራክሽን ወይ ግልጋሎት ምኽሪ ወይ ካልኣት ግልጋሎት ዝርዝር ድሌታት ቤት ዕዮን ዝገልፅ ክኸውን ኣለዎ፤ ዝርዝር ብመምርሒ ይውሰን፤
4. ሕፁያት ተወዳደርቲ መቅረቢ ዋጋ ምድላውን ክኸእሉ ቤት ዕዮኡኹል ግዘ ክህበም ኣለዎ፤ ዝርዝር ብመምርሒ ይውሰን
5. አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (3) ዝተዘርዘሩ ተደለይቲ ረቛሕታት ኣማሊኡ ዝነኣሰ ዋጋ ንመቅረቢ ተወዳዳሪ ቤት ዕዮ ትእዛዝ ዕድጋ ይህብ፤

ክፍሊ ትሸዓተ

ብክልተ ብርኪ ጨረታ ዝፍፀም ዕድጋ

ዓንቀፅ 45. ብክልተ ብርኪ ጨረታ ዕድጋ ንምፍፃም

ከማልኡ ዝግብኡም ረቛሕታት

ብክልተ ብርኪ ዝፍፀም ጨረታ ዕድጋ በዚ ዝስዕብ ጥራሕ ክፍፀም ይኽእል፡-

1. ዝዕደግ አቕሓን ኣገልግሎትን እኹል ዝርዝር መግለፂ ምድላው ዘይከኣል ኾይኑ እንትርከብ ወይ ኣገልግሎት ብዝምልከት ባህርያቱ ፈሊኻ ንምርኣይ አብ ዘይከኣለሉ እዋንን ድሌት ቤት ዕዮ ብዝለዓለ ብርኪ ንምምላእ ዘኽእል መፍትሒ ንምርካብ፤
2. እቲ ዕድጋ ዝካየድ አብ ዕዳጋ ክውዕል ዝኽእል አቕሓ ንምፍራይ ወይ ወፃኢታት ምርምርን

አቅራቢዎች ብቻ በመጋበዝ ማወዳደር አይቻልም፤ መስርያ ቤቱ በሚገባ በዘርፉ ለተሰማሩ ሌሎች አቅራቢዎች ተመጣጣኝ የመወዳደር ዕድል የተሰጠ መሆኑ ማረጋገጥ ኣለበት፤

3. በዋጋ መቅረቢያ ለሚፈፀም ግዥ ለእጩ ተወዳደሪዎች የሚላከውን መጠየቅያ የሚቀርበውን ዕቃ ወይም የግንባታ ስራ ወይም የምክር ኣገልግሎት ወይም ሌሎች ኣገልግሎቶች የመስርያ ቤቱ ፍላጎት ዝርዝር የሚገልፅ መሆን ኣለበት፤
4. መስራ ቤቱ እጩ ተወዳደሪዎች የዋጋ መቅረቢያ ለማዘጋጀት የሚያስችል በቂ ጊዜ ሊሰጣቸው ይገባል፤ ዝርዝር በመመርያ ይወሰናል፤
5. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (3) የተዘረዘሩ ተፈላጊ መስፈርቶች ኣሟልቶ ዝቅተኛ ዋጋ ላቀረበ ተወዳዳሪ መስርያ ቤቱ የግዥ ትእዛዝ ይሰጣል።

ክፍል ዘጠኝ

በሁለት ደረጃ ጨረታ የሚፈፀም ግዥ

ዓንቀፅ 45. በሁለት ደረጃ ጨረታ ግዥ

ለመፈፀም መሟላት ያለባቸው መስፈርቶች

በሁለት ደረጃ የሚፈፀም የግዥ ጨረታ በሚከተለው ብቻ ሊፈፀም ይችላል፡-

1. የሚገዛው ዕቃና ኣገልግሎት በቂ ዝርዝር መግለጫ ለማዘጋጀት የማይቻል ሆኖ ሲገኝ ወይም ኣገልግሎት በሚመለከት ባህሪውን ለይቶ ለማወቅ በማይቻልበትና የመስሪያ ቤቱ ፍላጎት በላቀ ደረጃ ለማሟላት የሚያስችል መፍትሔ ለማግኘት፤
2. ግዥው የሚካየደው በገበያ ላይ ሊውል የሚችል ዕቃ ለማምረት ወይም የምርምርና ልማት ወጪዎች ለመተካት ሳይሆን

ልምዓትን ንምትካእ ዘይኮነስ ስራሕቲ ምርምር፣ ፈተነ፣ መፅናዕትን ልምዓትን ንምፍፃም ዘኸእል ውዕሊ ቤት ዕዮ ክአስር እንትደሊ፣

3. ጨረታ ወዲኡ ብምኸንያት ዝዕደግ አቕሓ፣ ስራሕቲ ኮንስትራክሽን፣ ግልጋሎት ምኸርን ካልእ ባህሪ ወይ ተፈጥሮ ግልፂ ዘይምዃን ሕፁያት ተወዳደርቲ ኣብ ጨረታ ዘይቐረቡ እንተኾይኖም ወይ ዝቐረቡ ተጫሪቲ እንትወድቁ ብምኸንያትቤት ዕዮ ዝተማልአ ዝርዝር መግለፂ ብዘይምድላው ምዃኑ እንትእመነሉ፣

4. ኣብ ዝዕደግ አቕሓ፣ ስራሕቲ ኮንስትራክሽን፣ ግልጋሎት ምኸርን ካልእ ባህሪ ወይ ተፈጥሮ ኣመልኪቱ ምስ ሕፁያት ተወዳደርቲ ምድርዳር እንትድለ፣

ዓንቀፅ 46. አፈፃፀማ ክልተ ብርኪ ጨረታ

1. ኣብ ክልተ ብርኪ ጨረታ ቀዳማይ ዙር ሕፁያት ተወዳደርቲ ዋጋ ዘይሓወሰ መወዳደሪ ሓሳብ ንኸቐርቡ ኣብ ግልፂ ጨረታ መፀዋዕታ ይግበር፤ ኣብቲ ሰነድ ጨረታ አቐረብቲ ምስ ቴክኒክ ርክብ ዘለዎም መግለፅታት፣ ፅሬት ወይ ባህሪ እቲ አቕሓ ወይ ካልእ ኣገልግሎትን ቃላት ውዕልን ኩነታትን እቲ ቀረብ ክትሓዝ ዝግባእ እንትኸውን ኣግባብነት ዝሃለዎ ሞያን ክእለት ቴክኒክን አቐረብቲ ክገልፁን ክሕተቱ ይኸእሉ፣

2. ኣብ ቀዳማይ ዙር ዝቐረበ መወዳደሪ ሓሳብ ብመንፅር ድሌት ዕደጋ ብምግምጋም ተቐባልነት ዘለዎ መወዳደሪ ሓሳብ ዘቐረበ ተጫሪቲ ቤት ዕዮ ይፈሊ፤ ከም ኣድላይነቱ ምስ ሕፁያት ተወዳደርቲ ዘቐረበዎ መወዳደሪ

የምርምር፣የመከራ፣ የጥናትና ልማት ስራዎች ለመፈፀም የሚያስችል ውል መስርያ ቤቱ ሲፈልግ፣

3. ጨረታ ወጥቶ በሚገዛው ዕቃ፣ የኮንስትራክሽን ስራዎች፣ የምክር ኣገልግሎቶችና ሌሎች ባህሪ ወይም ተፈጥሮ ግልፅ ባለመሆን ምክንያት እጩ ተወዳዳሪዎች በጨረታ ያልቀረቡ ከሆኑ ወይም የቀረቡ ተጫራቶች ሲወድቁ መስሪያ ቤቱ የተሟላ ዝርዝር መግለጫ ባለመዘጋጀቱ መሆኑ ሲታመን፣

4. በሚገዛው ዕቃ፣ የኮንስትራክሽን ስራዎች፣ የምክር ኣገልግሎትና ሌላ ባህሪ ወይም ተፈጥሮ በሚመለከት ከተወዳዳሪዎች መደራደር ሲፈለግ፣

ዓንቀፅ 46. የሁለት ደረጃ ጨረታ አፈፃፀም

1. በሁለት ደረጃ ጨረታ የመጀመሪያ ዙር እጩ ተወዳዳሪዎች ዋጋ ሳይጨምሩ መወዳደሪያ ሓሳብ እንዲያቀርቡ በግልፅ ጨረታ ጥሪ ይደረጋል፤ በጨረታው ሰነድ ኣቅራቢዎች ከቴክኒክ ጋር ግንኙነት ያላቸው ባህሪ፣የውሉ ቃላትና የቀረቡ ሁኔታ መያዝ ያለበት ሲሆን ኣግባብነት ያለው የኣቅራቢዎች ሙያና የቴክኒክ ብቃት ሊገልፁና ሊጠየቁ ይችላሉ፣

2. መስርያ ቤቱ በመጀመሪያ ዙር የቀረበ መወዳደሪያ ሓሳብ በግዥ ፍላጎት ኣንፃር በመገምገም ተቀባይነት ያለው መወዳደሪያ ሓሳብ ያቀረቡ ተጫራቶች ይለያል፤ እንደ ኣስፈላጊነቱ ከእጩ ተወዳዳሪው ጋር

ሐሳብ መሰል ዋንነት ተወዳደርነትን መረዳኝታ መጫረትን ሐልዩ ቤት ዕዮ ምይይጥ ክገብር ይኸኝል፤

3. አብ ቀዳማይ ዙር ዝቐረበ መወዳደሪ ሐሳብ ብመንፅር ድሌት ዕደጋ ብምግምጋም ነቲ ድሌት ብዘሐሸ ከማልእ ዝኸኝል ሓደ ሙሉእነት ዘለዎ ዝርዝር መግለጺ ቤት ዕዮ የዳሉ፤ ዝተዳለወ ዝርዝር መግለጺ አብ ቀዳማይ ዙር ተቐባልነት ዘለዎ መወዳደሪ ሐሳብ ንዝቐረቡ ተጫረቲ ዋጋ ሓዊሱ ብመሰረት ዝተመሓየሽ ዝርዝር መግለጺ መጫረቲ ሐሳቦምን መክበሪ ጨረታን ከቐርቡ ይዕድም፤

4. ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (3) ሓዱሽ ዝርዝር መግለጺ እንትዳሎ መጀመርያ አብ ውሽጢ ሰነድ ጨረታ ካብ ዝተቐመጠ ዝኾነ ናይቲ አቕሓ ወይ ግልጋሎት መግለጺ ድሌት ቴክኒክ ወይ ባህርይ ፅሬት ሰነድ ንምግምጋም፣ ንምውድዳር፣ ሰዓራይ ንምፍላይን ንምምራፅን ካብ ውሽጢ ዝተቐመጡ መዕቀንታት ዝኾነ ንምስራዝ ወይ ንምምሕያሽ ወይ ምስዚ አዋጅ ዝስማማዕ ሓዱሽ ባህርን መዕቀንን ቤት ዕዮ ክውስኽ ይኸኝል፤ ዝኾነ ስርዝ፣ መመሓየሽ ወይ ወሰኽ መወዳኝታ መወዳደሪ ሐሳብ ንኸቐርብ ዝመሓላለፍ መፀዋዕታ ንተጫረቲ ይገልፅ፤

5. ብመሰረት ዝተመሓየሽ ዝርዝር መግለጺ አብ ካልኣይ ዙር ጨረታ ምስታፍ ዘይደለዩ ተጫረቲ ዓርሶም ካብ ውድድር ከግልሉ ይኸኝሉ፤

6. ብመሰረት እዚ አዋጅ ዓንቀፅ 30 አብ ካልኣይ ዙር ዝቐረቡ መጫረቲ ሰነዳት ብምግምጋም ቤት ዕዮ ሰዓሪ ይፈሊ፤

ካብረቡት የመወዳደሪያ ሐሳብ የተወዳዳሪዎች የዋንነት መብትና የመጫረቻ ማስረጃ ጠብቆ መስሪያ ቤቱ ውይይት ሊያደርግ ይችላል፤

3. መስርያ ቤቱ በመጀመርያ ዙር የቀረበ መወዳደሪያ ሐሳብ በግዥ ፍላጎት አንፃር በመገምገም ፍላጎትን በተሻለ ሊያሟላ የሚችል አንድ የተሟላ ዝርዝር መግለጫ ያዘጋጃል፤ የተዘጋጀው ዝርዝር መግለጫ በመጀመሪያ ዙር ተቀባይነት ያለው መወዳደሪያ ሃሳብ ላቀረቡ ተጨራቶች ዋጋን ጨምሮ በተሻሻለው ዝርዝር መግለጫ መሰረት መጫረቻ ሃሳባቸውና የጨረታ ማስከበሪያ እንዲያቀርቡ ይጋብዛል፤

4. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (3) መሰረት አዲስ ዝርዝር መግለጫ ሲዘጋጅ መጀመሪያ በጨረታ ሰነድ ውስጥ ከተቀመጠው ማንኛውም የዕቃ ወይም የአገልግሎት የቴክኒክ ፍላጎት ወይም የሰነዱ የጥራት ባህሪ ለመገምገም፣ ለማወዳደር፣ አሸናፊ ለመለየትና ለመምረጥ ከተቀመጡት መመዘኛዎች ውስጥ ማንኛውም ለመሰረዝ ወይም ለማሻሻል ወይም ከዚህ አዋጅ ጋር የሚስማማ አዲስ ባህሪና መመዘኛ መስሪያ ቤቱ ሊጨምር ይችላል፤ ማንኛውም ስረዛ፣ ማሻሻያ ወይም ተጨማሪ ተጨራቶች የመጨረሻ መወዳደርያ ሐሳብ እንዲያቀርቡ የሚተላለፍ ጥሪ ለተጨራቾች ይገልፃል፤

5. በተሻሻለው ዝርዝር መግለጫ መሰረት በሁለተኛው ዙር ጨረታ መሳተፍ ያልፈለጉ ተጨራቶች ራሳቸውን ከውድድር ማግለል ይችላሉ፤

6. መስርያ ቤቱ በዚህ አዋጅ ዓንቀፅ 30 መሰረት በሁለተኛው ዙር የሚቀርቡ የጨረታ ሰነዶች በመገምገም አሸናፊ ይለያል።

ምዕራፍ ዓሰርተ**ብዓለም ለኸ ውድድር ዝፍፀም ዕደጋ****ዓንቀፅ 47. ዓለም ለኸ ስምምነት**

1. እዚ አዋጅ ብፌደራል ወይ ብክልል መንግስቲ ምስ ሓደ ወይ ካብ ሓደ ንላዕሊ ምስ ዝኾኑ መንግስታት ወይ ምስ ዓለም ለኸ ትካላት ብዝገበሮ ብዝግብሮ ስምምነት ወይ ካብቲ ስምምነት ዝፍልፍል ግብ-እ ዘይጣዓም እንተኾይኑ ኣብቲ ስምምነት ዝተመልከተ ይፀንዕ፤
2. ኣብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (1) ብዝተደንገገ ስምምነት ንኢትዮጵያ ወይ ኣብ ኢትዮጵያ ነበርቲ ንዝኾኑ ተጫረቲ ፍሉይ ጠመተ ኣብ ዝፍቀደሉ ግዜ ቤት ዕዮ ዝፈቐደ ፍሉይ ቆላሕታ ኣብ ጨረታ ሰነድ ብግልፂ ክጠቅስ ኣለዎ ።

አንቀፅ 48. ዓለም ለኸ ዕደጋ

1. ሜላ ዕደጋ ዓለም ለኸ ግልፂ ጨረታ ኣብ ጥቅሚ ክውዕል ዝኸእል ኩባንያታት ወፃኢ ኣብቲ ጨረታ ተሳተፍቲ እንተኾኑ እዩ። ካብዚ ወፃኢ ግልፂ ጨረታ ውዕኢታዊ ውድድር ክህሉ ከም ዘይኸእል እንተተኣሚንሉ። ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤
2. ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (1) ብዝተደንገገ ኣብ መምርሒ ካብ ዝተቐመጠ ንላዕሊ እንተኾነውን እቲ ኣቐሓ ወይ ግልጋሎት ኣብ ውሽጢ ዓዲ ጥራሕ ዝርከብ ምዃኑ እንትረጋገፅ ወይ ኣብ ዓዲ ውሽጢ እንተተፈፂመ ዝሓሸ ምዃኑ እንትእመነሉ እቲ ዕደጋ ብዓዲ ውሽጢ ግልፂ ጨረታ ክካየድ ይኸእል'ዩ፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤
3. ዓለም ለኸ ግልፂ ጨረታ ኣብዚ አዋጅ ክፍለ(4) ብዝተዘርዘሩ ስርዓታት ክኸተል ዘለዎ ኾይኑ፡-

ምዕራፍ አስር**በኣለም አቀፍ ውድድር የሚፈፀም ግዥ****አንቀፅ 47. ዓለም አቀፍ ስምምነቶች**

1. ይህ አዋጅ የፌደራል ወይም የክልል መንግስት ከአንድ ወይም ከአንድ በላይ ከሆኑ መንግስታት ወይም ከኣለም ዓቀፍ ድርጅቶች ጋር ባደረገው ወይም በሚያደርገው ስምምነት ወይም ከስምምነቱ ከመነጨ ግዴታ ጋር የማይጣጣም ከሆነ በስምምነቱ የተመለከተው ይፀናል፤
2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ (1) በተደነገገው ስምምነት ለኢትዮጵያ ወይም በኢትዮጵያ ነዋሪ ለሆኑ የተጫራሾች ልዩ ትኩረት በሚፈቀድበት ጊዜ መሳርያ ቤት የፈቀደው ፈፃሚ ልዩ ትኩረት በጨረታ ሰነድ ውስጥ በግልፅ መጥቀስ ኣለበት።

አንቀፅ 48. ዓለም አቀፍ ግዥ

1. ዓለም አቀፍ ግልፅ የጨረታ ዘዴ ጥቅም ላይ ሊውል የሚችለው የውጭ ኩባንያዎች በጨረታው ተሳታፊ ሲሆኑ ነው። ከዚህ ውጭ ግልፅ ጨረታ ውጤታማ ውድድር ሊኖር እንደማይችል ከታመነበት ዝርዝሩ በመመርያ ይወሰናል፤
2. በዚህ አንቀፅ ንኡስ አንቀፅ (1) በተደነገገው የገንዘብ መጠን በመመርያ ከተቀመጠው የገንዘብ መጠን በላይ ቢሆንም ምርቱ ወይም አገልግሎቱ በአገር ውስጥ ብቻ የሚገኝ መሆኑ ሲረጋገጥ ወይም በሀገር ውስጥ ከተፈፀመ የተሻለ አማራጭ መሆኑ ከታመነበት ግዥው በአገር ውስጥ ግልፅ ጨረታ ሊካሄድ ይችላል፤ ዝርዝሩ በመመርያ ይወሰናል፤
3. ዓለም አቀፍ ግዥ በዚህ አዋጅ ክፍል 4 በተዘረዘሩት ስርዓቶች መከተል ያለበት ሆኖ፡-

ሀ. ምልክታ ጨረታን ሰነድ ጨረታን ብቋንቋ ዓለም ለኸ እንግሊዝኛ ክዳለው አለዎት

ለ. ምልክታ ጨረታ ብቋንቋ እንግሊዝኛ ፣ እኹል ዝርዝሩ ብዘለዎን ዓለም ለኸ ውድድር አብ ዝዕድም ጋዜጣ ይሕተም ዝርዝሩ መምርሒ ብዝግለፅ መርበብ ሓበሬታ ክፅዓን አለዎት

ሐ. መቅረቢ ግዘ ሰነድ ጨረታ፣ ጨረታ ምልክታን ንሕፁያት ተወዳደርቲ ንኸበፅሕ ተወዳደርቲ ሓሳብ መወዳደሪ ጨረታ አዳልዮም ንምቕራብ ዘድልዮም እኹል ግዘ ዝፈቅድ ይኸውን ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፣

መ. ዝርዝር ግልጋሎትን አቕሓን ምስ ብርክታት ዓዲ ውሽጢ ዝጠዓዓም ኮይኑ፣ ብዝተኸአለ መጠን ብብርክታት ዓለም ለኸ ወይ ብመሰረት አብ ዓለም ለኸ ንግዲ ብሰፊሑ ዝሰርሓሉ ብርኪ ክኸውን አለዎት

ረ. ሕፁያት ተወዳደርቲ መጫረቲ ዋግኦም ዘቕረብዎ ሰነድ ውሕስና ብብር ኢትዮጵያ ወይ አብቲ ሰነድ ጨረታ ብዝተመልከተ አብ ዓለም-ለኸ ንግዲ ብስፍሓት ብዝሰረሓሉ ዓይነት ገንዘብ ንኸቕርቡ ክፍቀድ አለዎት

ሰ. አብ ሓፈሻውን ፍሉይን ቃላት ውዕሊ፣ ኩነታት ዓለም ለኸ ንግዲ ዝሰርሓሎም ክኾኑ አለዎም፣

5. ቤት ዕዮ ኩባንያታት ወፃኢ ዓዲ እንተዘይ ተሳቲፎም ውዕኢታዊ ውድድር ክህሉ ከም ዘይኸእል እንተአሚንሉ ብግልፂ ጨረታ ፣ ውሱን ጨረታ ፣ ብመሕተቲ መወዳደሪ ሓሳብ ፣ ብፕሮፎርማን ካብ ሓደ መቀረብን ንዝፍፀሙ ሚላታት ዕደጋ ብዓለም ለኸ ውድድር ምፍፃም ይኸእል ።

ሀ. የጨረታው ማስታወቂያ እና የጨረታ ሰነዶች ዓለም አቀፋዊ በሆነው የእንግሊዝኛ ቋንቋ መዘጋጀት አለባት፣

ለ. የጨረታ ማስታወቂያው በእንግሊዝኛ ቋንቋ በቂ ስርጭት ባለው ዓለም አቀፍ ውድድርን በሚጋብዝ ጋዜጣ ይታተማል ዝርዝሩ በመመርያው በሚገለፀው ድረ-ገፅ መጫን አለበት፣

ሐ. የመጫረቻ ሰነድ ማቅረቢያ የጨረታው ማስታወቂያ ለእጩ ተወዳዳሪዎች እንዲደርስ ተወዳዳሪዎች የጨረታ መወዳደርያ ሀሳባቸውን አዘጋጅተው ለማቅረብ የሚያስፈልጋቸውን በቂ ጊዜ የሚፈቅድ ይሆናል ዝርዝሩ በመመርያ ይወሰናል።

መ. የዕቃና የአገልግሎት ዝርዝር ከአገር ውስጥ ደረጃዎች ጋር የሚጣጣም ሆኖ በተቻለ መጠን በዓለም አቀፍ ደረጃዎች ወይም በዓለም አቀፍ ንግድ በስፋት የሚሰራበትን ደረጃ መሰረት ያደረገ መሆን አለበት፣

ረ. እጩ ተወዳዳሪዎች የመጫረቻ ዋጋቸው የሚያቀርቡትን የዋስትና ሰነድ በኢትዮጵያ ብር ወይም በጨረታ ሰነዱ በተመለከተው በዓለም አቀፍ ንግድ በስፋት በሚሰራበት የገንዘብ ዓይነት እንዲያቀርቡ መፍቀድ አለበት፣

ሰ. አጠቃላይ እና ልዩ የውል ቃል ሁኔታ በዓለም አቀፍ ንግድ የሚሰራባቸው መሆን አለባቸው፣

4. የውጪ ኩባንያዎች እንዲሳተፉ ካልተደረገ ዉጤታማ ውድድር ሊኖር እንደማይችል ሲታመንበት በግልፅ ጨረታቸውን ጨረታ፣ በመወዳደርያ ሃሳብ መጠየቅያ፣ በፕሮፎርማ ከአንድ አቅራቢ በሚፈፀም ግዢ ዘዴ በአለም አቀፍ ውድድር መፈፀም ይችላል።

ክፍሉ ዓሰርተ ሓደ

**ዓንቀጽ 49. ብዛብ ብጥሙር ዝፍፀም ዕደጋን
ምውጋድ ንብረትን መንግስቲ**

1. ክልላዊ ረብሓ ዘለዎ ስትራቴጂክ ዕደጋን ካብ ሓደ ቤት ዕዮ ንላዕሊ ዝቐርብ ጠለብ ዕደጋን መሸጣ ዝውገዱ ንብረት ብጥሙር ዕደጋ ዝፍፀም ኮይኑ፣ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን
2. ቢሮ ክልላዊ ረብሓ ዘለዎም ብጥሙር ዕደጋ ዝፍፀሙ ይውሰን፣ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን።

ዓንቀጽ 50. አፈፃፀማ ዕደጋ ማዕቐፍ ስምምነት

1. አብያተ ዕዮ ዘለዎም ተመሳሳሊ ድሌት ዕደጋ ወይ ሓደ ቤት ዕዮ አብ ውሽጢ ዝተወሰነ ግዜ ብተደጋጋሚ ዝህልዎ ድሌት ዕደጋ ብማዕቐፍ ስምምነት ክፍፀም ይክኣል እዩ፣
 - 2 ካብ ሓደ ንላዕሊ ዝኾኑ አብያተ ዕዮ አብ ውሽጢ ዝተወሰነ ግዜ ንዝፍፅምዎም ተመሳሰልቲ ቐረባት ብዝስዕብ ማዕቐፍ ስምምነት ይፍፀም፣
- ሀ. አብያተ ዕዮ ዝህልውዎም ተመሳሰልቲ ድሌታት ብምፅናዕ እቲ ቢሮ ዝርዝር አኻሓን ግልጋሎት የውፅእ፣ ዝወፅእ ዝርዝር በብእዋኑ የጎልብት፣
- ለ. አብያተ ዕዮ አብዚ ዓንቀጽ ንኡስ ዓንቀጽ 2(ሀ) ካብ ዝተሓበረ ዝርዝር አኻሓን ግልጋሎት ትልሚ ዕደጋ አዳልዮም ዘለዎም ድልየት ዕደጋ ንዝፍፅም አካል የፍልጡ፣
- ሐ. ዕደጋ ክፍፅም ስልጣን ዝተውሃበ አካል ማዕቐፍ ስምምነት ይፍርምን የመሓድርን ፣
- መ. አብያተ ዕዮ ብመሰረት ዝተፈረመ ማዕቐፍ ስምምነት አብ ዝተቐመጠ ግዜ ትእዛዝ ዕደጋ ብምቕራብ ዕደጋ አኻሓ ወይ አገልግሎት ይፍፅሙ፣

ክፍል አስራ አንድ

**ዓንቀጽ 49. ጥቅል ስለ ሚፈፀም የመንግስት
ግዥና ንብረት ማስወገድ፡-**

1. ክልላዊ ጠቀሚታ ያለው ስትራቴጂክ ግዥ፣ ክኣንድ መስርያ ቤት በላይ የሚቀርብ የግዥና የሚወገድ ንብረት በጥቅል ግዥ የሚፈፀም ሆኖ ፣ ዝርዝሩ በመመሪያ ይፈፀማል ይወስናል፣
2. ቢሮው ክልላዊ ጠቀሚታ ያለው በጥቅል ግዥ የሚፈፀሙ ይወስናል፣ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወስናል።

ዓንቀጽ 50. የማዕቐፍ ስምምነት ግዥ አፈፃፀም፡-

1. መስርያ ቤቶች ያላቸው ተመሳሳይ የግዥ ፍላጎት ወይም ኣንድ መስርያ ቤት በተወሰነ ጊዜ ውስጥ በተደጋጋሚ የሚኖረው የግዥ ፍላጎት በስምምነት ማዕቐፍ መፈፀም ይችላል፣
 2. ክኣንድ በላይ የሆኑ መስርያ ቤቶች በተወሰነ ጊዜ ውስጥ ለሚፈፅሙት ተመሳሳይ አቅርቦት በሚከተለው የስምምነት ማዕቐፍ ይፈፅማሉ፣
- ሀ. መስርያ ቤቶች ያሉዋቸው ተመሳሳይ ፍላጎት በማጥናት ቢሮው የእቃና አገልግሎት ዝርዝር ያወጣል ፣ የሚያወጣው ዝርዝር በየጊዜው ያጠነክራል፣
- ለ. መስርያ ቤቶች በዚህ ዓንቀጽ ንኡስ ዓንቀጽ 2(ሀ) በተመለከተው የዕቃና የአገልግሎት ግዥ ዕቅድ በማዘጋጀት ያላቸው የግዥ ፍላጎት ለሚፈፀም አካል ያሳውቃሉ
- ሐ. ግዥ ለመፈፀም ስልጣን የተሰጠው አካል የስምምነቱን ይፈርማል፣ ያስተዳድራል፣
- መ. መስርያ ቤቶች በተፈረመው የስምምነት ማእቀፍ መሰረት በተቀመጠው ጊዜ የግዥ ትእዛዝ በማቅረብ የዕቃ ወይም የአገልግሎት ግዥ ይፈፅማሉ፣

ረ. አብያተ ዕዮ ናብ አቕራቢ ብማዕቕፍ ስምምዕነት ትእዛዝ ዕደጋ ዘመሓላልፉ ማዕቕፍ ስምምዕነት ካብ ዝተፈፀመሉ ዋጋ፣ ምስ ክፍሊትን ካልኣት ኩነታት አፈፃፀማን ብዝተጠዓመ መንገዲ ይኸውን፤

3. ማዕቕፍ ስምምዕነት ዝፍፀም ብሚላ ዕደጋ ግልፂ ጨረታ ኾይኑ ክሳብ ሰለስተ ዓመት ፀኒዑ ክፀንሕ ይኸእል፤

4. ሓደ ቤት ዕዮ ብተደጋጋሚ ዝህልዎ ድሌት ዕደጋ ብማዕቕፍ ስምምዕነት ክፍፅም ዝኸእል ዋጋ አቕሓ ወይ ግልጋሎት ዝውሰነሉ ግልፂ ብዝኾነ መለክዒ ዝፍፀም ይኸውን።

ክፍሊ ዓሰርተ ክልተ **ምምሕዳር ንብረት መንግስቲ**

ዓንቀፅ 51. ሓፈሻዊ

ንብረት መንግስቲ ብስርዓት አብ ምሓዝ፣ ምጥቃምን አድላይ እንትኸውን ምውጋድን ብአግባቡ ዝተፈፀመ ምዃኑ ላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮ ከረጋግፅ አለዎ፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን።

ዓንቀፅ 52. ንብረት ምሓዝ

1. ብሕታዊ ዕላማ ምሓዝ ዋንነት ንብረት መንግስቲ ሓደ ቤት ዕዮ ንዝፍፀሞም መደባት ቤት ዕዮኡ ብብቕዓት፣ ሰለጤንን ውፅኢታውነትን ክኸውን ዘለዎ ኾይኑ፣ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን

2. አብ ትሕቲ ዋንነት መንግስታዊ አብያተ ዕዮ ዘይኮነ፣ ዋና ዘይብሉ ንብረት ቢሮ ተረኪቡ የመሓድር፣ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

ረ. መስርያ ቤቶቹ በስምምነት ማእቀፍ አቀራቢ የግዥ ትእዛዝ የሚያስተላልፉት የስምምነት ማዕቀፍ ከተፈፀመበት ዋጋ፣ ክፍያና ሌሎች ሁኔታዎች አፈፃፀም ጋር በሚጣጣም መንገድ ይሆናል፤

3. የስምምነት ማዕቀፍ የሚፈፅመው በግልፅ ጨረታ ሆኖ እስከ ሶስት ዓመት ፀንቶ ሊቆይ ይችላል፤

4. አንድ መስርያ ቤት በተደጋጋሚ የሚኖረው የግዥ ፍላጎት በስምምነት ማዕቀፍ ሊፈፀም የሚችለው የዕቃ ወይም የአገልግሎት ዋጋ የሚወሰንበት ግልፅ በሆነ መመዘኛ የሚፈፀም ይሆናል።

ክፍል አስራ ሁለት **የመንግስት ንብረት አስተዳደር**

ዓንቀፅ 51. አጠቃላይ

የመንግስት ንብረት በስርዓት በመያዝ፣ በመጠቀምና አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ ማስወገድ በአግባቡ የተፈፀመ መሆኑ በመስሪያ ቤቱ የበላይ ሃላፊ መረጋገጥ አለበት፣ ዝርዝሩ በመመርያ ይወሰናል።

ዓንቀፅ 52. ንብረት መያዝ

1. የአንድ የመንግስት መስርያ ቤት የመንግስት የንብረት ባለቤትነት መያዝ ብቸኛው ዓላማ ለመፈፀም እቅዶች ብቃት፣ ቀልጣፋነትና ውጤታማነት መሆን ያለበት ሆኖ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል።

2. በማንኛውም የመንግስት መስርያ ቤት ባለቤትነት ስር ያልሆነ፣ ባለቤት የሌለው ንብረት ቢሮው ተረክቦ ያስተዳድራል፣ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

ዓንቀጽ 53. አጠቃቅማን ፅገናን

1. ላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮ ንብረት መንግስቲ ውፅኢታዊ ብዝገብር መልክዕ ኣብ ግልጋሎት ምውዓሉ ከረጋግፅ ኣለዎ፤
2. ላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮ ንብረት መንግስቲ ቆጣብን ውፅኢታውን ብዝኾነ ግልጋሎት ንኽህብ ኣድላይ ስርዓት ፅገናን ክንክንን ክዝርግሕ ኣለዎ፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን።

ዓንቀጽ 54. ምምሕዳር ንብረት መንግስቲ

1. ንምምሕዳር ንብረት መንግስቲ ላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮ ስርዓት ሂወት ዘበን ይከታተል፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤
2. ንብረት መንግስቲ ካብ ዝተትሓዘሉ ክሳብ ካብ ግልጋሎት ወፃኢ ዝኾነሉ ዕለት፤ እቲ ንብረት ግልጋሎት ዘጀረፀሉ ግዜ፤ ዓይነት ንብረት፤ በዝሕን ዘስዓቦ ወፃኢን ብዘርኢ ብዝርዝር ተመዝጊቡ ዝተሓዘ ምዃኑ ላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮ ከረጋግፅ ኣለዎ፤
3. ሓላፍነት ምሕላው ቀዋሚ ንብረት ቤት ዕዮ ብቐዳምነት እቲ ንብረት ክግልገለሉ ዝተውሃቦ ሓላፊ ወይ ኪኢላ ዝተውሃቦ ምዃኑ፤ ኣብ ዝርዝር መዝገብ ብቀዋሚ ንብረት ዝርከብሉ ቦታ ምቕማጡ ላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮ ከረጋግፅ ኣለዎ፤
4. ቀልጢፉ ኣብ ጥቕሚ ዘይውዕል ሃላቂ ኣቕሓ ንዝምልከቶ ከይዲ ስራሕ ምምሕዳር ንብረት ቤት ዕዮ ቐሪቡ ኣብ ውሽጢ ዝርዝር መዝገብ ስቶክ ምህላውን ሓለዋ ዝተመደበሉ ምዃኑን ላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮ ከረጋግፅ ኣለዎ፤
5. ኣብ ልዕሊ ንብረት መንግስቲ እንተነኣሰ ኣብ ዓመት ሓደ ግዜ ቆፀራ ክካየድ ኣለዎ፤

ዓንቀጽ 53. አጠቃቀምና ጥገና

1. የመስርያ ቤቱ የበላይ ሃላፊ የመንግስት ንብረት ውጤታማ በሚያደርግ መልኩ ኣገልግሎት ላይ መዋሉን ማረጋገጥ ኣለበት፤
2. የመስርያ ቤቱ የበላይ ሃላፊ የመንግስት ንብረት በቆጣቢነትና በውጤታማነት ኣገልግሎት እንዲሰጥ ኣስፈላጊ የጥገናና የእንክብካቤ ስርዓት መዘርጋት ኣለበት፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል።

ዓንቀጽ 54. የመንግስት ንብረት ኣስተዳደር

1. የመንግስት ንብረት ለማስተዳደር የመስርያ ቤቱ የበላይ ሃላፊ የህይወት ዘመን ስርዓት ይከታተላል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤
2. የመንግስት ንብረት ከተያዘበት እስከ ከኣገልግሎት ውጪ የሚሆንበት ቀን፤ ንብረቱ ኣገልግሎት ያቋራጠበት ጊዜ፤ የንብረቱ ዓይነት፤ ብዛትና የሚያስከትለውን ወጪ በሚያሳይ በዝርዝር ተመዝግቦ የሚያዝ መሆኑ የመስርያ ቤቱ የበላይ ሃላፊ ማረጋገጥ ኣለበት፤
3. የመስርያ ቤቱ ቋሚ ንብረት የመጠበቅ ሃላፊነት መጀመሪያ ንብረቱን ሊገለገልበት የተሰጠው ሃላፊ ወይም ባለሙያ መሆኑ፤ ቋሚ ንብረት ዝርዝር የሚገኝበት ቦታ መመዝገቡን የመስርያ ቤቱ የበላይ ሓላፊ ማረጋገጥ ኣለበት፤
4. ወድያው በጥቅም ላይ የማይውል ኣላቂ ንብረት ለሚመለከተው የመስሪያቤቱ የንብረት ኣስተዳደር ክፍል ቀርቦ በስቶክ መዝገብ ዝርዝር ውስጥ መኖሩና ጥበቃ የተመደበለት መሆኑ የመስርያ ቤቱ የበላይ ሓላፊ ማረጋገጥ ኣለበት፤
5. በመንግስት ንብረት ላይ ቢያንስ በዓመት ኣንድ ጊዜ ቆጠራ ማካሄድ ኣለበት፤

7. አብ ቀዋሚ ንብረት መንግስቲ እርጋን ቅነሳ ይስራሕ፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

ዓንቀፅ 55. ሓለዋን ክንክንን

1. ላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮን ሰራሕተኛን ግቡእ ምሕላውን ክንክንን ንብረት መንግስቲ አለዎም።

ዓንቀፅ 56. ምውጋድ

1. ምውጋድ ግልጋሎት ዘይህብ ንብረት ብላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮ ይረጋገፅ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

2. ዝርዝር መግለጺ ዝተወገደ ንብረት መንግስትን ካፍቲ ዝተወገደ ንብረት ዝተረኸበ መጠን ገንዘብን አብ ውሽጢ ፀብዓብ ሒሳብ መንግስቲ ክትሓዝ አለዎ፤

3. ንብረት መንግስቲ ብምውጋድ ዝርከብ ኣታዊ ናብ መንግስቲ ኣታዊ ይኸውን፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

ዓንቀፅ 57. ካብ መዝገብ ምስራዝ

1. ንብረት መንግስቲ ዝርከበሉ ቤት ዕዮ ወይ ንኻልእ ቤት ዕዮ ዘይጠቅምን ዋጋ ዘየውፅእን ምዃኑ እንትረጋገፅ ይስረዝ፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

2. ንብረት መንግስቲ እንትበላሸው፤ ካብ ጥቕሚ ወፃኢ እንትኸውን፤ እንትስረቕ ወይ ብካልእ ተመሳሳሊ ምክንያት እንትጎድል እንትጠፍእ ካብ መዝገብ ንብረት መንግስቲ ይስረዝ፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

3. ንብረት መንግስቲ እንትስረዝ መግለጺኡን ዋጋ መዝገብ እቲ ንብረትንኣብ ውሽጢ ፀብዓብ ሒሳብ መንግስቲ ተመዝጊቡ ክረእ አለዎ፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

ዓንቀፅ 58. ምትሕልላፍ

ንሓደ ቤት ዕዮ ዘየገልግል ንኻልእ ቤት ዕዮእቲ አቕሓ ዘገልግል እንተኾይኑ ምትሕልላፍ ዝከኣል ኾይኑ፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

6. ብመንግስት ቀዋሚ ንብረት የእርጅና ቅናሽ ይሰራል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

ዓንቀፅ 55. ጥበቃና እንክብካቤ

1. የመስርያ ቤቱ የበላይ ሃላፊና ሰራተኛ የመንግስት ንብረት የመንከባከብና የመጠበቅ ግዴታ አለባቸው።

ዓንቀፅ 56. ማስወገድ

1. አገልግሎት የማይሰጥ ንብረት ማስወገድ በመስርያ ቤቱ የበላይ ሃላፊ ይረጋገጣል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

2. የተወገደው የመንግስት ንብረት ዝርዝር መግለጫና ከተወገደው ንብረት የተገኘው የገንዘብ መጠን በመንግስት ሂሳብ ሪፖርት መያዝ አለበት፤

3. የመንግስት ንብረት በማስወገድ የሚገኝ ገቢ ለመንግስት ገቢ ይሆናል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

ዓንቀፅ 57. ከመዝገብ መሰረዝ

1. የመንግስት ንብረት ለሚገኝበት መስርያ ቤት ወይም ለሌላ መስርያ ቤት የማይጠቅምና ዋጋ የማያወጣ መሆኑ ሲረጋገጥ ይሰረዛል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

2. የመንግስት ንብረት ሲበላሸ፤ ከጥቅም ውጭ ሲሆን፤ ሲሰረቅ ወይም በሌላ ተመሳሳይ ምክንያት ሲጎድል ወይም ሲጠፋ ከመንግስት የንብረት መዝገብ ይሰረዛል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

3. የመንግስት ንብረት ሲሰረዝ መግለጫውና የንብረቱ መዝገብ ዋጋ በመንግስት ሂሳብ ሪፖርት ተመዝግቦ መታየት አለበት፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

ዓንቀፅ 58. ማስተላለፍ

ለአንድ መስርያ ቤት የማያገለግል ለሌላ መስርያ ቤት የሚያገለግል ዕቃ ማስተላለፍ የሚቻል ሆኖ፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

ክፍሊ ዓሰርተ ሰለስተ**ተግባርን ሐላፍነትን አፅዳቂ ጨረታ ዕደጋን መሸጣ ዝውገድ ንብረትን****ዓንቀፅ 59. ምጥያሽ ኮሚቴ**

1. ኮሚቴ አፅዳቂ ጨረታ ዕደጋን መሸጣ ዝውገድ ንብረት መንግስትን ብላዕለዋይ ሐላፊ ቤት ዕዮ ከጣይሽ ይኸክል፣ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፣
2. ኣብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 1 እንተሃለወ እውን ላዕለዋይ ሐላፊ ውሳኔ ኮሚቴ ከፅድቅ፣ ከማሓይሽ፣ ክስርዝ ይኸክል።

ዓንቀፅ 60. አባላት ኮሚቴ

ኮሚቴ አፅዳቂ ጨረታ ዕደጋን መሸጣ ዝውገድ ንብረት መንግስትን ንሰለጤንን ውፅኢታውነትን ስራሕ ቀዳምነት ይህቡ፤ ተዋፅኦን በዝሕን አባላት ብመምርሒ ይውሰን፤

ዓንቀፅ 61. ተግባርን ሐላፍነትን ኮሚቴ

1. ዕደጋን ምውጋድ ንብረትን መንግስቲ፣ ሕግታት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ፣ ስሩዕ ሰነድ ጨረታ፣ ሰነዳት መሸጣን ካልኣት ቅጥዕታትን መሰረት ተገይሩ ምፍፃሙ የረጋግፅ፣
2. ኣብ ሕግታት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ ተመስሪቱ ፀብዓብ ገምጋም ጨረታ መርሚሩ የፅድቅ፣
3. ዕደጋ መንግስቲ ውፅኢታዊ ንምግባር ዘኸከለ ሚላታት ንላዕለዋይ ሐላፊ ቤት ዕዮ የማክር፣
4. ዝርዝር ከይዲ አፈፃፀማ ዕደጋ ወይ ምውጋድ ወይ መሸጣ ንብረት መንግስቲ ቃለ ጉባኤ ብምሓዝ ናብ ላዕለዋይ ሐላፊ ፀብዓብ የቕርብ ፣

ክፍል አስራ ሶስተ**ተግባርና ሐላፍነት የግዥና ንብረት ማስወገድ ሽያጭ ጨረታ አፅዳቂ ኮሚቴ****ዓንቀፅ 59. የኮሚቴ ማቋቋም**

1. የመንግስት ግዥና የሚወገድ ንብረት ሽያጭ ጨረታ አፅዳቂ ኮሚቴ በመስራው ቤቱ የበላይ ሐላፊ ሊያቋቁም ይችላል ፣ ዝርዝሩ በመመርያ ይወሰናል፣
2. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 የተደነገገ ቢኖርም የበላይ ሐላፊ የኮሚቴ ውሳኔ ሊያፀድቅ፣ ሊያሻሽልና ሊሰርዝ ይችላል።

ዓንቀፅ 60. የኮሚቴው አባላት

የመንግስት ግዥና የሚወገድ ንብረት ሽያጭ ጨረታ አፅዳቂ ኮሚቴ ለስራ ቅልጣፌና ውጤታማነት ቅድሚያ ይሰጣል፣ የአባላት ተዋፅኦና ብዛት በመመሪያ ይወሰናል፣

ዓንቀፅ 61. የኮሚቴው ተግባርና ሃላፊነት

1. የመንግስት ግዥና ንብረት ማስወገድ የመንግስት ግዥና ንብረት አስተዳደር ሕጎች፣ መደበኛ የጨረታ ሰነድ፣ የሽያጭ ሰነዶችና ሌሎች ቅጾችን መሰረት ተደርጎ መፈፀሙን ያረጋግጣል፣
2. የጨረታ ግምገማ ሪፖርት በመንግስት ግዥና ንብረት አስተዳደር ሕጎች መሰረት መርምሮ ያፀድቃል፣
3. የመንግስት ግዥ ውጤታማ ለማድረግ የሚያስችሉ ዘዴዎች ለመስርያ ቤቱ የበላይ ሃላፊ ያማክራል፣
4. የመንግስት ግዥ ወይም ንብረት ማስወገድ ወይም ሽያጭ ዝርዝር የአፈፃፀም ሂደት ቃለ-ጉባኤ በመያዝ ለበላይ ሃላፊ ሪፖርት ያቀርባል፣

5. አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ አንቀፅ (2) ዝተደንገገ ከምዘለዎ ኾይኑ ብምኽንያት ፍሉይ ባህርይ ብቦርድ ዝመሓደር ቤት ዕዮ አብ ዝፍፅሞም ዓበይቲ ዕድጋታት ከም አድላይነቱ ብዝተጣየሽ ቦርድ ክፀድቕ ይኽእል።

ዓንቀፅ 62. ስነ-ስርዓት አሰራር ኮሚቴ

1. በዝሒ አባላት ኮሚቴ 5 ኮይኖም፤ ካብ አባላት ኮሚቴ ሰለስተ እንትርከቡ ምልኣተ ጉባኤ ይኸውን፤
2. ውሳኔ ኮሚቴ አብ አኼባ ካብ ዝተረኸቡ እንተወሓደ 50+1 ብዝኾነ ድምዒ ክድገፍ አላዎ፤ ማዕረ ድምዒ እንትህሉ አካቢ ኮሚቴ ብዝደገፎ ሓሳብ ይውሰን።

ክፍሊ ዓሰርተ ኣርባዕተ
ምጥያሽ ኣፃራዪ ቦርድ አብ ኣፈፃፀም ዕድጋን
ምውጋድ ንብረትን መንግስቲ ዝቐርቡ ጥርዓናት

ዓንቀፅ 63. ምጥያሽ ቦርድ

1. አብ ኣፈፃፀም ዕድጋን ምውጋድ ንብረትን ዝቐርቡ ጥርዓናት ኣፃርዩ ዝውስን ቦርድ በዚ አዋጅ ተጣይኹ አሎ፤
2. ተፀዋዕነት ቦርድ ንቢሮ ይኸውን።

ዓንቀፅ 64. ኣባላትን ዘበን ስራሕ ቦርድን

1. አባላት ቦርድ፡-

ሀ. ቢሮ ትልምን ፋይናንስን.....	2
ለ. ማሕበረ ሰብ ንግዲ	2
ሐ. ማሕበር ደቂ ኣንስትዮ	1
መ. ር/ምም ዝሰየሞም ቢሮ ሓለፍቲ	2
2. ሓላፊ ቢሮ ኣካቢ ቦርድን ፀሓፍን ይስይሙ፤
3. ዘበን ስራሕ ኣባላት ቦርድ ክልተ ዓመት ይኸውን፤ ይኹን እምበር ዝተውሃዖ ሓላፍነት ብኣግባቡ ዘይዋፃእ ኣባል አብ ዝኾነ ግዜ ዘበን ስርሖ ቅድሚ ምእኻሉ ብኻልእ ኣባል ክትካእ ይኽእል።

5. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (2) የተደነገገው እንደተጠበቀ ሆኖ በቦርድ በሚተዳደር መስርያ ቤት የሚፈፀም ግዙፍ ግዥ እንደየ አስፈላጊነቱ በተቋቋመው ቦርድ ሊፀድቅ ይችላል።

ዓንቀፅ 62. የኮሚቴ አሰራር ስነ-ስርዓት

1. የኮሚቴ አባላት 5 ሆኖ፤ ከኮሚቴው አባላት ሶስት ከተገኙ ምልኣተ ጉባኤ ይሆናል፤
2. የኮሚቴው ውሳኔ በስብሰባ ከተገኙት ቢያንስ 50+1 በሆነ ድምፅ መደገፍ አለበት፤ እኩል የተቃውሞና ድግፍ ድምፅ ሲኖር የኮሚቴው ሰብሳቢ በደገፈው ሃሳብ ይወስናል።

ክፍል አስራ አራት
በመንግስት ግዥና ንብረት ማስወገድ ኣፈፃፀም
የሚቀርቡ ኣቤቱታዎችን የሚያጣራ ቦርድ ስለ
ማቋቋም

ዓንቀፅ 63. ስለቦርድ ማቋቋም

1. በግዥና ንብረት አወጋገድ ኣፈፃፀም የሚቀርብ ኣቤቱታ አጣርቶ የሚወስን ቦርድ በዚህ አዋጅ ተቋቁመዋል፤
2. የቦርዱ ተጠሪነቱ ለቢሮ ይሆናል፤

ዓንቀፅ 64. የቦርድ ኣባላትና የስራ ዘመን

1. የቦርድ ኣባላት ፡-

ሀ. የእቅድና ፋይናንስ ቢሮ	2
ለ. የንግድ ማህበረ ሰብ	2
ሐ. የሴቶች ማህበር	1
መ. በርእሰ መስተዳደር የሚሰየሙ የቢሮ ሃላፊዎች	2
2. የቢሮ ሃላፊ የቦርዱ ሰብሳቢ እና ፀሓፊ ይሰይማል፤
3. የቦርድ ኣባላት የስራ ዘመን ሁለት ዓመት ይሆናል፤ ሆኖም ግን የተሰጠውን ሃላፊነት በኣግባቡ በማይወጣ ኣባል በማንኛውም ጊዜ የስራ ዘመኑ ከመፈፀሙ በፊት በሌላ ኣባል መተካት ይቻላል፤

ዓንቀጽ 65. ተግባርን ስልጣንን ቦርድ

1. ዝርዝሩ ብመምርሒ ዝውሰን ኾይኑ ቦርድ ዝስዕብ ስልጣንን ተግባርን ይህልዎ፡-

ሀ. ካብ ሕፁያት ተወዳደርቲ ወይ ተጫራቲ ዝቐርብ ጥርፃን መርሚሩ ውሳኔ ይህብ፤

ለ. ሰራሕቲ ንምፍፃም ዝሕግዞ ዋኒን እንትህሉ ኣግባብ ዘለዎ ሰነድ ክቐርብሉ፣ ዝምልከቶ ኣካል፣ ሰራሕተኛ ወይ ሓላፊ ብኣካል ቀሪቡ ከረድእ ይእዝዝ፤

ሐ. ኣብ ከይዲ ምዕራይ ጥርፃን ኣድላይ እንትኸውን ካብ ቤት ዕዮ ወይ ካብዘይ መንግስታዊ ኣካል ሞያዊ ሓገዝ ሓቲቱ ክረክብ መሰል ኣለዎ።

2. ዝርዝሩ ብመምርሒ ዝውሰን ኾይኑ ቦርድ ንዝቐረበሉ ጥርፃን መርሚሩ ውሳኔ ይህብ፡-

ሀ. ጥርፃን ዝቐረበሉ ከይዲ ዕደጋ ክስተኻኸል ወይ ክቋረፅ ይእዝዝ፤

ለ. ዝቐረበ ጥርፃን ትኽክለኛ ኮይኑ እንተዘይረኽቡዎ ውዱቕ ይገብር፤

3. ኣባል ቦርድ ኣብ ኣፈፃፀም ስርሑ ዝተፈጠረ ወይ ክፍጠር ዝኽእል ጎንዒ ጥቕሚ እንትህሉ ብዓርሱ ካብ ከይዲ ምዕራይን ምርኣይ ጥርፃንን ከግልል ኣለዎ።

ክፍሊ ዓሰርተ ሓሙሽተ**ኣብ ከይዲ ኣፈፃፀም ዕደጋን ምውጋድ ንብረትን****መንግስቲ ዝቐርብ ጥርፃን****ዓንቀጽ 66. ሓፈሻዊ**

1. ዕደጋ ዝፍፅም ወይ ንብረት ዘወግድ ቤት ዕዮ ዝተፈፀመ ሕግታት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ ብምጥሓስ ዝፈፀሞ ወይ ክፍፅም ዝግባእ ከይፈፀሞ ዝተረፈ ተግባር ኣሎ ኢሉ ዝኣመነ ሕፁይ ተወዳዳሪ ወይ ተጫራቲ ናብ ላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮ ወይ ናብ ቦርድ ጥርፃን ክቐርብ ይኽእል፤

ዓንቀጽ 65. የቦርድ ስልጣንና ተግባር

1. ዝርዝሩ በመመሪያ የሚወሰን ሆኖ ቦርዱ የሚከተለውን ስልጣንና ተግባር ይኖሩታል፤
ሀ. ከእጩ ተወዳደሪ ወይም ተጫራች የሚቀርብ አቤቱታ መርምሮ ውሳኔ ይሰጣል

ለ. ስራውን ለመፈፀም አጋዥ የሆነ ጉዳዮች ሲኖሩ ኣግባብነት ያለው ሰነድ እንዲያቀርብለት የሚመለከተውን ኣካል ሰራተኛ ወይም ሃላፊ በኣካል ቀርቦ እንዲያስረዳ ያዝዛል፤

ሐ. አቤቱታ በማግራት ሂደት አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ ከመስሪያ ቤት ወይም ከመንግስታዊ ያልሆነ ተቋም ሙያዊ እገዛ ጠይቆ የማግኘት መብት ኣለው፤

2. ዝርዝሩ በመመሪያ የሚወሰን ሆኖ ቦርዱ የቀረበለትን አቤቱታ መርምሮ ውሳኔ የሚሰጠው፡-

ሀ. አቤቱታ የቀረበበት የግዥ ሂደት እንዲስተካከል ወይ እንዲቋረጥ ያዝዛል፤

ለ. የቀረበው አቤቱታ ትክክለኛ ሆኖ ካላገኘው ውድቅ ያደርጋል፤

3. የቦርድ ኣባል በስራ ኣፈፃፀም የተፈጠረ ወይም ሊፈጠር የሚችል የጥቅም ግጭት ሲኖር አቤቱታ ከማግራትና ከማየት ሂደት ራሱ ማገለል ኣለበት።

ክፍል ኣስራ ኣምስት**በመንግስት ግዥና ንብረት ኣወጋገድ ኣፈፃፀም****ሂደት የሚቀርብ አቤቱታ****ዓንቀጽ 66. ጠቅላላ**

1. ግዥ የሚፈፅም ወይም ንብረት የሚያስወግድ መስርያ ቤት የመንግስት ግዥና ንብረት አስተዳደር ህጎች በመጣስ የፈፀመው ወይም መፈፀም የሚገባው ሳይፈፅም የቀረ ተግባር ኣለ ብሎ ያመነ እጩ ተወዳዳሪ ወይም ተጫራች ለመስሪያ ቤቱ የበላይ ሃላፊ ወይም ለቦርድ አቤቱታውን ማቅረብ ይችላል፤

2. ቤት ዕዮን ቦርድን ጥርዓን ክሪኡ ዝኸለሉ ቤት ዕዮ ሰዓሪ ኾይኑ ምስ ዝተመረፀ ተጫራቲ ውዕሊ ቅድሚ ምእሳሩ ዝቐረበ እንተኾይኑ ጥራሕ እዩ፤
3. አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (2) ዝተደነገገ እንተሃለወ እውን ካብዞም ዝስዕቡ ምክንያታት ሓደ እንትማላእ ክሪኡ ዝኸለል፡-
 - ሀ. ቅድሚ ምዝዛም ዝተቐመጠ ግዘ መቐረቢ ጥርዓን ሕግታት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ ዝተአሰረ ውዕሊ እንተኾይኑ፤
 - ለ. ቅድሚ ምእኻል ዝተቐመጠ ግዘ መእሰሪ ውዕሊ ሕግታት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስታዊ ቤት ዕዮ ዝቐረበሉ ጥርዓን መልሲ ድሕሪ ምሃቡን ዝተፈረመ ውዕሊ እንተኾይኑ፤
 - ሐ. ብመሰረት ሕጊ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ ውዕሊት ጨረታ ንተጫራቲ ክይተገለፀ ውዕሊ እንተተአሰሩ፤
4. አብ ዕደጋን ምውጋድ ንብረት መንግስትን ዝቐረበ ጥርዓን አግባብነት ዘለዎ ኾይኑ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

ዓንቀፅ 67. ጥርዓን ክቐርበሎም ዘይኸለል ኩነታት

1. ዝርዝሩ ብመምርሒ ዝውሰን ኾይኑ ብመሕተቲ መወዳደሪ ሓሳብ፣ ብዋጋ መቐረብን ብውሱን ጨረታን ዕደጋ ንምፍፃም አብ ዝግበር መረፃ ሕፁያት ተወዳደርቲ፤
2. አብ መንጎ ቤት ዕዮን አቐራብን ድሕሪ ውዕሊ አብ ዝለዓሉ ዋኒናት፤
3. ካብ ሓገዝን ልቓሕን ብዝተረኸበ ገንዘብ ዝፍፀም ዕደጋ ኾይኑ አብ ዝተፈላለየ ብርክታት አፈፃፀማ ዕደጋ እቲ ዕደጋ ዝከታተል አካል አፍልጦ ወይ ፍቓድ ዝሃበ እንተኾይኑ፤
4. ቤት ዕዮ ንብረት ንምውጋድ አብ ዝመረፀ ሜላ አወጋግዳ እንተኾይኑ ጥርዓን አይቀርብን።

2. መስርያ ቤቱና ቦርዱ አቤቱታ ማየት የሚችሉት መስርያ ቤቱ ከጨረታው አሸናፊ ጋር ውል ከማሰሩ በፊት ብቻ ነው፤
3. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ (2) የተደነገገው ቢኖርም ከሚከተሉት ምክንያቶች አንዱ ሲሟላ ማየት የሚችለው፡-
 - ሀ. በመንግስት የግዥና ንብረት አስተዳደር ሕግ መሰረት የአቤቱታ ማቅረቢያ ጊዜ ከመጠናቀቁ በፊት የታሰረ ውል ከሆነ፤
 - ለ. በመንግስት ግዥና ንብረት አስተዳደር ሕግ መሰረት የውል ማሰርያ ጊዜ ከመድረሱ በፊትና መስርያ ቤቱ ለቀረበለት አቤቱታ መልስ ከሰጠ በኋላ የተፈረመ ውል ከሆነ
 - ሐ. በመንግስት የግዥና ንብረት አስተዳደር ህግ መሰረት የጨረታ ውጤት ለተጫራቾች ሳይገለፅ ውል ከታሰረ፤
4. ከመንግስት ግዥና ንብረት ማስወገድ የሚቀርብ አቤቱታ አግባብነት ያለው ሆኖ፣ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል፤

ዓንቀፅ 67. አቤቱታ ሊቀርብባቸው የማይቻል ሁኔታዎች

1. ዝርዝሩ በመመርያ የሚወሰን ሆኖ በመወዳደሪያ ሓሳብ መጠየቅያ፣ በዋጋ ማቅረቢያና በዉሱን ጨረታ ግዥ ለመፈፀም በሚደረግ የእጩ ተወዳዳሪዎች አመራረጥ፤
2. በመስርያ ቤቱና በአቅራቢ መካከል ከውል በኋላ በሚነሱ ጉዳዮች፤
3. ከእርዳታና ብድር ከተገኘ ገንዘብ የሚፈፀም ግዥ ሆኖ በተለያየ የግዥ ደረጃ ግዥውን የሚከታተል አካል እውቅና ወይም ፍቃድ የሰጠ እንደሆነ፤
4. መስርያ ቤቱ ንብረት ለማስወገድ በመረጠው የአወጋገድ ዘዴ ከሆነ አቤቱታ አይቀርብበትም።

ዓንቀጽ 68. ናብ ላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮ ዝቐርብ**ጥርዓን**

1. ብምክንያት ምጥሓስ ሕግታት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን መንግስቲ፣ ቤት ዕዮ ዝፈፀሞ ጥፍኣት ወይ ክፍፅም ዝግባእ እንተይፈፀሞ ዝተረፈ ተግባር አመልኪቱ ዝቐርብ ጥርዓን ብቐዳምነት ናብ ላዕለዋይ ሓላፊ እቲ ቤት ዕዮ ይቐርብ፤
2. ሕፁይ ተወዳዳሪ ጥርዓን ከቐርብ ዝክእል ንጥርዓን መንቀሊ ዝኾነ ውሳኔ ካብ ዝፈለጠሉ ወይ ክፈልጦ ካብ ዝግበኦ ኣብ ውሽጢ 3 መዓልቲ ስራሕ ይኸውን፤
3. ክልቲኦም ወገናት ብዝገብርዎ ስምምዕነት ዝቐረበ ጥርዓን እንተዘይተፈቲሑ እቲ ከይዲ ዕደጋ ወይ ምውጋድ ንብረት ብምእጋድ ጥርዓን ካብ ዝቐረበሉ ዕለት ኣብ ውሽጢ 3 መዓልቲ ስራሕ ውሳኔ ዝተውሃበሉ ምክንያት ወይ ዝቐረበ ጥርዓን ተቐባልነት እንተዘይ ረኺቡ ዝተወሰደ መስተኻኸሊ ስጉምቲ ዝሕብር ውሳኔ ላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮ ንኣቕራቢ ጥርዓን ብፅሑፍ ክህብ ኣለዎ፤
4. ብመሰረት እዚ ኣንቀጽ ንኡስ ዓንቀጽ (3) ኣብ ዝተደንገገ ግዜ ላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮ ውሳኔ እንተዘይሂቡ ወይ ኣቕራቢ ጥርዓን ብውሳኔ ላዕለዋይ ሓላፊ ቤት ዕዮ እንተዘይዓጊቡ ቤት ዕዮ ዝሃቦ ውሳኔ ክግለፀሉ ካብ ዝነበረ መወዳእታ ዕለት ወይ ውሳኔ ዝተውሃበ እንተኾይኑ ውሳኔ ካብ ዝተውሃበሉ ኣብ 3 መዓልቲ ስራሕ ጥርዓን ናብ ቦርድ ከቐርብ ይክእል።

ዓንቀጽ 69. ናብ ቦርድ ዝቐርብ ጥርዓን ውሳኔን

1. ቦርድ ጥርዓን እንትቐርበሉ ንዝምልከቶ ቤት ዕዮ ጥርዓን ዝቐረበ ምዃኑ ዝገልፅ ደብዳቤ

ዓንቀጽ 68. ለመስርያ ቤቱ የበላይ ሃላፊ**የሚቀርብ ኣቤቱታ**

1. የመንግስት ግዥና ንብረት አስተዳደር ሕጎች በመጣሱ ምክንያት መስርያ ቤቱ የፈፀመው ጥፋት ወይም መፈፀም የሚገባው ሳይፈፅም የቀረው ተግባር አስመልክቶ የሚቀርብ ኣቤቱታ በቅድሚያ ለመስሪያቤቱ የበላይ ሃላፊ ይቀርባል፤
2. እጩ ተወዳዳሪ ኣቤቱታ ሊያቀርብ የሚችለው ለኣቤቱታው መነሻ የሆነ ውሳኔ ካወቀበት ወይም ማወቅ ከነበረበት ቀን በ3 የስራ ቀናት ውስጥ ይሆናል፤
3. ሁለቱም ወገኖች ባደረጉት ስምምነት የቀረበው ኣቤቱታ ካልተፈታ የግዥው ወይም የንብረት ማስወገድ ሂደት በማገድ ኣቤቱታ ከቀረበበት ቀን በ3 የስራ ቀናት ውስጥ ውሳኔ የተሰጠበት ምክንያት ወይም የቀረበው ኣቤቱታ ተቀባይነት ካላገኘ የተወሰደው የማስተካከያ እርምጃ የሚያመለክት የመስርያ ቤቱ የበላይ ሓላፊ ውሳኔ ለኣቤቱታ ኣቅራቢው በፅሑፍ መስጠት ኣለበት፤
4. በዚህ ዓንቀጽ ንኡስ ዓንቀጽ (3) መሰረት በተደንገገው ጊዜ ውስጥ የመስርያ ቤቱ የበላይ ሃላፊ ውሳኔ ካልሰጠ መስርያ ቤቱ የሰጠው ውሳኔ ሊገልፅለት ከነበረበት የመጨረሻ ቀን ወይም ውሳኔ የተሰጠ እንደ ሆነ ከተወሰነበት በ3 የስራ ቀናት ውስጥ ኣቤቱታው ለቦርድ ሊያቀርብ ይችላል፤

ዓንቀጽ 69. ለቦርድ የሚቀርብ ኣቤቱታና ውሳኔ

1. ቦርዱ ኣቤቱታ ሲቀርብለት ለሚመለከተው መስርያ ቤት ኣቤቱታ የቀረበ መሆኑን

ብቅልጡፍ ይልእክኝ አብ ልዕሊኡ ጥርዓን ዝቐረበሉ ቤት ዕዮ ኣብቲ ጉዳይ ቦርድ ውሳኔ ክሳብ ዝህብ ዝገብሮ ምንቅስቃስ ብቅልጡፍ ጠጠው የብል፤

2. እቲ ቦርድ ካብ ሕፁይ ተወዳዳሪ ዝቐረበሉ ጥርዓን ቅቡል እንትገብሮ፡-

ሀ. ቤት ዕዮ ብመሰረት ሕጊ ስራሕቱ ክፍፅም ትእዛዝ ከመሓላልፍ ኣለዎ

ለ. ቢሮ ካብ ሕጊ ወፃኢ ዝፈፀሞ ተግባር ወይ ዝሃቦ ውሳኔ ብምሉእ ወይ ብክፋል ክስርዝ ይክእል፤

3. ቦርድ ኣብ ዝቐረበሉ ጥርዓን ውሳኔ ቅድሚ ምሃቡ ብዛዕባ እቲ ጥርዓን ክፈልጥዎ ዝግብኦም ኣካላት ክፈልጡን ከቕርብዎ ዝደልዩ መረዳእታን ሓሳብን እንተሃልዩ ክሓቱም ኣለዎ፤

4. እቲ ቦርድ ጥርዓን ንዘቅረበ ቤት ዕዮ መልሲ ካብ ዝሃበሉ ዕለት ጀሚሩ ኣብ ውሽጢ 7 መዓልቲ ስራሕ ነቲ ውሳኔ መሰረት ዝኾነ ምክንያት፣ ዝተወሰደ ስጉምትን መፍትሕን ብምጥቃስ ውሳኔ ይህብ፤

5. እቲ ቦርድ ዝሃቦ ውሳኔ ንክትግበር ንቤት ዕዮ ትእዛዝ ካብ ዝበፅሖ ዕለት ጀሚሩ ኣብ ውሽጢ 7 መዓልቲ ስራሕ ግብረ መልሲ ክህብ ኣለዎ፤

6. ኣብ ከይዲ ምዕራይ ጥርዓን ካብ ዝቐረበሉ ጭብጢ ወፃኢ ዝረኽቦም ግድፈታት ኣብ ዝህቦ ውሳኔ ክጥቀሙ የብሉን፤ ይኹን እምበር ዝረኽቦ ግድፈት ከም ኣድላይነቱ ንዝምልከቶ ቤት ዕዮ፣ ቢሮን ኣክበርቲ ሕግን ክፍልጥ ግቡእ ኣለዎ።

የሚገልፅ ደብዳቤ በኣስቸኳይ ይልካል፤ ኣቤቱታ የቀረበበት መስርያ ቤት በጉዳዩ ቦርድ ውሳኔ እስከ ሚሰጥ የሚያደርገው እንቅስቃሴ በኣስቸኳይ ይቆማል፤

2. ቦርዱ ከእጩ ተወዳዳሪ የቀረበለት ኣቤቱታ ሲቀበል፡-

ሀ. መስርያ ቤቱ በሕግ መሰረት ስራውን እንዲፈፅም ትእዛዝ ማስተላለፍ ኣለበት፤

ለ. ቢሮው ከህግ ውጭ የፈፀመውን ተግባር ወይም የሰጠው ውሳኔ በሙሉ ወይም በክፊል ሊሰርዝ ይችላል፤

3. ቦርዱ በቀረበለት ኣቤቱታ ውሳኔ ከመስጠቱ በፊት ስለ ጉዳዩ ማወቅ ያለባቸው ኣካላት እንዲያውቁና ሊያቀርቡት የሚፈልጉትን ማስረጃና ሃሳብ ካለ መጠየቅ ኣለበት፤

4. ቦርዱ ኣቤቱታ ላቀረበ መስርያ ቤት መልስ ከሰጠበት ቀን ጀምሮ በ7 የስራ ቀናት ውስጥ ለውሳኔው መሰረት የሆነውን ምክንያት፣ የወሰደው እርምጃና መፍትሄ በመጥቀስ ውሳኔ ይሰጣል፤

5. መስርያ ቤቱ በቦርድ የተሰጠውን ውሳኔ እንዲተገብር ትእዛዝ ከደረሰበት ቀን ጀምሮ 7 የስራ ቀናት ውስጥ ግብረ-መልስ መስጠት ኣለበት፤

6. ቦርዱ ኣቤቱታ በማጣራት ሂደት ከቀረቡለት የኣቤቱታ ጭብጥ ውጭ ያገኛቸው ግድፈቶች በሚሰጠው ውሳኔ ሊጠቀሙባቸው ኣይገባም፤ ይሁን እንጂ ያገኘው ግድፈት እንደየ ኣስፈላጊነቱ ለሚመለከተው መስርያ ቤት፣ቢሮና የህግ ኣስከባሪዎች የማሳወቅ ግዴታ ኣለበት፤

ዓንቀጽ 70. ናብ ቢሮ ዝቐርብ ጥርዓንን ዝፃረየሉ**መንገድን**

1. ቤት ዕዮ ኣብ ከይዲ ኣፈፃፅማ ዕደጋን ምወጋድ ንብረትን መንግስቲ ካብ ሕፁይ ተወዳዳሪ፣ ኣቕራቢ ወይ ካብ ዓዳጊ ንብረት ካብሕጊ ወፃኢ ጥቕሚ ዝጐድእ ተግባር ተፈጻሚ ኢሉ እንተመልክት ብመሰረት ሰነድ ጨረታ ወይ ውዕሊ ዝወሰዱ ስጉምቲ ከምዘለዎ ኾይኑ ጥርዓኑ ናብ ቢሮ ብፅሑፍ የቐርብ፤
2. ኣብ ልዕሊ ሕፁይ ተወዳዳሪ፣ ተጫራቲ፣ ኣቕራቢ ወይ ዓዳጊ ዝውገድ ንብረት ቤት ዕዮ ጥርዓን እንተቐርብ ቢሮ ጥርዓን ዝቐረበሉ ምዃኑን ናይቲ ጥርዓን ፍረ ሓሳብ ዝገልፅ ፅሑፍ ቅርታን ናብቲ ጥርዓን ዝቐረበሉ ኣካል ይልእኽ፤
3. ዝቐረበሉ ጥርዓን ንምምርማርን ውሳኔ ንምሃብን ኣድላይ ኾይኑ እንትረኽቦ ቢሮ ንዝምልከቶ ኣካል ፀዊዑ ከዘራርብ፣ መረዳእታ ክረክብን ካብ ዝኾነ ኣካል ደገፍ ሙያ ክረክብን ይኽእል፤
4. እቲ ቢሮ ዝቐረበሉ ጥርዓን ብዝግባእ ብምምርማር ጥርዓን ካብ ዝቐረበሉ ዕለት ጀሚሩ ኣብ ውሽጢ 7 ስራሕ መዓልቲ ውሳኔ ይህብ፤
5. ብመሰረት እዚ ዓንቀጽ ንኡስ ዓንቀጽ 4 ቢሮ ዝህቦ ውሳኔ :-
ሀ. ዝቐርበሉ ጥርዓን ውዱቕ ይገብር፤ ወይ
ለ. መጠንቀቕታ ቃል ወይ ፅሑፍ ይህብ፤ ወይ
ሐ. ጥፍኣተኛ ኾይኑ ዝተረኽበ ሕፁይ ተወዳዳሪ፣ ኣቕራቢ ወይ ዓዳጊ ዝውገድ ንብረት ኣብ ዝኾነ ከይዲ ዕደጋ መንግስቲ ንዝተወሰነ ወይ ንቀፃሊ ኸይሳተፍ ክእግድ ይኽእል፤ ወይ
6. እቲ ቢሮ ካብ ቤት ዕዮ ዝቐርበሉ ጥርዓን ዝምርምረሉን ውሳኔ ዝህበሉን ኣሰራርሓ የውፅእ፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፤

ዓንቀጽ 70. ለቢሮ የሚቐርበው ኣቤቱታና**የሚጣራበት መንገድ**

1. መስርያ ቤቱ በመንግስት ግዥና ንብረት ኣወጋገድ ኣፈፃፀም ሂደት ከእጩ ተወዳዳሪ፣ ኣቕራቢ ወይም ከንብረት ግዥ ሕግ ውጭ በሆነ መንገድ ጥቅም የሚጎዳ ተግባር ተፈፅሞብኛል ብሎ በሚያመለክትበት ጊዜ በጨረታው ሰነድ ወይም በውሉ መሰረት የወሰደው እርምጃ እንደተጠበቀ ሆኖ ኣቤቱታውን በፅሁፍ ለቢሮ ያቐርባል፤
2. መስርያ ቤቱ በእጩ ተወዳዳሪ፣ ተጫራች፣ ኣቕራቢ ወይም የሚወገደውን ንብረት በሚገዛው ላይ ኣቤቱታ ሲያቐርብ ቢሮው ኣቤቱታ ለቐረበበት ኣካል ኣቤቱታ የቐረበበት መሆኑና የኣቤቱታው ፍሬ-ሃሳብ የሚገልፅ የቅሬታ ፅሑፍ ይልካል፤
3. ቢሮው የቐረበለትን ኣቤቱታ ለመመርመርና ውሳኔ ለመስጠት ኣስፈላጊ ሆኖ ሲያገኝ የሚመለከተውን ኣካል ጠርቶ ሊያነጋግር፣ ማስረጃ ማግኘትና ከማንኛውም ኣካል የሙያ ድጋፍ ማግኘት ይችላል፤
4. ቢሮው የቐረበለትን ኣቤቱታ በሚገባ በመመርመር ኣቤቱታ ከቐረበለት ቀን ጀምሮ በ7 የስራ ቀናት ውስጥ ውሳኔ ይሰጣል፤
5. በዚህ ዓንቀጽ ንኡስ ዓንቀጽ 4 መሰረት ቢሮ የሚሰጠው ውሳኔ :-
ሀ. የቐረበውን ኣቤቱታ ውድቅ ያደርጋል፤ ወይም
ለ. የቃል ወይም የፅሑፍ ማስጠንቀቂያ ይሰጣል፤ ወይም
ሐ. ጥፋተኛ ሆኖ የተገኘው እጩ ተወዳዳሪ፣ ኣቕራቢ ወይም የሚወገደውን ንብረት ገዢ በማንኛውም የመንግስት ግዥ ሂደት ለተወሰነ ወይም ለቀጣይ እንዳይሳተፍ ሊያግድ ይችላል፤ ወይም
6. ቢሮው ከመስርያ ቤት የሚቐርብለትን ኣቤቱታ የሚመረመርበትና ውሳኔ የሚሰጥበት ኣሰራር ያወጣል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወስናል

ክፍል ዓለርተ ሹድሽተ**ዝተፈላለዩ ድንጋጌታት****ዓንቀፅ 71. ውዕሊ ዝኸበረሉ ሕጊ**

ፍሉይ ድንጋጌ እዚ አዋጅ ዝተሓለው ኹይኑ
አፈፃፀሙ ዕደጋ መንግስቲ ብመሰረት ድንጋጌ
ውዕል ምምሕዳራዊ ሕጊ ፍትሃ ብሄር
ኢትዮጵያ ዝምራሕ ይኸውን።

ዓንቀፅ 72. ተፈፃሚነት ዘይብሎም ሕጎታት

ስርዓት ዕደጋ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
ንምውሳኔ ተመሓይሹ ዝወፀ ቁፅሪ አዋጅ 174/2002
ንዕኡ ንምፍፃም ዝወፀ መምርሕን በዚ አዋጅ ተሳዒሩ
አሎ፤

ዓንቀፅ 73. ስልጣን ምውፃእ መምርሒ

1. እቲ ቢሮ ነዚ አዋጅ መፈፀሚ መምርሒ የውፅእ፤
2. ቢሮ ኮንስትራክሽን መንገድን ትራንስፖርትን፤ ቢሮ
ማይ ሃፍትን ንዕደጋ ዘፈር ሰራሕቲ ኮንስትራክሽን
ዝምልከት ብሓባር መምርሒ አዳልዮም ኣብ ቢሮ
አቅሪቦም የፅድቁ፤
3. ኤጀንሲ ልምዓት ደቐኞትን ኣናእሽተይን ንግዲ
ትካላት ፤ ቢሮ ኮንስትራክሽንን መንገዲ
ትራንስፖርትን፤ ቢሮ ማይ ሃፍትን ብሓባር
መምርሒ አዳልዮም ኣብ ቢሮ የፅድቁ።

ዓንቀፅ 74. ተፈፃሚነት እዚ አዋጅ

እዚ አዋጅ ብነጋሪት ጋዜጣ ተሓተሙ ካብ ዝወፀሉ 30
ሚያዝያ 2007 ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን።

አባይ ወልዱ

ፕረዚዳንት

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ

መቐለ**ክፍል አስራ ስድስት****የተለያዩ ድንጋጌዎች****ዓንቀፅ 71. ውል የሚከበርበት ህግ**

የዚህ አዋጅ ልዩ ድንጋጌ እንደተጠበ ቀሆኖ
የመንግስት ግዥ አፈፃፀም በኢትዮጵያ ፍትሃ
ብሄር ህግ አስተዳደራዊ ውል መሰረት የሚመራ
ይሆናል፤

ዓንቀፅ 72. ተፈፃሚነት የሌላቸው ሕጎች

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የግዥ
ስርዓት ለመወሰን ተሻሽሎ የወጣ አዋጅ ቁጥር
174/2002 አዋጁን ለማስፈፀም የወጡ
መመሪያዎችን በዚህ አዋጅ ተሽረዋል፤

ዓንቀፅ 73. መመሪያ የማውጣት ስልጣን

1. ቢሮው የዚህ አዋጅ መፈፀሚያ መመሪያ
ያወጣል፤
2. የኮንስትራክሽንና የመንገድ ትራንስፖርት
ቢሮ፤ የውሃ ሃብት ቢሮ ለግንባታ ዘርፍ
ስራዎች ግዥ የሚመለከት መመሪያ በጋራ
አዘጋጅቶ ቢሮ በማቅረብ ያፀድቃሉ፤
3. የጥቃቅንና ኣነስተኛ ንግድ ተቋሞች ልማት
ኤጀንሲ ፤ የኮንስትራክሽንና መንገድ
ትራንስፖርት፤ የውሃ ሀብት ቢሮ በጋራ
መመሪያ አዘጋጅቶ ቢሮ በማቅረብ
ያፀድቃሉ።

ዓንቀፅ 74. የአዋጁ ተፈፃሚነት

ይህ አዋጅ በነጋሪት ጋዜጣ ታትሞ ከወጣበት
ሚያዝያ 30/2007 ዓ/ም ጀምሮ የፀና ይሆናል።

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት

ፕረዚዳንት

መቐለ



ክፍሊ ሓደ

ሓፈሻዊ ድንጋገ

ዓንቀፅ 1. ሓፂር ርእሰ

እዚ አዋጅ “መመሓየሺ ግብረ እቶት ስራሕ ሕርሻን ክፍሊት መጥቀሚ መሬትን ዳግም ንምምሕያሽ ዝወፀ ቁፅሪ አዋጅ 256/2007” ተባሂሉ ክጥቀስ ይከኣል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

ኣብዚ አዋጅ፦

1. “መሬት ገፀር” ማለት ካብ ክለ ከተማ ወፃኢ ዝኾነ ወይ ኣግባብ ብዘለዎ ሕጊ ከተማ ተባሂሉ ዘይተወሰነን ስራሕ ርኽክብ ዘይተገበረሉ ወይ ብሕርሻ ኢንቨስትመንት ፍቓድ ዘይተወሃበ መሬት እዩ።
2. “ሓረስታይ” ማለት ፍቓድ ኢንቨስትመንት ከይተወሃቦ ብውልቀ ወይ ብሕብረት ስራሕ ማሕበር ተወዲቡ ስራሕቲ ሕርሻ ዝሰርሕ ሰብ እዩ።
3. “ትሕዝቶ መሬት” ማለት ስልጣን ብዘለዎ ኣካል ዝተዓደለን ኣብ ኢድ ሓረስታይ ዝርከብን ንግልጋሎት ሕርሻ ዝውፅል መጠን መሬት እዩ።
4. “መንግስቲ” ማለት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
5. “በዓል መዚ” ማለት በዓል መዚ ልምዓት እቶት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
6. “ሰብ” ማለት ተፈጥራዊ ሰብ ወይ ሕጋዊ መሰል ሰብነት ዝተወሃቦ ኣካል እዩ።
7. “ግብረ” ማለት ብመሰረት እዚ አዋጅ ዝኸፈል ግብረ ስራሕቲ እቶት ሕርሻ እዩ።

ክፍል ኣንድ

ጠቅላላ ድንጋጌ

ዓንቀፅ 1. አጭር ርእስ

ይህ አዋጅ “የእርሻ ስራ ገቢ ግብርና የመሬት መጠቀምያ ክፍያ በድጋሚ ለማሻሻል የወጣ አዋጅ ቁጥር 256/2007” ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

ዓንቀፅ 2. ትርጓሜ

በዚህ አዋጅ ፦

1. “የገጠር መሬት” ማለት ከከተማ ክልል ውጭ ሆኖ ወይም ኣግባብ ባለው የከተማ ህግ ያልተወሰነና መደበኛ የርክክብ ስርዓት ያልተደረገለት፣ በእርሻ ኢንቨስትመንት ፍቓድ ያልተሰጠው መሬት ነው።
2. “አርሶ አደር” ማለት የኢንቨስትመንት ፍቓድ ሳይሰጠው በግል ወይም በህብረት ስራ ማህበር ተደራጅቶ የእርሻ ስራ የሚሰራ ሰው ነው።
3. “የመሬት ይዞታ” ማለት ስልጣን ባለው ኣካል የተሰጠ በአርሶ አደሩ እጅ የሚገኝ ለእርሻ ስራ አገልግሎት የሚውል የመሬት መጠን ነው።
4. “መንግስት” ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ነው።
5. “ባለስልጣን” ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ገቢዎች ልማት ባለስልጣን ነው።
6. “ሰው” ማለት ተፈጥራዊ ሰው ወይም በህግ የሰውነት መብት የተሰጠው ኣካል ነው።
7. “ግብር” ማለት በዚህ አዋጅ መሰረት የሚከፈል የእርሻ ስራ ገቢ ግብር ነው።

8. “ኸፋሊ ግብረ” ማለት ብመሰረት እዚ አዋጅ ግብረ ወይ ክፍሊት መጥቀሚ መሬት ዝኸፍል ሰብ እዩ።

ዓንቀፅ 3. አገላልፃ ዖታ

አብዚ አዋጅ ብተባዕታይ ዖታ ዝተገለፀ ንኣንስታይ እውን ይሓውስ።

ዓንቀፅ 4. ወሰን ተፈፃሚነት

እዚ አዋጅ አብ ክልል ትግራይ ዝርከብ ሓረስታይ ተፈፃሚ ይኸውን

ክፍሊ ክልተ

መጠን፤ አተኣኻኸባ ግብርን ክፍሊት መጥቀሚ መሬትን

ዓንቀፅ 5. መጠን ክፍሊት መጥቀሚ መሬት

ትሕዝቶ መሬት ዘለዎ ሓረስታይ ብመሰረት ዝስዕብ ሰደቓ ክፍሊት መጥቀሚ መሬት ክኸፍል ግቡእ ኣለዎ።

ተ.ቁ	ስፍሓት መሬት ብሄክታር		መጠን ክፍሊት ብብር
	ካብ	ክሳብ	
1	0.1	0.5	10
2	0.51	1.0	15
3	1.1	2.0	25
4	2.1	3.0	40
5	3.1	4.0	60
6	4.1	5.0	85
7	5.1	7.0	115
8	7.1	10.0	150
9	10.1	ንላዕሊ	ን1 ሄክታር 30 ብር ይውስኽ

ዓንቀፅ 6. መጠን ግብረ እቶት ስራሕ ሕርሻ

ሓረስታይ ብስራሕቲ ሕርሻ ካብ ዝረኽቦ እቶት ብመሰረተ ዝስዕብ ሰደቓ ግብረ ክኸፍል ግቡእ ኣለዎ።

8. “ግብር ክፋይ” ማለት በዚህ አዋጅ መሰረት ግብር ወይም የመሬት መጠቀምያ ክፍያ የሚከፍል ሰው ነው።

ዓንቀፅ 3. የዖታ አገላለፅ

በዚህ አዋጅ በወንድ ዖታ የተገለፀ ሴትም ይጨምራል።

ዓንቀፅ 4. የተፈፃሚነት ወሰን

ይህ አዋጅ በትግራይ ክልል ለሚገኝ አርሶ አደር ተፈፃሚ ይሆናል።

ክፍል ሁለት

መጠን፤ የግብር አሰባሰብና የመሬት መጥቀምያ ክፍያ

ዓንቀፅ 5. የመሬት መጥቀምያ ክፍያ መጠን

የመሬት ይዞታ ያለው አርሶ አደር በሚከተለው ሰንጠረዥ መሰረት የመሬት መጥቀምያ ክፍያ የመክፈል ግዴታ ኣለበት።

ተ.ቁ	የመሬት ስፋት በሄክታር		የሚከፈል ክፍያ መጠን ብብር
	ከ	እስከ	
1	0.1	0.5	10
2	0.51	1.0	15
3	1.1	2.0	25
4	2.1	3.0	40
5	3.1	4.0	60
6	4.1	5.0	85
7	5.1	7.0	115
8	7.1	10.0	150
9	10.1	በላይ	ለ1 ሄክታር 30 ብር ይጨምራል

ዓንቀፅ 6. የእርሻ ስራ ገቢ ግብር መጠን

አርሶ አደር ከእርሻ ስራ ከሚያገኘው ገቢ በሚከተለው ሰንጠረዥ መሰረት ግብር የመክፈል ግዴታ ኣለበት።

ለተ.ቆ	ስፍሐት መሬት በሄክታር		ዝቅፈል መጠን ክፍሊት ብብር
	ካብ	ክሳብ	
1	0.1	0.5	10
2	0.51	1.0	20
3	1.1	2.0	35
4	2.1	3.0	55
5	3.1	4.0	80
6	4.1	5.0	110
7	5.1	7.0	150
8	7.1	10.0	200
9	10.1	ንላላ	ን1 ሄክታር 30 ብር ይውሰኝ

ተ.ቁ	የመሬት ስፋት በሄክታር		የሚከፈል ግብር መጠን ብብር
	ከ	እስከ	
1	0.1	0.5	10
2	0.51	1.0	20
3	1.1	2.0	35
4	2.1	3.0	55
5	3.1	4.0	80
6	4.1	5.0	110
7	5.1	7.0	150
8	7.1	10.0	200
9	10.1	በላይ	ለ1 ሄክታር 30 ብር ይጨምራል

**ዓንቀፅ 7. ስልጣን ምእካብ ግብርን ክፍሊት
መጥቀሚ መሬትን**

1. በዓል መዚ ብመሰረት ድንጋገ እዚ አዋጅ ስልጣን ምእካብን ክእከብ ምግባርን ክፍሊት ግብርን መጥቀሚ መሬትን አለዎ።
2. በዓል መዚ ግብርን መጥቀሚ መሬት ክፍሊትን አኪቡ ኣታዊ ዝገብር ሰብ ክውክል ይኸእል። ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን።

ዓንቀፅ 8. ምፍላጥ ስፍሐት መሬት

1. በዓል መዚ ትሕዝቶ ዋንነትን ስፍሐትን መሬት ካብ ዝምልከቶ ኣካል መረዳእታ ይእክብ።
2. ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ዝረኽቦ መረዳእታ ግብርን ክፍሊት መጥቀሚ መሬትን ይውድብ።

**ዓንቀፅ 9. እዋን መኸፈሊ ግብርን ክፍሊት መጥቀሚ
መሬትን**

1. ግብርን ክፍሊት መጥቀሚ መሬትን ዝኸፈለሉ እዋን ካብ ታሕሳስ 1 ክሳብ ሚያዝያ 30 ይኸውን።

**ዓንቀፅ 7. የግብርና የመሬት መጠቀምያ ክፍያ
የመሰብሰብ ስልጣን**

1. ባለስልጣኑ በዚህ አዋጅ የተደነገገው መሰረት ግብርና የመሬት መጠቀምያ ክፍያ የመሰብሰብና እንዲሰበሰብ የማድረግ ስልጣን አለው።
2. ባለስልጣኑ ግብርና የመሬት መጠቀምያ ክፍያ ሰብስቦ ገቢ የሚያረግፈው ሰው መወከል ይችላል። ዝርዝሩ በመመርያ ይወሰናል።

ዓንቀፅ 8. የመሬት ስፋት ማወቅ

1. ባለስልጣኑ የይዞታ ባለቤትነትና የመሬት ስፋት ከሚመለከተው ኣካል ማስረጃ ይሰበስባል።
2. በዚህ አንቀፅ ንኡስ አንቀፅ 1 መሰረት ያገኘው የግብርና የመሬት መጥቀምያ ክፍያ ማስረጃ ያደራጃል።

**ዓንቀፅ 9. የግብርና የመሬት መጥቀምያ ክፍያ
መክፈያ ጊዜ**

1. የግብርና የመሬት መጥቀምያ ክፍያ የሚከፈልበት ጊዜ ከታህሳስ 1 እስከ ሚያዝያ 30 ይሆናል።

2. ኸፋሊ ግብሪ አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 አብ ዝተደንገገ እዋን ዝግበኦ ግብሪ ወይ ክፍሊት መጥቀሚ መሬት እንተዘይከፈሉ በቢ ወርሒ 1% /ሓደ ፐርሰንት/ ቅፅዓት ወሲኹ ይኸፍል።

3. እቲ ብዓል መዚ ብመሰረት መምርሒ መቐፃዕቲ ከልዕል ይኸእል።

ዓንቀፅ 10. ስልጣን በዓል መዚ

ባዓል መዚ፡-

1. ንመክከቢ ግብርን ክፍሊት መጥቀሚ መሬትን ዝኸውን ቅብሊት ክዳለውሉ ይሓትት።
2. ግብርን ክፍሊት መጥቀሚ መሬትን ክእክብ ውክልና ዝተወሃቦ ሰብ ኣገባብ ኣተኣኻኸብኡ ስልጣና ይህብ።
3. ከፈልቲ ግብሪ ሓረስቶት መሰሎምን ግብኦምን ንኸፈልጡ ግንዛቤ ዝጭብጥሉ ስራሕ ይሰርሕ
4. አብዚ አዋጅ ዓንቀፅ 9 ንኡስ ዓንቀፅ 2 ብእዋኑ ብዘይምኸፋል ዝተወሰነ ቅፅዓት ከልዕል ይኸእል
5. ድርቂ ወይ ካሊእ ሓደጋ አብ ዘጋጠመሉ እዋን ክሳብ 50,000 /ሓምሳ ሺሕ/ ብር ግብርን ክፍሊት መጥቀሚ መሬትን ክምሕር ይኸእል።

ክፍሊ ሰለስተ

ዝተፈላለዩ ድንጋጋታት

ዓንቀፅ 11. ክፍሊት ውዕሎ ዓሰቢ ዝተወከለ ሰብ

1. ግብርን ክፍሊት መጥቀሚ መሬትን ንኸእክብ ብበዓል መዚ ዝተወከለ ሰብ ካብ ዝኣከቦ ግብርን ክፍሊት መጥቀሚ መሬትን

2. ግብር ክፋይ በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ኣንቀፅ 1 ብተደንገገው ጊዜ ግብር ወይም የመሬት መጥቀምያ ክፍያ ካልከፈለ በየወሩ 1% /አንድ ፐርሰንት/ ቅጣት በመጨመር ይከፍላል

3. ባለስልጣኑ በመመርያ መሰረት መቀጮ ሊያነሳ ይችላል።

ዓንቀፅ 10. የባለስልጣኑ ስልጣን

ባለ ስልጣኑ፡-

1. ለግብርና ለመሬት መጠቀምያ ክፍያ መሰብሰብያ የሚሆን ደረሰኝ እንዲዘጋጅለት ይጠይቃል።
2. ግብርና የመሬት መጥቀምያ ክፍያ እንዲሰበስብ ውክልና የተሰጠው ሰው የአሰባሰቡ ኣገባብ ስልጠና ይሰጣል።
3. ግብር ክፋይ አርሶ አደሮች መብትና ግዴታቸውን እንዲያውቁ ግንዛቤ የማስጨበጥ ስራ ይሰራል፤
4. በዚህ አዋጅ ዓንቀፅ 9 ንኡስ ዓንቀፅ 2 በጊዜው ባለመክፈል የተወሰነው ቅጣት ሊያነሳ ሊያደርግ ይችላል
5. ድርቅ ወይም ሌላ አደጋ በሚያጋጥምበት ጊዜ ግብርና የመሬት መጠቀምያ ክፍያ እስከ 50 ሺ ብር ሊምር ይችላል።

ክፍል ሶስት

የተለያዩ ድንጋጌዎች

ዓንቀፅ 11. የተወከለ ሰው የውሎ አበል ክፍያ

1. በባለስልጣኑ ግብርና የመሬት መጠቀምያ ክፍያ እንዲሰበስብ ውክልና የተሰጠው ሰው ከሰበሰበው ግብርና የመሬት መጠቀምያ

ሽዑ ንሽዑ 5% አበል ይኸፈላል።

2. ዝኸፈል አበል ብበጀት ተታሒዙ ዝፍፀም ይኸውን።

ዓንቀፅ 12. ምቕራብ ጥርዓን ወይ ይግባኣኒ

ዝኸነ ኸፋሊ ግብሪ ብመሰረት ኣብ ኣዋጅ ኣታዊ ግብሪ ክልልና ዝተቀመጡ ድንጋጌታት ጥርዓንን ይግባኣንን ናይ ምቕራብ መሰል ኣለዎ።

ዓንቀፅ 13. ዝተሰዓሩ ሕግታት

1. ግብሪ እቶት ስራሕ ሕርሻን ክፍሊት መሬት መጥቀምን ንምውሳን ዝወፀ ኣዋጅ ቁፅሪ 96/98 ምስ መመሓየሽኡ ኣዋጅ ቁፅሪ 137/2000 በዚ ኣዋጅ ተሳዒሩ ኣሎ

ዓንቀፅ 14. ስልጣን ምውፃእ ደንብን መምርሕን

1. ቤት ምክሪ ስራሕ ፈፃሚ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ነዚ ኣዋጅ መፈፀሚ ደንቢ ከውፅእ ይኸእል።

2. በዓል መዚ ነዚ ኣዋጅ ወይ ስዒቡ ንዝወፅእ ደንቢ መፈፀሚ መምርሒ ከውፅእ ይኸእል

ዓንቀፅ 15. ተፈፃምነት እዚ ኣዋጅ

እዚ ኣዋጅ በነጋሪት ጋዜጣ ተሓቲሙ ካብ ዝወፀሉ 30 ሚያዝያ 2007 ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን።

አባይ ወልዱ

ፕሬዝዳንት

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ

መቐለ

ክፍያ 5% አበል ወድያውኑ ይኸፈለዋል።

2. የሚከፈል አበል በጀት ተይዞለት የሚፈፀም ይሆናል።

ዓንቀፅ 12. አቤቱታ ወይም ይግባኝ ማቅረብ

ማንኛውም ግብር ከፋይ በክልላችን ገቢ ግብር ኣዋጅ በተቀመጡ ድንጋጌዎች መሰረት አቤቱታና ይግባኝ የማቅረብ መብት ኣለው።

ዓንቀፅ 13. የተሻሩ ህጎች

1. የእርሻ ስራ ገቢ ግብርና የመሬት መጠቀምያ ክፍያ ለመወሰን የወጣ ኣዋጅ ቁጥር 96/98 ከነመሻሻያው ኣዋጅ ቁጥር 137/2000 በዚህ ኣዋጅ ተሽሯዋል።

ዓንቀፅ 14. ደንብ እና መመርያ የማውጣት ስልጠን

1. የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ስራ አስፈፃሚ ምክር ቤት የዚህ ኣዋጅ ማስፈፀምያ ደንብ ሊያወጣ ይችላል።

2. ባለስልጣኑ የዚህ ኣዋጅ ወይም ተከትሎ የሚወጣውን ደንብ ማስፈፀምያ መመሪያ ሊያወጣ ይችላል።

ዓንቀፅ 15. የኣዋጁ ተፈፃምነት

ይህ ኣዋጅ በነጋሪት ጋዜጣ ታትሞ ከወጣበት ሚያዝያ 30/2007 ዓ/ም ጀምሮ የፀና ይሆናል።

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት

ፕሬዝዳንት

መቐለ



የፌዴራል ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ
የፍትሕ ሚኒስቴር

የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር

መ/ሥ. 22 ሐ. 7 መ/ሥ. 257/2007

የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር

22ኛ ሐ. 7 መ/ሥ. 257/2007

ቁጥር 257/2007

የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር
የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር

የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር
የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር

የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር
የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር

የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር
የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር

ቁጥር 257/2007

የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር
የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር

የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር
የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር

የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር
የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር

የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር
የፌዴራል ፍትሕ ሚኒስቴር
የፍትሕ ሚኒስቴር



ገፅ 2 ነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ አዋጅ ቁ. 257/2007 ዓ.ም

ንኦፕሬሽንን ፅገናን ወፃኢአን ብዘምልስ ሰብሃፍቲ ንዝጥቀምሉ ማይ ተመጣጣኒ ክፍሊት ንክፍፅሙ ንቀፃሊ ምሽማይ ማይ ንምምሕያሽ ዝሰርሓሉ ስርዓት ምምችቻው ግቡእ ኮይኑ ስለዝተረኸበ፤

ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ከተማ ዘለዎ ዓቕሚ ቀረብ ማይ ምስ ህሉዊ ዕቤት ከተማ ዘገናዘበ መፍትሒ ንምቅማጥን ኣወሃህባ ግልጋሎት ተበፃሒ ንምግባር፤ ኣብ መንጎ ቢሮን ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ከተማን መስተ ማይ ገፀርንዘሎ ርክብ ካብ ቴክኒካል ደገፍ ብተወሳኺ ማዕቀፍ ሕጊ ክህልዎ ብምግባር ኩለመዳይ ኣመራርሓ ንምሃብ ብዘኸእል ኣገባብ ምምሕያሽ ኣድላዪ ኾይኑ ስለዝተረኸበ፤

ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ከተማን መስተ ማይ ገፀርን ንምውሳኔ ዳግም ተማሓይሹ ዝወፀ ቁፅሪ አዋጅ 122/99 ሕዚ ንዘሎ ጭቡጥ ዕቤትን ጠለብ ሕብረተሰብን ንምምላስ ክፍተት ስለዘለዎ ምምሕያሹ ኣድላዪ ኮይኑ ስለዝተረኸበ፤

ቤት ምክር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ብመሰረት ተመሓይሹ ዝወፀ ሕገ መንግስቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዓንቀፅ 49/3/ሀ/ ነዚ አዋጅ ኣማሓይሹዎ ኣሎ።

ገፅ 2 የትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ አዋጅ ቁ.257/2007ዓ.ም

የኦፕሬሽንና ጥገና ወጪያቸውን በሚመልስ ባለሀብቶች ለሚጠቀሙት ውሃ ተመጣጣኝ ክፍያ እንዲፈፅሙና ቀጣይ የውሃ መሻማት ለማሻሻል የሚሰራበት ስርዓት ማመቻቸት ተገቢ ሆኖ በመገኘቱ፤

የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ ኣገልግሎት ያለው የውሃ አቅርቦት አቅም ካለው ነባራዊ የከተማ ዕድገት ያገናዘበ መፍትሔ ለማስቀመጥና የኣገልግሎት አሰጣጡ ተደራሽ ለማድረግ፤ በቢሮውና በከተማ የመጠጥ ውሃና ፍሳሽና የገጠር የመጠጥ ውሃ ኣገልግሎት ያለ ግንኙነት ከቴክኒካል እገዛ በተጨማሪ የሕግ ማዕቀፍ እንዲኖረው በማድረግ ሁሉን አቀፍ ኣመራር ለመስጠት በሚያስችል ኣገባብ ማሻሻል ኣስፈላጊ ሆኖ በመገኘቱ፤

የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ ኣግልጋሎትናየገጠር መጠጥ ውሃ ኣገልጋሎት ለመወሰን ዳግምተሻሽሎ የወጣ አዋጅ ቁጥር122/99 ኣሁን ላለው ተጨባጭ ዕድገትና የሕብረተሰቡ ፍላጎት ለመመለስ ክፍተት ስላለው ማሻሻሉ ኣስፈላጊ ሆኖ ስለተገኘ፤

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ተሻሽሎ በወጣው የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ሕገ መንግስት ኣንቀፅ 49/3/ሀ/መሰረት ይህንን አዋጅ ኣሻሽሏል።

ክፍሊ ሐደ

ሓፈሻዊ

ዓንቀፅ 1 .ሓፂርርእሲ

እዚ አዋጅ “ዝተማሓየሽ አዋጅ ግልጋሎት መስተማይን ፍሳስን ከተማን መስተማይ ገፀርን”ተባሂሉ ይፅዋዕ።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

ኣብዚ አዋጅ፦

1. መስመር ፍሳስ ማለት ዝተተሓሓዙ መስመራት ፍሳስ ከምኡ እውን ኣብ መስመር ፍሳስ ዝህልው መቆፃፀሪ ነጻላት ዝሓውስ እዩ።
2. ሰብ ማለት ተፈጥሮኣዊ ሰብ ወይ ብሕጊ መሰል ሰብነት ዝተወሃበ ኣካል እዩ።
3. ቢሮ ማለት ቢሮ ማይ ሃፍቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
4. ቤት ምክር ማለት ካብ ክልል ወፃኢ በቢብርኩ ዝርከቡ ኣብያተ ምክር እዮም።
5. ቤትፅሕፈት ማለት ቤት ፅሕፈት ግልጋሎት መስተማይን ፍሳስን እዩ።
6. ቦርድ ማለት ላዕለዋይ ኣካል ኣመራርሓ ግልጋሎት መስተማይን ፍሳስን እዩ።
7. ትካል መስተማይ ገፀር ማለት ብኢድ ፓምፕ ዝሰርሕ ወይናቐጣ መዐደሊ ማይ ዘለዎ እዩ።
8. ኮሚቴ መስተማይ ጣብያ ማለት ኣብ ሕድሕድ ጣብያ ገፀር ዘለው ትካላት ገፀር መስተማይ ብሓባር

ክፍል አንድ

ጠቅላላ

ዓንቀፅ 1. አጭርርእስ

ይህ አዋጅ “የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽና የገጠር መጠጥ ውሃ አገልግሎት የተሻሻለ አዋጅ”ተብሎ ይጠራል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

በዚህ አዋጅ፦

1. የፍሳሽ መስመር ማለት የተያያዙ የፍሳሽ መስመሮችን እንዲሁም በፍሳሽ መስመር ላይ የሚኖሩ መቆጣጠርያ ቀዳዳዎች ጭምር ነው።
2. ሰው ማለት ተፈጥሮኣዊ ሰው ወይም በሕግ የሰውነት መብት የተሰጠው ኣካል ነው።
3. ቢሮ ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልል መንግስት የውሃ ሀብት ቢሮ ነው።
4. ምክር ቤት ማለት ከክልል ዉጪ በየደረጃው የሚገኙ ምክር ቤቶች ናቸው።
5. ጽሕፈት ቤት ማለት የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ጽሕፈት ቤት ነው።
6. ቦርድ ማለት የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት የበላይ ኣመራር ኣካል ነው።
7. የገጠር መጠጥ ውሃ ተቋም ማለት በእጅ ፓምፕ የሚሰራ ወይም የውሃ ማድያ ናቁጣ ያለው ነው።
8. የቀበሌ የመጠጥ ውሃ ኮሚቴ ማለት በእያንዳንዱ የገጠር ቀበሌ ውስጥ ያሉ የመጠጥ

ብላዕለዋይነት ዝመርሕ ካብ ዝተፈላለዩ ክፋል ሕብረተሰብ ዝተዋፃፀአ አካል እዩ።

9. ኮሚቴ ናቁጣ መስተ ማይ ማለት አብ ትሕቲ ቁሽት ዝርከብ ናቁጣ መስተ ማይ ዘማሓድር ካብ ተገልገልቲ ሕብረተሰብ ዝምረፅ አካል እዩ።

10. ወፃኢ ምሽፋን ማለት ብመንግስቲ ወይ ብዘይመንግስታዊ ትካላት ብልቓሕ ዝተሰርሐ ፕሮጀክት ንምስራሕ ዝወፀ ወፃኢ ምምላስ እዩ።

11. ዓርሳ ዝኸአለት ማለት ንናይ ከተማአ ህዝቢ ፅሩይን እኹልን መስተ ማይ ንምቕራብ ካብ ዝተፈላለዩ ፍልፍላት ብዝርከብ ኣታዊ መዋእለ ነዋይ ፈሲስሉ ጠቕላላ ስራሕታ፣ ፅገና መሳርሕን ካልኣት ወፃኢን ባዕላ ሸፊና እትንቀሳቐስ ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ከተማ እያ።

12. ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ከተማ ማለት ካብ ከርሰ ምድርን ገፀ ምድርን ወይ ፍልፍል ማይ ብሓይሊ ሞተር ወይ ብስሕበት ካብ ሓደ ንላዕሊ ብዝኸነ መዐደሊ ማይ ወይ ብቆፃሪ ማይ ንተጠቓሚ ሕብረተሰብ ማይ ዘክፋፍል እዩ።

13. ግልጋሎት ምውጋድ ፍሳስ ማለት ካብ ሽቓቕ ወይ ካሊእ ፍልፍል ዝወፅእ ፍሳስ ምእካብ፣ ምፅራይን ምእላይን እዩ።

14. ግልጋሎት ክፍሊት ማለት ተገልገልቲ መስመራት ማይን ፍሳስን እንተዝርግሑ፣ እንተዛወሩ፣ ቆፃሪ እንተፍትሹ፣ እንተፀግኑን ነቲ ስራሕ ዘድሊ ንብረትን ገንዘብን እንተገምቱ

ውሃ ተቋማት አንድላይ በበላይነት የሚመራ ከተለያዩ የሕብረተሰብ ክፍል የተውጣጣ አካል ነው።

9. የመጠጥ ውሃ ናቁጣ ኮሚቴ ማለት በመንደር ሥር የሚገኝ የመጠጥ ውሃ ናቁጣ የሚያስተዳድር ከተገልጋዩ ሕብረተሰብ የሚመረጥ አካል ነው።

10. ወጪ መሸፈን ማለት በመንግስት ወይም መንግስታዊ ባልሆኑ ተቋማት በብድር የተሰራ ፕሮጀክት ለመስራት የወጣ ወጪ መመለስ ነው።

11. ራሷን የቻለች ማለት ለከተማው ህዝብ ንፁህና በቂ የመጠጥ ውሃ ለማቅረብ ከተለያዩ ምንጮች በሚገኝ ገቢ መዋእለ ንዋይ ፈሶበት አጠቃላይ ስራዎቿ፣ ጥገና ስራና ሌሎች ወጪዎችን ራሷ ሸፍና መንቀሳቀስ የምትችል የከተማ የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ነው።

12. የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ማለት ከከርሰ ምድር ወይም ከገፀ ምድር ወይም ከምንጭ ውሃ በሞተር ሃይል ወይም በስበት ከአንድ በላይ በሆነ የውሃ ማድያ ወይም በውሃ ቆጣሪ ለተጠቃሚ ሕብረተሰብ ውሃ የሚያከፋፍል ነው።

13. የፍሳሽ ማስወገድ አገልግሎት ማለት ከሽንት ቤት ወይም ከሌላ ምንጭ የሚወጣ ፍሳሽ መሰብሰብ፣ ማጣራት እና ማስወገድ ነው።

14. የአገልግሎት ክፍያ ማለት ተገልጋዮች የውሃና ፍሳሽ መስመር ሲያስዘረጉ፣ ሲያዛውሩ ቆጣሪ ሲያስመረምሩ፣

ነቲ ቤት ፅሕፈት ዝኸፍልዎ ክፍሊት እዩ።

ሲያስጠግኑ፣ ለስራው የሚያስፈልገውን ንብረትና ገንዘብ ሲያስገምቱ ለጽሕፈት ቤቱ የሚከፍሉት ክፍያ ነው።

15. ፍሳስ ማለት ካብ መንበሪ ገዛ፣ ሽቻቕ፣ ፋብሪካን ካልኣት ትካላትን ዝወፅእ ፈሳሲ ርስሓት እዩ።

15. ፍሳሽ ማለት ከመኖርያ ቤት፣ ከሽንት ቤት፣ ከፋብሪካና ከሌሎች ተቋማት የሚወጣ ፈሳሽ ቆሻሻ ነው።

ዓንቀፅ 3. አገላለፃ ይታ

ዓንቀፅ 3. የይታ አገላለፅ

አብዚ አዋጅ ብተባዕታይ ይታ ዝተገለፀ ንኣንስታይ ይታ ዝሓወሰ እዩ።

በዚህ አዋጅ በወንድ ይታ የተፃፈው ለሴት ይታም ያካተተ ነው።

ዓንቀፅ 4. ወሰን ተፈፃሚነት

ዓንቀፅ 4. የተፈፃሚነት ወሰን

እዚ አዋጅ ኣብ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ኣብ ዝርከባግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ከተማንመስተ ማይ ገፀርን ተፈፃሚ ይኸውን።

ይህ አዋጅ በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት በሚገኙ የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽናየገጠር መጠጥ ውሃ አገልግሎት ተፈፃሚ ይሆናል።

ክፍሊ ክልተ

ክፍል ሁለት

ምምሕያሽ፣ አወዳድባን ሓላፍነትን ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ከተማ

የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ማሻሻል፣ አደረጃጀትና ሃላፊነት

ዓንቀፅ 5. ምምሕያሽ

ዓንቀፅ 5. ማሻሻል

1. ተጣይሹ ዝፀነሐ ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ከተማ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ በዚ አዋጅ ዳግም ተማሓይሹ ኣሎ፣

1. ቀድሞ የተቋቋው የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት በዚህ አዋጅ ዳግም ተሻሽሏል፣

2. ሕድ ሕድ ቤት ፅሕፈት ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ከተማ ብመሰረት እዚ አዋጅ ዕለታዊ ስራሕቱ ዘካይደሉ ቤት ፅሕፈት ይህልዎ፣

2. እያንዳንዱ የከተማ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ጽሕፈት ቤት በዚህ አዋጅ መሰረት የእለት ተእለት ስራዎችን የሚያከናውንበት የራሱ ጽሕፈት ቤት ይኖረዋል፣

3. አብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 2 ከምዘሎ ኾይኑ ምንቅስቃስ ኢንቨስትመንት፣በዝሒ ተጠቀምቲ ማይን

3. በዚህ ዓንቀፅ ድንጋጌ ንኡስ ዓንቀፅ 2 እንዳለ ሆኖ የኢንቨስትመንት እንቅስቃሴ፣ የውሃ ተጠቃሚ ብዛትና የከተማው ስፋት

ስፍሐት እቲ ከተማን መሰረት ብምግባር
አወሃህባ ግልጋሎት ሰለጤን ንክህልዎ አድለይቲ
ጨንፈር አብያተ ፅሕፈት ክኸፍት ይኸእል።

4. አብዚ ክልል ዝርከባ ግልጋሎት መስተ ማይን
ፍሳስን ከተማ አብ 6 ብርኪ ዝተመደባ ኮይነን፣
ዝለዓለ ብርኪ 1 እንትኾን ዝተሓተ ብርኪ 6
ይኸውን።

**ዓንቀፅ 6. አወዳድባን ተፀዋዕነትን ግልጋሎት
መስተ ማይን ፍሳስን ከተማ**

ተፀዋዕነቱ ንቦርድን ንቢሮን ዝኾነ ቤት ፅሕፈት
ግልጋሎት መስተማይን ፍሳስን ከተማ በዚ አዋጅ
ዝስዕብ አወዳድባ ይህልዎ፦

ሀ.ቢሮ ማይ ሃፍቲ፣

ለ.ቦርድ አመራርሓ ስራሕ፣

ሐ.ዋና አካያዲ ስራሕ፣

መ.ተፀዋዕቶም ንዋና አካያዲ ስራሕ ዝኮኑ
መራሕቲ ከይዲ ስራሕን፣

ረ.ካልኦት ሰራሕተኛታትን ይህልውዎ።

ዓንቀፅ 7. ስልጣንን ሓላፍነትን ቢሮ

1. እቲ ቢሮ ብመሰረት ቁፅሪ አዋጅ 215/2004
አወዳድባ ፈፀምቲ አካላት ብሄራዊ ክልላዊ
መንግስቲ ትግራይ ዝተወሃቦ ስልጣንን ተግባርን
ሕሉው ኾይኑ፦

ሀ.እቲ ቤት ፅሕፈት ዝህቦ ግልጋሎት ብመሰረት
ሕጊ ሃገርን ክልልን ፖሊሲ ማይን ምዃኑ
ይቆፃፀር፣

ለ.ግልጋሎት እቲ ቤት ፅሕፈት ንምስፍሕፋሕ ካብ
መንግስታውን ዘይመንግስታውን አካላት ሓገዝን
ልቓሕን ንምርካብ ዘኸእል ኩነታት የመቻቹ፣

መሰረት በማድረግ የአግልጋሎት አሰጣጥ
ቅልጣፌ እንዲኖረው አስፈላጊ ቅርንጫፍ
ጽሕፈት ቤት ሊክፈት ይችላል፣

4. በዚህ ክልል የሚገኙ የከተማ የመጠጥ ውሃና
ፍሳሽ አገልግሎት በ6 ደረጃ የተመደቡ ሆኖ፣
ከፍተኛው ደረጃ 1 ሲሆን ዝቅተኛው ደረጃ 6
ይሆናል።

**ዓንቀፅ 6. የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት
አደረጃጀትና ተጠሪነት**

ተጠሪነቱ ለቦርድና ቢሮ የሆነ የከተማ መጠጥ
ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ፅሕፈት ቤት በዚህ
አዋጅ የሚከተል አደረጃጀት ይኖሯል፦

ሀ.የውሃ ሃብት ቢሮ፣

ለ.የሥራ አመራርቦ ርድ፣

ሐ.ዋና ሥራአሥኪያጅ፣

መ.ተጠሪነታቸው ለዋና ሥራ አስኪያጅ የሆኑ
የስራ ሂደት መሪዎችና

ረ.ሌሎች ሰራተኞች ይኖሩታል።

ዓንቀፅ 7. የቢሮው ስልጣንና ሓላፊነት

1. ቢሮው የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት
አስፈፃሚ አካላት አደረጃጀት አዋጅ ቁጥር
215/2004 የተሰጠው ስልጣንና ሓላፊነት
እንደተጠበቀ ሆኖ፦

ሀ.ጽሕፈት ቤቱ የሚሰጠው አገልግሎት በሀገሪቱና
በክልሉ የውሃ ሕግና ፖሊሲ መሰረት መሆኑ
ይቆጣጠራል፣

ለ.የጽሕፈት ቤቱ አገልግሎት ለማስፋፋት
ከመንግስተና መንግስታዊ ካልሆኑ አካላት
እርዳታና ብድር ማግኘት የሚያስችል ሁኔታ
ያመቻቻል፣

ሐ.ንግልጋሎት መስተ ማይን ፈሳስን ዝሕግዝ
አወዳድባ ክህሉ ይመርሕን የጠናኸርን፤

መ.ብርኪ ብቦርድ ዝመሓደር ቤት ፅሕፈት
ግልጋሎት ማይን ፍሳስን የመሓይሽ፤ ብኮሚቴ
ንዝመሓደራ ናብ ስርዓት ምምሕዳር ቦርድ
ንክሰጋገራ ይገብር፤

ሠ.ንዝህልው ብርክታት ግልጋሎት መስተ ማይን
ፍሳስን ዝምጥንስኬል መሃያ፣ጥቕማ ጥቕምን
መሓውርን የዳሉ፤

ረ.አድለይቲ እዮም ኢሉ ዝአመነሎም ሚላታት
አሰራርሓ ነቲ ቤት ፅሕፈትን ቦርድን የቐርብ፤
ኣብ ስራሕ ምውዓሎም ይከታተል፤

ሰ.ብመሰረት ሃገራዊ ፖሊሲ ማይ እኹልን
ዘተአማምንን ቀረብ ፅሑይ መስተ ማይ
ንክህልውን ይገብር፤

ሸ.እቲ ቤትፅሕፈት ዝጥቀመሉ መምርሒ ዕደጋ፤
ፋይናንስን ንብረት ምምሕዳርን ምስ ቢሮ
ትልሚን ፋይናንስ ብምትሕብባር የውፅእ፤

ቀ.ቴክኒካል መተግበሪ መምርሕን ማንዋልን
የዳሉን ተግባራዊነቶም ይከታተልን፤

በ.ምግፋሕን ምምሕያሽን ስራሕቲ ግልጋሎት
መስተ ማይ ዘገልግል ስታንዳርድ ዲዛይን
የዳሉ፤

ተ.ቀረብ መስተ ማይ ብመሰረት ሃገራዊ ፖሊሲ
ብርኪ ፅሬት ዝሓለወ ምዃኑ ይከታተልን
ይቆፃፀርን፤

ቸ.ንምዕባለ ሃፍቲ ማይ ዝጠቅም ቴክኖሎጂ
የተኣታቱ፤

ነ.ምስ መዳርግቲ አካላት ርክብ ብምፍጣር ኣብ

ሐ.ለመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት የሚያግዝ
አደረጃጀት እንዲኖር ይመራል ያጠናክራል፤

መ.በቦርድ የሚተዳደር የውሃና ፍሳሽ አገልግሎት
ጽሕፈት ቤት ደረጃ ያሻሽላል፤ ብኮሚቴ
ለሚተዳደሩ ወደ ቦርድ አስተዳደር ስርዓት
እንዲሸጋገሩ ያደርጋል፤

ሠ.ለሚኖሩ የመጠጥውሃና ፍሳሽ አገልግሎት
ደረጃዎች የሚመጥን የደመወዝ ስኬል፤
ጥቅማጥቅምና መዋቅር ያዘጋጃል፤

ረ.አስፈላጊ ናቸው ብሎ ያመነባቸው የአሰራር
ዘዴዎች ለጽሕፈት ቤቱና ለቦርድ ያቀርባል
ስራ ላይ መዋላቸውን ይከታተላል፤

ሰ.በአገራዊ የወሃ ፖሊሲ መሰረት በቂና
አስተማማኝ ንፁህ የመጠጥ ውሃ አቅርቦት
እንዲኖራቸው ያደርጋል፤

ሸ.ጽሕፈት ቤቱ የሚጠቀምበት የግዥ፤
ፋይናንስና የንብረት አስተዳደር መመርያ
ከፅቅድና ፋይናንስ ቢሮ በመተባበር ያወጣል፤

ቀ.ቴክኒካል ማስፈፀሚያ መምሪያና ማንዋል
ያዘጋጃል ተግባራዊነቱ ይከታተላል፤

በ.የመጠጥ ውሃ አገልግሎት ለማስፋፋትና
ለማሻሻል የሚያገለግል ስታንዳርድ ዲዛይን
ያዘጋጃል፤

ተ.የመጠ ጥውሃ በአገሪቱ የውሃ ፖሊሲ መሰረት
የጥራት ደረጃው የጠበቀ መሆኑን ይከታተላል
ይቆጣጠራል፤

ቸ.ለውሃ ሃብት ልማት የሚጠቅም ቴክኖሎጂ
ይዘረጋል፤

ነ.የከተማና ገጠር የጉድጋድና የግድብ ውሃ

ገፅ 8 ነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ አዋጅ ቁ. 257/2007 ዓ.ም

ገፅ 8 የትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ አዋጅ ቁ. 257/2007 ዓ.ም

ከተማን ገፀርን ኅዳጉድንግድባትን ማይ ምፍልፋልን ምሓዝን ስራሕቲ ምጉልባት ዓቅሚን ከባቢ ምድሓን ይሰርሕ፤

ኘ.ስራሕቲ ማይ ንምሕጋዝ ዞባዊ መስርሕ ይፈጥር፤

አ.ብኮሚቴ ንዝምርሓ መስተ ማይ ገፀር ደረጃኡ ዝሓለወ መለዋወጢ አቁሕት ዝቀርቡሉ ኩነታት ብምምችቻው ሕፅረት ከየጋጥሞም ይገብር፤

ከ.ካብ ውሽጢ ብርኪ1 ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ዝሓሸ አወሃህባ ግልጋሎት ዘለወን ቁጠባዊ ዓቅመን ብምግንዛብ ናብ ብርኪ በዓል መዚ ንክዓብያ ናብ ቤት ምክሪ ስራሕ ፈፃሚ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ብምቅራብ የወስን፤

ኸ.ብበጀት መንግስቲ ወይ ብልቃሕ ወይ ብሓገዝ ገንዘብ ዝስራሕ ፕሮጀክት መስተ ማይን ስራሕቲ ህንፃን ይቆፃፀር እንትውዳእ ነቲ ቤትፅሕፈት የረክብ፤

ወ.እቲ ቤት ፅሕፈት ንኢንቨስትመንት ወፃኢሉ ብዝትክእ መንገዲ በብዓመቱ ብቁጠባ ሒሳብ ባንኪ ገንዘብ ንኸቕምጥ ይከታተል፤

ዐ.እቲ ቢሮ ዝተቐመጠ መመዘኒ ዘማለእ ናብ ዝለዓለ ብርኪ ግልጋሎት መስተማይን ፍሳስን ከፅቢ ይኸእል፤

ዘ.እቲ ቢሮን ሕድ ሕድ ብርኪ ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ዝምጥን መሓውር ይቐርፅ፤

ዠ.ዕቑር ሃፍቲ ማይ ዝርከበሉ ከባቢ ይኸልል፤

የ. ታሪፍ መስተ ማይ የዳሉ፤

የማመንጨትና የመያዝ አቅሙ ለማጎልበት የአከባቢ ማዳን ስራ ከሚመለከታቸው አካላት ግኑኙነት በመፍጠር ይሰራል፤

ኘ.የውሃ ስራዎችን ለማገዝ ዞናል አሰራር ይፈጥራል፤

አ.ብኮሚቴ ለሚመሩ የገጠር መጠጥ ውሃ ደረጃው የጠበቀ መለዋወጫ ዕቃ የሚቀርብበትን ሁኔታ በማመቻቸት እጥረት እንዳያጋጥማቸው ያደርጋል፤

ከ.ከደረጃ 1የመጠጥ ውሃ አገልግሎቶች ውስጥ የአገልግሎት አሰጣጥና የኢኮኖሚ አቅም በማገናዘብ ወደ ባለስልጣን ደረጃ እንዲሸጋገሩ ለትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት በማቅረብ ያስወስናል፤

ኸ.በመንግስት በጀት ወይም በብድር ወይም በእርዳታ በሚገኝ ገንዘብ የሚሰሩ የመጠጥ ውሃ ፕሮጀክትና የህንፃ ስራዎች ይቆጣጠራሉ ሲያልቁ ለጽሕፈት ቤቱ ያስረክባል፤

ወ.ጽሕፈት ቤቱ የኢንቨስትመንት ወጪው በሚተካ መንገድ በየአመቱ በባንክ የቁጠባ ሂሳብ ገንዘብ እንዲያስቀምጥ ይከታተላል፤

ዐ.ቢሮው የተቀመጠው መመዘኛ የሚያሟሉ ወደ ከፍተኛ ደረጃ የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ሊያሳድግ ይችላል፤

ዘ.ቢሮው ለእያንዳንዱ የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ደረጃ የሚመጥን መዋቅር ይቀርባል፤

ዠ.ዕምቅ የውሃ ሃብት የሚገኝበት አከባቢ ይከልላል፤

የ. የመጠጥ ውሃ ታሪፍ ያዘጋጃል፤

ደ. ብመንግስቲ ወይ ብዘይመንግስታዊ ትካላት ብልቓሕ ዝተሰርሐ ፕሮጀክት ንምስራሕ ዝወፀ ወፃኢ ዝምለሰሉ መስርሕ ይዝርግሕ።

ዓንቀፅ 8. ምጥያሽን ተፀዋዕነትን ቦርድ

ቦርድ ግልጋሎት መስተማይን ፍሳሽን ከተማ ዳግም በዚ አዋጅ ዝተጣይሽ ኮይኑ፣ ካብ ብርኪ 1ክሳብ ብርኪ 6 ዘለዉ አመራርሓ ቦርድ ተፀዋዕነቶም ንክንቲባ ወይ ንዋና አማሓዳሪ ወረዳ ይኸውን።

ዓንቀፅ 9. ተዋፅኦን ግልጋሎት ዘበንን አባላት ቦርድ

በዝሒ አባላት ቦርድ አመራርሓ ስራሕ 5-7 ይኸውን፣ ተሳትፎ ደቂ አንስትዮ 50% ዘረጋግፅ ኾይኑ ተዋፅኦ አባላት ቦርድ፡-

1. አብ ማእኸል ምምሕዳር ወረዳ ዝርከብ ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳሽን፡-

ሀ. ከንቲባ ወይ ሓለፊ ቤት ፅሕፈት ልምዓት ከተማ፣ ንግድን ኢንዱስትሪን--- አካቢ፣

ለ. ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ሃፍቲ ማይ፣ ማኣድንን ኢነርጅን ወይ ንሱ ብቀዋምነት ዝወከሎ መተሓባበሪ ቀረብ መስተ ማይ-----አባል፣

ሐ. ተወካሊት ቤት ፅሕፈት ጥዕና ጓል አነስተይቲ ባዓልቲ ሞያ ጥዲና----- አባል፣

መ. ሓላፊት ቤት ፅሕፈት ጉዳይ ደቂ አንስትዮ--- አባል፣

ረ. ካብ ቤት ፅሕፈት ትልምን ፋይናንስ እትውከል ጓል አነስተይቲ -----አባል፣

ሰ. ካብ ተጠቓማይ ሕብረተሰብ ዝምረፁ 13ል

ደ. ብመንግስት ወይም መንግስታዊ ባልሆኑ ተቋማት በብድር የተሰራ ፕሮጀክት ለመስራት የወጣ ወጪ የሚመለስበት አሰራር ይዘረጋል።

ዓንቀፅ 8. የቦርድ መቋቋምና ተጠሪነት

የከተማ የመጠጥውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ቦርድ ዳግም በዚህ አዋጅ የተቋቋመ ሲሆን፣ ከደረጃ 1 እስከ ደረጃ 6 ያሉ የቦርድ አመራር ተጠሪነታቸው ለክንቲባ ወይም ለወረዳ ዋና አስተዳዳሪ ይሆናል።

ዓንቀፅ 9. የቦርድ አባላት ተዋፅኦና አገልግሎት ዘመን

የሥራ አመራር ቦርድ አባላት ብዛት 5-7 ይሆናል፣ የሴቶች ተሳትፎ 50% የሚያረጋግጥ ሁኖ የቦርድ አባላት ተዋፅኦ፡-

1. በወረዳው አስተዳደር ማእከል የሚገኙ የከተማ የውሃና ፍሳሽ አገልግሎት፡-

ሀ. ከንቲባ ወይም የከተማ ልማት፣ ንግድና ኢንዱስትሪ ፅሕፈት ቤት ሓለፊ--- ሰብሳቢ፣

ለ. የወረዳው የውሃ ሃብት፣ ማዕድንና ኢነርጂ ፅሕፈት ቤት ሃላፊ ወይም እሱ በቀዋሚነት የሚወክለው የመጠጥ ውሃ አቅርቦት አስተባባሪ---አባል፣

ሐ. የጤና ጥበቃ ፅሕፈት ቤት ሴት ተወካይ የጤና ባለሞያ-----አባል፣

መ. የሴቶች ጉዳይ ፅሕፈት ቤት ሃላፊ-----አባል፣

ረ. ከፅቅድና ፋይናንስ ፅሕፈት ቤት ሴት ተወካይ-----አባል፣

ሰ. ከተጠቃሚ ሕብረተሰብ የሚመረጡ 1 ሴትና 1

አነስተይትን 1 ወዲ ተባዕታይን 2 ሰባት-----
-----አባላት፤

ሺ.ሐላፊ ቤት ፅሕፈት ግልጋሎት መስተ ማይን
ፍሳስን ከተማ-----ፀሐፊ ብዙይድምዒ።

2. ማእከል ምምሕዳር ወረዳ አብ ዘይኮነ ከተማ
ዝርከብ ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን፡-

ሀ.ከንቲባ ወይ ሓለፊ ጨንፈር ቤትፅሕፈት
ልምዓት ከተማን ንግድን ኢንዱስትሪን ወይ
አፈፃሚ ስራሕ እቲ ጣብያ ----- አካቢ፤

ለ.ሐላፊ ቤት ፅሕፈት ሃፍቲ ማይ፤ ማኣድንን
ኢነርጅን ወይ ንሱ ብቀዋሚነት ዝወከሎ
መተሓባበሪ ቀረብ መስተ ማይ-----አባል፤

ሐ.አብቲ ከተማ ዝርከብ ዝለዓለ ቤት ትምህርቲ
ዳሪክተር-----አባል

መ.አብቲ ከተማ ዝርከብ ዝለዓለ ትካል ጥዕና
ተወካሊት ንልዓለት ዓልዓለት ባዓልቲ ሞያ ጥዕና---
-----አባል፤

ረ.ካብ ተጠቃማይ ሕብረተሰብ ዝምረፁ 1 ንል
አነስተይትን 1 ወዲ ተባዕታይን 2 ሰባት-----
-----አባላት፤

ሰ.ሐላፊት ማሕበር ደቂ አንስትዮ እቲ ከተማ---
አባል፤

ሺ.ሐላፊ ቤት ፅሕፈት ግልጋሎት መስተ ማይን
ፍሳስን ከተማ---ፀሐፊ ብዙይድምዒ።

3. አብ ምምሕዳር ከተማ ዝተጣየሽ ግልጋሎት
መስተ ማይን ፍሳስን፡-

ሀ.ከንቲባ ምምሕዳር እቲ ከተማ---አካቢ፤

ለ.ሐላፊ ቤት ፅሕፈት ሃፍቲ ማይ፤ ማኣድንን
ኢነርጅን ምምሕዳር ገጠር ወረዳ እቲ ከባቢ

ወንድ 2 ሰዎች-----አባላት፤

ሺ.የከተማው የውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ፅሕፈት
ቤት ሃላፊ-----ፀሐፊ ያለድምዕ።

2. የወረዳ መስተዳደር ማእከል ባልሆነ
ከተማየሚገኝየውሃና ፍሳሽ አገልግሎት፡-

ሀ.ከንቲባ ወይም የከተማ ልማት፤ ንግድና
ኢንዱስትሪ ቅርንጫፍ ፅሕፈትቤት ሓለፊ
ወይም የቀበሌው ስራ አስፈፃሚ --- ሰብሳቢ፤

ለ.የወረዳው የውሃ ሃብት፤ማዕድንና ኢነርጂ
ፅሕፈትቤት ሃላፊ ወይም እሱ በቀዋሚነት
የሚወክለው የመጠጥ ውሃ አቅርቦት አስተባባሪ
---አባል፤

ሐ.በከተማው ከሚገኝ ከፍተኛ ትምህርት ቤት
ዳሪክተር---አባል፤

መ.በከተማውከሚገኝ ከፍተኛ የጤና ተቋም
ተወካይ ሴት የጤና ባለሞያ-----አባል፤

ረ.ከተጠቃሚ ሕብረተሰብ የሚመረጡ 1 ሴትና 1
ወንድ 2 ሰዎች-----አባላት፤

ሰ.የከተማው የሴቶች ማህበር ሃላፊ---አባል፤

ሺ.የከተማው የውሃና ፍሳሽ አገልግሎት
ፅሕፈትቤት ሃላፊ---ፀሃፊ ያለድምዕ።

3. በከተማ መስተዳደር ስር የተቋቋመ የውሃና
ፍሳሽ አገልግሎት ፅሕፈት ቤት፡-

ሀ.የከተማው አስተዳደር ከንቲባ---ሰብሳቢ፤

ለ.ከአካባቢው ገጠር ወረዳ አስተዳደር የውሃ
ሃብት፤ ማኣድንና ኢነርጂ ፅሕፈት ቤት ሃላፊ

ገፅ 11 ነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ አዋጅ ቁ. 257/2007 ዓ.ም

ገፅ 11 የትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ አዋጅ ቁ.257/2007ዓ.ም

ወይ ንሱ ብቀዋምነት ዝወከሎ ሰራሕተኛ እቲ
ቤት ፅሕፈት-----አባል፤
ሐ.ካብ ቤት ፅሕፈት ጥዕና እትውከል ንል
አንስተይቲ በዓልቲ ሞያ ጥዕና-----አባል፤
መ.ሓላፊት ቤትፅሕፈት ጉዳይ ደቂ አነስትዮ-----
-----አባል፤

ረ.ካብ ቤት ፅሕፈት ትልምን ፋይናንስ
እትውከል ንል አንስተይቲ ---አባል፤

ሰ.ካብ ተጠቃሚ ሕብረተሰብ ዝምረፁ 1
አንስተይቲ እትርከቦም 2ሰባት---አባላት፤

ሸ.ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ግልጋሎት መስተ ማይን
ፍሳሽን---ፀሓፊ ብዘይድምዒ።

4. ግልጋሎት ዘበን ካብ ህዝቢ ዝውከሉ አባላት
ቦርድ 2 ዓመት ኮይኑ ከምኣድላይነቱ ካብ ሓደ
እዋን ንላዕሊ ከምረፁ ይኸእሉ።

ዓንቀፅ 10. ስልጣንን ሓላፍነትን ቦርድ

1. ነቲ ቤት ፅሕፈት ይውድብ፤ ብላዕለዎይነት
ይመርሕ፤

2. ትልሚ ነዊሕ፤ ሓፂርን ማእኸላይን እዋን
እቲ ቤት ፅሕፈት መርሚሩ ንተግባራዊ
አፈፃፀምኡ ናብ ቤት ምክሪ አቕሪቡ የፅድቅ፤

3. ንሓዱሽ ስራሕ ህንፀት ዘድሊ መዋእለ ንዋይ
ዝፀደቀ በጀት ብመሰረት እዚ አዋጅ ብዝወፅእ
መምርሒ ፋይናንስ ምኃኑንን አፈፃፀምኡ
ይከታተልን ይቆፃፀርን፤

4. ንተጠቃሚ ሕብረተሰብ ዝሓሸን ቅልጡፍን
ግልጋሎት ንምሃብ ዘኸእል ሜላ አሰራርሓ
ቐሪፁ በቲ ቤት ፅሕፈት ተግባራዊ ይገብር፤

ወይም እሱ በቀዋሚነት የሚወክለው የፅሕፈት
ቤቱ ሰራተኛ-----አባል፤
ሐ.የጤና ጥበቃ ፅሕፈት ቤትተወካይ ሴት የጤና
ባለ ሙያ-----አባል፤
መ.የሴቶች ጉዳይ ፅሕፈት ቤት ሃላፊ--- አባል፤

ረ.ከፅቅድና ፋይናንስ ፅሕፈት ቤት ሴት ተወካይ--
----- አባል፤

ሰ.ከተጠቃሚ ሕብረተሰብ የሚመረጡ 1 ሴት
ያሏቸው 2 ሰዎች-----አባላት፤

ሸ.የውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ፅሕፈት ቤት ሃላፊ---
----- ፀሃፊ ያለድምፅ።

4. ከህዝብ የሚመረጡ የቦርድ አባላት የአገልግሎት
ዘመን 2 ዓመት ሆኖ እንዳስፈላጊነቱ ከአንድ ጊዜ
በላይ ሊመረጡ ይችላሉ።

ዓንቀፅ 10. የቦርዱ ስልጣንና ተግባር

1. ጽሕፈት ቤቱን ያደራጃል በበላይነት
ይመራል፤

2. የጽሕፈት ቤቱን የአጭር፤መካከለኛና ረዥም
ጊዜያ ስራ እቅድ በመመርመር ለተግባራዊ
አፈፃፀም ወደ ምክር ቤት አቅርቦ ያፀድቃል፤

3. ለአዲስ የግንባታ ሥራ የሚያስፈልገው
በጀት በዚህ አዋጅ መሰረት በሚወጣ
የፋይናንስ መምርያ አፈፃፀሙን
ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤

4. ለተጠቃሚ ሕብረተሰብ አግልጋሎት
ለመስጠት የሚያስችል የተሻለና ቀልጣፋ
አሠራር ቀርጾ በጽሕፈት ቤቱ ተግባራዊ
ያደርጋል፤

5. ብቹዕ ክእለት ዘለዎ ሓላፊ ግልጋሎት መስተማይ ፍሳስን ምስቲ ቢሮ ብምጃን አወዳዲሩ ይምድብ ወይ ይሸይም እምነት እንተስኢንሉ የሰናብት፤
6. ማሓውርን መሃያን እቲ ቤት ፅሕፈት ተፀኒዑ እንትቐርበሉ መርሚሩ የፅድቅ፤
7. ንግልጋሎት መስተማይን ፍሳስን ፅቤትን ጥንካረን ዝሕግዙ ካብ ዝተፈላለዩ አካላት ፍልፍል ገንዘብ ንንዋትን የተሓላልሽ፤
8. ካብቲ ቢሮ ዝተለኸሽ መምርሒ አበልን ጥቕማ ጥቕምን ሰራሕተኛታት ዓቕሚ ቤት ፅሕፈት መሰረት ገይሩ እናመርመረ ውሳኔ ይህብ፤
9. በቲ ቤት ፅሕፈትን ሰራሕተኛታትን ዝተዳለወ ሕብረት ስምምዕነት ንጥቕማ ጥቕምን የፅድቅ፤
10. በቲ ቤት ፅሕፈትን ቢሮን ተፀኒዑ ዝቐረበሉ ክፍሊት ሞያዊ ግልጋሎት የተግብር፤
11. በቲ ቢሮ ተፀኒዑ ዝቀረበ ታሪፍ መስተማይ አብ ቤት ምክሪ ቀሪቡ ምስ ፀደቅን ተግባራዊነቱ ይከታተል፤
12. ፀብዓብ ምንቅስቃስ ስራሕቱ ዝምልከት ተፀዋዒ ናብ ዝኾነሉ በቢሰለስተ ወርሒ የቅርብ፤
13. አድላይ ኮይኑ እንትርከብ አተሓሕዛ ሒሳብን ንብረትን እቲ ቤት ፅሕፈት ብናይ ደገ ኦዲተር ክምርመር ይገብርን ዝቐረበሉ ኦዲት ሪፖርት ውሳኔ የመሓላልፍ፤
14. እቲ ቤት ፅሕፈት ካብ ግልጋሎት ታሪፍ መስተ ማይን ፍሳስን፣ ሓገዝ ፣ልቓሕን ካልእ

5. በቂ ችሎታ ያለው የመጠጥውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ኃላፊ ከቢሮው ጋር በመሆን አወዳድሮ ይመድባል ወይም ይሾማል እምነት ሲያጣበት ያሰናብተዋል፤
6. የጽሕፈት ቤቱ መዋቅርና ደመወዝ ተጠንቶ ሲቀርብለት መርምሮ ያፀድቃል፤
7. ለመጠጥውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ዕድገትና ጥንካሬ የሚያግዙ የተለያዩ የገንዘብና የቁሳቁስ ምንጮች ያፈላልጋል፤
8. ከቢሮው የሚላከውን የሰራተኞች ልዩልዩ የአበልና ጥቅማ ጥቅም መመርያዎች እየመረመረ ውሳኔ ይሠጣል፤
9. በፅሕፈት ቤቱና በሰራተኞች የተዘጋጀ የህብረት ስምምነትና ጥቅማ ጥቅም ያፀድቃል፤
10. በጽሕፈት ቤቱና በቢሮው ተጠንቶ የሚቀርብለት የሞያ አገልግሎት ክፍያ ይተገብራል፤
11. በቢሮው ተጠንቶ የሚቀርብ የመጠጥ ውሃ ታሪፍ ወደ ምክር ቤት ቀርቦ ሲፀድቅ ለተግባራዊነቱ ይከታተላል፤
12. የስራ እንቅስቃሴ በሚመለከት በየሶስት ወሩ ተጠሪ ለሆነለት ሪፖርት ይልካል፤
13. አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ የጽሕፈት ቤቱ የሒሳብና ንብረት አያያዝ በውጭ ኦዲተር እንዲመረመር ያደርጋል ለቀረበለት የኦዲት ሪፖርት ውሳኔ ያስተላልፋል፤
14. ጽሕፈት ቤቱ ከመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ታሪፍ፣ ከእርዳታ ፣ከብድርና ሌላ ገቢ የሚሰበስበው ገንዘብ ለፀደቀለትና

- አታውን ዝእክቦ ገንዘብ ንዝፀደቀሉ ንዝተፈቀደሉ ንፅላማ ዝውዓለ ምዃኑ ይቆፃፀር፤
15. ብሕጊ አስራሕን ሰራሕተኛን ንዘይተሸፈኑ ንዋና አካያዲ ስራሕ ተፀዋዕቲ ዝኾኑ መራሕቲ ስራሕ ቁፃሮም፣ምደበኦምን ስንብቶምን የፅድቅ፤
16. ዓመታዊ ጥቕሉል በጀትን ትልምን እቲ ቤት ፅሕፈት ናብ ቤት ምክሪ አቅሪቡ የፅድቅ፤
17. ታሪፍ ፍላጎ መወገዲ ተሸከርከርቲ እቲ ቤት ፅሕፈት ናብ ከተማ ወይ ወረዳ ቤት ምክሪ አቅሪቡ የፅድቅ።

ዓንቀፅ 11. አኼባ ቦርድ

1. አኼባ ቦርድ በቢወርሒ ኮይኑ ከከም አድላይነቱ ህፁፅ አኼባ ክፅውፅ ይኸእል፤
2. ካብ አባላት ቦርድ 50+1 እንትርከቡ ምልኣተ ጉባኤ ይኸውን፤
3. ውሳኔ ቦርድ ኣብቲ አኼባ ካብ ዝተረኸቡ አባላት ቦርድ 50+1 ድምዒ ይሓልፍ፤
4. ኣብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 3 ከምዘሎ ኾይኑ ድምዒ አባላት ኣብ ማዕረ እንተተመቐሉ እቲ ኣካቢ ዝደገፎ ሓሳብ ውሳኔ ቦርድ ኮይኑ ይሓልፍ፤
5. መአከቢ ኣጀንዳ እቲ ቦረድ ንአባላት ቦርድ ኣቐዲሙ ክበፅሕ ይግበር፤
6. ድንጋገታት እዚ ዓንቀፅ ዝተሓለው ኮይኖም እቲ ቦርድ ስነ ስርዓትአኼባ መተሓዳደሪ ደንቢ ከውፅእ ይኸእል።

- ለተፈቀደለት ዓላማ የዋለ መሆኑ ይቆጣጠራል፤
15. በአሰሪና ሰራተኛ ህግ ያልተሸፈኑና ተጠሪነታቸው ለዋና ስራ አስኪያጅ የሆኑ የስራመሪዎች ቅጥራቸው፣ ምደባቸውና ስንብታቸው ያፀድቃል፤
16. የፅሕፈት ቤቱ አመታዊ ጥቅል ዕቅድና በጀት ለምክር ቤት በማቅረብ ያፀድቃል፤
17. የፅሕፈት ቤቱ የፍላጎ ማስወገጃ ተሸከርካሪ ታሪፍ ለከተማው ወይም ወረዳው ምክርቤት አቅርቦ ያፀድቃል።

ዓንቀፅ 11. የቦርድ ስብሰባ

1. የቦርዱ ስብሰባ በየወሩ ሆኖ እንደ አስፈላጊነቱ አስቸኳይ ስብሰባ መጥራት ይችላል፤
2. ከቦርዱ አባላት 50+1 ከተገኙ ምልኣተ ጉባኤ ይሆናል፤
3. የቦርድ ውሳኔ በስብሰባው ከተገኙ አባላት ቦርድ 50+1 ድምፅ ያልፋል፤
4. የዚህ አንቀፅ ድንጋጌ ንኡስ አንቀፅ 3 እንደተጠበቀ ሆኖ የአባላቱ ድምፅ እኩል ከተከፈለ በሰብሳቢው የተደገፈው ሃሳብ የቦርድ ውሳኔ ሆኖ ያልፋል፤
5. የቦርዱ የስብሰባ ኣጀንዳ አስቀድሞ ለአባላት እንዲደርስ ይደረጋል፤
6. የዚህ አንቀፅ ድንጋጌዎች እንደተጠበቁ ሆነው ቦርዱ የስብሰባ ሥነ ስርዓት መተዳደሪያ ደንብ ሊያወጣ ይችላል።

ዓንቀፅ 12. ተሓታትነት አባላት ቦርድ

አባላት ቦርድ ብውልቀ ይኹን ብሓባርን ዝወሰንዎም ዋኒናት ሓባራዊን ውልቀውን ተሓታትነት አለዎም።

ዓንቀፅ 13 ስልጣን ንሓላፍነትን ቤት ፅሕፈት

1. ንዝተጣየሸሉ ነባራይ ህዝቢ ፅሬቱ ዝሓለወ እኹል መጠን መስተ ማይ የቕርብ፤
2. ምስ ዝምልከቶም አካላት ብምውዳድ ዓቕሙ ዝፈቐደ ስርዓት ምእላይ ፍሳስ ይዝርግሕ ግልጋሎት ይህብ፤
3. ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ንዝሓቱ ተገልገልቲ ብቅደም ሰዓብ ሕቶኦም መስመራት መስተማይን ፍሳስን ይዝርግሕ እንትበላሸው ይፅግን፤
4. ብመሰረት አብ ስራሕ ዝወፃለ ታሪፍ ካብ ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ካልኣትን ዝርከብ እቶት ይእክብ፤
5. ዝተመደበሉ በጀት ብመሰረት ዝተዘርግሓሉ ስርዓት ፋይናንስን ምምሕዳር ንብረትን ብግቡእ ይሕዝ፤ ንዝተተለመሉ ዕላማ የውዕልን፤
6. እቲ ቤት ፅሕፈት ብመሰረት ቢሮ ምስ ቢሮ ትልሚን ፋይናንስን ብምትሕብባር ዘዳልዎ መምርሒ ዕደጋ ዘድልዮ መሳርሒ ይዕድግ፤
7. አብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 6 ዝተሓለወ ኾይኑ ካብ ዓቕሚ ቤት ፅሕፈት ንላዕሊ እንትኸውን በቲ ቢሮ ተዓዲጉ ክቀርብሉ ይገብር፤

ዓንቀፅ 12. የቦርድ አባላት ተጠያቂነት

የቦርዱ አባላት በጋራና በተናጠል ለወሰኛቸው ጉዳዮች ወይም ለፈጽሟቸው ሥራዎች የጋራና የተናጠል ተጠያቂነት አለባቸው።

ዓንቀፅ 13 የጽሕፈት ቤቱ ስልጣንና ሓላፊነት

1. ለተቋቋመለት ነዋሪ ሕዝብ ጥራቱን የጠበቀ ውሃ በበቂ መጠን ያቀርባል፤
2. ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመቀናጀት አቅሙ በፈቀደ የፍሳሽ አወጋገድ ሥርዓት ይዘረጋል፤ አገልግሎት ይሰጣል፤
3. የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ለሚጠይቁ ተገልጋዮች እንደጥያቄው ቅደም ተከተል የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ መስመሮችን ይዘረጋል፤ ሲበላሽ ይጠግናል፤
4. በሥራ ላይ ባለው ታሪፍ መሠረት ከመጠጥውሃና ፍሳሽ አገልግሎትና ሌሎች የሚገኝ ገቢ ይሰበስባል፤
5. የተመደበለት በጀት በተዘረጋለት የፋይናንስና ንብረት አስተዳደር ሥርዓት መሠረት በሚገባ ይይዛል፤ ለታቀደለት ዓላማም ያዉላል፤
6. ፅሕፈት ቤቱ ቢሮው ከፅቅድና ፋይናንስ ቢሮጋር በመተባበር በሚያዘጋጀው የግዢ መመሪያ መሰረት የሚያስፈልገው መሣሪያ ይገዛል፤
7. የዚህ አንቀፅ ድንጋጌ ንኡስ አንቀፅ 6 የተጠበቀ ሆኖ ከፅሕፈት ቤቱ አቅም በላይ ሲሆን በቢሮው ተገዝቶ እንዲቀርብለት ያደርጋል፤

8. ብአፍልጦን ፍቻድን ቢሮን ቦርድን ልቃሕ ይልቃሕ፣ የለቅሕን፣ ረድኤትን ውህብቶን ይቅበልን ይወዳልን፣
9. ማይ ከይብከልን ከይባኸንን አድላዬ ቁፅፅርን ክትትልን ይገብር፣
10. ግልጋሎት መስተማይን አብ ትሕቲኡ ዝተተኸለ መሳርሒ አጠቓቕማን አተሓሕዛን፣ ማይ ዝርከበሉ ቦታን ካልኦት ምንቅስቃስ እቲ ቤት ፅሕፈት መዝጊቡ ዘድሊ መረዳእታ ይሕዝ፣ይሕልው፣ በቢሰለስተ ወርሒ ነቲ ቢሮ የቕርብ፣
11. ንግልጋሎት ምክፍፋል መስተማይ መስሓቢ ዝተተኸለ መሳርሒ ይኹን ካልእ ተመሳሳሊ መሳርሒ ተበላሽዩ ቀረብ መስተማይ ከይቋረፅ መጠባበቂ መሳርሒ ክህልዎ ይገብር፣ እንትባላሽው ብናይ ባዕሉ ወፃኢ የፀግን፣ይትክእ፣
12. ካብ ሸቓቕ ፍላስ ብመኪና አብ ምጉዕዓዝን ምጉሓፍንስራሕን ዝዋፈሩ ውልቀ ሰብ ሃፍቲ ንክሳተፉ ይዕድም፣የበረታትዕ፣ ፍቻድ መረጋገዒ ብቕዓት ምፅዓን መኪና ይህብ፣ አወሃህባ ግልጋሎት ይቆፃፀርን ክፍሊት መውፅኢ ፍቃድ የኸፍልን፣
13. በቲ ቢሮ ዝወፅእ ስታንዳርድ ዲዛይን ብምሕላው ምግፋሕን ምምሕያሽን ስራሕቲ ማይ ይፍፅም፣
14. ካብ ቢሮ ዝተለኸሸሉ ዝተፈላለዩ መምርሕን ማንዋልን ተግባራዊ ይገብር፣

8. በቢሮና ቦርድ እውቅናና ፍቃድ ብድር ይበደራል፣ ያበድራል፣እርዳታና ስጦታ ይቀበላል፣ ይዋዋላል፣
9. የውሃ ብክለትና ብክነት ለመከላከል አስፈላጊ ክትትልና ቁጥጥር ይደርጋል፣
10. የመጠጥውሃ አገልግሎትና በሥሩ የተተከለ መሣሪያ፣አጠቃቀምና አያያዝ፣የውሃ መገኛ ቦታና ሌሌች የፅሕፈት ቤቱ እንቅስቃሴ አስፈላጊ ማስረጃ መዝግቦ ይይዛል፣ ይጠብቃል፣ በየሶስት ወሩ ለቢሮው ያቀርባል፣
11. ለመጠጥ ውሃ ስርጭት አገልግሎት የተተከለ የውሃ መሣሪያ መሣሪያ ተበላሽቶ የመጠጥ ውሃ አቅርቦት እንዳይቋረጥ መጠባበቂያ መሣሪያ እንዲኖረው ያደርጋል፣ሲበላሽ በራሱ ወጪ ያስጠግናል ይተካል፣
12. ከሽንት ቤት ፍላሽ በመኪና በመጓጓዝና በማስወገድ ስራ ላይ ለሚሰማሩ የግል ባለሃብቶች እንዲሳተፉ ይጋብዛል፣ ያበረታታል፣የመኪና የመጫን ብቃት ማረጋገጫ ፍቃድ ይሰጣል፣ አገልግሎት አሰጣጣቸው ይቆጣጠራልና የፍቃድ መውጫ ክፍያ ያስከፍላል፣
13. በቢሮ የሚወጣውን ስታንዳርድ ዲዛይን በመጠበቅ የውሃ ማስፋፍያና የማሻሻያ ስራዎች ያከናውናል፣
14. ከቢሮ የሚላክለት ልዩልዩ መመርያና ማንዋል ተግባራዊ ያደርጋል፣

15. ብቢሮ ተፀኒዑ ዝቐርብ ዝተፈላለየ መምርሒ አበልን ጥቕማጥቕምን ሰራሕተኛ ናብ ቦርድ አቕሪቡ የወሰን፤
16. ንዘመናዊነት አወሃህባ ግልጋሎት ዝጠቅሙ አሰራርሓታት አፅኒዑ ናብ ቦርድ አቕሪቡ የወሰን፤
17. ኣብ ትሕቲኡ ዝርከቡ ንብረታት በዓል ዋና ኮይኑ የማሓድር፤
18. መስመርን ቆፃርን ማይ ኣብ ዝአተወሉ ቦታ ዝምልከቶ ሰራሕተኛ እቲ ቤት ፅሕፈት ናብቲ ቦታ ብምኻድ ብዘይምንም ቅድመ ኩነት ክምርምር ይኽእል፤
19. ኣብ ውሽጢ እቲ ክልል መሪሕ ፕላን ዘለዎ ከተማ እቲ ፕላን መሰረት ብምግባር፤ መሪሕ ፕላን ንዘይብሉ ከተማ አግባብ ምስ ዘለዎም አካላት ምምሕዳር ብዝግበር ስምምዕነት መሰመራት ማይ ይሃንፅ፤ ስራሕቲ ምውጋድ ፍሳስ ይሰርሕ፤
20. ከም አድላይነቱ ንግልጋሎቱ ዘውዕሎ ወፃኢ ኢንቨስትመንት ካብ ተጠቃሚ ሕብረተሰብን ክሸፍን ይገብር፤ የበረታትዕ፤
21. ቀረብ መስተ ማይ ካብ ምምሕዳር ወረዳ ገፀር ናብ ምምሕዳር ከተማ ዝተኸለለ ጣብያ ገፀር ምምሕዳር ብምምሕዳር ከተማ ብዝግበር ደገፍ በጀት የማሓድር፤
22. ኣብ ልዕሊ ዝዘርገሖ መስመር ማይን ዝበፅሖ ጉድኣት ካሕሳ ይሓትት፤
23. ትካል ንግዲወይ መንበሪ ገዛ ሴፕቲ ታንክ ምስ መትረብ ማይ ብምትሕሓዝ ፍሳስ ናብ ደገ ክይሰድድ ይከታተል፤ ይቆፃፀር፤

15. በቢሮ ተጠንቶ የሚቀርብ የተለያየ የሰራተኞች ደመወዝ፣ጥቅማ ጥቅምና አበል መመርያ ለቦርድ አቅሪቦ ያፀድቃል፤
16. ለአገልግሎት አሰጣጥ ዘመናዊነት የሚጠቅሙ አሰራሮችን አጥንቶ ለቦርድ አቅርቦ ያስወስናል፤
17. በስሩ የሚገኝ ንብረት ባለቤት ሆኖ ያስተዳድራል፤
18. የውሃ መስመርና ቆጣሪ ባለበት ቦታ የሚመለከተው የፅሕፈት ቤቱ ሰራተኛ ወደ ቦታው በመሄድ ያለምንም ቅድመ ሁኔታ መመርመር ይችላል፤
19. በክልሉ ውስጥ መሪ ፕላን ያለው ከተማ ፕላኑን መሰረት በማድረግ፤ መሪ ፕላን ለሌለው ከተማ ከሚመለከታቸው የአስተዳደር አካላት ጋር በሚደረግ ስምምነት የውሃ መስመር መዘርጋትና የፍሳሽ ማስወገድ ስራ ይሰራል፤
20. እንዳስፈላጊነቱ ለኢንቨስትመንት አገልግሎት የሚያውለው ወጪ ተጠቃሚ ሕብረተሰብ እንዲሸፍን ያደርጋል፤ ያበረታታል፤
21. ከገጠር ወረዳ አስተዳደር ወደ ከተማ አስተዳደር የተከለለ የገጠር ቀበሌ የመጠጥ ውሃ አቅርቦት በከተማው አስተዳደር በሚደረግ የበጀት ድጋፍ ያስተዳድራል፤
22. በዘረጋው የውሃ መስመር ላይ ለደረሰ ጉዳት ካሳ ይጠይቃል፤
23. የንግድ ድርጅት ወይም መኖሪያ ቤት ሴፕቲክ ታንክ ከውሃ ቦይ በማያያዝ ፍሳሽ ወደ ውጪ እንዳይለቅ ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤

24. ወናኒ ትካል ንግዲ ካብትካሉ ዝወፅእ ፍሳስ አፃሪዩ ናብ ዝተፈቐደሉ ቦታ ወሲዱ ከወግድ ይገብር፤
25. ትካል መዐደሊ ነዳዲ ወይ ጋራኻ ዘገልገለ ፍሳስን ዘይትን አኪቡ ብአግባቡ ክሕዝን ከወግድን ይከታተል፤
26. ዘይሰርሕ ቆፃሪ ማይ ናብቲ ቤት ፅሕፈት አታዊ ይገብር
27. አብ ስራሕቲ ዓምቧ ማይ ንዝዋፈሩ ምስ ዝምልከቶ አካል ብምትሕብባር ይውድብ፤ ፍቓድ ይህብ፤ ይቆፃፀርን የመሓድርን፤
28. ንዕላምኡ አብ ሽቶ ከብፅሑ ዝኸእሉ ካልኣት ተግባራት ይፍፅም።

ዓንቀፅ 14. ስልጣን፤ ሓላፍነትን ተፀዋዕነት

ንአካያዲ ስራሕ ቤት ፅሕፈት

1. አካያዲ ስራሕ ላዕለዋይ ሓላፊ እቲ ቤት ፅሕፈት ኮይኑ ተፀዋዕነቱ ንቦርድ ንቢሮን ይኸውን፤
2. ስራሕ እቲ ቤት ፅሕፈት ይውድብ፤ ይመርሕ፤ የመሓድር፤
3. ምስ ሳልሳይ ወገን አብ ዝግበር ርክብ ነቲ ቤት ፅሕፈት ይውክል፤
4. ዓመታዊ ትልምን በጀትን እቲ ቤት ፅሕፈት እናዳለወ ንቦርድ የቕርብ እንትፍቀድ የመሓድር አብ ስራሕ ምውዓሉ የረጋግፅ፤
5. ሒሳብን ንብረትን እቲ ቤት ፅሕፈት ብግቡእን ክትሓዝ ይገብር፤
6. በቢ ወርሑ ንቦርድ፤ በቢሰለስተ ወርሑ ንቢሮ ፀብፃብ የቕርብ፤

24. የንግድ ድርጅት ባለቤት ከድርጅቱ የሚወጣ ፍሳሽ አጣርቶ ወደ ተፈቀደለት ቦታ ወስዶ እንዲያስወግድ ያደርጋል፤
25. የነዳጅ ማደያ ድርጅት ወይም ጋራኻ ያገለገለ ፍሳሽና ዘይት አጠራቅሞ በአግባቡ እንዲይዝና እንዲያስወግድ ይከታተላል፤
26. የማይሰራ የውሃ ቆጣሪ ለጽሕፈትቤቱ ገቢ ያደርጋል፤
27. በውሃ ዓምቧ ስራ ለሚሰማሩ ከሚመለከተው አካል ጋር በመተባበር ያደራጃል፤ ፍቃድ ይሰጣል፤ ይቆጣጠራልና ያስተዳድራል
28. ዓላማውን ለማሳካት የሚያስችሉ ሌሎች ተግባራት ይፈፅማል።

ዓንቀፅ 14. የጽሕፈት ቤቱ ሥራ አስኪያጅ

ሥልጣን፤ ሓላፍነትና ተጠሪነት

1. ሥራ አስኪያጁ የጽሕፈት ቤቱ የበላይ ኃላፊ ሆኖ ተጠሪነቱ ለቦርድና ለቢሮ ይሆናል፤
2. የጽሕፈት ቤቱ ሥራ ያደራጃል፤ ይመራል ያስተዳድራል፤
3. ከሦስተኛ ወገን ጋር በሚደረግ ግንኙነት ጽሕፈት ቤቱን ይወክላል፤
4. የድርጅቱን ዓመታዊ ዕቅድና በጀት እያዘጋጀ ለቦርድ ያቀርባል ሲፈቀድ ያስተዳድራል ሥራ ላይ መዋሉን ያረጋግጣል፤
5. የጽሕፈት ቤቱ ሂሳብና ንብረት በአግባቡ እንዲያዝ ያደርጋል፤
6. በየወሩ ለቦርዱ፤ በየሶስት ወሩ ደግሞ ለቢሮው ሪፖርት ያቀርባል፤

7. ውሳኔ ሰርድ ይፍፅምን የፈፅምን፤
8. አድለይ ኮይኑ አብ ዝረኽቦ ስልጣኑን ሓላፊነቱን ብኸፋል ብውክልና ክህብ ይኸእል፤
9. ብመሰረት እዚ አዋጅ ዓንቀፅ 20 ሰራሕተኛ ይቆፅር፤የመሓደር ፣የሰናብት፤
10. ተፀዋዕነቱ ንአካያዲ ስራሕ ዝኾነ አመራርሓ ስራሕን ጨንፈር አካያዲ ስራሕን ቁፃር፤ምደባ፤ ስንብት፤መሃያን አበልን የፈፅም፤
11. ካብ ሰርድ ንቢሮን ዝውሃቦ ተወሰኺ ተግባር ይፍፅምን የፈፅምን።

ዓንቀፅ 15. ፍልፍል በጀት ቤት ፅሕፈት
 እቲ ቤት ፅሕፈት ብኣታዊኡ ዝማሓደር ኮይኑ፦
 ሀ.ካብ ክፍሊት ግልጋሎት ዝእከብ፤
 ለ.ካብ መሸጣ ማይን ግልጋሎት ፍሳስን ዝርከብ፤
 ሐ.ብዓይነት ወይ ብጥረ ገንዘብ ካብ ዝርከብ ሓገዝ ወይ ልቓሕ፤
 መ. ከም አድላይነቱ ካብ መንግስቲ ክልል ወይ ፌደራል ዝምደበሉ በጀት፤
 ረ.ሕብረተሰብ ካብ ዝህቦ ወፊያ፤
 ሰ.ካብ መሸጣ ዝተፈላለዩ ኣቑሑት እቲ ቤት ፅሕፈት ዝርከብ ኣታዊ፤
 ሸ.ኣብ ክሊ ማስተር ፕላን ከተማን ኣብ ዝተኸለለ ፍልፍል ማይ ከባቢን ብውልቀ አፍቂዱ ጉድጓድ ኩዲቱ ካብ ዝጥቀም ባዓል ሃፍቲ ወይ ትካል ካብዝጥቀም ማይ ዝርከብ ኣታዊ ይኸውን።

ዓንቀፅ 16 .አጠቓቕማ ኣታዊ፤ ስርዓት ምሕደራ ገንዘብን መዛግብቲ ሒሳብ ንቤት ፅሕፈት

1. ብመሰረት እዚ አዋጅ ዓንቀፅ 15 ዝእከቦ ኣታዊ በዚ አዋጅ ዓንቀፅ 14 ንዝተዘርዘሩ ተግባራት መፈፀምን፤ንማሕበራውን ቁጠባውን

7. የሰርዱ ውሳኔ ይፈፅማል ያስፈፅማል፤
8. አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ ሥልጣኑና ተግባሩን በክፍል በውክልና መስጠት ይችላል፤
9. በዚህ አዋጅ አንቀፅ 20 መሰረት ሰራተኛ ይቀጥራል፤ያስተዳድራል፤ያሰናብታል፤
10. ተጠርነቱ ለስራ አስኪያጅ የሆነ የስራ መሪና ቅርንጫፍ ስራ አስኪያጅ ቅጥር፤ ምደባና፤ ስንብት፤ ደሞወዝና አበል ያስፈፅማል፤
11. ከሰርዱና ከቢሮው የሚሰጠው ተጨማሪ ተግባር ይፈፅማል፤ ያስፈፅማል።

ዓንቀፅ 15. የፅሕፈት ቤቱ የበጀት ምንጭ
 ጽሕፈት ቤቱ በራሱ ገቢ የሚተዳደር ሆኖ፦
 ሀ.ከአገልግሎት ክፍያ የሚሰበሰብ፤
 ለ.ከውሃ ሽያጭና ከፍሳሽ አገልግሎት የሚገኝ፤
 ሐ.ብኣይነት ወይም በጥሬ ገንዘብ የሚገኝ እርዳታ ወይም ብድር፤
 መ.እንዳስፈላጊነቱ ከክልል ወይም ከፌደራል መንግስት ከሚመደብለት በጀት፤
 ረ.ሕብረተሰቡ ከሚሰጠው መዋጮ፤
 ሰ.ከፅሕፈት ቤቱ ልዩልዩ ንብረት ሽያጭ የሚገኝ ገቢ፤
 ሸ.በከተማው ማስተር ፕላንና በተከለለ የውሃ ምንጭ አካባቢ በግል አስፈቅደው ጉድጓድ ቆፍሮ ከሚጠቀም ባለሃብት ወይም ድርጅት ከሚጠቀሙት ውሃ የሚገኝ ገቢ ይሆናል።

ዓንቀፅ 16. የፅሕፈትቤቱ የገቢ አጠቃቀም፤ የገንዘብና ሂሳብ መዛግብት አስተዳደር ስርዓት

1. በዚህአዋጅአንቀፅ 15 መሰረት የሚሰበሰበው ገቢ በዚህ አዋጅ አንቀፅ 14 ለተዘረዘሩት አላማዎች ማስፈፀምያና ለፅሕፈት ቤቱ

ገፅ 19 ነጋረት ጋዜጣ ትግራይ አዋጅ ቁ. 257/2007 ዓ.ም

ገፅ 19 የትግራይ ነጋረት ጋዜጣ አዋጅ ቁ. 257/2007 ዓ.ም

ስራሕቲ እቲ ቤት ፅሕፈት የውዕል፤

ስፖርት ክለብ ያወላል፤

2. ጥቅሉል ዓመታዊ በጀት ብአቅራብነት በርድ አብቤትምክሪ ክፍል ይገባር፤

2. ጥቅል ዓመታዊ በጀት በቦርድ አቅራቢነት በምክር ቤት እንዲፀድቅ ያደርጋል፤

3. ስርዓት ዕድገት ፋይናንስን ንብረት ምምሕዳርን እቲ ቤት ፅሕፈት ብመሰረት ቢሮ ምስ ቢሮ ትልሚን ፋይናንስ ብምትሕብባር ዘዳልዎ መምርሒ ይፍፀም፤

3. የግዥ፣ ፋይናንስና ንብረት አስተዳደር ስርአት ቢሮው ከፅቅድና ፋይናንስ ቢሮ ጋር በመተባበር በሚያወጠው መመርያ መሠረት ይፈፀማል፤

4. ስርዓት ውሽጢ ኦዲት ይህልዎ፤

4. የውስጥ ኦዲት ስርአት ይኖሯል፤

5. አብ ዓመት ሓደ ጊዜ ብዋና ኦዲተር ወይ ንሱ ብዝውክሎ በዓል ሞያ ኦዲት ይግበር፤

5. በአመት አንድ ጊዜ በዋና ኦዲተር ወይም እሱ በሚወክለው ባለሙያ ኦዲት ይደረጋል፤

6. አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 5 ከምዘሎ ኾይኑ ብዝተፈለየ ምክንያት እንተደንጉዩ ካብ ክልተ ዓመት ክበልፅ የብሉን።

6. የዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 5 እንደተጠበቀ ሆኖ በተለያዩ ምክንያት ከዘገየ ከሁለት አመት መብለጥ የለበትም።

ዓንቀፅ 17. በጀት ዓመት እቲ ቤት ፅሕፈት

ዓንቀፅ 17. የጽሕፈት ቤቱ በጀት ዓመት

በጀት ዓመት እቲ ቤት ፅሕፈት ካብ ሓምሌ 1 ክሳብ 30 ሰነ ይኸውን።

የጽሕፈት ቤቱ በጀት ዓመት ከሓምሌ 1 እስከ ሰኔ 30 ይሆናል።

ዓንቀፅ 18. ክፍሊት ግልጋሎት ምሕታት፤

ዓንቀፅ 18. የአገልግሎት ክፍያ መጠየቅ፤ መወሰንና

ምውሳኔን ምምሕያሽን

ማሻሻል

1. እቲ ቤት ፅሕፈት ንዝህቦ ግልጋሎት ቀረብ ማይን ምእላይ ፍሳስን ካልኦት ምስ እዚ ዝተዛመደ ግልጋሎትን ክፍሊት ይሓትት፤

1. ጽሕፈት ቤቱ ለሚሰጠው የውሃ አቅርቦት፣ ፍሳሽ ማስወገድና ከዚሁ ጋር ለተያየዝ ሌላ አገልግሎት ክፍያ ይጠይቃል፤

2. በቲ ቢሮ ተፀኒዑ ብዝቐርብ ዋጋ ግልጋሎት እቲ ቤት ፅሕፈት ንዝህቦ ሞያዊ ግልጋሎት የኸፍል፤

2. በቢሮ ተጠንቶ በሚቀርብለት የአገልግሎት ክፍያ ጽሕፈት ቤቱ ለሚሰጠው የሞያ አገልግሎት ያስከፍላል፤

3. ታሪፍ መስተ ማይ በቢክባቢኡ መሰረት ተገይሩ ብቢሮ ተፀኒዑን ብኸባቢ ቤት ምክሪ ፀዲቁ ተግባራዊ ይኸውን።

3. የመጠጥ ውሃ ታሪፍ በየኣክባቢው መሰረት በማድረግ በቢሮው ተጠንቶና ምክር ቤት ፀድቆ ተግባራዊ ይሆናል።

ዓንቀፅ 19. ምምሕዳር ንብረት ብዝምልከት

ዓንቀፅ 19. የንብረት አስተዳደር በተመለከተ

ብቦርድ ዝምራሕ ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን

በቦርዱ የሚመራ የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ

ከተማንቀረብ መስተ ማይ ተባሂሉ ዝተሰርሐ ህንፃ፣በብዕትኡ ዝተተኸለ መዋህለሊ ማይ፣ዝተዘርገሐ መመሓላለፊ መሳርሕን ካልእ ተመሳሰሊ መገልገሊ መሳርሕን ተረኪቡ ብዓል ዋና እቲ ንብረት ብምኃን ምጥቃም፣ ምምሕዳር፣ድሕንቱ ምሕላውን ምውጋድን ሓላፍነት አለዎ።

ዓንቀፅ 20. ቁፃርን ምምሕዳርን ሓይሊ ሰብ

1. ምምሕዳር ሓይሊ ሰብ ብቦርድ ዝመሓደር ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳሽን ብመሰረት ሕጊ ኣስራሕን ሰራሕተኛን አዋጅ ቁፅሪ 377/96 ይኸውን፤
2. አብአዋጅ ቁፅሪ 377/96ን ዘይተሸፈነ ብመሰረት እቲ ቤት ፅሕፈት ዘውፀኦ ሕብረት ስምምዕነት ዝፍፀም ይኸውን፤
3. አብ ዚዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 1ን2ንእንተሃለወ እውን አካያዲ ስራሕ ሓዊሱ ብኣስራሕ ንሰራሕተኛን ሕጊ ዘይሸፈኑ መራሕቲ ከይዲ ስራሕ ብመሰረት እቲ ቢሮ ምስ ቦርድ ብምኃን ዘውፀኦ መተሓዳደሪ ደንቢ ስራሕ ዝፍፀም ይኸውን።

ዓንቀፅ 21. መሰል ምልቃቕ መሬትን ንብረትን

1. እቲ ቤት ፅሕፈት ዕላምኡ ንምትግባር ዘድልዮ ነፃ መሬት ክረክብመሰል አለዎ፤
2. አብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ዝተሓለወ ኾይኑ አብ ልዕሊ ዘይንቀሳቐስ ትሕዝቶ መሬትን ንብረትን ውልቀ ሰብ ምስ ዝምልከቶ ኣካል ብምትሕብባር ብመሰረት ኣግባብ ዘለዎ ሕጊ ግቡእ ካሕሳ ብምኽፋል

አገልግሎት ለመጠጥውሃ አቅርቦት ተብለው የተሰራ ግንባታ፣ በየስፍራው የተተከለ የውሃ ማጣራቀሚያ፣ ማስተላለፊያ መሳሪያና ሌላ መሰል መገልገያ መሳርያ ተረክቦ የንብረት ባለቤት በመሆን የመጠቀም፣ ማስተዳደር፣ ደህንነቱ የመጠበቅና የማስወገድ ኃላፊነት አለበት።

ዓንቀፅ 20. የሰው ሃይል ቅጥርና አስተዳደር

1. በቦርድ የሚተዳደር የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት የሰው ኃይል አስተዳደር በአሠሪና ሠራተኛ ሕግ አዋጅ ቁጥር 377/96ይሆናል፤
2. በአዋጅ ቁጥር 377/96 ያልተካተቱ ፅሕፈት ቤቱ በሚያወጣው የህብረት ስምምነት መሰረት የሚፈፀም ይሆናል፤
3. በዚህ አንቀፅ ድንጋጌ ንኡስ ዓንቀፅ 1ና2 ቢኖርም ስራ አስኪያጁን ጨምሮ በአሰሪና ሰራተኛ ህግ የማይሸፈኑትን የስራ ሂደት መሪዎች የሚተዳደሩት ቢሮ ከቦርዱ ጋር በመሆን በሚያወጣው የስራ መተዳደርያ ደንብ መሰረት የሚፈፀም ይሆናል።

ዓንቀፅ 21. መሬትና ንብረት የማስለቀቅ መብት

1. ጽሕፈት ቤቱ ዓለማውን ለመተግበር የሚያስፈልገው ነፃ መሬት የማግኘት መብት አለው፤
2. በዚህ ዓንቀፅ ድንጋጌ ንኡስ ዓንቀፅ 1 እንደተጠበቀ ሆኖ በማይንቀሳቀስ የግለ ሰው መሬትና ንብረት ይዞታ ከሚመለከተው ኣካል ጋር በመተባበር ኣግባብ ባለው ሕግ መሠረት ተገቢውን ካሳ ከፍሎ ያለምንም

ገፅ 21 ነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ አዋጅ ቁ. 257/2007 ዓ.ም

ገፅ 21 የትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ አዋጅ ቁ. 257/2007 ዓ.ም

ብዙይ ምንም ቅድመ ኩነት ምልቻችን ምላዝን ይኸክል።

ቅድመ ሁኔታ ለማስለቀቅና ለመያዝ ይችላል።

ዓንቀፅ 22. አብ ልዕሊ ትሕዝቶ ካልእ ሰብ ስራሕቲ

ዓንቀፅ 22. በሌላ ሰው ይዞታ ላይ የውሃ ልማት

ልምዓት ማይ ምክያድ

ስራዎችን ማካሄድ

ብመሰረት አግባብ ዘለዎ ሕጊ በዓል ዋና እቲ ንብረት ወይ በዓል ትሕዝቶ መሬት ብምሕታትን ግቡእ ካሕሳ ብምኸፋልን ምስቲ በዓል ትሕዝቶ ብዝግበር ስምምዕነት እቲ ቤት ፅሕፈት መስመር ማይን ፍሳስንምዝርጋሕን ምትሕልላፍ ይኸክል።

አግባብ ባለው ሕግ መሠረት የንብረት ባለቤት ወይም የመሬት ባለይዞታ በመጠየቅና ተገቢውን ካሳ በመክፈል ከባለቤቱ ወይም ከባለ ይዞታው ጋር በሚደረገው ስምምነት ጽሕፈት ቤቱ የውሃና ፍሳሽ መስመር መዘርጋትና ማስተላለፍ ይችላል።

ዓንቀፅ 23. መሰል ምዝርጋሕ መስመር ማይን

ዓንቀፅ 23. በመንገድ ላይ የውሃናፍሳሽ መስመር

ፍሳስን አብ መንገዲ

የመዘርጋት መብት

1. እቲ ቤትፅሕፈት አብ ልዕሊ ዋና ጎደናን መንገድን መስመር ማይን ፍሳስን ምዝርጋሕ፣ ምሕዳስ ወይ ምትካእን ነቲ ስራሕ አድላይ እንተኾይኑ ንዝምልከቶ አካል አፍሊጡ መንገዲ ምቹራፅ ወይ ምኽዓት መሰል አለዎ፣
2. ስርሑ ቅድሚያ ምጅማሩ ቅድሚያ ሓደ ወርሒ ብፅሑፍ ብምሕታት ካብ ዝምልከቶ አካል መንግስቲ ፍቃድ ክረክብ አለዎ፣
3. አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 2 ዝተጠቐሰ ከምዘሎ ኮይኑ ካብ ዝምልከቶ አካል መንግስቲ መልሲ እንተዘይተዋሂቡዎ ከም ዝተስማምዑ ተቐባዪ ስርሑ ክቕፅል ይኸክል፣
4. ህፁፅ ኩነታት እንተጋጥሞ ብደብዳቤ አፍሊጡ ስርሑ ይቕፅል፣
5. ንመፀገኒ እቲ መንገዲ ወይ ጎደና ዝግበር ዝኾነ ወፃኢ ብምውፃእ እቲ መንገዲ ከም ዝነበሮ ክፅግን ግቡእ አለዎ።

1. ጽሕፈት ቤቱ በአውራ ጎደናና መንገድ ላይ የውሃና ፍሳሽ መስመር የመዘረጋት የማደስ ወይም የመተካት ለስራው አስፈላጊ ሲሆን ለሚመለከተው አካል በማሳወቅ መንገድ የመቁረጥ ወይም የመቆፈር መብት አለው፣
2. ሥራውን ከመጀመሩ ከአንድ ወር በፊት የጽሑፍ ማስታወቂያ በመስጠት ከሚመለከተው የመንግስት አካል ፍቃድ ማግኘት አለበት፣
3. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 2 የተጠቀሰ እንዳለ ሆኖ ከሚመለከተው የመንግስት አካል መልስ ካልተሰጠው እንደተስማማ ተቆጥሮ ስራውን መቀጠል ይችላል፣
4. አስቸኳይ ሁኔታ ሲያጋጥም በደብዳቤ አሳውቆ ስራውን ይቀጥላል፣
5. መንገዱ ወይም ጎደናውን ለመጠገን የሚደረግ ማንኛውንም ወጪ በማውጣት መንገዱን እንደነበረበት የመጠገን ግዴታ አለበት፣

6. አብ ከተማ ቅድሚያ ማስተር ፕላን ምእታውን ማስተር ፕላን አብዘየካተቱ ከባቢን ዝተዘርግሐ መስመር ማይን ፍሳስን ክለዓል እንተኾይኑ ክለዓለሉ ዝሓተተ ውልቀ ሰብ ወይ ትካል ሙሉእ መልዕሊ ዋጋ ከፊሉ ክልዕለሉ አለዎ።

ዓንቀፅ 24. አቀራርባ ቅርታን ጥርዓንን

ቤት ፅሕፈት ብዝወሰደ ምምሕዳራዊ ስጉምቲ ቅር ዝበሎ አካል፡

1. እቲ ስጉምቲ ካብ ዝተወሰደሉ አብ ውሽጢ 5 ማዓልቲ ስራሕ ጥርዓን ናብ ሓላፊ ቤት ፅሕፈት የቅርብ፤
2. ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ብዝሃቦ መልሲ ዘይዓገበ አብ ውሽጢ 5 ማዓልቲ ስራሕ ጥርዓን ናብ ቦርድ የቅርብ ውሳኔ ቦርድ ናይ መወዳእታ ይኸውን፤
3. አብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 2 ዝተወሃበ ውሳኔ ስሕተት ሕጊ ብዝምልከት ናብ ቤት ፍርዲ ምኻድ ሕሉው እዩ።

ክፍሊ ሰለስተ

ምጥያሽ፣ አወዳድባን ሓላፍነትን መስተ ማይገ ፀር

ዓንቀፅ 25. ምጥያሽ ኮሚቴ መስተ ማይ ገፀር

መስተማይ ገፀር ዝመርሕ በቢብርኩ ዝርከብ ኮሚቴ መስተማይ ብመሰረት እዚ አዋጅ ዳግም ተጣይሹ አሎ።

ዓንቀፅ 26. አወዳድባ መስተ ማይ ገፀር

1. ብኮሚቴ መስተ ማይ ዝምረሓ መስተማይ ገፀር ጣብያን፤
2. ብንኡስ ኮሚቴ ዝምራሕ ናቐጣ መስተ ማይ ን ይህሉ።

6. በከተማ ማስተር ፕላን ከመግባቱ በፊትና በማስተርፕላን ባልተካተተ አከባቢ የተዘረጋ የውሃና ፍሳሽ መስመር እንዲነሳለት የጠየቀ ግለ ሰው ወይም ድርጅት ሙሉ ወጪውን በመሸፈን ሊያነሳለት ይገባል።

ዓንቀፅ 24. የቅሬታና አቤቱታ አቀራረብ

ፅሕፈት ቤቱ በወሰደው አስተዳደራዊ እርምጃ ቅር የተሰኘ፡

1. እርምጃው ከተወሰደ በ5 የስራ ቀናት ውስጥ አቤቱታ ለፅሕፈት ቤቱ ሓላፊ ያቀርባል፤
2. የፅሕፈት ቤቱ ሓላፊ በሰጠው መልስ ያልረካ በ5 የስራ ቀናት ውስጥ አቤቱታ ለቦርድ ያቀርባል፤ የቦርድ ውሳኔ የመጨረሻ ይሆናል፤
3. በዚህ ዓንቀፅ ድንጋጌ ንኡስ ዓንቀፅ 2 የተሰጠ ውሳኔ የሕግ ስህተት በተመለከተ ወደ ፍርድ ቤት መሄድ የተጠበቀ ነው።

ክፍል ሶስት

የገጠር መጠጥ ውሃ ማቋቋም፣ አደረጃጀትና

ሃላፊነት

ዓንቀፅ 25. የገጠር መጠጥ ውሃ ኮሚቴ ማቋቋም፣

የገጠር የመጠጥ ውሃ የሚመራ በየደረጃው የሚገኝ የመጠጥ ውሃ ኮሚቴ በዚህ አዋጅ ዳግም ተቋቁሟል።

ዓንቀፅ 26. የገጠር መጠጥ ውሃ አደረጃጀት

1. በመጠጥ ውሃ ኮሚቴ የሚመራ የገጠርቀበሌ መጠጥ ውሃና፤
2. በንኡስ ኮሚቴ የሚመራ የገጠር የመጠጥ ውሃ ናቐጣ ይኖራል።

**ዓንቀፅ 27. በዝሒ አባላትን ግልጋሎት ዘመንን
ኮሚቴ መስተ ማይ ገፀር ጣብያ**

1. ብመሰረት እዚ አዋጅ መስተ ማይ ገፀር ጣብያ ዝመርሖ ካብ 5-7 አባላት ዘለዉዎ ኮሚቴ መስተ ማይ ይህሉ፤
2. ተዋፅኦ አባላት ኮሚቴ ካብ ተገልጋላይ ሕብረተሰብ ዝመረፁ ኾይኖም ደቂ አንስትዮ 50%ን ልዕሊኡን ይኸውን፤
3. ግልጋሎት ዘመን አባል ኮሚቴ ሰለስተ ዓመት ኮይኑ ከም ኣድላይነቱ እቲ ሕብረተሰብ እንተኣሚኑሉ ካብ ሓደ ግዜ ንላዕሊ ክምረፅ ይኸእል።

ዓንቀፅ 28. ስልጣንን ሓላፍነትን እቲ ኮሚቴ

1. ኮሚቴ መስተ ማይ ገፀር ዕለታዊ ሰራሕቶም ዝፍፀሙ ሰራሕተኛታት ይቆፅር፤ የመሓድር፤ ይቆፃፀርን የሰናብትን፤
2. መስተ ማይ ገፀር እቲ ተገልጋሊ ሕብረተሰብ ባዕሉ ክሕሉን ክንከባኸብን ይገብር፤
3. ኣብ ትሕቲኡ ዝርከብ መስተ ማይ ገፀር ጣብያ ንምምሕዳርን ንምፅጋንን ዘድሊ ወፃኢ ንምሸፋን ካብቲ ተጠቃሚ ሕብረተሰብ ዘድሊ ታሪፍ ማይ በቢግዚኡ እናፅንዖ ኣብቲ ተጠቃሚ ሕብረተሰብ ብምቕራብ የወስን የተግብር፤

**ዓንቀፅ 27. የገጠር ቀበሌ የመጠጥ ውሃ ኮሚቴ
አባላት ብዛትና አገልግሎት ዘመን**

1. በዚህ አዋጅ መሰረት የገጠር ቀበሌ የመጠጥ ውሃ የሚመራ የቀበሌ መጠጥ ውሃ ኮሚቴ ከ5-7 አባላት ያሉት የመጠጥ ውሃ ኮሚቴ ይኖራል፤
2. የኮሚቴው አባላት ተዋጽኦ ተገልጋለዩ ሕብረተሰብ የሚመርጣቸው ሆነው የሴቶች ተሳትፎ 50%ና በላይ ይሆናል፤
3. የኮሚቴው አባል የአገልግሎት ዘመን ሶስት አመት ሲሆን እንዳስፈላጊነቱ ሕብረተሰቡ ካመነበት ከአንድ ጊዜ በላይ ሊመረጥ ይችላል።

ዓንቀፅ 28. የኮሚቴው ስልጣንና ኃላፊነት

1. የገጠር የመጠጥ ውሃ ኮሚቴ የዕለት ተዕለት ስራዎች የሚያከናውኑ ሠራተኞች ይቀጥራል፤ ያስተዳድራል፤ ይቆጣጠራል ፤ ያሰናብታል፤
2. የገጠር የመጠጥ ውሃ ተገልጋለዩ ሕብረተሰብ በራሱ እንዲጠብቅና እንዲንከባከብ ያደርጋል፤
3. በስሩ የሚገኘውን የገጠር ቀበሌ መጠጥ ውሃ ለማስተዳደርና ለመጠገን የሚያስፈልገውን ወጪ ለመሸፈን ከተጠቃሚው ሕብረተሰብ የሚፈለገው የውሃ ታሪፍ በየጊዜው እያጠና በተጠቃሚው ሕብረተሰብ በማቅረብ ያስወሰናል ይተገብራል፤

4. እቶም ሰራሕተኛታት ብዝምልከቶ አካል ስልጠና ክረኽቡ ፃዕሪ ይገብር፤

5. ካብ መንግስትን ካልኣት አካላትን ዝርከብ ሓገዝ ኣብ ጥቕሚ ክውዕል ይገብር።

ዓንቀፅ 29. ተፀዋዕነትን እዋን ኣኼባን ኮሚቴ

1. ተፀዋዕነት ኮሚቴ መስተ ማይ ገፀር ንጣብያ ኣማሓዳሪን ንቤት ፅሕፈት ማይ፣ ማድንን ኢነርጅን ወረዳ ይኸውን፤

2. እቲ ኮሚቴ ኣብ ወርሒ 1 ግዜ ስሩዕ ኣኼባ የካይድ፤

3. ኣብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 2 ዝተገለፀ ዝተሓለወ ኾይኑ ከም ኣድላይነቱ ህፁፅ ኣኼባ ከካይድ ይኸእል።

ዓንቀፅ 30 .መረፃን ግልጋሎት ዘበንን ኮሚቴ መስተ ማይ ናቁጣ ገፀር

1. ኮሚቴ መስተ ማይ ናቁጣ ገፀር ብተጠቓሚ ሕብረተሰብ ይምረፅ፤

2. በዝሒ ኣባላት ኮሚቴ 6 ኾይኑ ካብ ኣባላት እቲ ኮሚቴ 50%ን ልዕሊኡን ደቂ ኣንስትዮ ክኾና ኣለወን፤

3. እቲ ኮሚቴ ኣብ ወርሒ 2ግዜ ዝእክብ ኾይኑ ከም ኣድላይነቱ ህፁፅ ኣኼባ ከካይድ ይኸእል፤

4. ግልጋሎት ዘበን ኣባላት ኮሚቴ 2 ዓመት ኾይኑ ብሕብረተሰብ ተቀባልነት እንተረኺቡ ካብ ሓደ ግዜ ንላዕሊ ክምረፅ ይኸእል።

4. ሰራተኞቹ በሚመለከተው አካል ስልጠና እንዲያገኙ ጥረት ያደርጋል፤

5. ከመንግስትና ሌሎች አካላት የሚገኝ ድጋፍ ጥቅም ላይ እንዲውል ያደርጋል።

ዓንቀፅ 29. የኮሚቴው ተጠሪነትና የስብሰባ ግዜ

1. የገጠር የመጠጥውሃ ኮሚቴ ተጠሪነቱ ለቀበሌ ዋና አስተዳዳሪና ለወረዳው የውሃ፣ ማእድንና ኢነርጂ ፅሕፈት ቤት ይሆናል፤

2. ኮሚቴው በወር 1 ጊዜ መደበኛ ስብሰባ ያደርጋል፤

3. የዚህ አንቀፅ ድንጋጌ ንኡስ አንቀፅ 2 የተጠበቀ ሆኖ እንዳስፈላጊነቱ አስቸኳይ ስብሰባ ማካየድ ይችላል።

ዓንቀፅ 30. የገጠር ናቁጣ መጠጥ ውሃ ኮሚቴ ምርጫና ግልጋሎት ዘመን

1. የገጠር ናቁጣ የመጠጥ ውሃ ኮሚቴ በተጠቓሚ ሕብረተሰብ ይመርጣል፤

2. የኮሚቴው ኣባላት ብዛት 6 ሆኖ የሴቶች ተሳትፎ 50%ና በላይ መሆን አለበት፤

3. ኮሚቴው በወር 2ጊዜ የሚሰበሰብ ሲሆን እንዳስፈላጊነቱ አስቸኳይ ስብሰባ ማካየድ ይችላል፤

4. የኮሚቴው ኣባላት አገልግሎት ዘመን 2 አመት ሲሆን በሕብረተሰቡ ተቀባይነት ካገኘ ከአንድ ጊዜ በላይ ሊመረጥ ይችላል።

**ዓንቀፅ 31. ስራሕን ሐላፍነትን ኮሚቴ መስተ
ማይ ናቄጣ ገፀር**

1. መስተ ማይ ናቄጣ ማይ የማሳድር፤
2. ፍትሐዊነት አጠቃቅማ ማይ ክህሉ ይገብር፤
3. መስተ ማይ ናቄጣ ብተጠቃሚ ሕብረተሰብ ክሕፀር፤ ግብጽ ሐለዋን ክንክንን ክግበረሉ ይገብር፤
4. አብ ትካላት ማይ ጉድአት እንትበፅሕ ቀልጢፉ ንዝምልከቶ አካል የፍልጥ።

ዓንቀፅ 32. ፍልፍል በጀት መስተማይ ገፀር

1. ካብ ሽይጣት ማይ ዝእከብ አታዊ፤
2. ካብ ዝተፈላለየ ግልጋሎት ቴክኒክ ዝርከብ ክፍሊት፤
3. ካብ ሽይጣት ንብረት ዝርከብ እቶት፤
4. ካብ ውልቀ ሰባትን ትካላትን ዝርከብ ሓገዝ፤
5. ካብ ተጠቀምቲ ማይ ዝእከብ መዋጮ ፤
6. ካብ መንግስቲ ክልልን ፌደራልን ዝምደብ በጀት፤
7. ካብ ትካላት ገበርቲ ሰናይ ዝርከብ ሓገዝ።

**ዓንቀፅ 33. አተሓሕዛ መዛግብቲ ሒሳብ መስተ
ማይ ገፀር**

1. እቲ ኮሚቴ ትክክለኛን ዝተማልአን መዛግብቲ ሒሳብ ይሕዝ፤
2. ምሕደራ ገንዘብ እቲ ኮሚቴ ብመሰረት እቲ ቢሮ ምስ ቢሮ ትልምን ፋይናንስን ብምትሕብባር

**ዓንቀፅ 31. የገጠር ናቄጣ የመጠጥ ውሃ ኮሚቴ
ስራና ሃላፊነት**

1. የመጠጥውሃ ናቄጣው ያስተዳድራል፤
2. የውሃ አጠቃቀም ፍትሐዊነት እንዲኖር ያደርጋል፤
3. የመጠጥውሃ ናቄጣው ብተጠቃሚ ሕብረተሰብ እንዲታጠር፤ ተገቢ ጥበቃና እንክብካቤ እንዲደረግለት ያደርጋል፤
4. በውሃ ተቋማቱ ጉዳት ሲደርስ ለሚመለከተው አካል ፈጥኖ የሳውቃል።

ዓንቀፅ 32. የገጠር መጠጥ ውሃ የበጀት ምንጭ

1. ከውሃ ሽያጭ የሚሰበሰብ ገቢ፤
2. ከተለያየ የቴክኒክ አገልግሎት የሚሰበሰብ ክፍያ፤
3. ከንብረት ሽያጭ የሚገኝ ገቢ፤
4. ከግለ ሰቦችና ድርጅቶች የሚገኝ ስጦታና እርዳታ፤
5. ከውሃ ተጠቃሚዎች የሚሰበሰብ መዋጮ፤
6. ከክልልና ፌደራል መንግስት የሚመደብ በጀት፤
7. ከበጎድራጎት ተቋማት የሚገኝ ዕርዳታ።

**ዓንቀፅ 33. የገጠር መጠጥ ውሃ የሂሳብመዛግብት
አያያዝ**

1. ኮሚቴው ትክክለኛና የተሟላ የሂሳብ መዛግብት ይይዛል፤
2. የኮሚቴው የገንዘብ አስተዳደር ቢሮው ከዕቅድና ፋይናንስ ቢሮ ጋር በመተባበር

ብዙዎቹ መመርሖ ዝፍፀም ይኸውን፤

3. መዛግብቱ ሒሳብ እቲ ኮሚቴ ቤትምክር ጣብያ ብዝሰይሞ መፃረዩ አካል ይምርመር።

ዓንቀፅ 34. ምምሕዳር ንብረት መስተ ማይ ገፀር

1. ንቀረብ መስተ ማይ ተባሂሉ ዝተሰርሖ ህንፃ፣ በብቦትኡ ዝተተኸለ መዋህለሊ ማይ፣ ዝተዘርገሖ መመሓላፊ መሳርሕን ካልእ ተመሳሳሊ መገልገሊ መሳርሕን ተረኪቡ ብዓል ዋና እቲ ንብረት ብምዃን ምጥቃም፣ ምምሕዳር፣ ድሕንቱ ምሕላውን ምውጋድን ሓላፍነት አለዎ።
2. ምምሕዳር ንብረት ንኡስ ኮሚቴ መስተማይ ናቹጣን ኮሚቴ መስተማይ ጣብያን ብመሰረት እቲ ቢሮ ምስ ቢሮ ትልምን ፋይናንስን ብምትሕብባር ዘዳልዎ መመርሖ ዝፍፀም ይኸውን፤
3. ምምሕዳር ንብረት ንኡስ ኮሚቴ መስተማይ ናቹጣን ኮሚቴ መስተ ማይ ጣብያን ቤት ምክሪ ጣብያ ብዝሰይሞ አካል ይምርመር።

ዓንቀፅ 35 .ቁፃርን ምምሕዳርን ሓይሊ ሰብ

ቁፃርን ምምሕዳርን ሓይሊ ሰብ መስተ ማይ ገፀር ብመሰረት እቲ ቢሮ ምስ ቦርድ ብምዃን ዘውፅኦ መተሓዳደሪ ደንቢ ስራሕ ዝፍፀም ይኸውን።

በሚያዘጋጀው መመርያ መሰረት ይፈፀማል፤

3. የኮሚቴው የሂሳብ መዛግብት የቀበሌው ምክር ቤት በሚሰይመው አጣሪ አካል ይመረመራል።

ዓንቀፅ 34. የገጠር መጠጥወሃ ንብረት አስተዳደር

1. ለአቅርቦት ተብለው የተሰራ ግንባታ በየስፍራው የተተከለ የውሃ ማጣራቀሚያና ማስተላለፊያ መሳሪያና ሌላ መሰል መገልገያ ተረክቦ የንብረት ባለቤት በመሆን የመጠቀም፣ የማስተዳደር፣ ደህንነቱ የመጠበቅና የማስወገድ ኃላፊነት አለበት።
2. የገጠር የመጠጥ ውሃ ናቁጣ ንኡስ ኮሚቴና የገጠር ቀበሌ የመጠጥ ውሃ ኮሚቴ የንብረት አስተዳደር ቢሮው ከዕቅድና ፋይናንስ ቢሮ ጋር በመተባበር በሚያዘጋጀው መመርያ መሰረት ይፈፀማል፤
3. የገጠር የመጠጥ ውሃ ናቁጣ ንኡስ ኮሚቴና የገጠር ቀበሌ የመጠጥ ውሃ ኮሚቴ የንብረት አስተዳደር የቀበሌው ምክር ቤት በሚሰይመው አካል ይመረመራል።

ዓንቀፅ35. የሰው ሃይል ቅጥርና አስተዳደር

የገጠር መጠጥ ውሃ የሰው ሃይል ቅጥርና አስተዳደር ቢሮው ጋር በመሆን በሚያዘጋጀው መመርያ መሰረት የሚፈፀም ይሆናል፤

ክፍሊ አርባዕተ

ዝተክለክሉ ተግባራትን ቅፅዓትን

ዓንቀፅ 36.ክልኩል ተግባር

1. አብ ልዕሊ አቐዲሙ ዝተዘርግሐ መስመር ማይ ወይ ፍሳስ ብዝተዘርግሐሉ የማነ ፀጋም ክሳብ 1 ሜትሮ አብ ዘሎ ርሕቕት ዝርከብ ነፃ ቦታ ካብ ዝምልከቶ አካል መረጋገጺ ሕጋዊነት ከየቐረበን ነቲ ቤት ፅሕፈት ከየፍለጠን ስራሕቲ ህንፀት ምክያድ፤
2. ብዘይ ፍቃድ ቤት ፅሕፈትን ቢሮን አብ ክሊ ማስተር ፕላን ከተማ ዝተኸለለ ከባቢ ፍልፍል ማይ ጉድጓድ ማይ ምኽዓት፤
3. ዝኾነ በዓል ንብረት ወይ በዓል ትሕዝቶ መሬት እቲ ቤት ፅሕፈት መስመር ማይን ፍሳስን ንምዝርጋሕ፤ ንምጥቃም፤ ንምቁፅፃር፤ ንምክንኻን ወይ ንምዕራይ ዝገበሮም ስራሕቲ ምዕንቃፍ፤
4. ዝኾነ በዓል ንብረት ወይ በዓል ትሕዝቶ መሬት ግልጋሎት መስመር ማይ ብገዝኡ ወይ ብንብረቱ እንተተዘርጊሑ ዝተዘርገሐ ምጃኑ ምስ ፈለጠ ክከናኸን ግቡእ አለዎ፤ አብቲ መስመር ማይ ጉድኣት እንትበፅሕ ንቤት ፅሕፈት ዘይምፍላጥ፤
5. አብዚ ዓንቀፅ ድንጋገታት ንኡስ ዓንቀፅ 1 ፣ 2 ፣ 3 ፣ 4 ፣ ዝተሓላለፈ ሰብ እቲ ቤት ፅሕፈት ምምሕዳራዊ ስጉምቲ ክወስድ ይኸእል እዩ።

ክፍል አራት

የተክለክለ ተግባራትና ቅጣት

ዓንቀፅ 36. የተክለክለ ተግባር

1. አስቀድሞ በተዘረጋ የውሃ ወይም የፍሳሽ መስመር በተዘረጋበት አካባቢ ግራና ቀኝ እስከ 1 ሜትር ርቀት ባለው የሚገኝ ነፃ ቦታ ከሚመለከተው አካል የህጋዊነት ማረጋገጫ ሳያቀርብና ለጽሕፈት ቤቱ ሳያሳውቅ የግንባታ ስራ ማካሄድ፤
2. ያለ ፅሕፈት ቤቱና ቢሮው ፍቃድ በከተማው ማስተር ፕላን የተከለለ የውሃ ምንጭ አካባቢ የውሃ ጉድጓድ መቆፈር፤
3. ማንኛውም ባለ ንብረት ወይም የመሬት ባለ ይዞታ ጽሕፈት ቤቱ የውሃና ፍሳሽ መስመር ለመዘርጋት፤ ለመጠቀም፤ ለመቆጣጠር፤ ለመንከባከብ ወይም ለመጠገን የሚያደርገው ሥራ ማድናቀፍ፤
4. ማንኛውም ባለ ንብረት ወይም የመሬቱ ባለይዞታ የውሃ አገልግሎት መስመር በቤቱ ወይም በንብረቱ ከተዘረጋና መዘርጋቱን ካወቀ መስመሩን ጉዳት እንዳይደርሰው የመንከባከብ ግዴታ አለበት፤በውሃ መስመሩ ጉዳት ሲደርሰው ለፅሕፈት ቤቱ አለማሳወቅ፤
5. በዚህ ዓንቀፅ ድንጋጌዎች ንኡስ ዓንቀፅ 1 ፣ 2 ፣ 3 ፣ 4 ፣ የሚተላለፍ ሰው ፅሕፈት ቤቱ አስተዳደራዊ እርምጃ ሊወስድ ይችላል።

ዓንቀፅ 37. ቅፅዓት

1. በቲ ቤትፅሕፈት ካብ ዝተዘርገሐሉ መስመር ማይ ንካሊእ ሰብ ዝቐፀለ ብር2000/ክልተሽሕ/ ይቅፃዕ።
2. ቅድሚቲ ቆፃሪ መስመር ማይ ባዕሉ ካብ ቦታ ናብ ቦታ ዘዛወረ ወይ ዘልዓለ ብር 2000/ክልተሽሕ/ ይቅፃዕ።
3. ቅድሚቲ ቆፃሪ ካብ ዘሎ መስመር ማይ ንባዕሉ ዝተጠቐመ ወይ ንካሊእ ዝዓደለ ካብ ብር5000ክሳብ 10000/ሓሙሽተ ሽሕ ክሳብ ዓሰርተ ሽሕ/መቅፃዕቲ ገንዘብንካብ 1ዓመት ክሳብ3ዓመት ዝበፅሕ ማእሰርትን ይቅፃዕ።
4. ኣብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ3 እቲ ዝበፀሐ ጉድኣት ከቢድ ምጃኑ ብበዓል ሞያ እንትረጋገፅ ካብ 5 ዓመት ክሳብ 7ዓመት ዝበፅሕ ፅኑዕ ማእሰርቲ ይቅፃዕ፤
5. ሴፕቲክ ታንክ ናብ መትረብ ማይ ኣተሓሒዞ ፍሳስ ዝሰደደ ሰብ ካብ ብር 500 ክሳብ 2500 /ካብ ሓሙሽተ ሚሊት ክሳብ ክልተ ሽሕን ሓሙሽተ ሚሊትን / ወይ ካብ 3 ወርሒ ክሳብ ሓደ ዓመት ማእሰርቲ ይቅፃዕ፤
6. ኣብ መንገዲ፣ ኣደባባይ፣ ሩባ፣ ሓፅቢ ብሓፈሻ ኣብ ዘይተፈቐደ ቦታ መኪና ዝሓፀበ ካብ ብር 150 ክሳብ 300 /ካብ ሚሊትን ሓምሳን ብር ክሳብ ሰለስተ ሚሊቲ ብር/ ወይ ክሳብ 1 ወርሒ ብዝበፅሕ ማእሰርቲ ይቅፃዕ፤

ዓንቀፅ 37. ቅጣት

1. በፅሕፈት ቤቱ ከተዘረጋለት የውሃ መስመር ለሌላ ሰው የቀጠለ ብር2000/ሁለት ሺ/ ይቀጣል።
2. ከውሃ ቆጣሪ በፊት የውሃ መስመር በራሱ ከቦታ ቦታ ያዘዋወረ ወይም ያነሳ ብር 2000/ሁለት ሺ/ ይቀጣል።
3. ከቆጣሪ በፊት ካለው የውሃ መስመር ለራሱ የተጠቀመ ወይም ለሌላ ሰው ያደለ ከብር 5000 እስከ 10000/ አምስት ሺ እስከ አስር ሺ/የገንዘብ ቅጣትና ከ1 ዓመት እስከ 3 ዓመት የሚደርስ እስራት ይቀጣል።
4. በዚህ ዓንቀፅ ድንጋጌ ንኡስ ዓንቀፅ 3 የደረሰ ጉዳት ከባድ መሆኑ በባለሙያ ሲረጋገጥ ከ5 ዓመት እስከ 7ዓመት የሚደርስ ፅኑ እስራት ይቀጣል፤
5. ሴፕቲክ ታንክ ወደ ውሃ መውረጃ ቱቦ ኣይይዞ ፍሳሽ የለቀቀ ሰው ከብር 500 እስከ 2500 /አምስት መቶ እስከ ሁለት ሺ አምስት መቶ/ ወይም ከ3 ወር እስከ አንድ ዓመት በሚደርስ እስራት ይቀጣል፤
6. በመንገድ፣ በኣደባባይ፣ በወንዝ፣ በግድብ፣ በአጠቃላይ ባልተፈቀደ ቦታ መኪና ያጠበ ከብር 150 እስከ 300/ ከአንድ መቶ ሃምሳ እስከ ሶስት መቶ/ ወይም እስከ 1 ወር በሚደርስ እስራት ይቀጣል፤

7. አብ መሐደሲ መኪናጋራሻ ጓሓፍ ዘይቲ መኪና ተንከፍ ካብ ዝተፈቐደ ቦታ ወፃኢ ዝደፈአ ዝደፍኦ ፈሳሲ ጓሓፍ አፅሪዩ ወይ ንመፅረዩ ዝወፀ ወፃኢ ከፊሉ ካብ ብር 1000 ክሳብ 2500 /ካብ ሓደ ሽሕ ክሳብ ክልተ ሽሕን ሓሙሽተ ሚኢትን ብር/ ወይ ካብ 1 ወርሒ ክሳብ 3ወርሒ ዝበፅሕ ማእሰርቲ ይቕፃዕ፤
8. ወናኒ እንስሳ ነበራይ ከተማ ካብቶም እንስሳቲ ዝወፅእ ፈሳሲ ጓሓፍ ኣብዘይተፈቐደ ቦታ ዝደፈአ ካብ ብር150 ክሳብ 300 / ካብ ሚኢትን ሓምሳን ክሳብ ሰለስተ ሚኢቲ/ ወይ ክሳብ 1ወርሒ ብዝበፅሕ ማእሰርቲ ይቕፃዕ፤
9. ካብ ትካል ዝወፅእ መርዛም ጓሓፍ ኣብ ዘይተፈቐደ ቦታ ዝደፈአ እቲ ትካል ወይ ወናኒ ትካል ነቲ ዝደፍኦ ጓሓፍ አፅሪዩ ወይ ንመፅረይ ዝወፀ ወፃኢ ከፊሉ ካብ ብር 10000 ክሳብ ብር 20000/ ካብ ዓሰርተ ሽሕ ክሳብ ዕስራ ሽሕ / ወይ ካብ 3 ዓመት ክሳብ 5 ዓመት ብዝበፅሕ ማእሰርቲ ይቕፃዕ፤
- 10.ካብ ግልጋሎት ውሃብቲ ወይ ካብ ንግዲ ትካላት ወይ መፍረይቲ ዝምንጨው መርዛም ዘይኮነ ጓሓፍ ብአግባቡ ዘይሓዘን ክኣሊ ዘይክኣለን ካብብር2500 ክሳብ 5000/ካብ ክልተ ሺሕን ሓሙሽተ ሚኢትን ክሳብ ሓሙሽተ ሺሕ / ወይ ካብ 3 ወርሒ ክሳብ 6 ወርሒ ብዝበፅሕ ማእሰርቲ ይቕፃዕ፤

7. የመኪና ማደሻ ጋራሻ የመኪና ዘይት ነክ ቆሻሻ ከተፈቀደ ቦታ ውጪ የደፋ ለደፋው ፈሳሽ ቆሻሻ አጣርቶ ወይም ለማጣሪያ የወጣው ውጪ ከፍሎ ከብር 1000 እስከ 2500/ከአንድ ሺ እስከ ሁለት ሺ አምስት መቶ /ወይም ከ1 ወር እስከ 3 ወር በሚደርስ እስራት ይቀጣል፤
8. የእንስሳ ባለቤት የከተማ ነዋሪ ከእንስሶቹ የሚወጣው ፈሳሽ ቆሻሻ ባልተፈቀደ ቦታ የደፋ ከብር 150 እስከ 300/ ከአንድ መቶ ሃምሳ እስከ ሶስት መቶ/ወይም 1 ወር በሚደርስ እስራት ይቀጣል፤
9. ከድርጅት የሚወጣ መርዛም ቆሻሻ ባልተፈቀደ ቦታ የደፋ ድርጅቱ ወይም የድርጅቱ ባለቤት የደፋውን ቆሻሻ አጣርቶ ወይም ለማጣራት የወጣ ውጪ ከፍሎ ከብር 10000 እስከ 20000 /ከአስር ሺ እስከ ሃያ ሺ ብር/ ወይም ከ3 ዓመት እስከ 5 አመት በሚደርስ እስራት ይቀጣል፤
10. ከአገልግሎት ሰጪ ወይም ከንግድ ድርጅቶች ወይም ከአምራቾች የሚመነጭ መርዛም ያልሆነ ቆሻሻ በአግባቡ ያልያዘና ማስወገድ ያልቻለ ከብር 2500 እስከ 5000 /ከሁለት ሺ አምስት መቶ እስከ አምስት ሺ ብር/ ወይም ከ 3 ወር እስከ 6 ወር በሚደርስ እስራት ይቀጣል፤

11. ሽንቲ ቤት ፈንዲኡ ከባቢ ዘበላሸው፦

ሀ. ንመንበሪ ገዛ ካብ ብር 1000 ክሳብ 2500/ሓደ ሽሕ ክሳብ ክልተ ሽሕን ሓሙሽተ ሚኢትን/ ይቕጥቦ፤

ለ. ንትካል ካብ ብር5000 ክሳብ 10000/ ሓሙሽተ ሽሕ ክሳብ ዓሰርተ ሽሕ/ ዝበፅሕ መቕጥቦቲ ገንዘብ ወይ ካብ ሽዱሽተ ወርሒ ክሳብ ሓደ ዓመትን ሽዱሽተ ወርሕን ብዝበፅሕ ማእሰርቲ ይቕጥቦ።

12. ሕፅብዓብ ክዳንን አቐሑትን ካልእ ረሳሕ ፈሳስን ብምፍሳስ ከባቢ ዘበላሸው፦

ሀ. ንመንበሪ ገዛ ካብ ብር 50 ክሳብ150/ ሓምሳ ክሳብ ሓደ ሚኢትን ሓምሳን/ ይቕጥቦ፤

ለ. ንትካላት ካብ ብር500 ክሳብ 1500/ ሓሙሽተ ሚኢቲ ክሳብ ሓደ ሽሕን ሓሙሽተ ሚኢትን/ መቕጥቦቲ ገንዘብ ወይ ካብ ሓደ ወርሒ ክሳብ ሰለሰተ ወርሒ ብዝበፅሕ ማእሰርቲ ይቕጥቦ፤

13. ሕጋዊ ፍቓድ ዘይብሉ ኣብ ስራሕቲ ዓምቧ ማይ ዝተዋፈረ ብር 1000/ሓደ ሽሕ/ይቕጥቦ።

ክፍሊ ሓሙሽተ

ዝተፈላለዩ ድንጋጌታት

ዓንቀፅ 38. ስልጣን ምውፃእ ደንቢ

ቤትምክሪ ስራሕ ፈፃሚ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እቲ ቤት ፅሕፈት ኣብ ልዕሊ

11. ሽንት ቤት ፈንድቶ ኣከባቢ ያበላሸ፦

ሀ.ለመኖሪያ ቤት ከብር 1000 እስከ 2500 /ክአንድ ሺ እስከ ሁለት ሺ አምስት መቶ/ ይቀጣል፤

ለ.ለድርጅት ከብር 5000 እስከ 10000/ /አምስት ሺ እስከ አስር ሺ/ በሚደርስ የገንዘብ መቀጮ ወይም ከስድስት ወር እስከ አንድ ዓመት ከስድስት ወር በሚደርስ እስራት ይቀጣል።

12. የልብስና የዕቃ እጣቢና ሌላ ፈሳሽ ቆሻሻ በመድፋት ኣከባቢውን ያበላሸ፦

ሀ.ለመኖሪያ ቤት ከብር 50 እስከ 150 /ሃምሳ እስከ አንድ መቶ ሃምሳ/ይቀጣል፤

ለ. ለድርጅት ከ ብር500 እስከ 1000 /አምስት መቶ እስከ አንድ ሺ አምስት መቶ/ የገንዘብ መቀጮ ወይም ከአንድ ወር እስከ ሶስት ወር በሚደርስ እስራት ይቀጣል፤

13. ህጋዊ ፍቓድ ሳይኖረው በውሃ ዓምቧ ስራ የተሰማራ ብር 1000/አንድ ሺ/ ይቀጣል።

ክፍል አምስት

ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች

ዓንቀፅ 38. ደንብ የማውጣት ስልጣን

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ስራ አስፈፃሚ ምክር ቤት ጽሕፈት ቤቱ በአውራ

ዋና ጎደናን መንገድን መስመር ማይን ፍሳስን ንምዝርጋሕ፣ ንምሕዳስ ወይ ምትካእን ከምኡ እውን ነዚ ስራሕ አድላይ እንተኮይኑ ንዝምልከቶ አካል አፍሊጡ መንገዱን ምቕራፅ ወይ ንምኽዓት ዝኸተሎ ስነ ስርዓት ዝምልከት ደንቢ የውፅእ።

ዓንቀፅ 39. ስልጣን ምውፃእ መምርሒ

ቢሮ ዘውፀኦ መምርሒ፦

1. አካያዲ ስራሕ ሓዊሱ ብሕጊ አስራሕን ሰራሕተኛን ዘይሸፈኑ አመራርሓ ከይዲ ስራሕ እቲ ቤት ፅሕፈት ዝማሓደሩሉ መተሓዳደሪ፣
2. ስራሕቲ ማይ ንምሕጋዝ ዞባዊ መስርሕ ንምዝርጋሕን ዝርዝር አፈፃፀምኡ ንምውሳኔ፣
3. ብቦርድ ንዝመሓደር ቤት ፅሕፈት ግልጋሎት ማይን ፍሳስን ምምሕያሽ ብርኪ፤ብኮሚቴን ዝመሓደራና ብስርዓት ምምሕዳር ቦርድን ምሰግጋር ዝኸተሎ አሰራርሓን መለክዒን ዝምልከት፣
4. ብኮሚቴ ዝምርሓ መስተ ማይ ገፀር መለዋወጢ አቐሑት ዝቀርበሉ፣ ምምሕዳር ገንዘብ፣ ንብረትንቁፃርን ምምሕዳርን ሓይሊ ሰብ ብዝምልከት፣
5. መስተ ማይ ገፀር ኮይነን ብሞተራይዝርድ ፓምፕን አርፒኤስ ወይ ኤምቪኤስ ዝጥቀማ ዝኸተልኦ ስርዓት ምሕደራን አሰራርሓን፣
6. ሰብሃፍቲ ወይ ትካላት ኩዲቶም ንዝጥቀምዎ ማይ ታሪፍ ማይ ዝኸፍልሉ፣
7. ንፍሳስ መወገዲ ቦታን መኪናን ዝኸፈል ታሪፍ ዝምልከት፣

ጎደናና መንገድ ላይ የውሃና ፍሳሽ መስመር ለመዘረጋት፣ለማደስ ወይም ለመተካት እንዲሁም ለስራው አስፈላጊ ሲሆን ለሚመለከተው አካል በማሳወቅ መንገድ ለመቁረጥ ወይም ለመቆፈር የሚከተለው ስነ ስርዓት የሚመለከት ደንብ ያወጣል።

ዓንቀፅ 39. መመሪያ የማውጣት ስልጣን

ቢሮ የሚያወጣው መመርያ፦

1. ስራ አስኪያጅን ጨምሮ በአሰሪና ሰራተኛ ህግ የማይሸፈኑትን የፅሕፈት ቤቱ የስራ ሂደት መሪዎች የሚተዳደሩበት መተዳደርያ፣
2. የውሃ ስራዎች ለማገዝ ዞናል አሰራር ለመዘርጋትና ዝርዝር አፈፃፀሙ ለመወሰን፣
3. በቦርድ የሚተዳደሩ የውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ጽሕፈት ቤት ደረጃ ማሻሻል፣ በኮሚቴ ለሚተዳደሩ ወደ ቦርድ አስተዳደር ስርዓት ለማሸጋገር የሚከተለው አሰራርና መለኪያ የሚመለከት፣
4. በኮሚቴ ለሚመሩ የገጠር መጠጥውሃ የመለዋወጫ ዕቃ የሚቀርብበት፣የገንዘብ፣ ንብረትና የሰው ሃይል ቅጥርና አስተዳደር በተመለከተ፣
5. የገጠር መጠጥ ውሃ ሆኖው በሞተራይዝርድ ፓምፕና አርፒኤስወይ ኤምቪኤስየሚጠቀሙ የሚከተሉት የአስተዳደር ስርዓትና አሰራር፣
6. ባለሃብቶች ወይም ተቋማት ቆፍሮ ለሚጠቀሙት ውሃ የሚከፍሉበት፣
7. ለፍሳሽ ማስወገጃ ቦታና መኪና የሚከፈል ታሪፍ በተመለከተ፣

8. ብመንግስቲ ወይ ብዘይመንግስታዊ ትካላት ብልቓሕ ዝተሰርሐ ፕሮጀክት ንምስራሕ ዝወፀ ወፃኢ ኣገባብ ኣመላልሳ ዝምልከት።

ዓንቀፅ 40. ምምሕልላፍ መሰልን ግቡእን

እዚ መማሓየሺ አዋጅ ቅድሚ ምውፅኡ ብበዓል ዋናነት ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ከተማን መስተ ማይ ገፀርን ዝተጠረየ ንብረት ዝተረኸበ መሰል ዋንነት፣ ዝተኣተወ ግቡእ፣ ዕዳን ካልእ ወፅልን ብሙሉኡ በዚ አዋጅ ናብ ቤት ፅሕፈትን ትካላትን ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ከተማን መስተ ማይ ገፀርን ተመሓላሊፉ ኣሎ።

ዓንቀፅ 41. ዝተሰዓሩ ሕግታት

1. ግልጋሎት መስተ ማይን ፍሳስን ከተማን መስተ ማይ ገፀርን ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዳግም ንምጥያሽ ዝወፀ አዋጅ ቁፅሪ 122/99ዓ/ም በዚ አዋጅ ተሳዒሩ ኣሎ፣
2. ኣብ ቁፅሪ አዋጅ 191/2003ዓ/ም ኣተሓሕዛን ኣተኣላልያን ጎሓፍ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዓንቀፅ18 ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ1፣3፣4፣5ን ዓንቀፅ 21 ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 1፣2፣3፣4፣5፣ተሳዒሮም ኣለው፣
3. ኣብ ቁፅሪአዋጅ 220/2004ዓ/ም ኣተኣላልያን ኣታሓሕዛን ጎሓፍ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ንምምሕያሽ ዝወፀ አዋጅ ዓንቀፅ2 ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 9ን10ን ኮይኖም ዝተወሰኹ ተሳዒሮም ኣለው።

8. በመንግስት ወይም መንግስታዊ ባልሆኑ ተቋማት በብድር የተሰራ ፕሮጀክት ለመስራት የወጣ ወጪ የሚመለስበት ኣገባብ በተመለከተ።

ዓንቀፅ 40 .የመብትና ግዴታ ማስተላለፍ

ይህ ማሻሻያ አዋጅ ከመውጣቱ በፊት የከተማና ገጠር የመጠጥውሃ አገልግሎት ያፈሩት ንብረት ያገኙት የባለቤትነት መብት፣ የተገባ ግዴታ፣ እዳና ሌላ ውል በሙሉ በዚህ አዋጅ ለፅሕፈት ቤቱና ከተማና መጠጥ ውሃና ፍሳሽ ለገጠር መጠጥ ውሃ ጽሕፈት ቤትና አገልግሎትና ተቋማት ተላልፈዋል።

ዓንቀፅ 41.የተሻሩ ሕጎች

1. በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የከተማ መጠጥውሃና ፍሳሽና የገጠር መጠጥ ውኃ አገልግሎት ዳግም ለማቋቋም የወጣ አዋጅ ቁጥር 122/99ዓ/ም በዚህ አዋጅ ተሸሯል፣
2. በአዋጅ ቁጥር 191/2003 የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የቆሻሻ አያያዝና አወጋገድ ዓንቀፅ18 ድንጋጌ ንኡስ ዓንቀፅ 1፣3፣4፣5ና ዓንቀፅ 21 ድንጋጌ ንኡስ ዓንቀፅ1፣2፣3፣4፣5፣ተሸሯል፣
3. በአዋጅ ቁጥር 220/2004 የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የቆሻሻ አያያዝና አወጋገድ ለማሻሻል የወጣ አዋጅ ዓንቀፅ 2 ድንጋጌ ንኡስ ዓንቀፅ 9ና10 ሆኖ የተጨመሩ ተሸሯል።

ዓንቀፅ 42. መሰጋገሪ ድንጋገ

ቅድሚያ እዚ አዋጅ ምውፅኡ ዝተፈፀመ ወይ ዕልባት ዝረኽቡ ዋኒናት በዚ አዋጅ ከምዝተፈፀሙ ይቐፀር።

ዓንቀፅ 43. እዚ አዋጅ ተፈፃሚ ዝኾነሉ እዋን

እዚ አዋጅ በነጋሪት ጋዜጣ ተሓቲሙ ካብ ዝወፀሉ 30 ሚያዝያ 2007 ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን።

አባይ ወልዱ

ፕረዚዳንት

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ

መቐለ

ዓንቀፅ 42. የማሸጋገርያ ድንጋጌ

ይህ አዋጅ ከመውጣቱ በፊት የተፈፀመ ወይም ዕልባት ያገኙ ጉዳዮች በዚህ አዋጅ እንደተፈፀሙ ይቆጠራል።

ዓንቀፅ 43. አዋጁ ተፈፃሚ የሚሆንበት ጊዜ

ይህ አዋጅ በነጋሪት ጋዜጣ ታትሞ ከወጣበት ሚያዝያ 30/2007 ዓ.ም ጀምሮ የፀና ይሆናል

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት

ፕረዚዳንት

መቐለ



ከህግ ህጋዊ ጥያቄ

የጥያቄ ህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ

የጥያቄ ህግ ህጋዊ ጥያቄ

mbL 22 ህግ ም. 8 ምዕረግ
258 /2007 ዓ.ም

በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ

22% ህግ ም. 8 ምዕረግ
258/2007 ዓ/ም

የጥያቄ ህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ
258/2007ዓ/ም

የጥያቄ ህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ

የጥያቄ ህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ

የጥያቄ ህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ

የጥያቄ ህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ

የጥያቄ ህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ
258/2007 ዓ/ም

የጥያቄ ህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ

የጥያቄ ህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ

የጥያቄ ህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ

የጥያቄ ህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ
በህግ ህጋዊ ጥያቄ በህግ ህጋዊ ጥያቄ



ክፍሉ ሓደ

ሓፈሻዊ ድንጋጌታት

ዓንቀፅ 1. ሓፂር ርእሷ

እዚ አዋጅ “አዋጅ ምሕደራን አጠቃቅማን ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ” ተባሂሉ ክጥቀስ ይኸእል ።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

1. ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ማለት ንልምዓት መስኖ ማይ ተባሂሉ ዝህነፅ ዝተፋላለየ ቅርፅን ትሕዝቶን ዘለዎ ማይ ንምሓዝን ንምምሕልላፍን ዝጠቅም እዩ።
2. ምሕደራ ማለት መስኖ ማይ ከይባኸነ፣ ከይተበለሸወ፣ ብፍትሓውነትን ብዘላቅነትን ግልጋሎት ክህብ ምግባር እዩ።
3. አጠቃቅማ ማለት መስኖ ማይ ብመሰረት እዚ አዋጅ ብዝግባእ ተረዲእኻ ምጥቃም እዩ።
4. መስኖ ማይ ማለት ባህላውን ዘመበናውን ሜላታት ብምጥቃም ማይ ብምእላይ ካብ ዝናብ ወፃኢ አዝርእቲ፣ ፍራምረን አሕምልትን ምልማዕ እዩ።
5. ሃፍቲ ማይ ማለት አብ ከርሰ ምድርን ገፅ ምድርን ዝርከብ ማይ እዩ ።

ክፍል አንድ

ጠቅላላ ድንጋጌዎች

አንቀፅ 1. አጭር ርዕስ

ይህ አዋጅ “ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም አጠቃቀምና አስተዳደር አዋጅ ” ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል ።

አንቀፅ 2. ትርጉም

1. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ማለት ለመስኖ ውሃ ልማት የሚውል የተለያየ ቅርፅና ይዘት ያለው ውሃ ለመያዝና ለማስተላለፍ የምንጠቀምበት ነው።
2. አስተዳደር ማለት የመስኖ ውሃ ሳይባኸን፣ ሳይበላሽ፣ በፍትሃዊነትና በዘላቂነት አገልግሎት እንዲሰጥ ማድረግ ነው።
3. አጠቃቀም ማለት የመስኖ ውሃ በዚህ አዋጅ መሰረት በሚገባ ተገንዝበህ መጠቀም ማለት ነው።
4. የመስኖ ውሃ ማለት በባህላዊና ዘመናዊ ዘዴ ተጠቅሞ ውሃ በመጥለፍ ከዝናብ ውጭ አዝርእት፣ ፍራፍሬና አትክልት ማልማት ነው።
5. የውሃ ሃብት ማለት በከርሰ ምድርና በገፅ ምድር የሚገኝ ውሃ ነው።

6. ዘመበናዊ መስኖ ማይ ማለት ብዘላዓለ ክእለትን ድዛይንን ዝተሃነፀ ንግልጋሎት መስኖ ዝውዕል ስትራቴጂክ እዩ።
7. ባህላዊ መስኖ ማይ ማለት ብፍልጠትን ልማዳዊ ሜላን ከባቢ ብምጥቃም ማይ ብምእላይ ኣብ ግልጋሎት ምውዓል እዩ።
8. ኮሚቴ ማለት ኣመራርሓ ምሕደራን ኣጠቓቕማን መስኖ ማይ እዩ ።
9. መስኖ ማይ ቴክኖሎጂ ማለት በቢ እዋኑ እናተምሃዘ ኣብ ስራሕቲ ትካላት መስኖ ማይ ዝውዕል እዩ ።
10. ተጠቃማይ ብማሕበር ማለት ኣብ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ብማሕበር ተወዲቡ ዝጥቀም ሰብ እዩ።
11. ቢሮ ማለት ቢሮ ማይ ሃፍቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይን በቢብርኩ ዝርከብ ቤትፅሕፈት ማይ ሃፍቲ ማእድንን ኢነርጂን እዩ።
12. ተጠቃማይ ማለት ኣብ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ዝጥቀም ሰብ እዩ።
13. መትረብ ማለት መተሓላለፊ መስኖ ማይ ትቦ ወይ መፀንፊፊ እዩ።
14. ማይ ከርሰ ምድሪ ማለት ኣብ ትሕቲ መሬት ዝርከብ ሃፍቲ ማይ እዩ።

6. ዘመናዊ የመስኖ ውሃ ማለት በላቀ ችሎታና ድዛይን የተገነባ ለመስኖ ኣገልግሎት የሚውል ስትራቴጂክ ነው።
7. ባህላዊ የመስኖ ውሃ ማለት በኣክባቢ እውቀት ና ልማዳዊ ዘዴ በመጠቀም ውሃን በመጥለፍ ኣገልግሎት ላይ ማዋል ነው።
8. ኮሚቴ ማለት የመስኖ ውሃ ኣስተዳደርና ኣጠቃቀም ኣመራር ነው ።
9. የመስኖ ውሃ ቴክኖሎጂ ማለት በየ ጊዜው እየተፈለሰፈ ለመስኖ ውሃ ስራ የሚውል ወይም የሚጠቅም ነው ።
10. በማህበር ተጠቃሚ ማለት በ መስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም በማህበር ተደራጅቶ የሚጠቀም ሰው ነው።
11. ቢሮ ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የውሃ ሃብት ቢሮና በየደረጃው የሚገኝ የውሃ ሃብት፣ ማእድንና ኢነርጂ ፅህፈት ቤት ነው።
12. ተጠቃሚ ማለት በመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም የሚጠቀም ሰው ነው።
13. ቦይ ማለት የመስኖ ውሃ ማስተላለፍያ ትቦ ወይም ማንጠፍጠፍያ ነው።
14. የከርሰ ምድር ውሃ ማለት ከመሬት በታች የሚገኝ የውሃ ሃብት ነው።

15. ማይ ገፀ ምድሪ ማለት አብ ልዕሊ መሬት ዝርከብ ሃፍቲ ማይ እዩ።
15. የገፀ ምድር ውሃ ማለት ከመሬት በላይ የሚገኝ የውሃ ሃብት ነው።
16. ማይ ዒላ ማለት ካብ ውሽጢ መሬት ብቐረባ ተኻዕቲ ዝወፅእ ማይ እዩ።
16. የጉድጋድ ውሃ ማለት ከ መሬት በታች በቅርብ ተቆፍሮ የሚወጣ ውሃ ነው።
17. ብቐዋሚ ዝፈስስ ሩባ ማለት ዓመት ሙሉ እ ዝፈስስ ወይ ዝሓጊ ማይ ዝሓዘ ዓብይ ወይ ንእሽተይ ሩባ እዩ።
17. በቐዋሚ የሚፈስ ወንዝ ማለት አመት ሙሉ የሚፈስ ትልቅ ወይም ትንሽ ወንዝ ነው።
18. ምጉልባት ማይ ማለት ማይ ብፅሬትን መጠንን ናብ ዝላዓለ ብርኪ ምምሕያሽ እዩ።
18. ውሃ ማጎልበት ማለት ውሃ በጥራትና በመጠን ወደ ላቀ ደረጃ ማሻሻል ነው።
19. ተሳጊሩ ዘልምዕ ማይ ማለት መሰረቱ አብ ሓደ ከባቢ ኮይኑ አብ ካልእ ከባቢ እውን ልምዓት ዝህብ እዩ።
19. ተሻግሮ የሚያለማ ውሃ ማለት መሰረቱ በአንድ አካባቢ ሆኖ በሌላ አካባቢም ልማት የሚሰጥ ነው።
20. ዓሚቕ ጉድጋድ ማይ ማለት አብ ውሽጢ መሬት ብማእኸላይ አብ 70 ሜትር ርሕቐት ተኻዒቲ ዝርከብ እዩ።
20. ጥልቅ የውሃ ጉድጋድ ማለት በመሬት ውስጥ በአማካይ በ 70 ሜትር ርቀት ተቆፍሮ የሚገኝ ውሃ ነው።
21. መንግስቲ ማለት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
21. መንግስት ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ነው።
22. ሰብ ማለት ተፈጥሮአዊ ወይ ብሕጊ መሰል ሰብነት ዝተወሃቦ አካል እዩ።
22. ሰው ማለት በተፈጥሮ ወይም በህግ የሰውነት መብት የተሰጠው አካል ነው።
23. ክልል ማለት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
23. ክልል ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ነው።
24. ፅገና፣ ማለት ዝኣረገ፣ ዝተበላሸወ ፣ ደለል ዝመልአ፣ ማይ መውፅኢኡ ዝተዓፀወ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ክዕረ ብምግባር አብ ጥቅሚ ክውዕል ምግባር እዩ።
24. ጥገና ማለት ያረጀ፣ የተበላሸ፣ ደለል የሞላ፣ ውሃ መውጫው የተዘጋ የመሰኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም እንዲስተካከል በማድረግ በጥቅም ላይ እንዲውል ማድረግ ነው።

25. መስርሐ ማለት ንትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ መፀገኒ ዝውዕል ከባቢያዊ ማእድን ከም እምኒ፣ ፀፀር፣ ሑፃን ምሩፅ ሓመድን እዮም።

ዓንቀፅ 3. አገላለፃ ፆታ

አብዚ አዋጅ ብፆታ ተባዕታይ ዝተደንገገ ንአንስታይ እውን ይሓውስ።

ዓንቀፅ 4. ወሰን ተፈፃሚነት

እዚ አዋጅ ብበጀት መንግስቲ ክልል፣ ብሕብረተሰብ፣ ብሰብ ሃፍቲ ወይ ገባሪ ሰናይ ዝተሃነፀ ወይ ብመንግስቲ ፌደራል ተሰሪሑ ናብ ክልል ኣብ ዝተዛወረ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ተፈፃሚነት ይህልዎ።

ዓንቀፅ 5. ዕላማ

ዕላማታት እዚ አዋጅ ፦

1. ደረጃኡ ዝሓለወ ትካል መስኖ ማይ ብበዝሕን ብፅሬትን ብምህናፅ ፣ ዝተፈላለዩ ቴክኖሎጂ ብምትእትታው ሃፍቲ ማይ ብዘላቁነት፣ ብውፅኢታውነት ብፍትሓውነትን ኣብ ጥቅሚ ክውዕል ምግባር፣
2. ዝተሃነፀ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ብሙሉእ ዓቕሙ ብቐፃልነት ኣብ ልምዓት ክውዕል ንምግባር።
3. ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ብልዕሊኡ ብዝርከብ መፋሰስ ብሓደጋ ውሕጅ ከይጥቃፅ ብምግባር ድሕንነት እቲ ትካል ብምሕላው ተጠቃምነት ህዝቢ ንምርግጋፅ፣

25. መሳርያ ማለት ለ መስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም መጠገኛ የሚውል ከባቢያዊ ማእድን እንደ ድንጋይ፣ ጠጠር፣ አሸዋና የተመረጠ አፈር ናቸው።

አንቀፅ 3 . የፆታ አገላለፅ

በዚህ አዋጅ በወንድ ፆታ የተደነገገ ሴትንም ይጨምራል።

አንቀፅ 4. የተፈፃሚነት ወሰን

ይህ አዋጅ በክልል መንግስት በጀት፣ በህብረተሰብ፣ በባለ ሃብት ወይም በመንግስት ባልሆነ ድርጅት የተገነባ ወይም በፌደራል መንግስት ተገንብቶ ወደ ክልል በተዛወረ የመስኖ ውሃ ተቋም ላይ ተፈፃሚ ይሆናል።

አንቀፅ 5. አላማ

የዚህ አዋጅ አላማዎች ፦

1. ደረጃውን የጠበቀ የመስኖ ውሃ ተቋም በብዛትና በጥራት መገንባት፣ የተለየ ቴክኖሎጂ በማስተዋወቅ የውሃ ሃብት በዘላቂነት፣ በውጤታማነትና በፍትሃዊነት በጥቅም ላይ እንዲውል ማድረግ፣
2. የተገነባ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም በሙሉ አቅሙ በቀጣይነት በልማት ላይ እንዲውል ለማድረግ።
3. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ከላይ በሚገኝ መፋሰስ በጎርፍ አደጋ እንዳይጠቃ በማድረግ የተቋሙን ደህንነት በመጠበቅ የህዝብ ተጠቀሚነት ለማረጋገጥ፣

4. አብ ምሕደራን አጠቃቅማን ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ዘለው ፀገማት ንምፍታሕ፤

5. ምድሓን ብኸነት ማይ፤

6. ካብ ሕጊ ወፃኢ አጠቃቅማን ምሕደራን ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ንምክልኻል፤

7. አብ ምሕደራን አጠቃቅማን ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ተሳትፎ ደቂ ኣነስተዮን ውሳኔ ወሃባይነትን ብምርግጋፅ ተረባሕቲ ንክኾና ንምግባር ዝዓለመ እዩ።

ክፍሊ ክልተ

ተጠቃማይ ብማሕበርን ኮሚቴታትን

ዓንቀፅ 6. ተጠቃማይ ብማሕበር

1. ማሕበር ብሽም እቲ ዝጥቀመሉ ቦታ ወይ ምስኡ ምትእስሳር ብዘለዎ ነገር ዝስየም ኮይኑ ተጠቃማይ ብማሕበር መስኖ ማይ ተባሂሉ ክስየም ኣለዎ።
2. ሓደ ማሕበር ዝሓዞ ሽም ካለእ ማሕበር ክጥቀመሉ ኣይኽእልን።
3. ሽም ማሕበር ኣብ መመሓዳደሪ ደንቢ እቲ ማሕበር ወይ ኣብ ታፔላ ወይ ኣባል ማሕበር ኣብ ዝእከበሉ ኣዳራሽ ክልጠፍ ኣለዎ።
4. ካብ 5 ዘይውሕዱ ተጠቀምቲ ብማሕበር ተወዲቦም ኣብ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ንክጥቀሙ ሕቶ ናብ ቢሮ የቅርቡ፤

4. በመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም አጠቃቀምና አስተዳደር ያሉ ችግሮች ለመፍታት ፤

5. የውሃ ብክነት ማዳን፤

6. ከህግ ውጭ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም አጠቃቀምና አስተዳደር ለመከላከል፤

7. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም አስተዳደርና አጠቃቀም የሴቶች ተሳትፎና ውሳኔ ሰጪነት በማረጋገጥ ተጠቃሚ እንዲሆኑ ለማድረግ አላማ ያለው ነው።

ክፍል ሁለት

በማህበር ተጠቃሚና ኮሚቴዎች

አንቀፅ 6. በማህበር ተጠቃሚ

1. ማህበር በሚጠቀምበት ቦታ ስም ወይም ክሱ ጋር ግንኙነት ባለው ነገር የሚሰየም ሆኖ የመስኖ ውሃ ተጠቃሚ በማህበር ተብሎ መሰየም ኣለበት።
2. አንድ ማህበር የያዘው ስም ሌላ ማህበር ሊጠቀምበት ኣይችልም።
3. የማህበር ስም በማህበሩ በመተዳደርያ ደንብ ወይም በታፔላ ወይም የማህበር ኣባል በሚሰበሰብበት ኣደራሽ መለጠፍ ኣለበት።
4. ከ 5 ያላነሱ ተጠቃሚዎች በማህበር ተደራጅተው በመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ለመጠቀም ለቢሮው ጥያቄ ያቀርባሉ፤

5. ሕቶ ምጥያሽ ማሕበር ዘቅርቡ ተጠቀምቲ እቲ ግልጋሎት ዝርኽብሉ ቦታን መጠኑን ዘርኢ ካርታ ክዳለወሉ ይግባእ።

6. ሕቶ ምጥያሽ ማሕበር እንትቐርብኑ

ሀ. መተሓዳደሪ ደንቢ አባላት

ለ. ሽም ዝርዝር አባላት ፣

ሐ. መንበሪ አድራሻ፣

መ. ፊርማ አባል፣

ረ.መረጋገጺ ትሕዝቶ መሬት አባል ተጠቃሚይ ማሕበር ፣

ሰ.መሰልን ግቡእን አመራርሓ ማሕበር፣

ሸ. ወሰን ስልጣን እቲ አመራርሓ፣

7.አብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 6 አማሊኡ ንዝቐርብ ማሕበር እቲ ቢሮ ኣብ ውሽጢ ክልተ ሰሙን ብርኪ እቲ ማሕበርን ዝርዝር ትሕዝቶን ብዝግባእ መርሚሩ ውሳኔ ይህብ።

ዓንቀፅ 7. ኮሚቴ

1.አብ ሓደ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ዝጥቀም ሕብረተሰብ ምስ ተነፀረ ንዙይ ዝመርሕ ኮሚቴ ክጣየሽ ኣለዎ።

2. በዝሒ ኮሚቴን በዝሒ አባላት ሓደ ኮሚቴን ከም ኣድላይነቱ ክፈላለ ይኽእል።

5. ማህበር ለማቋቋም ጥያቄ የሚያቀርቡ ተጠቃሚዎች አገልግሎት የሚያገኙበት ቦታና መጠኑ የሚያሳይ ካርታ ሊዘጋጅለት ይገባል።

6.ማህበር ለማቋቋም ጥያቄ ሲቀርብ ኑ

ሀ. የአባላት መተዳደርያ ደንብ

ለ. የአባላት ስም ዝርዝር ፣

ሐ. የመኖርያ አድራሻ ፣

መ. የአባል ፊርማ፣

ረ.የተጠቃሚ ማህበር አባል የመሬት ይዞታ መረጋገጫ፣

ሰ. የማህበር አመራር መብትና ግዴታ፣

ሸ. የአመራሩ የስልጣን ወሰን፣

7.በዚህ አንቀፅ ድንጋጌ ንኡስ አንቀፅ 6 የተደነገገ አማልቶ ለሚቀርብ ማህበር ቢሮው በሁለት ሳምንት ውስጥ የማህበር ደረጃና ዝርዝር ይዘት በሚገባ መርምሮ ውሳኔ ይሰጣል።

አንቀፅ 7. ኮሚቴ

1.በአንድ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም የሚጠቀም ህብረተሰብ ከተገለፀ በኋላ ይህን የሚመራ ኮሚቴ መመስረት ኣለበት።

2.የኮሚቴ ብዛትና የአንድ ኮሚቴ አባላት ብዛት እንደየአስፈላጊነቱ ሊለያይ ይችላል።

ዓንቀጽ 8. መረፃ አባላት አመራር ሐረግ

1. መረፃ አመራር ሐረግ ብአባላት እቲ ማሕበር ዝውሰን ይኸውን።
2. አብዚ ዓንቀጽ ንኡስ ዓንቀጽ 1 ዝተደነገገ ከምዘለዎ ኾይኑ ዝተውሃቦም ሓላፍነትን ዘለዎም ብቕዓትን በቲ ቢሮ ወይ ቢሮ ብዝወከሎ አካል ተራእዩ ምስፀደቀ ስርሖም ይጀምሩ።

ዓንቀጽ 9. ተፀዋዕነት አመራር ሐረግ

ተፀዋዕነት አመራር ሐረግ ናብ ቢሮን ናብ አባል ማሕበርን ይኸውን።

ዓንቀጽ 10. ስራሕን ሓላፍነትን አመራር ሐረግ

1. ምምራሕ አጠቓቕማን ስርዓት ምሕደራን ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ነ
2. ደንቢ ወይ ስራት እቲ ማህበር ብአግባቡ ዝፍፀም ዘሎ ምዃኑ ምቁፅፃር ።

ዓንቀጽ 11. አወዳድባ አካላት አመራር መስኖ ማይ

1. አወዳድባ አመራር ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ክምዝስዕብ ይኸውን ነ

ሀ. ሓፈሻዊ ጉባኤ ነ

ለ. ኮሚቴ ቁፅፅር ነ

ሐ. ኮሚቴ አመራር ስራሕ ነ

አንቀጽ 8. የኮሚቴ አመራር አባላት ምርጫ

1. የኮሚቴ አመራር ምርጫ በማህበሩ አባላት የሚወሰን ይሆናል።
2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 የተደነገገ እንዳለሆኖ የተሰጣቸው ሃላፊነትና ብቃታቸው ቢሮው ወይም ቢሮው በወከለው አካል ታይቶ ከፀደቀ በኋላ ስራቸው ይጀምራሉ።

አንቀጽ 9. የኮሚቴ አመራር ተጠሪነት

የኮሚቴ አመራር ተጠሪነት ለቢሮና ለ ማህበር አባል ይሆናል።

አንቀጽ 10. የአመራር ሐረግ ስራና ሃላፊነት

1. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም አጠቃቀምና አስተዳደር መምራት ነ
2. የማህበሩ ደንብ ወይም ስራት በአግባቡ እየተፈፀመ መሆኑን መቆጣጠር።

አንቀጽ 11. የመስኖ ውሃ አመራር አካላት አደረጃጀት

1. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም አመራር አደረጃጀት እንደሚከተለው ይሆናል።

ሀ. ጠቅላላ ጉባኤ ነ

ለ. ቁጥጥር ኮሚቴ ነ

ሐ. የስራ አመራር ኮሚቴ ነ

መ. ኮሚቴ አወሳሰና ጥርግንን ክርክርን እየም።

2.አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 (ሀ-መ) ዝተደንገገ እንተሃለወ እውን ከም መተሓዳደሪ ውሽጢ ደንቢ ሕድሕድ ማሕበር አወዳድባ አመራርሓ ክውሰኽ ወይ ክቕንስ ይኽእል እዩ።

ዓንቀፅ 12. ስራሕን ሓላፍነትን ሓፈሻዊ ጉባኤ

አኼባን ከይዲ መረፃን ሓፈሻዊ ጉባኤ ኮሚቴታት ኣብ ዝተረኽቡሉ ዝካየድ ኮይኑ ዝተፈላለዩ ስራት ምፅዳቕ፣ ስርሑ ዘይተዋፅኦ አመራርሓ ኮሚቴ ምውራድን ብሓዱሽ ምትካእን ስራሕቲ ይሰርሕ።

ዓንቀፅ 13. ኮሚቴ ቁፅፅር

1. በዝሒ ኣባላት ኮሚቴ ቁፅፅርካብ ሰለስተ ዘይነኣሱ ይኾኑ፤

2. ስራሕ ዘበን ሓደ ኣባል ኮሚቴ ሰለስተ ዓመት ይኸውን፤ ይኹን ድኣምበር ኣብ ሕብረተሰብ ፅቡቕ ተቀባልነት እንተሃልይዎ ን2^ይ ጊዜ ክምረፅ ይኽእል።

3. አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 2 ዝተደንገገ እንተሃለወ እውን ዝተውሃቦ ሓላፍነት ብኣግባቡ እንተዘይተዋፂኡ ሰለስተ ዓመት ምፅባይ ከየድለየ ኣብ ዝኾነ እዋን ብሓፈሻዊ ጉባኤ ካብ ሓላፍነቱ ክለዓልን ብኻሊኡ ክትካእን ይኽእል ።

መ. የአቤቱታና ክርክር አወሳሰን ኮሚቴ ናቸው።

2.በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1(ሀ-መ) የተደነገገው ቢኖርም እንደ እያንዳንዱ ማህበር የውስጥ ደንብ የአመራር አደረጃጀት ሊጨምርና ሊቀንስ ይችላል ።

አንቀፅ 12. የጠቅላላ ጉባኤ ስራና ሃላፊነት

የጠቅላላ ጉባኤ ስብሰባና የምርጫ ሂደት ኮሚቴዎች በተገኙበት የሚካሄድ ሆኖ የተለያየ ስራት ማፅደቅ፣ ስራውን የልተዋጣ የኮሚቴ አመራር ማውረድና በአዲስ የመተካት ስራዎች ይሰራል።

አንቀፅ 13. ቁጥጥር ኮሚቴ

1.የቁጥጥር ኮሚቴ ኣባላት ብዛት ከሶስት ያላነሱ ይሆናሉ።

2. የአንድ የኮሚቴ ኣባል የስራ ዘመን ሶስት ዓመት ይሆናል፤ይሁን እንጂ በህብረተሰቡ ጥሩ ተቀባይነት ካለው በድጋሜ ሊመረጥ ይችላል ።

3. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 2 የተደነገገው ቢኖርም የተሰጠው ሃላፊነት በኣግባቡ ካልተወጣ ሶስት ዓመት መጠበቅ ሳያስፈልግ በማንኛውም ጊዜ በጠቅላላ ጉባኤ ከሃላፊነቱ ሊነሳና በሌላ ሊተካ ይችላል።

ዓንቀጽ 14. ተፀዋዕነት ኮሚቴ ቁፅፅር

ተፀዋዕነት እቲ ኮሚቴ ናብ ሓፈሻዊ ጉባኤ ይኸውን።

ዓንቀጽ 15. ተግባራት ቁፅፅር ኮሚቴ

1. ኮሚቴ አመራርሓ ስራሕ ስርሒ ብትኸክል ምዕራይ ይከታተል።
2. ንብረትን ገንዘብን እቲ ማሕበር ብትኸክል ኣብ ስራሕ ምዕራይ ይቆፃፀር፣ ብመሰረት መተሓዳደሪ ደንቢ ወይ ስሪት ይፍፀም ምህላው ይከታተል፣ ዓመታዊ ፀብፃብ ኦዲት ንሓፈሻዊ ጉባኤ የቐርብ።

ዓንቀጽ 16. ኮሚቴ አመራርሓ ስራሕ

1. በዝሒ ኣባላት ኮሚቴ አመራርሓ ስራሕ ካብ ሓሙሽተ ዘይነኣሱ ካብ ሸውዓተ ዘይበልፁ ይኾኑ።
2. ስራሕ ዘበን ሓደ ኣባል ሓሙሽተ ዓመት ይኸውን፤ ይኹን ድኣምበር ኣብ ሕብረተሰብ ፅቡቕ ተቀባልነት እንተሃልይዎ ን2^ይ ግዜ ብድጋሚ ክምረፅ ይኸእል።
3. ኣብዚ ዓንቀጽ ንኡስ ዓንቀጽ 2 ዝተደንገገ እንተሃለወ እውን ዝተውሃቦ ሓላፍነት ብኣግባቡ እንተዘይተዋፂኡ ሓሙሽተ ዓመት ምፅባይ ከየድለየ ኣብ ዝኾነ እዋን ብሓፈሻዊ ጉባኤ ካብ ሓላፍነቱ ክለዓልን ብኻሊኡ ክትኻእን ይኸእል።

አንቀጽ 14. የ ቁጥጥር ኮሚቴ ተጠሪነት

የኮሚቴው ተጠሪነት ለጠቅላላ ጉባኤ ይሆናል።

አንቀጽ 15. የቁፅፅር ኮሚቴ ተግባራት

1. የስራ አመራር ኮሚቴ ስራውን በትክክል መወጣቱን ይከታተላል።
2. የማህበሩ ገንዘብና ንብረት በትክክል በስራ ላይ መዋሉን ይቆጣጠራል፣ በመተዳደርያ ደንብ ወይም ስሪት መሰረት እየተፈፀመ መሆኑን ይከታተላል፣ የአመት ኦዲት ሪፖርት ለጠቅላላ ጉባኤ ያቀርባል።

አንቀጽ 16 . የስራ አመራርሓ ኮሚቴ

1. የስራ አመራር ኮሚቴ ኣባላት ብዛት ከ አምስት ያላነሱ ከ ሰባት ያልበለጡ ይሆናሉ።
2. የአንድ ኣባል የስራ ዘመን አምስት አመት ይሆናል፤ይሁን እንጂ በህብረተሰብ ጥሩ ተቀባይነት ካለው በድጋሚ መመረጥ ይችላል።
3. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 2 የተደንገገ ቢኖርም የተሰጠውን ሃላፊነት በኣግባቡ ካልተወጣ አምስት ዓመት መጠበቅ ሳያስፈልግ በማንኛም ጊዜ በጠቅላላ ጉባኤ ከ ሃላፊነቱ ሊነሳና በሌላ ሊተካ ይችላል።

4. ብምክንያት ምንኣስ ዓቕሚ ወይ ንክሰርሕ ድልየት ዘይብሉ ሰብ ንአባልነት ኮሚቴ አመራርሓ ስራሕ ክምረፅ አይክእልን።

5. አቦ መንበር፣ ምክትል አቦ መንበር ፀሓፊ፣ ተሓዚ ገንዘብን ሒሳብ ሹምን ካብ ውሽጢ አባላት ኮሚቴ አመራርሓ ስራሕ ይምረፁ።

ዓንቀፅ 17. ተግባርን ሓላፍነትን ኮሚቴ አመራርሓ ስራሕ

1. ብመሰረት ውሽጣዊ መማሓዳደሪ ደንቢ ወይ ስሪት ይምራሕ፣

2. ብሓፈሻዊ ጉባኤ ዝተወሰኑ ውሳኔታት የፍፅም፣

3. ትልሚ ዓመታዊ በጀትን ፀብዓብን አዳልዩ ብሓፈሻዊ ጉባኤ ክፀድቅ ይገብር፣

4. መዝገብ ሒሳብ እቲ ማሕበር ብዝግባእ ይሕዝ።

ዓንቀፅ 18. አኼባ ኮሚቴ አመራርሓ ስራሕ

1. አኼባ ኮሚቴ አመራርሓ ስራሕ በቢ ወርሑ ይኸውን፤ ይኹን እምበር አገዳሲ ዋኒን እንተጋጥም ኣብ ማእኸል ምክያድ ይከኣል።

2. ምላእተ ጉባኤ እቲ አኼባ 50+1ን ልዕሊኡን ይኸውን

4. በአቅም ማነስ ምክንያት ወይም ለመስራት ፍላጎት የሌለው ሰው ለስራ አመራር ኮሚቴ አባልነት ሊመረጥ አይችልም።

5. ሊቀ መንበር፣ ምክትል ሊቀ መንበር፣ ፀሃፊ፣ ገንዘብ ያዥና ሂሳብ ሹም ክስራ አመራር ኮሚቴ አባላት ይመረጣሉ።

አንቀፅ 17. የስራ አመራር ኮሚቴ ተግባርና ሃላፊነት

1. በውስጥ መተዳደርያ ደንብ ወይም ስሪት መሰረት ይመራል።

2. በጠቅላላ ጉባኤ የተወሰኑ ውሳኔዎች ያስፈፅማል።

3. የአመታዊ በጀት ዕቅድና ሪፖርት አዘጋጅቶ በጠቅላላ ጉባኤ እንዲፀድቅ ያደርጋል።

4. የማህበሩ ሂሳብ መዝገብ በሚገባ ይይዛል።

አንቀፅ 18. የስራ አመራር ኮሚቴ ስብሰባ

1. የስራ አመራር ኮሚቴ ስብሰባ በየ ወሩ ይሆናል፤ ይሁን እንጂ አስፈላጊ ጉዳይ ሲያጋጥም በማህበሩ ማካሄድ ይቻላል።

2. የስብሰባው ምልክተ ጉባኤ 50+1 እና ከዛ በላይ ይሆናል።

3. የኮሚቴው ውሳኔ በአብላጫ ድምፅ

3.ውሳኔ እቲ ኮሚቴ ብኣብዘሓ ድምዒ ይውሰን፤ይኹንእምበር ማዕረ ድምዒ ኣብ ዝኾነሉ እዋን ኣቦ መንበር እቲ ኮሚቴ ዝደገፎ ሓሳብ ተፈፃምነት ይህልዎ ።

ክፍሊ ሰለስተ

መሰልን ግቡእን ተጠቃማይ

ዓንቀፅ 19. መሰል .

1.መሰል ተጠቃማይ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ኑ

ሀ.እቲ ዘለዎ ዝለምዕ መሬት ብፍትሓውነት ምልማዕ፤

ለ. ኮሚቴ ክመርፅን ኣባል ኮሚቴ ንምኽን ክምረፅን ፤

ሐ. ኣብ ዝግበር ኣኼባታት ዝመሰሎ ሓሳብ ምቅራብ ፤

መ. ካብቲ ማሕበር ዝርከብ ግልግሎት ናይ ምርካብ መሰል ኣለዎ።

ዓንቀፅ 20. ጉቡእ

1.ግቡእ ተጠቃማይ ኑ

ሀ. ኣብ ዝተሃነፀ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ንምጥቃም ክፍሊት ምኽፋል፤

ለ. ብዝመረፀም ኣመራርሓ ምምራሕ፤

ሐ. ማይ ብኣግባቡ ምጥቃም፤

መ. ብመንግስቲ ይሰራሕ ብውልቀ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ዘይምብልሻው፤ ዘይምፍራስ፤ ካብ ኣፍልጦ ቢሮ ወፀኢ ዘይምስራሕን ዘይምድፋንን፤

ረ. ዝኣረገ ካናልን ቱቦን በቢግዚኡ ምፅጋን፤

ይወሰናል፤ይሁንእንጂ እኩል ድምፅ በሚሆንበት ጊዜ የኮሚቴው ሊቀ መንበር የደገፈው ሃሳብ ተፈፃሚነት ይኖረዋል።

ክፍል ሶስት

የተጠቃሚ መብትና ግዴታ

አንቀፅ 19. መብት

1.የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ተጠቃሚ መብት ኑ

ሀ. ያለው የሚለማ መሬት በፍትሃዊነት ማልማት፤

ለ. ኮሚቴ እንዲ መርጥና የኮሚቴ ኣባል ለመሆን እንዲመረጥ፤

ሐ. በሚደረጉ ስብሰባዎች የመሰለውን ሃሳብ የማቅረብ ፤

መ.ከማህበሩ የሚገኝ ኣገልግሎት የማግኘት መብት ኣለው።

አንቀፅ 20. ግዴታ

1.የተጠቃሚ ግዴታ ኑ

ሀ. በተገነባ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ለመጠቀም ክፍያ መክፈል፤

ለ. በመረጣቸው ኣመራር የመመራት ፤

ሐ. ውሃ ብኣግባቡ መጠቀም ፤

መ. በመንግስት ይሰራ በግል የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ኣለማበላሸት ፤ኣለማፍረስ፤ ከቢሮ እውቅና ውጪ ያለመሰራትና ያለመድፈን፤

ረ. ያረጀ ካናልና ትቦ በየጊዜው መጠገን፤

ሰ. ብክነት ማይ ከየስዕብ ደለል ዝመልኦ ወይ ዝነቕዐ ማይ መመሓላለፊ ቱቦ ክስተኻኽል ምግባር ነ።

ሸ. በቢ እዋኑ ንዘጋጥም ፀገም ቅድሚያ ሂቡ ክፈትሖ ፃዕሪ ምግባር ነ።

ቀ. ብመሰረት መመሓደሪ ስሪት ጉቡእ ምፍፃም ነ።

በ. ማይ ዘይምስራቕን ካብ ተራኻ ወፃኢ ዘይምጥቃምን ነ።

ተ. ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ዕሬቱ ዝሓለወ ማይ ንክሕዝ ሕብረተሰብ ግቡእ ክትትልን ሓለዋን ክገብር ነ።

ቸ. ናብ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ኅሓፍ፣ ኬሚካል፣ ርስሓት ሽቓቕ ዘይምእታው ነ።

ኘ. ልዕሊ ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ሓመድን ማይን ዕቀባ ምክያድ፣ ብኣግራብን ብሳዕሪን ምሽፋን ግቡእ ኣለዎ።

ክፍሊ ኣርባዕተ

ክንክን፣ ፅገናን ወፃኢ ምሽፋንን ትካል

ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ

ዓንቀፅ 21. ክንክን ትካል ትሕቲ ቅርፂ

መስኖ ማይ

ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ከይበላሸውን ከይስበርን ቅድሚያ ተዋሂቡዎ ክንክን ኽግበረሉ ኣለዎ።

ዓንቀፅ 22. ፅገና

1. ዓይነታት ፅገና ፦

ሀ. ቀሊል

ሰ. የተሰነጠቀ ወይም ደለል የሞላ የውሃ ማስተላለፍያ ቱቦ የውሃ ብክነት እንዲያስከትል እንዲስተካከል ማድረግ ነ።

ሸ. በየጊዜው ለሚያጋጥም ችግር ቅድሚያ ሰጥቶ እንዲፈታ ጥረት ማድረግ ነ።

ቀ. ብመተዳደርያ ስሪት መሰረት ግዴታ መፈፀም ነ።

በ. ውሃ ኣለመስረቅና ከወረፋህ ውጭ ኣለመጠቀም ነ።

ተ. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ጥራቱን የጠበቀ ውሃ እንዲይዝ ህብረተሰብ ክትትልና ጥበቃ እንዲያደርግ ነ።

ቸ. ወደ መስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ቆሻሻ፣ ኬሚካል፣ የሽንት ቤት ቆሻሻ ኣለማስገባት ነ።

ኘ. ከመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም በላይ የውሃና ኣፈር ጥበቃ ማካሄድ፣ በእፅዋትና በሳር የመሸፈን ግዴታ ኣለበት።

ክፍል አራት

የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም እንክብካቤ

ጥገናና ወጪ መሸፈን

ኣንቀፅ 21. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም

እንክብካቤ

የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ቅድሚያ ተሰጥቶት እንዳይበላሸና እንዳይስበር እንክብካቤ ሊደረግለት ይገባል።

ኣንቀፅ 22. ጥገና

1. የጥገና ዓይነቶች፦

ሀ. ቀላል

ለ. ማእከላይ

ሐ. ከቢድ እየም።

ዓንቀፅ 23. ቀሊል ፅገና

ዝተበላሸው ትካል ትሕቲ ቅርጺ መስኖ ማይ ተጠቀማይ ብጉልበቱ፣ ብፍልጠቱን ብገንዘቡን ዝፅገነሉ አግባብ እዩ።

ዓንቀፅ 24. ማእከላይ ፅገና

ወፃኢኡ ብተጠቀሚ ዝሸፈን ኮይኑ በቲ ከባቢ ኪኢላ፣ ብደቀቅትን ኣናእሽተይን ንግዲ ትካላትን ወረዳ ኸኢላን ዝፅገነሉ አግባብ እዩ፣

ዓንቀፅ 25. ከቢድ ፅገና

ከቢድ ፅገና ዝበሃል ካብ ዓቕሚ ኸኢላ እቲ ከባብን ተጠቃማይን ንላዕሊ እንተኾይኑ ብሓገዝ እቲ ቢሮ ኸፅገን ይግበር። ኣመላልሳ ንፅገና ዝወፀ ወፃኢ ዝምልከት ብደንቢ ይውሰን

ዓንቀፅ 26. ወፃኢ ምሽፋን

1. ብተጠቃማይ ዝሸፈን ወፃኢ ፦

ሀ. ንመሀነዚ ትካል ትሕቲ ቅርጺ መስኖ ማይ ብመንግስቲ ዝወፀ ገንዘብ ፣ ዝርዝሩ ብደንቢ ይውሰን

ለ. ንስራሕ መካየዲ፣

ሐ. ንፅገናን ክንክንን ፣

መ. ንመቀያየሪ ዝተፈላለየ ኣቁሑ

ረ. ምክፋል ዋጋ ማይ ዘጠቓልል ይኸውን።

2. ኣብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 (ሀ-ረ)

ለ. መሃከለኛ

ሐ. ከባድ ናቸው።

አንቀፅ 23. ቀላል ጥገና

የተበላሸ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ተጠቃሚ በጉልበቱ፣ በውቀቱና በገንዘቡ የሚፀግንበት አግባብ ነው።

አንቀፅ 24. መሃከለኛ ጥገና

ወጪው በተጠቃሚ የሚሸፈን ሆኖ በአከባቢው በባለሞያ፣ በአነስተኛና ጥቃቅን የንግድ ተቋማትና በወረዳ በለሞያ የሚጠገንበት አግባብ ነው፣

አንቀፅ 25. ከባድ ጥገና

ከባድ ጥገና የሚባለው ከባቢው ባለሞያና ተጠቃሚ አቅም በላይ ከሆነ በቢሮ ደጋፍ እንዲጠገን ይደረጋል። ለጥገና የወጣ ወጪ መመለስ የሚመለከት በሚወጣ ደንብ ይወሳናል

አንቀፅ 26. ወጪ መሸፈን

1. በተጠቃሚ የሚሸፈን ወጪ፦

ሀ. ለመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም መስርያ በመንግስት የወጣ ገንዘብ ፣ ዝርዝሩ በደንብ ይውሰናል

ለ. ለሰራ ማስኬጃ ፣

ሐ. ለጥገናና ለእንክብካቤ፣

መ. ለተለያየ እቃ መለዋወጫ፣

ረ. የውሃ ዋጋ መክፈል የሚያጠቃልል ይሆናል።

2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ 1 (ሀ-ረ) የተደነገገ

ዝተደንገገ ከምዘለዎ ኾይኑ ኣብ ግድብን ኣብዙርያ ግድብን ንዝወፅእ ወፃኢ ፅገና ብተጠቃሚይን በቲ ከባቢ ሕብረተሰብን ይሸፈን።

3. ኣብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 1 (ሀ-ረ) እንተሃለወ እውን ዝለዓለ ወፃኢ ዘለዎ ከም ምቅፃል ፓምፕ ፣ ኣብ ጉድጓድ ትቦ ምጥሓል፣ ኣብ ዓብይ ግድብ ዝበፅሕ ጉድኣት እቲ ቢሮ ፍሉይ ድጋፍ ቴክኒክ ወይ ከም ኩነታቱ ጣልቃ ብምእታው ይሕግዝ።

4. ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ብከባቢያዊ መሳርሒ ዝፅገንን ወፃኢ ዘይሓትትን እንተኾይኑ ተጠቃሚይ ኽፍሊት ክኸፍል ኣይግደድን ።

ክፍሊ ሓሙሽተ

ርክክብ ፣ ምሕደራ ፣ አጠቓቕማን ውፅኢታዊ ምግባርን ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ

ዓንቀፅ 27. ርክክብ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ

1. ርክክብ ህንፁቱ ዝተወደአ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ተጠቃሚይ፣ ቢሮን በቢብርኩ ዝርከቡ ኣካላት ምምሕዳርን ኣብ ዝተረኽቡሉ ይኸውን።

2. ርክክብ ዝርዝር ሰነድ ኣብ መንጎ ዝሃነፀን ክህነፅ ዝገበረ ሰብን ምስተገበረ ተጠቀምትን መሳኻኸርን ኣብ ዘለውሉ ተፈራሪሞም እቲ ርክክብ ይፍፀም።

እንደተጠበቀ ሁኖ በግድብና በግድብ ዙርያ ለሚወጣ የጥገና ወጪ በተጠቃሚና በአካባቢው ህብርተሰብ ይሸፈናል።

3. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 (ሀ-ረ) የተደነገገ ቢኖርም ከፍተኛ ወጪ ያለው እንደ ፓምፕ ማቃጠል፣ ትቦ በጉድጓድ መግባት፣ በትልቅ ግድብ የሚደርስ ጉዳት ቢሮው ልዩ የቴክኒክ ድጋፍ ወይም እንደ የሁኔታው ጠልቃ በመግባት ያግዛል ።

4. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ከአካባቢ በሚገኝ መሳርያ የሚጠገንና ወጪ የማያስፈልገው ከሆነ ተጠቃሚ ክፍያ እንዲከፍል ኣይገደድም።

ክፍል አምስት

የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ርክክብ ፣ አስተዳደር ፣ አጠቃቀምና ውጤታማ ማድረግ

አንቀፅ 27. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ርክክብ

1. ግንባታው ያለቀ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ርክክብ ተጠቃሚ፣ ቢሮና በየ ደረጃው በሚገኙ የአስተዳደር ኣካላት በተገኙበት ይሆናል።

2. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም በገንባና እንዲገነባ ባደረገ ሰው መካከል የሰነድ ርክክብ ከተደረገ በኋላ ተጠቃሚዎችና መሰክሮች ባሉበት ተፈራርመው ርክክቡ ይፈፀማል ።

3. ብብርኪ ውልቀ ሰብ ዝስራሕ ንእሽተይ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ወይ ብመንግስቲን ህዝብን ወይ ብዘይመንግስታዊ ዝስራሕ ተጠቃማይ ሕብረተሰብ ብሓላፍነት ተረኪቡ የመሓድሮ።

ዓንቀፅ 28. ምሕደራ

1. ምሕደራ ንእሽተይ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ብውልቀ ወይ ብሓላፍነት ይኸውን።
2. ብዛዕባ ኣብ ግልጋሎት ምውዓሉን ኢኮኖሚያዊ ረብሓኡ ክዓብን ቢሮ ፈሊጡዎ ክትትል ይገብረሉ።
3. ብውልቀ ይኹን ብሓላፍነት ዝተሰረሐ ኣብ መረዳእታ ማእኸል ኣትዩ ዝጥቀመሉ ኣካል ተመዝጊቡ ጉቡኡን መሰሉን ፈሊጡ ብመሰረት ቢሮ ዝህቦ ኣንፈት ኣጠቓቕማ ይመሓደር።
4. ንእሽተይ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ምስ ዝጥቀመሉ ዓይነት ቱቦ ወይ መሕለፊ ማይ ካናል፣ ሜላ ኣጠቓቕማ፣ ዝጥቀመሉ እዋን፣ መጠን ሄክታርን ተነፂሩ ብቢሮ ኣፍልጦ ረኺቡ ዝፍፀም ይኸውን።
5. ኣብ ልዕሊ መፋሰስ ወይ ኣብ ልዕሊ ፈሳሲ ሩባ ዝህነፅ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ኣብ መንጎ ተጠቀመቲ ንዘጋጥም ጎንዒ ማዕረ መሰል ምጥቃም ብዝብል መትክል ዝምራሕ ይኸውን፣

3. በግለ ሰው ደረጃ የሚሰራ ትንሽ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ወይም በመንግስትና በህዝብ በጋራ የተሰራ ወይም መንግስታዊ ባልሆነ ኣካል የሚሰራ ተጠቀሚ ህብረተሰብ በሃላፊነት ተረክቦ ያስተዳድሮዋል።

አንቀፅ 28. አስተዳደር

1. ትንሽ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም አስተዳደር በግል ወይም በጋራ ይሆናል።
2. በአገልግሎት ላይ እንዲውልና ኢኮኖሚያዊ ጠቀሜታው እንዲያድግ በቢሮ ታውቆ ክትትል ይደረግበታል።
3. በግል የተሰራ ይሁን በጋራ ማስረጃ በማእከል ገብቶ ተጠቃሚው ተመዝግቦ መብቱና ግዴታውን አውቆ ቢሮ በሚሰጠው የአጠቃቀም አቅጣጫ መሰረት ይተዳደራል።
4. ትንሽ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ከሚጠቀምበት የቱቦ ዓይነት ወይም የውሃ ማሳለፍያ ካናል፣ የአጠቃቀም ዘዴ፣ የሚጠቀምበት ጊዜ፣ የሄክታር መጠን ግልፅ ሆኖና በቢሮ እውቅና አግኝቶ የሚፈፀም ይሆናል።
5. ከተፋሰስ በላይ ወይም ከወራጅ ውሃ በላይ የሚገነባ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም በተጠቀሚዎች መሃከል ለሚያጋጥም ግጭት እኩል የመጠቀም መብት በሚል መርህ የሚፈታ ይሆናል።

6. ብዝተፈላለዩ አካላት ዝኳዓት ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ውልቀን ሓባርን ምስሕሓብ ማይ ብዘየምፅእ ብበዓል ሞያ ከርሰ ምድሪ ማይ ምስተረጋገፀ ዝኳዓት ይኸውን።

7. ሕፅረት ማይ ኣብ ዘጋጥመሉ እዋን ቅድሚያ ናብቲ ትካል ዝቐረበ መሬት ዘለዎ ሰብ ከልምዕ ወይ ዓይነት ዘርኢ ኸቐየር ወይ ኣቀዲሙ ዝዘርኢ ኸጥቀም መጠን ማይን ዘልምዖ ዓቕምን ተፀኒዑ ይውሰን።

8. ካብ ሓደ ወረዳ ናብ ካሊኦ ወረዳ ይኸን ካብ ሓደ ከባቢ ናብ ካሊኦ ከባቢ ኣብ ዝፈሰስ ሩባ ብምኸንያት ዝስራሕ ዘበናዊ መስኖ ወይ ባህላዊ መስኖ ፍሰት እቲ ማይ ኣብ ዝቅነሰሉ እዋን ብበዓል ሞያ ተዓቲኑ ክፍፍል ክህሉ ይግበር።

9. ዝተሃነፀ ትካል ንግልጋሎት መስኖ ጥራሕ ክውዕል ኣለዎ።

10. ኣብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 9 እንተሃለወ እውን ንመስተ ማይ ወይ ንግልጋሎት ገዛ አድላይን መማረቂ ዘየለ እንተኾይኑ ንመስተ ማይ ወይ ንግልጋሎት ገዛ ክውዕል ቅድሚያ ተዋሂብዎ ይፍፀም።

11. ዝስራሕ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ብመሰረት ፅንዓት ሰብ ሞያ ላዕልን-ታሕትን ዘሎ ተጠቓሚ ብዘይጎድእ መልክዕ ክኸውን ኣለዎ።

6. በተለያዩ አካላት የሚቆፈር የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም የውሃ መሳሳብ በማያመጣ በከርሰ ምድር ውሃ በለ ሞያ ከተረጋገጠ በኋላ የሚቆፈር ይሆናል ።

7. የውሃ እጥረት በሚያጋጥምበት ወቅት ቅድሚያ ወደ ተቋሙ የቀረበ መሬት ያለው ሰው እንዲያለማ ወይም የዘር ዓይነት እንዲቀይር ወይም አስቀድሞ የዘራ እንዲጠቀም የውሃ መጠንና የሚያለማው አቅም ተጠንቶ ይወሰናል።

8. ከአንድ ወረዳ ወደ ሌላ ወረዳ ይሁን ከአንድ አከባቢ ወደ ሌላ አከባቢ በ ሚፈስ ወንዝ ላይ በሚሰራ ዘመናዊ መስኖ ወይም ባህላዊ መስኖ ምክንያት የውሃው ፍሰት በሚቀንስበት ወቅት በባለ ሞያ ተለክቶ ክፍፍል እንዲኖር ይደረጋል ።

9. የተገነባ ተቋም ለመስኖ አገልግሎት ብቻ መዋል አለበት።

10. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 9 የተደነገገ ቢኖርም ለመጠጥ ውሃ ወይም ለቤት አገልግሎት አስፈላጊና አማራጭ የሌለ ከሆነ ለመጠጥ ወይም ለቤት አገልግሎት እንዲውል ቅድሚያ ተሰጥቶት ይፈፀማል።

11. የሚሰራ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም በባለ ሞያ ጥናት መሰረት ላይና ታች ያለ ተጠቃሚ በማይጎዳ መልክ መሆን አለበት።

**ዓንቀፅ 29. ምስፍሕፋሕ ኢንቨስትመንት
እንትህልው ዝህሉ ምሕደራ**

1. ቱቦ ወይ ካናል አቋሪፁ ልምዓት ዘካይድ አካል ነቲ ዝተሃነፀ መሰረተ ልምዓት ብዘይጎድእ መንገዲ ይስርሕ፤

2. ብምኽንያት ዝሰራሕ ሓዱሽ ኢንቨስትመንት ዝለዓለ ወይ ዝፈርሰ ትካል እንትህሉ ቅድሚ እቲ ሓዱሽ ኢንቨስትመንት ምስርሑ ምስ ተጠቃማይ፣ አማራርሓ ኮሚቴን ከባቢያዊ ምምሕዳርን ምርድዳእ ይገብር፤

3. ልምዓት ወይ ኢንቨስትመንት ዘካይድ አካል አቀዲሙ አብ ፅንዓቱን በጀቱን ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ተሓሳቢ ብምግባር መልዓሊ ካሕሳ፣ መስርሒ ዝፈርሰ ትካል፣ ቦታ፣ ዓይነትን በዝሑን ተነፂሩ ምርድዳእ ምስተገበረሉ ስርሑ ዝጅምር ይኸውን።

ዓንቀፅ 30. ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ውፅኢታዊ ምግባር

1. ዝተሃነፀ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ብዘላቕነት፣ ብፍትሓውነትን ውፅኢታዊነትን ግልጋሎት ክህብ ምግባር፤

2. ንተፈፃምነት ድንጋገ እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ተጠቃማይ ሕብረተሰብን እቲ ቢሮን ግንባር ቀደም ኾይኖም ክሰርሑ አለዎም።

3. አብ ክርሰ ምድርን ገፀ ምድርን ዝርከብ ማይ ከይውዳእ ወይ ከይነቅፅ ክስራሑ ዝግብአም፦

**አንቀፅ 29. የኢንቨስትመንት መስፋፋት
ሲኖር የሚኖር አስተዳደር**

1. ቱቦ ወይም ካናል አቋርጦ ልማት የሚያካሂድ አካል ለተገነባው መሰረተ ልማት በማይጎዳ መንገድ ይሰራል፤

2. አዲስ በሚሰራ ኢንቨስትመንት ምክንያት የሚነሳ ወይም የሚፈርስ ተቋም ሲኖር አዲሱ ኢንቨስትመንት ከመሰረቱ በፊት ከተጠቃሚ፣ ከኮሚቴ አመራርና ከአከባቢው አስተዳደር አካላት ጋር ቅድሚያ መረዳዳት ይደረጋል፤

3. ልማት ወይም ኢንቨስትመንት የሚያካይድ አካል አስቀድሞ በጥናቱና በበጀቱ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ተሳቢ በማድረግ የማስነሻ ካላ፣ ለሚፈርስ ተቋም መስርያ፣ቦታ፣ ዓይነትና ብዛት ግልፅ ሆኖ መረዳዳት ከተደረገበት በኋላ ስራው ይጀምራል ።

አንቀፅ 30. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ውጤታማ ማድረግ

1. የተገነባ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም በዘላቂነት፣ በትፍሃዊነትና ውጤታማነት አገልግሎት እንዲሰጥ ማድረግ፤

2. ለተፈፃሚነት ይህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 ተጠቃሚ ህብረተሰብና ቢሮው ግንባር ቀደም ሆኖው መስራት አለባቸው።

3. በክርሰ ምድርና ገፀ ምድር የሚገኝ ውሃ እንዳያልቅ ወይም እንዳይደርቅ መሰራት ያለባቸው፦

ሀ. አብ መፋሰስ ዓሚቅ መትረብ ምስራሕ ፣
ለ. ሓመድን ማይን ዕቀባ ብሰፊሑ ምስራሕ፣
ሐ. ማይ ናብ ከርሰ ምድሪ ዘዝሩቹ ሆረየታት
ብስፍሓት አብ ልዕሊ እቲ ዝተሃነፀ ዒላን
ዓሚቅ ጉድጓድን ብሕብረተሰብ ምክያድ፣

መተኸሊ ምትካል፣ ውሕጅ ናብቲ ከባቢ
ትካል ቀስ ብቀስ ዝኣትወሉ ኩነታት
ምፍጣር፣

ዓንቀፅ 31. ማይ ዒላ

1. ካብ ሓደ ማይ ዒላ ናብ ካልእ ማይ ዒላ
ዘሎ አፈላላይ ርሕቀት ልዕሊ 100 ሜትሮ
ክኸውን ኣለዎ።
2. ኣብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 1
ዝተደነገገ እንተሃለወ እውን ብባዓል ሞያ
ሪኢቶ ትሕቲ 100 ሜትሮ ርሕቀት አፈላላይ
ምኽዓት ይከኣል።
3. ንሓባር ከገልግል ተሓሲቡ ዝተኸዓተ ማይ
ዒላ ተጠቀምቲ ብማዕረ መሰል ምጥቃም
ኣለዎም።
4. ኣብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 3 ዝተደነገገ
እንተሃለወ እውን ሕፅረት ማይ አብ
ዘጋጠመሉ እዋን ነቲ በዓል መሬት ቅድሚያ
ይወሃቦ።
5. እቲ ማይ ዒላ አብ ትርፌ ሕዳሪ መሬት
ወይ አብ መንጎ ሓባር መሬት ዝተኸዓተ
እንተኸይኑ ብዕፃ ወይ ቀዲሙ ዝዘርአ
ብዝበል መትከል ይመሓደር።

ሀ. በተፋሰስ ላይ ጥልቅ ቦይ መስራት፣

ለ. የውሃና አፈር ጥበቃ በሰፊው መስራት፣
ሐ. ከተገነባ ኩሬና ጥልቅ ጉድጓድ በላይ ውሃ
ወደ ከርሰምድር የሚያሸልኩ ሆረየዎች
በስፋት በህብረተሰብ ማከሄድ፣

መ. ተክል መትከል ፣ ጎረፍ ወደ ተገነባው
ተቋም አከባቢ ቀስ በቀስ የሚገባበትን ሁኔታ
መፍጠር፣

አንቀፅ 31. የጉድጓድ ውሃ

1. ከአንድ የጉድጓድ ውሃ ወደ ሌላ የጉድጓድ
ውሃ የሚኖረው ርቀት ልዩነት ከ100 ሜትር
በላይ መሆን ኣለበት።
2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 የተደነገገ
ቢኖርም በባለሞያ አስተያየት ከ 100 ሜትር
ርቀት በታች ልዩነት መቆፈር ይቻላል።
3. ለጋራ እንዲያገለግል ተበሎ የተቆፈረ
የጉድጓድ ውሃ ተጠቀሚዎች በእኩል
የመጠቀም መብት አላቸው።
4. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 3 የተደነገገ
ቢኖርም የውሃ እጥረት በሚያጋጥምበት
ወቅት ለባለ መሬት ቅድሚያ ይሰጠዋል።
5. የጉድጓድ ውሃ በትርፍ እዳሪ መሬት
ወይም በጋራ መሬት መሃከል የተቆፈረ ከሆነ
በእጣ ወይም አስቀድሞ የዘራ በሚል መርህ
ይተዳደራል።

ዓንቀጽ 32. ማእከላይን የሚችን ጎድጓድ

1. ነቲ አብ ጥቕሚ ዝወገለ ማይ ንምትካእ ክስርሑ ዝግብኦም ፡

ሀ. ናብ ከባቢ ዝተኹዓተ ጉድጓድ ዝፈሰስ መፋሰስ ወይ ሩባ ብዝገባእ ምዕቃብ፣

ለ. ካብ ሓደ ጉድጓድ ናብ ካሊእ ጉድጓድ ዝህሉ ርሕቐት ትሕቲ 500 ሜትሮ ክኸውን የብሉን፣

ሐ. ኣብዚ ዓንቀጽ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀጽ 1 “ለ” እንተሃለወ እውን ብሪኢቶ በዓል ሞያ ብትሕቲ 500 ሜትሮ ርሕቐት ምቅርራብ ይክኣል።

መ. ካብ ጉድጓድ ዝወፅእ መጠን ማይን መጠን እቲ ጉድጓድን በቢጊዚኡ ብበዓል ሞያ ክትትል ክግበረሉ ይግባእ ።

ክፍሊ ሽድሽተ

ዓንቀጽ 33. ተሳትፎ ሕብረተሰብ ኣብ ምሕደራ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ

1. ኣብ ምሕደራ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ተጠቃማይ ሕብረተሰብ ዝለዓለ ተሳትፎ ይህልዎ።

2. ከባቢያዊ ምምሕዳራት፣ ውዳበታትን ኮሚቴታትን ተጠቃማይ ሕብረተሰብ ኣብ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ዋንነት ተሰሚዑዎ ስሪት ብምውፃእ ባዕሉ ከመሓድር ይግባእ።

3. ተጠቃማይ ማሕበር ይኹን ኢንቨስተር ኣጠቓቕማን ምሕደራን ትካል መስኖ ማይ ዝምልከት ስሪት ኣውጺኡ ቦቲ ቢሮ

አንቀጽ 32. መሃከለኛና ጥልቅ ጉድጓድ

1. በጥቅም ላይ የዋለውን ውሃ ለመተካት መሰራት ያለባቸው፡

ሀ. ወደ ተቆፈረ ጉድጓድ አከባቢ የሚፈስ ተፋሰስ ወይም ወንዝ በሚገባ መጠበቅ፣

ለ. ከ አንድ ጉድጓድ ወደ ሌላ ጉድጓድ የሚኖረው ርቀት ከ 500 ሜትር በታች መሆን የለበትም ።

ሐ. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 “ለ” የተደነገገ ቢኖርም በባለ ሞያ አስተያየት ከ 500 ሜትር በታች ማቀራረብ ይቻላል።

መ. ከ ጉድጓድ የሚወጣ የውሃ መጠንና የጉድጓዱ መጠን በየጊዜው በባለሞያ ክትትል ሊደረግበት ይገባል ።

ክፍል ስድስት

አንቀጽ 33. በውሃ መስኖ መሰረተ ልማት ተቋም አስተዳደር የህብረተሰብ ተሳትፎ

1. በውሃ መስኖ መሰረተ ልማት ተቋም አስተዳደር ተጠቃሚ ህብረተሰብ የላቀ ተሳትፎ ይኖረዋል ።

2. ከባቢያዊ አስተዳደሮች፣ አደረጃጀቶች ና ኮሚቴዎች ተጠቃሚው ህብረተሰብ በመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም የኔነት አድርቦት ስሪት በማውጣት ራሱ ሊያስተዳድረው ይገባል።

3 ተጠቃሚ በማህበር ይሁን ኢንቨስተር የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም የሚመለከት ስሪት አውጥቶ በቢሮው

ክፍል ብምግባር ስርሐ ይጀምር ወይ ይጥቀም።

4. ድንጋጌታት እዚ አዋጅ ብምትሕልላፍ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ዝኹዓተ፣ ዝሃነፀ ወይ ብዘይፍቓድ ዝተጠቀመ አካል አብ ዝረአየሉ እዋን እቲ ሕብረተሰብ ንክባብያዊ ምምሕዳር ወይ ንቢሮ ወይ ንካሊኡ ዝምልከቶ የፍልጥ።

5. ተሃኒፁ ግልጋሎት ዘይሃበ ትካል አብ ጥቅሚ ከውዕል ሕብረተሰብ ብዝግለጸ ምስታፍ፣

6. አብ ተጠቓምነት፣ ምሕደራ፣ ምውሳኔን ምምራሕን ትካል ደቂ አነስትዮ ምስ ደቂ ተባዕትዮ ብማዕረ መሰል ምስታፍ አለወን።

ክፍሊ ሽውዓተ

ዓንቀፅ 34. ስልጣን እቲ ቢሮ

እቲ ቢሮ ብመሰረት ቁፅሪ አዋጅ 215/2004ዓ/ም አወዳድባ ፈፀምቲ አካላት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዝተውሃበ ስልጣንን ተግባርን ሕልው ኮይኑ ዝስዕብ ተወሳኺ ስልጣን ይህልዎ።

1. ተጠቀምቲ ብማሕበር ክጣየሹ ይገብር፣ ግንዛቤ መውሃቢ ስልጠና ይህብ፣ ደጋፍን ክትትልን ይገብር፣

2. ምሕደራ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ፣ አተሓሕዝ ሒሳብ ተጠቀምቲ ማሕበራት፣ ምዝርጋሕ ስርዓት ምሕደራ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ፣ ምክያድ ፅገናን ድጋፍ ቴክኒክን ይገብር፣

እንዲፀድቅ በማድረግ ስራው ይጀምራል ወይም ይጠቀማል።

4. የዚህ አዋጅ ድንጋጌዎች በመተላለፍ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም የቆፈረ፣ የገነባ ወይም ያለ ፍቃድ የተጠቀመ አካል በሚያይበት ወቅት ህብረተሰቡ ለአከባቢው አስተዳደር ወይም ለቢሮ ወይም ለሌላ ለሚመለከተው ያሳውቃል።

5. ተገንብቶ አገልግሎት ያልሰጠ ተቋም በጥቅም ላይ እንዲውል ህብረተሰብ በሚገባ ማሳተፍ።

6. በተጠቃሚነት፣ አስተዳደር፣ ውሳኔ ሰጪነትና ተቋም መምራት ሴቶች ከ ወንዶች እኩል የመሳተፍ መብት አላቸው።

ክፍል ሰባት

አንቀፅ 34. የቢሮ ስልጣን

ቢሮው በአዋጅ ቁጥር 215/ 2004ዓ/ም የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት አስፈፃሚ አካላት አደረጃጀት መሰረት የተሰጠው ስልጣንና ተግባር እንደተጠበቀ ሆኖ በ ተጨማሪ የሚከተለው ስልጣን ይኖረዋል።

1. ተጠቃሚዎች በማህበር እንዲደራጁ ያደርጋል፣ የግንዛቤ መስጫ ስልጠና ይሰጣል፣ ደገፍና ክትትል ያደርጋል።

2. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም አስተዳደር በሚመለከት፣ የተጠቃሚ ማህበራት ሂሳብ አያያዝ፣ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ለማስተዳደር ስርዓት ይዘረጋል፣ ጥገና ማካሄድና የቴክኒክ ደገፍ ያደርጋል፣

ሐ. መመዝገቢ ረቋሒ ተጠቃሚዬ የዳሉ፤

መ. ምስ አጠቃቅማ ሒሳብ ተተሓሕዙ ዓመታዊ ፀብዓብ ይከታተል ይገምግም፤
ረ. ፀገም ዘለዎ አባል ኮሚቴ አመራርሓ ስራሕ አብ ሓፈሻዊ አኼባ ወይ አብ ጉባኤ ተጠቀምቲ ማሕበር ካብ ስልጣኑ ዝወርደሉን ሓዱሽ ዝምረፀሉን አግባብ ምስ ዝምልከቶም አካላት ኮይኑ ይሰርሕ፤
ሰ. ሓደሽትን ነባራትን መስኖ ማይ የስፋሕፍሕፍ ፣ ውፅኢታዊ ክኾኑ ይሰርሕ፤
ሸ. ሓደሽቲ ቴክኖሎጂታት አብ ሰራሕ ክውዕሉ ይገብር ፣ የፋልጥን የስፋሕፍሕፍን፤
ቀ. ምስ ኮሚቴታት ብሓባር ይገምግም ድጋፍ ይገብር፤

በ. ሓዱሽ ንዝተመረፀ አመራርሓ ስልጠና ይህብ ይድግፍ ፤

ተ. አብ ምሕደራን አጠቃቅማን ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ተሳትፎ ሕብረተሰብ ንክዓቢ ንይግበእና በሃልትን ሰብ ብፅሒትን ትምህርቲን ስልጠናን ይህብ።

ቸ. ብተጠቃሚዬ ማሕበር ዝወፅእ ስሪት ምስዚ አዋጅ ተጠዓሂሙ ንክኸይድ ይከታተል፤

ነ. ፀብዓብ ይቕበል፤

ኘ. ምስ አካላት ምምሕዳር፣ ተጠቀምቲ ማሕበራትን ኮሚቴ አመራርሓን ዘለው ፀገማት ብሓባር ሪኡ መፍትሒ የቀምጥ፤

አ.አጠቃቅማን ምሕደራን ትካል ትሕቲ

ሐ.የተጠቃሚ መመዝገብያ መስፈርት ያዘጋጃል።

መ. ከሂሳብ አጠቃቀም በተያያዘ የአመታዊ ሪፖርት ይከታተላል ፣ ይገመግማል።

ረ. ችግር ያለበት የስራ አመራር ኮሚቴ አባል በጠቅላላ ስብሰባ ወይም በተጠቃሚ ማህበር ጉባኤ ከስልጣኑ የሚወርድበትና አዲስ የሚመረጥበትን አግባብ ከ ሚመለከታቸው አካላት ጋር ሆኖ ይሰራል።

ሰ. አዳዲስና ነባር የመስኖ ውሃ ያስፋፋል ፣ ውጤታማ እንዲሆኑ ይሰራል ፣

ሸ.አዳዲስ ቴክኖሎጂዎች በስራ ላይ እንዲውሉ ያደርጋል፣ ያስተዋውቃል ያስፋፋል፤

ቀ. ከኮሚቴዎች ጋር በጋራ ይገመግማል፣ ደገፍ ይሰጣል፤

በ. አዲስ ለተመረጠ አመራር ስልጠና ይሰጣል ይደግፋል፤

ተ. በመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም አጠቃቀምና አስተዳደር የህብረተሰብ ተሳትፎ እንዲያድግ ያገባናል ለሚሉና ለባለድርሻ አካላት ትምህርትና ስልጠና ይሰጣል።

ቸ. በተጠቃሚ ማህበር የሚወጣ ስሪት ከዚህ አዋጅ ጋር ተጣጥሞ እንዲሄድ ይከታተላል፤

ነ. ሪፖርት ይቀበላል፤

ኘ. ከአስተዳደር አካላት፣ ተጠቃሚ ማህበራትና ከአመራር ኮሚቴ ጋር በጋራ ያሉ ችግሮች አይቶ መፍትሄ ያስቀምጣል፤

አ. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም

ቅርፂ መስኖ ማይ በቢ ከባቢኡ ዘለው ብሉዓት ተሞክሮታት ናብ ካሊእ ከባቢ ክጋፍሑ ይገብር፤

ከ. ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ አብ ተጠቃማይ ዘምፀኦ ለውጢ ወይ ፅልዋ ዳህሳስ ገይሩ ንመንግስቲ የቅርብ፤

ኸ. እቲ ዝተሰረሐ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ብደለል ከይመልእ ቁፅፅር ምክያድ፤ ዓቕን ማይ በቢ ዓመቱ ምፍላጥ፤ አጠቓቕማን አፈፃፀማን ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ምስ መዳርግቲ አካላት በቢእዋኑ ገምጋም ምክያድ፤

ወ. ብፍላጥ ይኹን ብዘይ ፍላጥ ተጠቃማይ ሕብረተሰብ ማይ ከየባኸን ግንዛቤ ክረክብ ምግባር፤

ዐ. ንትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ዝወፅኦ ወፃኢ ብተጠቃማይ ዝሸፈነሉ ስርዓት ምዝርጋሕን ዝሸፈን ዘሎ ምኻኑ ክትትል ምግባርን ስልጣን አለዎ።

ክፍሊ ሸምንተ

ዓንቀፅ 35. አተኣላልያ ጎንፅን ጥርዓንን

1. አብ አጠቓቕማ መስኖ ማይ ዘጋጥም ጎንፂ ወይ ጥርዓን ዝፍታሕ፡

ሀ. ማይ ዒላ አቀራረብካ ብምኽዓት በዝህልው ምስሕሓብ ዝፍጠር ጎንፂ ብመሰረት ቢሮ ዝወከሎ በዓል ሞያ ከርሰ ምድሪ ማይ ብዝህቦ ሪኢቶ ተፈፃምነት ይህልዎ።

ለ. አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1“ሀ” ካብ ዝተረደንገ ወፃኢ አብ ዝለዓል ጎንፂ

አጠቓቀምና አስተዳደር በየአካባቢው ያሉ ምርጥ ተመኩሮዎች ወደ ሌላ አካባቢ እንዲስፋፉ ያደርጋል።

ከ. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም በ ተጠቃሚ ያመጣው ለውጥ ወይም ተፅእኖ ዳሰሳ አድርጎ ለመንግስት ያቀርባል።

ኸ. የተሰራው የውሃ መሰረተ ልማት ተቋም በደለል እንዳይሞላ ቁጥጥር ማካሄድ፤ በየ ዓመቱ የውሃ መጠን ማወቅ፤ የተቋሙ አጠቃቀምና አፈፃፀም ከባለድርሻ አካላት በየ ጊዜው ግምገማ ማካሄድ፤

ወ. በማወቅ ይሁን ባለማወቅ ተጠቃሚ ህብረተሰብ ውሃ እንዳያባክን ግንዛቤ እንዲያገኝ ማድረግ፤

ዐ. ለመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም የሚወጣ ወጪ ብተጠቃሚ የሚሸፈንበት ስርዓት የመዘርጋትና እየተሸፈነ ያለ መሆኑን የመከታተል ስልጣን ይኖረዋል።

ክፍል ስምንት

አንቀፅ 35. የግጭትና አቤቱታ አፈታት

1. በመስኖ ውሃ አጠቃቀም የሚያጋጥም ግጭት ወይም አቤቱታ የሚፈታው፡

ሀ. የጉድጓድ ውሃ አቀራርቦህ በመቆፈር በሚኖር የውሃ መሳሳብ ለሚፈጠር ግጭት ቢሮ በወከለው የከርሰ ምድር ውሃ ባለሞያ በሚሰጠው አስተያየት መሰረት ተፈፃምነት ይኖረዋል።

ለ. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1“ሀ” ከ

ብማሕበር ንዝጥቀሙ ካብ 5 ዘይነኣሱ አባላት ዘለውዎ ኮሚቴ አወሳስና ጎንፅን ክርክርን ካብ ሓፈሻዊ ጉባኤ እቲ ማሕበር ክምረፅ ይግበር ነ።

ሐ. እቲ ኮሚቴ ብመሰረት መመሓዳደሪ ደንቢ ተጠቃሚዎ ማሕበርን ኮሚቴ አመራርሓ ስራሕ ዝሃዕ ውሳኔ አፃርዩ ውሳኔ ይህብ።

መ-እቲ ጎንዒ ብማሕበር ካብ ዘይተወደቡ ተጠቀምቲ ዝመፀ እንተኾይኑ እቲ ቢሮ ብዘጣየሾ ግዜዊ ኮሚቴ ወይ ሽማግሌ ክፍታሕ ይግበር ነ።

ረ. እቶም ኮሚቴታት ወይ ሽማግሌ ዝሃብዎ ውሳኔ ዘይተስማዕመዎ ወገን በቢ ብርኩ ናብ ዝርከብ ዝምለክቶ አካል ዳይነት በምኻድ መሰል ምርካብ ፍትሒ አለዎ ።

ክፍሊ ትሸዓተ

ዓንቀፅ 36. ቅፅዓት

1. አብ ዙርያ ማይ አብ ዝዓርፈሉ ግድብ ካብ ዝተውሃዕ መሬት ትሕቲ 500 ሜትር ቅርበት ዝሓረሰ ወይ ዝሰፈረ ካብ 5000 (ሓሙሽተ ሺሕ) ክሳብ 10000 (ዓስርተ ሺሕ) ብር ይቀፃዕ።

2. አብ ዘይታርኡ መስኖ ማይ ዝተጠቀመ ወይ አብ ልዕሊ መፋሰስ ስዲ ጋህዒ እንስሳት ዘካየደ ካብ 500 (ሓሙሽተ ሚእቲ) ክሳብ 1000 (ሓደ ሺሕ) ብር ይቅፃዕ።

ተደንገገው ውጭ ለሚነሳ ግጭት በማህበር ለሚጠቀሙ ከ 5 ያላነሱ አባላት ያሉት የ ግጭትና አቤቱታ አፈታት ኮሚቴ ከማህበሩ ጠቅላላ ጉባኤ እንዲመረጥ ይደረጋል ነ።

ሐ. ኮሚቴው በተጠቃሚ ማህበር የመተዳደርያ ደንብና የሰራ አመራር ኮሚቴ በሰጠው ውሳኔ መሰረት አጣርቶ ውሳኔ ይሰጣል።

መ. ግጭቱ በማህበር ካልተደራጁ ተጠቃሚዎች የመጣ ከሆነ ቢሮው በሚያቋቁመው ግዜዊ ኮሚቴ ወይም ሽማግሌ እንዲፈታ ይደረጋል።

ረ. ኮሚቴዎቹ ወይም ሽማግሌዎች የሰጡትን ውሳኔ ያልተስማማው ወገን በየ ደረጃው ወደ ሚገኝ የሚመለከተው የዳኝነት አካል በመሄድ ፍትህ የማግኘት መብት አለው።

ክፍል ዘጠኝ

አንቀፅ 36. ቅጣት

1. ውሃ በሚያርፍበት ግድብ ዙርያ ከተሰጠው መሬት ከ 500 ሜትር በታች ቅርበት ያረሰ ወይም የሰፈረ ከ 5000 (ከአምስት ሺ.) እስከ 10000 (አስር ሺ.) ብር ይቀጣል።

2. ያለወረፋው የመስኖ ውሃ የተጠቀመ ወይም በተፋሰስ ላይ ልቅ የእንስሳት ግጦሽ ያካሄደ ከ500 (ከአምስት መቶ) እስከ 1000 (አንድ ሺ.) ብር ይቀጣል።

3. ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ዘፍረሰ፣ ዝሰበረ ወይ ግልጋሎት ዘቋረፀ ካብ 5 ዓመት /ሓሙሽተ/ ዓመት ክሳብ 10 /ዓስርተ/ ዓመት ዝበፅሕ ማእሰርቲ ይቅፃፀኑ ኣብ ሂወት ሰብ ወይ ንብረት ከቢድ ጉድኣት እንተተብሂሉ ካብ 10 /ዓስርተ/ ዓመት ክሳብ 20 (ዒስራ) ዓመት ዝበፅሕ ፅኑዕ ማእሰርቲ ይቅፃፀ። እቲ ዝበፀሐ ጉድኣት ቀሊል እንተኾይኑ ካብ 1 /ሓደ/ ክሳብ 4 /አርበዓተ/ ዓመት ብዝበፅሕ ማእሰርቲ ይቕፃፀ

4. ብዘይ ፍቓድ ቢሮ ወይ ዝምልከቶ ኣካል ኣንፈት ትካል ትሕቲ ቅርፂ ዝቀየረ ካብ 3000 (ሰለስተ ሺሕ) ክሳብ 5000 (ሓሙሽተ ሺሕ) ብር ወይ ካብ 1 ዓመት ክሳብ 3 ዓመት ዝበፅሕ ቀሊል ማእሰርቲ ይቅፃፀ።

5. ኣብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 4 ዝተደንገገ ከምዘለዎ ኾይኑ እቲ ዝተፈፀመ ጥፍኣት ኣብ ልዕሊ ሂወት ሰብን ንብረትን ከቢድ ጉድኣት እንተተብሂሉ ካብ 3 ዓመት ክሳብ 5 ዓመት ዝበፅሕ ፅኑዕ ማእሰርቲ ይቅፃፀ።

6. ኣብ ውሽጢ 1 ሜትሮ ርሕቀት ካናል ዝሓረሰ ካብ 300 (ሰለስተ ምኢቲ) ክሳብ 500 (ሓሙሽተ ምኢቲ) ብር ይቅፃፀ።

7. ኣቀዲሙ ዝተኹዓተ ጉድጓድ እናሃለዩ ብበዓል ሞያ ከይተረጋገፀ ካሊእ ትሕቲ 100 ሜትሮ ርሕቀት ኣፈላላይ ጉድጓድ ዝኳዓተ ካብ 500 (ሓሙሽተ ምኢቲ) ክሳብ 1000 (ሓደ ሺሕ) ይቅፃፀ።

3. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ያፈረሰ ፣የሰበረ ወይም ኣገልግሎት ያቋረጠ ከ5 /አምስት/ አመት እስከ 10 / አስር /አመት እስራት ይቀጣል፤ በሰው ሂወት ወይም ንብረት ከባድ ጉዳት ካደረሰ ከ 10 /አስር/ አመት እስከ 20 /ሃያ/ አመት የሚደርስ ፅኑ እስራት ይቀጣል። ጉዳቱ ቀላል ሲሆን ከ1 /አንድ/ ዓመት እስከ 4 /አራት/ ዓመት በሚደርስ እስራት ይቀጣል

4. ያለ ቢሮ ፍቓድ ወይም የሚመለከተው ኣካል የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ኣቅጣጫ የቀየረ ከ 3000 (ሶስት ሺ) እስከ 5000 (አምስት ሺ) ብር ወይም ከ 1 አመት እስከ 3 አመት የሚደርስ ቀላል እስራት ይቀጣል ።

5. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 4 የተደነገገ እንዳለሆኖ የተፈፀመው ጥፋት በሰው ሂወትና ንብረት ከባድ ጉዳት ካደረሰ ከ 3 አመት እስከ 5 አመት የሚደርስ ፅኑ እስራት ይቀጣል።

6. በ 1 ሜትር ካናል ርቀት ውስጥ ያረሰ ከ 300 (ሶስት መቶ) እስከ 500 (አምስት መቶ) ብር ይቀጣል።

7. በባለ ሞያ ሳይረጋገጥ አስቀድሞ የተቆፈረ ጉድጓድ እያለ ሌላ ከ100 ሜትር ርቀት በታች ልዩነት ጉድጓድ የቆፈረ ከ 500 (አምስት መቶ) እስከ 1000 (አንድ ሺ) ብር ይቀጣል።

8.አብ ልዕሊ ብመንግስቲ ይኹን ብዘይመንግስታዊ አካል ንረብሓ ህዝቢ ተባሂሉ አብ ዝተኣለየ ሩባ ብዘይፍቃድ ቢሮ ወይ ዝምልከቶ አካል ዝኣለየ ወይ ዝተጠቐመ ካብ 500 (ሓመሽተ ምእቲ) ክሳብ 5000 (ሓመሽተ ሺሕ) ብር ወይ ክሳብ 6 ወርሒ ዝበዕሕ ቀሊል ማእሰርቲ ይቅፃዕ።

ክፍሊ ዓሰርተ

ዝተፈላለዩ ድንጋጌታት

ዓንቀፅ 37. ስልጣን ምውፃእ ደንቢ

1. ቤት ምክር ስራሕ ፈፃሚ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ኣብዞም ዝስዕቡ ስልጣን ምውፃእ ደንቢ ኣለዎ፡

ሀ. ብመንግስቲ ዝተሃነፀ ዝለዓለ ረብሓ ዘለዎ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ መይ ንመስርሒ እቲ ትካል ዝወፀ ወፃኢ ብተጠቓሚ ዝምለሰሉ ኣግባብ ዝምልከት ዝርዝር፤

ለ. ግድብ ላዕለዋይን ታሕተዋይን መፋሰስ ዝመርሕን ዘተሓባብርን ኣማራርሓ ስራሕ ዝጣየሹሉን ስራሕን ሓላፍነትን ብዝምልከት ዝርዝር፤

ዓንቀፅ 38. ስልጣን ምውፃእ መምርሒ

1. እቲ ቢሮ ኣብዞም ዝስዕቡ ዝርዝር ስልጣን ምውፃእ መምርሒ ኣለዎ፡

ሀ. ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ኣብ ተጠቓሚ ዘለዎ ዕልዋ ዝምልከት፤

8.ለህዝብ ጥቅም ተብሎ በመንግስት ይሁን መንግስታዊ ባልሆነ አካል በተጠለፈ ወንዝ ላይ ያለ ቢሮ ፍቃድ ወይም የሚመለከተው አካል የጠለፈ ወይም የተጠቀመ ከ 500 (አምስት መቶ) እስከ 5000 (አምስት ሺ) ብር ወይም እስከ 6 ወር የሚደርስ ቀላል እስራት ይቀጣል።

ክፍል አስር

ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች

አንቀፅ 37. ደንብ የማውጣት ስልጣን

1. የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የስራ አስፈፃሚ ምክር ቤት በሚከተሉት ደንብ የማውጣት ስልጣን አለው።

ሀ. በመንግስት የተገነባ የላቀ ጥቅም ያለው የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም ለተቋሙ መስርያ የወጣ ወጪ በተጠቃሚ የሚመለስበትን አገባብ በሚመለከት ዝርዝር፤

ለ. ላይኛውና ታችኛው የግድብ ተፋሰስ የሚመራና የሚያስተባብር የስራ አመራር የሚቋቋምበትና ሰራና ሃለፊነቱ በሚመለከት ዝርዝር፤

አንቀፅ 38 . መመሪያ የማውጣት ስልጣን

1. ቢሮው በሚከተሉት ዝርዝር መመሪያ የማውጣት ስልጣን አለው፡

ሀ. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም በተጠቃሚ ላይ ያለው ተፅእኖ በሚመለከት፤

ለ. ምስ ተጠቃሚ ዝግበር ርክክብ ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ዝምልከት ነ

ሐ. እቲ ቢሮ ንኮሚቴ አመራርሓ ስራሕ ኣብ ዝገብሮ ደገፍን ክትትልን ነ

መ. አጠቓቕማን ምሕደራን ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ዝምልከት ነ

ረ. ምሕደራ ንእሽተይ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ዓይነት እቲ ትካልን መጠንን ብዝምልከት ነ

ሰ. ተጠቃሚ ትካል ትሕቲ ቅርፂ መስኖ ማይ ኣብ ሐለዋን ክንክንን እቲ ትካል ክህልዎ ዝግባእ ብፂሒትን ሓላፍነትን ብዝምልከት ዝርዝር ነ

ሸ. ስራሕን ሓላፍነትን ኣቦ መንበር፣ ምክትል ኣቦ መንበር፣ ፀሓፊ፣ ተሓዚ ገንዘብን ሒሳብ ሹምን ኮሚቴ አመራርሓ ስራሕ ዝምልከት።

ቀ. አጠቓቕማ ንሓባር ግልጋሎት ኣብ መሬት ውልቀ ሓረስታይ ዝተሃነፀ ማይ ዒላ ዝምልከት ዝርዝር ነ

በ. ኣብ ዙርያ ግድብ ክስራሕ ዘይግብእ ስራሕቲ ብዝምልከት ዝርዝር ነ

ተ. ብምሽንያት ሕፅረት ማይ ዝህልው ጎንዒ ዝእለየሉ ኣግባብ ዝምልከት

ለ. ከተጠቃሚ ጋር የሚደረግ የመስኖ መሰረተ ልማት ተቋም ርክክብ በሚመለከት፣

ሐ. ቢሮው ለስራ አመራር ኮሚቴ የሚያደርገው ደገፍና ክትትል፣

መ. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም አጠቃቀምና አስተዳደር በሚመለከት፣

ረ. ትንሽ የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተቋም የተቋሙ ዓይነትና መጠን በተመለከተ፣

ሰ. የመስኖ ውሃ መሰረተ ልማት ተጠቃሚ በተቋሙ ጥበቃና እንክብካቤ ላይ ሊኖረው የሚገባ ድርሻና ሃላፊነት በተመለከተ ዝርዝር ነ

ሸ. የሰራ አመራር ኮሚቴ ሊቀ መንበር፣ ምክትል ሊቀ መንበር፣ ፀሃፊ ገንዘብ ያዥና ሂሳብ ሹም ሰራና ሃላፊነት በተመለከተ፣

ቀ. ለጋራ አገልግሎት በግል አርሶ አደር መሬት የተገነባ የጉድጓድ ውሃ አጠቃቀም በሚመለከት፣

በ. በግድብ ዙርያ መሰራት የሌለበት ሰራ በሚመለከት ዝርዝር ነ

ተ. በውሃ እጥረት ምክንያት የሚኖር ግጭት የሚፈታበት አግባብ በሚመለከት፣

ዓንቀጽ 39. እዚ አዋጅ ተፈፃሚ ዝኾነሉ ግዜ

እዚ አዋጅ ብነጋሪት ጋዜጣ ተሓቲሙ ካብ ዝወፀሉ 30/ ሚያዝያ 2007 ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን።

አባይ ወልዱ

ኘሬዝዳንት

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ

መቐለ

አንቀጽ 39. አዋጁ ተፈፃሚ የሚሆንበት ጊዜ

ይህ አዋጅ ብነጋሪት ጋዜጣ ታትሞ ከወጣበት ሚያዝያ 30/2007 ዓ/ም ጀምሮ የፀና ይሆናል።

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሔራዊ ክልላዊ መንግስት

ኘሬዝዳንት

መቐለ



ከሀገር ሀገራዊ ጥያቄ

የጥያቄው ከሀገር ሀገራዊ

የጥያቄው አይነት ጥያቄ

የጥያቄው ዓላማ ጥያቄ

መ/ሀ 22 > ሠጥ ቅ.10 መቸለ
/2007 ዓ.ም

B ^ L x T b: T M < ¶ Bÿ%ê KL§ê mNGSt TG%Y Zw{

22¾ > ሠጥ ቅ.10 መቸለ
/2007 > /M

ቁጥር 260/2007 ዓ.ም

ዝተማሳየሽ አዋጅ ሰራሕተኛታት መንግስቲ
ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ቁጥር

አዋጅ 189/2003 ንምምሕያሽ ዝወፀ

ስርዓት ምትእንጋድ መሰልን ግቡእን ኣብ
ፈተነ ዝርከብ ሰራሕተኛ መንግስቲ እዚ ክልል
ኣብ ቁጥር 189/2003 ብዘይ ምሽፋን
ንዘጋጥሙ ዋኒናት ስነ ምግባርን ክረኽብዎም
ዝግባእ መሰላትን ዘይምህላው ነቲ ክፍተት
ዝሸፍን ሕጊ ምወፃእ ኣገዳሲ ብምዃን።

ኣብ ምትሕልላፍ ዓመት ዕረፍትን
ብምኽንያት ኣገዳስን ወድዓውን ዋኒናት
ዕረፍቶም እንተይወሰዱ ብምፅናሕ፣ ካብ
ግድፈት ስነ ምግባር ወፃኢ ካብ ስርሖም
ንዘሰናበቱ ሰራሕተኛታት መንግስቲ ጥቅምም
ዝሕሉ ሕጊ ብዘይ ምንባሩ፣ ሕጊ
ሰራሕተኛታት መንግስቲ ክልልና ምስ
መተሓደሪ አዋጅ ሰራሕተኛታት መንግስቲ
ፌደራል ዝተደንገጉ መሰላት ብምጥፅዓም ኣብ
ግልፅነትን ተሓታትነትን ዝተመስረተ
መስርሕ ሕጊ ምድንጋግ ኣገዳሲ ብምዃን።

አዋጅ ቁጥር 260/ 2007 ዓ.ም

የተሻሻለው የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ
የመንግስት ሰራተኞች አዋጅ ቁጥር

183/2003 ለማሻሻል የወጣ

በሙከራ ጊዜ የሚገኝ የዚህ ክልል መንግስት
ሰራተኛ መብትና ግዴታ የማስተናገድ ስርዓት
በአዋጅ ቁጥር 189/2003 ባለመሸፈኑ
ለሚያጋጥማቸው የስነ-ምግባር ጉዳዮችና
ማግኘት የሚጋባቸውን መብቶች
ባለመኖራቸው ይህንን ክፍተት የሚሸፍን ሕግ
ማውጣት ኣስፈላጊ በመሆኑ፣

የዓመት ዕረፍት በማስተላለፍና ኣስፈላጊና
ወቅታዊ በሆነ ምክንያት ዕረፍታቸው
ሳይወሰዱ በመቆየት ከስነ ምግባር ግድፈት
ውጭ ከሰራቸው ለሚሰናበቱ ሰራተኞች ጥቅም
የሚጠብቅ ሕግ ባለመኖሩ የክልላችን
የመንግስት ሰራተኞች ሕግ ከፌደራል
የመንግስት ሰራተኞች ማሰተዳደሪያ አዋጅ
የተደንገጉ መብቶች ጋር በማጣጣም
በግልፅነትና ተጠያቂነት የተመሰረተ የህግ
ስርዓት /ኣሰራር/ መደንገግ ኣስፈላጊ
በመሆኑ፣



ቤት ምክር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ብመሰረት ተመሳይሹ ዝወፀ ሕገ-መንግስቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዓንቀፅ 49/3/ሀ በዚ ዝስዕብ አማሓይሽዎ አሎ።

ክፍሊ ሓደ

ሓፈሻዊ

ዓንቀፅ 1. ሓፂር ርእሲ

እዚ አዋጅ <<ዝተማሓየሽ አዋጅ ሰራሕተኛታት መንግስቲ ቁፅሪ አዋጅ 260/2007 ዓ/ም>> ተባሂሉ ክጥቀስ ይካኣል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

1. አዋጅ ማለት ቁፅሪ አዋጅ 189/2003 ዝተማሓየሽ አዋጅ ሰራሕተኛታት መንግስቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
2. ኣብ እዋን ፈተነ ዝርከብ ሰራሕተኛ ማለት ካብ ዝተቆፀረሉ እዋን ብተኸታታሊ ን6 ወርሒ ሙሉእ ኣብ ዝተቆፀረሉ ቤት ዕዮን መደብ ስራሕን ኣብ ፈተነ ዝርከብ ተፈጥራዊ ሰብ እዩ።
3. ምቁራፅ ስራሕ ማለት ካብ ግድፈት ስነ ምግባርን ማእሰርቲ ገበንን ወፃኢ ብምክንያት ጡረታን ብዝተፈላለዩ ጉድኣታትን ብዓርሱ እቲ ሰራሕተኛ መንግስቲ ብምልቃቁን ካብ ዝተቆፀረሉ መደብ ስራሕ ምቁራፅ እዩ።
4. መንግስቲ ማለት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ተሻሽሎ በወጣው የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ህገ-መንግስት ዓንቀፅ 49/3/ሀ/ መሰረት በሚከተለው አሻሽሎታል።

ክፍል አንድ

ጠቅላላ

ዓንቀፅ 1. አጭር ርእሲ

ይህ አዋጅ <<የተሻሻለው የመንግስት ሰራተኞች አዋጅ ቁጥር 260/2007 ዓ/ም >> ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

1. አዋጅ ማለት የተሻሻለው የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ሰራተኞች አዋጅ ቁጥር 189/2003 ነው።
2. በሙከራ ጊዜ የሚገኝ ሰራተኛ ማለት ከተቀጠረበት ጊዜ በተከታታይ ለ6 ወር ሙሉ በተቀጠረበት መስሪያ ቤትና የሰራ መደብ ሙከራ የሚገኝ ተፈጥሮአዊ ሰው ነው።
3. ስራ ማቋረጥ ማለት ከስነ ምግባር ግድፈትና ከወንጀል እስር ውጭ በጡረታ ምክንያትና በተለያዩ ጉዳዮች ሰራተኛው በራሱ በመልቀቁና ከተቀጠረበት የስራ መደብ ማቋረጥ ነው።
4. መንግስት ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ነው።

ዓንቀጥ 3 ዕላማ

1. አብ ፈተነ ዝርከብ ሰራሕተኛ መንግስቲ መሰሉ ዘኸብር ዓርሰ እምነት ዘለዎ ሕጊ ንክህልዎን ዝተረጋገፀ ሰራሕ ንክሰርሕን፤
2. አብ ሞንጎ ሕጊ ሰራሕተኛታት መንግስቲ ፌደራልን ክልልናን ዝተጠባዓሉ ሕጊ ብምህላው ጥቅምን ረብሓን ሰራሕተኛታት መንግስቲ ንምሕላው።

ዓንቀጥ 4. መማሓየሺ

ቁፅሪ አዋጅ 189/2003 በዚ ዝስዕብ ተማሓይሹ ኣሎ።

1. «አብቲ አዋጅ ዓንቀጥ «21/5» ስዒቡ ሓዱሽ ንኡስ ዓንቀጥ «6» ተወሲኹ ኣሎ።»

«6- ብመሰረት እዚ አዋጅ ዓንቀጥ 21 አብ ግዜ ፈተነ ዝርከብ ሰራሕተኛ መንግስቲ ብዘይ ዝውውርን ብርኪ ዕቤትን ምስ ፈተነኡ ዝወደአ ቋሚ ሰራሕተኛ መንግስቲ ማዕረ ግቡእን መሰልን ይህልዎ»

2. አብቲ አዋጅ ዓንቀጥ «27/3» ሙሉእ ብሙሉእ ተሰሪዙ ኣብቲ ዓንቀጥ ዝነበሩ ኣቀማምጣ ንኡስ ዓንቀጥታት ብምስሕሓብ ንኡስ ዓንቀጥ «4 ዝነበረ ንኡስ ዓንቀጥ 3» ንኡስ ዓንቀጥ «5 ዝነበረ ንኡስ ዓንቀጥ 4» ንኡስ ዓንቀጥ «6 ዝነበረ ንኡስ ዓንቀጥ 5» ንኡስ ዓንቀጥ «7 ዝነበረ ንኡስ ዓንቀጥ 6» ንኡስ ዓንቀጥ «8 ዝነበረ ንኡስ ዓንቀጥ 7» ብዝብል ተማሓይሹ ኣሎ።

ዓንቀጥ 3 ዓለማ

1. በሙከራ ጊዜ የሚገኝ የመንግስት ሰራተኛ መብቱን የሚያከብር በራስ መተማመን የሚያረጋግጥ ሕግ እንዲኖረውና የተረጋጋ ሰራ እንዲሰራ፤
2. በፌደራልና በክልላችን መንግስት ሰራተኞች መካከል ኣንድ ዓይነት ሕግ በመኖሩ የመንግስት ሰራተኞች ጥቅም ለመጠበቅ።

ዓንቀጥ. 4 ማሻሻያ

አዋጅ ቁጥር 189/2003 በሚከተለው ተሻሽልዋል።

1. በአዋጁ ዓንቀጥ «21/5» በመከተል ኣዲስ ንኡስ ዓንቀጥ 6 ተጨምረዋል።

«6» በዚህ አዋጅ ዓንቀጥ 21 መሰረት በሙከራ ጊዜ የሚገኝ የመንግስት ሰራተኛ ከዝውውርና የደረጃ እድገት ውጭ የሙከራ ጊዜው ካጠናቀቀው ቋሚ የመንግስት ሰራተኛ እኩል መብትና ግዴታ ይኖሩታል»

2. በአዋጁ ዓንቀጥ «27/3» ሙሉ በሙሉ ተሰሪዞ በኣንቀፁ የነበረ የንኡስ ዓንቀጦች ኣቀማመጥ በማስተካከል ንኡስ ዓንቀጥ «4 የነበረ ንኡስ ዓንቀጥ 3» ንኡስ ዓንቀጥ «5 የነበረ ንኡስ ዓንቀጥ 4» ንኡስ ዓንቀጥ «6 የነበረ ንኡስ ዓንቀጥ 5» ንኡስ ዓንቀጥ «7 የነበረ ንኡስ ዓንቀጥ 6» ንኡስ ዓንቀጥ «8 የነበረ ንኡስ ዓንቀጥ 7» በሚል ተሻሽልዋል።

3. ዓንቀፅ <<36 ንኡስ ዓንቀፅ 5>> ተሰሪዙ
በዚ ዝስዕብ ተማሓይሹ ስዒቡ ንኡስ
ዓንቀፅ 6ን 7ን ተወሲኹ ኣሎ።

<< 5- ኣብቲ ኣዋጅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 4
እንተሃለወ እውን ላዕለዎይ ሓላፊ እቲ ቤት
ዕዮ ብምክንያት ፍሉይ ስራሕ ኣገዳዲ ኮይኑ
ብምርካብ ፍቓድ ዓመት ዕረፍቲ ዘይተወሃበ
ሰራሕተኛ መንግስቲ ካብ 2 /ክልተ/ በጀት
ዓመት ንዘይበልፅ ግዘ ከተሓላፈሉ ይኸእል፤
እቲ ዝተሓላፈሉ ዓመት ዕረፍቲ ኣብ 3ይ
ዓመት ይወሃቦ>>

<<6. ኣብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 5
እንተሃለወ እውን እቲ ሰራሕተኛ መንግስቲ
ብምክንያት በዝሒ ስራሕ እቲ ቤት ዕዮ ኣብ
ውሽጢ 2/ክልተ ዓመት / ዘይወሰደ ዓመት
ዕረፍቲ ብገንዘብ ክወሃቦ እንትሓትት ካብ
በጀት እቲ ቤት ዕዮ ብማዕልቲ ስራሕ
ተሰሊሑ ብገንዘብ ይወሃቦ>>

<<7. ኣብቲ ኣዋጅ ድንጋገ ዓንቀፅ <<36>>
መሰል ምርካብ ዓመት ዕረፍቲ እንተሃለወ ውን
ብምክንያት ኣገዳሲ ስራሕ እቲ ቤት ዕዮ
ዓመት ዕረፍቲ እንተይወሰደ ብምክንያት
ጡረታ ካብ ስርሑ ብምግላሉ ዘይወሰደ
ዝፀንሐ ዓመት ዕረፍቲ ብገንዘብ ተሓሲቡ
ይወሃቦ>>

4. ኣብቲ ኣዋጅ ዓንቀፅ 48 ንኡስ ቁፅሪ

2 ተሰሪዞ በዚ ዝስዕስ ተማሓይሹ ኣሎ።

<<2- ኣብቲ ኣዋጅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 1
ከምዘሎ ኾይኑ ዝረኽቦ ግልጋሎት
ሕክምና፡-

3. ዓንቀፅ <<36>> ንኡስ ዓንቀፅ 5>>
ተሰሪዞ በሚከተለው ተሻሽሎ ቀጥሎ ንኡስ
ዓንቀፅ '6' ና '7' ተጨምሯል።

<< 5- የዚህ ኣዋጅ ንኡስ ዓንቀፅ "4" ድንጋጌ
ቢኖርም የመስሪያ ቤቱ የበላይ ሃላፊ በልዩ
ስራ ምክንያት ኣስገዳጅ ሆኖ በመገኘቱ
የዓመት ዕረፍት ፍቓድ ላልተሰጠው
የመንግስት ሰራተኛ ከ2 /ከሁለት/ የበጀት
ዓመት ላልበለጠ ጊዜ ሊያስተላልፍለት
ይችላል ፤ የተላለፈለትን የዓመት ዕረፍት
በ3ተኛው ዓመት ይሰጠዋል>>

<<6. በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ <<5>>
ድንጋጌ ቢኖርም የመንግስት ሰራተኛው
በመስሪያ ቤቱ የስራ ብዛት ምክንያት
በሁለት ዓመት ውስጥ ያልወሰደው የዓመት
ዕረፍት በገንዘብ እንዲሰጠው ሲጠይቅ
ከመስሪያ ቤቱ በጀት በስራ ቀን ተሰልቶ
በገንዘብ ይሰጠዋል>>

<<7. በኣዋጁ ዓንቀፅ << 36>> ድንጋጌ
ዓመት ዕረፍት የማግኘት መብት ቢኖረውም
በመስሪያ ቤቱ ኣስፈላጊ ስራ ምክንያት
ዕረፍት ሳይወስድ በጡረታ ምክንያት ከስራው
በመገለሉ ሳይወስደው የቆየው የዓመት ዕረፍት
በገንዘብ ታስቦ ይሰጠዋል>>

4. በኣዋጁ ዓንቀፅ 48 ንኡስ ቁጥር

2 ተሰርዞ በሚከተለው ተሻሽለዋል፡-

<<2. በኣዋጁ የንኡስ ዓንቀፅ 1 ድንጋጌ
እንዳለሆኖ፤ የሚያገኘው የህክምና
ኣገልግሎት፡-

ሀ- ንሐፈሻዊ፣ ፍሉይ ሕክምናን ወፃኝነት ሕክምና መጥባሕቲ፤

ለ- አብ ሆስፒታል ዝተሓከሞን መዐደጊ መድሓኒትን ዝሸፍን ወፃኢ፤

ሐ- ንኢድላይ መተካኒታ ሰብ ስራሕ፤ ንመፀገኒ ዓፅሚ፤ ተወሳኺ አካላትን ዝሸፍን ወፃኢ ይኸውን^{>>} መተካኒታ ሰብ ስራሕን ተወሳኺ አካልን ዝብል ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን

መ- አብዚ ዓንቀፅ ፊደል ሀ፣ለ፣ሐ፣ ዝተደነገጉ ዓይነታት ሕክምና አብ ትካል መንግስቲ ይሕከሙ፤ ኮይኑ ግን እቲ ሕክምና አብ ትካል መንግስቲ ዘይርከብ እንተኾይኑ አብ ውሽጢ ዓዲ አብ ዝርከቡ ትካል ውልቀ ሕክምና ይሕከም ።

ረ. አብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ፊደል "መ" እንተሃለወ እውን አብ ውሽጢ ዓዲ ዝርከቡ ትካላት ሕክምና ወፃኢ ዓዲ ክሕከም አይኸእልን

5. አብቲ አዋጅ ዓንቀፅ 71 ንኡስ ቁፅሪ "4"

ተሰሪዙ ብዝስዕብ ተተኪኡ አሎ።

<< 4. እቲ ቤት ፅሕፈት ብመሰረት እቲ አዋጅ ዓንቀፅ 71 ንኡስ ዓንቀፅ 2 ዝሃበ ውሳኔ መወዳእታ ኮይኑ፤ ብቲ ውሳኔ ዘይዓገበ ተኸራኻሪ ወገን ውሳኔ ካብ ዝተውሃበሉ ዕለት ጀሚሩ ጥርዓኑ አብ ውሽጢ 10 ማዓልቲ ንቢሮ የቐርብ^{>>}

ሀ- ለጠቅላላ፣ ልዩ ህክምናና ለቀዶ ጥገና ህክምና ወጪዎች፤

ለ- በሆስፒታል የታከመበትና ለመድሃኒት መግዣ የሚሸፍን ወጪ፤

ሐ- ለአስፈላጊው ሰው ሰራሽ መተኪያ፤ ለአጥንት መጠገኛና ተጨማሪ አካላትን የሚሸፍን ወጪ ይሆናል^{>>} ሰው ሰራሽ መተኪያና ተጨማሪ አካላትን የሚለው ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል።

መ- በዚህ ዓንቀፅ ፊደል ሀ፣ለ፣ሐ፣ የተደነገጉ የህክምና አይኖቶች በመንግስት የህክምና ተቋም ይታከማሉ፤ ሆኖም ግን በመንግስት የህክምና ተቋም የማይገኝ ከሆነ በአገር ውስጥ የሚገኝ በግል የህክምና ተቋም ይታከማል።

ረ. በዚ ዓንቀፅ ፊደል መ የተደነገገ ቢኖርም በአገር ውስጥ የሚገኙ የውጭ አገር የህክምና ተቋም ሊታከም አይችልም።

5. በአዋጁ ዓንቀፅ 71 ንኡስ ቁጥር"4"

ተሰሪዞ በሚከተለው ተተክቷል።

<<4. ፅህፈት ቤቱ በአዋጁ ዓንቀፅ 71 ንኡስ ዓንቀፅ 2 መሰረት የሰጠው ውሳኔ የመጨረሻ ሆኖ፤ በውሳኔው ያልረካ ተከራካሪ ወገን ውሳኔ ከተሰጠበት ቀን ጀምሮ በ10 ቀናት ውስጥ አቤቱታውን ለቢሮ ያቀርባል"

6. አብቲ አዋጅ ዓንቀፅ 78 ንኡስ ቁፅሪ 1ን

2ን ተሰሪዙ በዚ ዝስዕብ ተተኪኡ አሎ።

<< 1. ብመሰረት እቲ አዋጅ ዓንቀፅ 40 ንኡስ 4 ፊደል "ሀ" ካብ ዓቕሙ ብላዕሊ ብዝኾነ ምክንያት ኣብ ውሽጢ 1 ወርሒ ኣብ ምድብ ቦትኡ ክርከብ ዘይከኣለ ሰራሕተኛ መንግስቲ፣ ባዕሉ ወይ ብስድርኡ ንቤት ዕይኡ ክፍልጥ ግቡእ ኾይኑ፣ ኣብ ውሽጢ 6 ወርሒ ናብ ስርሑ ክምለስ እንተዘይ ኣመልኪቱ ብድሌቱ ካብ ስራሕ ከምዝለቐቐ ይቐፀር። >>

<< 2. ኣብዚ አዋጅ ድንጋገ ዓንቀፅ 78 ንኡስ 1

ከምዘሎ ኾይኑ ምስ ስርሑ ዘይተተሓሓዘ ብዝኾነ ምክንያት ክሳብ 6 ወርሒ ካብ ስራሕ ዝተፈለየ ሰራሕተኛ መንግስቲ እኹል መርትዖ ብምሓዝ ናብ መራሒ ስራሕ ቤት ዕዮ የቕርብ፤ ብውሳኔ መራሒ ስራሕ ቤት ዕዮ ናብ ስርሑ ክምለስ ይኽእል፤ እዚ ከም ዘለዎ ኾይኑ ዘይሰረሐሉ መሃያ ግን ኣይወሃብን **ዓንቀፅ 5. ተፈፃሚነት እዚ አዋጅ**

እዚ አዋጅ ብነጋሪት ጋዜጣ ተሓቲሙ ካብ ዝወፀሉ 30 ሚያዝያ 2007 ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን።

አባይ ወልዱ

ፕረዚዳንት
ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
መቐለ

6. በአዋጁ ዓንቀፅ 78 ንኡስ ቁጥር "1" ና

"2" ተሰርዞ በሚከተለው ተተክቷል።

<< 1. በአዋጁ ዓንቀፅ 40 ንኡስ 4 ፊደል "ሀ" መሰረት ከአቅም በላይ በሆነ ምክንያት በአንድ ወር ውስጥ በስራ ቦታው ሊገኝ ያልቻለ የመንግስት ሰራተኛ ራሱ ወይም በቤተሰቡ አማካኝነት ለመስርያ ቤቱ ማሳወቅ ግዴታው ሆኖ፤ በ6 ወር ውስጥ ወደ ስራው እንዲመለስ ካላመለከተ በፍላጎቱ ስራውን እንደለቀቀ ይቆጠራል። >>

<< 2. በዚህ አዋጅ ዓንቀፅ 78

ንኡስ "1" እንዳለ ሆኖ ከስራው ጋር ባልተያያዘ በማንኛውም ምክንያት እስከ 6 ወር ከስራው የተለየ የመንግስት ሰራተኛ በቂ ማስረጃ በመያዝ ለመስርያ ቤቱ የስራ መሪ ያቀርባል፡ በመስርያ ቤቱ የስራ መሪ ውሳኔ ወደ ስራው ሊመለስ ይችላል፤ ይህ እንዳለ ሆኖ ያልሰራበት ደመወዝ ግን ኣይሰጠውም

ዓንቀፅ 5. የአዋጁ ተፈፃሚነት

ይህ አዋጅ በነጋሪት ጋዜጣ ታትሞ ከወጣበት ሚያዝያ 30/2007 ዓ/ም ጀምሮ የፀና ይሆናል።

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት
ፕረዚዳንት
መቐለ



ከህግ ህጋዊ ጥያቄ የጥያቄ ከህግ ህጋዊ

የጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ
የጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ

mbL 22 > mT ቅ.11 መቅለ
261/2007 ዓ.ም

B ^ L x T b T M < ህግ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ

22% > mT ቅ. 11 መቅለ
261/2007 > /M

ፍቅር አዋጅ 261/ 2007 ዓ.ም ቢሮ ባህልን ቱሪዝምን ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ንምጥያሽ ዝወፀ አዋጅ

ዝፀንሐ መሓወር ኤጀንሲ ባህልን ቱሪዝምን
ኣብ ክልል ጥራሕ ተገዲቡ ብምንባሩ
ስራሕቱ ምስ መንግስታዊ መሓወር ወረዳ
ብምወዳድ ንምስራሕ ኣፀጋሚ ብምንባሩ፤

ዘፈር ባህልን ቱሪዝምን ክልም ምስ
ዝሕሰብን ክርክቦ ምስ ዝድለ ቁጠባዊን
ማሕበራዊን ረብሓ ተኣሳሲሩ ክንዲ ክወሃብ
ዝግብኦ መንግስታዊ ጠመተን ኣመራርሓን
ዘይረክብ ብምንባሩ፤

ቤት ምክር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ
ትግራይ ብመሰረት ተመሓይሹ ዝወፀ ሕገ
መንግስቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ
ትግራይ ዓንቀፅ 49 (3) (ሀ) ዝተውሃቦ
ስልጣን እዚ አዋጅ ኣውግዑ ኣሎ።

ክፍለ ሓደ ሓፈሻዊ

ዓንቀፅ 1. ሓፂር ርእሲ

እዚ አዋጅ “ መጣየሻ አዋጅ ቢሮ ባህልን
ቱሪዝምን” ተባሂሉ ይጥቀስ።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

ኣብዚ አዋጅ፦

1. “ክልል” ማለት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
2. “መንግስቲ” ማለት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
3. “ርእሰ-ምምሕዳር” ማለት ርእሰ-ምምሕዳር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ

አዋጅ ቁጥር 261/2007 ዓ.ም የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የቱሪዝምና ባህል ቢሮ ለማቋቋም የወጣ አዋጅ

የቆየዉ የባህልና ቱሪዝም ኤጀንሲ መዋቅር
በክልል ብቻ ተገደቦ በመቆየቱ ስራዎቹ
ከመንግስት የወረዳ መዋቅር ጋር
በመቀናጀት መስራት ኣስቸጋሪ ሆኖ
በመቆየቱ፤

የባህልና ቱሪዝም ዘርፍ እንዲያለማ
ከሚታሰበዉና እንዲያስገኝ ከሚፈለገዉ
ኢኮኖሚያዊና ማሕበራዊ ጥቅም ጋር ተያይዞ
ሊያገኘው የሚገባዉን ያህል የመንግስት
ትኩረትና ኣመራር ሳያገኝ በመቆየቱ፤

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር
ቤት ተሻሽሎ በወጣው የትግራይ ብሄራዊ
ክልላዊ መንግስት ሕገ መንግስት ኣንቀፅ 49
(3) (ሀ) በተሰጠው ስልጣን መሰረት ይህን
አዋጅ ኣውጥቷል።

ክፍል አንድ ጠቅላላ

አንቀፅ 1. አጭር ርእስ

ይህ አዋጅ “የባህልና ቱሪዝም ቢሮ ማቋቋም
አዋጅ” ተብሎ ይጠቀሳል።

አንቀፅ 2. ትርጉም

በዚህ አዋጅ፦

1. “ክልል” ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ነው፤
2. “መንግስት” ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ነው።
3. “ርእሰ-መስተዳድር” ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ርእሰ-



ትግራይ እዩ።

4. “ቤት ምክር” ማለት ቤት ምክር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
5. “ቤት ምክር ስራሕ ፈፃሚ” ማለት ቤት ምክር ስራሕ ፈፃሚ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
6. “ቢሮ” ማለት ባህልን ቱሪዝምን ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
7. “ሓፊ ቢሮ” ማለት ሓፊ ቢሮ ባህልን ቱሪዝምን ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።

ዓንቀፅ 3. አገላለፅ ይታ

አብዚ አዋጅ ብተባዕታይ ይታ ዝተገለፀ ንኣንስተይቲዉን ዝሓውስ እዩ።

ዓንቀፅ 4. ዕላማ

1. ፖሊስን ስትራተጅን ዘፈር ባህልን ቱሪዝምን ክልልና ብብቕዓት ንምፍፃም ብዘክእል ኣገባብ ክወደብ ኣገዳሲ ብምዃኑ ።
2. ባህልን ቱሪዝምን ዝጋፍሖሉን ዝምዕብለሉን ኩነታት ብምጥንኻር እዚ ክልል ካብዚ ዘፈር ክረኽቦ ዝግባእ ኣታዊ ብዝለዓለ ብርኪ ንምርካብ ።
3. ምስ ልምዓት ክልልናን ሃገርናን ተኣሳሲሩ ንልምዓት ቱሪዝም ጥጡሕ ባይታ ዝፈጥሩ መሰረተ ልምዓት ብዘዕግብ ኩነታት እናተጋፍሖ ይርከብ ስለ ዘሎ ምስ ዘሎ ድልየትን ንቱሪዝም ምስፍሕፋሕ ምስ ዘሎ ምቕዉ ባይታ ዝሰማማዕ ኣወዳድባ ምፍጣር ስለዘድለየ።

መስተዳድር ነው።

4. “ምክር ቤት” ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ነው።
5. “ስራ አስፈፃሚ ምክር ቤት ” ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ስራ አስፈፃሚ ምክር ቤት ነው።
6. “ቢሮ” ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ባህልና ቱሪዝም ነው።
7. “የቢሮ ሓፊ” ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ባህልና ቱሪዝም ቢሮ ሃፊ ነው።

አንቀፅ 3. የይታ አገላለፅ

በዚህ አዋጅ በወንድ ይታ የተገለፀው ሴትንም ይጨምራል።

አንቀፅ 4. ዕላማ

1. የክልላችን የባህልና ቱሪዝም ዘርፍ ፖሊሲና ስትራቴጂ በብቃት ለመፈፀም በሚያስችል ኣግባብ ማደራጀት አስፈላጊ በመሆኑ ።
2. ባህልና ቱሪዝም የሚስፋፋበትና የሚበለፅግበት ሁኔታ በማጠናከር ክልሉ ከዚህ ዘርፍ ሊያገኝ የሚገባዉ ገቢ በላቀ ደረጃ ለማግኘት።
3. ከክልላችንና ኣገራችን መልማት ተያይዞ ለቱሪዝም መልማት አመቺ ሁኔታ የሚፈጥሩ መሰረተ ልማት በሚያረካ ሁኔታ እየተስፋፋ ስለሆነ ካለዉ ፍላጎትና ከተፈጠረዉ ለቱሪዝም መስፋፋት ምቹ ሁኔታ የሚስማማ አደረጃጀት መመስረት አስፈላጊ በመሆኑ።

ክፍሊ ክልተ

ምጥያሽን ተፀዋዕነትን

ዓንቀፅ 5 . ምጥያሽን ተፀዋዕነትን

1.ቢሮ ባህልን ቱሪዝምን ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ በዚ አዋጅ ተጣይሹ አሎ።

2.ተፀዋዕነት ቢሮ ንርእሰ ምምሕዳርን ቤት ምክሪ ስራሕ ፈፃምን ይኸውን።

ዓንቀፅ 6.ዋና ቤት ፅሕፈት

ዋና ቤት ፅሕፈት ቢሮ አብ ከተማ መቐለ ኾይኑ ፤ከም አድላይነቱ አብ ወረዳ ቤት ፅሕፈት ክህልዎ ይኸእል።

ክፍሊ ሰለስተ

አወዳድባ፣ ስልጣንን ተግባርን

ዓንቀፅ 7.አወዳድባ ቢሮ

1.እቲ ቢሮ ብመንግስቲ ዝስየም ሓደ ሓላፊ ቢሮን

2. ምክትል ሓላፊ ቢሮ

3..ንስራሕ አድላይ ዝኾነ መሓውርን ሰራሕተኛን ይህልውዎ።

ዓንቀፅ 8.ስልጣንን ተግባርን ቢሮ

1.ባህልን ቱሪዝምን ዝምልከት ስትራቴጂ ይሕንፅፅ መምርሒ የዳሉ፣ እንትፀድቕ አብ ተግባር የውዕል፣

2.ባህልን ቱሪዝምን ንክምዕብልን ፖለቲካዊ፣ ማሕበራዊን ቁጠባዊን ረብሓ ንክህልዎ ዝሕግዙ መፅናዕቲ እናካየደ የተግብር፣

3.ሃይማኖታዊ፣ መንግስታዊ፣ ዘይመንግስታዊ ትካላትን ውልቀ ሰባትን አብ ልምዓት ባህልን ቱሪዝምን ተዋዲዶም ንክሰርሑ ዘኸእል አንፈት የነፅር፣ የተሓባብር፣

ክፍል ሁለት.

መቋቋምና ተጠሪነት

አንቀፅ 5.መቋቋምና ተጠሪነት

1.የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የባህልና ቱሪዝም ቢሮ በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል።

2.የቢሮው ተጠሪነት ለርእሰ-መስተዳድሩና ለስራ አስፈፃሚ ምክር ቤት ይሆናል።

አንቀፅ 6.ዋና ፅህፈት ቤት

የቢሮው ዋና ፅህፈት ቤት በመቐለ ከተማ ሆኖ ፤እንደ አስፈላጊነቱ በወረዳ ፅህፈት ቤት ሊኖረው ይችላል።

ክፍል ሦስት

አደረጃጀት፣ ስልጣንና ተግባር

አንቀፅ 7.የቢሮ አደረጃጀት

1.ቢሮው በመንግስት የሚሾም አንድ የቢሮ ሃላፊና

2. የቢሮ ምክትል ሓላፊ

3.ለስራው አስፈላጊ የሆነ መዋቅርና ሰራተኛ የኖሩታል።

አንቀፅ 8.የቢሮ ስልጣንና ተግባር

1.ባህልና ቱሪዝም የሚመለከት ስትራቴጂ ይነድፋል፣ መመሪያ ያዘጋጃል፣ ሲፀድቅ ይተገብራል፣

2.ባህልና ቱሪዝም እንዲያድግና ፖለቲካዊ፣ ማሕበራዊና ኢኮኖሚያዊ ጠቀሜታ እንዲኖራቸው የሚያግዙ ጥናቶችን ያካሂዳል ይተገብራል፣

3.ሃይማኖታዊ፣ መንግስታዊ፣መንግስታዊ ያልሆኑ ድርጅቶችና ግለሰቦች በባህልና ቱሪዝም ልማት ተቀናጅተው እንዲሰሩ የሚያስችል አቅጣጫ ይቀይሳል፣ ያስተባብራል፣

4. ባህልን ቱሪዝምን ተንከፍ ዝቸነ መረዳእታ ይእክብ፣ ይትንትን፣ የዋድድ፣ ይዝርግሕ፣

5. ፈንድ ልምዓት ባህልን ቱሪዝምን የጣይሽ፣ እቶት የተአካኸብ አብ ልምዓት የውዕል፣ ዝርዝር አፈፃፀምኡ ብደንቢ ይውሰን፣

6. አብ ዝካየዱ ሰራሕቲ ምርምርን ክንክንን ሓድግታት ደገፍ ይገብር፣ ናይቲ ከባቢ ሕብረተሰብ ተረባሒ ዝኾነሉ አንፈት ይሕንፅፅ፣

7. ምስ ዝምልከቶ አካል ብምትሕብባር ዝካየድ ህንፃት መሰረተ ልምዓትን ካልኣት ልምዓታዊ ስራሕትን ባህልን ቱሪዝምን ብዘማእኸለ መልክፁ ንክሰርሑ ይከታተል፣

8. ዝተዋደደ ልምዓት ሃፍቲ ቱሪዝምን ባህልን አመልኪቱ ንዝጣየሽ ካውንስል ባህልን ቱሪዝምን ይመርሕ፣ የተሓባብር፣ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፣

9. ባህልን ቱሪዝምን ንክጋፋሕን ክለምዕን ምስ ጎረባብቲ ክልላትን ሚኒስቴር ባህልን ቱሪዝምን ተዋዲዱ ይሰርሕ፣

10. ሰብ ሞያ ኢደ-ጥበብ ብምብርትታፅ ንበፃሒ ብዝምችውን ባህል ክልልና ብዘላልን መንገዲ ንክሰርሑን ብስርሖም ተጠቀምቲ ክኾኑን የመቻቹ፣ ምስ ደቀኞትን አናእሽተይን ንግዲ ትካላት ተወዲዖም ክሰርሑ የተባበዕ፣

11. ታሪኻዊ፣ ሃይማኖታዊ፣ ባህላዊን ተፈጥሮኣዊን ሓድግታት ክዕቀቡ፣ ክፅንዑ፣ ክሕደሱን አብ ጥቕሚ ክውዕሉን ምስ ዝምልከቶም አካላት ብምትሕብባር ይሰርሕ፣

4. ባህልና ቱሪዝም ነክ መረጃ ይሰበስባል፣ ይተነትናል፣ ያቀናጃል ፣ይዘረጋል፣

5. የባህልና ቱሪዝም ልማት ፈንድ ያቋቁማል፣ ገቢ ያሰባስባል፣ ልማት ላይ ያውላል፣ ዝርዝር አፈፃፀሙ በደንብ ይወሰናል፣

6. በቅርስ ምርምርና እንክብካቤ በሚካሄዱ ስራዎች ድጋፍ ያደርጋል፣ የአካባቢዉ ሕብረተሰብ ተጠቃሚ የሚሆንበት አቅጣጫ ይቀይሳል፣

7. ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመተባበር ለሚካሄድ የመሰረተ ልማት ግንባታና ሌሎች ልማታዊ ስራዎች ባህልና ቱሪዝምን ባማከለ መልኩ እንዲሰሩ ይከታተላል፣

8. የተቀናጀ የቱሪዝምና የባህል ሃብት ልማት በሚመለከት የሚቋቋመውን የባህልና የቱሪዝም ካውንስል ይመራል፣ ያስተባብራል፣ ዝርዝሩን በመመርያ ይወሰናል፣

9. ባህልና ቱሪዝም እንዲስፋፋና እንዲለማ ከአጎራባች ክልሎች እና ከባህል እና ቱሪዝም ሚኒስቴር ጋር ተቀናጅቶ ይሰራል፣

10. የኢደ ጥበብ ሞያተኞችን በማበረታት ለጎብኚ በሚያመችና የክልሉን ባህል በሚያስተዋውቅ መንገድ እንዲሰሩ እና ከስራቸው ተጠቃሚ እንዲሆኑ ያመቻቻል፣ በጥቃቅንና አነስተኛ የንግድ ድርጅት ተደራጅተው እንዲሰሩ ያበረታታል፣

11. ታሪካዊ፣ ሃይማኖታዊ፣ ባህላዊና ተፈጥሯዊ ቅርሶች እንዲጠበቁ፣ እንዲጠኑ፣ እንዲታደሱና ጥቅም ላይ እንዲውሉ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር ተባብሮ ይሰራል፣

12.አብ ኢድ መንግስቲ፣ ውልቀ ሰብ፣ ማሕበር ወይ ትካላት ሃይማኖት ዝርከቡ ሓድግታት ይምዘግብ፣ ብዝግባእ ክተሓዙን ክዕቀቡን የተሓባብር፣መንግስቲ ብዝፍቀዶ በጀት ኣብ ውልቀ ዝርከቡ ሓድግታት ብግዝኢት ወይ ብውህብቶ ዝርከብ የተኣኻኸብ፣

13.አብያተ መዘክር ወይ ሙዜማት የጣይሽን የስፋሕፍሕን፣ ብቕዓቶም የረጋግፅ፣

14.ሓድግታት ንምዕቃብን ንምክንኻንን ዝሕግዙ ኣገባባት ይምህዝ፣ ምስ ሓገዝ ውሃብቲ ትካላት ርክብ ብምፍጣር ሓገዝ ይእክብ፣

15.አብ ግልጋሎት ሆቴልን ቱሪዝምን ዝተዋፈሩ ትካላት፣ ውልቀ ሰብ ሃፍትን ሰራሕተኛታትን ዓቕሞም ንምዕባይ ግልጋሎት ሓበሬታ ምኽርን ስልጠናንን ይህብ፣

16.አብ ግልጋሎት ዘፈር ሆቴልን ቱሪዝምን ንዝተዋፈሩ ምደባ ብርኪ የካየድ፣

17.አብ ወሃብቲ ግልጋሎት ትካላት ሆቴልን ቱሪዝምን ንዝተዋፈሩ ሰብ ሃፍቲ ፍቓድ ዝወሃቡ መምርሕን ማንዋልን የዳሉ፣ ብቕዓትን ፅሬትን ዘለዎ ግልጋሎት ንክህቡ ዘኽእል ክትትል ይገብርን የተባብዕን፣

18.ሓድጊ ሃገራውን ዓለምለኸውን ኾይኑ ንክምዝገብን ንበፃሕቲ ስሓብቲ ክኾኑ፣ ኣብ ዕዳጋ ውሽጢ ዓድን ዓለምን የፋልጥ፣

19.ዳህሳስን ኳዕትን ኣርኪኦሎጂ የካይድ፣

20.ቱሪዝም ውሽጢ ዓዲ ንምዕባይ ክበባት ዓድና ንፍለጥ ንክጋፍሑን ቅርስታት ክረኣዩን የተሓባብር፣

12.በመንግስት፣ በግለሰብ፣ በማሕበር ወይም በሃይማኖት ድርጅቶች እጅ የሚገኝ ቅርስ ይመዘግባል፣ በአግባቡ እንዲያዝና እንዲጠበቅ ያስተባብራል፣ ከመንግስት በሚፈቀድ በጀት በግለሰብ እጅ የሚገኝ ቅርስ ብግዢ ወይም በስጦታ የሚገኝ ይሰበስባል፣

13.አብያተ መዘክር ወይም ሙዝየም ያቋቁማል ያስፋፋል፣ ብቃታቸውን ያረጋግጣል፣

14.ቅርሶች ለመጠበቅ እና ለመንከባከብ የሚያስችል ዘዴ ይቀይሳል፣ ከድጋፍ ሰጪ አካላት ጋር ግንኙነት በመፍጠር እርዳታ ያሰባስባል፣

15.በሆቴልና ቱሪዝም አገልግሎት የተሰማሩ ድርጅቶች፣ባለሃብቶችና ሰራተኞች ዓቅም ለማሳደግ የመረጃና የስልጠና ምክር ይሰጣል፣

16.በሆቴልና ቱሪዝም አገልግሎት መስክ ለተሰማሩ የደረጃ ምደባ ያካሂዳል፣

17.በሆቴልና ቱሪዝም አገልግሎት መስክ ለተሰማሩ ባለሃብቶች ፍቃድ አሰጣጥ መመሪያና ማንዋል ያዘጋጃል፣ ብቃትና ጥራት ያለው አገልግሎት እንዲሰጡ ይከታተላል፣ ያበረታታል፣

18.ቅርስ አገራዊና አለም አቀፋዊ ሆኖ እንዲመዘገብ እና ለኅብኚዎች ማራኪ እንዲሆን በአገር ውስጥ እና በአለም ገበያ ያስተዋውቃል፣

19.የኣርኪኦሎጂ ዳሰሳና ቁፋሮ ያካሂዳል፣

20.የአገር ውስጥ ቱሪዝምን ለማሳደግ የአገርህን እወቅ ክበባት እንዲስፋፉና ቅርሶች እንዲጎበኙ ያስተባብራል፣

21.ቁጠባዊን ማሕበራዊን ምዕባለ ዘላለጥ ዲሞክራሲያዊ ባህል የጠናክሮ የህላዊ ዕብየት ንክመፅእ ይሰርሕ፣ ህዝቢ ሕሉፍ ባህሉ ዝፈልጠሉ አገባብ ይሕንፅፅ፣ የተግባር

22.አብ ምጥፋእ ዝርከቡ ጠቐምቲ ባህላዊ ክብርታት ምስ ዝርዝር መግለጺኦም መዝጊቡ ይሕዝ፣

23.አብያተ መፃሕፍትን መዛግብትን ክጋፋሕ ይገብር፣ ጥንታዊ መዛግብትን ታሪኻዊ መረዳእታታትን የተአኻኸብ፣ ሞያውን ቴክኒካውን ሓገዝ ይህብ፣ ንመፅናዕትን ምርምርን ድልዊ ዝኾንሉ ኩነታት የመቻቹ፣ ብብርኪ ክልል ማእኸል ቤተ መዛግብትን መረዳእታን የጣይሽ፣

24.ቋንቋታት፣ ስነ-ፅሁፍ፣ ኪነ-ጥበባትን ኢደ-ጥበባትን ንክፅንዑ ንክፃብዩ፣ ንክምዕብሉን ንክጋፍሉን ይሰርሕ፣ ሞያውን ቴክኒካውን ሓገዝ ይህብ፣ ውፅኢት መፅናዕቲ ክሕተሙን አብ ግልጋሎት ክውዕሉን ይገብር፣

25.ማእኸላት ባህሊ በቢብርኩ ንክጋፍሉ ይገብር፣ አብዚ ዓውደ ስራሕ ንዝሰርሉ አካላት አድላይ ደገፍ ይህብ፣ ባህሊ፣ ታሪክን ስነ-ምግባርን ማሕበረሰብ ሓልዮም ይካየዱ ምህላዎም ይቆፃፀር፣

26.ተወዲቦም ፍቓድ ንግዲ ብምውፃእ አብ ሰራሕቲ ኪነ-ጥበባት፣ ካልኦት ሰራሕቲ ባህልን ቱሪዝምን ንዝተዋፈሩ አካላት ዝንቀሳቅሱሉ አንፊት አሰራርሓ የነፅር፣ መምርሒ መረጋገጺ

21.ኢኮኖሚያዊ እና ማሕበራዊ እድገት የሚያፋጥን ዲሞክራሲያዊ ባህል ያጠናክራል፣ ባህላዊ እድገት እንዲመጣ ይሰራል፣ህዝብ የቀድሞ ባህሉን የሚያውቅበትን አግባብ ይቀይሳል ይተገብራል፣

22.በመጥፋት ላይ የሚገኙ ጠቃሚ ባህላዊ እሴቶችን ከነዝርዝር መግለጫቸው መዝግቦ ይይዛል፣

23.ቤተ መፃህፍትና ቤተ መዛግብት እንዲስፋፋ ያደርጋል፣ ጥንታዊ መዛግብትና ታሪካዊ መረጃዎችን ያሰባስባል፣ ሞያዊና ቴክኒካዊ ድጋፍ ይሰጣል፣ ለጥናትና ምርምር ዝግጁ እንዲሆኑ ያመቻቻል፣በክልል ደረጃ ቤተ መዛግብት እና የመረጃ ማእከል ያቋቁማል፣

24.ቋንቋ፣ ስነ-ፅሁፍ፣ ኪነ-ጥበብ እና ኢደ-ጥበብ እንዲጠኑ፣ እንዲያድጉ፣ እንዲስፋፉ፣ ይሰራል፣ ሞያዊ እና ቴክኒካዊ እገዛ ይሰጣል፣ የጥናት ውጤት እንዲታተሙ ያደርጋል፣

25.የባህል ማእከላት በየደረጃው እንዲስፋፉ ያደርጋል፣ በመስኩ ለተሰማሩ አካላት አስፈላጊ የሆነ ድጋፍ ይሰጣል፣ የማህበረሰቡን ባህል፣ ታሪክና ስነ-ምግባር በጠበቀ መልኩ እየተካሄደ መሆኑን ይቆጣጠራል፣

26.የንግድ ፍቃድ በማውጣት በኪነ-ጥበብና በሌሎች የባህል እና ቱሪዝም ስራዎች ተደራጅተው የተሰማሩ አካላት የሚንቀሳቅሱበት የአሰራር አቅጣጫ

ፍቃድ ሞያ የዳሉ፣ ዝምልከቶ አካል ብመሰረት እቲ መምርሒ ክሰርሕ ይከታተል፤

27.በቢግዚኡ ዝሕተሙ ጠቐምቲ መንግስታዊን ዘይመንግስታዊን ፅሑፋት፣ ፎቶ ግራፋት፣ ፊልምታት፣ ታሪኻዊ ይኹን ባህላዊ ሰነዳት፣ ንመፅናዕቲ ይኹን ንመወከሲ የዳሉ፣ ይፅቅብ፤

28.ድሑር ልምድን አተሓሳስባን ንምውጋድ መድረኻት አስተምህሮ ብምስንዳእ ለውጢ አተሓሳስባ ክመፅእ ይሰርሕ፤

29. መጎብኒይ ዋጋ ብመንግስቲ ዝመሓደር መስሕብ ይውስን።

30.ኣብ ዘፈር ኢደ-ጥበብ፣ ኪነ-ጥበብን ሙዝየማትን መንግስቲ ንዘጣየሾም ትካላት ይመርሕ፣ የመሓድር፣ ይቆፃፀር፤

31.ብዘፈር ባህልን ቱሪዝምን መረጋገጺ ብኸካውን ንክወሃድም ንዝተወሰነሎም ወሃብቲ ግልጋሎት መረጋገጺ ብኸካውን ይህብ፤

32.ምስ ጎረባብቲ ክልላት ኣብ ባህልን ቱሪዝምን ተሓባቢርካ ንምልማዕ ዝሕግዝ ሓሳብ እናቕረበ መንግስቲ ምስ መንግስቲ ስምምዕነት ዝግበረሉ ኩነታት የመቻቹ።

ዓንቀፅ 9.ስልጣንን ተግባርን ሓላፊ ቢሮ

- 1.ነቲ ቢሮ ብላዕለዋይነት ይመርሕ፤
- 2.ትልምን በጀትን ቢሮኡ ኣዳልዩ ክፀድቕ ናብ ዝምልከቶ አካል የቕርብ፣ ምስ ፀደቐ ኣብ ተግባር የውዕል፤

ይቀይሳል፣ የሞያ ፍቃድ ማረጋገጫ የሚመለከት መመሪያ ያዘጋጃል፣ የሚመለከተው አካል በመመርያው መሰረት እንዲሰራ ይከታተላል፤

27.በየጊዜው የሚታተሙ ጠቃሚ መንግስታዊ እና መንግስታዊ ያልሆኑ ፅሑፎች፣ ፎቶ ግራፎች፣ ፊልሞች፣ ታሪካዊና ባህላዊ ሰነዶች፣ ለጥናትና ለመረጃ ያዘጋጃል፣ ይጠብቃል፤

28.ኋላ ቀር ልምድ እና አስተሳሰብ ለማስወገድ የትምህርት መድረክ በማዘጋጀት የአስተሳሰብ ለውጥ እንዲመጣ ይሰራል፤

29.በመንግስት የሚተዳደር መስህብ የጉብኝት ክፍያ ይወስናል።

30.በኢደ-ጥበብ፣ ኪነ-ጥበብና ሙዝየሞች ዘርፍ መንግስት ያደራጃቸውን ተቋማት ይመራል፣ ያስተዳድራል፣ ይቆጣጠራል፤

31.በባህልና ቱሪዝም ዘርፍ የብቃት ማረጋገጫ እንዲሰጣቸው ለተወሰነላቸው አገልግሎት ሰጪ ተቋማት የብቃት ማረጋገጫ ይሰጣል፤

32.ከአጎራባች ክልሎች ጋር በባህልና ቱሪዝም ተባብሮ ለመልማት የሚያግዝ ሃሳብ እያቀረበ መንግስት ከመንግስት ጋር ስምምነት የሚደረግበት ሁኔታ ያመቻቻል።

አንቀፅ 9.የቢሮ ሓላፊ ስልጣንና ተግባር

1. ቢሮውን በበላይነት ይመራል፤
- 2.የቢሮው እቅድና በጀት አዘጋጅቶ ወደ ሚመለከተው አካል ያቀርባል ፣ሲፀድቅ ስራ ላይ ያውላል፤

3. አብዚ አዋጅ ዝተደነገገ ስልጣንን ተግባርን እቲ ዝተመደበሉ ቢሮ ይፍፅም፣ የፈፅም፣
- 4.ንቢሮኡ ዝተፈቐደ በጀት ብመሰረት ሕጊ ፋይናንስ የመሓድር፣
- 5.ምስ ሳልሳይ ወገን ዝፍፀሙ ርክባት ቢሮኡ ወኪሉ ይፍፅም፣
- 6.ብመሰረት ሕጊ ሰራሕተኛታት መንግስቲ ሰራሕተኛታት ይቆፅር፣ የመሓድር፣
- 7.ካብ ሰራሕተኛ ቢሮኡ ዝቐርብ ቅሬታ ይግበኣኒ ቅፅዓት ዲስፕሊን ሰሚሑ ይውስን፣
- 8.ፀብዓብ ኣፈፃፀም ስራሕ ቢሮኡ ንርእሰ ምምሕዳርን ንቤት ምክሪ ስራሕ ፈፃምን የቐርብ፣
- 9.ብርእሰ ምምሕዳርን ቤት ምክሪ ስራሕ ፈፃምን ዝወሃቦ ካልእ ስራሕ ይፍፅም፣ የፈፅም።

ዓንቀፅ 10. ስልጣንን ተግባርን ምክትል ሓለፊ ቢሮ

- 1.ተፀዋዕነቱ ንሓላፊ ቢሮ ይኸውን፣
- 2.ኣደ ከይዲ ስራሕ ብላዕለዋይነት ይመርሕ፣
- 3.ንከይዲ ስራሕ ዝተውሃቡ ዕማማት ንምፍፃም ዘድልዩ ስትራቴጂያዊ ዋኒናት ብምንፃር ይትልም፣ ኣብ ሓላፊ ቢሮ የፅድቕ ፣ይመርሕ፣
- 4.ኣብ ትሕቲኡ ዝርከቡ ፈፀምቲ ስራሕ ስራሕቶም ንክፍፁሙ የዳልዉ፣ይሕግዝ፣ የበረታታዕ
- 5.ነቲ ከይዲ ስራሕ ዘድሊ በጀትን ንብረትን የመሓድር፣
- 6.ፀብዓብ ከይዲ ስራሕ ንሓላፊ ቢሮ የቐርብ፣

- 3.በዚህ አዋጅ የተደነገገውን የተመደበበትን ቢሮ ስልጣንና ተግባር ይፈፅማል፣ ያስፈፅማል፣
- 4.ለቢሮው የተፈቀደውን በጀት በፋይናንስ ሕግ መሰረት ያስተዳድራል፣
- 5.ከሦስተኛ ወገን ጋር የሚደረጉ ግንኙነቶች ቢሮውን ወክሎ ያስፈፅማል፣
- 6.በመንግስት ሰራተኞች ሕግ መሰረት ሰራተኞች ይቀጥራል፣ ያስተዳድራል፣
- 7.ከቢሮው ሰራተኛ የሚቀርብለትን የዲሲፒሊን ቅጣት ይግባኝ ቅሬታ ሰምቶ ይወስናል፣
- 8.የቢሮውን ስራ ኣፈፃፀም ሪፖርት ለርእሰ መስተዳድሩ፣ ለክልሉ ስራ ኣስፈፃሚ ምክር ቤት ያቀርባል፣
- 9.ብርእሰ መስተዳድሩና በስራ ኣስፈፃሚ ምክር ቤት የሚሰጠዉ ሌላ ስራ ይፈፅማል፣ ያስፈፅማል።

ዓንቀፅ 10. የቢሮ ምክትል ሃላፊ ስልጣንና ተግባር

- 1.ተጠሪነቱ ለቢሮ ሓላፊዉ ይሆናል፣
- 2.ኣንድ የስራ ሂደት በበላይነት ይመራል፣
- 3.ለስራ ሂደት የተሰጠውን ስራ ለመፈፀም የሚያስፈልጉ ስትራቴጂያዊ ጉዳዮች በመለየት ያቅዳል፣በቢሮ ያስፀድቃል ይመራል፣
- 4.በስሩ የሚገኙ ፈፃሚዎች ስራዎቻቸውን እንዲፈፁሙ ያዘጋጃል፣ ያግዛል፣ ያበረታታል፣
- 5.ለስራ ሂደቱ የሚያስፈልግ በጀትና ንብረት ያስተዳድራል፣
- 6.የስራ ሂደቱ ሪፖርት ለቢሮ ሃላፊዉ ቀርባል፣

7.ሐላፊ ቢሮ አብ ዘይህልወሉ ተኪኡ ይሰርሕ
8 ብሐላፊ ቢሮ ዝወሃቦ ስራሕቲ ይፍፅም።

ክፍሊ አርባዕተ
ዝተፈላለየ ድንጋገ

ዓንቀፅ 11.ፍልፍል እቶት ቢሮ

1. ካብ መንግስቲ ዝምደብ በጀት፣
2. ካብ ፈንድ ልምዓት ዝርከብ ኣታዊ
3. ካብ ዝተፈላለዩ ኣካላት ዝርከብ ሓገዝ ይኸውን።

ዓንቀፅ 12. ኣተሓሕዛ መዝገብ ሒሳብ

እቲ ቢሮ ብመሰረት ሕጊ ስርዓት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን ፋይናንስን ክልል ትግራይ ዝተማልአ ኣተሓሕዛ ሒሳብን መዛግብትን ይህልዎ።

ዓንቀፅ 13. ስልጣን ምዉፃእ ደንቢ

ቤት ምክር ስራሕ ፈፃሚ ነዚ ኣዋጅ መፈፀሚ ደንቢ የወፅእ።

ዓንቀፅ 14. ስልጣን ምዉፃእ መመርሒ

ቢሮ ነዚ ኣዋጅን ስዒቡ ንዝወፅእ ደንብን መፈፀሚ መመርሒ የወፅእ።

ዓንቀፅ 15. ተፈፃሚነት ዘይብሎም ሕጎታት

ዝተመሓየሸ ቁፅሪ ኣዋጅ 215/2004 ፈፀምቲ ኣካላት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዳግም ንምዉዳብን ስልጣንን ተግባርን ንምውሳኔን ዝወፀ ኣዋጅ ኣብ ዓንቀፅ 11.3 ንኤጀንሲ ባህልን ቱሪዝምን ትግራይ ተዋሂቡ ዝነበረ ተግባርን ሓላፍነትን በዚ ኣዋጅ ተሳሊሩ ኣሎ።

ዓንቀፅ 16. እዚ ኣዋጅ ዝፀንዐሉ ግዝ

እዚ ኣዋጅ ብቤት ምክር ካብ ዝወደቐሉ 30 ለካቲት 2007 ዓ.ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን ።

አባይ ወልዱ
ፕረዚዳንት
ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
መቐለ

7.የቢሮ ሃላፊው በማይኖርበት ተክቶ ይሰራል።
8. በቢሮ ሃላፊ የሚሰጠው ስራ ይፈፅማል።

ክፍል አራት
የተለያዩ ድንጋጌ

አንቀፅ 11. የቢሮው የገቢ ምንጭ

1. ከመንግስት የሚመደብ በጀት
2. ከልማት ፈንድ የሚገኝ ገቢ
3. ከተለያዩ ኣካላት የሚገኝ እርዳታ ይሆናል።

አንቀፅ 12. የሒሳብ መዝገብ አያያዝ

ቢሮው በትግራይ ክልል የንብረት ግዢ እና የፋይናንስ አስተዳደር ህግ ስርአት መሰረት የተሟላ የሂሳብ አያያዝና መዛግብት ይኖረዋል።

አንቀፅ 13. ደንብ የማዉጣት ስልጣን

የስራ አስፈፃሚ ምክር ቤት ይህን ኣዋጅ ማስፈፀም ደንብ ያወጣል።

አንቀፅ 14. መመርያ የማዉጣት ስልጣን

ቢሮ ለዚህ ኣዋጅና ኣዋጁን ተከትሎ ለሚወጣ ደንብ ማስፈፀም መመርያ ያወጣል።

አንቀፅ 15. ተፈፃሚነት የሌላቸው ሕጎች

በተሻሻለው ኣዋጅ ቁጥር 215/2004 የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ስራ አስፈፃሚ ኣካላት ዳግም ለማደራጀት፣ ስልጣንና ተግባር ለመወሰን ተሻሽሎ በወጣው ኣዋጅ ለትግራይ ባህልና ቱሪዝም ኤጀንሲ በአንቀፅ 11.3 ተሰጥቶ የነበረው ስልጣንና ተግባር በዚህ ኣዋጅ ተሽሯል።

አንቀፅ 16. ኣዋጁ ሚፀናበት ጊዜ

ይህ ኣዋጅ በምክር ቤት ከፀደቀበት የካቲት 30/2007 ዓ.ም ጀምሮ የፀና ይሆናል።

አባይ ወልዱ
የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት
ፕረዚዳንት
መቐለ





ከሀገር ሀገራዊ ጥያቄ የጥያቄ ከሀገር ሀገራዊ

የጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ
የጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ

mbL 22 ሐገር 12 መቶ
262/2007 ዓ.ም

የጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ

22ኛ ሐገር 12 መቶ
/2007 ሐ/መ

ቁጽ 262/2007 ዓ/ም

አዋጅ ቁጥር 262/2007 ዓ/ም

**አወሃህባ ፍቃድ ጥብቅናን ምምሕዳር ጠበቅን
ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ትግራይ
ዝተመሓየሽ አዋጅ፤**

**የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት
የጥብቅና ፍቃድ አሰጣጥና የጠበቃ
አስተዳደር የተሻሻለ አዋጅ፤**

ግልጽ ሆኖ ጥብቅናን ምምሕዳር ወይ ፍቃድ
ጥብቅናን ምምሕዳር ዝደሊ ሰብ ክልልና በዚህ ምስ
ዘላ ማሕበረ ቁጠባዊ ዕብዮት ሓቢሩ ክኸይድ ዝኸእል
ፍልጠት፤ ኸእለትን አተሓሳስባን ክህልዎ አገዳሲ
ብምዃኑን እቲ አብ ስራሕ ዝነበረ ሕጊ ምስዙይ
ሓቢሩ ዝኸይድ ብዘይምዃኑን ፤

የጥብቅና ምያ አገልግሎት ለመስጠት ወይም
የጥብቅና ፍቃድ ለማግኘት የሚፈልግ ሰው
አሁን ክልላችን ክደረሰቶት ማህበረ
ኢኮኖሚያዊ እድገት አብሮ ሊሄድ የሚችል
እውቀት፤ ክህሎትና አስተሳሰብ ሊኖረው
ስለሚገባና በስራ ላይ የነበረው ህግ ከዚህ ጋር
አብሮ የማይሄድ በመሆኑ፤

ፍቃድ ጥብቅናን ምምሕዳር ዝህልው ግቡአት
ብሙልእነት ግልፂ ኸይኖም ብዘይ ምድንጋንም
አብ ምስፋን ግልፅነትን ተሓታትነትን ዘለዎ
አሰራርሓ አፀገምቲ ኸይኖም ምፅንሖም ፤
አብ መንጎ ብርክታት ጥብቅና ዝነበረ ሰፊሕ
አፈላላይ ድልውነት ትምህርትን ልምድ ሰራሕን
ምፅባብ አገዳሲ ብምዃኑ፤

የጥብቅና ፍቃድ ለማግኘት የሚኖሩ
ግዴታዎች በሙሉነት በግልፅ ባለመደንገጋቸው
ግልፅነትና ተጠያቂነት ያለው አሰራር በማስፈን
ረገድ አስቸጋሪ ሆኖ መቆየታቸው ፤
በጥብቅና ደረጃዎች መሃከል የነበረ ሰፊ
የትምህርት ዝግጅትና የስራ ልምድ ልዩነት
ማጥበብ አስፈላጊ በመሆኑ ፤

ፍቃድ ጥብቅናን ምምሕዳር ዝተፈተነ ሰብ መሕለፊ
ነጥቢ ብሕጊ ብዘይምድንጋኑ አብ አፈፃፀማ ፀገም
እናብፀሕ ብምፅንሖ፤ ብመሰረት ተመሓይሹ ዝወፀ

የጥብቅና ፍቃድ ለማግኘት የተፈተነ ሰው
የማሳለፍ ነጥብ በህግ ባለ መደንገጉ
በአፈፃፀም ላይ ችግር እየሳደረ በመቆየቱ፤
የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር



ሕገ-መንግስቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
ዓንቀፅ 49(3) (ሀ) ቤት ምክሪ ብሄራዊ ክልላዊ
መንግስቲ ትግራይ ዝስዕብ አዋጅ አውጊኡ ኣሎ።

ክፍሊ ሓደ

ሓፈሻዊ ድንጋጌታት

ዓንቀፅ 1. ሓፂር ርእሲ

“ዝተማሓየሽ አዋጅ አወሃህባ ፍቓድን ምምሕዳርን
ጠበቓ”

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

ኣብዚ አዋጅ ፡-

1. “ሓላፊ” ማለት ሓላፊ ቢሮ ፍትሒ ብሄራዊ
ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
2. “ሓጋዚ ጠበቓ” ማለት ብጠበቓ ዝተዳለወ ክሲ
ወይ መልሲ ወይ ጥርዓን ናብ ቤት ፍርዲ
ኣቕሪቡ ፋይል ዘኸፍት፣ መፀዋዕታ ቤት ፍርዲ
፣ ትእዛዝ ፣ ቅዳሕ ውሳኔን ይግበኣንን
ንዝምልከቶ ሰብ ዘብፅሕ ብመሰረት እዚ አዋጅ
ዝተመዝገበ ሰብ እዩ።
3. “ሰብ” ማለት ተፈጥሮአዊ ወይ ብሕጊ መሰል
ሰብነት ዝተወሃቦ ኣካል እዩ።
4. “ቢሮ” ማለት ቢሮ ፍትሒ ብሄራዊ ክልላዊ
መንግስቲ ትግራይ እዩ።
5. “ቤት ፍርዲ” ማለት ካብ ጣብያ ማሕበራዊ ቤት
ፍርዲ ወይ ኮሚቴ ጣብያ መሬት ዳይነት ወፃኢ
ብሕጊ ስልጣን ዳይነት ዝተወሃቦ ኣካል እዩ።
6. “ትካል ግልጋሎት ሞያ ጥብቅና” ማለት ፍቓድ
ጥብቅና ዝተወሃቦም ክልተን ልዕሊኡን
ጠበቓታት ግልጋሎት ሞያ ጥብቅና ንምሃብ

ቤት ተሻሽሎ በወጣው የትግራይ ብሄራዊ
ክልላዊ ህገ መንግስት አንቀፅ 49 (3) (ሀ)
መሰረት የሚከተለውን አዋጅ አውጥቷል።

ክፍል አንድ

ጠቅላላ ድንጋጌዎች

አንቀፅ 1. አጭር ርዕስ

“የተሻሻለ የጠበቃ ፍቓድ አሰጣጥና አስተዳደር
አዋጅ ”

አንቀፅ 2. ትርጓሜ

በዚህ አዋጅ ፡-

1. “ሃላፊ” ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ
መንግስት ፍትህ ቢሮ ሃላፊ ነው።
2. “ረዳት ጠበቃ” ማለት በጠበቃ የተዘጋጀውን
ክስ ወይም መልስ ወይም አቤቱታ ለፍርድ
ቤት አቅርቦ ፋይል የሚያስከፍት፣ የፍርድ
ቤት መጥሪያ፣ ትዕዛዝ፣ ውሳኔና ይግባኝ
ግልባጭ ለሚመለከተው ሰው የሚያደርስ
በዚህ አዋጅ መሰረት የተመዘገበ ሰው ነው።
3. “ሰው” ማለት በተፈጥሮ ወይም በህግ የሰውነት
መብት የተሰጠው ኣካል ነው።
4. “ቢሮ” ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ
መንግስት ፍትህ ቢሮ ነው።
5. “ፍርድ ቤት” ማለት ከቀበሌ ማሕበራዊ
ፍርድ ቤት ወይም ከቀበሌ መሬት ዳኝነት
ኮሚቴ ውጪ በህግ የዳኝነት ስልጣን
የተሰጠው ኣካል ነው።
6. “የጥብቅና ሙያ አገልግሎት ድርጅት”
ማለት የጥብቅና ፍቓድ የተሰጣቸው ሁለትና
ከዚያ በላይ ጠበቆች የጥብቅና ሙያ

ብስምምዕነት ተራ ሽርክና ዝተጣየሽ እዩ፡

አገልግሎት ለመስጠት በተራ ሽርክና ብስምምዕነት የተመሰረተ ነው።

7. “ክልል” ማለት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።

7. “ክልል” ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ነው።

8. “ዓሚል” ማለት ዋኒን ባዕሉ ወይ ዋኒን ካሊእ ሰብ ጥብቅና ወይ ግልጋሎት ምክሪ ሕጊ ወይ ግልጋሎት ዕሑፍ ሕጊ ንምርካብ ምስ ጠበቓ ወይ ምስ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ውዕሊ ዝኣተወ ወይ ፍረ ሓሳብ እቲ ዋኒን ንጠበቓ ወይ ንትካል ወሃቢ ግልጋሎት ጥብቅና ዘረደአ ሰብ እዩ።

8. “ደምበኛ” ማለት የጥብቅና ወይም የህግ ምክር አገልግሎት ወይም የህግ ጉዳይ ዕሁፍ አገልግሎት ለማግኘት ስለራሱ ወይም ስለ ሌላ ሰው ጉዳይ አስመልክቶ ከጠበቃ ወይም ከጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ጋር ውል የገባ ወይም የጉዳዩን ፍሬ ሓሳብ ለጠበቃ ወይም ለጥብቅና አገልግሎት ሰጪ ድርጅት ያስረዳ ሰው ነው።

9. “ጉባኤ” ማለት ኣብ ልዕሊ ጠበቓ ዝቀረበ ክሲ ድስፕሊን ኣፃርዩ ውሳኔ ሓሳብ ናብ ሓላፊ ዘቅርብ ኣካል እዩ።

9. “ጉባኤ” ማለት በጠበቃ ላይ የቀረበ ድስፕሊን ክስ አጣርቶ የውሳኔ ሃሳብ ለሃላፊ የሚያቀርብ አካል ነው።

10. “ግልጋሎት ሞያ ሕጊ” ማለት ሕጋዊ ኣፍልጦ ካብ ዘለዎ ኮለጅ ወይ ዩኒቨርሲቲ ብሕጊ ተመሪቑ ዝህቦ ሞያዊ ግልጋሎት እዩ።

10. “የህግ ሞያ አገልግሎት” ማለት ህጋዊ እውቅና ካለው ኮሌጅ ወይም ዩኒቨርሲቲ በህግ ተመርቆ የሚሰጠው የሞያ አገልግሎት ነው።

11. “ግልጋሎት ሞያ ጥብቅና” ማለት ስልጣን እዚ ክልል ኣብ ዝኾኑ ዋኒናት ዓሚል ብምውካል ኣብ ቤት ፍርዲ ቀሪብካ ምክርኻርን ዝተፈላለየ ግልጋሎት ምክሪ ሕጊ ምሃብን እዩ።

11. “የጥብቅና ሙያ አገልግሎት” ማለት የክልሉ ስልጣን በሆኑ ጉዳዮች ደንበኛን በመወከል በፍርድ ቤት ቀርቦ መከራከርና ልዩ ልዩ የህግ ምክር አገልግሎት መስጠት ነው።

12. “ጠበቓ” ማለት ግልጋሎት ሞያ ጥብቅና ንምሃብ ፍቓድ ጥብቅና ዝተውሃቦ ሰብ እዩ።

12. “ጠበቃ” ማለት የጥብቅና ሞያ አገልግሎት ለመስጠት የጥብቅና ፈቃድ የተሰጠው ሰው ነው።

13. “ፍቓድ” ማለት ሓደ ጠበቓ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ግልጋሎት ሞያ ጥብቅና ንምሃብ ዝተውሃቦ ወረቀት ምስክር እዩ።

13. “ፍቃድ” ማለት አንድ ጠበቃ ወይም የጥብቅና ሙያ አገልግሎት የሚሰጥ ድርጅት የጥብቅና ሙያ አገልግሎት ለመስጠት የተሰጠው የምስክር ወረቀት ነው።

ዓንቀፅ 3. አገልግሎት

አብዚ አዋጅ ብቻ ተባታይ ዝተደነገገ ንኣንስታይ ቦታ እውን ይሓውስ።

ዓንቀፅ 4. ወሰን ተፈጻሚነት

እዚ አዋጅ አብዚ ክልል ፍቓድ ጥብቅና ንዝተውሃቦ ጠበቓን ትካል ግልጋሎት ጥብቅናን ተፈጻሚነት ይህልዎ።

ክፍሊ ክልተ

ምሃብን ምምዝጋብን ፍቓድ ጥብቅና

ዓንቀፅ 5. ምሃብ ግልጋሎት ጥብቅና

1. አብ ውሽጢ እዚ ክልል ብግልጋሎት ጥብቅና ክሰርሕ ዝደሊ ሰብ ዜግነቱ ኢትዮጵያዊ ኾይኑ አብ ስልጣን ቤት ፍርዲ እዚ ክልል ዝወድቁ ዋኒናት ሓዘን ምክርኻር ዘኸለል ፍቓድ ጥብቅና ዘለዎ ክኸውን ኣለዎ።

2. አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ዝተደነገገ እንተሃለወ እውን ነፃ ግልጋሎት ጥብቅናን ምክር ሕግን ክህብ ብሕጊ ዝተፈቀደሉ ትካል ፍቓድ ጥብቅና ኣየድልዮን ።

ዓንቀፅ 6 . ፍቓድ ጥብቅና ንምርካብ ዝቐርብ

መመልከቲ መረዳእታ

1. ፍቓድ ጥብቅና ንምርካብ ዝቐርብ ጥርፃን ቦቲ ቢሮ አብ ዝተዳለወ ቅጥዒ ተመሊኡ ምስ ኣድላይ መረዳእታ ተተሓሓዙ ይቐርብ ።

2. ብመሰረት ድንጋገ እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ-1 ዝቐርብ መረዳእታ ፡-

ሀ. ብትምህርቲ ሕጊ ኣፍልጦ ካብ ዝረኸበ ትካል ዝተወሃቦ መረዳእታ ትምህርቲ፣

ለ. ብሞያ ሕጊ ዝሰርሐ ምዃኑ ዘርኢ መረዳእታ

አንቀፅ 3 . የቦታ አገልግሎት

በዚህ አዋጅ በወንድ ቦታ የተደነገገ ሴትንም ያጠቃልላል።

አንቀፅ 4. የተፈጻሚነት ወሰን

ይህአዋጅ በዚህ ክልል የጥብቅና ፈቃድ በተሰጠው ጠበቃና የጥብቅና ሙያ አገልግሎት ድርጅት ላይ ተፈጻሚነት ይኖረዋል።

ክፍል ሁለት

የጥብቅና ፍቃድ መስጠትና መመዝገብ

አንቀፅ 5. የጥብቅና አገልግሎት መስጠት

1. በዚህ ክልል ውስጥ የጥብቅና አገልግሎት ለመስጠት የሚፈልግ ሰው የኢትዮጵያ ዜጋ ሆኖ በክልሉ ፍርድ ቤት ስልጣን በሚወድቁ ጉዳዮች ለመከራከር የሚያስችል የጥብቅና ፍቃድ ያለው መሆን ኣለበት።

2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 የተደነገገ ቢኖርም ነፃ የጥብቅና አገልግሎትና ምክር እንዲሰጥ በህግ የተፈቀደለት ተቋም የጥብቅና ፍቃድ ኢያስፈልገውም።

አንቀፅ 6. የጥብቅና ፍቃድ ለማግኘት የሚቀርብ

ማመልከቻና ማስረጃዎች

1. የጥብቅና ፍቃድ ለማግኘት የሚቀርብ ማመልከቻ በቢሮው በተዘጋጀ ቅፅ ላይ ተሞልቶ ከአስፈላጊው ማስረጃ ጋር ተያይዞ ቀርባል ።

2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 ድንጋጌ መሰረት የሚቀርብ ማስረጃ፡-

ሀ. በህግ ትምህርት እውቅና ካለው ተቋም የተሰጠ የትምህርት ማስረጃ፣

ለ. በህግ ሞያ የሰራ መሆኑን የሚያሳይ የሰራ

ልምዲ ስራሕ ፣

ሐ. አብ ውሽጢ 2 /ክልተ/ ዓመት ብገበን ግዕዝይና ወይ ብካልኦት ገበናት ልዕሊ 3 /ሰለስተ/ ዓመት ብዘቅፅፅ ገበን ተኸሲሱ ዘይተቐፀፀ ምዃኑ ዘርኢ ካብ ዝነበረሉ ከባቢ ቤት ፅሕፈት ፖሊስ መረዳእታ ዘቕረበ፣

መ. አብ ስራሕ ዝፀንሐ እንተኾይኑ ንዝሓለፉ ክልተ ዓመታት ይሰርሓሉ ካብ ዝነበረ ቤት ዕዮ አብ ውሽጢ 2 /ክልተ/ ዓመት ብኸቢድ ድስፕሊን ዘይተቐፀፀ ምዃኑ ዝገልፅ መረዳእታ ዘቕረበ፣

ረ. ሰሩዕ መንበሪ ቦታ ዘለዎ፣

ሰ. አብ ናይ መንግስቲ ይኹን ውልቀ ትካል ዝሰርሕ ዝነበረ ሰርሒ ዝለቐቐ ምዃኑ መረዳእታ ካብ ዝሰርሓሉ ትካል ዝቐረበ።

ዓንቀፅ 7. ምሃብ ፍቓድ ጥብቅና

1. ብመሰረት ድንጋገ ዓንቀፅ 6 እዚ አዋጅ እቲ ቢሮ ሕቶ ፍቓድ ጥብቅና ተማሊኡ ምስ ቀረበሉ ፈተና ካብ ዝተውሃበሉ ዕለት ጀሚሩ አብ ውሽጢ 5 /ሓሙሽተ/መዓልቲ ፍቓድ ክህብ ኣለዎ።

2. ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 1 እንተሃለወ እውን ብመሰረት እዚ አዋጅ ዓንቀፅ 14 ንኡስ ዓንቀፅ 2 ፈተና ዘይወሃብ እንተኾይኑ መመልከቲኡ አማሊኡ ናብ ቢሮ ዘቕረበ ሰብ ካብ ዘቕረበሉ ዕለት ጀሚሩ አብ ውሽጢ 5 መዓልቲ ፍቓድ ክወሃቦ ኣለዎ።

3. ትሕዝቶ ወረቀት ምስክር ፍቓድ ጥብቅና ዝስዕቡ ዘማልእ ይኸውን ፦

ልምድ ማስረጃ፣

ሐ.በ 2 /ሁለት/ አመት-ውስጥ በሙስና ወንጀል ወይም በሌሎች ወንጀሎች ተከሶ ከ3 /ሶስት/ ዓመት በላይ ያልተቀጣ መሆኑን የሚያሳይ ማስረጃ ከሚኖርበት አካባቢ ከሚገኝ ፖሊስ ፅህፈት ቤት ያቀረበ፣

መ. በስራ ላይ የቆየ ከሆነ ላለፉት2 / ሁለት/ አመታት ይሰራበት ከነበረ መስርያ ቤት በከባድ ድስፕሊን ያልተቀጣ መሆኑ የሚገልፅ ማስረጃ ያቀረበ ፣

ረ. መደበኛ መኖሪያ ቦታ ያለው፣

ሰ. በመንግስት ይሁን በግል ድርጅት ይሰራ የነበረ ሰራው የለቀቀ መሆኑ ማስረጃ ከሚሰራበት መስርያ ቤት ያቀረበ።

አንቀፅ 7. የጥብቅና ፍቓድ መስጠት

1. ቢሮው የጥብቅና ፍቓድ ጥያቄ በዚህ አዋጅ አንቀፅ 6 በተደነገገው መሰረት ተሟልቶ እንደቀረበለት ፈተና ከተሰጠበት ቀን ጀምሮ በ5 /አምስት/ ቀናት ውስጥ ፈቓድ መስጠት ኣለበት።

2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 የተደነገገው ቢኖርም በዚህ አዋጅ አንቀፅ 14 ንዑስ አንቀፅ 2 በተደነገገው መሰረት ፈተና የማይሰጥ ከሆነ ማመልከቻውን አሟልቶ ለቢሮው ያቀረበ ሰው ካቀረበበት ቀን ጀምሮ በ5 ቀናት ውስጥ ቢሮው ፍቓድ መስጠት ኣለበት።

3. የጥብቅና ፍቓድ ምስክር ወረቀት የሚከተሉትን ያሟላ ይሆናል ፦

ሀ. ሙሉ እሽም፣ ዕድመን፣ ዜግነትን እቲ ጠበቃ፣

ለ. ስሩዕ አድራሻ ስራሕን መንበሪኩን፣

ሐ. ዓይነት ፍቃድን እዋን ግልጋሎትን ፣

መ. ሽምን ፊርማ ፍቃድ ዝሃበ አካል፣

ረ. ዕለትን ቁፅሪ ፍቃድን ጥብቅና ፣

4. ንቢሮ ሕቶ ፍቃድ ጥብቅና ይዋሃበኒ ንዝሓተተ ሰብ እቲ ሕቶ ተቐባልነት ዘይብሉ እንተኾይኑ እቲ ቢሮ ዘይተቐበለሉ ምክንያት ንሓታቲ ብፅሒፍ ክፈልጦ አለዎ ።

ዓንቀፅ 8 .ብርክታት

ብርክታት ፍቃድ ጥብቅና ፡-

1. ቀዳማይ ብርኪ ጥብቅና ፣

2. ካልኣይ ብርኪ ጥብቅና ፣

3. ፋሉይ ፍቃድ ጥብቅና ይኸውን ።

ዓንቀፅ 9. ቀዳማይ ብርኪ ፍቃድ ጥብቅና

ካብ ጣብያ ማሕበራዊ ቤት ፍርዲ ወይ ኮሚቴ ጣብያ መሬት ዳይነት ወፃኢ ኣብ ኩሎም ኣብያተ ፍርዲ ኣብ ስልጣን እዚ ክልል ኣብ ዝወድቁ ዋኒናት ንምክርኻር ዘኽእል ፍቃድ እዩ ።

ዓንቀፅ 10. ካልኣይ ብርኪ ፍቃድ ጥብቅና

1. ኣብ ስልጣን ቤት ፍርዲ ወረዳ እዚ ክልል ኣብ ዝወድቁ ዋኒናት ንምክርኻር ዘኽእል ፍቃድ እዩ።

2. ኣብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 1 እዚ ዓንቀፅ እንተሃለወ እውን ኣብ ወረዳ ቤት ፍርዲ ንዝጀመሮ ዋኒን ሒዞ ኣብ ዝኾነ ይግበአንን ሰበር ሰማዒ ቤት ፍርድን መሰል ምክርኻሩ ዝተሓለወ እዩ ።

ሀ. የጠበቃው ሙሉ ስም፣እድሜና ዜግነት፣

ለ. መደበኛ የስራና መኖሪያ አድራሻ፣

ሐ. የፍቃዱ አይነትና የሚያገለግልበት ዘመን፣

መ. የፍቃድ ሰጪው አካል ስምና ፊርማ።

ረ. የጥብቅና ፍቃድ ቁጥርና ቀን ፣

4. የጥብቅና ፍቃድ ይሰጠኝ ጥያቄ ለቢሮ ላቀረበ ሰው ያቀረበውን ጥያቄ ተቀባይነት የሌለው ከሆነ ቢሮው ያልተቀበለበት ምክንያት ለአመልካቹ በፅሁፍ ማሳወቅ አለበት።

አንቀፅ 8. ደረጃዎች

የጥብቅና ፍቃድ ደረጃዎች ፡-

1. አንደኛ ደረጃ ጥብቅና፣

2. ሁለተኛ ደረጃ ጥብቅና ፣

3. ልዩ የጥብቅና ፍቃድ ይሆናል ።

አንቀፅ 9. አንደኛ ደረጃ የጥብቅና ፈቃድ

ከቀበሌ ማህበራዊ ፍርድ ቤት ወይም ከቀበሌ መሬት ዳኝነት ኮሚቴ ውጪ በዚህ ክልል በሚገኙ ሁሉም ፍርድ ቤቶች ስልጣን በሚወድቁ ጉዳዮች ለመከራከር የሚያስችል ፍቃድ ነው።

አንቀፅ 10. ሁለተኛ ደረጃ የጥብቅና ፍቃድ

1. በወረዳ ፍርድ ቤት ስልጣን በሚወድቁ ጉዳዮች ለመከራከር የሚያስችል ፈቃድ ነው።

2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 የተደነገገው ቢኖርም በወረዳ ፍርድ ቤት የጀመረውን ጉዳይ ይዞ በማንኛውም ይግባኝና ሰበር ሰማዒ ቤት የመከራከር መብቱ የተጠበቀ ነው።

ዓንቀፅ 11. ፍቃድ ጥብቅና ንምርካብ ዘድልዩ

ረቋሒታት

1. ቀዳማይ ወይ ካልኣይ ብርኪ ፍቃድ ጥብቅና ንምርካብ ክማልኡ ዘለዎም ረቋሒታት ፡-

ሀ. ሕገ-መንግስቲ ሃገርናን ክልልናን ከምኡ እውን ካልኣት ሕግታት ዘኸብርን ክኸበሩ ዝገብርን ፣

ለ. ክፍተን ዝግብኦ እንተኾይኑ ንዝወሃዩ ፈተና ዝሓለፈ፣

ሐ. ንኣሰራርሓ ስርዓት ፍትሒ ዝሕግዝን ፅቡቕ ስነ-ምግባር ዘለዎን ፣

መ. ግልጋሎት ሞያ ጥብቅና ንምርካብ ብሕጊ ወይ ብውሳኔ ቤት ፍርዲ ዘይተኸልከለ፣

ሰ. ኣብ ዝሓለፉ 2 ዓመታት ብኸቢድ ጥፍኣት ድስፕሊን ተኸሲሱ ዘይተቐፀፀ፣

2. ኣብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 1 እንተሃለወ እውን ቀዳማይ ብርኪ ፍቃድ ጥብቅና ንምርካብ ዝስዕቡ ተወሰኹቲ ረቋሒታት ክማልኡ ኣለዎም፦

ሀ. ብትምህርቲ ሕጊ ኣፍልጦ ካብ ዘለዎ ትካል ብማስተርስ ዲግሪን ልዕሊዑን ተመሪቁ ብሞያ ሕጊ 3 ዓመትን ልዕሊኡን ዘገልገል ፣

ለ. ኣፍልጦ ካብ ዘለዎ ትካል ብትምህርቲ ሕጊ ብዲግሪ ተመረቐ ብሞያ ሕጊ 5 ዓመት ዘገልገል ፣

ሐ. ኣፍልጦ ካብ ዘለዎ ትካል ብትምህርቲ ሕጊ ብዲፕሎማ ተመሪቐ ብሞያ ሕጊ 7 ዓመትን ልዕሊኡን ዘገልገል ይኸውን።

አንቀፅ 11. የጥብቅና ፍቃድ ለማግኘት

የሚያስፈልጉ መስፈርቶች፦

1. አንደኛ ወይም ሁለተኛ ደረጃ የጥብቅና ፍቃድ ለማግኘት መሟላት ያለባቸው መስፈርቶች፡-

ሀ. የሃገራችንና የክልላችን ህገ-መንግስት እንዲሁም ሌሎች ህጎች የሚያከብርና የሚያስከብር፣

ለ. መፈተን የሚገባው ከሆነ የሚሰጠውን ፈተና ያለፈ፣

ሐ. ለፍትህ ስርአቱ ኣሰራር ኣጋዥና ጥሩ ስነ-ምግባር ያለው፣

መ. የጥብቅና ሞያ ኣገልግሎት ለመስጠት በህግ ወይም በፍርድ ቤት ውሳኔ ያልተከለከለ፣

ሰ. በለፉት 2 አመታት በከባድ የድስኖሊን ጥፋት ተከሶ ያልተቀጣ፣

2. በዚህ አንቀፅ ንኡስ አንቀፅ 1 የተደነገገ ቢኖርም አንደኛ ደረጃ የጥብቅና ፍቃድ ለማግኘት የሚከተሉትን ተጨማሪ መስፈርቶች መሟላት ኣለባቸው፣

ሀ. በህግ እውቅና ካለው ተቋም በህግ ትምህርት በማስተርስ ዲግሪና ከዚያ በላይ ተመርቆ በህግ ሙያ 3 አመት ያገለገለ፣

ለ. እውቅና ካለው ተቋም በህግ ትምህርት በዲግሪ ተመርቆ በህግ ሙያ 5 አመት ያገለገለ፣

ሐ. እውቅና ካለው ተቋም በህግ ትምህርት በዲፕሎማ ተመርቆ በህግ ሙያ 7 አመትና ከዚያ በላይ ያገለገለ ወይም የሰራ፣

3. አብዚያንቀፅ ድንጋገ ንኡስዓንቀፅ 1 እንተሃለወ እውን ካልኣይ ብርኪ ጥብቅና ንምርካብ ዝስዕቡ ተወሰኹቲ መዐቀንታት ክማልኡ ኣለዎም፡-

ሀ.ብሕጊ ኣፍልጦ ካብ ዝረኸበ ትካልብሕጊ ብማስተርስ ዲግሪን ልዕሊውን ተመሪቁ 0 ዓመት ስራሕ ልምዲ ዘለዎ ወይ ፣

ለ. ብሕጊ ኣፍልጦ ካብ ዝረኸበ ትካል ብሕጊ ብድግሪ ተመሪቑ 2 ዓመት ዘገልገል ወይ ፣

ሐ. ብሕጊ ኣፍልጦ ካብ ዝረኸበ ትካል ብሕጊ ብዲፕሎማ ተመሪቑ ብሞያ ሕጊ 4 ዓመት ዘገልገል፣

4.ብመሰረት ድንጋገ እዚ ዓንቀፅ ተፈቲኑ ዝሓለፈ ሰብ ምሕላፉ ብምልክታ ካብ ዝተጠቀሰሉ ዕለት ጀሚሩ ኣብ ዉሽጢ 1 ወርሒ ፍቃዱ ክወስድ ኣለዎ።

ዓንቀፅ 12.ፍሉይ ፍቓድ ጥብቅና

1. ኣብዚ አዋጅ ኣብ ትሕቲ ዓንቀፅ 11 ዝተደነገጉ መዐቀንታት ዘማልኡ መሰልን ጥቅምን ሕብረተሰብ ንምሕላው ካብ ዝኾነ ክፍሊት ብነፃ ንዝከራኸር ሰብ ፍሉይ ፍቓድ ጥብቅና ይወሃቦ ።

ዓንቀፅ 13. ምምሕያሽ ብርኪ ፍቓድ ጥብቅና

1. ካልኣይ ብርኪ ፍቓድ ጥብቅና ዘለዎ ጠበቓ ልምዲ ስራሕ ወይ ትምህርቲ ኣብ ዘመሓየሸሉ እዋን ናብ ቀዳማይ ብርኪ ፍቓድ ክመሓየሸሉ ናብ ቢሮ ክመልክት ይኽእል፣

3.በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 የተደነገገው ቢኖርም የሁለተኛ ደረጃ የጥብቅና ፍቃድ ለማግኘት የሚከተሉት ተጨማሪ መስፈርቶች መሟላት አለባቸው፡-

ሀ. በህግ እውቅና ካለው ተቋም በህግ ትምህርት በማስተርስ ዲግሪና ከዛ በላይ ተመርቆ 0 ዓመት ስራ ልምድ ያለው ወይም፣

ለ.በህግ እውቅና ካለው ተቋም በህግ ትምህርት በዲግሪ ተመርቆ 2 አመት ያገለገለ ወይም፣

ሐ.በህግ እውቅና ካለው ተቋም በህግ በዲፕሎማ ተመርቆ በሞያው 4 አመት ያገለገለ፣

4.በዚህ አንቀፅ ድንጋጌ መሰረት ተፈትኖ ያለፈ ሰው ማለፉ በማስታወቅያ ከተለጠፈበት ጊዜ ጀምሮ በ 1 ወር ዉስጥ ፍቃዱ መውሰድ አለበት።

አንቀፅ12 . ልዩ የጥብቅና ፍቃድ

1. በዚህ አዋጅ አንቀፅ 11 ስር የተደነገጉትን መስፈርቶች ለሚያሟላ፣ የህብረተሰብ መብትና ጥቅም ለማስከበር የሚከራከርና ለሚሰጠው አገልግሎት ምንም አይነት ክፍያ ለማይቀበል ሰው ልዩ የጥብቅና ፈቃድ ይሰጠዋል።

አንቀፅ13 . የጥብቅና ፈቃድ ደረጃ ማሻሻል

1.ሁለተኛ ደረጃ የጥብቅና ፈቃድ ያለው ጠበቃ የስራ ልምድ ወይም የትምህርት ደረጃ በሚያሻሽልበት ጊዜ ወደ አንደኛ ደረጃ የጥብቅና ፍቃድ እንዲሻሻልለት ለቢሮ ማመልከት ይችላል።

2. ካብ ካልኣይ ብርኪ ናብ ቀዳማይ ብርኪ ጥብቅና ክመሓየሽሉ ዝደሊ ጠበቓ ብመሰረት አንቀፅ 11 ንኡስ አንቀፅ 2 እዚ አዋጅ ተፈፃሚ ይኸውን ።

ዓንቀፅ 14. ፈተና

1.ኣብ ዓንቀፅ 6 እዚ አዋጅ ዝተደንገጉ መዐቀንታት ዘማልኣ ሰብ ክፍሊት ገንዘብ ብምፍፃም ፍቓድ ሞያ ጥብቅና ንምርካብ ፈተና ክፍተን ኣለዎ።

2.ኣብ ንኡስ ዓንቀፅ 1 እዚ ዓንቀፅ ዝተደንገገ እንተሃለወ እውን ማስተርስ ዲግሪን ልዕሊኡን ወይ ዲግሪ ወይ ዲፕሎማ ሃልይዎ ብዓቃቢ ሕግነት ወይ ዳይነት ወይ ብመምህርነት ሕጊ ኣፍልጦ ኣብ ዘለዎ ዩኒቨርስቲ ወይ ኮለጅ ወይ ኣብ መንግስታዊ ቤትዕዮ ወይ ኣብ ትካል ልምዓት መንግስቲ ወይ ኣብ ትካል ዉልቀ ብኣማኻሪ ሕጊ ወይ ወዳኢ ነገር ኮይኑ ማስተር ወይ ካብኡ ንላዕሊ ሃልይዎ 5 ዓመትን ልዕሊኡን ዝሰርሐ ወይ ብድግሪ 7 ዓመትን ልዕሊኡን ዝሰርሐ ወይ ብድፕሎማ 9 ዓመትን ልዕሊኡን ዝሰርሐ ብዘይ ፈተና ንዝሓተቶ 1ይ ወይ 2ይ ወይ ፍሉይ ብርኪ ፍቓድ ጥብቅና ይወሃቦ ።

ዓንቀፅ 15. ምጥያሽ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና

1. ተመሳሳሊ ብርኪ ፍቓድ ጥብቅና ዘለዎም ክልተ ወይ ካብ ክልተ ንላዕሊ ዝኾኑ ጠበቓታት ብስምምዕነት ትካል ማሕበር ሽርክና ምጥያሽ ይኸእሉ።

2. ከሁለተኛ ደረጃ ወደ አንደኛ ደረጃ ጥብቅና ሊሻሻልለት የሚፈልግ ጠበቃ በዚህ አዋጅ አንቀፅ 11 ንዑስ አንቀፅ 2 መሰረት ተፈፃሚ ይሆናል ።

አንቀፅ 14.ፈተና

1.በዚህ አዋጅ አንቀፅ 6 የተደነገጉ መስፈርቶች ያሟላ ሰው የጥብቅና ሞያ ፍቓድ ለማግኘት የገንዘብ ክፍያ በመፈፀም ፈተና መውሰድ ኣለበት።

2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 የተደነገገው ቢኖርም ማስተርስ ዲግሪና ካህ በላይ ወይም ዲግሪ ወይም ዲፕሎማ ኑሮት በኣቃቤ ህግነት ወይም ዳኝነት ወይም በህግ መምህርነት እውቅና ባለው ዩኒቨርስቲ ወይም ኮለጅ ወይም በመንግስት መስርያ ቤት ወይም በመንግስት የልማት ተቋም ወይም በግል ድርጅት በህግ ኣማካሪነት ወይም ነገረ ፈጅነት ማስተርስ ወይም ከህ በላይ ኑሮት 5 ዓመት ና ከህ በላይ የሰራ ወይም በድግሪ 7 ዓመትና ከህ በላይ የሰራ ወይም ዲፕሎማ ኑሮት 9 ዓመትና ከህ በላይ የሰራ ያለፈተና ለጠየቀው 1ኛ ወይም ሁለተኛ ወይም ልዩ የጥብቅና ፍቓድ ይሰጠዋል።

አንቀፅ 15.የጥብቅና ኣገልግሎት ድርጅት ማቋቋም

1.ተመሳሳይ የጥብቅና ፍቓድ ደረጃ ያላቸው ሁለት ወይም ከዚያ በላይ የሆኑ ጠበቆች በስምምነት የጥብቅና ኣገልግሎት ሽርክና ማህበር ድርጅት ማቋቋም ይችላሉ።

2. ብመሰረት ንኡስ ዓንቀፅ 1 እዚ ዓንቀፅ ዝጣየሽ ግልጋሎት ትካል ማሕበር ሽርክና ኾይኑ ካብ ዝተወሃቦ ሽም ቀፂሉ “ተራ” ማሕበር ሽርክና ዝብል ቃል ክህልዎ ኣለዎ።

3. ብመሰረት ንኡስ ዓንቀፅ 1 እዚ ዓንቀፅ ዝተጣየሽ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ዕላምኡ ግልጋሎት ሞያ ጥብቅና ንምሃብ ጥራሕ ይኸውን ።

ዓንቀፅ 16. ምፍፃም ቃለ -ማሓላ

1.ፍቓድ ጥብቅና ዝተወሃቦ ጠበቓ ስራሕ ጥብቅና ቅድሚ ምጅማሩ ናብ ቢሮ ቀሪቡ ዝስዕብ ቃለ-ማሓላ ይፍፅም ፡-

እነ ዝተበሃልኩ ጠበቓ ካብዚ ቢሮ ፍቓድ ጥብቅና እንትወሰድ ንሃገራውን ክልላውን ሕገ-መንግስትን ካልኣት ሕግታት እዛ ሃገርን ንምክባርን ክክበሩ ንምግባርን ስርዓት ፍትሒ ኣብሸትኡ ንምብፃሕ ፣ ሞያዊ ስነ-ምግባረይ ሓልዮ ብተኣማኝነትን ፍትሓውነትን ሕብረተሰብይ ንምግልጋል ፣ ሕጊ ዝፈቕዶ መሰልን ረብሓን ዓማዊል ንምክባር፣ ክብሪ ቤት ፍርድን መኸራኸርተይን፣ብምሕላው ልዕልነት ሕጊ ብምክባር ንምስራሕ ቃል ይኣትው ብዝብል ኣብ ቅጥዒ መሊኡ ኣብ ማህደሩ ይተሓሓዝ ።

ዓንቀፅ17. ፍቓድ ንምርካብ ዝቐርብ መመልከቲ

1. ድንጋገ ዓንቀፅ 6 እዚ አዋጅ ከምዘለዎ ኾይኑ ፍቓድ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ንምርካብ ዝቐርብ

2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 መሰረት የሚቋቋም የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ሽርክና ማህበር ሆኖ ከሚሰጠው ስም ቀጥሎ “ተራ” የሽርክና ማህበር የሚል ቃል መኖር ኣለበት።

3. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 መሰረት የተቋቋመው የጥብቅና ሞያ አገልግሎት ድርጅት ኣላማው የጥብቅና አገልግሎት ለመስጠት ብቻ ይሆናል ።

አንቀፅ 16. ቃለ-መሓላ መፈፀም

1.የጥብቅና ፈቃድ የተሰጠው ጠበቃ የጥብቅና ስራ ከመጀመሩ በፊት በቢሮው ፊት ቀርቦ የሚከተለውን ቃለ መሃላ ይፈፅማል፦

እኔ... የተባልኩ ጠበቃ ከዚህ ቢሮ የጥብቅና ፍቃድ ስወስድ የሃገሪቱንና የክልሉን ህገ-መንግስት እንዲሁም ሌሎች ህጎች ለማክበርና ለማስከበር፣ የፍትህ ስርአቱ ከግብ ማድረስ፣ የሞያ ስነ-ምግባር ጠብቄ በታማኝነትና በፍትሃዊነት ህብረተሰቤን ለማገልገል ህግ የሚፈቅደውን የደምበኞቼን መብትና ጥቅም ለማስከበር ፣ የተከራካሪዎች፣ የሞያ ባልደርቦቼና የፍርድ ቤት ክብር በመጠበቅ፣ በመቻቻልና የህግ የበላይነት በማክበር ለመስራት ቃል እገባለሁ በሚል ቅፅ ላይ ሞልቶ በማህደሩ ይያያዛል ።

አንቀፅ 17. ፍቃድ ለማግኘት የሚቀርብ ማመልከቻ

1.የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ፍቃድ ለማግኘት የሚቀርብ ጥያቄ በዚህ አዋጅ አንቀፅ

ሕቶ ዝስዕቡ መረዳእታታት ተማሊኦም ክቐርቡ አለዎም፡-

ሀ. መጣየሺ ፅሁፍ፤

ለ. መመሓደሪ ደንቢ ፤

ሐ. ሐላፊ ትካልን አባላትን ቅዳሕ ዝተውሃቦም ፍቃድ ተተሓሒዙ ይቐርብ ።

2. ፍቓድ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ንምርካብ ዝቐርብ ሕቶ ብመሰረት ንኡስ ዓንቀፅ 1 እዚ ዓንቀፅ ተማሊኡ እንትቐርብ ኣብዚ አዋጅ ዓንቀፅ 7 ንኡስ ዓንቀፅት 2ን 3ን ተፈፃምነት ይህልዎም።

3. ንትካል ግልጋሎት ጥብቅና ዝወሃብ ፍቓድ እዞም ዝስዕቡ ዘማልኦ ይኸውን፡-

ሀ. ሽም እቲ ትካል ፤

ለ. ስሩዕ ቦታ ስራሕ ፤

ሐ. ቁፅሪ ፍቓድ

መ. ፍቓድ ዝተወሃበሉ ዕለትን ዓመተ ምህረትን፤

ሰ. ሽምን ፊርማን ፍቓድ ዝሃቦ ሰብ ፤

4. ብመሰረት እዚ አዋጅ አባል ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ክኸውን ዝኸእል ቀዳማይ ወይ ካልኣይ ብርኪ ፍቓድ ጥብቅና ዘለዎ ሰብ ጥራሕ እዩ።

ዓንቀፅ 18. ግቡእ አባላት

1. አባል ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ዝኾነ ጠበቓ ብውልቁ ግልጋሎት ሞያ ጥብቅና ምሃብ ኾነ አባል ካልእ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ክኸውን ኣይኸእልን ።

2. ኣብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ዝተደንገገ

6 የተደነገገ እንዳለ ሆኖ የሚከተሉትን ማስረጃዎች ተሟልተው መቅረብ አለባቸው።

ሀ. የመመስረቻ ፅሁፍ፤

ለ. የመተዳደሪያ ደምብ ፤

ሐ. የድርጅት ሃላፊና አባላት የተሰጠቸው ፍቃድ ግልባጭ ተያይዞ ይቀርባል ።

2. የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ፍቃድ ለማግኘት የሚቀርብ ጥያቄ በዚህ ዓንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 መሰረት ተማልቶ ሲቀርብ በዚህ አዋጅ አንቀፅ 7 ንዑስ አንቀፅ 2 ና 3 መሰረት ተፈፃምነት ይኖራቸዋል።

3. ለጥብቅና አገልግሎት ድርጅት የሚሰጥ የጥብቅና ፍቃድ የሚከተሉትን ያሟላ ይሆናል ፡-

ሀ. የድርጅቱ ስም፤

ለ. መደበኛ የስራ አድራሻ፤

ሐ. የፍቃድ ቁጥር፤

መ. ፍቃድ የተሰጠበት ቀንና አመተ ምህረት፤

ሰ. ፍቃድ የሰጠው ሰው ስምና ፊርማ፤

4. በዚህ አዋጅ መሰረት የጥብቅና ሙያ አገልግሎት ድርጅት አባል ለመሆን የሚችል አንደኛ ወይም ሁለተኛ ደረጃ የጥብቅና ፈቃድ ያለው ሰው ብቻ ነው።

አንቀፅ 18. የአባላት ግዴታ

1. የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት አባል የሆነ ሰው በግሉ የጥብቅና ሞያ አገልግሎት መሰጠት ይሁን የሌላ የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት አባል መሆን ኣይችልም።

2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 ስር

እንትሃለወ እውን አባል ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ዝኽነ ጠበቅ ቅድሚያ አባል ምክኑ ዝሓዞም ዋኒናት ክሳብ ዝውድእ ንዝሓዞ መዝገብ ክከራኽር ይኽእል።

3. ምስቲ ትካል ክርክር ዘለዎ አባል ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ግልጋሎት ጥብቅና ክህብ የብሉን።

ዓንቀፅ 19. ብዛዕባ ምምሕያሽ መጣየሺ ፅሑፍ

መጣየሺ ፅሑፍ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና እንትመሓየሽ እቲ ዝተመሓየሽ ፅሑፍ ናብ ቢሮ ቀሪቡ ክፀድቅ ኣለዎ ።

ዓንቀፅ 20. ግብእ ምሃብ ግልጋሎት ሞያ

አባል ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ዝኽነ ጠበቅ ብሕማም፣ ብፍቓድ ወይ ካብ ዓቕሙ ንላዕሊ ብዝኽነ ምክንያት እንተዘይኾይኑ ብዘይ ብቑዕ ምክንያት ግልጋሎት ካብ ምሃብ ጠጠው ክብል ኣይኽእልን ።

ዓንቀፅ 21. ተፈፃሚነት ድንጋጌታት ሕጊ ንግዲ

ኣብ ማሕበር ተራ ሽርክና ተፈፃሚነት ዘለዎም ድንጋጌታት ሕጊ ንግዲ ከም ኣድላይነቶም ኣብ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና እውን ተፈፃሚነት ይህልዎም።

ዓንቀፅ 22. ተሓታትነት

አባል ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ኾይኑ ግልጋሎት ሞያ ጥብቅና ምሃብ ኣብ መንጎ ዓሚልን ጠበቓን ክህሉ ዝግብኦ ሕጋዊ ርክብን ሞያዊ ስነ-ምግባርን ካብተሓታትነት ኣየድሕንን ።

የተደነገገው ቢኖርም የጥብቅና አገልግሎት ሰጪ ድርጅቱ አባል የሆነ ጠበቃ አባል ከመሆኑ በፊት የያዛቸውን ጉዳዮች እስኪ ጨርሰ ድረስ መከራከር ይችላል ።

3.ከድርጅቱ ጋር ክርክር ያለበት የድርጅት አባል የጥብቅና አገልግሎት መስጠት የለበትም።

አንቀፅ19. የመመስረቻ ፅሁፍ ስለማሻሻል

የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት የመመስረቻ ፅሁፍ ሲሻሻል የተሸሻለው ፅሁፍ ለቢሮ ቀርቦ መፅደቅ ኣለበት።

አንቀፅ 20. የሞያ አገልግሎት የመስጠት ግዴታ

የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት አባል የሆነ ጠበቃ በህመም ወይም በፍቃድ ወይም ከአቅም በላይ በሆነ ምክንያት ካልሆነ በስተቀር ያለ ብቁ ምክንያት አገልግሎት ከመስጠት ቆም ኣይችልም።

አንቀፅ 21. የንግድ ህግ ድንጋጌዎች ተፈፃሚነት

በተራ የሽርክና ማህበር ተፈፃሚነት ያላቸው የንግድ ህግ ድንጋጌዎች እንደ አስፈላጊነታቸው በጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ተፈፃሚነት ይኖራቸዋል።

አንቀፅ 22.ተጠያቂነት

የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት አባል ሆኖ የጥብቅና ሞያ አገልግሎት መስጠት በደንበኛና በጠበቃው መካከል ሊኖር የሚገባው ህጋዊ ግንኙነትና የሞያ ስነ-ምግባር ከተጠያቂነት ኣያድንም።

ዓንቀፅ 23. ምስራዝ ፍቃድ

1. ፍቃድ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ብዙም ዝስዕቡ ምክንያታት ይሰረዛል።

ሀ. እቲ ትካል ብዘይ አግባብ ስርሑ ጠጠው እንተቢሉ፣

ለ. እቲ ትካል ካብ ዝተወሃቦ ፍቃድን ዝተጣየሸሉ ዕላማን ወፃኢ ክሰርሕ እንተተረኽቡ፣

ሐ. እቲ ትካል ብመሰረት ሕጊ ክፈርስ እንተተወሰኑ፣

መ. አባላት እቲ ትካል ትሕቲ ክልተ እንትኾኑ ፣

ረ. ዘይሕጋዊ ምንቅስቃስ ክገብር እንተተረኽቡ ፣

2. እቲ ቢሮ ብመሰረት ንኡስ ዓንቀፅ 1 እዚ ዓንቀፅ ውሳኔ ቅድሚያ ምሃቡ ሓላፊ እቲ ትካል ሓሳብ ክህበሉ ይገብር፣ እቲ ሓላፊ በቲ ዘመዝገቦ አድራሻ ዘይርከብ እንተኾይኑ ብዘለዎ መረዳእታ አድላይ ውሳኔ ይህብ።

3. ብመሰረት እዚ አዋጅ እቲ ቢሮ ፍቃድ ክሰረዝ ዝወሰኖ ውሳኔ ተግባራዊ ዝኸውን እቲ ምስራዝ ውሳኔ ብጋዜጣ ተሓቲሙ ካብ ዝወፀሉ ዕለት ጀሚሩ ይኸውን።

ዓንቀፅ 24. ክፍሊት

1. ጠበቃ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ካብ ቢሮ ንዝረኽቦ ግልጋሎት ክኸፍል አለዎ ።

2. ጠበቃ ወይ ትካል አገልግሎት ጥብቅና ንዓሚሉ ዝህቦ ግልጋሎት ምስቲ ዝህቦ ግልጋሎት ዝመጣጠን ክፍሊት ይሓትት፤ ንዘኸፈሎ ክፍሊት ቅብሊት ደረሰኝ ክህብ አለዎ ።

አንቀፅ 23. ፍቃድ መሰረዝ

1. የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ፍቃድ በሚከተሉት ምክንያቶች ይሰረዛል።

ሀ. ድርጅቱ ያለበቂ ምክንያት ስራውን ካቆመ፣

ለ. ድርጅቱ ከተሰጠው ፍቃድና ከተቋቋመለት አላማ ውጪ ሲሰራ ከተገኘ፣

ሐ. ድርጅቱ በህግ መሰረት እንዲፈርስ ከተወሰነ፣

መ. የድርጅቱ አባላት ከሁለት በታች ከሆኑ፣

ረ. ህገ ወጥ እንቅስቃሴ ሲያደርግ ከተገኘ ፣

2. ቢሮው በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 መሰረት ውሳኔ ከመስጠቱ በፊት የድርጅቱን ሃላፊ ሃሳብ እንዲሰጥበት ያደርጋል፤ ሃላፊው ባስመዘገበው አድራሻ የማይገኝ ከሆነ ባለው ማስረጃ አስፈላጊውን ውሳኔ ይሰጣል።

3. ቢሮው በዚህ አዋጅ መሰረት ፍቃድ እንዲሰረዝ የወሰነው ውሳኔ ተግባራዊ የሚሆነው የመሰረዙ ውሳኔ በጋዜጣ ታትሞ ከወጣበት ቀን ጀምሮ ይሆናል።

አንቀፅ 24. ክፍያ

1. ጠበቃ ወይም የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ከቢሮው ለሚያገኘው አገልግሎት ክፍያ መክፈል አለበት።

2. ጠበቃ ወይም የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ለሚሰጠው አገልግሎት ተመጣጣኝ ክፍያ ይጠይቃል፤ ላስከፈለው ክፍያ ደረሰኝ መስጠት አለበት።

ዓንቀፅ 25. ምቁፃርን ምምዝጋብን ሓጋዚ ጠበቃ

1. ጠበቃ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ሓጋዚ ጠበቃን ካልአት አድለይቲ ስራሕተኛታትን ምቁፃር ይኸክላል ።

2. አብ ንኡስ 1 እዚ ዓንቀፅ ዝተደንገገ እንተሃለወ እውን ጠበቃ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ካብዚ ንታሕቲ ዝተዘርዘሩ ብሓጋዝነት ጠበቃ ምቁፃር አይኸክላን ፡

ሀ. ፍቓድ ጥብቅንኡ ዝተሰረዘ ወይ ዝተአገደ ጠበቃ፣

ለ. ካብ ዝስርሖሉ ቤት ዕዮ ብጉድለት ስነ-ምግባር ካብ ስርሖ ዝተሰናበተ፣

ሐ. አብ ናይ መንግስቲ ይኹን ውልቀ ትካል ተቆፂሩ ዝሰርሖ እንትኾይኑ

3. አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 2 “ሀ” ን “ለ”ን ዝተደንገገ እንተሃለወ እውን ብግድፈት ስነ-ምግባር ዝተቀፀ ሰብ 2 ዓመት ዝሓለፎ እንተኾይኑ ካብ ጥብቅና ዝተአገደ ወይ ዝተሰረዘ ወይ ብጥፍአት ስነ-ምግባር ካብ ስርሖ ዝተሰናበተ ስራሕተኛ ሓጋዚ ጠበቃ ገይሩ ምቁፃር ይኸክላል ።

4. ጠበቃ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ነቲ ዝቆፀሮ ሓጋዚ ጠበቃን ካልአት አድለይቲ ስራሕተኛታትን ስምን ብፅሒት ስርሖምን ካብ ዝቆፀሮም ዕለት ጀሚሩ አብ ውሽጢ 15 መዓልቲ ብፅሒፍ ንቢሮ ከፍልጥን ከመዝግብን አለዎ።

አንቀፅ 25 . ረዳት ጠበቃ መቅጠርና መመዝገብ

1. ጠበቃ ወይም የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ረዳት ጠበቃና ሌሎች አስፈላጊ ሰራተኞችን መቅጠር ይችላል።

2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 የተደነገገው ቢኖርም ጠበቃው ወይም የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ከዚህ በታች የተዘረዘሩትን በረዳት ጠበቃነት መቅጠር አይችልም፡-

ሀ. የጥብቅና ፍቃዱ የተሰረዘበት ወይም የታገደበት ጠበቃ፣

ለ. ከሚሰራበት መስሪያ ቤት በስነ-ምግባር ጉድለት ከስራው የተሰናበተ፣

ሐ. በመንግስት ይሁን የግል ድርጅት ተቆጥሮ የሚሰራ ከሆነ

3. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 2 “ሀ” ና “ለ” ስር የተደነገገው ቢኖርም በስነ-ምግባር ግድፈት የተቀጣ ሰው 2 ዓመት ያለፈው ከሆነ የጥብቅና ፍቃዱ የታገደ ወይም የተሰረዘ ወይም በስነ-ምግባር ጥፋት ከስራ የተሰናበተን ሰራተኛ የጠበቃ ረዳት አድርጎ መቅጠር ይችላል።

4. ጠበቃ ወይም የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት የሚቀጥረውን የጠበቃ ረዳትና የሌሎች አስፈላጊ ሰራተኞች ስምና የሰራ ድርሻቸው ቅጥር ከፈፀመበት ቀን ጀምሮ በ15 ቀናት ውስጥ በፅሁፍ ለቢሮ ማሳወቅና ማስመዝገብ አለበት።

ዓንቀፅ 26. ምፍላጥ ለውጢ

ብመሰረት እዚ አዋጅ ፍቻድ ዝተወሃቦ ጠበቓ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ዝኾነ ለውጢ ወይ ምምሕያሽ እንትገብር ኣብ ውሽጢ 15 መዓልቲ ነቲ ቢሮ ብፅሑፍ ክፍልጥ ኣለዎ።

ዓንቀፅ 27. ምትካእ ወረቐት ምስክር ፍቻድ

ወረቐት ምስክር ፍቻድ ጥብቅና ዝጠፈኦ ወይ ካብ ጥቕሚ ወፃኢ ዝኾነሉ ጠበቓ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ንቢሮ ብፅሑፍ ብምምልካት ኣድላይ ክፍሊት ፈፂሙ ወረቐት ምስክር ፍቻድ ጥብቅና ክትከኣሉ ክሓትት ይኽእል።

ዓንቀፅ 28. ምሕዳስ ፍቻድ ጥብቅናን አዋሃህባ ነፃ ግልጋሎት ሕግን

1. ፍቻድ ጥብቅና በቢዓመቱ ዝሕደስ ኾይኑ ዝፍፀመሉ እዋን ካብ ሓምለ 1 ክሳብ 30 ነሓስ ይኸውን።
2. ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ፍቻዱ ዘየሓደሰ ጠበቓ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ብቅፅዓት ክሳብ መስከረም 30 ክሕድስ ይኽእል።
3. ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 2 ካብ ዓቕሙ ንላዕሊ ብዝኾነ ምክንያት ኣብ ውሽጢ ዝተፈቐደሉ እዋን ዘየሓደሰ ጠበቓ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ብቢሮ ክረአየሉ ኣብ ውሽጢ 15 መዓልቲ ክምልክት ይኽእል።
4. ሕቶ ምሕዳስ ፍቻድ ጥብቅና ዘቅርብ ኣካል ክማልኦም ዝግብኦ ኑ

አንቀፅ 26. ለውጥን ማሳወቅ

በዚህ አዋጅ መሰረት ፍቻድ የተሰጠው ጠበቃ ወይም የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ማናቸውም ለውጥ ወይም ማሻሻያ ሲያደርግ በ15 ቀናት ውስጥ ለቢሮ በፅሁፍ ማሳወቅ ኣለበት።

አንቀፅ 27. የፍቻድ ምስክር ወረቀት መተካት

የጥብቅና ፍቻድ የምስክር ወረቀት የጠፋበት ወይም ከጥቅም ወጪ የሆነበት ጠበቃ ወይም የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ለቢሮ በፅሁፍ በማመልከት አስፈላጊውን ክፍያ ፈፅሞ የጥብቅና ፍቻድ የምስክር ወረቀቱ እንዲተካለት መጠየቅ ይችላል።

አንቀፅ 28. የጥብቅና ፍቻድ ማደስና ነፃ የህግ አገልግሎት አሰጣጥ

1. የጥብቅና ፈቃድ በየአመቱ የሚታደስሆኖ የሚፈፀምበት ጊዜ ከሐምሌ 1 እስከ ነሐሴ 30 ይሆናል።
2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 መሰረት ፍቻዱ ያላሳደሰ ጠበቃ ወይም የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት በቅጣት እስከ መስከረም 30 ማሳደስ ይችላል።
3. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 2 መሰረት ክእቅም በላይ በሆነ ምክንያት በተፈቀደው ጊዜ ውስጥ ፍቻዱን ያላሳደሰ ጠበቃ ወይም የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት እንዲታይለት በ15 ቀን ለቢሮ ሊያመለክት ይችላል።
4. የጥብቅና ፍቻድ ይታደስልኝ ጥያቄ የሚያቀርብ ኣካል ሟሟላት ያለበት ኑ

ሀ. ቅብሊት ግብሪ ዓመታዊ ክፍሊት ፣

ለ. ካብ ዓቅሙ ንላዕሊ ዝኾነ ምክንያት እንተዘይ ኣጋጢሞዎ ከፊሎም ክከራኽሩ ንዘይክእሉ ሰባት ኣብ ዓመት እንተነኣሰ ሓደ መዝገብ ነፃ ግልጋሎት ምሃቡ ዘረጋግፅ መረዳእታ ዘቅረበ ፣

ዓንቀፅ 29. ብዛዕባ ምምላስ ፍቓድ

1.ጠበቓ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ብዋናነት ካብ ሞያ ጥብቅና ወፃኢ ኣብ ዝኾነ ስራሕ ዝተዋፈረ እንተኾይኑ ወይ ብኻሊእ ምክንያት ግልጋሎት ጥብቅና ንምሃብ ዘይካኣለ እንተኾይኑ ከም ኩነታቱ ዝተወሃበ ፍቓድ ንዝተወሰነ እዋን ወይ ብቋዊሚነት ነቲ ቢሮ ይምልስ።

2.ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ፍቓድ ንምምላስ ዘገደዶ ኹነታት እንተብቅዕ ካብ ስርሑ ተፈልዩ ኣብ ዝፀነሐሉ እዋን ብሕጊ ከቕፀዎ ዝክእል ጥፍኣት እንተዘይ ፈፃሙ ፍቓዱ ካብ ዝመለሰሉ ዕለት ጀሚሩ ኣብ ውሽጢ 1 ዓመት ክወሰድ ይክእል፤

3.ኣብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 2 እንተሃለወ እውን ኣብ ውሽጢ 1 ዓመት ፍቓድ ጥብቅንኡ ዘይወሰደ ከም ብሓዱሽ ተፈቲኑ ይወስድ።

ክፍሊ ሰለስተ

ዓይነታት ጥፍኣት ዲስፕሊንን ዝውሰዱ ስጉምታታትን

ዓንቀፅ 30. ከቢድ ጥፍኣት ዲስፕሊን

1.ብውልቀ ይኹን ብትካል ምሽጥርን ሓበሬታን ዓሚሉ ዘይምሕላው ፣

ሀ.የዓመቱ ግብር የክፈለበት ደረሰኝ፣

ለ. ከዓቅም በላይ የሆነ ምክንያት ካላጋጠመው ከፍለው መከራከር ለማይችሉ ሰዎች በዓመት ቢያንስ አንድ መዝገብ ነፃ አገልግሎት መስጠቱ የሚያረጋግጥ ማስረጃ ያቀረበ ፣

አንቀፅ 29. ፍቓድ ስለ መመለስ

1. ጠበቃ ወይም የጥብቅና ሞያ አገልግሎት ድርጅት ከጥብቅና ሞያ ውጭ በሆነ ስራ በዋናነት የተሰማራ እንደሆነ ወይም በሌላ ምክንያት ሙያዊ የጥብቅና አገልግሎት መስጠት ያልቻለ እንደሆነ ፍቓዱን እንደሁኔታው ለተወሰነ ጊዜ ወይም በቋሚነት ለቢሮው ይመልሳል።

2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 መሰረት ፍቓዱን እንዲመልስ ያስገደደው ሁኔታ እንዳበቃ ከስራው ተለይቶ በቆየበት ጊዜ በሕግ ሊያስቀጣው የሚችል ጥፋት ካልፈፀመ ፍቓዱን ከመለሰበት ቀን ጀምሮ በ1ዓመት ጊዜ ውስጥ ሊወስድ ይችላል፤

3. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 2 የተደነገገው ቢኖርም በ1 ዓመት ውስጥ የጥብቅና ፍቓዱ ካልወሰደ እንደ አዲስ ተፈትኖ ይወስዳል።

ክፍል ሶስት

የድስኻሊን ጥፋት አይነቶችና የሚወሰዱ እርምጃዎች

አንቀፅ 30. ከባድ የድስኻሊን ጥፋት

1.በግል ይሁን በድርጅት የደንበኛውን ምስጢርና መረጃ አለመጠበቅ፣

2. ጎንዲ ጥቅሚ አብ ዘለዎ ዋኒን ግልጋሎት ጥብቅና ምሃብ፤
3. ዝተረከቦ ንብረትን ሰነድን ዓሚሉ ብኣግባቡ ዘይምሓዝ፤
4. ብዘይተሓደሰ ፍቓድ ጥብቅና ክሰርሕ ምፍታን ወይ ሰራሒ ዝተረኸበ ፤
5. ብዛዕባ ባዕሉ ወይ ትካሉ ዝህቦ ግልጋሎት ኣሰተኛ መረዳኢታ ወይ ዘጋገ መግለፂ ምሃብ፤
6. ሕገ-መንግስትን ሕገ-መንግስታዊ ስርዓትን ዝፃባእ ተግባር ምፍፃም ፤
7. ብቐሊል ጥፍኣት ድስፕሊን ክልተ ጊዜን ልዕሊኡን ተኸሲሱ ዝተቐፀፀ፤
8. ብዝተኣገደ ፍቓድ ጥብቅና ግልጋሎት ጥብቅና ዝሃበ ወይ ክህብ ዝፈተነ ፤
9. ብመረዳኢታ ኣሶት ወይ ኣታሊልካ ፍቓድ ጥብቅና ምርካብ ወይ ንምርካብ ምፍታን ፤
10. ብስርቂ፣ ብምትላል፣ ኣሰተኛ ሰነድ ብምግልጋል ወይ ኾነ ተባሂሉ ብዝፍፀም ልዕሊ ሰለስተ ዓመት ብዘቐፀፀ ጥፍኣት ገበን ምፍፃም፤
11. ኣብዚ አዋጅ አብ ትሕቲ ዓንቀፅ 20 ዝተደንገገ ብምጥሓስ እቲ ጠበቓ ኣባል ትካል ጥብቅና እናሃለወ ብውልቁ ግልጋሎት ጥብቅና ዝሃበ ወይ አብ ክልተን ልዕሊኡን ኣባል ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ኾይኑ ዝተረኸበ ፤
12. ብዳይነት ወይ ዓቃቢ ሕግነት ወይ ወዳኢ ነገር

2. የጥቅም ግጭት ባለበት ጉዳይ ላይ የጥብቅና አገልግሎት መስጠት፤
3. የተረከበውን የደንበኛው ንብረትና ሰነድ ብኣግባቡ አለመያዝ፤
4. ባልታደሰ የጥብቅና ፍቃድ ለመስራት መሞከር ወይም ስርቶ የተገኘ፤
5. ስለራሱ ወይም ስለ ድርጅቱ ወይም ስለሚሰጠው አገልግሎት ኣሰተኛ የሆነ ወይም የሚያሳስት መግለጫ መስጠት፤
6. ህገ-መንግስቱና ሕገ- መንግስታዊ ስርዓቱን የሚቃረን ድርጊት መፈፀም ፤
7. በቀላል የድስኝሊን ጥፋት ሁለት ጊዜና ከዚያ በላይ ተከሶ የተቀጣ ፤
8. በታገደ የጥብቅና ፍቃድ የጥብቅና አገልግሎት መስጠት፤
9. በስህተት ማሰረጃ ወይም በማታለል የጥብቅና ፍቃድ ማግኘት ወይም ለማግኘት መሞከር ፤
10. በስርቆት ፣ በማታለል ወይም በኣሰተኛ ሰነድ በመገልገል ወይም ሆነ ተብሎ በሚፈፀም ከሶስት ዓመት በላይ በሚያስቀጣ ወንጀል ጥፍኣተኛ መባል፤
11. በዚህ አዋጅ ዓንቀፅ 20 ስር የተደነገገውን በተመተላለፍ ጠበቃው የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ኣባል ሆኖ እያለ በግሉ የጥብቅና አገልግሎት የሰጠ ወይም በሁለትና ከዚያ በላይ የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ኣባል ሆኖ መገኘት፤
12. በዳይነት ወይም በዓቃቤ ህግነት ወይም

ኸይኑ አብ ዝስርሐሉ ዝነበረ እዋን ብሽምግልና ዝረአዮ ዋኒን ወይ አብ ዝስርሐሉ ዝነበረ ቤት ዕይኡ ሓዘዎ ዝነበረ ዋኒን ግልጋሎት ጥብቅና ዝሃበ ወይ ንምሃብ ዝፈተነ ነ።	በነገረ ፈጂነት በሚሰራበት ወቅት በሽምግልና ያየውን ጉዳይ ወይም በቀድሞ መሰርያ ቤት በሚሰራበት ጊዜ ይዞት በነበረው ጉዳይ ላይ የጥብቅና አገልግሎት የሰጠ ወይም ለመስጠት የመኮረ ነ።
13. አብ ሓደ ዋኒን ንክልተ ተኸራኽርቲ ወገናት ግልጋሎት ጥብቅና ዝሃበ ወይ ንምሃብ ዝሞከረ ነ።	13. በአንድ ጉዳይ ለሁለት ተከራካሪ ወገኖች የጥብቅና አገልግሎት የሰጠ ወይም ለመስጠት የሞከረ ነ።
15. ካብ ዝተወሃቦ ወሰን ብርኪ ፍቃድ ጥብቅና ሓሊፉ ግልጋሎት ዝሃበ ወይ ንምሃብ ዝፈተነ ነ።	15. ከተሰጠው የጥብቅና ፍቃድ ደረጃ ወሰን አልፎ አገልግሎት የሰጠ ወይም ለመስጠት የሞከረ ነ።
16. ንዓሚል ብዝጎድእ ግልጋሎት ጥብቅና ምሃብ ነ።	16. ደንበኛውን የሚጎዳ የጥብቅና አገልግሎት መስጠት ነ።
17. ብዘይ ብቑዕ ምክንያት አብ ቆፀሮ መዓልቲ ካብ መጋባእያ ምትራፍ ነ።	17. በቀጠሮ ቀን ያለ በቂ ምክንያት ከችሎት መቅረት ነ።
18. ፍሉይ ፍቓድ ጥብቅና ወሲዱ ንዝሃቦ ግልጋሎት ክፍሊት ምሕታት ነ።	18. ልዩ የጥብቅና ፍቃድ በመውሰድ በሚሰጠው አገልግሎት ደንበኛውን ክፍያ መጠየቅ ነ።
19. ብዘይ ክፍሊት ብነፃ አገልግሎት ዝሓዞ ዋኒን ክፍሊት ምሕታት ነ።	19. ያለ ክፍያ በነፃ እንዲያገለግል የያዘው ጉዳይ ክፍያ ማስከፈል ነ።
20. ካብ ዓሚል ንአካላት ፍትሒ ገንዘብ ወይ ንብርት ክህበልካ ኢሉ ዝተቐበለ ወይ ዝሃበ ወይ ተቐቢሉ ክህብ ዝፈተነ ነ።	20. ለፍትህ አካላት እሰጥለሃለሁ ብሎ ከደንበኛው ገንዘብ ወይም ንብረት የተቀበለ ወይም የሰጠ ወይም ተቀብሎ ለመስጠት የሞከረ ነ።
21. ስራሕቲ ፍትሒ አዛቢው ንኸውስን ዓሚሉ ወይ ዋኒን ካልእ ሰብ ንምፍፃም መራኽቢ ምኃን ነ።	21. የፍትህ ስራ አዛብቶ የደንበኛውን ወይም የሌላ ሰውን ጉዳይ ለማስፈፀም አገናኝ መሆን ነ።
22. አደንዛዚ ዕዕ ምጥቃም ወይ ክብሪ ሞያ ጥብቅና አብ ዘዋርድ ቦታ ምርካብ ወይ ነ።	22. አደንዛዥ ዕዕ መጠቀም ወይም የጥብቅና ሞያ ክብር በሚያዋርድ ቦታ መገኘት ወይም ነ።
23. ንሞያ ጥብቅና ዘጉድፍ ተግባር አብ ልዕሊ ዓሚሉ ወይ ካሊእ ሰብ ምፍፃም ነ።	23. የጥብቅና ሞያን የሚያጎድፍ ተግባር በደንበኛው ወይም በሌላ ሰው ላይ መፈፀም ነ።

24.ፍቃድ ጥብቅና አውጧኝኝ አብ ናይ መንግስትን ውልቀ ትካልን ተቆጥርካ ምስራሕ

25.ምስ ተፃራሪ ጠበቃ ተማሻጢርካ አብ ልዕሊ ዓሚልካ ወይ ተኸራኽሪ ወገን ኮነ ኢልካ ጉድኣት ምብፃሕ፤

26. ዋኒን ዓሚልካ ወይ ዋኒን ካሊእ ሰብ ኾነ ኢልካ ብዝተፈላለየ ምክንያት ምጉታት፤

27. አዛቢዕኝ ብምትርጓም ናብ ቤት ፍርዲ መረዳእታ ምቕራብ ፡

28. አብ ጣብያ ማሕበራዊ ቤት ፍርዲ ወይ ኮሚቴ ጣብያ መሬት ዳይነት ንዓሚል ወኪሉ ምክርኻር ወይ ንምክርኻር ምፍታን ፤

29. ዋኒን ብገበን ጥፍኣተኛ ዝበሃል ምኻኑ ፈሊጡ ካብ ተሓታትነት ንምምላጥ ንዝጠፈኦ ሰብ ሓዘ ዝተኸራኸረ ወይ ንምክርኻር ዝፈተነ ፤

ዓንቀፅ 31. ቀሊል ጥፍኣታት ድስኻሊን

1-አብዚ አዋጅ ዓንቀፅ 25 ንኡስ ዓንቀፅ 1፣ 2፣ 3 ን ዓንቀፅ 26ን ዝተደንገገ ብምትሕልላፍ ሓጋዚ ጠበቃ ወይ ካልኣት ሰራሕተኛታት ቆፂሩ ዘስረሐ ወይ ዝኾነ ዓይነት ለውጢ ወይ ምመሕያሽ ንቢሮ ዘይምፍላጥን ዘይምምዝጋብን፤

2.ክሲ ድስኻሊን ቀሪብሉ እቲ ክሲ እናተርአየ አብ ዝነበረሉ እዋን ወይ ግልጋሎት ንምርካብ አብ ዝመፀሉ እዋን ህውከት እንተልዒሉ ወይ ክብሪ ሰብ ዝነክእ ተግባር እንተፈፂሙ ወይ፤

3.ብብእዋኑ እቲ ዝሓዘ ዋኒን ዘለዎ ኩነታት ንዓሚሉ ትኽክለኛ ሓበሬታ ዘይምሃብ ፤

4.ቀዋሚ ቦታ ስራሕ ከይሓዘ ግልጋሎት

24.የጥብቅና ፍቃድ አውጥቶ የመንግስት እና የግል ድርጅት ተቆጥሮ መስራት፤

25.ከተቀራኒ ጠበቃ ጋር በመመሳጠር በደንበኛው ወይም ተከራካሪ ወገን ላይ ሆን ብሎ ጉዳት ማድረስ፤

26. የደንበኛውን ወይም የሌላ ሰው ጉዳይ በተለያዩ ምክንያቶች ሆን ብሎ ማንተት፤

27. አዛብቶ በመተርጎም ለፍርድ ቤት ማሰረጃ ማቅረብ ።

28. በቀበሌ ማህበራዊ ፍርድ ቤት ወይም በቀበሌ መሬት ዳይነት ኮሚቴ ደንበኛ ወክሎ መከራከር ወይም ለመከራከር መሞከር ።

29. በወንጀል ጥፋተኛ የሚባል መሆኑ አውቆ ከተጠያቂነት ለማምለጥ የጠፋን ሰው ጉዳይ ይዞ የተከራከረ ወይም ለመከራከር የሞከረ፤

አንቀፅ 31. ቀላል የድስኻሊን ጥፋቶች

1. በዚህ አዋጅ ዓንቀፅ 25 ንኡስ አንቀፅ 1 ፣ 2 ፣ 3 ና ዓንቀፅ 26 የተደነገገውን በመተላለፍ የጠበቃ ረዳት ወይም ሌሎች ሰራተኞች ቀጠሮ ያሰራ ወይም ያደረገው ለውጥ ወይም ማሻሻያ ለቢሮ ያለ ማሳወቅና አለ ማሰመዝገብ፤

2. የድስኻሊን ክስ ቀርበዮት ክሱ በመታየት ላይ ባለ ጊዜ ወይም አገልግሎት ለማግኘት በመጣበት ጊዜ ረብሻ ከነሳ ወይም የሰውን ክብር የሚነካ ተግባር ከፈፀመ ወይም ፤

3. በየጊዜው ጉዳዩ ያለበትን ሁኔታ ለደንበኛው ትክክለኛ የሆነ መረጃ ያልሰጠ እንደሆነ፤

4.ቋሚ የሰራ ቦታ ሳይዝ የጥብቅና አገልግሎት

ጥብቅና ዝግባ

5.ነፃ ግልጋሎት ሕጊ ዘይምሃብ ወይ ምጉታት፤

ዓንቀፅ 32. አወሳሰና ቅፅዓት ድስጥሊን

1.ጥፍአት ዲስጥሊን ዝፈፀመ ጠበቃ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ከከም ክብደት ጥፍአቱ፡-

ሀ. መጠንቀቅታ ፅሑፍ

ለ. ካብ ብር 1000 ክሳብ 3000 ዝበፅሕ ቅፅዓት ገንዘብ፤

ሐ.ካብ ብር 3001 ክሳብ 10,000 ዝበፅሕ ቅፅዓት ገንዘብ ፤

መ ካብ ብር 10,001 ክሳብ 20,000 ዝበፅሕ ቅፅዓት ገንዘብ ፤

ረ. ካብ ክልተ ዓመት ንዘይበልፅ ምእጋድ ወይ፤

ሰ. ፍቓድ ጥብቅና ምስራዝ ።

2.ኣብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ካብ “ሀ” ክሳብ “ለ” ዝተደንገጉ ቀለልቲ ቅፅዓት ድስጥሊን ተባሂሎም ዝምደቡ ኸይኖም ካብ “ሐ” ክሳብ “ሰ” ዝተደንገጉ ከበድቲ ቅፅዓት ድስጥሊን ተባሂሎም ይምደቡ ።

ክፍሊ አርባዕተ
ምጥያሽ ጉባኤ ድስኻሊን ጠበቓ

ዓንቀፅ 33. ምጥያሽ

1. ዋኒን ድስጥሊን ጠበቓ ዝርኢ “ጉባኤ” በዚ አዋጅ ተጣይሹ ኣሎ።

የሰጠ፤

5.ነፃ የሕግ አገልግሎት አለመስጠት ወይም ማንተት፤

አንቀፅ 32.የድስኻሊን ቅጣት አወሳሰን

1. የድስኻሊን ጥፋት የፈፀመ ጠበቃ ወይም የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት እንደየ ጥፋቱ ክብደት፡

ሀ. የፅሑፍ ማስጠንቀቅያ ፤

ለ.ከብር 1000 እስከ 3000 የሚደርስ የገንዘብ መቀጮ፤

ሐ. ከብር 3001 እስከ 10,000 የሚደርስ የገንዘብ ቅጣት፤

መ. ከብር 10,001 እስከ 20,000 በሚደርስ የገንዘብ ቅጣት ፤

ረ. ከሁለት ዓመት ላልበለጠ ጊዜ ማገድ ወይም፤

ሰ. የጥብቅና ፈቃድ መሰረዝ።

2.በዚህ አንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ከ “ሀ” እስከ “ለ” የተደንገጉት ቀላል የድስኻሊን ቅጣት ተብሎው የሚመደቡ ሆኖው ከ “ሐ” እስከ “ሰ” የተደንገጉት ከባድ የድስኻሊን ቅጣት ተብሎው ይመደባሉ።

ክፍል አራት
የጠበቃ የድስኻሊን ጉባኤ ማቋቋም

አንቀፅ 33 . ማቋቋም

1.የጠበቃ የድስኻሊን ጉዳይ የሚያይ “ጉባኤ” በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል።

2. ንኡስ ጉባኤ ከም አድላይነቱ ብብርኪ ዞባ ክጣየሽ ይኸክል።

ዓንቀፅ 34. አባላት እቲ ጉባኤ

አባላት ጉባኤ ዝስዕቡ ይኹኑ

1. ካብ ቢሮ ዝውከሉ 2 ዓቀብቲ ሕጊ፣
3. ካብ ላዕለዋይ ቤት ፍርዲ ክልል ትግራይ ዝወከል ሓደ ዳይና፣
4. ካብ ማሕበር ጠበቓታት ትግራይ ዝውከሉ ክልተ ጠበቓታት፣
5. ካብ ቢሮ ዝውከል ብዘይድምዒ ዝሳተፍ ፀሓፊ፣
6. ካብዞም አባላት ብቢሮ ሓላፊ ዝስየም አካቢ ጉባኤ፣

ዓንቀፅ 35. ስርዓት አኼባ እቲ ጉባኤ

1. እቲ ጉባኤ ወርሓዊ ስሩዕ አኼባ ዝህልዎ ኾይኑ ከምአድላይነቱ ስርሑ ንምስላጥ አካቢ እቲ ጉባኤ ህፁዕ አኼባ ክፅውዕ ይኸክል።
2. ልዕሊ ፍርቂ አባላት ጉባኤ እንተተረኺቦም ምልአተ ጉባኤ ይኸውን ።
3. ውሳኔ እቲ ጉባኤ ብአብዛሓ ድምዒ ዝውስን ኾይኑ ማዕረ አብ ዝኾነሉ አካቢ እቲ ጉባኤ ዝደገፎ ሓሳብ ውሳኔ እቲ ጉባኤ ይኸውን ።
4. እቲ ጉባኤ አካይዳን ስርዓት አሰራርሓን ብዝምልከት ማንዋል ከውፅእ ይኸክል።

ዓንቀፅ 36. ዘበን ስራሕ አባላት ጉባኤ

1. ዘበን ስራሕ ሓደ አባል ጉባኤ ክልተ ዓመት ይኸውን።
2. ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 1 እዚ ዓንቀፅ እንተሃለወ እውን ደጊሙ ክውከል ይኸክል።

2. ንዑስ ጉባኤ እንደ አስፈላጊነቱ በዞን ደረጃ ሊቋቋም ይችላል።

አንቀፅ 34. የጉባኤው አባላት

የጉባኤ አባላት የሚከተሉ ናቸው

1. ከ ቢሮ የሚወከሉ 2 አቃብያን ሕግ ፣
2. ከትግራይ ክልል ጠቅላይ ፍርድ ቤት የሚወከል አንድ ዳኛ፣
3. ከትግራይ ጠበቆች ማሕበር የሚወከሉ ሁለት ጠበቆች፣
4. ከቢሮ የሚወከል ያለድምፅ የሚሳተፍ ፀሓፊ፣
5. ከአባላቱ በቢሮ ሃላፊ የሚሰየም የጉባኤው ሰብሳቢ፣

አንቀፅ 35. የጉባኤው የስብሰባ ስርዓት

1. ጉባኤው በየወሩ መደበኛ ስብሰባ የሚኖረው ሆኖ እንደ አስፈላጊነቱ ስራውን ለማሳለጥ የጉባኤው ሰብሳቢ አስቸኳይ ስብሰባ ሊጠራ ይችላል ።
2. ከጉባኤ አባላት ከግማሽ በላይ ከተገኙ ምልአተ ጉባኤ ይሆናል ።
3. የጉባኤው ውሳኔ በአብላጫ ድምፅ የሚወሰን ሆኖ እኩል ከሆነ ሰብሰቢው የደገፈው ሓሳብ የጉባኤው ውሳኔ ይሆናል ።
4. ጉባኤው የአካሄድና የአሰራር ስርዓት በተመለከተ ማንዋል ሊያወጣ ይችላል።

አንቀፅ 36. የጉባኤው አባላት የስራ ዘመን

1. የአንድ የጉባኤ አባል የስራ ዘመን ሁለት ዓመት ይሆናል ።
2. በዚህ ዓንቀፅ ንዑስ ዓንቀፅ 1 የተደነገገው ቢኖርም በድጋሚ ሊወከል ይችላል ።

ዓንቀፅ 37. ስልጣንን ተግባርን እቲ ጉባኤ

እቲ ጉባኤ ዝስዕብ ስልጣንን ተግባርን ይህልዎ፡

1. አብ ልዕሊ ጠበቓ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ንዝቀረበ ክሲ ተቐቢሉ የፃሪ፤
2. ውሳኔ ሓሳብ እቲ ጉባኤ ንሓላፊ ቢሮ የቅርብ ፤
3. አብ ልዕሊ ጠበቓ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ዝቐረበ ክሲ ብገበን ወይ ብከቢድ ጥፍኣት ድስጥሊን ዘሕትትን አብ ምምሕዳር ስርዓት ፍትሒ አሉታዊ ዕዕንቶ ዘሕድርን ኹይኑ እንተረኺብዎ እቲ ጉባኤ አብ ከይዲ ምፅራይ እናሃለወ ናይ መወዳእታ ውሳኔ ክሳብ ዝወሃቦ እቲ ፍቓድ ጥብቅና ክሳብ 3 ወርሒ አጊዱ ከፅነሖ ይኽእል።
4. አብ ዞባታት ንዝለዓሉ ዋኒናት ግድፈት ስነ-ምግባር አፃሪዩ ንክልል ጉባኤ ውሳኔ ሓሳብ ክቅርብ ዝኽእል ኮሚቴ ክጣየሽ ይኽእል ዝርዝር ብመምርሒ ይውሰን።

ዓንቀፅ 38. ምቕባል ጥቆማ ግድፈት ድስጥሊን

1. ብጠበቓ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ዝፍፀም ጥፍኣት ድስጥሊን ጥቆማ ወይ ክሲ ክቅርብ ዝደሊ ዝኾነ ሰብ ዓይነት ዝተፈፀመ ጥፍኣት ፣ መረዳእታ ወይ ሓበሬታ ዝርከበሉ ቦታ ፣ ጥፍኣት ዝተፈፀመሉ ዕለትን ቦታን፣ ካልኣት ጉዳያት ንቢሮ ወይ ንመሓውር ቤት ፅሕፈት ፍትሒ ብኣካል ፣ ብስልኪ ፣ ብፖስታ ወይ ብኻሊኣ ክጥቁም ይኽእል ።

አንቀፅ 37. የጉባኤው ስልጣንና ተግባር

ጉባኤው የሚከተሉትን ስልጣንና ተግባር ይኖሩታል ፡-

1. በጠበቃ ወይም በጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ላይ ክስ ሲቀርብ ተቀብሎ ያጣራል፤
2. የጉባኤው የውሳኔ ሃሳብ ለሃላፊ ያቀርባል ፤
3. በጠበቃው ወይም በጥብቅና አገልግሎት ድርጅት ላይ የቀረበው ክስ በወንጀል ወይም በከባድ የድስጥሊን ጥፋት የሚያስጠይቅና በፍትህ አስተዳደር ስርዓት ላይ አሉታዊ ተፅእኖ የሚያሳድር ሆኖ ካገኘው ጉባኤው የማጣራት ሂደት ላይ እያለ የመጨረሻ ውሳኔ እስከ ሚሰጠው የጥብቅና ፍቃዱ እስከ 3 ወር አግዶ ሊያቆየው ይችላል ።

4. በዞን ለሚነሱ የስነ-ምግባር ጉድለቶች አጣርቶ ለክልል ጉባኤ ውሳኔ ሃሳብ የማቀረብ የሚችል ኮሚቴ ማቋቋም ይችላል ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሳናል።

አንቀፅ 38. የዲስጥሊን ግድፈት ጥቆማ መቀበል

1. በጠበቃው ወይም በጥብቅና አገልግሎት ድርጅት የፈፀመው የድስጥሊን ጥፋት ጥቆማ ወይም ክስ ለማቅረብ የሚፈልግ ማንኛውም ሰው የተፈፀመውን የድስጥሊን ጥፋት ዓይነት፣ ማሰረጃውን ወይም መረጃ የሚገኝበት ስፍራ፣ ጥፋቱ የተፈፀመበት ቀን፣ ቦታ እና ሌሎች ጉዳዮች ለቢሮው ወይም በየደረጃው ላሉ የፍትህ ፅህፈት ቤቶች በኣካል ፣ በስልክ፣ በፖስታ፣ ወይም በሌላ አመቺ ሁኔታ ሊጠቁም ይችላል ።

2. እቲ ቢሮ ወይ ቤት ፅሕፈት ፍትሒ ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ዝረኽቦ ጥቆማ ናብቲ ጉባኤ ንኸፃረ ይመርሕ፤

ዓንቀፅ 39. ስነ-ስርዓት አቀራርባ ክሲ

1. ከሳሲን ዘቅርቦ ክሲ ግልፅን ምስቲ ክሲርክ ብዘለዎ መርትዖን አተሓሒዱን ጉባኤ ወይ ንቢሮ ብፅሑፍ የቅርብ፤

2. እቲ ዝቐርብ ክሲ ብ3 ቅዳሕ ተዳልዩ ይቅርብ፤

3. ንዝቐርብ ክሲ መርትዖ ፅሑፍ ወይ ብኤሌክትሮኒክስ ዝተቐረፀ እንተልዩ ወይ እቲ መረዳእታ አብ ቤት ዕዮ መንግስቲ ዝርከብ እንተኾይኑ ብትእዛዝ ሓላፊ ቢሮ ንክሰሓበሉ ምስ መመልከቻ ክሱ አተሓሒዱ የቅርብ፤

ዓንቀፅ 40. ምጅማር ከይዲ ምስማዕ ክስን ክርክርን

እቲጉባኤኡ

1. ዝቐረበሉ ክሲ ምስ እኹል መርትዖ ተተሓሒዱ ዝቀረበ ምዃኑ የረጋግፅ፤

2. እቲ ዝቐረበ ክሲ ብፅሑፍ ወይ ብኤሌክትሮኒክስ መረዳእታ ዝተደገፈ እንተኾይኑ አቀዲሙ ይምርምር፤ ዝቐረበ መረዳእታ ነቲ ክሲ ዘየረድእ እንተኾይኑ እቲ ክሲ ንክዕዖ ዉሳኔ ሓሳብ ንቢሮ ሓላፊ ይህብ፤

3. እቲ ዝቐረበ ክሲ ብመረዳእታ ተደጊፉ እንትቐርብ ንተኸሳሲ ክሲ ቅዳሕ ፣ መረዳእታ፣ ንፁር ዕለት ቆፀሮን ዝስመዐሉ ቦታን አነፃሩ ንተኸሳሲ ምስ መፀውዒ ክበፅሖ ይገብር፤

4. ተኸሳሲ እንተተሳኢኑ አብ ቦታ ስርሑ ንዘለው

2. ቢሮው ወይም ፍትህ ፅሕፈት ቤቱ በዚህ ዓንቀፅ ንዑስ ዓንቀፅ 1 መሰረት ያገኘው ጥቆማ እንዲጣራ ለጉባኤው ይመራል ።

አንቀፅ 39. የክስ አቀራረብ ስነ-ስርዓት

1. ከሳሽ ለሚያቀርበው ክስ ግልፅና ከክሱ ጋር ግንኙነት ያለው ማስረጃ አያይዞ ለጉባኤው ወይም ለቢሮው በፅሑፍ ያቀርባል፤

2. የሚቀርበው ክስ በ3 ግልባጭ ተዘጋጅቶ ይቀርባል፤

3. ለቀረበው ክስ በፅሑፍ ማስረጃ ወይም በኤሌክትሮኒክስ የተቀረፀ ካለ ወይም ማስረጃው በመንግስት መስርያ ቤት የሚገኝ ከሆነ በጉባኤው ትእዛዝ በቢሮ ሓላፊ እንዲሳብለት ከክስ ማመልከቻው ጋር አያይዞ ማቅረብ አለበት።

አንቀፅ 40. የክስ አጀማመር እና የክርክር ሂደት መሰማት

ጉባኤውኑ

1. የቀረበለት ክስ ከበቂ ማስረጃ ጋር ተያይዞ የቀረበ መሆኑ ያረጋግጣል፤

2. የቀረበው ክስ በፅሑፍ ወይም በኤሌክትሮኒክስ ማስረጃ የተደገፈ ከሆነ አስቀድሞ ይመረምራል፤ የቀረበው ማስረጃ ክሱን የማያስረዳ ከሆነ ክሱ እንዲዘጋ የውሳኔ ሓሳብ ለቢሮ ሃላፊ ያቀርባል፤

3. የቀረበው ክስ በማስረጃ ተደግፎ ሲቀርብ ለተከሳሽ ክስ ግልባጭ ፣ ማስረጃ ፣ ግልፅ የግዜ ቀጠሮና የሚሰማበት ቦታ ገልጾ ለተከሳሽ ከነመጥርያ እንዲደርሰው ያደርጋል፤

4. ተከሳሽ ከታጣ በስራው ቦታ ላሉ ለሰራተኞቹ

ሰራሕተኛታቱ መፀውዒ ይበፅሕ፤ ሰራሕተኛታቱ እንተዘየልዮም ኣብ ከባቢኡ ኣብ ዝርከብ ቤት ፍርዲ ምልክታ ይጥቃዕ፤

5. ንኸቐርብ ምልክታ ተጠቂዑ ዘይቀርብ ተኸላሲ ክሱ ብዘየለሉ ተሰሚዑ ይውሰን።

6. ተኸላሲ መፀውዋዕታ በዓሉ ወይ ብዝተጠቀፀ ምልክታ ሰሚዑ እንተቐርብ እቲ ክሲ ምስ መርትዖ ዝበፅሖ ምዃኑ ይረጋግፅ፤

7. ክሲ ምስ ተነበበሉ ተቃውሞ እንተሃልይዎ ተሓቲቱ ብቁፅ መቃወሚ እንተሃልይዎን ብመረዳእታ እንተደጊፉን ሽዑ ንሽዑ እቲ መዝገብ ንክዕዖ ወሳኒ ሓሳብ ናብ ቢሮ ሓላፊ የቅርብ፤

8. ነቲ ዝቐረበ ክሲ መቃወሚ ተዘይሃልዩ ወይ ነቲ ዝቐረበ መቃወሚ ውድቂ እንተተገይሩ ተኸላሲ እምነት ክሕደት ይህብ፤

9. ተኸላሲ እንተኣሚኑ ሽዑ ንሽዑ ውሳኔ ጥፍኣት ተዋሂቡ ውሳኔ ሓሳብ ንቢሮ ሓላፊ የቅርብ፤

10. ነቲ ዝቐረበ ክሲ ብኸፊል ወይ ብምሉእ እንተተኸሊዱ መርትዖ ከላሲ ይስማዕ፤

11. እቲ መርትዖ ነቲ ክሲ እንተዘየረዲኡ ምክልኻል ከየድለየ ተኸላሲ ብነፃ ንክሰናበት ወሳኒ ሓሳብ ናብ ቢሮ ሓላፊ የቅርብ፤

12. ተኸላሲ ንዝተኸሰሰሉ ክሲ እንተተመሰኪሩዎ መከላከሊ ምስክር ክስመዐሉ ይእዘዝ ፣የብለይን እንተይሉ ንውሳኔ ይቁፀር ወይ ሽዑ ንሽዑ ይወሰን ።

13. መከላኸሊ ምስክር ኣለኒ እንተይሉ ዘቅርበሉ ዕለት ተነፃሩ መፀውዒ ትእዛዝ ይወሃቦ ፤

መጥርያ እንዲደርስ ይደረጋል፤ እነሱ ከሌሉ በኣከባቢው በሚገኝ ፍርድ ቤት ማስተዋቅያ ይለጠፋል ፤

5. እንዲቀርብ ማስተዋቅያ የተለጠፈለት ተከላሽ ካልቀረበ ክሱ በሌለበት ተሰምቶ ወሳኔ ይሰጣል ፤

6. ተከላሽ መጥርያ ደርሶት ወይም ማስተዋቅያ ተለጥፎ ሰምቶ ሲቀርብ ክሱ ከነ ማስረጃው የደረሰው መሆኑን ያረጋግጣል ፤

7. ክስ ከተነበበለት በኋላ መቋወምያ ካለው ተጠይቆ በቂ መቃወምያ ካለውና በማስረጃ ካስደገፈ ወድያውኑ መዝገቡ እንዲዘጋ የውሳኔ ሃሳብ ለቢሮ ሃላፊ ያቀርባል ፤

8. ለቀረበው ክስ መቃወምያ ከሌለ ወይም የቀረበው መቃወምያ ውድቅ ከተደረገ ተከላሽ እምነት ክህደት ይሰጣል፤

9. ተከላሽ ካመነ ወድያውኑ የጥፋተኛ ወሳኔ ተሰጥቶ የወሳኔ ሓሳብ ለቢሮ ሃላፊ ያቀርባል፤

10. ለቀረበው ክስ በሙሉ ወይም በክፊል ከካደ የከላሽ ማስረጃ ይሰማል ፤

11. ማስረጃው ክሱን የማያስረዳ ከሆነ መከላከል ሳይስፈልግ ተከላሽ በነፃ እንዲሰናበት የውሳኔ ሓሳብ ለቢሮ ሓላፊ ያቀርባል ፤

12. ተከላሽ ለቀረበለት ክስ ከተመሰከረበት መከላከያ ምስክር እንዲያሰማ ይታዘዛል ፣የለኝም ካለ ለውሳኔ ይቀጠራል ወይም ወድያውኑ ይወሰናል ።

13. መከላከያ ምስክር ኣለኝ ካለ የሚያቀርብበት ቀን ተገልጾ የመጥርያ ትእዛዝ ይሰጠዋል ፤

ገፅ 25 ነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ አዋጅ ቁ. 262/2007 ዓ.ም

ገፅ 25 የትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ አዋጅ ቁ. 262/2007ዓ.ም

14.ተከላሽ መከላከያ ምስክሩ አሰሚዑ እንተተከላከሉ ብነፃ ንክሰናበት ተከላከሉ እንተዘይአፍሪሱዎ ጥፋአተኛ ኢሉ ወሳነ ሓሳብ ንቢሮ ሓላፊ የቅርብ፤

ዓንቀፅ 41. ተከላሽ ብብቹዕ ምክንያት ዘይምቅራብ፤

1.ተከላሽ መፀዋዕታ በፂሑዎ ወይ ብምልክታ ተጠቂዑ ዘይቀረበሉ ምክንያት ብቹዕ እንተኾይኑ ዳግም ክረአየሉ ይኸእል።

2. ብቹዕ ምክንያት ዝበሃል፦

ሀ. ብፅኑዕ ሕማም ኣብ ሆስፒታል ወይ ኣብ ክትትል ሕክምና ዝግበረሉ ትካል እንተፀኒሑ፤

ለ. ሓዘን ቤተሰብ ክሳብ 3^ይ ብርኪ እንተጋጢሙዎ፤

ሐ. ካብ ዓዲ ወፃኢ እንተነይሩ ፤

መ.ፃውዒት ቤት ፍርዲ እንተነይሩዎ ፤

ረ. ብምክንያት ማእሰርቲ ኣብ ምፅራይ ይኹን ብፍርዲ ተኣሲሩ ዝፀንሐ የጠቓልል ።

ዓንቀፅ 42. ትእዛዝ መፀዋዕታ ዝምልከት እቲ ጉባኤ ፦

1.ብወልቀ ከሳሲ ይኹን ብተከላሽ ንዝቐርቡ ምስክራትን ብኣካቢ ጉባኤ ተፈሪሙ መፀዋዕታ ይለእኸ፤

2.ብከላሽ ይኹን ብተከላሽ ዝተፀወዑ ምስክራት እንተዘይቐረቦም ብሓላፊ ቢሮ ተፈሪሙ ብፖሊስ ተገዲዱ ንክቐርብ ትእዛዝ ይፀሓፍ ፤

3. ምስክር አገዲዱ ንዝቐርብ ፖሊስ ኣበልን መጓፃዝያን ክቐርቡ ብዝሓተተ ኣካል ይሸፈን፤

14.ተከላሽ መከላከያ ምስክሩ አሰምቶ ከተከላከለ ብነፃ እንዲሰናበት ተከላከሎ ካለፈረሰው ጥፋአተኛ ብሎ የውሳኔ ሓሳብ ለቢሮ ሃላፊ ያቀርባል ፤

አንቀፅ 41 . ተከላሽ ብብቹ ምክንያት ኣለ መቅረብ

1.ተከላሽ መጥርያ ደርሶት ወይም በማስተዋቅያ ተለጥፎ ያልቀረበበት ምክንያት ብቹ ከሆነ ድጋሚ ሊታይለት ይችላል ።

2.ብቹ ምክንያት የሚባለው ፦

ሀ.በፅኑ ህመም በሆስፒታል ወይም የህክምና ክትትል በሚደረግበት ተቋም ከቆየ ፤

ለ. እስከ 3^ኛ ደረጃ የቤተሰብ ሓዘን ካጋጠመው፤

ሐ. ከአገር ውጭ ከነበረ፤

መ. የፍርድ ቤት ጥሪ ከነበረው፤

ረ. በምርመራ ሆነ በፍርድ ምክንያት ብእስር ላይ የቆየ ያጠቃልላል።

አንቀፅ 42. የመጥርያ ትእዛዝ በሚመለከት ጉባኤው፦

1.በከላሽ ይሁን በተከላሽ ለሚቀርቡ ምስክሮች መጥርያ በጉባኤው ሰብሰቢ ተፈርሞ ይላካል፤

2.በከላሽ ይሁን በተከላሽ የተጠሩ ምስክሮች ካልቀረቡ በቢሮ ሃላፊ ተፈርሞ በሚላክ ፅሑፍ በፖሊስ ተገደው እንዲቀርቡ ትእዛዝ ይፃፋል ፤

3. ምስክር አስገድዶ ለሚያቀርብ ፖሊስ ኣበልና መጓጓዣ እንዲቀርብልት በጠየቀው ኣካል ይሸፈናል፤

ዓንቀፅ 43. እዋን ይርጋፅ

1. ከቢድ ጥፍአት ድስኘሊን ካብ ዝተፈፀመሉ ወይ ካብ ዝተፈለጠሉ ዕለት ጀሚሩ ኣብ ውሽጢ 2 ዓመት ክሲ ወይ ጥቆማ ዘይቀረበ እንተኾይኑ ክሲ ዲስፕሊን ምቕራብ ኣይካኣልን ።

2. ቀሊል ጥፍአት ድስኘሊን ካብ ዝተፈፀመሉ ወይ ካብ ዝተፈለጠሉ ዕለት ጀሚሩ ኣብ ውሽጢ 1 ዓመት ዘይቀረበ ክሲ ዲስፕሊን ምቕራብ ኣይካኣልን ።

ዓንቀፅ 44. እዋን ሪከርድ

1. ብከቢድ ቅፅዓት ድስኘሊን ዝተቐፅፀ ጠበቓ ክሳብ 2ተ ዓመት ፤

2. ብቀሊል ቅፅዓት ድስፕሊን ዝተቐፅፀ ጠበቓ ክሳብ 1 ዓመት ይኸውን።

ክፍሊ ሓሙሽተ
ስልጣንን ተግባርን

ዓንቀፅ 45 . ስልጣን ቢሮ

1. ፍቓድ ጥብቅና ክወሃቦ ንዘመልከተ ክፍተን ንዝግበኦ ፈተና ኣዳልዩ ይፍትን ፈተና ይእርም ፣ ውፅኢት ፈተና የፍልጥ ንዝሓለፈ ፍቓድ ይህብ ፣ ይምዝግብ

2. ክፍተኑ ንዘይግበኦም ብዘይ ፈተና ፍቓድ ይህብ

3. ፍቓድ ዝተውሃቦም ይምዝግብ፣ ፋይል የዳሉ ፣ ዓቂቡ ይሕዝ።

4. ስልጠና መዕባይ ዓቕሚ ይህብ ክወሃብ ይገብር ፣ ደገፍን ክትትልን ይገብር።

5. ፍቓድ ጥብቅና የሓድስ፣ ይስርዝ ይእግድ፣

አንቀፅ 43. የይርጋ ጊዜ

1. ከባድ የዲስፕሊን ጥፋት ከተፈፀመበት ወይም ከታወቀበት ቀን ኣንስቶ በ2 አመታት ውስጥ ጥቆማ ወይም ክስ ያልቀረበበት እንደሆነ የዲስፕሊን ክስ ማቅረብ ኣይቻልም።

2. ቀላል የዲስፕሊን ጥፋት ከተፈፀመበት ወይም ከታወቀበት ቀን ኣንስቶ በ1 አመት ውስጥ ጥቆማ ወይም ክስ ካልቀረበ ክስ ማቅረብ ኣይቻልም።

አንቀፅ 44. የሪከርድ ጊዜ

በከባድ የዲስፕሊን ቅጣት የተቀጣ ጠበቃ እስከ 2 ዓመት ፤

2. ቀላል የዲስፕሊን ቅጣት የተቀጣ ጠበቃ እስከ 1 ዓመት ይሆናል ።

ክፍል አምስት
ስልጣንና ተግባር

አንቀፅ 45 . የቢሮው ስልጣን

1. የጥብቅና ፍቓድ እንዲሰጠው ላመለከተ መፈተን ላለበት ሰው ፈተና ኣዘጋጅቶ ይፈትናል ፣ ፈተና ያርማል፣ የፈተና ውጤት ያሳውቃል ላለፉ ፍቓድ ይሰጣል ፣ ይመዘግባል።

2 ፈተና ለማያስፈልጋቸው ያለ ፈተና ፍቓድ ይሰጣል ፣

3 ፍቓድ የተሰጣቸው ይመዘግባል፣ ፋይል ያዘጋጃል ፣ አቅቦ ይይዛል ።

4. የዓቕም ግንባታ ስልጠና ይሰጣል፣ ድጋፍና ክትትል ያደርጋል ።

5. የጥብቅና ፍቓድ ያድሳል፣ ይሰርዛል፣ ያግዳል፣

6.ንጠበቅ የመሐድር ነ

7.አወሃህባ ግልጋሎት ጥብቅና ንምምሕያሽ ዝሕግዙ ሕግታትን መመሐየሺ አሰራርሓታትን ይዝርግሕኑ

8. ብጠበቃ ዝወሃብ ግልጋሎት ይግምግም ነገምግማዊ ስልጠና ይህብ ።

ዓንቀፅ 46. ስልጣን ቢሮ ሓላፊ

1. ንዝቀርቡ ክስታት ድስፕሊን ንባኤ አፃርዩ ወሳነ ሓሳብ ከቅርብ ይመርሕኑ

2.ብመሰረት እዚ አዋጅ ዓንቀፅ 37 ንኡስ ዓንቀፅ 2 እቲ ንባኤ ዝሃቦ ውሳነ ሓሳብ ድሕሪ ምምርማር መወዳእታ ውሳነ ይህብ ነ፡ ሓላፊ ነቲ ውሳነ ክቐበሎ ከመሓይሾ ክቐይሮ ይኽእል ነ

3.እቲ ንባኤ ብአግባቡ ዘየፃረዩ ወይ ዘይመርመሮ ፍረ-ነገር ወይ መረዳእታ እንትህሉ ዳግም ተፃርዩ ንክቐርቡሉ ናብቲ ንባኤ ክመልሶ ይኽእል ነ

ዓንቀፅ 47. ይግበኣኒ

1.ሓላፊ ቢሮ ዝሃቦ ውሳነ መሰረታዊ ስሕተት ሕጊ አለዎ ዝብል ሰብ ውሳነ ካብ ዝተወሃበሉ ዕለት ጀሚሩ ኣብ ውሽጢ 60 መዓልቲ ናብ ላዕለዋይ ቤት ፍርዲ ክልል ትግራይ ሰበር ሰማዒ መገባእያ ከመልክት ይኽእል።

ክፍሊ ሽድሽተ

ዝተፈላለዩ ድንጋጌታት

ዓንቀፅ 48. ምምላስ ዝተኣገደ ወይ ዝተሰረዘ ፍቓድ ጥብቅና

1.ፍቓድ ጥብቅንኡ ዝተኣገደ ጠበቅ ወይ ትካል

6.ጠበቃን ያስተዳድራል ነ

7. የጥብቅና አገልግሎት አሰጣጥ ለማሻሻል የሚያግዙ ሕጎችና የማሻሻያ አሰራሮችን ይዘረጋል ነ

8. በጠበቃ የሚሰጥ አገልግሎት ይገመግማል ነ ግምገማዊ ስልጠና ይሰጣል።

አንቀፅ 46. የቢሮ ሃላፊ ስልጣን

1.ለሚቀረቡ የድስፕሊን ክሶች ንባኤው አጣርቶ የወሳኔ ሓሳብ እንዲያቀርብ ይመራል ነ

2.በዚህ አዋጅ አንቀፅ 37 ንዑስ አንቀፅ 2 መሰረት ንባኤው የሰጠው የወሳኔ ሓሳብ ከመረመረ በኋላ የመጨረሻ ውሳኔ ይሰጣል ነ ሓላፊው ውሳኔው ሊቀበለው፣ ሊያሻሽለው፣ ሊቀይረው ይችላል ነ

3.ንባኤው በአግባቡ ያላጣራው ወይም ያልመረመረው ፍሬ- ነገር ወይም ማስረጃ አለ ብሎ ካመነ ተመርምሮ እንደገና እንዲቀርብለት ለንባኤው ሊመልሰው ይችላል።

አንቀፅ 47. ይግባኝ

1. ቢሮ ሃላፊ የሰጠው ውሳኔ መሰረታዊ የህግ ስህተት አለው የሚል ሰው ውሳኔ ከተሰጠበት ቀን አንስቶ በ60 ቀናት ውስጥ ለትግራይ ክልል ጠቅላይ ፍርድ ቤት ሰበር ሰሚ ችሎት ማመልከት ይችላል።

ክፍል ስድስት

ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች

አንቀፅ 48. የታገደ ወይም የተሰረዘ የጥብቅና ፍቓድ መመለስ

1.የጥብቅና ፍቓዱ የታገደበት ጠበቃ ወይም የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት የእገዳው ጊዜ

ግልጋሎት ጥብቅና ጊዜ እግድ እንተብቅፅ ፍቃዱ ይምለሳሉ፤

2.ፍቃድ ጥብቅና ዝተሰረዞ ጠበቃ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ንምስራዝ ምክንያት ዝኾነ ጥፍኣት ብምእራም ሞያዊ ሰነ- ምግባሩ ሓሊዩ ከም ዝሰርሕ ብምግላፅ ፍቃዱ ክምለሳሉ ሕቶ ከቕርብ ይኸእል፤

3. እቲ ቢሮ ነቲ ዝቐረበ ሕቶ መርሚሩ ፍቃድ ክወሃቦ ክውስን ይኸእል፤

4.እቲ ቢሮ ብመሰረት እዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 3 ንዝወሃብ ውሳኔ እቲ ጠበቃ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ኣብዚ ዓንቀፅ 49 ዝተደንገገ ግቡእ ንምውፃእ ዝወስዶ ስጉምቲ ኣብ ግምት ከኣቲ ኣለዎ።

ዓንቀፅ 49. ግቡእ ፍቃድ ዝተኣገደ ወይ ዝተሰረዞ ጠበቃ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና

ፍቃድ ጥብቅና ዝተኣገደ ወይ ዝተሰረዞ ጠበቃ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ፍቃዱ ካብ ዝተኣገደሉ ወይ ዝተሰረዘሉ ዕለት ጀሚሩ ኣብ ውሽጢ 10 መዓልቲ ኩነታት እግዱ ብፅሑፍ ብምፍላጥ ኣብ ኢዱ ዝርከብ ዋኒንን መረዳእታን ንዓሚሊ ወይ ዓሚሊ ንዝመረፆ ጠበቃ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ከረክብ ኣለዎ።

ዓንቀፅ 50. ስልጣን ምውፃእ መምርሒ

1. እቲ ቢሮ ኣብዞም ዝሰዕቡ ዋኒናት ስልጣን ምውፃእ መምርሒ ኣለዎ፡-

ሀ. መጠን ንፈተና ዝክፈል ገንዘብ ፤

እንደበቃ ፍቃዱ ይመለስለታል፤

2.የጥብቅና ፍቃድ የተሰረዘበት ጠበቃ ወይም የጥብቅና ኣገልግሎት ድርጅት እንዲሰረዝ ምክንያት የሆነን ጥፋት ወይም ጉድለት በማረም የሙያ ስነ-ምግባርን ኣክብሮ እንደሚሰራ በመግለፅ ፍቃዱ እንዲመለስለትጥያቄ ሊያቀርብ ይችላል፤

3.ቢሮው የቀረበውን ጥያቄ መርምሮ ፈቃድ እንዲሰጠው ሊወስን ይችላል፤

4.ቢሮው በዚህ ዓንቀፅ ንዑስ ዓንቀፅ 3 መሰረት ለሚሰጠው ውሳኔ ጠበቃው ወይም የጥብቅና ኣገልግሎት ድርጅት በዚህ አዋጅ ዓንቀፅ 49 የተደነገገውን ግዴታ ለመወጣት የወሰደውን እርምጃ ከግምት ውስጥ ማስገባት ኣለበት።

ኣንቀፅ 49.ፈቃድ የታገደበት ወይም የተሰረዘበት ጠበቃ ወይም የጥብቅና ኣገልግሎት ድርጅት ግዴታ

የጥብቅና ፍቃድ የታገደበት ወይም የተሰረዘበት ጠበቃ ወይም የጥብቅና ኣገልግሎት ድርጅት ፍቃድ ከታገደበት ወይም ከተሰረዘበት ቀን ኣንስቶ በ10 ቀናት ውስጥ ይህንኑ በፅሑፍ በማሳወቅ በእጁ የሚገኘው ጉዳይና ማሰረጃ ለደንበኛው ወይም ደንበኛው ለመረጠው ጠበቃ ወይም የጥብቅና ኣገልግሎት ድርጅት ማስረከብ ኣለበት ።

ኣንቀፅ 50. መምሪያ የማውጣት ስልጣን

1.ቢሮው በሚከተሉት ጉዳዮች ላይ መምሪያ የማውጣት ስልጣን ኣለው፡-

ሀ.ለፈተና የሚከፈል የገንዘብ መጠን

ለ. መጠን ወረቀት ፍቃድ ጥብቅና ንምውሳድ ዝኽፈል ገንዘብ፤

ሐ. መጠን ክፍሊት መሐደሲ ፍቃድ ጥብቅና፤

መ. ወረቀት ምስክር ፍቃድ ዝጠፍኦ ጠበቃ ወይ ትካል ግልጋሎት ጥብቅና ዳግም ንኸውፅእ ዝኸፍሎ መጠን ክፍሊት ገንዘብ ፤

ረ. ቅፅዓት ብእዋኑ ፍቃድ ጥብቅንኡ ዘየሓደሰ ጠበቃን ዝኸፍሎ መጠን ክፍሊትን ብዝምልከት፤

ሰ. ስርዓት አወሃህባ ነፃ ግልጋሎት ጥብቅናን መሰርሕ ክትትልን ብዝምልከት፤

ሸ. አገባብ አጣይሻ ኮሚቴ ምፅራይ ድሲፕሊን ጠበቃ ዞባ ብዝምልከት ፤

ቀ. መሕለፊ ነጥቢ ፈተና ብዝምልከት፤

በ. ፈተና ተፈቲኑ ዝሓለፈ ሰብ ኣብ ዉሽጢ 1 ወርሒ ፍቃድ ጥብቅንኡ እንተዘይወሲዱ ዝህልውዎ ግቡእን መሰልን ብዝምልከት

ተ.ፈተና ኣብ ዓመት ዝወሃበሉ እዋንን በዝሕን ብዝምልከት ፤

ዓንቀፅ 51. ተፈፃምነት ዘይብሉ ሕጊ

ኣብ ኣብያተ ፍርዲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ንዝሰርሑ ጠበቓታት አወሃህባ ፍቃድን ምዝገባን ንምውሳኔ ዝወፀ ቁፅሪ አዋጅ 156/2000 በዚ አዋጅ ተሳዒሩ ኣሎ።

በሚመለከት ፤

ለ. የጥብቅና ፍቃድ ወረቀት ለመውሰድ የሚከፍል የገንዘብ ክፍያ መጠን በተመለከተ፤

ሐ. የጥብቅና ፍቃድ ለማሳደስ የሚከፈል ክፍያ መጠን በተመለከተ ፤

መ. የጥብቅና ፍቃድ ምስክር ወረቀት የጠፋበት ጠበቃ ወይም የጥብቅና አገልግሎት ድርጅት መልሶ ለማውጣት የሚከፍለው የገንዘብ ክፍያ መጠን በሚመለከት ፤

ረ. በግዜው የጥብቅና ፍቃድ ያለሳደሰ ጠበቃ ቅጣትና የሚከፍለው የገንዘብ መጠን በሚመለከት ፤

ሰ. ነፃ የጥብቅና አገልግሎት አሰጣጥ ስርዓትና የክትትል አሰራር በሚመለከት፤

ሸ. በዞን ደረጃ የሚደራጃው የጠበቃ ድስፕሊን የሚያጣራ ኮሚቴ የሚመሰረትበት አግባብ በሚመለከት፤

ቀ. የፈተና ማለፍያ ነጥብ በሚመለከት፤

በ. ፈተና ተፈትኖ ያለፈ ሰው የጥብቅና ፍቃድ በ 1 ወር ዉስጥ ካልወሰደ ሊኖር የሚገባው መብትና ግዴታ በተመለከተ

ተ.ፈተና በዓመት የሚሰጥበት ጊዜና ብዛት በሚመለከት፤

አንቀፅ 51. ተፈፃሚነት የሌለው ህግ

በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ፍርድ ቤቶች ስለሚሰሩ ጠበቆች ፍቃድ አሰጣጥና ምዝገባ ለመወሰን የወጣ አዋጅ ቁጥር 156/2000 በዚህ አዋጅ ተሸሯል።

ዓንቀፅ 52. መሰጋገሪ ድንጋገ

1. ቅድሚያ እዚ አዋጅ ምውፅኡ አብ ከይዲ ዝነበሩ ዋኒናት ድስፕሊን ብመሰረት ቁፅሪ አዋጅ 156/2000 ተፈፃሚነት ይህልዎም፤
2. አብ ናይ መንግስቲ ይኹን ውልቀ ትካል ሰራሕተኛታት ኮይኖም ፍቓድ ስራሕ ጥብቅና ዝሓዙ እዚ አዋጅ ብነጋሪት ጋዜጣ ተሓቲሙ ካብ ዝወፀሉ ዕለት ጀሚሩ አብዚ አዋጅ ዓንቀፅ 28 ንኡስ ዓንቀፅ 1 ተደንጊጉ አብ ዘሎ እዋን ዝተቆፀረሉ ስራሕ ወይ ስራሕ ጥብቅና መሪፃም ብድንጋገታት እዚ አዋጅ ይመሓደሩ፤
3. አብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 2 ዝተጠቐሰ ሕልው ኮይኑ አብ መንግስቲ ይኹን ውልቀ ትካል ተቆፂሩ እናሰርሐ ፍቓድ ጥብቅና አውጊኡ ዝሓዞም ጉዳያት በቲ ነባር አዋጅ መዕለቢ ይረኽቡ።

ዓንቀፅ 53. እቲ አዋጅ ተፈፃሚ ዝኾነሉ እዋን

እዚ አዋጅ ብነጋሪት ጋዜጣ ተሓቲሙ ካብ ዝወፀሉ 30 ሚያዝያ 2007 ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን።

አባይ ወልዱ

ፕረዚዳንት

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ

መቐለ

አንቀፅ 52. የመሸጋገሪ ድንጋጌ

1. ይህ አዋጅ ከመውጣቱ በፊት በሂደት ላይ የነበሩ የድስፕሊን ጉዳዮች በአዋጅ ቁጥር 156/2000 መሰረት ተፈፃሚነት ይኖራቸዋል፤
2. በመንግስት ወይም በግል ድርጅት ሰራተኞች ሆኖው የጥብቅና ስራ ፍቃድ የያዙ ይህ አዋጅ በነጋሪት ጋዜጣ ታትሞ ከወጣበት ቀን ጀምሮ በዚ አዋጅ አንቀፅ 28 ንኡስ አንቀፅ 1 በተደነገገው ጊዜ ውስጥ የተቀጠሩበት ስራ ወይም የጥብቅና ስራሕ መርጦው በዚህ አዋጅ ደንጋጌዎች ይተዳደራሉ፤
3. በዚህ አንቀፅ ንኡስ አንቀፅ 2 የተደነገገው የተጠበቀ ሆኖ በመንግስት ወይም በግል ድርጅት ተቀጥሮ እየሰራ የጥብቅና ስራ ፍቃድ አውጥቶ የያዛቸው ጉዳዮች በነባሩ አዋጅ የሚስተናገዱ ይሆናሉ።

አንቀፅ 53. አዋጁ ተፈፃሚ የሚሆንበት ጊዜ

ይህ አዋጅ በነጋሪት ጋዜጣ ታትሞ ከወጣበት ሚያዝያ 30/2007 ዓ/ም ጀምሮ የፀና ይሆናል።

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት

ፕረዚዳንት

መቐለ



የትግራይ ኢጋሪት ጋዜጣ

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
የትግራይ ብሔራዊ ክልላዊ መንግስት

መበል 22 ዓመት ቁ. 13
መቸለ 263/2007 ዓ.ም

22ኛ ዓመት ቁ. 13 መቸለ

263/2007 ዓ/ም

ብሔላዊት ቤት ምክር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዝወፀ

ኣብ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ን2007

በጀት ዓመት ተወሳኺ በጀት ንምውሳኔ

ዝወፀ ኣዋጅ ቁፅሪ 263/2007 ዓ.ም

ኣብ 2007 በጀት ዓመት ኣብ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ንዝፍፀሙ መንግስታዊ ስራሕትን ግልጋሎታትን ዝውዕል ተወሳኺ በጀት ብምፅዳቕ ኣብ ስራሕ ክውዕል ምግባር ኣድላይ ብምኻኑ፤

ብመሰረት ተማሓይሹ ዝወፀ ሕገ መንግስቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ኣዋጅ ቁፅሪ 45/1994 ዓንቀፅ 49 (3) (ሀ) (ቸ) ን2007 በጀት ዓመት ተወሳኺ በጀት ኣብ ስራሕ ዝውዕል ዝስዕብ በጀት ኣዋጅ ተኣዊጁ ኣሎ።

1) ሓፂር ርእሲ

እዚ ኣዋጅ ኣብ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ «ናይ 2007 በጀት ዓመት ተወሳኺ በጀት ንምውሳኔ ዝወፀ ኣዋጅ ቁፅሪ 263/2007» ተባሂሉ ክጥቀስ ይኽእል።

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የ2007

በጀት ዓመት ተጨማሪ በጀት ለመወሰን የወጣ

ኣዋጅ ቁጥር 263/2007 ዓ.ም

በ2007 በጀት ዓመት በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ለሚሰሩ የልማት ስራዎችና ኣገልግሎቶች ማስፈፀሚያ የሚውል ተጨማሪ በጀት ፀድቆ ስራ ላይ እንዲውል ማድረግ ኣስፈላጊ በመሆኑ፤

ተሻሽሎ በወጣው የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ሕገ መንግስት ኣዋጅ ቁጥር 45/1994 ኣንቀፅ 49 (3) (ሀ) (ቸ) መሰረት ለ2007 በጀት ዓመት በስራ የሚውል ተጨማሪ በጀት የሚከተለው ኣዋጅ ታውጅዋል።

1) ኣጭር ርእሲ

ይህ ኣዋጅ «የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የ2007 በጀት ዓመት ተጨማሪ በጀት ለመወሰን የወጣ ኣዋጅ ቁጥር 263/2007» ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።



2) ፍልፍል በጀት

ካብ 2007 በጀት ዓመት ካብ ናይ 2006 በጀት ዓመት
ተመሳሳይ በጀት (ዝተፃረየ ሃፍቲ)#

- ኣብ ሕሉፍ በጀት ዓመት ብተኣካቢ ሒሳብ
ተታሒዙ ዝነበረ ፍልፍል በጀት ብምጥቃም ምስዚ
አዋጅ ተታሒዞም ዘሎዉ ሰደቓ ንዝተቐመጡ
ስራሕትን ግልጋሎትን ዝውዕል'ዩ፡፡

ሀ. ካብ ፌደራል መንግስቲ ዝተልኣኸ ተወሳኺ በጀት

ብር 603,000,000

ለ. ካብ ሕሉፍ በጀት ዓመት ብተኣካቢ ሒሳብ

ተታሒዙ ዝነበረ ብር 247,526,917

ሐ. ካብ ኣብያተ ህንፃት ውሽጢ ኣታዊ

ብር 10,763,107

መ. ካብ ናይ ቴክኒክ፣ ሙያ ትምህርትን ስልጠናን

ትካላት ውሽጢ ኣታዊ ብር 12,043,847

ረ. ካብ ቢሮ ሓለዋ ጥዕና (ሆስፒታላት) ውሽጢ

ኣታዊ ብር 11,029,235

ሰ. ካብ ቢሮ ሕርሻን ገፀር ልምዓትን ካብ ደን ፈንድ
ውሽጢ ኣታዊ ዝተረኸበ 11153600

ሸ. ኣብ 2007 በጀት ዓመት ክእከብ ካብ ዝተኣወጀ

ትልሚ እቶት ተወሳኺ ንምእካብ ዝተታሓዘ ትልሚ

ብር 100,000,000

ገፅ 3 ነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ አዋጅ ቁ. 263/2007 ዓ.ም

ብሓፈሻ ድምር ብር 995,516,774.76 (ትሸዓንተ
ሚኢትን ተስዓን ሓሙሽተን ሚልዮንን ሓሙሽተ

2) የበጀት ምገባ

- በ2007 በጀት ዓመት ከ2006 የበጀት
ዓመት

ተመሳሽ በጀት (የተጣራ ሃብት)

- ባለፈው በጀት ዓመት በተሰብሳቢ ሒሳብ
ተይዞ የነበረ የበጀት ምንጭ በመጠቀም
ከዚህ አዋጅ ጋር ተያይዘው ካሉት
ሰንጠረዝ ለተዘረዘሩት ስራዎች
ኣገልግሎት የሚውል ነው፡፡

ሀ. ከፌደራል መንግስት የተላከ ተጨማሪ በጀት

603,000,000 ብር

ለ. ከባለፈው በጀት ዓመት በተሰብሳቢ ሒሳብ

ተይዞ የነበረ 247,526,917 ብር

ሐ. ከማረምያ ቤቶች የውስጥ ገቢ

10,763,107 ብር

መ. ከቴክኒክ፣ ሙያ ትምህርት ስልጠና ተቋሞች
ውስጥ ገቢ ብር 12,043,847

ረ. ከጤና ጥበቃ ቢሮ (ሆስፒታሎች) ውስጥ ገቢ

ብር 11,029,235

ሰ. ከገብርና ገጠር ልማት ቢሮ ደን ፈንድ
የተገኘ የውስጥ ገቢ 11153600

ሸ. በ2007 የበጀት ዓመት ሊሰበሰብ ክታሰበ የገቢ

እቅድ በላይ ተጨማሪ የገቢ እቅድ

ብር 100,000,000

ገፅ 3 የትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ አዋጅ ቁ. 263/2007ዓ.ም

ኣጠቃላይ ድምር 995,516,774.76 ዘጠኝ መቶ

ሚኢትን ዓሰርተ ሽድሽተ ሽሕን ሽወዓተ ሚኢትን ሰብዓን አርባዕተን ምስ 76/100 ብር) :

1) ድልድል በጀት

ሀ.በክልል ንዝስርሑ ስራሕቲን ግልጋሎትን

1-ንስሩዕ በጀት ብር 134,092,361

➤ ንመሃያ ብር 91,335,787.69

➤ ንስራሕ መካየዲ ብር 42,756,573

2.ንካፒታል በጀት ብር 236,642,698

3. ንክልል መሐለውታ ብር 100,000,000

ንኡስ ድምር ብር 470,735,059 (አርባዕተ ሚኢትን ሰብዓን ሚሊዮንን ሽወዓተ ሚኢትን ሰላሳን ሓሙሽተን ሽሕን ሓምሳን ትሸዓተን ብር)

ለ. ንገፀር ወረዳታት ብር 423,170,872.80

➤ ንመሃያ ብር 420,170,872.80

ሐ. ንከተማታት ብር 90,457,174.76

➤ ንመሃያ ብር 90,457,174.76

ብሓፈሻ ድምር ብር 995,516,774.76 (ትሸዓተን ሚኢትን ተስዓን ሓሙሽተን ሚሊዮንን ሓሙሽተ ሚኢትን ዓሰርተ ሽድሽተ ሽሕን ሽወዓተ ሚኢትን ሰብዓን አርባዕተን ምስ 76/100 ብር) ::

4) እዚ አዋጅ ዝፀንዓሉ እዋን

እዚ አዋጅ ብቤት ምክር ካብ ዝፀደቐሉ 30 ለካቲት 2007 ዓ.ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን።

አባይ ወልዱ

ፕረዚዳንት

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ

ዘጠና አምስት ሚሊዮን አምስት አስራ ስድት ሽህ ሰባት መቶ ሰባ አራት ከ76/100ብር)።

3) የበጀት ድልድል

ሀ.በክልሉ ለሚሰሩ ስራዎችና አገልግሎቶች

1-ለመደበኛ በጀት 134,092,361ብር

➤ ለደመወዝ 91,335,787.69 ብር

➤ ለስራ ማስኬጃ 42,756,573 ብር

2.ለካፒታል በጀት 236,642,698 ብር

3. ለክልል መጠባበቂያ 100,000,000 ብር

ንኡስ ድምር ብር 470,735,059 (አራት መቶ ሰባ ሚሊዮን ሰባት መቶ ሰላሳ አምስት ሺ ሃምሳ ዘጠ ብር)

ለ. ለገጠር ወረዳዎች ብር 423,170,872.80

➤ ለደመወዝ ብር 420,170,872.80

ሐ. ለከተሞች ብር 90,457,174.76

➤ ለደመወዝ ብር 90,457,174.76

አጠቃላይ ድምር 995,516,774.76 ዘጠኝ መቶ ዘጠና አምስት ሚሊዮን አምስት አስራ ስድት ሽህ ሰባት መቶ ሰባ አራት ከ76/100ብር)።

4) አዋጁ የሚፀናበት ጊዜ

ይህ አዋጅ በምክር ቤት ከፀደቀበት የካቲት 30/2007 ዓ.ም ጀምሮ የፀና ይሆናል።

አባይ ወልዱ

ፕሬዝዳንት

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት

ተ/ቁ	ሽምቢሮ	ዝፀደቐ በጀት						ድምር
		ካብ መንግስቲ ግምጃ ቤት			ካብ ውሽጢ ኣታዊ			
		መሃያ	ስ/መካየዲ	ካፒታል	መሃያ	ስ/መካየዲ	ካፒታል	
1	ቤት ፅሕፈት ቤት ምክር	579,152.02						579,152.02
2	ቤት ፅሕፈት ርእሰ ምምሕዳር	585,971.01						585,971.01
	ምትእንጋድ ጥርግን	35,106.89						35,106.89
	ዞባ ደቡብ ምምሕዳር	145,530.82						145,530.82
	ዞባ ደቡብ ልምዓት ኮሪደር	244,018.81						244,018.81
	ዞባ ደቡብ ምብራቕ ምም/ር	261,803.77						261,803.77
	ዞባ ምብራቕ ምምሕዳር	333,324.51						333,324.51
	ዞባ ማእኸል ምምሕዳር	274,476.02						274,476.02
	ዞባ ሰሜን ምዕራብ ምምሕዳር	272,158.32						272,158.32
	ዞባ ምዕራብ ምምሕዳር	194,307.77						194,307.77
	ዞባ ምዕራብ ልምዓት ኮሪደር	432,584.22						432,584.22
	ጎ/ድምር	2,779,282.13						2,779,282.13
3	ቤት ፅሕፈት ዋና ኦዲተር	897,468.67						897,468.67
4	ቢሮ ጉዳይ ደቂ ኣንስትዮ	346,360.37						346,360.37
5	ቢሮ ፍትሒ	626,635.55						626,635.55
	ዞባ ደቡብ ፍትሒ	118,229.88						118,229.88
	ዞባ ደቡብ ምብራቕ	98,467.10						98,467.10

	ፍትሒ				www.abbyssinialaw.com		
	ዞባ ምብራቅ ፍትሒ	113,183.71					113,183.71
	ዞባ ማእከል ፍትሒ	163,987.48					163,987.48
	ዞባ ሰሜን ምዕራብ ፍትሒ	111,595.48					111,595.48
	ዞባ ምዕራብ ፍትሒ	118,089.47					118,089.47
	ገ/ድምር	1,350,188.69					1,350,188.69
6	ላዕለዋይ ቤት ፍርድ	768,450.46					768,450.46
	ዞባ ደቡብ ማእከላይ ቤት ፍርድ	238,147.13					238,147.13
	ዞባ ደ/ምብራቅ ማእከላይ ቤት ፍርድ	174,392.20					174,392.20
	ዞባ ምብራቅ ማእከላይ ቤት ፍርድ	265,581.18					265,581.18
	ዞባ ማእከል ማእከላይ ቤት ፍርድ	336,938.14					336,938.14
	ዞባ ሰ/ምዕራብ ማእከላይ ቤት ፍርድ	262,062.90					262,062.90
	ዞባ ምዕራብ ማእከላይ ቤት ፍርድ	206,651.04					206,651.04
	ገ/ድምር	2,252,223.05					2,252,223.05
7	ኮሚሽን ፖሊስ	4,653,052.94					4,653,052.94
	ዞባ ደቡብ ፖሊስ	159,159.82					159,159.82
	ዞባ ደቡብ ምብራቅ ፖሊስ	159,159.82					159,159.82
	ዞባ ምብራቅ ፖሊስ	167,441.06					167,441.06
	ዞባ ማእከል ፖሊስ	159,747.46					159,747.46

	ዞባ ሰሜን ምዕራብ ፖሊስ	167,448.14			www.abbyssinialaw.com		167,448.14
	ዞባ ምዕራብ ፖሊስ	165,084.36					165,084.36
	ን/ድምር	5,631,093.58					5,631,093.58
8	ኮሚሽን ስነ-ምግባርን ፀረ ግዕዝይናን	588,700.21					588,700.21
9	ቃዲ ቤት ፍርድን 5ተ ዞባታት ቃዲ ቤ/ፍርድ	106,659.63					106,659.63
	ን/ድምር	106,659.63					106,659.63
10	ቢሮ ፀጥታን ምምሕዳርን	579,152.50					579,152.50
	ቤት ህንፀት አላማጣ	818,185.57					818,185.57
	ቤት ህንፀት ማይጨፌ	665,734.76					665,734.76
	ቤት ህንፀት መቸለ	1,208,429.92					1,208,429.92
	ቤት ህንፀት ዓዲ ግራት	668,216.54					668,216.54
	ቤት ህንፀት አክሱም	725,686.31					725,686.31
	ቤት ህንፀት ሽረ	584,006.07					584,006.07
	ቤት ህንፀት ሐመራ	918,504.92					918,504.92
	ቤት ህንፀት ጧቸሮ	584,006.07					584,006.07
	ቤት ህንፀት ዓድዋ	709,063.42					709,063.42
	ን/ድምር	7,460,986.07					7,460,986.07
11	መሰልጠኒ ማእከል ሰብ ሞያ ሕጊ አካላት ፍትሒ	182,494.08					182,494.08
12	ቢሮ ትልምን ፋይናንስን	1,096,767.84					1,096,767.84
13	ቢሮ ርክብ ህዝብን መንግስት	568,026.51					568,026.51
	ዞባ ደቡብ	15,235.22					15,235.22

	ር/ሀ/መንግስትን					www.abyssiniainlaw.com	
	ዞባ ደ/ምብራች ር/ሀ/መንግስትን	21,853.75					21,853.75
	ዞባ ምብራች ር/ሀ/መንግስትን	23,111.16					23,111.16
	ዞባ ማእኸል ር/ሀ/መንግስትን	23,111.16					23,111.16
	ዞባ ሰ/ምዕራብ ር/ሀ/መንግስትን	21,258.88					21,258.88
	ዞባ ምዕራብ ር/ሀ/መንግስትን	29,178.47					29,178.47
	ን/ድምር	701,775.15					701,775.15
14	ቢሮ ሲቪል ሰርቪስ	775,261.42					775,261.42
15	አካዳሚ አመራርሐ መለስ ዜናዊ	271,349.23					271,349.23
16	ባዓል መዘል ልምዓት እቶት	1,117,983.60					1,117,983.60
17	ኤጀንሲ መራኸቢ ሓፋሽ	1,364,616.19					1,364,616.19
18	ኤጀንሲ ሳይንስን ቴክኖሎጂን	511,933.09					511,933.09
19	ቢሮ ሕርሻን ገፀር ልምዓትን	2,52. 1,614.69					2,521,614.69
20	ኢንስቲትዩት ምርምር ሕርሻ	914,786.98					914,786.98
	ማእኸል ምርምር ሕርሻ መቸለ	526,872.36					526,872.36
	ማእኸል ምርምር ሕርሻ አበርገለ	180,997.37					180,997.37

	ማእከል ምርምር ሕርሻ አክሱም	301,552.30				www.abbyssinialaw.com		301,552.30
	ማእከል ምርምር ሕርሻ ማይፀብሪ	247,497.92						247,497.92
	ማእከል ምርምር ሕርሻ ሐመራ	306,040.55						306,040.55
	ማ/ምርምር ሕ/ማካናይዜሽን ኢ/ገፀርን	224,865.52						224,865.52
	ማእከል ምርምር ሕርሻ አላማጣ	235,719.16						235,719.16
	ማእከል ምርምር ሐመድ መቸለ	136,246.58						136,246.58
	ማእከል ምርምር ሐመድ ሽረ እንዳስላሴ	104,733.97						104,733.97
	ን/ድምር	3,179,312.70						3,179,312.70
21	ኤጀንሲ ምስ/ሕ/ስ/ማሕበራት ልም/ዕዳጋን	558,266.50						558,266.50
22	ኤጀንሲ ሐለዋ ስነ ከ/ምም/ር አጠ/ገፀር መሬት	532,699.20						532,699.20
23	ቢሮ ማይ ሃፍቲ	2,535,303.16						2,535,303.16
24	ኤጀንሲ ማዕድንን ኢነርጅን	307,901.50						307,901.50
25	ቢሮ ንግድን ኢንዱስትሪን ከተማ ልምዓት	1,195,089.12						1,195,089.12
26	ኤጀንሲ ልምዓት ዳ.አ.ን.ት	350,754.53						350,754.53

27	ኤጀንሲ ባህልን ተራዝምን	498,412.65				www.abyssinialaw.com	498,412.65
28	ቢሮ ኮንስትራክሽን መንገዱ ትራንስፖርትን	963,332.65					963,332.65
29	ኤጀንሲ ልምዓት አባይቲ	1,369,548.97					1,369,548.97
30	ቢሮ ትምህርቲ	2,904,598.42					2,904,598.42
	ኮሌጅ ትምህርቲ መምህራን ዓድዋ	1,078,141.44					1,078,141.44
	ኮ/ትምህርቲ መምህራን ዓብይ ዓዲ	1,140,689.48					1,140,689.48
	ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ መርሃ እዉራን መቐለ	90,892.79					90,892.79
	ን/ድምር	5,214,322.13					5,214,322.13
31	ቢሮ ት.ስ.ቱ.ሙ+27 መሰልጠኒ ትካላት	18,426,204.10					18,426,204.10
32	ኤጀንሲ ምርግጋፅ ብቕዓት ሙያ	578,156.20					578,156.20
33	ቢሮ መናእሰይን ስፖርትን	547,705.02					547,705.02
34	ቢሮ ሓለዋ ዋዕና	1,774,774.28					1,774,774.28
	አላማጣ ሆስፒታል	1,049,074.28					1,049,074.28
	ማይጨው ለምለም ካርል ሆስፒታል	1,441,347.82					1,441,347.82
	ኩራሳ ሆስፒታል	1,624,803.83					1,624,803.83
	መቐለ ሆስፒታል	2,500,486.08					2,500,486.08
	ዉቕሮ ሆስፒታል	1,093,272.36					1,093,272.36
	ዓዲግራት ሆስፒታል	1,547,555.84					1,547,555.84
	ዓብይ ዓዲ ሆስፒታል	1,121,400.73					1,121,400.73

	ዓድዋ ሆስፒታል	1,634,910.30				www.abbyssinialaw.com		1,634,910.30
	አክሱም ቅ/ማርያም ሆስፒታል	1,705,126.90						1,705,126.90
	ሸረ ስሐል ሆስፒታል	1,407,366.65						1,407,366.65
	ዳንሻ ማዓርግ ሆስፒታል	1,473,927.62						1,473,927.62
	ሐመራ ካሕሳይ አበራ ሆስፒታል	1,656,490.61						1,656,490.61
	ኮረም ሆስፒታል	690,675.24						690,675.24
	ሸራሮ ሆስፒታል	649,580.56						649,580.56
	መቐለ ሳይት ደም ባንክ	135,007.90						135,007.90
	አኸሱም ሳይት ደም ባንክ	135,083.57						135,083.57
	ገ/ድምር	21,640,884.55						21,640,884.55
35	ቢሮ ሰ/ማ/ ጉዳይን	938,150.02						938,150.02
	ድምር	89,371,952.69						89,371,952.69
36	ብክልል ዝተትሓዘ መሐለውታ							100,000,000
	ጠ/ድምር	89,371,952.69						189,371,952.69

ተ/ቁ	ሽም ወረዳ	ከብ መንግስቲ ግምጃ ቤት			ድምር
		መሃያ	ስ/መካየዲ	ካፒታል	
1	ራያ አላማጣ	11,537,010.83			11,537,010.83
2	አፍላ	12,068,451.33			12,068,451.33
3	ራያ ዓዘቦ	13,097,189.10			13,097,189.10
4	እንዳ መኸኒ	8,505,473.71			8,505,473.71
5	እምባ አላጀ	11,510,303.24			11,510,303.24
6	ሕንጣሎ ዋጅራት	13,356,326.54			13,356,326.54
7	እንደርታ	12,269,469.47			12,269,469.47
8	ሳሓርቲ ሳምረ	10,211,079.81			10,211,079.81
9	ደጉዓ ተምቤን	10,693,288.26			10,693,288.26
10	ክልተ አውላዕሎ	13,529,588.71			13,529,588.71
11	አፅቢ ወንበርታ	10,477,386.71			10,477,386.71
12	ሓውዜን	10,672,317.91			10,672,317.91
13	ሳዕስዕ ዓዕዳ እምባ	17,043,867.67			17,043,867.67
14	ጋንታ አፈሹም	15,612,222.91			15,612,222.91
15	ጉሎ መኸዳ	10,284,237.98			10,284,237.98
16	ኢሮብ	6,179,068.39			6,179,068.39
17	አሕፈሮም	16,905,277.18			16,905,277.18
18	ወረዳ ዓድዋ	13,110,578.98			13,110,578.98
19	ሳዕላይ ማይጨው	10,529,498.99			10,529,498.99
20	ታሕታይ ማይጨው	11,157,881.29			11,157,881.29
21	ወርዲ ለኸ	15,090,079.38			15,090,079.38
22	መረብ ለኸ	9,556,928.10			9,556,928.10
23	ቆላ ተምቤን	10,591,198.27			10,591,198.27
24	ናዕዴር ዓዴት	11,352,024.85			11,352,024.85

25	ጣንቋ አበርገለ	9,313,948.54			9,313,948.54
26	መደባይ ዛና	15,755,824.07			15,755,824.07
27	ታሕታይ ቆራሮ	9,262,162.95			9,262,162.95
28	አስገደ ፅምብላ	17,384,233.69			17,384,233.69
29	ላዕላይ አድያቦ	9,008,362.06			9,008,362.06
30	ታሕታይ አድያቦ	15,361,588.91			15,361,588.91
31	ፀለምቲ	15,603,135.87			15,603,135.87
32	ቃፍታ ሐመራ	14,211,734.61			14,211,734.61
33	ፀገዴ	13,682,061.09			13,682,061.09
34	ወልቃይት	18,247,071.39			18,247,071.39
	ጠቅላላ ድምር	423,170,872.80			423,170,872.80

አብ ቦጀት ዓመት 2007 ዓ/ም ካልኣይ አዋጅ ወሰኽ መሃያ ከተማታት					
ተ/ቁ	ሽም ከተማ	ካብ መንግስቲ ግምጃ ቤት			ድምር
		መሃያ	ሰ/መካየዲ	ካፒታል	
1	መቐለ	28,490,248.66			28,490,248.66
2	አላማጣ	4,838,156.44			4,838,156.44
3	ማይጨው	4,359,240.22			4,359,240.22
4	ኮረም	3,868,019.70			3,868,019.70
5	ዓድግራት	6,883,157.04			6,883,157.04
6	ውቕሮ	5,408,561.58			5,408,561.58
7	ከተማ ዓድዋ	10,435,004.04			10,435,004.04
8	ዓብይ ዓዲ	4,276,944.73			4,276,944.73
9	አኸሱም	7,061,423.44			7,061,423.44
10	ሽረ እንዳስላሴ	7,172,912.80			7,172,912.80
11	ሸራሮ	3,245,333.79			3,245,333.79
12	ሐመራ	4,418,172.32			4,418,172.32
	ጠቅላላ ድምር	90,457,174.76			90,457,174.76

ተ ቁ	ሽም ቤት ዕዮ	ዝፀደቐ በጀት						ድምር
		ካብ መንግስቲ ግምጃ ቤት			ካብ ወሽጢ ኣታዊ			
		መሃያ	ስ/መካየዲ	ካፒታል	መሃያ	ስ/መካየዲ	ካፒታል	
1	ቢሮ ማይ ሃፍቲ							
	ንነባራት መስኖ ፕሮጀክትታት ዘድሊ ናይ MDG መወራረዲ			67,898383				67,898383
	ንነባራት ቀረብ መስተ ማይን መስኖን ናይ ትሪፕሪ መወራረዲ			6,131,005				6,131,005
	ድምር			74,029,388				74,029,388
2	ቢሮ ኮንስትራክሽን መንገዲ ትራንስፖርትን							
	ናይ MDG ህንፃ ሓመራ ሬንች መወራረዲ			1,800,000				1,800,000
	ኣብ 2005ን 2006ን በጀት ዓመት ናይ MDG በጀት ናይ መንገዲ ስራሕቲ ውዕሊ ዝተኣሰረሉ ዝተሸፈለ ቅድመ ክፍሊት ከይተወራረደ ዝህረ መወራረዲ			81,000,000				81,000,000
	ንናይ ህንፃ ስራሕቲ ዝተሸፈለ ቅድመ ክፍሊት ከይተወራረደ ዝህረ መወራረዲ			38,425,000				38,425,000
	ድምር			121,225,000				121,225,000
3	ኤጀንሲ መራሽቢ ሓፋሽ							
	ንኣብ 2006 ንስትድዮ መሳርሒ መዐደጊ መወራረዲ			22,271,890				22,271,890
	ንኣብ 2006 ንስትድዮ መሳርሒ መዐደጊ መክፈሊ ጥረ ገንዘብ			5,683,357				5,683,357
	ድምር			27,955,247				27,955,247

ተ ቁ	ሽም ቤት ዕዮ	ዝፀደቐ በጀት						ድምር
		ካብ መንግስቲ ግምጃ ቤት			ካብ ውሽጢ ኣታዊ			
		መሃያ	ስ/መካየዲ	ካፒታል	መሃያ	ስ/መካየዲ	ካፒታል	
4	ቢሮ ኣለዎ ጥዕና							
	ንማይጨው ሆስፒታል				139,516	256,400		395,916
	ንኣላማጣ ሆስፒታል				512,319	532,000		1,044,319
	ንውቅሮ ሆስፒታል					700,000		700,000
	ንመኣረግ ሆስፒታል					1,275,000		1,275,000
	ንዓድዋ ሆስፒታል					2,400,000		2,400,000
	ንመቀለ ሆስፒታል				50,000	1,710,000		1,760,000
	ንኩሓ ሆስፒታል					60,000		60,000
	ንኮረም ሆስፒታል					520,000		520,000
	ንኣክሱም ቅ/ ሆስፒታል				22,000	1,117,000		1,139,000
	ንስሑል ሆስፒታል				120,000	1,615,000		1,735,000
	ኣብ 2005 ዓ/ም ናብ ፌደራል ሚ/ር ጥዕና ንፋርሚድ መድሓኒት ላውንደሪ ማሸን ዕድጊት መወራረዲ ዝውዕል		2,400,000	1,500,000				3,900,000
	ድምር		2,400,000	1,500,000	843,835	10,185,400		14,929,235
5	ኤጀንሲ ም/ሕ/ስ/ ማሕበራት							
	ኣብ ዝሓለፈ ዓመት ዝተኻየደ ስልጠና መወራረዲ		949,772					949,772
	ድምር		949,772					949,772

ተ.ቁ.	ሽም ቤት ዕዮ	ዝፀደቐ በጀት					ድምር	
		ካብ መንግስቲ ግምጃ ቤት			ካብ ውሽጢ ኣታዊ			
		መሃያ	ስ/መካየዲ	ካፒታል	መሃያ	ስ/መካየዲ		ካፒታል
6	ቢሮ ት.ሰ.ቴ.መ.							
	ኣብ በጀት ዓመት 2006 ዓ/ም ዝተፈፀመ ናይ ወፃኢ ዕድጊት ማሸነሪ መወራረዲ			11,933,063				11,933,063
	ንጉዳ.ኣት ኣካል መቐለ					3,340,568		3,340,568
	ንሒመራ ፖሊ ቴ/ኮሌጅ					500,000		500,000
	ንሸረ ፖሊ ቴክኒክ ኮሌጅ				200,000	2,700,000		2,900,000
	ንማይጨው ቴ/ኮሌጅ					570,000		570,000
	ንሸረ ሕርሻ ቴክኒክ ኮሌጅ				50,000	453,000		503,000
	ንኣክሱም ቴ/ኮሌጅ					339,554		339,554
	ንኮረም ቴ/ኮሌጅ					191,041		191,041
	ንውቅሮ ሕርሻ ፖሊ ቴ/ኮሌጅ				100,000			100,000
	ንዓ/ዓዲ ፖሊ ቴ/ኮሌጅ				500,000	200,000		700,000
	ዓዲ ግራት ቴክኒክ ኮሌጅ				250,000	75,000		325,000
	ንእንትሮ ቴ/ኮሌጅ					2,000,000		2,000,000
	ንንግስተ ሳባ ቴ/ኮሌጅ				20,000	340,000		360,000
	ኣግባ መ/ማእኸል					199,684		199,684
	ዓዲ ጉዶም መ/ማእኸል					15,000		15,000
		ድምር			11,933,063	1,120,000	10,923,847	

ተ. ቁ	ሽም ቤት ዕዮ	ዝፀደቐ በጀት					ድምር	
		ካብ መንግስቲ ግምጃ ቤት			ካብ ውሽጢ ኣታዊ			
		መሃያ	ስ/መካየዲ	ካፒታል	መሃያ	ስ/መካየዲ		ካፒታል
7	ቢሮፀ/ ምምሕዳርን							
	ንራ/ኣላማጣ ቤት ህንፀት					1,280,772		1,280,772
	ንመቐለ ቤት ህንፀት					6,482,317		6,482,317
	ንኣክሱም ቤት ህንፀት					700,000		700,000
	ንውቕሮ ቤት ህንፀት					700,018		700,018
	ንዓ/ግራት ቤት ህንፀት					750,000		750,000
	ንሒመራ ቤት ህንፀት					750,000		750,000
	ንማይጨው ቤት ህንፀት					20,000		20,000
	ንዓድዋ ቤት ህንፀት					80,000		80,000
	ካብ 2002 ዓ/ም ክሳብ 2005 ዓ/ም ንደንቢ ክዳንን ንሰልጠንቲ ቀለብን ዝውዕል መወራረዲ ንኣብያተ ህንፀት		4,965,565					4,965,565
	ኣብ 2006 ዓ/ም ንደንቢ ክዳንን ዝውዕል መወራረዲ ንኣብያተ ህንፀት		2,568,882					2,568,882
	ድምር		7,534,447			10,763,107		18,297,554
ጠቅላላ ድምር			10,884,219	236,642,698	1,963,835	31,204,670		281,363,106

1. በ2007 በጀት ዓመት ሁለተኛ በጀት አዋጅ የደመወዝ ጭማሪ ክልል ቢሮዎች

www.abbyssinialaw.com

ተ. ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የፀደቀ በጀት						ድምር
		ከመንግስት ግምጃ ቤት			ከውስጥ ገቢ			
		ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	
1	ክልል ምክር ቤት ጽ/ቤት	579,152.02						579,152.02
2	ርእሰ መስተዳድርጽ/ቤት	585,971.01						585,971.01
	ቅሬታ ማስተናገጃ	35,106.89						35,106.89
	ደቡብ ዞን መስተዳደር	145,530.82						145,530.82
	ደቡብ ዞን ልማት ኮሪደር	244,018.81						244,018.81
	ደቡብ ምብራቅ ዞን መስተዳደር	261,803.77						261,803.77
	ምስራቅ ዞን መስተዳደር	333,324.51						333,324.51
	ማእከላዊ ዞን መስተዳደር	274,476.02						274,476.02
	ሰሜን ምዕራብ ዞን መስተዳደር	272,158.32						272,158.32
	ምዕራባዊ ዞን መስተዳደር	194,307.77						194,307.77
	ምዕራባዊ ዞን ልማት ኮሪደር	432,584.22						432,584.22
		ን/ድምር	2,779,282.13					
3	ዋና ኦዲተር ዕሕፈት ቤት	897,468.67						897,468.67
4	የሴቶች ጉዳይ ቢሮ	346,360.37						346,360.37
5	ፍትሕ ቢሮ	626,635.55						626,635.55

	ደቡብ ዞን ፍትሕ	118,229.88				www.abbyssinialaw.com	118,229.88
	ደቡብ ምስራቅ ዞን ፍትሕ	98,467.10					98,467.10
	ምስራቅ ዞን ፍትሕ	113,183.71					113,183.71
	ማእከላዊ ዞን ፍትሕ	163,987.48					163,987.48
	ሰሜን ምዕራብ ዞን ፍትሕ	111,595.48					111,595.48
	ምዕራብ ዞን ፍትሕ	118,089.47					118,089.47
	ን/ድምር	1,350,188.69					1,350,188.69
6	ጠቅላይ ፍርድ ቤት	768,450.46					768,450.46
	ደቡብ ዞን ክ/ፍርድ ቤት	238,147.13					238,147.13
	ደ/ምስራቅ ዞን ክ/ፍርድ ቤት	174,392.20					174,392.20
	ምስራቅ ዞን ክ/ፍርድ ቤት	265,581.18					265,581.18
	ማእከላዊ ዞን ክ/ፍርድ ቤት	336,938.14					336,938.14
	ሰ/ምዕራብ ዞን ክ/ፍርድ ቤት	262,062.90					262,062.90
	ምዕራባዊ ዞን ክ/ፍርድ ቤት	206,651.04					206,651.04
	ን/ድምር	2,252,223.05					2,252,223.05
7	ፖሊስ ኮሚሽን	4,653,052.94					4,653,052.94
	ደቡብ ዞን ፖሊስ	159,159.82					159,159.82
	ደቡብ ምስራቅ ዞን ፖሊስ	159,159.82					159,159.82
	ምስራቅ ዞን ፖሊስ	167,441.06					167,441.06
	ማእከላዊ ዞን ፖሊስ	159,747.46					159,747.46

	ሰሜን ምዕራብ ዞን ፖሊስ	167,448.14				www.abyssiniaweb.com		167,448.14
	ምዕራብ ዞን ፖሊስ	165,084.36						165,084.36
	ን/ድምር	5,631,093.58						5,631,093.58
8	ፀረ ሙስናና ስነ-ምግባር ኮሚሽን	588,700.21						588,700.21
9	ቃዲ ፍርድ ቤት+ ዞኖች	106,659.63						106,659.63
		106,659.63						106,659.63
10	ፀጥታና አስተዳደር ቢሮ	579,152.50						579,152.50
	አላማጣ ማረምያ ቤት	818,185.57						818,185.57
	ማይጨው ማረምያ ቤት	665,734.76						665,734.76
	መቐለ ማረምያ ቤት	1,208,429.92						1,208,429.92
	ዓዲ ግራት ማረምያ ቤት	668,216.54						668,216.54
	አኸሱም ማረምያ ቤት	725,686.31						725,686.31
	ሽረ ማረምያ ቤት	584,006.07						584,006.07
	ሐመራ ማረምያ ቤት	918,504.92						918,504.92
	ውቅሮ ማረምያ ቤት	584,006.07						584,006.07
	ዓድዋ ማረምያ ቤት	709,063.42						709,063.42
	ን/ድምር	7,460,986.07						7,460,986.07
11	ውቅሮ የፍትህ አካላት ማሰልጠኛ ተቋም	182,494.08						182,494.08
12	ፕላንና ፋይናንስ ቢሮ	1,096,767.84						1,096,767.84
13	የመንግስት ኮምፒውተር ቢሮ	568,026.51						568,026.51
	ደቡብ ዞን መንግስት	15,235.22						15,235.22

	ኮምፒውተር					www.abbyssinialaw.com	
	ደ/ምስራቅ ዞን መንግስት ኮምፒውተር	21,853.75					21,853.75
	ምስራቅ ዞን መንግስት ኮምፒውተር	23,111.16					23,111.16
	ማእከላዊ ዞን መንግስት ኮምፒውተር	23,111.16					23,111.16
	ሰ/ምዕራብ ዞን መንግስት ኮምፒውተር	21,258.88					21,258.88
	ምዕራብ ዞን መንግስት ኮምፒውተር	29,178.47					29,178.47
	ገ/ድምር	701,775.15					701,775.15
14	ሲቪል ሰርቪስ ቢሮ	775,261.42					775,261.42
15	ትግራይ ስራ አመራር ኢንስቲትዩት	271,349.23					271,349.23
16	የገቢዎች ልማት ባለ ስልጣን	1,117,983.60					1,117,983.60
17	መገናኛ ብዙሃን ኤጀንሲ	1,364,616.19					1,364,616.19
18	ሳይንስና ቴክኖሎጂ ኤጀንሲ	511,933.09					511,933.09
19	ግብርናና ገ/ልማት ቢሮ	2,521,614.69					2,521,614.69
20	ግብርና ምርምር ኢንስቲትዩት	914,786.98					914,786.98
	መቐለ ግብርና ምርምር ማእከል	526,872.36					526,872.36
	አበርገለ ግብርና ምርምር ማእከል	180,997.37					180,997.37
	አክሱም ግብርና ምርምር ማእከል	301,552.30					301,552.30

	ማይፀብሪ ግብርና ምርምር ማእከል	247,497.92					247,497.92
	ሐመራ ግብርና ምርምር ማእከል	306,040.55					306,040.55
	ሜካናይቲቭ ኢነርጂ ገጠር ግብርና ምርምር ማእከል	224,865.52					224,865.52
	አሳማጣ ግብርና ምርምር ማእከል	235,719.16					235,719.16
	መቀሌ አፈር ምርምር ማእከል	136,246.58					136,246.58
	ሽሬ አፈር ምርምር ማእከል	104,733.97					104,733.97
	ን/ድምር	3,179,312.70					3,179,312.70
21	ሕብ/ስ/ማህበራት ልማት ግብይት ኤጀንሲ	558,266.50					558,266.50
22	የአካባቢ ጥ/መሬት አስተዳደር ኤጀንሲ	532,699.20					532,699.20
23	ውሃ ሃብት ቢሮ	2,535,303.16					2,535,303.16
24	ማዕድንና ኢነርጂ ኤጀንሲ	307,901.50					307,901.50
25	ከተማ ልማትና ንግድ ኢንዱስትሪ ቢሮ	1,195,089.12					1,195,089.12
26	የጥቃቅንና አነ/የንግድ ተቋማት ኤጀንሲ	350,754.53					350,754.53
27	ባህልና ቱሪዝም ኤጀንሲ	498,412.65					498,412.65
28	ኮንስትራክሽንና መን/ትራንስፖርት ቢሮ	963,332.65					963,332.65
29	የቤቶች ልማት ኤጀንሲ	1,369,548.97					1,369,548.97
30	ትምህርት ቢሮ	2,904,598.42					2,904,598.42

	ዓድዋ መምህራን ኮሌጅ	1,078,141.44				www.abbyssinialaw.com	1,078,141.44
	ዓብይ ዓዲ መምህራን ኮሌጅ	1,140,689.48					1,140,689.48
	መቀሌ መርሃ እውራን አዳሪ ት/ቤት	90,892.79					90,892.79
	ን/ድምር	5,214,322.13					5,214,322.13
31	ቱ.ሞ.ት.ስ ቢሮ + 27 ማሰልጠኛ ተቋማት	18,426,204.10					18,426,204.10
32	የሞያ ብቃት ማረጋገጫ ኤጀንሲ	578,156.20					578,156.20
33	ወጣቶችና ስፖርት ጉዳይ ቢሮ	547,705.02					547,705.02
34	ጤና ጥበቃ ቢሮ	1,774,774.28					1,774,774.28
	አላማጣ ሆስፒታል	1,049,074.28					1,049,074.28
	ማይጨው ለምለም ካርል ሆስፒታል	1,441,347.82					1,441,347.82
	ከሩሳ ሆስፒታል	1,624,803.83					1,624,803.83
	መቸለ ሆስፒታል	2,500,486.08					2,500,486.08
	ወ.ቅሮ ሆስፒታል	1,093,272.36					1,093,272.36
	ዓዲግራት ሆስፒታል	1,547,555.84					1,547,555.84
	ዓብይ ዓዲ ሆስፒታል	1,121,400.73					1,121,400.73
	ዓድዋ ሆስፒታል	1,634,910.30					1,634,910.30
	አክሱም ቅ/ማርያም ሆስፒታል	1,705,126.90					1,705,126.90
	ሸሬ ስሐል ሆስፒታል	1,407,366.65					1,407,366.65
	ዳንሻ ማዓርግ ሆስፒታል	1,473,927.62					1,473,927.62
	ሐመራ ካሕሳይ አበራ ሆስፒታል	1,656,490.61					1,656,490.61
	ኮረም ሆስፒታል	690,675.24					690,675.24

	ሸራሮ ሆስፒታል	649,580.56				www.abbyssinialaw.com		649,580.56
	መቀሌ የደም ባንክ ሳይት	135,007.90						135,007.90
	አክሱም የደም ባንክ ሳይት	135,083.57						135,083.57
	ን/ድምር	21,640,884.55						21,640,884.55
35	ሰራተኛና ማህበራዊ ጉዳይ ቢሮ	938,150.02						938,150.02
	ድምር	89,371,952.69						89,371,952.69
36	በክልል የተያዘ መጠባበቂያ							100,000,000
	ጠ/ድምር	89,371,952.69						189,371,952.69

በ2007 በጀት ዓመት ሁለተኛ በጀት አዋጅ የደመወዝ ጭማሪ ወረዳዎች

ተ.ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	ከመንግስት ግምጃ ቤት			ድምር
		ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	
1	ራያ አላማጣ	11,537,010.83			11,537,010.83
2	አፍላ	12,068,451.33			12,068,451.33
3	ራያ ዓዘቦ	13,097,189.10			13,097,189.10
4	እንዳ መኾኒ	8,505,473.71			8,505,473.71
5	እምባ አላጀ	11,510,303.24			11,510,303.24
6	ሕንጣሎ ዋጅራት	13,356,326.54			13,356,326.54
7	እንደርታ	12,269,469.47			12,269,469.47
8	ሳሐርቲ ሳምረ	10,211,079.81			10,211,079.81
9	ደጉዓ ተምቤን	10,693,288.26			10,693,288.26
10	ክልተ አውላዕሎ	13,529,588.71			13,529,588.71
11	አፅቢ ወንበርታ	10,477,386.71			10,477,386.71
12	ሐውዜን	10,672,317.91			10,672,317.91
13	ሳዕስዕ ፃዕዳ እምባ	17,043,867.67			17,043,867.67
14	ጋንታ አፈሹም	15,612,222.91			15,612,222.91
15	ጉሎ መኾኒ	10,284,237.98			10,284,237.98
16	ኢሮብ	6,179,068.39			6,179,068.39
17	አሕፈሮም	16,905,277.18			16,905,277.18
18	ገፀር ዓድዋ	13,110,578.98			13,110,578.98

19	ላዕላይ ማይጨው	10,529,498.99			10,529,498.99
20	ታሕታይ ማይጨው	11,157,881.29			11,157,881.29
21	ወርዲ ለኸ	15,090,079.38			15,090,079.38
22	መረብ ለኸ	9,556,928.10			9,556,928.10
23	ቆላ ተምቤን	7,591,198.27			7,591,198.27
24	ናዕዴር ዓዴት	11,352,024.85			11,352,024.85
25	ጣንቋ አበርገለ	9,313,948.54			9,313,948.54
26	መደባይ ዛና	15,755,824.07			15,755,824.07
27	ታሕታይ ቆራሮ	9,262,162.95			9,262,162.95
28	አስገደ ፅምብላ	17,384,233.69			17,384,233.69
29	ላዕላይ አድያቦ	9,008,362.06			9,008,362.06
30	ታሕታይ አድያቦ	15,361,588.91			15,361,588.91
31	ፀለምቲ	15,603,135.87			15,603,135.87
32	ቃፍታ ሐመራ	14,211,734.61			14,211,734.61
33	ፀገዴ	13,682,061.09			13,682,061.09
34	ወልቃይት	18,247,071.39			18,247,071.39
	ጠቅላላ ድምር	420,170,872.80			420,170,872.80

በ2007 በጀት ዓመት ሁለተኛ በጀት አዋጅ የደመወዝ ጭማሪ ከተሞች					
ተ.ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	ከመንግስት ግምጃ ቤት			ድምር
		ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	
1	መቅለ	28,490,248.66			28,490,248.66

2	አላማጣ	4,838,156.44			4,838,156.44
3	ማይጨው	4,359,240.22			4,359,240.22
4	ኮረም	3,868,019.70			3,868,019.70
5	ዓድግራት	6,883,157.04			6,883,157.04
6	ውቅሮ	5,408,561.58			5,408,561.58
7	ከተማ ዓድዋ	10,435,004.04			10,435,004.04
8	ዓብይ ዓዲ	4,276,944.73			4,276,944.73
9	አክሱም	7,061,423.44			7,061,423.44
10	ሽረ እንዳስላሴ	7,172,912.80			7,172,912.80
11	ሸራሮ	3,245,333.79			3,245,333.79
12	ሐመራ	4,418,172.32			4,418,172.32
	ጠቅላላ ድምር	90,457,174.76			90,457,174.76

2. 2007 በጀት ዓመት ተጨማሪ በጀት የተደለደለ

ተ.ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የፀደቀ በጀት						ድምር
		ከመንግስት ግምጃ ቤት			ከውስጥ ገቢ			
		ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	
1	ውሃ ሃብት ቢሮ							
	ለነባር MDG መስኖ ፕሮጀክቶች የሚያስፈልግ ማወራረጃ			67,898383				67,898383
	ለነባር የመጠጥ ውሃና መስኖ ፕሮጀክቶችን የትራንፖር ማወራረጃ			6,131,005				6,131,005
	ድምር			74,029,388				74,029,388
2	ኮንስትራክሽን መንገድና ትራንስፖርት ቢሮ							

	የMDG ሐመራ ፊንች ግንባታ ማወራረጃ			1,800,000		www.abbyssinialaw.com		1,800,000
	በ2005ና 2006 በጀት ዓመት የMDG በጀት የመንገድ ስራዎች ውል የታሰረበት የተከፈለ ቅድመ ክፍያ የዞረ ማወራረጃ			81,000,000				81,000,000
	ለግንባታ ስራዎች የተከፈለ ቅድመ ክፍያ የዞረ ማወራረጃ			38,425,000				38,425,000
	ድምር			121,225,000				121,225,000
3	መገናኛ ብዙሃን ኤጀንሲ							
	ለ2006 ለስትድዮ መሳርያ ማወራረጃ			22,271,890				22,271,890
	ለበ2006 ለስትድዮ መሳርያ መክፈያ በካሽ			5,683,357				5,683,357
	ድምር			27,955,247				27,955,247

ተ.ቁ.	የመስሪያ ቤት ስም	የፀደቀ በጀት						ድምር
		ከመንግስት ግምጃ ቤት			ከውስጥ ገቢ			
		ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	
4	ጤና ጥበቃ ቢሮ							
	ለማይጨው ሆስፒታል				139,516	256,400		395,916
	ለአላማግ ሆስፒታል				512,319	532,000		1,044,319
	ለውቅሮ ሆስፒታል					700,000		700,000
	ለመክረግ ሆስፒታል					1,275,000		1,275,000
	ለዓድዋ ሆስፒታል					2,400,000		2,400,000
	ለመቸለ ሆስፒታል				50,000	1,710,000		1,760,000
	ለኩሳ ሆስፒታል					60,000		60,000
	ለኮረም ሆስፒታል					520,000		520,000
	ለአክሱም ቅ/ ሆስፒታል				22,000	1,117,000		1,139,000
	ለስሐል ሆስፒታል				120,000	1,615,000		1,735,000
	በ2005 ዓ/ም ለፌደራል ጤና ሚ/ር ለፋርሚድ መድሐኒት ላውንደሪ ማሽን መግዣ የሚውል ማወራረጃ		2,400,000	1,500,000				3,900,000
	ድምር		2,400,000	1,500,000	843,835	10,185,400		14,929,235
5	የህብ/ስራ ማህ/ልማ/ ግብይት ኤጀንሲ							
	ባለፈው ዓመት የተካሄደ ስልጠና ማወራረጃ		949,772					949,772
	ድምር		949,772					949,772

ተ.ቁ.	የመስሪያ ቤት ስም	የፀደቀ በጀት						ድምር
		ከመንግስት ግምጃ ቤት			ከውስጥ ገቢ			
		ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	
6	ቴክኒክና ሞያተ ትምህርትና ስልጠና ቢሮ							
	በ2006 በጀት ዓመት የተፈፀመ የውጭ ግዢ ማሸነፊ ማወራረጃ			11,933,063				11,933,063
	ለመቸለ አካል ጉዳት					3,340,568		3,340,568
	ለሐመራ ፖሊ ቴ/ኮሌጅ					500,000		500,000
	ለሸረ ፖሊ ቴክኒክ ኮሌጅ				200,000	2,700,000		2,900,000
	ለማይጨው ቴ/ኮሌጅ					570,000		570,000
	ለሸረ እርሻ ቴክኒክ ኮሌጅ				50,000	453,000		
	ለአክሱም ቴ/ኮሌጅ					339,554		339,554
	ለኮረም ቴ/ኮሌጅ					191,041		191,041
	ለውቅሮ እርሻ ፖሊ ቴ/ኮሌጅ				100,000			100,000
	ለዓ/ዓዲ ፖሊ ቴ/ኮሌጅ				500,000	200,000		700,000
	ለዓዲ ግራት ቴክኒክ ኮሌጅ				250,000	75,000		325,000
	ለእንትጮ ቴ/ኮሌጅ					2,000,000		2,000,000
	ለንግስተ ሳባ ቴ/ኮሌጅ				20,000	340,000		360,000
	አግባ መ/ማእኸል					199,684		199,684
	ዓዲ ጉዶም መ/ማእኸል					15,000		15,000
	ድምር			11,933,063	1,120,000	10,923,847		23,976,910

ተ. ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የፀደቀ በጀት						ድምር
		ከመንግስት ግምጃ ቤት			ከውስጥ ገቢ			
		ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	
7	ፀ/ አስተዳደር ቢሮ							
	ለራ/አላማጣ ማረምያ ቤት					1,280,772		1,280,772
	ለመቸለ ማረምያ ቤት					6,482,317		6,482,317
	ለአክሱም ማረምያ ቤት					700,000		700,000
	ለውቸሮ ማረምያ ቤት					700,018		700,018
	ለዓ/ግራት ማረምያ ቤት					750,000		750,000
	ለሐመራ ማረምያ ቤት					750,000		750,000
	ለማይጨው ማረምያ ቤት					20,000		20,000
	ለዓድዋ ማረምያ ቤት					80,000		80,000
	ከ2002 ዓ/ም እስከ 2005 ዓ/ም ለደንብ ልብስና ለሰልጣኞች ምግብ ለማረምያ ቤቶች የሚውል ማወራረጃ		4,965,565					4,965,565
	ኣብ 2006 ዓ/ም ንደንቢ ከዳንን ዝውዕል መወራረዲ ንኣብያተ ህንፀት		2,568,882					2,568,882
	ድምር		7,534,447			10,763,107		18,297,554
ጠቅላላ ድምር			10,884,219	236,642,698	1,963,835	31,204,670		281,363,106



ነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ

www.abbyssinialaw.com

የትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
የትግራይ ብሔራዊ ክልላዊ መንግስት

መበል 22 ዓመት ቁ. 14 መቆለ
264/2007 ዓ.ም

ብሔላዊት ቤት ምክር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዝወፀ

22ኛ ዓመት ቁ.14 መቆለ264
/2007 ዓ/ም

አብ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
ን2007 በጀት ዓመት ተወሳኺ በጀት
ንምውሳኔ ዝወፀ አዋጅ ቁፅሪ264/2007

አብ 2007 በጀት ዓመት አብ ብሄራዊ ክልላዊ
መንግስቲ ትግራይ ንዝፍፀሙ መንግስታዊ
ስራሕትን ግልጋሎታትን ዝውዕል ተወሳኺ በጀት
ብምፅዳቕ አብ ስራሕ ክውዕል ምግባር አድላይ
ብምፃኑ፤

ብመሰረት ተማሓይሹ ዝወፀ ሕገ መንግስቲ
ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ አዋጅ ቁፅሪ
45/1994 ዓንቀፅ 49 (3) (ሀ) (ቸ) ን2007 በጀት
ዓመት ተወሳኺ በጀት አብ ስራሕ ዝውዕል ዝስዕብ
በጀት አዋጅ ተአዊጁ አሎ።

ዓንቀፅ 1 ሓፂር ርእሰ

እዚ አዋጅ አብ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ
ትግራይ «ናይ 2007 በጀት ዓመት ተወሳኺ በጀት
ንምውሳኔ ዝወፀ አዋጅ ቁፅሪ 264/2007» ተባሂሎ
ክጥቀስ ይኽእል።

ዓንቀፅ 2 ፍልፍል በጀት

አብ 2007 በጀት ዓመት ካብ ፌደራል መንግስቲ
ካብ ግምጃ ቤት ዝተልኣኸ ወሰኽ መሃያ በጀት

1. አብዚ በጀት ዓመት እንዳተኸፈለ ዝመፀ ወሰኽ
መሃያ ፍልፍል በጀት ብምጥቃም ምስዚ አዋጅ
ተታሒዞም ዘሎዉ ሰደቓ ንዝተቐመጡ ስራሕትን
ግልጋሎትን ዝውዕልዮ።

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የ2007
በጀት ዓመት ተጨማሪ በጀት ለመወሰን የወጣ
አዋጅ ቁጥር 264/2007

በ2007 በጀት ዓመት በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ
መንግስት ለሚሰሩ የልማት ስራዎችና አገልግሎቶች
ማስፈፀሚያ የሚውል ተጨማሪ በጀት ፀድቆ ስራ
ላይ እንዲውል ማድረግ አስፈላጊ በመሆኑ፤

ተሻሽሎ በወጣው የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ
መንግስት ሕገ መንግስት አዋጅ ቁጥር 45/1994
አንቀፅ 49 (3) (ሀ) (ቸ) መሰረት ለ2007 በጀት
ዓመት በስራ የሚውል ተጨማሪ በጀት የሚከተለው
አዋጅ ታውጀዋል።

አንቀፅ 1. አጭር ርእሰ

ይህ አዋጅ «የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት
የ2007 በጀት ዓመት ተጨማሪ በጀት ለመወሰን
የወጣ አዋጅ ቁጥር 264/2007» ተብሎ ሊጠቀስ
ይችላል።

አንቀፅ 2. የበጀት ምንጭ

በ2007 በጀት ዓመት ከ ፌደራል መንግስት ከ
ግምጃ ቤት የተላከ የደሞወዝ ጭማሪ በጀት

1. በዚ በጀት ዓመት እየተከፈሉ የመጡ የደሞወዝ
የበጀት ምንጭ በመጠቀም ከዚህ አዋጅ ጋር
ተያይዘው ካሉት ሰንጠረዝ ለተዘረዘሩት
ስራዎች አገልግሎት የሚውል ነው።



ነጋሪት ጋዜጣ ቁ.ፓ.ሳ
ነጋሪት ጋዜጣ □.ሳ.ቁ

291

ሀ. ካብ ፌደራል መንግስቲ ዝተልኦኹ ተወሳኺ ቦጀት

መሃያ ብር 359,347,716

ለ. ብተኣካቢ ሒሳብ ተታሒዙ ዝነበረ

ብር 10,000,000

ሓፈሻዊ ድምር ብር 369,347,716 (ሰለስተ ሚኢትን ስላን ትሸዓተን ሚሊዮንን ሰለስተ ሚኢትን አርባዓን ሺዓትን ሺሕን ሺዓተ ሚኢትን ዓሰርተ ሺዓትን ብር) ።

ዓንቀፅ 3. ድልድል ቦጀት

ሀ. በክልል ንዝስርሑ ስራሕቲን ግልጋሎትን

1-ንስሩዕ ቦጀት ብር 74,160,112

➤ ንመሃያ ብር 74,160,112

2. ንመሐለውታ ብር 32,346,696

ንኡስ ድምር ብር 106,506,808 (ሓደ ሚኢትን ሺዓትን ሺሕን ሺዓተ ሚኢትን ሺሕን ሺዓተ ሚኢትን ሺሕን ሺዓተን ብር)

ለ. ንገፀር ወረዳታት ብር 175,000,030

➤ ንመሃያ ብር 175,000,030

➤ ንወረዳ ቃ/ሒመራ ብተኣካቢ ሒሳብ ተታሒዙ ዝነበረ መወራረዲ(Noncash) ብር 10,000,000

ሐ. ንከተማታት ብር 75,340,878

➤ ንመሃያ ብር 75,340,878

ሓፈሻዊ ድምር ብር 369,347,716 (ሰለስተ ሚኢትን ስላን ትሸዓተን ሚሊዮንን ሰለስተ ሚኢትን አርባዓን ሺዓትን ሺሕን ሺዓተ ሚኢትን ዓሰርተ ሺዓትን ብር) ።

ሀ. ከፌደራል መንግስት የተላከ ተጨማሪ ቦጀት

ደምወዝ 359,347,716 ብር

ለ. በተሰብሳቢ ሂሳብ ተይዞ የነበረ

ብር 10,000,000

ጠቅላላ ድምር 369,347,716 (ሶስት መቶ ስልሳ ዘጠኝ ሚሊዮን ሶስት መቶ አርባ ሰባት ሺ ሰባት መቶ አስራ ስድስት ብር) ።

ዓንቀፅ 3. የቦጀት ድልድል

ሀ. በክልሉ ለሚሰሩ ስራዎችና አገልግሎቶች

1-ለመደበኛ ቦጀት 74,160,112 ብር

➤ ለደመወዝ 74,160,112 ብር

2. ለክልል መጠባበቂያ 32,346,696 ብር

ንኡስ ድምር ብር 106,506,808 (አንድ መ ስድስት ሚሊዮን አምስት መቶ ሰደስት ሺ ስምን መቶ ስምንት ብር)

ለ. ለገጠር ወረዳዎች ብር 175,000,030

➤ ለደመወዝ ብር 175,000,030

➤ ለወረዳ ቃ/ሒመራ በተሰብሳቢ ሒሳብ ተይ የነበረ ማወራረጃ ብር 10,000,000

ሐ. ለከተሞች ብር 75,340,878

➤ ለደመወዝ ብር 75,340,878

ጠቅላላ ድምር 369,347,716 (ሶስት መቶ ስልሳ ዘጠኝ ሚሊዮን ሶስት መቶ አርባ ሰባት ሺ ሰባት መቶ አስራ ስድስት ብር) ።

ዓንቀፅ 4. አዋጁ የሚፀናበት ጊዜ

ዓንቀፅ 4. እዚ አዋጅ ዝፀንዓሉ እዋን

እዚ አዋጅ ብቤት ምክሪ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ካብ ዝፀደቐሉ ወርሒ ግንቦት ____/2007 ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን።

አባይ ወልዱ

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
ፕሬዚዳንት

ይህ አዋጅ በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ከፀደቀበት ግንቦት ወር ____/2007 ዓ/ም ጀምሮ የፀና ይሆናል ።

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት
ፕሬዝዳንት

1. አብ በጀት ዓመት 2007 ዓ/ም ሳልሳይ በጀት አዋጅ ወሰኝ መሃያ ክልል አብያተ ዕዮ

ተ/ቁ	ሽም ቢሮ	ዝፀደቐ በጀት						ድምር
		ከብ መንግስቲ ግምጃ ቤት			ከብ ውሽጢ አታዊ			
		መሃያ	ስ/መካየዲ	ካፒታል	መሃያ	ስ/መካየዲ	ካፒታል	
1	ቤት ፅሕፈት ቤት ምክር	-						-
2	ቤት ፅሕፈት ርእሰ ምምሕዳር	-						-
	ምትእንጋድ ጥርዓን	12,951						12,951
	ዞባ ደቡብ ምምሕዳር	127,319						127,319
	ዞባ ደቡብ ልምዓት ኮሪደር	333,127						333,127
	ዞባ ደቡብ ምብራቅ ምም/ር	237,408						237,408
	ዞባ ምብራቅ ምምሕዳር	372,871						372,871
	ዞባ ማእኸል ምምሕዳር	307,041						307,041
	ዞባ ሰሜን ምዕራብ ምምሕዳር	238,400						238,400
	ዞባ ምዕራብ ምምሕዳር	152,720						152,720
	ዞባ ምዕራብ ልምዓት ኮሪደር	248,585						248,585
	ን/ድምር	2,030,422						2,030,422
	3	ቤት ፅሕፈት ዋና ኦዲተር	-					
4	ቢሮ ጉዳይ ደቂ አንስትዮ	338,982						338,982
5	ቢሮ ፍትሒ	172,685						172,685
	ዞባ ደቡብ ፍትሒ	78,680						78,680
	ዞባ ደቡብ ምብራቅ ፍትሒ	110,150						110,150
	ዞባ ምብራቅ ፍትሒ	91,344						91,344
	ዞባ ማእኸል ፍትሒ	165,981						165,981
	ዞባ ሰሜን ምዕራብ ፍትሒ	122,224						122,224
	ዞባ ምዕራብ ፍትሒ	132,100						132,100
	ን/ድምር	873,164						873,164
6	ላዕለዋይ ቤት ፍርዲ	859,622						859,622
	ዞባ ደቡብ ማእኸላይ ቤት ፍርዲ	266,402						266,402

	ዞባ ደ/ምብራች ማእከላይ ቤት ፍርድ	195,083						195,083
	ዞባ ምብራች ማእከላይ ቤት ፍርድ	297,091						297,091
	ዞባ ማእከል ማእከላይ ቤት ፍርድ	376,914						376,914
	ዞባ ሰ/ምዕራብ ማእከላይ ቤት ፍርድ	293,155						293,155
	ዞባ ምዕራብ ማእከላይ ቤት ፍርድ	231,169						231,169
	ገ/ድምር	2,519,436						2,519,436
7	ኮሚሽን ፖሊስ	7,205,110						7,205,110
	ዞባ ደቡብ ፖሊስ	126,237						126,237
	ዞባ ደቡብ ምብራች ፖሊስ	20,800						20,800
	ዞባ ምብራች ፖሊስ	227,850						227,850
	ዞባ ማእከል ፖሊስ	110,088						110,088
	ዞባ ሰሜን ምዕራብ ፖሊስ	52,843						52,843
	ዞባ ምዕራብ ፖሊስ	40,837						40,837
	ገ/ድምር	7,783,765						7,783,765
8	ኮሚሽን ስነ-ምግባርን ፀረ ግዕዝያናን	658,546						658,546
9	ቃዲ ቤት ፍርድን 5ተ ዞባታት ቃዲ ቤ/ፍርድ	225,974						225,974
	ዞባ ደቡብ ቃዲ ቤ/ፍርድ	100,232						100,232
	ዞባ ደቡብ ምብራች ቃዲ ቤ/ፍ	13,675						13,675
	ዞባ ምብራች ቃዲ ቤ/ፍርድ	65,967						65,967
	ዞባ ማእከል ቃዲ ቤ/ፍርድ	32,110						32,110
	ዞባ ሰሜን ምዕራብ ቃዲ ቤ/ፍርድ	90,150						90,150
	ገ/ድምር	528,108						528,108
10	ቢሮ ፀጥታን ምምሕዳርን	647,866						647,866
	ቤት ህንፃት አላማጣ	915,258						915,258

	ቤት ህንፀት ማይጨፈ	744,720						744,720
	ቤት ህንፀት መቸለ	1,351,803						1,351,803
	ቤት ህንፀት ዓዲ ግራት	281,969						281,969
	ቤት ህንፀት ኣኸሰም	811,785						811,785
	ቤት ህንፀት ሽረ	653,295						653,295
	ቤት ህንፀት ሐመራ	1,027,480						1,027,480
	ቤት ህንፀት ወቕሮ	653,295						653,295
	ቤት ህንፀት ዓድዋ	432,000						432,000
	ን/ድምር	7,519,471						7,519,471
11	መሰልጠኒ ማእኸል ሰብ ሞያ ኣካላት ፍትሒ ኣግእዚ	204,146						204,146
12	ቢሮ ትልምን ፋይናንስን	780,929						780,929
13	ቢሮ ርክብ ህዝብን መንግስትን	170,000						170,000
	ዞባ ደቡብ ር/ሀ/መንግስትን	-						-
	ዞባ ደ/ምብራቕ ር/ሀ/መንግስትን	-						-
	ዞባ ምብራቕ ር/ሀ/መንግስትን	-						-
	ዞባ ማእኸል ር/ሀ/መንግስትን	-						-
	ዞባ ሰ/ምዕራብ ር/ሀ/መንግስትን	-						-
	ዞባ ምዕራብ ር/ሀ/መንግስትን	-						-
	ን/ድምር	170,000						170,000
14	ቢሮ ሲቪል ሰርቪስ	219,463						219,463
15	ኢንስቲትዩት ኣመራርሓ ስራሕ ትግራይ	-						-
16	ባዓል መዘ ልምዓት እቶት	448,335						448,335
17	ኤጀንሲ መራኸቢ ሓፋሽ	649,350						649,350
18	ኤጀንሲ ሳይንስን ቴክኖሎጂን	110,776						110,776
19	ቢሮ ሕርሻን ገፀር ልምዓትን	1,820,789						1,820,789
20	ኢንስቲትዩት ምርምር ሕርሻ	97,310						97,310

	ማእከል ምርምር ሕርሻ መቆለ	624,694					624,694
	ማእከል ምርምር ሕርሻ አበርገለ	257,534					257,534
	ማእከል ምርምር ሕርሻ አክሱም	138,758					138,758
	ማእከል ምርምር ሕርሻ ማይፀብሪ	200,100					200,100
	ማእከል ምርምር ሕርሻ ሐመራ	-					-
	ማ/ምርምር ሕ/ማካናይዜሽን ኢ/ገፀርን	532,362					532,362
	ማእከል ምርምር ሕርሻ አላማጣ	19,036					19,036
	ማእከል ምርምር ሐመድ መቆለ	737,852					737,852
	ማእከል ምርምር ሐመድ ሽረ እንዳስላሴ	175,592					175,592
	ን/ድምር	2,783,238					2,783,238
21	ኤጀንሲ ምስ/ሕ/ስ/ማሕበራት ልም/ዕዳጋን	224,953					224,953
22	ኤጀንሲ ሐለዋ ስነ ክ/ምም/ር አጠ/ገፀር መሬት	205,532					205,532
23	ቢሮ ማይ ሃፍቲ	1,336,102					1,336,102
24	ኤጀንሲ ማዕድንን ኢነርጅን	111,533					111,533
25	ቢሮ ንግድን ኢንዱስትሪን ከተማ ልምዓት	627,643					627,643
26	ኤጀንሲ ልምዓት ዳ.አ.ገ.ት	251,081					251,081
27	ቢሮ ባህልን ቱሪዝምን	-					-
28	ቢሮ ኮንስትራክሽን መንገዲ ትራንስፖርትን	250,000					250,000
29	ኤጀንሲ ልምዓት አባይቲ	-					-
30	ቢሮ ትምህርቲ	-					-
	ኮሌጅ ትምህርቲ መምህራን	2,316,057					2,316,057

	ዓድዋ							
	ኮ/ትምህርቲ መምህራን ዓብይ ዓዲ	2,031,790						2,031,790
	ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ መርሃ እዉራን መቸለ	66,934						66,934
	ን/ድምር	4,414,781						4,414,781
31	ቢሮ ት.ስ.ቴ.ሙ+27 መሰልጠኒ ትካላት	14,612,364						14,612,364
32	ኤጀንሲ ምርግጋፅ ብቅዓት ሙያ	-						-
33	ቢሮ መናእሰይን ስፖርትን	178,757						178,757
34	ቢሮ ሓለዋ ጥዕና	3,385,341						3,385,341
	አላማጣ ሆስፒታል	1,173,541						1,173,541
	ማይጨው ለምለም ካርል ሆስፒታል	1,612,355						1,612,355
	ኩላ ሆስፒታል	1,817,577						1,817,577
	መቸለ ሆስፒታል	2,797,154						2,797,154
	ዉቕሮ ሆስፒታል	1,222,983						1,222,983
	ዓዲግራት ሆስፒታል	1,731,164						1,731,164
	ዓብይ ዓዲ ሆስፒታል	1,054,448						1,054,448
	ዓድዋ ሆስፒታል	1,328,883						1,328,883
	አክሱም ቅ/ማርያም ሆስፒታል	1,907,430						1,907,430
	ሽረ ስሐል ሆስፒታል	1,574,342						1,574,342
	ዳንሻ ማዓርግ ሆስፒታል	448,800						448,800
	ሐመራ ካሕሳይ አበራ ሆስፒታል	1,353,023						1,353,023
	ኮረም ሆስፒታል	572,620						572,620
	ሸራሮ ሆስፒታል	226,649						226,649
	መቸለ ሳይት ደም ባንኪ	151,026						151,026
	አክሱም ሳይት ደም ባንኪ	151,110						151,110
	ን/ድምር	22,508,447						22,508,447
35	ቢሮ ሰ/ማ/ ጉዳይን	-						-
	ድምር	74,160,112						74,160,112
36	ብክልል ዝተትሓዘ መሐለውታ							33,346,696
	ጠ/ድምር	107,506,808						107,506,808

አብ ቢጅት ዓመት 2007 ዓ/ም ሳልሳይ አዋጅ ወሰኝ መሃድ ወረዳታት

ተ/ቁ	ሽም ወረዳ	ካብ መንግስቲ ግምጃ ቤት			ድምር
		መሃድ	ስ/መከየዲ	ካፒታል	
1	ራያ አላማጣ	5,250,875			5,250,875
2	አፍላ	3,922,000			3,922,000
3	ራያ ዓዘቦ	3,303,607			3,303,607
4	እንዳ መኾኒ	2,069,649			2,069,649
5	እምባ አላጀ	4,322,562			4,322,562
6	ሕንጣሎ ዋጅራት	2,313,359			2,313,359
7	እንደርታ	4,917,123			4,917,123
8	ሳሓርቲ ሳምረ	2,754,553			2,754,553
9	ደጉዓ ተምቤን	4,558,698			4,558,698
10	ክልተ አውላዕሎ	2,750,784			2,750,784
11	አፅቢ ወንበርታ	4,024,400			4,024,400
12	ሓውዜን	7,395,731			7,395,731
13	ሳዕስዕ ዓዕዳ እምባ	3,336,987			3,336,987
14	ጋንታ አፈሹም	1,560,614			1,560,614
15	ጉሎ መኸዳ	2,700,000			2,700,000
16	ኢሮብ	9,383,649			9,383,649
17	አሕፈሮም	10,874,895			10,874,895
18	ወረዳ ዓድዋ	4,784,497			4,784,497
19	ሳዕሳይ ማይጨው	2,893,556			2,893,556
20	ታሕታይ ማይጨው	2,489,578			2,489,578
21	ወርዲ ለኸ	5,855,899			5,855,899
22	መረብ ለኸ	4,258,701			4,258,701
23	ቆላ ተምቤን	8,502,321			8,502,321
24	ናዕዴር ዓዴት	7,276,873			7,276,873
25	ጣንቋ አበርገለ	3,688,562			3,688,562
26	መደባይ ዛና	3,500,000			3,500,000
27	ታሕታይ ቆራሮ	1,396,233			1,396,233
28	አስገደ ፅምብላ	2,552,000			2,552,000
29	ሳዕሳይ አድያቦ	4,100,352			4,100,352
30	ታሕታይ አድያቦ	14,434,273			14,434,273
31	ፀለምቲ	10,011,399			10,011,399
32	ቃፍታ ሐመራ	11,738,646			11,738,646
33	ፀገዴ	6,724,706			6,724,706
34	ወልቃይት	5,352,947			5,352,947
	ጠቅላላ ድምር	175,000,030			175,000,030

ኢብ ቢጅት ዓመት 2007 ዓ/ም ሳልሳይ አዋጅ ወሰኽ መሃያ ከተማታት					
ተ/ቁ	ሽም ከተማ	ኢብ መንግስቲ ግምጃ ቤት			ድምር
		መሃያ	ሰ/መከየዲ	ካፒታል	
1	መቸለ	28,201,100			28,201,100
2	አላማጣ	4,076,099			4,076,099
3	ማይጨው	4,922,862			4,922,862
4	ኮረም	3,923,254			3,923,254
5	ዓድግራት	4,949,116			4,949,116
6	ውቅር	6,564,080			6,564,080
7	ከተማ ዓድዋ	5,200,000			5,200,000
8	ዓብይ ዓዲ	2,882,000			2,882,000
9	አክሱም	4,537,600			4,537,600
10	ሽረ እንዳስላሴ	5,028,010			5,028,010
11	ሸራሮ	3,771,432			3,771,432
12	ሰቲት ሐመራ	3,785,325			3,785,325
	ጠቅላላ ድምር	77,840,878			77,840,878

1. በ2007 በጀት ዓመት ለስተኛ በጀት አዋጅ የደመወዝ ጭማሪ ክልል ቢሮዎች

ተ. ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የፀደቀ በጀት						ድምር
		ከመንግስት ግምጃ ቤት			ከውስጥ ገቢ			
		ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	
1	ክልል ምክር ቤት ጽ/ቤት	-						
2	ርእሰ መስተዳድርጽ/ቤት	-						
	ቅሬታ ማስተናገጃ	12,951						12,951
	ደቡብ ዞን መስተዳደር	127,319						127,319
	ደቡብ ዞን ልማት ኮሪደር	333,127						333,127
	ደቡብ ምብራቅ ዞን መስተዳደር	237,408						237,408
	ምስራቅ ዞን መስተዳደር	372,871						372,871
	ማእከላዊ ዞን መስተዳደር	307,041						307,041
	ሰሜን ምዕራብ ዞን መስተዳደር	238,400						238,400
	ምዕራባዊ ዞን መስተዳደር	152,720						152,720
	ምዕራባዊ ዞን ልማት ኮሪደር	248,585						248,585
	ን/ድምር	2,030,422						2,030,422
3	ዋና ኦዲተር ዕሕፈት ቤት	-						
4	የሴቶች ጉዳይ ቢሮ	338,982						338,982
5	ፍትሕ ቢሮ	172,685						172,685
	ደቡብ ዞን ፍትሕ	78,680						78,680
	ደቡብ ምስራቅ ዞን ፍትሕ	110,150						110,150
	ምብራቅ ዞን ፍትሕ	91,344						91,344
	ማእከላዊ ዞን ፍትሕ	165,981						165,981
	ሰሜን ምዕራብ ዞን ፍትሕ	122,224						122,224
	ምዕራብ ዞን ፍትሕ	132,100						132,100
	ን/ድምር	873,164						873,164
6	ጠቅላይ ፍርድ ቤት	859,622						859,622
	ደቡብ ዞን ከ/ፍርድ ቤት	266,402						266,402

	ደ/ምስራቅ ዞን ከ/ፍርድቤት	195,083						195,0
	ምስራቅ ዞን ከ/ፍርድ ቤት	297,091						297,0
	ማእከላዊ ዞን ከ/ፍርድ ቤት	376,914						376,9
	ሰ/ምዕራብ ዞን ከ/ፍርድቤት	293,155						293,1
	ምዕራባዊ ዞን ከ/ፍርድ ቤት	231,169						231,1
	ን/ድምር	2,519,436						2,519,4
7	ፖሊስ ኮሚሽን	7,205,110						7,205,1
	ደቡብ ዞን ፖሊስ	126,237						126,2
	ደቡብ ምስራቅ ዞን ፖሊስ	20,800						20,8
	ምስራቅ ዞን ፖሊስ	227,850						227,8
	ማእከላዊ ዞን ፖሊስ	110,088						110,0
	ሰሜን ምዕራብ ዞን ፖሊስ	52,843						52,8
	ምዕራብ ዞን ፖሊስ	40,837						40,8
	ን/ድምር	7,783,765						7,783,7
8	ፀረ ሙስናና ስነ-ምግባር ኮሚሽን	658,546						658,5
9	ቃዲ ፍርድ ቤት+ ዞኖች	225,974						225,9
	ደቡብ ዞን ቃ/ፍርድ ቤት	100,232						100,2
	ደ/ምስራቅ ዞን ቃ/ፍርድ ቤት	13,675						13,6
	ምስራቅ ዞን ቃ/ፍርድ ቤት	65,967						65,9
	ማእከላዊ ዞን ቃ/ፍርድቤት	32,110						32,1
	ሰ/ምዕራብ ዞን ቃ/ፍርድቤት	90,150						90,1
	ን/ድምር	528,108						528,1
10	ፀዋታና አስተዳደር ቢሮ	647,866						647,8
	አላማጣ ማረምያ ቤት	915,258						915,2
	ማይጨው ማረምያ ቤት	744,720						744,7
	መቐለ ማረምያ ቤት	1,351,803						1,351,8
	ዓዲ ግራት ማረምያ ቤት	281,969						281,9
	አኸሱም ማረምያ ቤት	811,785						811,7

	ሽረ ማረምያ ቤት	653,295						653,295
	ሐመራ ማረምያ ቤት	1,027,480						1,027,480
	ውቅሮ ማረምያ ቤት	653,295						653,295
	ዓድዋ ማረምያ ቤት	432,000						432,000
	ን/ድምር	7,519,471						7,519,471
11	አግእዚ የፍትህ አካላት ማሰልጠኛ ተቋም	204,146						204,146
12	ፕላንና ፋይናንስ ቢሮ	780,929						780,929
13	የመንግስት ኮምፒውተር ቢሮ	170,000						170,000
	ደቡብ ዞን መንግስት ኮምፒውተር	-						
	ደ/ምስራቅ ዞን መንግስት ኮምፒውተር	-						
	ምስራቅ ዞን መንግስት ኮምፒውተር	-						
	ማእከላዊ ዞን መንግስት ኮምፒውተር	-						
	ሰ/ምዕራብ ዞን መንግስት ኮምፒውተር	-						
	ምዕራብ ዞን መንግስት ኮምፒውተር	-						
	ን/ድምር	170,000						170,000
14	ሲቪል ሰርቪስ ቢሮ	219,463						219,463
15	ትግራይ ስራ አመራር ኢንስቲትዩት	-						
16	የገቢዎች ልማት ባለ ስልጣን	448,335						448,335
17	መገናኛ ብዙሃን ኤጀንሲ	649,350						649,350
18	ሳይንስና ቴክኖሎጂን ኤጀንሲ	110,776						110,776
19	ግብርናና ገ/ልማት ቢሮ	1,820,789						1,820,789
20	ግብርና ምርምር ኢንስቲትዩት	97,310						97,310
	መቐለ ግብርና ምርምር ማእከል	624,694						624,694
	አበርገለ ግብርና ምርምር ማእከል	257,534						257,534

	አክሱም ግብርና ምርምር ማእከል	138,758						138,7
	ማይፀብሪ ግብርና ምርምር ማእከል	200,100						200,1
	ሐመራ ግብርና ምርምር ማእከል	-						
	ሜካናይዜሽን ኢነርጂ ገጠር ግብርና ምርምር ማእከል	532,362						532,3
	አላማጣ ግብርና ምርምር ማእከል	19,036						19,0
	መቀሌ አፈር ምርምር ማእከል	737,852						737,8
	ሽሬ አፈር ምርምር ማእከል	175,592						175,5
	ጎ/ድምር	2,783,238						2,783,2
21	ሕብ/ስ/ማህበራት ልማት ግብይት ኤጀንሲ	224,953						224,9
22	የአካባቢ ጥ/መሬት አስተዳደር ኤጀንሲ	205,532						205,5
23	ውሃ ሃብት ቢሮ	1,336,102						1,336,1
24	ማዕድንና ኢነርጂ ኤጀንሲ	111,533						111,5
25	ከተማ ልማትና ንግድ ኢንዱስትሪ ቢሮ	627,643						627,6
26	የጥቃቅንና አነ/የንግድ ተቋማት ኤጀንሲ	251,081						251,0
27	ባህልና ቱሪዝም ቢሮ	-						
28	ኮንስትራክሽንና መን/ትራንስፖርት ቢሮ	250,000						250,0
29	የቤቶች ልማት ኤጀንሲ	-						
30	ትምህርት ቢሮ	-						
	ዓድዋ መምህራን ኮሌጅ	2,316,057						2,316,0
	ዓብይ ዓዲ መምህራን ኮሌጅ	2,031,790						2,031,7
	መቀሌ መርሃ እውራን አዳሪ ት/ቤት	66,934						66,9

	ን/ድምር	4,414,781						4,414,781
31	ቴ.ዋ.ት.ስ ቢሮ + 27 ማሰልጠኛ ተቋማት	14,612,364						14,612,364
32	የሞያ ብቃት ማረጋገጫ ኤጀንሲ	-						-
33	ወጣቶችና ስፖርት ጉዳይ ቢሮ	178,757						178,757
34	ጤና ዋብቃ ቢሮ	3,385,341						3,385,341
	አላማማ ሆስፒታል	1,173,541						1,173,541
	ማይጨው ለምለም ካርል ሆስፒታል	1,612,355						1,612,355
	ከሩሳ ሆስፒታል	1,817,577						1,817,577
	መቐለ ሆስፒታል	2,797,154						2,797,154
	ወ.ቕሮ ሆስፒታል	1,222,983						1,222,983
	ዓዲግራት ሆስፒታል	1,731,164						1,731,164
	ዓብይ ዓዲ ሆስፒታል	1,054,448						1,054,448
	ዓድዋ ሆስፒታል	1,328,883						1,328,883
	አክሱም ቅ/ማርያም ሆስፒታል	1,907,430						1,907,430
	ሸሬ ስሐል ሆስፒታል	1,574,342						1,574,342
	ዳንሻ ማዓርግ ሆስፒታል	448,800						448,800
	ሐመራ ካሕሳይ አበራ ሆስፒታል	1,353,023						1,353,023
	ኮረም ሆስፒታል	572,620						572,620
	ሸራሮ ሆስፒታል	226,649						226,649
	መቀሌ የደም ባንክ ሳይት	151,026						151,026
	አክሱም የደም ባንክ ሳይት	151,110						151,110
	ን/ድምር	22,508,447						22,508,447
35	ሰራተኛና ማህበራዊ ጉዳይ ቢሮ	-						-
	ድምር	74,160,112						74,160,112
36	በክልል የተያዘ መጠባበቂያ ጠ/ድምር	107,506,808						107,506,808

በ2007 በጀት ዓመት ሶስተኛ በጀት አዋጅ የደመወዝ ጭማሪ ወረዳዎች

ተ.ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	ከመንግስት ግምጃ ቤት			ድምር
		ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	
1	ራያ አሳማጣ	5,250,875			5,250,875
2	አፍላ	3,922,000			3,922,000
3	ራያ ዓዘቦ	3,303,607			3,303,607
4	እንዳ መኸኒ	2,069,649			2,069,649
5	እምባ አላጀ	4,322,562			4,322,562
6	ሕንግሎ ዋጅራት	2,313,359			2,313,359
7	እንደርታ	4,917,123			4,917,123
8	ሳሐርቲ ሳምረ	2,754,553			2,754,553
9	ደጉዓ ተምቤን	4,558,698			4,558,698
10	ክልተ አውላዕሎ	2,750,784			2,750,784
11	አፅቢ ወንበርታ	4,024,400			4,024,400
12	ሐውቤን	7,395,731			7,395,731
13	ሳዕስዕ ዓዕዳ እምባ	3,336,987			3,336,987
14	ጋንታ አፈሹም	1,560,614			1,560,614
15	ጉሎ መኸዳ	2,700,000			2,700,000
16	ኢሮብ	9,383,649			9,383,649
17	አሕፈሮም	10,874,895			10,874,895
18	ወረዳ ዓድዋ	4,784,497			4,784,497
19	ላዕላይ ማይጨው	2,893,556			2,893,556
20	ታሕታይ ማይጨው	2,489,578			2,489,578
21	ወርዒ ለኸ	5,855,899			5,855,899
22	መረብ ለኸ	4,258,701			4,258,701
23	ቆላ ተምቤን	8,502,321			8,502,321
24	ናዕዴር ዓዴት	7,276,873			7,276,873
25	ጣንቋ አበርገለ	3,688,562			3,688,562
26	መደባይ ዛና	3,500,000			3,500,000
27	ታሕታይ ቆራሮ	1,396,233			1,396,233
28	አስገደ ዕምብላ	2,552,000			2,552,000
29	ላዕላይ አድያቦ	4,100,352			4,100,352
30	ታሕታይ አድያቦ	14,434,273			14,434,273
31	ፀለምቲ	10,011,399			10,011,399
32	ቃፍታ ሐመራ	11,738,646			11,738,646
33	ፀገዴ	6,724,706			6,724,706
34	ወልቃይት	5,352,947			5,352,947
	ጠቅላላ ድምር	175,000,030			175,000,030

በ2007 በጀት ዓመት ሶስተኛ በጀት አዋጅ የደመወዝ ጭማሪ ከተሞች					
ተ.ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	ከመንግስት ግምጃ ቤት			ድምር
		ደመወዝ	ስ/ማስኬጃ	ካፒታል	
1	መቸለ	28,201,100			28,201,100
2	አላማጣ	4,076,099			4,076,099
3	ማይጨው	4,922,862			4,922,862
4	ኮረም	3,923,254			3,923,254
5	ዓድግራት	4,949,116			4,949,116
6	ውቅሮ	6,564,080			6,564,080
7	ከተማ ዓድዋ	5,200,000			5,200,000
8	ዓብይ ዓዲ	2,882,000			2,882,000
9	አኸሱም	4,537,600			4,537,600
10	ሸረ እንዳስላሴ	5,028,010			5,028,010
11	ሸራሮ	3,771,432			3,771,432
12	ሐመራ	3,785,325			3,785,325
	ጠቅላላ ድምር	77,840,878			77,840,878



ከህግ ህጋዊ ጥያቄ የጥያቄ ከህግ ህጋዊ

የጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ
የጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ

mbL 22 > m T ቅ. 15 መቸለ
265/2007 ዓ.ም

B ^ L x T b T M < ህግ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ

22/4 > m T ቅ. 15 መቸለ

265/2007 > /M

ቁጥር 265/2007 ዓ/ም

ኢንሰቲትዩት ምርምር ጥዕናብረዊ ክልላዊ
መንግስቲ ትግራይ ንምጥያሽ ፣ ንምውዳብ
ስልጣን፣ ተግባርን ንምውሳኔን ዝወፀ ኣዋጅ

ኣወሃህባ ግልጋሎት ጥዕና ክልልና ደረጃኡ
ዝሓለወ፣ ምስ ፓሊሲታትን ስትራቴጂታትን
ጥዕና ሃገርናን ክልልናን ዝጠዓዓም ብምግባር
ኣብ ኣወሃህባ ግልጋሎት ዘለና ክፍተት መሰረት
ዝገበረን ሳይንሳዊ ብዝኾነ መንገዲ ብምርምርን
መፅናዕትን ዝተደገፈ መፍትሒ ምሃብ ኣድላይ
ብምጃኑ፤

ቀዳሕነት ዘለዎም ዝተፈላለዩ ዓይነታት
ክታብታትን መመርመሪ ቅመማታትን ኣብ
ክልልና ክፈርዩ ብምግባር ምክልኻል
ስራሕትና ምጥንኻር ኣድላይ ብምጃኑ፤ ፣
ኣብዚ ሕዚ እዋን ኣብ ክልልና ብመልክዕ ለበዳ
ዝረኣዩ ዘለው ዝተፈላለዩ ጥዕናዊ ፀገማት
መሰረታዊ መንቀሊኦም ፈሊጥካ ፍታሕ
ንምሃብ፤

ካብ ክልልና ወፃኢ ዝለዓለ ግልጋሎት ላብራቶሪ
ንምርካብ ናብ ካልእ ትካል ጥዕና ዝለኣኹ
ዝነበሩ ምርመራታት ተገልጋላይ ብቐረባ
ዝረኽቡሉ ኩነታት ንምምችታውን ኣብ ሰብ ሞያ
ጥዕና ዝረኣ ክፍተት ዓቕሚ ብተግባራዊ
ምርምር ተሓጊዞም ዓቕሞም ዘዕብዩሉ ኩነታት
ንምፍጣርን፤

ዝተፈላለዩ ውፅኢት ምርምራትን ብሉፃት
ተሞክሮታትናን ብምዕቃብ ንቐዓሊ ወለዶ

ኣዋጅ ቁጥር 265/2007 ዓ/ም

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት
የጤና ምርምር ኢንሰቲትዩት ለማቋቋም፣
ለማደራጀት፣ ስልጣን፣ ተግባርን ለመወሰን
የወጣ ኣዋጅ

የክልላችን የጤና ኣገልግሎት ኣሰጣጥ
ደረጃውን የጠበቀና ከሃገራችንና ክልላችን
የጤና ፓሊሲዎችና ስትራቴጂዎች ጋር
የሚጣጣም በማድረግ በኣገልግሎት ኣሰጣጥ
ያለን ክፍተት መሰረት ያደረገና ሳይንሳዊ
በሆነ መንገድ በምርምርና ጥናት የተደገፈ
መፍትሄ መስጠት ኣስፈላጊ በመሆኑ፤

ቀጣይነት ያላቸው የተለያዩ የክትባት
ዓይነቶችና መመርመሪያ ቅመማዎችን
በክልላችን እንዲመረቱ በማድረግ
የመከላከል ስራችን ማጠናከር ኣስፈላጊ
በመሆኑና በኣሁኑ ወቅት በክልላችን
በወረርሽኝ መልክ የሚታዩ የተለያዩ የጤና
ችግሮች መሰረታዊ መነሻቸው በማወቅ
መፍትሄ ለመስጠት፤

ከክልላችን ውጭ ከፍተኛ የላብራቶሪ
ኣገልግሎት ለማግኘት ወደ ሌላ የጤና ተቋም
ይላኩ የነበሩ ምርመራዎች ተገልጋይ በቅርቡ
የሚያገኝበት ሁኔታ ለማመቻቸትና በጤና
ባለሙያዎች የሚታይ የዓቅም ክፍተት
በተግባራዊ ምርምር ታግዘው ዓቅማቸው
የሚያሳድጉበት ሁኔታ ለመፍጠር፤
የተለያዩ የምርምር ውጤቶችና ምርጥ
ተሞክሮዎቻችን በማቀብ ለቀጣይ ትውልድ



ንምትሕልላፍ አድላይ ብምኽኑ፤

ቤት ምክር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ብመሰረት ተመሓይሹ ዝወፀ ሕገ-መንግስቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዓንቀፅ 49/3/ (ሀ) እዚ አዋጅ አውጊኡ አሎ።

ክፍሊ ሓደ

ሓፈሻዊ

ዓንቀፅ 1. ሓፂር ርእሲ

እዚ አዋጅ "ኢንስቲትዩት ምርምር ጥዕና" ተባሂሉ ክፅዋዕ ይኽእል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

አብዚ አዋጅ፦

1. "ክልል" ማለት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
2. "ቤት ምክር" ማለት ቤት ምክር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
3. "ቤት ምክር ስራሕ ፈፃሚ" ማለት ቤት ምክር ስራሕ ፈፃሚ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
4. "ቢሮ" ማለት ቢሮ ሓለዋ ጥዕና ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
5. "ኢንስቲትዩት" ማለት ኢንስቲትዩት ምርምር ጥዕና ትግራይ እዩ።
6. "ዋና ዳይሬክተር" ማለት ኢንስቲትዩት ንክመርሕ ዝሸየም ወይ ዝምደብ ሓላፊ እዩ።

ዓንቀፅ 3. ወሰን ተፈፃሚነት

እዚ አዋጅ አብ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ተፈፃሚ ይኸውን።

ዓንቀፅ 4. አገላለፃ ፃታ

አብዚ አዋጅ ብተባዕታይ ፃታ ዝተደነገገ ንኣነስታይ 'ውን ይሓውስ።

ማስተላለፍ አስፈላጊ በመሆኑ፤

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ተሻሽሎ በወጣው የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ህገ-መንግስት ዓንቀፅ 49/3/ሀ/ መሰረት ይህ አዋጅ አውጥቷል።

ክፍል አንድ

ጠቅላላ

ዓንቀፅ 1. አጭር ርእሲ

ይህ አዋጅ " የጤና ምርምር ኢንስቲትዩት " ተብሎ ሊጠራ ይችላል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

በዚህ አዋጅ፦

1. "ክልል" ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ነው።
2. "ምክር ቤት" ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ነው ።
3. "የስራ አስፈፃሚ ምክር ቤት" ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የስራ አስፈፃሚ ምክር ቤት ነው።
4. "ቢሮ" ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የጤና ጥበቃ ቢሮ ነው።
5. "ኢንስቲትዩት" ማለት የትግራይ የጤና ምርምር ኢንስቲትዩት ነው ።
6. "ዋና ዳይሬክተር" ማለት ኢንስቲትዩት እንዲመራ የሚሾም ወይም የሚመደብ ሃላፊ ነው።

ዓንቀፅ 3. የተፈፃሚነት ወሰን

ይህአዋጅ በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ተፈፃሚ ይሆናል።

ዓንቀፅ 4. የፆታ አገላለፅ

በዚህ አዋጅ በወንድ ፆታ የተደነገገ ለሴትም ይጨምራል።

ዓንቀጽ 5. ዕላማ

1. ቀዳምነት ዝውሃበም ፀገማት ጥዕና ሕብረተሰብ ማእኸል ዝገበረ ምርምር ምክያድ፤
2. ብመልክዕ ለበዳ ዝለዓሉ ጥዕናዊ ፀገማት ሕብረተሰብና ስርዓት ቅድመ ምድላውን ግብረ መልስን ብምጥንኻር ብመፅናዕቲ ዝተሓገዘ እዋናዊ መልሲ ምሃብ፤
3. ኣብ ክልልና ምስ ስነ-መሓዛ ተተሓሒዞም ዝረአዩ ፀገማት ጥዕና መፅናዕቲ ብምክያድ ጥዕና ሕብረተሰብ ምርግጋዕ፤
4. ስርዓት ግልጋሎት ነፀርታ ብምጥንኻርን ዓቕሚ ምንፃር ሕማማት ብምዕባይን፤ ዝለዓለ ቴክኖሎጂ ተጠቂምካ ምርመራታት ብምክያድ ፀገም ጥዕና ሕብረተሰብ ምፍታሕ፤
5. ንፖሊሲ ጥዕና ሃገርና ሓገዝቲ ዝኾኑ ሓደሽቲ ቴክኖሎጂታት ብምትእትታው ኣብ ዘረ-መል ሰባትን ሕማም መምፃእቲ ታህዋስያንን መሰረት ዝገበረ መፅናዕቲ ብምክያድን ሓደሽቲ መፍትሕታት ብምምሃዝን ጥዕና ሕብረተሰብ ምርግጋዕ፤
6. ኣብ ባህላውን ዘበናውን መድሓኒታት መፅናዕቲ ብምክያድ ጎዳእትን ጠቐምትን መድሓኒታት ብምፍላይ ተጠቃምነት ሕብረተሰብ ብምዕባይ ጥዕና ሕብረተሰብ ምርግጋዕ፤
7. ብቁዕን ፀገም ፈታሕን ዝኾነ ብዝለዓለ ቴክኖሎጂ ዝሰልጠነ ሓይሊ ሰብ ንክህሉ ብተግባር ብምሕጋዝ ፀገማት ጥዕና ሕብረተሰብ ክፍትሑ ንምግባር እዩ።

ዓንቀጽ 5. ዓላማ

1. ቅድሚያ የሚሰጣቸው የህብረተሰብ የጤና ችግሮች ማዕከል ያደረገ ምርምር ማካሄድ፤
2. በወረርሽኝ መልክ የሚከሰቱ የህብረተሰባችን የጤና ችግሮች የቅድመ ዝግጁነትና የግብረ መልስ ስርዓት በማጠናከር በጥናት የታገዘ ወቅታዊ መልስ መስጠት፤
3. በክልላችን ከስነ-ምግብ ጋር ተያይዘው የሚታዩ የጤና ችግሮች ጥናት በማካሄድ የህብረተሰብ ጤና ማረጋገጥ፤
4. የመረጃ አገልግሎት ስርዓት በማጣናከርና በሽታ የመለየት ዓቅም በማሳደግ የላቀ ቴክኖሎጂ በመጠቀም ምርመራዎች በማካሄድ የህብረተሰብ የጤና ችግር መፍታት፤
5. ለአገራችን የጤና ፖሊሲ አጋዥ የሆኑ አዳዲስ ቴክኖሎጂዎች በማስተዋወቅ በሰዎች ዘረ-መልና በበሽታ አምጪ ታህዋስያን መሰረት ያደረገ ጥናት በማካሄድና አዳዲስ መፍትሄዎች በመፈለግ የህብረተሰብ ጤና ማረጋገጥ፤
6. በባህላዊና ዘመናዊ መድሃኒቶች ላይ ጥናት በማካሄድ ጎጂና ጠቃሚ መድሃኒቶች በመለየት የህብረተሰቡ ተጠቃሚነት በማሳደግ የህብረተሰብ ጤና ማረጋገጥ፤
7. ብቁና ችግር ፈቺ የሆነ በላቀ ቴክኖሎጂ የሰለጠነ የሰው ሃይል እንዲኖር በተግባር በማገዝ የህብረተሰብ የጤና ችግሮች እንዲፈቱ ማድረግ ነው።

ክፍሉ ክልተ**ምጥያሽ፣ ተፀዋዕነት ፣ አወዳድባ ፣ ስልጣንን ተግባርን ኢንስቲትዩት****ዓንቀፅ 6. ምጥያሽ**

ኢንስቲትዩት ምርምር ጥዕና ክልል ትግራይ በዚ አዋጅ ተጣይሹ አሎ ።

ዓንቀፅ 7. ተፀዋዕነት

ተፀዋዕነት ኢንስቲትዩት ንቢሮ ይኸውን ።

ዓንቀፅ 8. አወዳድባ እቲ ኢንስቲትዩት

1. ኢንስቲትዩት፣
2. ዋና ዳይሬክተር፣
3. ምክትል ዋና ዳይሬክተር፣
4. ካልኦት ነቲ ስራሕ ዘድልዩ ሰራሕተኛታትን ይህልውዎ።

ዓንቀፅ 9. ዋና ቤት ፅሕፈት

ዋና ቤትፅሕፈት እቲ ኢንስቲትዩት አብ ከተማ መቐለ ኮይኑ ከከም አድላይነቱ አብ ከተማ፣ ክፍለ ከተማን ወረዳን ጨንፈር ቤትፅሕፈት ክህልዎ ይኽእል ።

ዓንቀፅ 10. ተግባርን ሓላፍነትን ቢሮ

አብ ቁፅሪ አዋጅ 215/2004 ዓንቀፅ 10.4 ዝተውሃቦ ስልጣን ከም ዘሎ ኮይኑ ብተወሳኺ ዝስዕብ ስልጣን ይህልዎ።

1. ነቲ ኢንስቲትዩት ብላዕለዋይነት ይመርሕ፣ የመሓድር፣ ስራሕቲ እቲ ኢንስቲትዩት ይግምግምን ውሳኔ ይህብን ፣
2. ነቲ ኢንስቲትዩት ዝመርሕ ዋና ዳይሬክተር ብምሕራይ ንሹመት ወይ ንምደባ ናብ ርእሰ ምምሕዳር አቕሪቡ ንክፀድቑ ይገብር ፣
3. ፍልፍል እቶት እቲ ኢንስቲትዩት ዝጠናኸረሉ መንገዲ ይእልኹ፡ብአግባቡ ምእካቡን አብ ጥቕሚ ምውዓሉን ይከታተል፣

ክፍል ሁለት**የኢንስቲትዩት ማቋቋም፣ ተጠሪነት ፣ አደረጃጀት፣ ስልጣንና ተግባር****ዓንቀፅ 6. ማቋቋም**

የትግራይ ክልል የጤና ምርምር ኢንስቲትዩት በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል።

ዓንቀፅ 7. ተጠሪነት

የኢንስቲትዩቱ ተጠሪነት ለቢሮ ይሆናል።

ዓንቀፅ 8. የኢንስቲትዩቱ አደረጃጀት

1. ኢንስቲትዩት፣
2. ዋና ዳይሬክተር፣
3. ምክትል ዋና ዳይሬክተር ፣
4. ሌሎች ለስራው አስፈላጊ የሆኑ ሰራተኞች ይኖሩታል።

ዓንቀፅ 9. ዋና ፅሕፈት ቤት

የኢንስቲትዩቱ ዋና ፅሕፈት ቤት በመቐለ ከተማ ሆኖ እንደ አስፈላጊነቱ በከተማ፣ ክፍለ ከተማና በወረዳ ቅርንጫፍ ፅሕፈት ቤት ሊኖረው ይችላል።

ዓንቀፅ 10. የቢሮው ተግባርና ሃላፊነት

በአዋጅ ቁጥር 215 /2004 ዓንቀፅ 10.4 የተሰጠው ስልጣን እንዳለ ሆኖ በተጨማሪ የሚከተለውን ስልጣን ይኖረዋል፦

1. ኢንስቲትዩቱን በበላይነት ይመራል፣ ያስተዳድራል፣ የኢንስቲትዩቱን ስራ ይገመግማል፣ ውሳኔ ይሰጣል፣
2. ኢንስቲትዩትን የሚመራ ዋና ዳይሬክተር በመምረጥ ለሹመት ወይም ለምደባ ለርእሰ መስተዳደር በማቅረብ እንዲፀድቅለት ያደርጋል፣
3. የኢንስቲትዩቱ የገቢ ምንጭ የሚጠናከርበት መንገድ ይፈልጋል፣ በአግባቡ መሰብሰቡንና በጥቅም ላይ መዋሉን ይከታተላል፣

4. ትልሚ ሐፂርን ነዋሕን እዋን ኢንስቲትዩትን ረቂቅ በጀትን መርሚሩ ንቤት ምክሪ አቅራቢ የፅድቅ ፤ አብ ስራሕ ምውዓሉ ይከታተላል፤
5. አብቲ ኢንስቲትዩት ዝካየዱ ምርምራት ንሕብረተሰብ ማእኸል ዝገበሩን ፀገም ፈታሒ ምዃናምን የረጋግፅ ፤
6. ንምርምርን ካልኣት ደገፍቲ ስራሕትን በጀት ይምድብ እቲ ኢንስቲትዩት አማራጺ ፍልፍል እቶት ክህልዎ ይሰርሕ፤
7. እቲ ኢንስቲትዩት ምስ ዓለም ለኻዊ ትካላት ምትእስሳር ክህልዎ ይሰርሕ ፤
8. ነቲ ኢንስቲትዩት ዝመርሖን አብኡ ንዝሰርሖን ተመራመርቲ መሃያን ካልኣት ጥቕማ ጥቕምን ብቤት ምክሪ ስራሕ ፈፃሚ የውሰን፤
9. ፅሬት ዘለዎን ፈታሒ ፀገምን ምርምር ንክካየድ ደገፍን ቁፅፅርን ይገብር ።

ዓንቀፅ 11. ተግባርን ሓላፍነትን እቲ ኢንስቲትዩት

1. አብ ክልልና ዝርከቡ ቀዳምነት ዝወሃቦም ጥዕናዊ ፀገማት የፅንዕ፤ ብመሰረት መፅናዕቲ ምርምር የካይድ፤ ውፅኢት መፅናዕቲ ምርምር ህዝቢ ንክፈልጦ ይገብር፤
2. አብ ክልልና ዝለዓሉን ክለዓሉ ዝክእሉን ተላበድቲ ሕማማት ስራሕቲ ፈተሽን ቅድመ መጠንቀቂታን ይሰርሕ እንትርከብ ሪፖርት ይገብር፤
3. ምስ ድልየት ልምዓት ክልልና ዝጠዓዎሙ ስራሕቲ ምርምር ፕሮጀክትታት ጥዕና ንምቅራፅ ዘክእል መምርሒ የውፅእን ይትግብርን ፤
4. ምስ ዝምልከቶም አካላት ብምትሕብባር ውፅኢታውነቶምን ጠቓምነቶምን

4. የኢንስቲትዩቱ የአጭርና ረጅም ጊዜ ዕቅድና የበጀት ረቂቅ መርምሮ ለምክርቤት አቅራቢ ያስፀድቃል፤ በስራ ላይ መዋሉን ይከታተላል፤
5. በኢንስቲትዩቱ የሚካሄዱ ምርምሮች ህብረተሰቡን ማእኸል ያደረጉና ችግር ፈቺ መሆናቸውን ያረጋግጣል ፤
6. ለምርምሮችና ሌሎች ደጋፊ ስራዎች በጀት ይመድባል፤ ኢንስቲትዩቱ አማራጭ የገቢ ምንጭ እንዲኖረዉ ይሰራል፤
7. ኢንስቲትዩቱ ከዓለም አቀፍ ተቋሞች ጋር ትስስር እንዲኖረዉ ይሰራል፤
8. ኢንስቲትዩቱን የሚመሩና እዛ የሚሰሩ ተመራማሪዎች ደሞዝና ሌሎች ጥቅማ ጥቅም በሚመለከት በስራ አስፈፃሚ ምክርቤት ያስወሰናል፤
9. ጥራት ያለውና ችግር ፈቺ ምርምር እንዲካሄድ ድጋፍና ቁጥጥር ያደርጋል።

ዓንቀፅ 11. የኢንስቲትዩቱ ተግባርና ሃላፊነት

1. በክልላችን የሚገኙ ቅድሚያ የሚሰጣቸው የጤና ችግሮች ያጠናል፤ በጥናቱ መሰረት ምርምር ያካሂዳል፤ የጥናቱ ውጤት ህዝብ እንዲያውቀው ያደርጋል፤
2. በክልላችን የሚነሱና ሊነሱ የሚችሉ ተላላፊ በሽታዎች የመፈተሽ ስራዎችና የቅድመ ማስጠንቀቂያ ስራ ይሰራል ሲገኝ ሪፖርት ያደርጋል፤
3. ከክልላችን የልማት ፍላጎት ጋር የሚጣጣሙ የጤና የምርምር ስራዎች ንፕሮጀክቶች ለመቅረፅ የሚያስችል መመሪያ ያወጣል ይተገብራል፤
4. ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመተባበር ውጤታማነታቸውና

ዝተረጋገፁ ውፅኢት ምርምር ተገልገልቲ ዝፈልጥሉን ኣብ ስራሕ ዝውዕለሉን መስርሕ ይዝርግሑ፤ ተግባራዊ ምዃኑ ይከታተል፤

5. ብብርኪ ክልልና፣ ሃገርናን ዓለምለኸን ዝተኻየዱን ኣብ ምክያድ ዝርከቡን ምርምራት ጥዕና ዝምልከቱ ሓበሬታ ይእክብ፣ ይዕቅብን ከከም ኣድላይነቱ ኣብ ክልልና ተግባራዊ ንክኹም ምስ ቢሮ እንዳተማኸረ የተግብር፣ ይከታተል፤

6. ኣብ ሃገራውን ዓለምለኸውን ዝገበሩ ምፍላጥ ውፅኢት መዕናዕቲ ከከም ኣድላይነቱ ይሳተፍ፤ ተሞክሮ ይቕምር ፣ዓቕሙ የዕብን፣ ኣብ ክልልና ክትግበር ይዕዕር፤

7. ኣብ ክልልና ዝውሃቡ ግልጋሎት ጥዕናን ኣብ ነፀርታ ዘጋጥሙ ሕፅረታትን እንዳፈተሽ ሓፂር መዕበይ ዓቕሚ ስልጠና ይህብ፤

8. ካብ ዓቕሚ ትካላት ጥዕና ንሓዕሊ ዝኹን ሓገዝ ነፀርታ ዝለዓለ ቴክኖሎጂ ተጠቒሙ ነፀርታ የካይድ፤ንትካላት ጥዕና ፀብፃብ ይልእኸ፤

9. ዝተፈላለዩ ኘሮጀክታት ብምቕራፅን እቶት ብምትእልላሽን ዓቕሚ ሃፍቲ እቲ ኢንስቲትዩት የዕቢ፤

10. ዝተኣከበ እቶት ብመሰረት መምርሒ ፋይናንስ ክልልና ኣብ ጥቕሚ የውዕል።

ዓንቀፅ 12. ዋንነት ውፅኢት ምርምራት

1. ዋንነት ውፅኢት ኣብ ትሕቲ እዚ ኢንስቲትዩት ዝተገበሩ ምርምራት ናይቲ ኢንስቲትዩት ይኹኑ፤

2. ዝተገበሩ ምርምራት ብሽም እቲ ኢንስቲትዩት ተሓቲሞም ይወፁ ፤

ጠቓሚነታቸው የተረጋገጡ የምርምር ውጤቶች ተገልጋዮች የሚያውቁበትና በስራ ላይ የሚውሉበት አሰራር ይዘረጋል ተግባራዊ መሆኑን ይከታተላል፤

5. በክልላችን፣ በሃገራችንና በዓለምአቀፍ ደረጃ የተካሄዱና በመካሄድ ላይ የሚገኙ የጤና ምርምሮች በሚመለከት መረጃ ይሰበስባል፣ ያቅባል፣ እንደአስፈላጊነቱ በክልላችን ተግባራዊ እንዲሆኑ ከ ቢሮ ጋር በመመካከር ይተገብራል ይከታተላል፤

6. በሃገራዊና ዓለም አቀፍ ደረጃ በሚደረጉ ውጤት የማሳወቅ ጥናቶች እንደየአስፈላጊነቱ ይሳተፋል፣ ተሞክሮ ይቀምራል፣ ዓቕሙ ያሳድጋል በክልላችን እንዲተገብር ይጥራል፤

7. በክልላችን የሚሰጡ የጤና አገልግሎቶችና በመረጃ የሚያጋጥሙ እጥረቶችን እየፈተሽ አጭር የዓቅም ግንባታ ስልጠና ይሰጣል፤

8. ከጤና ተቋሞች ዓቅም በላይ የሆነ የመረጃ እገዛ የላቀ ቴክኖሎጂ ተጠቅሞ ያካሂዳል ለጤና ተቋሞች ሪፖርት ይልካል፤

9. የተለያዩ ኘሮጀክቶች በመቅረፅና ገቢ በማፈላለግ የኢንስቲትዩቱ የሃብት ዓቅም ያሳድጋል፤

10. የተሰበሰበውን ገቢ በክልላችን ፋይናንስ መመሪያ መሰረት በጥቅም ላይ ያውላል።

ዓንቀፅ 12. የምርምር ውጤቶች ባለቤትነት

1. በኢንስቲትዩቱ ስር የተደረጉ የምርምር ውጤቶች የኢንስቲትዩቱ ይሆናሉ፤

2. የተደረጉ ምርምሮች በኢንስቲትዩቱ ስም ታትመው ይወጣሉ፤

3.ውፅኢት ምርምራት በቲ ኢንስቲትዩት አፍልጦ ምስ ረኽቡ ኣብ ዓለም ለኽ ማእኸል ሕትመታት ክሕተሙ ይኽእሉ።

ዓንቀፅ 13. ተግባርን ሓላፍነትን ዋና ዳይሬክተር

1. ኣብዚ አዋጅ ዓንቀፅ 11 ንኢንስቲትዩት ዝተውሃበ ተግባርን ሓላፍነትን ይፍፅም ፣ ካብ ቢሮ ዝወሃቦ መምርሒ መደባት እቲ ኢንስቲትዩት ይመርሕ፣ የመሓድርን ይቆፃፀርን፣
2. በጀት ኢንስቲትዩት አዳልዩ ናብ ቢሮ የቅርብ ምስ አፅደቀሉ ኣብ ጥቕሚ የጠዕል፣ አፈፃፀምኡ ይቆፃፀርን፣ ይክታተልን ፣
3. ብመሰረት ሕጊ ሰራሕተኛታት እቲ ኢንስቲትዩት ይቆፅር፣ የመሓድር ፣
4. ምስ ሳልሳይ ወገን ዝግበሩ ርክባት ነቲ ኢንስቲትዩት ወኪሉ ይቐርብ ፣
5. ፀብዓብ አፈፃፀማ ስራሕን ሒሳብን ንቢሮ የቐርብ፣

ዓንቀፅ 14. ተግባርን ሓላፍነትን ምክትል ዋና ዳይሬክተር

ተፀዋዕነቱ ንዋና ዳይሬክተር ኾይኑ፦

1. ሓደ ከይዲ ስራሕ እቲ ኢንስቲትዩት ይመርሕ፣
2. ዋና ዳይሬክተር ኣብ ዘይህልወሉ ተኪኡ ይሰርሕ፣
3. ብዋና ዳይሬክተር ዝውሃብዎ ካልኣት ተግባራት ይፍፅም።

3.የምርምር ውጤቶች በኢንስቲትዩቱ እውቅና ካገኙ በኋላ በዓለም አቀፍ የህትመት ማእከሎች ሊታተሙ ይችላሉ።

ዓንቀፅ 13. የዋና ዳይሬክተር ተግባርና ሃላፊነት

1. በዚህ አዋጅ ዓንቀፅ 11 ለኢንስቲትዩቱ የተሰጠው ተግባርና ሃላፊነት ይፈፅማል ፣ ከቢሮ በሚሰጠው መመሪያ መሰረት የኢንስቲትዩቱ ስራ ይመራል፣ ያስተዳድራል ፣ ይቆጣጠራል፣
2. የኢንስቲትዩቱ በጀት አዘጋጅቶ ለቢሮ ያቀርባል ሲያፀድቅለት ጥቅም ላይ ያውላል፣ አፈፃፀሙን ይቆጣጠራል፣ ይክታተላል ፣
3. በሕግ መሰረት የኢንስቲትዩቱ ስራተኞች ይቀጥራል፣ ያስተዳድራል፣
4. ከሶስተኛ ወገን ጋር ለሚደረጉ ግንኙነቶች ኢንስቲትዩቱን ወክሎ ይቀርባል፣
5. የስራ አፈፃፀምና የሂሳብ ሪፖርት ለቢሮ ያቀርባል፣

ዓንቀፅ 14. የምክትል ዋና ዳይሬክተር ተግባርና ሃላፊነት፦

ተጠሪነቱ ለዋና ዳይሬክተር ሆኖ ፦

1. የኢንስቲትዩቱ አንድ የስራ ሂደት ይመራል፣
2. ዋና ዳይሬክተር በሌለበት ተክቶ ይሰራል፣
3. በዋና ዳይሬክተር የሚሰጡትን ሌሎች ተግባራት ይፈፅማል።

<u>ክፍሊ ሰለስተ</u>
<u>ዝተፈላለዩ ድንጋጌታት</u>
ዓንቀፅ 15. ፍልፍል እቶት እቲ ኢንስቲትዩት
1. ካብ መንግስቲ ዝምደብ በጀት፤
2. ካብ መንግስታውን ዘይመንግስታውን ትካላት ዝርከብ ሓገዝ፤
3. ካብ ዝካየዱ ምርምር ፕሮጀክታት ጥዕና፤
4. ካብ ዝህሶ ግልጋሎት ዝርከብ ኣታዊ ይኸውን።
ዓንቀፅ 16. ኣጠቓቕማ እቶት
1. እቲ ኢንስቲትዩት ዝረኽቦ እቶት ቢሮ ትልምን ፋይናንስን ክልል ብዝኸፈተሉ ሒሳብ ባንኪ ብሽሙ ይቕመጥ፤
2. ኣጠቓቕማ ውሽጢ እቶት እቲ ኢንስቲትዩት ኣብ ቤት ምኽሪ ብምፅዳቕ ብመሰረት ሕጊ ፋይናንስ ተፈፃሚ ይኸውን፤
3. እቲ ኢንስቲትዩት ዝእክቦ እቶት ስርዓት ኣተሓሕዛ ሂሳብ መንግስቲ ብምኽታል ፀብዒቡ በቢ ሰለስተ ወርሒ ናብ ቢሮን ቢሮ ትልምን ፋይናንስን የቅርብ።
ዓንቀፅ 17. ብውሽጢ ኣታዊ ዝኸፈኑ
1. ንመዐደጊ ስራሕቲ ምርምር ዝሕግዙ ናውቲ፤
2. ንመዐደጊ ስራሕቲ ምርምር ዝሕግዙ ቅመማት፤
3. ንስራሕቲ ምርምር ዝሕግዙ ዝተፈላለዩ ህንፃታት ንምስፍሕፋሕን ንፅገናን፤
4. ንኣድለይቲ ስራሕቲ ፈተሽን ቅድመ መጠንቀቕታን፤
5. ምስ ምርምር ርክብ ዘለዎም ስርዓት ኣተሓሕዛ መረዳእታን ኣፈፃፅማ ስራሕን ንምምሕያሽ፤
6. ንምዕባይ ዓቕምን ውፅኢታውነትን ተመራመርትን ሰራሕተኛታትን እቲ

<u>ክፍል ሶስት</u>
<u>ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች</u>
ዓንቀፅ 15. የኢንስቲትዩቱ የገቢ ምንጭ
1. ከመንግስት የሚመደብ በጀት፤
2. ከመንግስታዊና መንግስታዊ ካልሆኑ ተቋሞች የሚገኝ እርዳታ፤
3. ከሚካየዱ የምርምር ፕሮጀክቶች፤
4. ከሚሰጠው አገልግሎት የሚገኝ ገቢ ይሆናል።
ዓንቀፅ 16. የገቢ አጠቃቀም
1. ኢንስቲትዩቱ የሚያገኘውን ገቢ የክልሉ የዕቅድና ፋይናንስ ቢሮ በክፈተለት ባንክ ሒሳብ በስሙ ይቀመጣል፤
2. የኢንስቲትዩቱ የውስጥ ገቢ አጠቃቀም በምክር ቤት በማፅደቅ በፋይናንስ ሕግ መሰረት ተፈፃሚ ይሆናል፤
3. ኢንስቲትዩቱ የሚሰበሰበው ገቢ የመንግስት የሂሳብ አያያዝ ስርዓት በመከተል በየሶስት ወሩ ለቢሮና ለዕቅድና ፋይናንስ ቢሮ ሪፖርት ያቀርባል።
ዓንቀፅ 17. በውስጥ ገቢ የሚኸፈኑ
1. ለምርምር ስራዎች የሚያግዙ ዕቃዎች መግዣ፤
2. ለምርምር ስራዎች የሚያግዙ ቅመሞች መግዣ፤
3. ለምርምር ስራዎች የሚያግዙ የተለያዩ ህንፃዎች ለማስፋፋትና ለመጠገን፤
4. ለፍተሻና ቅድመ ማስጠንቀቂያ ለሚያስፈልጉ ስራዎች፤
5. ከምርምር ጋር ግንኙነት ያላቸው የመረጃ አያያዝና የስራ አፈፃፀም ስርዓት ለማሻሻል፤
6. የኢንስቲትዩቱ ሰራተኞችና ተመራማሪዎች ዓቅምና ውጤታማነት

ኢንስቲትዩት ንምትብባዕ ብሉፃት ሰራሕተኛታትን ኣፀርቲ ስልጠናታትን ዝውዕል ይኸውን ነ። 7. ንመሃያ ኮንትራት ሰራሕተኛታትን 8. ንቑዓር ኣማኸርቲ ዝውዕል ይኸውን። ዓንቀፅ 18. መዝገብ ሒሳብ እቲ ኢንስቲትዩት ብመሰረት ሕጊ ፋይናንስ ክልል መዝገብ ሒሳብ ይህልዎ። ዓንቀፅ 19. ስልጣን ምውፃእ መምርሒ እቲ ኢንስቲትዩት ኣጠቓቕማ ውሽጢ እቶት ብዝምልከት ዝርዝር መምርሒ የውዕእ። ዓንቀፅ 20. ተፈፃሚነት እዚ አዋጅ እዚ አዋጅ ብቤት ምክር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ካብ ዝፀደቐሉ ሰኔ 30/2007ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን። አባይ ወልዱ ፕረዚዳንት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ መቐለ	ለመገንባት፣ ታታሪ ሰራተኞች ለማበረታታትና ለአጫጭር ስልጠናዎች የሚውል ይሆናል፤ 7. ለኮንትራት ሰራተኞች ደመወዝ፤ 8. ለአማካሪዎች ቅጥር የሚውል ይሆናል። ዓንቀፅ 18. የሂሳብ መዝገብ ኢንስቲትዩቱ በክልሉ የፋይናንስ ህግ መሰረት የሂሳብ መዝገብ ይኖረዋል። ዓንቀፅ 19. መመሪያ የማውጣት ስልጣን ኢንስቲትዩቱ የውስጥ ዝቢ ኣጠቓቀም በሚመለከት ዝርዝር መመርያ ያወጣል ። ዓንቀፅ 20. የአዋጁ ተፈፃሚነት ይህ አዋጅ በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ከፀደቀበት ሰኔ 30/2007ዓ/ም ጀምሮ የፀና ይሆናል። አባይ ወልዱ የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ፕረዚዳንት መቐለ

ሐበሬታ ርክብን ብዝበለፀ ውፅኢታዊ ንምግባርን አብ ፓላቲካዊ፣ ማህበራዊን ቁጠባዊ ምንቅስቃሳት ክልልና ስሉጥን ቆጣብን ዝኾነ አሰራርሓ ተኸቲሉ ክኸድ አድላይ ብምኻኑ፣

ቤት ምክሪ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ብመሰረት ተመሓይሹ ዝወፀ ሕገ መንግስቲ ትግራይ ዓንቁፅ 49/3/’ሀ’ ዝስዕብ አውጁ አሎ።

ክፍሊ ሓደ

ሓፈሻዊ

ዓንቀፅ 1. ሓፂር ርእሲ

እዚ አዋጅ <<አዋጅ ኤጀንሲ ቴክኖሎጂ ሐበሬታን ርክብን>> ተባሂሉ ክጥቀስ ይኸእል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

አብዚ አዋጅ፡-

1. <<ክልል>>ማለት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ‘ዩ።
2. <<መንግስታዊ ቤት ዕዮ>>ማለት ብሙሉእ ወይ ብኸፋል ካብ መንግስቲ ብዝምደብ በጀት ዝመሓደር መንግስታዊ ቤት ዕዮ እዩ።
3. <<ኤጀንሲ>> ማለት ኤጀንሲ ቴክኖሎጂ ሐበሬታን ርክብን ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
4. “ዋና ዳይሬክተር” ማለት ሓላፊ ኤጀንሲ እዩ።
5. “ሩራል ኮኔክቲቪቲ” ማለት አብ ገጠር

አስተዳደር ማእከል የበለጠ ውጤታማ ለማድረግና ክልላችን በፖለቲካዊ፣ በማህበራዊና በኢኮኖሚያዊ እንቅስቃሴ ፈጣንና ቆጣቢ የሆነ አሰራር ተከትሎ መሄድ አስፈላጊ በመሆኑ፣

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ተሻሽሎ በወጣው የትግራይ ህገ-መንግስት አንቀፅ 49/3/’ሀ’ መሰረት የሚከተለውን አውጇል።

ክፍል አንድ

ጠቐላላ

ዓንቀፅ 1. አጭር ርእስ

ይህ አዋጅ <<የመረጃና ግንኙነት ቴክኖሎጂ ኤጀንሲ አዋጅ>> ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

በዚህ አዋጅ፡-

1. <<ክልል>> ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ነዉ።
2. <<የመንግስት መስሪያ ቤት>> ማለት ብሙሉ ወይም በከፊል ከመንግስት በሚመደብ በጀት የሚተዳደር የመንግስት መስሪያ ቤት ነው።
3. <<ኤጀንሲ>> ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የመረጃና ግንኙነት ቴክኖሎጂ ኤጀንሲ ነው።
4. “ዋና ዳይሬክተር” ማለት የኤጀንሲው ሃላፊ ነው።
5. “ሩራል ኮኔክቲቪቲ” ማለት በገጠር

ዝርከብ ሽቦ አልባ ስልኪ እዩ።

6. ቢዝነስ ኢንኩቤሽን ማለት ብዘርፈ ቴክኖሎጂ ሓበሬታን ርክብን አብ ደቀኞትን እናእሽተይን ዝውደብ ትካል እዩ።

7. “አይሲቲ ፓርክ” ማለት ዝተፈላለዩ ስራሕቲ ቴክኖሎጂ ሓበሬታን ርክብን አብ ሓደ ቦታ ተወዲቡ ዝፍፀሙ ማእኸል እዩ።

ዓንቀፅ 3. አገላልፃ ዖታ

አብዚ አዋጅ ብተባዕታይ ዖታ ዝተገለፀ ንኣንስታይ’ውን ይሓውስ።

ዓንቀፅ 4. ወሰን ተፈፃሚነት

እዚአዋጅ አብዚ ክልል ኤጀንሲ አብ ዝተጣየሸሉ ተፈፃሚ ይኸውን።

ዓንቀፅ 5. ሰላማ

አብ ክልልና መሰረተ ልምዓት ቴክኖሎጂ፣ ሓበሬታን ርክብን ብምስፍሕፋሕን ብምዕባይን አብ ፖለቲካዊ ፣ ማሕበራውን ቁጠባውን ምንቅስቃሳት ማሕበረሰብ ክልልና ቅልጡፍን ውፅኢታዊን ዝኾነ ግልጋሎት ቴክኖሎጂ፣ ሓበሬታን ርክብን ንምሃብ ዘኸለል መሓውር ብምፍጣር ሰሉጥ ልምዓትን ሰናይ ምምሕዳርን ንምርግጋፅ እዩ።

የሚገኝ ሽቦ አልባ ስልክ ነው።

6. “ቢዝነስ ኢንኩቤሽን” ማለት በቴክኖሎጂ መረጃና ግንኙነት ዘርፍ የተደራጀ የጥቃቅንና እነስተኛ ተቋም ነው።

7. “አይሲቲ ፓርክ” ማለት የተለያዩ የመረጃና ግንኙነት ቴክኖሎጂ ስራዎች በአንድ ቦታ ተደራጅቶ የሚፈፀምበት ማእከል ነው።

ዓንቀፅ 3. የዖታ አገላለፅ

በዚህ አዋጅ በወንድ ዖታ የተገለፀው ሴትም ይጨምራል።

ዓንቀፅ 4. የተፈፃሚነት ወሰን

ይህ አዋጅ በክልሉ ኤጀንሲው በተቋቋመበት ተፈፃሚ ይሆናል።

ዓንቀፅ 5. አላማ

በክልላችን የመረጃና የግንኙነት መሰረተ ልማት ቴክኖሎጂ በማስፋፋትና በማሳደግ በክልላችን በማህበረሰቡ ፖለቲካዊ፣ ማህበራዊና ኢኮኖሚያዊ እንቅስቃሴ ፈጣንና ውጤታማ የሆነ የመረጃ፣ የግንኙነትና የቴክኖሎጂ አገልግሎት ለመስጠት የሚያስችል መዋቅር በመፍጠር ፈጣን ልማትና መልካም አሰተዳደር ለማረጋገጥ ነው።

ክፍሉ ክልተ

ምጥያሽ፣ አወዳድባ፣ ስልጣንን ተግባርን እቲ

ኤጀንሲ

ዓንቀፅ 6. ምጥያሽ

1. ኤጀንሲ ቴክኖሎጂ ሓበሬታን ርክብን ክልል በዚአዋጅ ተግይሹ ኣሎ
2. እቲ ኤጀንሲ ተፀዋዕነቱ ንርእሰ ምምሕዳር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ይኸውን።

ዓንቀፅ 7. ዋና ቤት ፅሕፈት እቲ ኤጀንሲ

ዋና ቤት ፅሕፈት ኤጀንሲ ኣብ መቐለ ኾይኑ፤ ከም ኣድላይነቱ ክሳብ ጣብያ ጨንፈር ቤት ፅሕፈት ክህልዎ ይኸእል።

ዓንቀፅ 8 . አወዳድባ መሓውር እቲ ኤጀንሲ

1. ዋና ዳይሬክተር፣
2. ምክትል ዳይሬክተር፣
3. ከም ኣድላይነቱ፣ ነቲ ትካል ዘድልዩ ካልኣት ሰራሕተኛታት ይህልውዎ።

ዓንቀፅ 9. ስልጣንን ተግባርን ኤጀንሲ

1. ኣብ ክልልና ስራሕቲ ቴክኖሎጂ ሓበሬታን ርክብን ብላዕለዎይነት ይመርሕ፣
2. ልምዓት ዓውደ ቴክኖሎጂን ሓበሬታን ርክብን ንምስላጥ ዝተዳለወ ማዕቀፍ፣ ሓገዝ፣ መርሃ ግብሪ መዕበይ ዓቕምን ንዕኡ ንምፍፃም ዝተዳለወ ረቂቕ መምርሒን የዳሉ፣ የተግብር፣
3. ወፃኢ ብዝንኪን ስሉጥን ብዝኾነ መንገዲ ሓበሬታ ክርከበሉ ዝኸእል መፅናዕቲ የካይድ፣ ውሳኔ ሓሳብ የቕርብ፣

ክፍል ሁለት

የኤጀንሲው ማቋቋም፣ ኣደረጃጀት፣ ስልጣንና

ተግባር

ዓንቀፅ 6. ማቋቋም

1. የክልሉ የመረጃና ግንኙነት ቴክኖሎጂ ኤጀንሲ በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል።
2. ኤጀንሲው ተጠሪነቱ ለትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ርእሰ መስተዳደር ይሆናል።

ዓንቀፅ 7. የኤጀንሲው ዋና ፅህፈት ቤት

የኤጀንሲው ዋና ፅህፈት ቤት በመቐለ ሆኖ፣ እንደ ኣስፈላጊነቱ እስከ ቀበሌ ቅርንጫፍ ፅህፈት ቤት ሊኖረው ይችላል።

ዓንቀፅ 8. የኤጀንሲው የመዋቅር ኣደረጃጀት፡-

1. ዋና ዳይሬክተር፣
2. ምክትል ዳይሬክተር፣
3. እንደ ኣስፈላጊነቱ ለተቋሙ ኣስፈላጊ የሆኑ ሌሎች ሰራተኞች ይኖሩታል።

ዓንቀፅ 9- የኤጀንሲው ስልጣንና ተግባር

1. በክልላችን የመረጃና ግንኙነት ቴክኖሎጂ ስራዎች በበላይነት ይመራል፣
2. የመረጃና ግንኙነት ቴክኖሎጂ ልማት ዘርፍ ለማቀላጠፍ የተዘጋጀ ማዕቀፍ፣ እገዛ ፣ የዓቅም ግንባታ መርሃ ግብርና እሱን ለመፈፀም የተዘጋጀ ረቂቅ መምርያ ይዘጋጃል፣ ይተገብራል፣
3. ወጪ በሚቀንስና ፈጣን በሆነ መንገድ መረጃ ሊገኝ የሚችልበት ጥናት ያካሂዳል፣ የውሳኔ ሃሳብ ያቀርባል፣ ሲፀድቅ

እንትፀድቅ ንተግባራውነቱ ምስ ሰብ እጃም ብሓበር ይሰርሕ፣ ይክታተል፣	ለተግባራዊነቱ ከባለድርሻ አካላት በጋራ ይሰራል፣ ይክታተላል፣
4. አብ ክልልና ዘበናዊ መርበብ ሓበሬታ ምዝርግሑ ይክታተል፣ ዘድሊ ደገፍ ይህብ ንተግባራውነቱ ይክታተል፣	4. በክልላችን ዘመናዊ የመረጃ ድረ-ገፅመዘርጋቱን ይክታተላል አስፈላጊ ድጋፍ ይሰጣል ተግባራዊነቱን ይክታተላል፣
5. አብ ክልልና አብ ስራሕ ዘለውን ንቕድሚት አብ ስራሕ ዝውዕሉን መሰረተ ልምዓት መርበብን አጠቓቕምኡን ብመንፅር ቴክኒክ ተዋዲዶምን ተአሳሲሮምን ዝኸዱ ምዃናም የረጋግፅ፣	5. በክልላችን በስራ ላይ ያሉና ወደፊት ስራ ላይ የሚውሉትን የድረ-ገፅ መሰረተ ልማት አጠቃቀም በቴክኒክ በኩል ተቀናጅተውና ተሳስረው የሚሄዱ መሆናቸውን ያረጋግጣል፣
6. አብ መንጎ መንግስታዊ አብያተ ዕዮ ዝተዋደደን ድሕንነቱ ዝተሓለወን ፍሰት ሓበሬታን ልውውጥን ንክህሉ የማኽር፣ አብ ጥቕሚ ምውዓሉ ይክታተል፣ ምስ ዕብየት ቴክኖሎጂ በብግዚኡ መመሓየሺ ሓሳብ የቕርብ፣	6. በመንግስት መስሪያ ቤቶች የተቀናጀና ደህንነቱ የተጠበቀ የመረጃና የልውውጥ ፍሰት እንዲኖር ያማክራል በጥቅም መዋሉን ይክታተላል ከቴክኖሎጂው እድገት ጋር በየ ጊዜው ማሻሻያ ሃሳብ ያቀርባል፣
7. ቴክኖሎጂ ሓበሬታን ርክብን ናብ ሕብረተሰብ ንክበፅሕ አብ ዝግበር ስራሕቲ ልምዓትን ምርምርን የተሓባብር፣ ደገፍ ይህብ፣	7. የመረጃና ግንኙነት ቴክኖሎጂ ለህብረተሰቡ እንዲደርስ በሚደረገው የልማትና የምርምር ስራዎች ያስተባብራል ድጋፍ ይሰጣል፣
8. ፅሬቱን ድሕንነቱን ዝሓለወ ሓበሬታ ንምእካብ፣ ንምሓዝ ንምውዳብን ንምትንታንን ዘኸእል ስታንዳርድ የዳሉ፣ አብ ስራሕ ምውዓሉ ይቆፃፀር፣ አብ አጠቓቕማ ቴክኖሎጂ ንኹሉ ማሕበረሰብ ግልጋሎት ምክሪ ይህብ፣	8. ጥራቱንና ደህንነቱን የጠበቀ መረጃ ለመሰብሰብ፣ ለመያዝ፣ ለማደራጀትና ለመተንተን የሚያስችል ስታንዳርድ ያዘጋጃል፣ በስራ ላይ መዋሉን ይቆጣጠራል፣ በቴክኖሎጂ አጠቃቀም ለሁሉም ማህበረሰብ የምክር አገልግሎት ይሰጣል፣
9. ምዕባለ ቴክኖሎጂ ሓበሬታን ርክብን ውልቀ ትካላት፣ካልኦት አብ ተመሳሳሊ	9. የግል ተቋማት የመረጃና ግንኙነት ቴክኖሎጂ ዕድገት፣ ሌሎች በተመሳሳይ

ዘፈር ቴክኖሎጂ ሓበሬታን ርክብን ዝተሓቆፉ አካላት ስርሐም ብንፁር ንክፈልጡን ምስ መንግስቲ ሓቢሮም ክሰርሑ ዘኸለሉ ሓበራዊ አሰራርሓ ክጠናኸር ሓገዝ ይገብር፤

10. አብ ኣብያተ ዕዮ ክልልና ዝተዋደደ ልምዓት ቴክኖሎጂ ሓበሬታን ርክብን ኣብ ጥቕሚ ንክውዕል መምርሕታት የዳሉ፤ ስልጠናን ግልጋሎት ምክርን ይህብ፤ አፈፃፅምኡ ይከታተል፤

11. ብካልኣት ሕግታት ዝተውሃዖ ስልጣንን ተግባርን ይፍፅም፤ የፍፅም፤

12. ዕላምኡ ኣብ ሽትኡ ንምብፃሕ ካብ መንግስቲ ፌደራል ብወክልና ዝዋሃቦን ካልኣት ተዛመድቲ ተግባራት ይፍፅም፤

13. ምእኹል ዝኾነ አሰራርሓን ምትእትታው ቴክኖሎጂ ሓበሬታን ርክብን ብብርኪ ክልል ንክህሉ ይገብር፤ ንተግባራውነቱ ሓላፍነት ምክትታልን ምቁፅፃርን ይህልዎ፤

14. ቴክኖሎጂን ሓበሬታን ርክብን ካብ ዝነበርዎ ሃገራዊን ክልላዊን ልኡኻት ተወሰኹቲ ነቲ ልምዓት ክሸከሙ ዝኸለሉ ኣብ ተግባር ክፍተት ንዝፈጥሩ ኣብ ምርግጋፅቲባቶታት፣ ሩራል ኮኔክቲቪቲ፣ ቢዝነስ ኢንኩቤሽን፣ አይሲቲፓርክ፣ ማእከል ሓበሬታ፣ ማእከል መረዳእታ ፣ ማዕቀፍ ከለላ ሕጊ ንክወፀሉን ይገብር፤ አድላይ ኮይኑ እንትርከብ መምርሒ የውዕእ።

የመረጃና ግንኙነት ቴክኖሎጂ ዘርፍ የታቀፉ አካላት ስራቸው በግልፅ እንዲያውቁና ከመንግስት ጋር ኣብረው እንዲሰሩ የሚያስችል የጋራ አሰራር እንዲጠናከር እገዛ ያደርጋል፤

10. በክልላችን መስሪያ ቤቶች የተቀናጀ የመረጃና ግንኙነት ቴክኖሎጂ ልማት በጥቅም ላይ እንዲውል መመሪያዎች ያዘጋጃል፤ ስልጠናና የምክር አገልግሎት ይሰጣል፤ አፈፃፀሙን ይከታተላል፤

11. በሌሎች ህጎች የተሰጡትን ስልጣንና ተግባር ይፈፅማል፤ ያስፈፅማል፤

12. አላማውን ከግብ ለማድረስ ከፌደራል መንግስት በውክልና የሚሰጠውና ሌሎች ተዛማጅ ተግባራት ይፈፅማል፤

13. በክልል ደረጃ የተማከለ የመረጃና ግንኙነት ቴክኖሎጂ አሰራርና ትውውቅ እንዲኖር ያደርጋል ለተግባራዊነቱ የመከታተልና የመቆጣጠር ሃላፊነት ኣለበት፤

14. የመረጃና ግንኙነት ቴክኖሎጂ ከነበረው የሃገራዊና ክልላዊ ልኡክ በተጨማሪ ልማቱን ለመሸከም የሚችሉ በተግባር ክፍተት ለሚፈጥሩ ብቃት ማረጋገጥ፣ ሩራል ኮኔክቲቪቲ፣ ቢዝነስ ኢንኩቤሽን፣ አይሲቲፓርክ፣ የመረጃ ማእከል፣ የመረጃ ማእከል የህግ ከለላ ማእቀፍ እንዲወጣላቸው ያደርጋል፤ አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ መመሪያ ያወጣል።

15. ውሽጢ እቶት ይእክብ፣ አብ ቤት ምክሪ ክልል አፅዲቁ ንቢሮ ትልምን ፋይናንስን አፍሊጡ አብ ስራሕ ክውዕል ይገብር፣ ዝርዝር አፈፃፀም ብመምርሒ ይውሰን።

15. የውስጥ ገቢ ይሰበስባል ለክልል ምክር ቤት አቅርቦ በማስፀደቅ በዕቅድና ፋይናንስ ቢሮ አሳውቆ ስራ ላይ እንዲውል ያደርጋል፣ ዝርዝር አፈፃፀሙ በመመርያ ይወሰናል።

ዓንቀፅ 10. ስልጣንን ተግባርን ዋና ዳሬክተር

ዓንቀፅ 10. የዋና ዳሬክተሩ ስልጣንና ተግባር

1. አብዚ አዋጅ ድንጋገ ዓንቀፅ 9 ንኤጀንሲ ዝተዋሃቦ ስልጣንን ተግባርን አብ ስራሕ ምውዓሉ የረጋገፅ፣

1. በዚህ አዋጅ በአንቀፅ 9 ድንጋጌ ለኤጀንሲው የተሰጠው ስልጣንና ተግባር በስራ ላይ መዋሉን ያረጋግጣል፣

2. ዓመታዊ ትልሚ ስራሕ እቲ ኤጀንሲን መፈፀሚ በጀትን ብምድላው አብ ቤት ምክሪ ስራሕ ፈፃሚ ክልል አኸራረቡ የዕድኻ፣

2. የኤጀንሲው ዓመታዊ የስራ ዕቅድና በጀት ማስፈፀሚያ በማዘጋጀት ለስራ አስፈፃሚ ምክር ቤት በማቅረብ ያፀድቃል፣

3. ነቲ ኤጀንሲ ዝተፈቐደ በጀት አብ ስራሕ የውዕል፣

3. ለኤጀንሲው የተፈቀደው በጀት ስራ ላይ ይውላል፣

4. ብመሰረት ሕጊ ሰራሕተኛታት እቲ ኤጀንሲ የማሓድር ፣

4. በህግ መሰረት የኤጀንሲው ሰራተኞች ያስተዳድራል፣

5. ሰራሕተኛታት እቲ ኤጀንሲ ሰራሕተኞም ብብኸዓት ንክፍፅሙ ይድግፍ፣ የበረታትዕ፣ ጥቅማ ጥቅሚ እንትፍቀድ ተግባሪዊ ይገብር፣ ሰራሕተኛታት የዕቢ፣

5. የኤጀንሲው ሰራተኞች ስራቸውን በብቃት እንዲፈፅሙ ይደግፋል፣ ያበረታታል ጥቅማ ጥቅም ሲፈቀድ ተግባራዊ ያደርጋል ለሰራተኞች እድገት ይሰጣል፣

6. ሓደሽቲ ማእኸላት ወረዳኔት ንምክፋት ንዝቐረበሉ ሕቶታት ይቅበል፣ ክኸፈቱ ይገብር፣

6. አዳዲስ የወረዳኔት ማእኸላት እንዲከፈቱ ለሚቀርብሉት ጥያቄዎች ይቀበላል፣ እንዲከፈቱ ያደርጋል፣

7. ምስ ሳልሳይ ወገን አብ ዝግበሩ ርክባት ነቲ ኤጀንሲ ይውክል፣

7. ከሶስተኛው ወገን ጋር በሚደረጉ ግንኙነቶች ኤጀንሲውን ይወክላል፣

8. አፈፃፀም ፀብዓብ ስራሕ ብምድላው ንቤት ምክሪ ስራሕ ፈፃሚ የቅርብ፣

8. የኤጀንሲው የስራ አፈፃፀም ሪፖርት በማዘጋጀት ለክልል ስራ አስፈፃሚ ምክር ቤት ያቀርባል፣

9. ተግባርን ሐላፍነትን ብዝሃነትን ንምውፃእ አድላይ ኾይኑ እንት ርክብ ሐለፍቲታ ስራሕ እቲ ኤጀንሲን ካልኣት ሰራሕተኛታትን ብምውካል ክሰርሕ ይኽእል ነ።

10. ዕላማታት ቴክኖሎጂን ሓባራታን ርክብን እዚ ክልል ኣብ ሸትኡ ንምብፃሕ ዝውሃብዎ ካልኣት ተግባራት ይፍፅም።

ዓንቀፅ 11. ስልጣንን ተግባርን ምክትል ዳይሬክተር

1. ሓደ አውራ ከይዲ ስራሕ እቲ ኤጀንሲ ይመርሕ፤

2. ሓላፊ እቲ ኤጀንሲ ኣብ ዘይህልወሉ እዋን ተግባር እቲ ኤጀንሲ ብላዕላዊይነት ይመርሕ፤

3. ብሓላፊ እቲ ኤጀንሲ ተፈልዮም ዝውሃብዎ ካልኣት ተግባራት ይፍፅም።

ዓንቀፅ 12. በጀት

ፍልፍል በጀት ኣቲ ኤጀንሲ፡-

1. ካብ መንግስቲ ክልልን ፌደራልን፤
2. ካብዘይ መንግስታዊ ትካላት፤ ካብ ውልቀ ትካላት፤
3. ካብ ትካል ገበርቲ ሰናይ፤
4. ካብ ካልኣት ብሓገዝ ወይ ብውህብቶ ዝርከብ ፍልፍል በጀት፤
5. ካብ ዝረኽቦ ውሽጢ እቶት ይኸውን።

9. ተግባርና ሃላፊነትን በሚገባ ለመወጣት አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ የኤጀንሲውን የስራ ሃላፊዎችና ሌሎች ሰራተኞችን በመወከል ሊሰራ ይችላል፤

10. የክልሉ የመረጃና ግንኙነት ቴክኖሎጂ ዓላማዎች ከግብ ለማድረስ የሚሰጡትን ሌሎች ተግባራት ይፈፅማል።

ዓንቀፅ 11. የምክትል ዳይሬክተር ስልጣንና ተግባር

1. የኤጀንሲው አንድ ዋና የስራ ሂደት ይመራል፤

2. የኤጀንሲው ሃላፊ በማይኖርበት ጊዜ የኤጀንሲው ተግባር በበላይነት ይመራል፤

3. በኤጀንሲው ሃላፊ ተለይተው የሚሰጡትን ሌሎች ተግባራት ይፈፅማል።

ዓንቀፅ 12. በጀት

የኤጀንሲው የበጀት ምንጭ፡-

1. ከክልልና ፌደራል መንግስት፤
2. መንግስታዊ ካልሆኑ ተቋማት፤ ከግል ተቋማት፤
3. ከበጎ አድራጊ ድርጅት፤
4. ከሌሎች በእርዳታ ወይም በስጦታ የሚገኝ የበጀት ምንጭ፤
5. ከሚያገኘው የውስጥ ገቢ ይሆናል።

ዓንቀፅ 13. መዛግብቲ ሒሳብ

እቲ ኤጀንሲ፡-

ብመሰረት ሕጊ ፋይናንስ እዚ ክልል፣
ዝተማልአ መዛግብቲ ሒሳብ ይሕዝ።

ክፍሊ ሰለሰተ

ዝተፈላለዩ ድንጋጌታት

ዓንቀፅ 14. ምትሕልላፍ ስልጣን

1. ኣብ ቁፅሪ አዋጅ 215/2004 ዓንቀፅ
10.6 ንቢሮ ሲቪል ሰርቪስ ክልል
ትግራይ ኣብ ዓንቀፅ 20,21፣ 22፣23፣
24፣25፣ 26፣ 27፣ 28፣ 29፣ 30
ዝነበሩ ንኡስ ዓንቀፃት በዚ አዋጅ
ስልጣን እዚ ኤጀንሲ ኮይኖም ኣለው

ዓንቀፅ 15. ስልጣን ምውፃእ ደንብን መምርሕን

1. ቤት ምክሪ ስራሕ ፈፃሚ ክልል ነዚ
አዋጅ መፈፀሚ ደንቢ የውፅእ፣
2. እቲ ኤጀንሲ ነዚ አዋጅ መፈፀሚ
መምርሒ የውፅእ።

ዓንቀፅ 16. ተፈፃሚነት እዚ አዋጅ

እዚ አዋጅ ብቤት ምክሪ ብሄራዊ
ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ካብ
ዝፀደቐሉ ሰኔ 30/2007ዓ/ም ጀሚሩ
ዝፀንዐ ይኸውን።

አባይ ወልዱ

ፕረዚዳንት

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
መቐለ

ዓንቀፅ 13. የሒሳብ መዛግብት

ኤጀንሲው፡-

በክልሉ የፋይናንስ ህግ መሰረት የተሟላ
የሒሳብ መዛግብት ይይዛል።

ክፍል ሰባት

የተለያዩ ድንጋጌዎች

ዓንቀፅ 14. ስልጣንን ማስተላለፍ

1. ከአዋጅ ቁጥር 215/2004 ኣንቀፅ 10.6
ለክልል ሲቪል ሰርቪስ ቢሮ በኣንቀፅ
20,21፣ 22፣ 23፣ 24፣ 25፣ 26፣ 27፣
28፣ 29፣ 30 የነበሩ ንኡሳን ኣንቀፃዎች
በዚህ አዋጅ የዚህ ኤጀንሲ ስልጣን
ሆኖዋል።

ዓንቀፅ 15. ደንብና መምርያ የማውጣት ስልጣን

1. የክልል ስራ ኣስፈፃሚ ምክር ቤት የዚህ
አዋጅ ማስፈፀሚያ ደንብ ያወጣል፣
2. ኤጀንሲው የዚህ አዋጅ ማስፈፀሚያ
መመሪያ ያወጣል።

ዓንቀፅ 16. የዚህ አዋጅ ተፈፃሚነት

ይህ አዋጅ በትግራይ ብሄራዊ
ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት
ከፀደቀበት ሰኔ 30/2007ዓ/ም
ጀምሮ የፀና ይሆናል።

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት

ፕረዚዳንት

መቐለ



ከሀገር ሀገራዊ ጥያቄ

የጥያቄው ከሀገር ሀገራዊ

የጥያቄው አገልግሎት ለጥያቄው ጥያቄው
የጥያቄው አገልግሎት ለጥያቄው ጥያቄው

mbL 22 > mT ቅ. 17 መቸለ
267-/2007 ዓ.ም

22% > mT ቅ. 17 መቸለ
267/2007 > /M

B ^ L x T b T M < ¶ B Ÿ % ê K L S ê m N G S t T G % Y Z w {

ቁፅ 267/2007 ዓ/ም

ኤጀንሲ ምዝገባን መረዳኢታን ትሕዝቶ

መሬት ከተማ ብሄራዊ ክልላዊ

መንግስቲ ትግራይ ንምጥያሽ ዝወፀ

አዋጅ

ኣብ ከተማታት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዝርከብ ትሕዝቶ መሬት ዘሎ መሰልን ግቡኡን ከይዲ ምዝገባ ችልጡፍን ግልፅን ንምግባር ኤጀንሲ ምጥያሽ ኣድላዪ ምዃኑ ስለ ዝተኣመነሉ፤

ትሕዝቶ መሬት ከተማ ዝምዝግብን ፍልፍል መረዳኢታ ዝኸውንን ኤጀንሲ ምጥያሽ ንቁጠባ ክልልን ሃገርን ዘተኣማምን መረዳኢታ ብምፍልፋል ንዝተደለየሉ ግልጋሎት ንምውፃል ትካላዊ መሰረት ብምዃን፣ ብፍላይ መሰል ትሕዝቶ መሬት ዜጋታት ውሕስና ክህልዎን ዘተኣማምን ስርዓት ብምዝርጋሕ መሬት ቁጠባውን ማሕበራውን ልምዓት ንምስላጥ ኣድላይ ስለዝኾነ፣

ኣብ ትሕዝቶ መሬት ከተማ ዝለዓል ክትፅ ብምውጋድ፣ በዓል ትሕዝቶ

አዋጅ ቁጥር 267/2007 ዓ/ም

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ

መንግስት የከተማ መሬት ይዞታ

ምዝገባና መረጃ ኤጀንሲ ለማቋቋም

የወጣ አዋጅ

በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ከተሞች የሚገኝ የመሬት ይዞታ ያለ መብትና ግዴታ የሚደረግ የምዝገባ ሂደት ቀልጣፋና ግልፅ ለማድረግ ኤጀንሲ ማቋቋም ኣስፈላጊ መሆኑ ስለታመነበት፣

የከተማ መሬት ይዞታ የሚመዘግብ እና የመረጃ ምንጭ የሚሆን ተቋም ማቋቋም ለክልላዊ ናሃሪዊ ኢኮኖሚ ኣስተማማኝ መረጃ በማመንጨት ለተፈለገበት ኣገልግሎት ለማዋል ተቋማዊ መሰረት በመሆን፣ በተለይ የዜጎች የመሬት ይዞታ መብት ዋስትና እንዲኖሮውና ኣስተማማኝ ስርዓት በመዘርጋት መሬት ለኢኮኖሚያዊና ማሕበራዊ ልማት ማፋጠን ኣስፈላጊ በመሆኑ፣

በከተማ መሬትና ይዞታ የሚነሳ ክርክር በማስወገድ፣ ባለይዞታው

ÄY ^ d êU
ÄNC êU

BR 5.55



ኃገራት ጋዜጣ ቁ.፳፻፭
ኃገራት ጋዜጣ ፳፻፭

291

ብመሰረት ሕጊ ዘፍረዮ ሃፍቲ ንምጥቃም ዘኸለል ግልፅነትን ተሓታትነትን ዘለዎ ስርዓት ምዝገባን መረዳእታን ምዝርጋሕ አድላይ ምኃኑ ስለ ዝተአመነሉ፤

ብመሰረት አዋጅ ቁፅሪ 818/2006 ምዝገባ ትሕዝቶመሬት ከተማ ፌደራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፖብሊክ ኢትዮጵያ ንክልላት ብዝተወሃበ ስልጣን ምዝገባ ትሕዝቶ መሬት ከተማ ዘካይድ ትካል ምጥያሽን ስልጣንን ተግባርን ብሕጊ ምውሳኔ አድላይ ብምኃኑ፤

ቤት ምክር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ብመሰረት ተመሓይሹ ዝወፀ ሕገ መንግስቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲትግራይ ዓንቀፅ 49/3/ሀ/ ነዚ አዋጅ አውጊኡ አሎ።

ክፍሊ ሓደ

ሓፈሻዊ

ዓንቀፅ1. ሓፂር ርእሲ

እዚ አዋጅ “ኤጀንሲ ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ ንምጥያሽ ዝወፀ ቁፅሪ አዋጅ--- /2007” ተባሂሉ ይፅዋዕ።

በሕግ መሰረት ያፈራው ሃብት ለመጠቀም የሚያስችል ግልፅነትና ተጠያቂነት ያለው የምዝገባና መረጃ ስርዓት መዘርጋት አስፈላጊ መሆኑ ስለታመነበት፤

በኢትዮጵያ ፌደራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፖብሊክ የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባ አዋጅ ቁጥር 818/2006 ለክልሎች በተሰጠ ስልጣን መሰረት የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባ የሚያካሄድ ተቋም ማቋቋምና ስልጣንና ተግባር በህግ መወሰን አስፈላጊ በመሆኑ፤

የትግራይ ብሔራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ተሻሽሎ በወጣው የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ህገ መንግስት አንቀፅ 49/3/ሀ/ መሰረት ይህ አዋጅ አውጥቷል።

ክፍል አንድ

ጠቅላላ

ዓንቀፅ1. አጭር ርእስ

ይህ አዋጅ “የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ ኤጀንሲ ለማቋቋም የወጣአዋጅ ቁጥር--- /2007” ተብሎ ይጠራል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

አብዚ አዋጅ፡-

1. “ሐላፊ” ማለት ሐላፊ ቢሮ ልምዓት ከተማ፣ ንግድን ኢንዱስትሪን ክልል እዩ፤
2. “ሕጋዊ ካዳስተር” ማለት ሕድሕድ ሕጋዊ ወሰን ዝተፈለየሉ ትሕዝቶ መሬት መሰል ትሕዝቶ፣ ክልከላን ሐላፍነትን ዘመልክት መረዳእታ ዝሓዘ ካርታ ትሕዝቶ መሬት አጣሚሩ ዝሓዘ እዋናዊ ስርዓት መረዳእታ ትሕዝቶ መሬት እዩ፤
3. “መረዳእታ” ማለት በዓል ትሕዝቶ መሬት ከተማ ዘረድእ እዩ፤
4. “መሬት ከተማ” ማለት ኣብ ውሽጢ ምምሕዳር ከተማ ዝርከብ መሬት እዩ፤
5. “ምምሕዳር ከተማ” ማለት ብሕጊ ዝተጣየሸ ወይ አግባብ ብዘለዎ አካል ብዝተወሃበ ውክልና ተግባርን ስልጣንን ምምሕዳር ከተማ ዘሳልጥ አካል እዩ፤
6. “ምዝገባ” ማለት መሰል ትሕዝቶ መሬት፣ ክልከላን ሐላፍነትን ኣብ መዝገብ ሕጋዊ ካዳስተር ዝሰፍረሉ ከይዲ እዩ፤
7. “ቁራስ መሬት” ማለት ወሰኑ ኣብ ካርታን መሬትን ብግልፂ ተፈልዩ መሰል መጥቀሚ ዝተረጋገፀሉ

ዓንቀፅ 2. ትርጓሜ

በዚህ አዋጅ፡-

1. “ሐላፊ” ማለት የክልሉ የከተማ ልማት፣ ንግድና ኢንዱስትሪ ቢሮ ሐላፊ ነው፤
2. “ሕጋዊ ካዳስተር” ማለት ለያንዳንዱ ህጋዊ ወሰን የተለየለት የመሬት ይዞታ የይዞታ መብት፣ ክልከላና ሃላፍነት የሚያመለክት የመሬት ይዞታ ካርታ አጣምሮ የያዘ ወቅታዊ የመሬት ይዞታ መረጃ ስርአት ነው፤
3. “መረጃ” ማለት የከተማ መሬት ባለይዞታ የሚያስረዳ ነው፤
4. “የከተማ መሬት” ማለት በከተማ መስተዳድር ውስጥ የሚገኝ መሬት ነው፤
5. “የከተማ አስተዳደር” ማለት በህግ የተቋቋመ ወይም አግባብ ባለው አካል በተሰጠ ውክልና የከተማ አስተዳደር ስልጣንና ተግባር የሚያከናውን አካል ነው፤
6. “ምዝገባ” ማለት የመሬት ይዞታ መብት፣ ክልከላና ሃላፊነት በህጋዊ ካዳስተር መዝገብ የሚሰፍርበት ሂደት ነው፤
7. “ቁራሽ መሬት” ማለት ወሰኑ በካርታና በመሬት ላይ በግልፅ ተለይቶ የመጠቀም መብት

ፍሉይ መፍለይ ኮድ ዘለዎ ነፃላ ትሕዝቶ መሬት እዩ፤	የተረጋገጠበት ልዩ የመለያኮድ ያለው ነጠላ የመሬት ይዞታ ነው፤
8. “ቢሮ” ማለት ቢሮ ልምዳት ከተማ፣ ንግድን ኢንዱስትርን እዚ ክልል እዩ፤	8. “ቢሮ” ማለት የክልሉ የከተማ ልማት፣ ንግድና ኢንዱስትሪ ቢሮ ነው፤
9. “ቤት ፅሕፈት” ማለት ብብርኪ ከተማ ዝጣየሽ ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ ዘካይድ እዩ፤	9. “ፅሕፈት ቤት” ማለት በከተማ ደረጃ የሚቋቋም የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ የሚያካይድ ነው፤
10. “ቦርድ” ማለት አካል አመራርሓ ቤት ፅሕፈት ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ እዩ፤	10. “ቦርድ” ማለት የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ ፅሕፈት ቤት የአመራር አካል ነው፤
11. “ትሕዝቶ መሬት” ማለት ብመሰረት ሕጊ ሊዝ ዝተተሓዘ ወይ ብመሰረት ሕጊ ሊዝ አፍልጦ ዝተወሃዐ አብ ነባር ትሕዝቶ መሬት ከተማ ዝተረኸበ መሰል ተጠቓምነት እዩ፤	11. “የመሬት ይዞታ” ማለት በሊዝ ህግ መሰረት የተያዘ ወይም በሊዝ ህግ መሰረት እውቅና የተሰጠው የከተማ ነባር የመሬት ይዞታ ላይ የተገኘ የመጠቀም መብት ነው፤
12. “ኤጀንሲ” ማለት ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ እዚ ክልል እዩ፤	12. “ኤጀንሲ” ማለት የክልሉ የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ ኤጀንሲ ነው፤
13. “ከተማ” ማለት ቤት ማዘጋጃ ዝተጣየሸሉ ወይ በቲ ቢሮ ከተማ ተባሂሉ ዝተሰየመ እዩ፤	13. “ከተማ” ማለት ማዘጋጃ ቤት የተቋቋመለት ወይም በቢሮው ከተማ ተብሎ የተሰየመ ነው፤
14. “ክልል” ማለት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ፤	14. “ክልል” ማለት የትግራይ ብሔራዊ ክልላዊ መንግስት ነው፤
15. “ዋና ዳይሬክተር” ማለት መራሒ እቲ ኤጀንሲ እዩ፤	15. “ዋና ዳይሬክተር” ማለት የኤጀንሲው መሪ ነው፤

16. “ዘይንቀሳቆስ ንብረት” ማለት አብ ምምሕዳር ከተማ ዝርከብ መሬትን ገዛን እዩ፤

17. “ፍሉይ መፍለይ ኮድ ቁራስ መሬት” ማለት አብ ውሽጢ ሓደ ከተማ ዝርከብ ሓደ ትሕዝቶ ንበይኑ ዝፍለየሉ መፍለይ ኮድ ትሕዝቶ መሬት እዩ፤

18. “ሰብ” ማለት ተፈጥራዊ ሰብ ወይ ብሕጊ መሰል ሰብነት ዝተወሃቦ አካል እዩ፡፡

ዓንቀፅ 3. አገላልፃ ያታ

አብዚ አዋጅ ብተባዕታይ ያታ ዝተገለፀ ንአንስተይቲ እውን ዝሓውስ እዩ፡፡

ዓንቀፅ 4. ወሰን ተፈፃምነት

እዚ አዋጅ አብ ከተማታት እዚ ክልል ዝርከብ ትሕዝቶ መሬት ተፈፃምነት አለዎ፡፡

ዓንቀፅ 5. ዕላማ

1. አብዚ ክልል ዝተጠናኸረ ስርዓት ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ ብምዝርጋሕ ክልላዊ ዝተዋደደን ዝናበብን ቡኽራ ሕጋዊ ካደስተር መረዳእታ ክህሉ ብምግባር ሰናይ ምምሕዳር ምርግጋፅ፤

16. “የማይንቀሳቀስ ንብረት” ማለት በከተማ መስተዳድር የሚገኝ መሬትና ቤት ነው፤

17. “የቁራሽ መሬት ልዩ መለያኮድ” ማለት በአንድ ከተማ ውስጥ የሚገኝ አንድ ይዞታ ለብቻው የሚለይበት የመሬት ይዞታ መለያ ኮድ ነው፤

18. “ሰው” ማለት ተፈጥራዊ ወይም በህግ የሰውነት መብት የተሰጠው አካል ነው፡፡

ዓንቀፅ 3. የያታ አገላለፅ

በዚህ አዋጅ በወንድ ያታ የተገለፀ ለሴትም ይጨምራል፡፡

ዓንቀፅ 4. የተፈፃሚነት ወሰን

ይህ አዋጅ በዚህ ክልል ከተሞች በሚገኝ የመሬት ይዞታ ተፈፃሚነት አለው፡፡

ዓንቀፅ 5. ዓላማ

1. በዚህ ክልል የተጠናከረ የከተማ መሬትና ይዞታ ምዝገባና መረጃ ስርአት በመዘርጋት ክልላዊ የተቀናጀና የሚናበብ የህጋዊ ካዳስተር የመረጃ ቋት እንዲኖር በማድረግ መልካም አስተዳደር ማረጋገጥ፤

2. አብ ከተማታት እዚ ክልል ዘሎ መሬት ብአግባቡ ብምምሕዳር አብዕብየት ክልላውን ሃገራውን ቁጠባ ዘለዎ ግደ ንምዕባይ፤

3. አብዚ ክልል ዝርከብ በዓል ትሕዝቶ መሬት ከተማ አብ ትሕዝትኡ መረጋገፂ ሕጋዊ ውሕስና ንክህልዎ እዩ፡፡

ክፍሊ ክልተ

ምጥያሽ፣ አወዳድባ፣ ተፀዋዕነትን

ስልጣንን ተግባርን እቲ ኤጀንሲ

ዓንቀፅ 6. ምጥያሽ እቲ ኤጀንሲ

ኤጀንሲ ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ በዚ አዋጅ ተጣይሹ አሎ።

ዓንቀፅ 7. ዋና ቤት ፅሕፈት እቲ ኤጀንሲ

ዋና ቤት ፅሕፈት እቲ ኤጀንሲ አብ ከተማ መቐለ ኾይኑ ከምኡ ድላይነቱ አብ ኩለን ከተማታት እዚ ክልል ጨንፈር ቤት ፅሕፈት ክህልዎ ይኽእል።

2. በዚህ ክልል ከተሞች ያለ መሬት በአግባቡ በማስተዳደር ለክልላዊና ሃገራዊ የኢኮኖሚ ዕድገት ያለው አስተዋፅኦ ለማሳደግ፤

3. በዚህ ክልል የሚገኝ የከተማ መሬት ባለ ይዞታ በይዞታው ህጋዊ የዋስትና ማረጋገጫ እንዲኖረው ነው፡፡

ክፍል ሁለት

የኤጀንሲው ማቋቋም፣ አደረጃጀት፣

ተጠሪነትና ስልጣንና ተግባር

ዓንቀፅ 6. የኤጀንሲው መቋቋም

የትግራይ ብሔራዊ ክልላዊ መንግስት የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ ኤጀንሲ በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል።

ዓንቀፅ 7. የኤጀንሲው ዋና ፅሕፈትቤት

የኤጀንሲው ዋና ፅሕፈትቤት በመቐለ ከተማ ሆኖ እንደአስፈላጊነቱ በሁሉም የዚህ ክልል ከተሞች ቅርንጫፍ ፅሕፈት ቤት ሊኖሮው ይችላል።

ዓንቀፅ 8. ተፀዋዕነት እቲ ኤጀንሲ

ተፀዋዕነት እቲ ኤጀንሲ ንቢሮ ይኸውን።

ዓንቀፅ 9. አወዳድባእቲ ኤጀንሲ

እቲ ኤጀንሲ፦

1. ኤጀንሲ፣
2. ዋና ዳሬክተር፣
3. ሓደ ከይዲ ስራሕ ዝመርሕ ምክትል ዋና ዳሬክተር፣
4. ካልኣት አድለይቲ ሰራሕተኛታትን ይህልውዎ፣
5. አብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 2ን3ን ዝተጠቐሱ ዋና ዳሬክተርን ምክትል ዋና ዳሬክተርን ብመቐረባይነት ሓላፊ ብክልል ርእሰ ምምሕዳር ዝሸየሙ ይኾኑ።

ዓንቀፅ 10. ስልጣንን ተግባርን እቲ ኤጀንሲ

1. ብብርኪ ፌደራል አብ ዙርያ ምዝገባን ምርግጋፅን ትሕዝቶ መሬት ከተማ ዝወፁ ፖሊሲታት፣ ሕግታት፣ መዐቀኒታት፣ መፈፀሚ ሜላታትን ስርዓት አሰራርሓን ብአግባቡ አብ ስራሕ ምውግሎም ብምክትታል ይድግፍ፣
2. ነቲ ኤጀንሲ ዘድልዩ ሰራሕተኛታት ይምልምል፣ ይቆፅር፣ የመሓደር

ዓንቀፅ 8. የኤጀንሲውተጠሪነት

ኤጀንሲው ተጠሪነቱ ለቢሮ ይሆናል።

ዓንቀፅ 9. የኤጀንሲውአደረጃጀት

ኤጀንሲው፦

1. ኤጀንሲ፣
2. ዋና ዳሬክተር፣
3. አንድ የስራ ሂደት የሚመራ ምክትል ዋና ዳሬክተር፣
4. ሌሎችአስፈላጊ ሠራተኞች ይኖሩታል፣
5. በዚህ ዓንቀፅ ድንጋጌ ንኡስ ዓንቀፅ 2ና3 የተጠቀሱ ዋና ዳሬክተርና የዋና ዳሬክተሩ ምክትል በሓላፊ አቅራቢነት በክልሉ ርእሰ መስተዳድር የሚሾሙ ይሆናሉ።

ዓንቀፅ 10. የኤጀንሲው ሥልጣንና ተግባር

1. በፌደራል ደረጃ በከተማ መሬት ይዞታምዝገባና ማረጋገጥ ዙርያ የወጡፖሊሲዎች፣ህጎች፣ መስፈርቶች፣የማሰፈፀሚያ ስልትና የአሰራር ስርአት በአግባቡ ስራላይ መዋላቸውን በመከታተል ይደግፋል፣
2. በኤጀንሲው የሚያስፈልጉ ሰራተኞች ይመለምላል፣ ይቀጥራ፣ ያስተዳድራል

3. አብ ከተማታት ዝርከብ ቤት ፅሕፈት ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ ስራሕቲ ምዕባይ ዓቕሚ ይሰርሕ፤
4. አብዚ ክልል ዝርከባ ከተማታት መሰል ምጥቃም ትሕዝቶ መሬት ከተማ ንክምዝገብ፣ ምዝገባ መረዳእታ ክውደብን ንተጠቀምቲ ንክቐርብን ብላዕለዎይነት ይመርሕ፤
5. ብብርኪ ክልል ይኹን ብብርኪ ቤት ፅሕፈት አብ ከተማታት ንዝስርሑ ተግባራትን ዝወሃብ ግልጋሎትን ግልፅነትን ሰለጤንን ንክህልው ዝሕግዙ አሰራርሓታት ይዝርግሕ፤
6. አብ ኩለን ከተማታት ምምዝጋብን ምርግጋፅን ትሕዝቶ ምስተጠናቐቐ ብውልቀ ንዝመፅእ ተገልጋሊ ብክፍሊት ምዝገባን ምርግጋፅን ትሕዝቶ የካይድ፣ ዝርዝሩ ብደንቢ ይውሰን፤
7. ፈንድ ውሕስና ትሕዝቶ መሬት ከተማ ብብርኪ ክልል የጣይሽ፤
8. ሕጋዊ ካደስተር አብ ዝተተግበረለን ከተማታት ዘሎ ቁራስ መሬት ኦዲት ብምግባር በብግዚኡ መረዳእታ ንቢሮ የቐርብ፤
9. ክመሓየሹ ዘለዎም ሕግታትን

3. በከተሞች ለሚገኙ የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ ፅሕፈት ቤቶች የአቅም ግንባታ ስራዎች ይሰራል፤
4. በዚህ ክልል የሚገኙ ከተሞች የከተማ መሬት ይዞታ የመጠቀም መብት እንዲመዘግብ፣ የምዝገባ መረጃ እንዲደራጅና መረጃው ለተጠቃሚው እንዲቀርብ በበላይነት ይመራል፤
5. በክልል ደረጃ ሆነ በከተሞች ፅሕፈት ቤት ደረጃ ለሚከናወኑ ተግባራትና ለሚሰጡት አገልግሎቶች ግልፅነትና ቅልጥፍና እንዲኖር የሚያግዙ አሠራሮች ይዘረጋል፤
6. በሁሉም ከተሞች የይዞታ ምዝገባና ማረጋገጥ ስራ ከተጠናቀቀ በኋላ በግል ለሚመጣ ተገልጋይ በክፍያ የይዞታ ምዝገባና ማረጋገጥ ያካሄዳል፤ ዝርዝሩ በደንብ ይወሰናል፤
7. የከተማ መሬት ይዞታ የዋስትና ፈንድ በክልል ደረጃ ያቋቁማል፤
8. ህጋዊ ካደስተር በተተገበረባቸው ከተሞች ያለ ቁራሽ መሬት ኦዲት በማድረግ በየግዜው መረጃ ለቢሮ ያቀርባል፤
9. መሻሻል ያለባቸው ህጎችና

አሰራር ሐሳብን መመሳየሺ ሐሳብ ብምድላው ንዝምልከቶ አካል የቐርብ እንትፀድቕ ተግባራዊ ይገብር፤

10. አብ ከተማታት ስርዓት ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ ይዘርግሕ፤ መፍለይ ኮድ ትሕዝቶ ምዝገባ ተግባራዊ ምዃኑ የረጋግፅ፤

11. አብ ከተማታት ስርዓት ሕጋዊ ካዳስተር ቀዳሕነቱ ብምርግጋፅን ብመሰረት ማዕቀፍ ሕጊ ሕጋዊ ካዳስተር ዝእዝዞ ምትግባሩ የረጋግፅ፤

12. ዝተኣከበ ፈንድ ውሕስና ትሕዝቶ መሬት የማሓድር፤ ሕቶ ካሕሳ እንትቐርበሉ መረዳእታ ብምምርማር ጉድኣት ንዝበፀሐም ሰብ ትሕዝቶ ብመሰረት አግባብ ዘለዎ ሕጊ ካሕሳ ይኸፍል፤

13. አብ ከተማታት ማእኸል መረዳእታ ሕጋዊ ካዳስተር ኾይኑ የገለግል፤

14. ብዝምልከቶም አካላት ዝድለዩ ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ ብእዋኑን አግባብነት ብዘለዎ ስርዓት ይልእኸ፤

15. በቢግዚኡ ምዝገባ ትሕዝቶ መሬት ከተማ ዝጅመረለን ከተማታት ንቢሮ ብምቕራብ የወስን፤

አሠራሮች የማሻሻያ ሐሳብ አዘጋጅቶ ለሚመለከተው አካል ያቀርባል፤ ሲፀድቅም ተግባራዊ ያደርጋል፤

10. በከተሞች የይዞታ ምዝገባ መረጃ ስርዓት ይዘረጋል፤ የይዞታ ምዝገባ መለያ ኮድ ተግባራዊ መሆኑን ያረጋግጣል፤

11. በከተሞች የህጋዊ ካዳስተር ስርዓት ቀጣይነትን በማረጋገጥና የህጋዊ ካዳስተር የህግ ማዕቀፍ በሚያዘው መሰረት መተግበሩን ያረጋግጣል፤

12. የተሰበሰበ የዋስትና ፈንድ ያሰተዳድራል፤ የካሳ ጥያቄ ሲቀርብለት ማሰረጃ መርምሮ ጉዳት ለደረሰባቸው ባለይዞታዎች አግባብ ባለው ሕግ መሰረት ካሳ ይከፍላል፤

13. በከተሞች የህጋዊ ካዳስተር መረጃ ማእኸል ሆኖ ያገለግላል፤

14. በሚመለከታቸው አካላት የሚፈለጉ የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ በወቅቱና ተገቢነት ባለው ስርዓት ይልካል፤

15. በየጊዜው የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባ የሚጀመርባቸው ከተሞች ለቢሮ በማቅረብ ያስወስናል፤

16. መሰረታዊ ካርታን መቆፃፀሪ ነጥብታት ከተማ ክለምዕ ይገብር፤
17. ስራሕቲ ካዳስተራል ካርታን ቅየሳን ይሰርሕ፤ ግልጋሎት ምህንድስና ይህብ፤
18. ንምዝገባን ካልእ ግልጋሎትን ክኸፈል ዝግበኦ መጠን ክፍሊት ግልጋሎት ይውስን፤
19. ብሽሙ ዝፍለጥ ንብረት በዓል ዋና ኾይኑ የማሓድር፤
20. እዋናዊ ትልምን ፀብፃብን ናብ ቢሮ የቕርብ፤
21. ንፌደራል ኤጀንሲ ምዝገባን ምረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማን ሕጋዊ ካደስተር ከተማታት እዚ ክልል መረዳእታ ተበፃሒ ንክኸውን ይገብር፤
22. አጠቓቕማን ምሕደራን መሬት ከተማ፣ ከተማታት ዝህብዎ ግልጋሎት ዘላልጥ ስርዓት አተሓሕዛ መረዳእታ ንክህሉ አሰራርሓ ይዘርግሕ፤ አፈፃፅምኡ ይከታተል፤ ይድግፍ፤
23. ብከተማታት ንዝጣየሽ ቦርድ ስርዓት ምዝጋባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ አመልኪቱ መፈፀሚ ዓቕሚ ይሃንፅ፡፡

16. የከተማ መሰረታዊ ካርታና መቆጣጠርያ ነጥቦች እንዲለማ ያደርጋል፤
17. የካዳስተራል ካርታና ቅየሳ ይሰራል፤ የምህንድስና አገልግሎት ይሰጣል፤
18. ለምዝገባና ሌላ አገልግሎት መክፈል የሚገባው የአገልግሎት ክፍያ መጠን ይወስናል፤
19. በስሙ የሚታወቅ ንብረት ባለቤት ሆኖ ያስተዳድራል፤
20. ለቢሮው ወቅታዊ ዕቅድና ሪፖርት ያቀርባል፤
21. ለፌደራል የከተማ መሬትና መሬት ነክ ንብረት ምዝገባና መረጃ ኤጀንሲ የክልሉ ከተሞች ህጋዊ ካደስተር መረጃ ተደራሽ እንዲሆን ያደርጋል፤
22. የከተማ መሬት አስተዳደርና አጠቃቀም ከተሞች የሚሰጡት አገልግሎት የሚያፋጥን የመረጃ አያያዝ ስርዓት ኢንዱኖር አሰራር ይዘረጋል፤ አፈፃፀሙ ይከታተላል፤ ይደግፋል፤
23. በከተሞች ለሚቋቋመው ቦርድ የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ ስርአት አስመልክቶ የማስፈፀም አቅም ይገነባል፡፡

ዓንቀፅ 11. ስልጣንን ተግባርን ዋና ዋና ዳሬክተር እቲ ኤጀንሲ

1. ነቲ ኤጀንሲ ብላዕለዎይነት ይመርሕ፣ የመሓድር፣ ስልጣንን ተግባርን እቲ ኤጀንሲ የፍፅም፣

2. አብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ሕልው ኮይኑ እዞም ዝስዕቡ ዝርዝር ስልጣንን ተግባርን ይህልውዎ፡-

ሀ. ተግባርን ሓላፍነትን ቤት ፅሕፈት ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ ይከታተል፣ ይግምግም፣

ለ. ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ አተኣኻኽባ፣ አተሓሕዛ፣ አጠቓቕማን ዝርገሐን ዝወፁ ፖሊሲታትን መፈፀሚ መስርሓትን ተግባራዊ ይገብር፣

ሐ. ምስ ልውውጥ መረዳእታ ትሕዝቶ መሬት ከተማ ዝተተሓሓዘ ከይዲ ምዝገባ ዝምልከት ክልላዊ እስታትስቲክስ መረዳእታ ከተማታት የዳሉው፣ መረዳእታ ትሕዝቶ መሬት ከተማ አመልኪቱ ምስፌደራል ኤጀንሲ ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ እዋናዊ ልውውጥ ሓበሬታ ይገብር፣

ዓንቀፅ 11. የኤጀንሲው ዋና ዳሬክተር ስልጣንና ተግባር

1. ኤጀንሲውን በበላይነት ይመራል፣ ያስተዳድራል፣ የኤጀንሲውን ስልጣንና ተግባራት ያስፈፅማል፣

2. የዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ የሚከተሉትን ዝርዝር ስልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

ሀ. የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ ፅሕፈት ቤት ተግባርና ሃላፊነት ይከታተላል፣ ይገመግማል፣

ለ. የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ አሰባሰብ፣ አያያዝ፣ አጠቃቀምና ስርጭት የወጡ ፖሊሲዎችና የማሰፈፀሚያ ስልቶች ተግባራዊ ያደርጋል፣

ሐ. ከከተማ መሬት ይዞታ መረጃ ልውውጥ ጋር የተያያዘ የምዝገባ ሂደት የሚመለከት ክልላዊ እስታትስቲክስ ያዘጋጃል፣ የከተማ መሬት ይዞታ መረጃ በሚመለከት ለፌደራል የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ ኤጀንሲ ወቅታዊ የመረጃ ልውውጥ ያደርጋል፣

መ. ስራሕቲ እቲ ኤጀንሲ ብዝተቐላጠፈ ኩነታት ንምፍፃም ዝተዳለዉ መሳርሕታት ኣብ ጥቕሚ ምውፃኦም የረጋግፅ

ፈ.ምስ ሳልሳይ ወገን ንዝግበሩ ርክባት ነቲ ኤጀንሲ ይውክል፤

ሰ.ትልሚ ማእኸላይን ነዊሕን እቲ ኤጀንሲ ናብ ሓላፊብምቕራብ የፅድቕ፤ ምስ ፀደቐ ተግባራዊ ይገብር፤

ሸ.ፀብፃብ ኣፈፃፀማ ስራሕእቲ ኤጀንሲ ንሓላፊ በቢሰለስተ ወርሒ የቕርብ፤

ቀ.እቲ ኤጀንሲ ኣብ ውሽጢ እዚ ክልል ምዝገባ ትሕዝቶ መሬት ከተማ ዝምልከት መረዳእታ ንተጠቀምቲ ተበፃሕነት ዘለዎ ማእኸል ኾይኑ ንኽገልግል ይገብር፤

በ.ኣድላይ ኣብ ዝኾነሉ እዋን ስልጣኑን ተግባሩን ብኸፋል ንምክትሉ ወይ ንካልኦት ሰራሕተኛታት ክውክል ይኽእል።

ዓንቀፅ 12. ስልጣንን ተግባርን ምክትል ዋና ዳሬክተር

1. ሓደ ከይዲ ስራሕ እቲ ኤጀንሲ ይመርሕ፤
2. ዋና ዳሬክተር ኣብ ዘየለሉ ጊዜ ተኪኡ ይሰርሕ፤
3. ካልኦት ብዋና ዳሬክተር ዝወሃብዎ

መ. የኤጀንሲው ስራዎች በተቀላጠፈ ሁኔታ ለማከናወን የተዘጋጁ መሰረያዎች ጥቅም ላይ መዋላቸው ያረጋግጣል

ፈ.ከሶስተኛ ወገን ጋር ለሚደረጉ ግንኙነቶች ኤጀንሲውን ይወክላል፤

ሰ.የኤጀንሲው የመካከለኛና ረጅም እቅድ ለሓላፊው በማቅረብ ያፀድቃል፤ ሲፀድቅም ይተገብራል፤

ሸ.የኤጀንሲውን የስራ ኣፈፃፀም ሪፖርቶች ለሓላፊው በየሶስት ወሩ ያቀርባል፤

ቀ.ኤጀንሲው በክልሉ ውስጥ የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባ የሚመለከት መረጃ ለተጠቃሚዎች ተደራሽነት ያለው ማእከል ሆኖ እንዲያገለግል ያደርጋል፤

በ.ኣስፈላጊ በሚሆንበት ጊዜ ስልጣኑና ተግባሩን በክፊል ለምክትል ወይም ለሌሎች ሰራተኞች ሊወክል ይችላል።

ዓንቀፅ 12. የምክትል ዋና ዳሬክተር ስልጣንና ተግባር

1. የኤጀንሲው ኣንድ ይስራ ሂደት ይመራል፤
2. ዋና ዳሬክተር በሌለበት ጊዜ ተክቶ ይሰራል፤
3. ሌሎች በዋና ዳሬክተር

ሰራሕቲ ይሰርሕ፤

ክፍሊ ሰለስተ

ምጥያሽ፤ አወዳድባን ስልጣንን

ተግባርን እቲ ቤት ፅሕፈት

ዓንቀፅ 13. ምጥያሽ

ቤት ፅሕፈት ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ በዚ አዋጅ ተጣይሹ አሎ።

ዓንቀፅ 14. አወዳድባ

1. ቦርድ
2. ብመሰረት እቲ ኤጀንሲ ዘቐመጦ ሞያዊ መዐቀኒ ብኣቕራብነት ከንቲባ ወይ ዋና አማሓዳሪ ብከተማ ወይ ወረዳ ቤት ምክሪ ዝሸወም ሓላፊ ቤት ፅሕፈት
3. ምክትል ሓላፊ ቤት ፅሕፈትን፤
4. ካልኦት አድለይቲ ሰራሕተኛታት ይህልውዎ፤

ዓንቀፅ 15. ተፀዋዕነት

1. ተፀዋዕነት እቲ ቦርድ ንከንቲባ ወይ ንዋና አመሓዳሪ ይኸውን፤
2. ተፀዋዕነት ቤት ፅሕፈት ንኤጀንሲን ንቦርድን ይኸውን።

ዓንቀፅ 16. አባላት ቦርድ

በዝሒ አባላት ቦርድ አመራርሓ ሰራሕ 11 ኾይኑ ተዋፅኦ አባላት ቦርድ፡-

1. ከንቲባእቲ ከተማ-----አካቢ፤

የሚሰጡት ሰራዎች ይሰራል፤

ክፍል ሶስት

የፅሕፈት ቤቱ መቋቋም፤

አደረጃጀትና ስልጣንና ተግባር

ዓንቀፅ 13. መቋቋም

የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ ፅሕፈት ቤት በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል።

ዓንቀፅ 14. አደረጃጀት

1. ቦርድ
2. ኤጀንሲው በሚያወጣው ሞያው መለኪያ በከንቲባ ወይም በወረዳው ዋና አስተዳዳሪ አቅራቢነት በከተማው ወይም በወረዳው ምክርቤት የሚሾም የፅሕፈት ቤት ሓላፊ
3. የፅሕፈት ቤት ምክትል ሃላፊ፤
4. ሌሎች አስፈላጊ ሰራተኞች ይኖሩታል፤

ዓንቀፅ 15. ተጠሪነት

1. የቦርዱ ተጠሪነት ለከንቲባ ወይም ለዋናው አስተዳዳሪ ይሆናል፤
2. የፅሕፈት ቤቱ ተጠሪነት ለኤጀንሲውና ለቦርዱ ይሆናል።

ዓንቀፅ 16. የቦርድ አባላት

የሥራ አመራር ቦርድ አባላት ብዛት 11 ሆኖ የቦርድ አባላት ተዋፅኦ፡-

1. የከተማው ከንቲባ----ሰብሳቢ፤

2. ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ-----አባልን ፀሐፊን፤
3. ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ልምዳት፤ ከተማ ንግድን ኢንዱስትርን----- አባል፤
4. ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ርክብ ህዝብን መንግስትን-----አባል፤
5. ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ልምዳት እቶት-----አባል፤
6. ሓላፊት ቤት ፅሕፈት ጉዳይ ደቂ አንስትሮ-----አባል፤
7. ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ፍትሒ----- አባል
8. ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ማሕበር መናእሰይ -----አባል
9. ሓላፊት ቤት ፅሕፈት ማሕበር ደቂ አንስትሮ-----አባል
10. ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ደቀኞቲን አናእሽተን-----አባል
11. አቦ ወንበር ማሕበር ነጋዶ --- -----አባል እሮም።

ዓንቀፅ 17. ስልጣንን ተግባርን እቲ ቦርድ

1. ምዝግባ ትሕዝቶ መሬት ከተማ ዝሕንፀፁ ዋና ዋና ሽቶታት የፅድቕ፤

2. የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ ፅሕፈት ቤት ሓላፊ----- አባልና ፀሐፊ፤
3. የከተማ ልማት፤ ንግድና ኢንዱስትሪ ፅሕፈት ቤት ሓላፊ-----አባል፤
4. የህዝብ ግንኙነት ፅሕፈት ቤት ሓላፊ-----አባል፤
5. የገቢዎች ልማት ፅሕፈት ቤት ሓላፊ-----አባል፤
6. የሴቶች ጉዳይ ፅሕፈት ቤት ሓላፊ-----አባል፤
7. የፍትሕ ፅሕፈት ቤት ሓላፊ-----አባል
8. የወጣቶች ማሕበር ፅሕፈት ቤት ሓላፊ -----አባል
9. የሴቶች ማሕበር ፅሕፈት ቤት ሓላፊ-----አባል
10. የጥቃቅንና አንስተኛ ፅሕፈት ቤት ሓላፊ-----አባል
11. የነጋዴዎች ማህበር ሊቀ መንበር-----አባል ናቸው።

ዓንቀፅ 17. የቦርዱ ስልጣንና ተግባር

1. የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባ የሚነደፉ ዋናዎና ግቦችን ያፀድቃል፤

2. ምዝገባ ትሕዝቶ መሬት ከተማ አመልካቱ ንህዝቢ የለዓዕል፣ ግንዛቤ መዕበይ ስረሕ ይሰርሕ፤

3. ብመሰረት ትልሚ አንፈት አፈፃፅማ ቐፃሊ ስራሕቲ የቐምጥ፤

4. ፀብፃብ አፈፃፅማ ስራሕ ይግምግም ውፅኢቱ የፅድቅ፣ ናብቲ ኤጀንሲ የቅርብ፤

5. ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማ ከይዲታት አፈፃፅማ ምልማዕ፣ ምምንጫው፣ ምፍራይ፣ ምምሕያሽን ምምሕዳርን ይግምግም፣ የማክር፤

6. ብመፅናዕትን ብግብረ መልስን ዝተፈለዩ ፀገማት አንፈት አፈታትሓ የቐምጥ፣ ተፈፃሚነቶም ይቆፃፀር፤

7. አፈፃፅማ ምዝገባ ትሕዝቶ መሬት ከተማን ስርዓት ልውውጥ መረዳእታን ብአግባቡ ምፍፃሙ ይከታተል፤ ይግምግምን አንፈት አፈፃፅማ የቐምጥ፡፡

8. ሓላፊ እቲ ቤት ፅሕፈት ንስርሑ ቡቕፅ አይኮነን ኢሉ እንትአምን ካብ ሓላፍነቱ ንክለዓል ንቤት ምክሪ ከተማ ወይ ወረዳ ሪኢቶ የቅርብ፡፡

2. የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባ አስመልክቶ ለህዝብ ያነሳሳል፤ የግንዛቤ ማሳደግያ ስራ ይሰራል፤

3. በእቅድ መሰርት የቀጣይ ስራዎች የአፈፃፀም አቅጣጫ ያስቀምጣል፤

4. የስራ አፈፃፀም ሪፖርት ይገመግማል፤ ውጤት ያፀድቃል፤ ለኤጀንሲው ያቀርባል፤

5. የከተማ የመሬት ይዞታ ምዝገባ የማልማት፣ የማመንጨት፣ የማምት፣ የማሻሻልና የማስተዳደር የአፈፃፀም ሂደቶችን ይገመግማል፤ ያማክራል፤

6. በጥናትና በግብረ መልስ በተለዩ ችግሮች የመፍትሄ አቅጣጫ ያስቀምጣል፤ ተፈፃሚነታቸውም ይቆጣጠራል፤

7. የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባ አፈፃፀምና የመረጃ ልውውጥ ስርአት በተገቢው መፈፀሙ ይከታተላል፤ ይገመግማል፤ የአፈፃፀም አቅጣጫ ያስቀምጣል፡፡

8. የፅሕፈት ቤቱ ሓላፊ ለስራው ብቁ አይደለም ብሎ ስያምን ከሓላፊነቱ እንዲነሳ ለከተማው ወይም ወረዳው ምክርቤት አስተያየት ያቀርባል።

ዓንቀጽ 18. አኼባ እቲ ቦርድ

1. እዚ ቦርድ በብሰለስተ ወርሒ ስሩፅ አኼባ የካይድ፤
2. አብዚ ዓንቀጽ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀጽ 1 ሕሉው ኮይኑ ከም አድላነቱ ህፁፅ አኼባ እንተድሊ ከካይድ ይኸእል፤
3. ምልአተ ጉባኤ ክልተ ሲሶን ልዕሊኡን አባላት አብቲ አኼባ እንትርከቡ ይኸውን፤
4. አብቲ አኼባ ካብ ዝተረኸቡ አባላት 50% + 1 ዝደገፍዎ ውሳኔ ሓሳብ ውሳኔ ቦርድ ይኸውን፤
5. አብዚ ዓንቀጽ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀጽ 4 ሕልው ኮይኑ እቲ ድምዒ አብ ክልተ ማዕረ እንተተመቐሉ አካቢ ዘለዎ ውሳኔ ቦርድ ይኸውን፡፡

ዓንቀጽ 19. ስልጣንን ተግባርን እቲ ቤት ፅሕፈት

1. አብ ውሽጢ ምምሕዳር ከተማ ዘለው ቁራስ መሬት ብመሰረት ስርዓት ትግበራ ሕጋዊ ካዳስተር ፍሉይ መፍለይ ኮድ ቁራስ መሬት ይህብ፤
2. ስርዓት ምርግጋፅ ትሕዝቶ መሬት ተግባራዊ ብምግባር መረጋገዒ መሰል በዓል ትሕዝቶ መሬት ወረቐት ምስክር ይህብ፤

ዓንቀጽ 18. የቦርዱ ስብሰባ

1. ቦርዱ በየሶስት ወሩ መደበኛ ስብሰባ ያካሄዳል፤
2. በዚህ ዓንቀጽ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀጽ 1 የተጠበቀ ሆኖ አሰቸኳይ ስብሰባ ሲያስፈልግ ሊያካይድ ይችላል፤
3. ከአባላቱ ሁለት ሶስተኛና በላይ በስብሰባው ሲገኙ ምልአተ ጉባኤ ይሆናል፤
4. በስብሰባው ከተገኙ የቦርዱ አባላት 50% + 1 የደገፉት የውሳኔ ሃሳብ የቦርዱ ውሳኔ ይሆናል፤
5. በዚህ ዓንቀጽ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀጽ 4 የተጠበቀ ሆኖ ድምፅ እኩል በሁለት ከተከፈለ ሰብሳቢ ያለበት የቦርዱ ውሳኔ ይሆናል፡፡

ዓንቀጽ 19. የፅህፈትቤቱ ስልጣንና ተግባር

1. በከተማ አስተዳደር ውስጥ ያሉ ቁራሽ መሬት በህጋዊ ካዳስተር ስርዓት አተገባበር መሰረት የቁራሽ መሬት ልዩ መለያ ኮድ ይስጣል፤
2. የመሬት ይዞታ ማረጋገጫ ስርዓት በመተግበር የመሬት ይዞታ ማረጋገጫ ምስክር ወረቀት ይሰጣል፤

3. ከም አድላይነቱ ዝተወሃበ መረጋገጫ ትሕዝቶ ወረቀት ምስክር ስሕተት እንትፍጠር የስተካኸል፣ ይስርዝ፣
4. መረዳእታ ትሕዝቶ መሬት ከተማ ይውድብ፤ እዋናዊ ይገብር፣ ንተጠቃሚ የቕርብ፣ ንዝሃቦ ግልጋሎት ብመሰረት ነዚ አዋጅ መፈፀሚ ዝወፅእ ደንቢ ክፍሊት ግልጋሎት ይእክብ፣
5. መስመራዊ ካርታ እቲ ከተማ ክዳለው ብምግባር አብ ውሽጢ ምምሕዳር እቲ ከተማ ዝርከብ ሕጋዊ ትሕዝቶ መሬት ነባር መረዳእታ ይርከብ፣
6. እታዎታት መረዳእታ ሕጋዊ ካዳስተር ብምውዳብ ትሕዝቶ መሬት ንምርግጋፅ መረዳእታ ኮይኑ ንኸግልግል ይገብር፣
7. በዓልዋና መረዳእታ ሕጋዊ ካዳስተር ብምኻን ይሕዝ፣ መረዳእትኡ ይውድብ፣ የመሓድር፣
8. ንመጀመርያ ጊዜ ብወፃኢ መንግስቲ ሓፈሻዊ ምዝገባን ምርግጋፅን ትሕዝቶ መሬት ከተማ የካይድ፣
9. አብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 8 ሕልው ኮይኑ ሓፈሻዊ ምዝገባን

3. እንደስፈላጊነቱ የተሰጠው የመሬት ይዞታ ማረጋገጫ ምስክር ወረቀት ትሰህተት ሲፈጠር ያስተካክላል፣ ይሰርዛል፣
4. የከተማ መሬት ይዞታ መረጃ ያዳራጃል፣ ወቅታዊ ያደርጋል፣ ለተጠቃሚ ያቀርባል፣ ለሰጠው አገልግሎት ለዚህ አዋጅ ማስፈፀም በሚወጣ ደንብ መሰረት የአገልግሎት ክፍያ ይሰበስባል፣
5. የከተማው አሰተዳደር መስመራዊ ካርታ እንዲዘጋጅ በማድረግ በከተማው አሰተዳደር ውስጥ የሚገኝ ነባር ህጋዊ የመሬት ይዞታ መረጃ ይረከባል፣
6. የህጋዊ ካዳስተር ግብአቶች መረጃ በማድረግ ለመሬት ይዞታ ማረጋገጫ ማስረጃ ሆኖ እንዲያገለግል ያደርጋል፣
7. የህጋዊ ካዳስተር መረጃ ባለቤት በመሆን ይይዛል፣ መረጃውን ያደራጃል፣ ያስተዳድራል፣
8. ለመጀመርያ ጊዜ በመንግስት ወጪ አጠቃላይ የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና ማረጋገጥ ያካሂዳል፣
9. በዚህ ዓንቀፅ ድንጋጌ ንኡስ ዓንቀፅ 8 የተጠበቀ ሆኖ

ምርግጋፅን ምስተወደአ ብተናፀል
ንዝመፀ ተገልጋሊ ክፍሊት
ግልጋሎት ብምኽፋል ተመሳሳሊ
ግልጋሎት ይህብ፤

10. አብ ዝተኻየደ ምርግጋፅ ትሕዝቶ
ዘለዎ መሰል፤ ክልከላን ሓላፍነትን
ይምዝግብ፤

11. ካብ ባንኪ ይኹን ካብ ካልኦት
ትካላት ዝቐርብ ውሕስና፤ እግድን
ትእዛዝን ቤትፍርዲ፤ ዝተሰረዘ ካርታ
ይምዝግብ፤ ተፈፃምነት ክህልዎ
ይገብር፤

12. ቀያሲ ካዳስተር ወይ ፍሉይ ቀያሲ
አግባብ ዘለዎ ፍተሻን ቁፅፅርን
ዝተገበረሎም መሳርሕታት ቅየሳ
ብምጥቃም ስራሕ ምስርሑ ይቆፃፀር፤

13. ዝውውር ስም በዓል ትሕዝቶነት
መሬት ከተማ ይምዝግብ

14. መረዳእታ ቅየሳ እንትቐርብ
ዝተመቐለ ወይ ዝተሓወሰ ትሕዝቶ
መሬት ይምዝግብ፤ ዝተመዝገበ
ምዃኑ መረጋገጺ ይህብ፤

15. መረዳእታ ሕጋዊ ካዳስተር እቲ
ከተማ ንህዝቢ ክፍቲ ይገብር
፤ ብዝምልከቶ አካል እንትሕተት
ወይ እንትእዘዝ አብ ትሕቲኡ ዘለው

አጠቃላይ ምዝገባና ማረጋገጥ
ከተጠናቀቀ በኋላ በተናጠል
ለሚመጣ ተገልጋይ የአገልግሎት
ክፍያ በማስከፈል ተመሳሳይ
አገልግሎት ይሰጣል፤

10. የይዞታ ማረጋገጥ
የተከናወነበት ይዞታ ላይ
ያለመብት፤ ክልከላና ሓላፊነት
ይመዘግባል፤

11. ከባንክም ሆነ ከሌሎች ተቋማት
የሚቀርብ የዋስትና፤ የፍርድቤት
እግድና ትእዛዝ፤ የተሰረዘ ካርታ
ይመዘግባል፤ ተፈፃሚነት
እንዲኖረው ያደርጋል፤

12. የካዳስተር ቀያሽ ወይም ልዩ
ቀያሽ አግባብ ያለው ፍተሻና
ቁጥጥር የተደረገባቸውን የቅየሳ
መሳርያዎች በመጠቀም ስራ
ሰለመስራቱ ይቆጣጠራል፤

13. የከተማ መሬት በለ ይዞታነት
የስም ዝውውር ይመዘግባል

14. የቅየሳ መረጃ ሲቀርብ የተከፈለ
ወይም የተቀላቀለ የመሬት ይዞታ
ይመዘግባል፤ የተመዘገበ መሆኑ
ማረጋገጫ ይሰጣል፤

15. የከተማው ህጋዊ ካዳስተር
መረጃ ለህዝብ ክፍት ያደርጋል፤
በሚመለከተው አካል ሲጠየቅ
ወይም ሲታዘዝ በስሩ ያሉትን

መዛግብቷ አብ ዘለውዎ ኩነት
ንክምርመሩ ይፈቅድ፤ ዝተመዝገቡ
ሰነዳት ቕዳሕ ይህብ፤

16. ፈንድ ውሕስና የተኣኻኸብ
በቢግዚኡ ዝተኣከበ ፈንድ ውሕስና
ናብ ቡክራ ፈንድ ውሕስና ትሕስቶ
መሬት ከተማ ንክኣትው ይገብር

17. መሰል ትሕዝቶ መሬት ከተማ
ብምዝገባ የረጋግፅ፤ ንበዓል ትሕዝቶ
መሬት መሰል ተጠቃምነት ውሕስና
ይህብ፤

18. መረዳእታ ምዝገባ ነቲ ኤጀንሲን
ንፌደራል ኤጀንሲ ምዝገባን
መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት ከተማን
የመሓላልፍ፤

19. ንኤጀንሲን ቦርድን ትልምን
ፀብባብን የቕርብ፤

20. ነቲ ቤት ፅሕፈት ዘድልዩ
ሰራሕተኛታት ይቐርብ የማሕድር

21. ካብቲ ኤጀንሲ ዝወርዱሉን
ካልኣት ዕላምኡ አብ ሽትኡ ንምብፃሕ
ዝሕግዙ ተዛመድቲ ተግባራት
ይሰርሕ።

መዛግብት ባሉበት ቦታ
እንዲመረመሩ ይፈቅዳል፤
የተመዘገቡ ሰነዶች ግልባጭ
ይሰጣል፤

16. የዋስትና ፈንድ ይሰበስባል፤
በየጊዜው የሰበሰበው የዋስትና
ፈንድ ወደ ከተማ መሬት ይዞታ
ዋስተና ፈንድ ቋት ሕእንዲገባ
ያደርጋል፤

17. የከተማ መሬት ይዞታ መብትን
በምዝገባ ያረጋግጣል፤
የባለይዞታው ንየመሬት
ተጠቃምነት መብትን ዋስትና
ይሰጣል፤

18. የምዝገባ መረጃ ኤጀንሲውና
ለፌደራል የከተማ መሬት ይዞታ
ምዝገባና መረጃ ኤጀንሲ
ያስተላልፋል፤

19. ለፅሕፈት ቤቱ የሚያስፈልጉ
ሰራተኞች ይቀጥራል፤
ያስተዳድራል

20. ለኤጀንሲውና ለቦርዱ እቅድና
ሪፖርት ያቀርባል፤

21. ከኤጀንሲው የሚወርዱለትና
ሌሎች ዓላማው ከግብ ለማድረስ
የሚረዱ ተዛማጅ ተግባራት
ያከናውናል።

ዓንቀፅ 20. ስልጣንን ተግባርን ሐላፊ እቲ ቤት ፅሕፈት

1. ስራሕቲ ቤት ፅሕፈት ብላዕለዋይነት ይመርሕ፤ የማሐድር፤
2. አብዚ አዋጅ ዓንቀፅ 19 ዝተዘርዘሩ ስልጣንን ተግባርን እቲ ቤት ፅሕፈት አብ ስራሕ የውዕል፤
3. ነዊሕ፤ ማእኸላይን ሐፂርን ግዜ ትልሚ ስራሕ እቲ ቤት ፅሕፈት የዳሉ፤
4. ዓመታዊ መተገብሪ ስራሕ ትልምን በጀትን የዳሉ፤ ናብ ኤጀንሲ ብምቕራብ የፅድቕ፤ እንትፍቀድ አብ ስራሕ የውዕል፤
5. ንቤት ፅሕፈት ዝተፈቐደ በጀት ብመሰረት ተዳለዩ ዝፀደቁ ትልሚ አብ ስራሕ የውዕል፤
6. ትልሚ ስራሕ፤ ፀብዓብ ምንቅስቃስ ስራሕን ፀብዓብ ሒሳብን እቲ ቤት ፅሕፈት አዳልዩ ናብቲ ኤጀንሲን ቦርድን የቐርብ፤
7. ምስ ሳልሳይ ወገን አብ ዝግበር ርክብ ነቲ ቤት ፅሕፈት ይውክል፤
8. አተኣኻኸባ፤ አተሓሕዛ፤ አጠቃቕማን ዝርገሐን ምዝገባን መረዳእታን መሬት አመልኪቶም ዝወፁ ፖሊሲታትን ሚላታት መፈፀምን

ዓንቀፅ 20. የፅሕፈት ቤቱ ሐላፊ ስልጣንና ተግባር

1. የፅሕፈት ቤቱ ስራዎች በበላይነት ይመራል፤ ያስተዳድራል፤
2. በዚህ አዋጅ ዓንቀፅ 19 የተዘረዘሩ የፅሕፈት ቤቱ ስልጣንና ተግባር ስራ ላይ ያውላል፤
3. የፅሕፈት ቤቱ የረዥም፤ መካከለኛና አጭር ጊዜ የስራ እቅድ ያዘጋጃል፤
4. ዓመታዊ የስራ ዕቅድና በጀት ያዘጋጃል፤ ለኤጀንሲ አቅርቦ ያፀድቃል፤ ሲፈቀድም ስራ ላይ ያውላል፤
5. ለፅሕፈት ቤቱ የተፈቀደ በጀት ተዘጋጅቶ በፀደቀ ዕቅድ መሰረት ስራ ላይ ያውላል፤
6. የፅሕፈት ቤቱ ዕቅድ፤ የስራ እንቅስቃሴና የሂሳብ ሪፖርት አዘጋጅቶ ለኤጀንሲና ለቦርድ ያቀርባል፤
7. ከሶስተኛ ወገን ጋር በሚደረግ ግንኙነት ለፅሕፈት ቤቱን ይወክላል፤
8. የመሬት ምዝገባና መረጃ አሰባሰብ፤ አያያዝ፤ አጠቃቀምና ስርጭት አስመልክቶ የወጡ ፖሊሲዎችና የማስፈፀሚያ

ተግባራዊ ይገብር፤

9. ምዝገባ ትሕዝቶ መሬት ከተማ ዝምልከት መረዳእታ ንተጠቀምቲ ተበፃሕነት ዘለዎ ማእኸል ኮይኑ ንኸገልግል ይገብር፤

10. ምስ ዝውውር መሬትን ገዛን ንብረት ዝተተሓሓዙ ከይዲታት ምዝገባ ዝምልከት ስታትስቲክስ አዳልዩ በቢሰለስተ ወርሒ ናብ ኤጀንሲ የቐርብ፤

11. ካልኣት በቲ ኤጀንሲ ዝተወሃብዎ ተግባራት ይፍፅምን የፈፅምን፤

12. አድላይ አብዝኾነሉ ጊዜ ካብ ስልጣኑን ተግባሩን መቼሉ ንምክትል ሓለፊ ቤት ፅሕፈትን ካልኣት ሰራሕተኛታትን ብውክልና ክህብ ይኸእል።

ዓንቀፅ 21 ስልጣን ተግባርን ምክትል ሓላፊ ቤት ፅሕፈት

1. ሓደ ከይዲ ሰራሕ እቲ ቤት ፅሕፈት ይመርሕ፤
2. ሓላፊ እቲ ቤት ፅሕፈት ኣብ ዘየለሉ ጊዜ ተኪኡ ይሰርሕ፤
3. ካልኣት ብሓላፊ ቤት ፅሕፈት ዝወሃብዎ ሰራሕቲ ይሰርሕ።

ስልቶች ተግባራዊ ይደርጋል፤

9. የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባን የሚመለከቱ መረጃዎች ለተጠቃሚዎች ተደራሽ ማእከል ሆኖ እንዲያገለግል ይደርጋል፤

10. ከመሬትና ቤት ዝውውር ጋር የተያያዙ የምዝገባ ሂደቶችን የሚመለከት ስታትስቲክስ አዘጋጃቶ ኤጀንሲው በየሶስት ወሩ ይቀርባል፤

11. ሌሎች በኤጀንሲው ወይም በቦርዱ የሚሰጡት ተግባራት ይፈፅማል፤ ያስፈፅማል፤

12. አስፈላጊ በሚሆንበት ጊዜ ለፅሕፈት ቤቱ ምክትል ሓላፊና ሌሎች ሰራተኞች ከስልጣኑና ተግባሩ በክፊል በውክልና ሊሰጥ ይችላል።

ዓንቀፅ 21 የፅሕፈት ቤቱ ምክትል ሓላፊ ስልጣንና ተግባር

1. የፅሕፈት ቤቱ አንድ ያስራ ሂደት ይመራል
2. የፅሕፈት ቤቱ ሃላፊ በሌለበት ጊዜ ተክቶ ይሰራል
3. ሌሎች በፅሕፈት ቤቱ ሓላፊ የሚሰጡት ስራዎች ይሰራል።

ዓንቀፅ 22. ፍልፍል በጀት

1. ብክልል መንግስቲ ዝምደብ በጀት፤
2. ካብ ዝህቦ ግልጋሎት ዝእክብ ክፍሊት ግልጋሎት፤
3. ካብ ዝተፈላለዩ አካላት ብሓገዝ ዝርከብ ይኸውን።

ዓንቀፅ 23. ምሕደራ ገንዘብን አታሕዛ መዛግብቲ ሒሳብን

1. ምሕደራ ገንዘብን አታሕዛ መዛግብቲ ሒሳብን እቲ ኤጀንሲን ቤት ፅሕፈትን ብመሰረት ስርዓት ዕደጋን ምምሕዳር ንብረት መንግስትን ሕጊ ፋይናንስን እዚ ክልል ዝፍፀም ይኸውን፤
2. እቲ ኤጀንሲ ዓመታዊ ፀብዓብ ሒሳብ፣ ሃፍቲ ዕዳ፣ ወፃኝን አታውን ምስ መብርሂ ይሕዝ፤

ክፍሊ አርባዕተ

ዝተፈላለዩ ድንጋጌታት

ዓንቀፅ 24. ሰልጣን ምውፃእ ደንብን መምርሕን

ቤት ምክሪ ስራሕ ፈፃሚ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ አብዞም ዝሰዕቡ ደንቢ የውፅእ።

1. አብ ኩለን ከተማታት ምምዝጋብን ምርግጋፅን ትሕዝቶ መሬት ቅድሚ

ዓንቀፅ 22. የበጀት ምንጭ

1. በክልል መንግስት የሚመደብ በጀት፤
2. ከሚሰጠው አገልግሎት የሚሰበሰብ የአገልግሎት ክፍያ፤
3. ከተለያዩ አካላት የሚገኝ እርዳታ ይሆናል።

ዓንቀፅ 23. የገንዘብ አስተዳደርና የሒሳብ መዛግብት አያያዝ

1. የኤጀንሲውና የፅሕፈት ቤቱ የገንዘብ አስተዳደርና የሒሳብ መዛግብት አያያዝ በክልሉ የመንግስት የግዥና ንብረት አስተዳደር ስርዓትና በክልሉ የፋይናንስ ህግ መሰረት የሚፈፀም ይሆናል፤
2. የኤጀንሲው ዓመታዊ የሂሳብ ሪፖርት፣ ህብት፣ ዕዳ፣ ወጪና ገቢ ከነማብራሪያው ይይዛል፤

ክፍል አራት

የተለያዩ ድንጋጌዎች

ዓንቀፅ 24. ደንብና መምርያ የማውጣት ሰልጣን

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ስራ አስፈፃሚ ምክር ቤት በሚከተሉት ለዚህ አዋጅ ማስፈፀሚያ ደንብ ያወጣል።

1. በሁሉም ከተሞች የመሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ ከመጠቃለሉ

ምጥቅላሉ ይኸውን ድሕሪ ምጥቅላሉ
ንዝህሉ ግልጋሎት ክፈሊት

2. ዝተኣከበ ፈንድ ውሕስና ትሕዝቶ መሬት ዝምሓደረሉ
3. ኣብ ምዝገባን መረዳእታን ትሕዝቶ መሬት በቲ ኤጀንሲ ንዝበፅሕ ጉድኣት ሕቶ ካሕሳ እንተቐርብ ካሕሳ ዝኸፈለሉ
4. ብመሰረት ዝወፅእ ደንቢ እቲ ኤጀንሲ መምርሒ ከውፅእ ይኸእል።

ዓንቀፅ 25. ምትሕልላፍ ስልጣን

ኣብ ቁፅሪ አዋጅ 215 ዓንቀፅ 10.2 ንኡስ ዓንቀፅ 9 ንኣጠቓቕማን ምሕደራን ስርዓት ኣተሓሕዛ መረዳእታ ትሕዝቶ መሬት ከተማ ዝምልከትን ነቲ ቢሮ ተዋሂቡ ዝነበረ ስልጣን በዚ አዋጅ ስልጣን እዚ ኤጀንሲ ኮይኖም ኣለው።

ዓንቀፅ 26. መሰጋገሪ ድንጋገ

እቲ ኤጀንሲ ኣብ ዘይተጣየሸሉ ከተማ እቲ ዘሎ ነባር ኣሰራርሓ ተፈፃሚ ኾይኑ ይፀንሕ።

በፊትና ከመጠቃለሉ ሀኳላ
ለሚኖር የግልጋሎት ክፍያ

2. የተሰበሰበ የመሬት ይዞታ ዋስትና ፈንድ የሚሰበሰብበት
3. በመሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ በኤጀንሲው ለሚደርስ ጉዳት የካሳ ጥያቄ ስቀርብ ካሳ የሚከፈልበት
4. በሚወጣው ደንብ መሰረት ኤጀንሲው መምርያ ሊያወጣ ይችላል።

ዓንቀፅ 25. የስልጣን ማስተላለፍ

በአዋጅ ቁጥር 215 ዓንቀፅ 10.2 ንኡስ ዓንቀፅ 9 የከተማ መሬት ይዞታ አስተዳደርና አጠቃቀም የመረጃ አያያዝ ስርዓት በተመለከተ ለቢሮ ተሰጥቶ የነበረ ስልጣን በዚህ አዋጅ የኤጀንሲው ስልጣን ሆኗል።

ዓንቀፅ 26. መሸጋገርያ ድንጋጌ

ኤጀንሲው ባልተቋቋመበት ከተማ የላው ነባር ኣሰራርሓ ተፈፃሚ ሆኖ ይቆያል።

ዓንቀፅ 27. ተፈጻሚነት እዚ አዋጅ

እዚ አዋጅ ብቤት ምክሪ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ካብ ዝፀደቐሉ ሰኔ 30/2007ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን።

አባይ ወልዱ

ፕረዚዳንት

**ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
መቐለ**

ዓንቀፅ 27. የአዋጁ ተፈጻሚነት

ይህ አዋጅ በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ከፀደቀበት ሰኔ 30/2007ዓ/ም ጀምሮ የፀና ይሆናል።

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት

**ፕረዚዳንት
መቐለ**



ከሀገር ሀገራዊ ጥያቄ

የጥያቄው ከሀገር ሀገራዊ ጥያቄ

በሀገር ሀገራዊ ጥያቄ ለጥያቄው ጥያቄ
የጥያቄው ጥያቄ ለጥያቄው ጥያቄ

mbL 22 > mT ቅ. 18 መቸለ
268/2007 ዓ.ም

22% > mT ቅ. 18 መቸለ

268/2007 >/M

B ^ L x T b o T M < T B y % e K L S e m N G S t T G % Y Z w {

ቁጥር 268/2007

ንቅረብ ግልጋሎት ማይ ዝውዕል ቴክኖሎጂ
ማይን ኬሚካልን መግዝኢ ዝኸውን ተዘዋዋሪ
ፈንድ ልምዓት ማይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ
ትግራይ ንምጥያሽን ምሕደርኡ
ንምውሳኔን ዝወፀ አዋጅ።

ሕብረተሰብ እዚ ክልል ተጠቃሚ
ዘተሓምንን ዘላቕኑት ዘለዎን ንመስተን
ሳኒተሽንን ዝውዕል ቀረብ ማይ ምጥንኻር
አድላይ ብምጃኑ፤

ብምግቢ ዓርስኻ ንምክኣል ዝግበር ስራሕቲ
ልምዓት ሕርሻ መስኖ ዝለዓለ ትክኑረት
ዝተውሃቦ ብምጃኑ እቲ ዘፈር ንምስፍሕፋሕ
ምቕው ኩነታት ምፍጣር አድላይ ብምጃኑ፤

ንግልጋሎት መስተን መስኖን ዘድሊ ማይ
ከይተቐራረፀ ዘላቕኑን ፍትሓዊን ብዝኾነ
መንገዲ ንተጠቀምቲ ምቕራብን ተበዓሒ
ስርዓት ዕደጋ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን
ምትእትታው ወፃኢ ህዝብን መንግስትን ዝንኪ
ብምጃኑ፤

ማይ ኣብ ምስላጥን ምርግጋፅ ልምዓትን ግዘ
ዘይህብ ህፁፅ ምላሽ ዘድልዮ ብምጃኑ ነዚ
ዘወፀ ተዘዋዋሪ ፈንድ ልምዓት ማይ
ምጥያሽን ምሕደርኡ ብሕጊ ምውሳኔን አድላይ
ምጃኑ ስለዝተኣመነሉ፤

ገንዘብ ካብ ዝተፈላለዩ ፍልፍላት
ብምትእኽኻብ ቀረብ ግልጋሎት ማይን
ምጥንኻር ዘክኣል ተዘዋዋሪ ፈንድ ልምዓት
ማይ ምጥያሽ አድላይ ኮይኑ ስለዝተረኸበ፤

ቤት ምክሪ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ
ትግራይ ብመሰረት ተመሓይሹ ዝወፀ ሕገ

አዋጅ ቁጥር 268/2007

ለውሃ አቅርቦት አገልግሎት የሚውል የውሃ
ቴክኖሎጂና ኬሚካል መግዣ የሚሆን
የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የውሃ
ልማት ተዘዋዋሪ ፈንድ ለማቋቋምና
አስተዳደሩን ለመወሰን የወጣ አዋጅ።

የክልሉ ሕብረተሰብ አስተማማኝና
ዘላቂነት ያለው ለመጠጥና ሳኒቴሽን
የሚውል የውሃ አቅርቦት ማጠናከር አስፈላጊ
በመሆኑ፤

በምግብ ራስን ለመቻል በሚደረገው
የእርሻ ልማት ስራ መስኖ የላቀ ትክኑረት
የተሰጠው በመሆኑ ዘርፍን ለማስፋፋት
ምቹ ሁኔታ መፍጠር አስፈላጊ በመሆኑ፤

ለመጠጥና መስኖ አገልግሎት
የሚያስፈልግ ውሃ ሳይቆራረጥ ዘላቂና
ፍትሃዊ በሆነ መንገድ ለተጠቃሚ ማቅረብና
ተደራሽ የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል የግዢ
ስርአት ማስተዋወቅ የህዝብና መንግስት
ወጪ የሚቀንስ በመሆኑ፤

ውሃ ልማት ለማፋጠንና ለማረጋገጥ ጊዜ
የማይሰጥ አስቸኳይ ምላሽ የሚያስፈልገው
በመሆኑ ይህንኑ የሚያሳካ የውሃ ልማት
ተዘዋዋሪ ፈንድ ማቋቋምና አስተዳደሩን
በሕግ መወሰን አስፈላጊ መሆኑ
ስለታመነበት፤

ከተለያዩ ምንጮች ገንዘብ በማሰባሰብ
የውሃ አገልግሎት አቅርቦት ለማጠናከር
የሚያስችል የውሃ ልማት ተዘዋዋሪ ፈንድ
ማቋቋም አስፈላጊ ሆኖ ስለተገኘ፤

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት
ምክር ቤት ተሻሽሎ በወጣው የትግራይ



መንግስቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
ዓንቀፅ 49/3/ሀ ዝተውሃቦ ስልጣን እዚ አዋጅ
አውሂኡ አሎ።

**ክፍለ-ሓደ
ሓፈሻዊ**

ዓንቀፅ 1. ሓፂር ርእሲ

እዚአዋጅ" ተዘዋዋሪ ፈንድ ልምዓት ማይ
ንምጥያሽን ምሕደርኡ ንምውሳኔን ዝወፀ
አዋጅ"ተባሂሉ ይፅዋዕ።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

አብዚአዋጅ፡

1. "ሓላፊ ቢሮ"ማለት ሓላፊ ቢሮ ማይ ሃፍቲ
ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
2. "ሳኒቴሽን" ማለት ካብ መንበሪ ገዛ፣
ኢንዱስትሪ፣ ንግድን ካልኣት ትካላትን
ዝወፅእ ፍሳሰ ማይ አኪቡ ብምፅራይ ግቡእ
ደረጃ ፅራቱ ዝሓለወ ማይ ዝርከበሉ እዩ።
3. "ቀረብ ማይ" ማለት ንመስተ፣ መስኖ፣
ሳኒቴሽንን ካልእ ግልጋሎትን ዝውፅል
ደረጃኡ ዝተሓለወ ፅራይ ማይ እዩ።
4. "ቢሮ" ማለት ቢሮ ማይ ሃፍቲ ብሄራዊ
ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
5. "ቤት ምክሪ ስራሕ ፈፃሚ" ማለት ቤት
ምክሪ ስራሕ ፈፃሚ ብሄራዊ ክልላዊ
መንግስቲ ትግራይ እዩ።
6. "ተጠቀምቲ ተዘዋዋሪ ፈንድ ልምዓት
ማይ"ማለት ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን
ብቀጥታ ዕድገትን ልቓሕን ወሲዶም
ዝጥቀሙ ገጠር ወረዳታት፣ ገባራት፣
ግልጋሎት ማይ፣ ኮሚቴታት ማይ፣
ማሕበራት መስኖን ዩኔኖትን እዮም።
7. "ተዘዋዋሪ ፈንድ ልምዓት ማይ" ማለት
ንቐረብ መስተ፣መስኖ፣ ሳኒቴሽንን ካልእን
ዝውፅል ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን
መግዝኢ ዝኸውን ብቢሮ ዝመሓደር ፈንድ

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ሕገ መንግስት
ዓንቀፅ 49/3/ሀ በተሰጠዉ ስልጣን መሰረት
ይህን አዋጅ አውጥቷል።

**ክፍል አንድ
ጠቅላላ**

ዓንቀፅ 1. አጭር ርእሲ

ይህ አዋጅ "የውሃ ልማት ተዘዋዋሪ ፈንድ
ለማቋቋምና አስተዳደሩን ለመወሰን የወጣ
አዋጅ" ተብሎ ይጠራል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

በዚህ አዋጅ፡

1. "የቢሮ ሃላፊ"ማለት የትግራይ ብሄራዊ
ክልላዊ መንግስት የውሃ ሃብት ቢሮ ሃላፊ
ነው።
2. "ሳኒቴሽን"ማለት ከመኖርያ ቤት፣
ኢንዱስትሪ፣ንግድና ሌሎች ተቋማት
የሚወጣ የውሃ ፍሳሽ አከማችቶ
በማጣራት ተገቢውን የጥራት ደረጃ
የያዘ ውሃ የሚገኝበት ነው።
3. "የውሃ አቅርቦት" ማለት ለመጠጥ
፣መስኖ፣ሳኒቴሽንና ሌላ አገልግሎት
የሚውል ደረጃውን የተጠበቀ ንፁህ ውሃ
ነው።
4. "ቢሮ"ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ
መንግስት የውሃ ሃብት ቢሮ ነው።
5. "የስራ አስፈፃሚ ምክር ቤት"ማለት
የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት
ስራ አስፈፃሚ ምክር ቤት ነው።
6. "የውሃ ልማት ተዘዋዋሪ ፈንድ
ተጠቃሚዎች" ማለት የውሃ
ቴክኖሎጂና ኬሚካል በቀጥታ ግዢና
ብድር ወስደው የሚጠቀሙ የገጠር
ወረዳዎች፣ገበሬዎች፣የውሃ አገልግሎት፣
የውሃ ኮሚቴዎች ፣የመስኖ ውሃ
ማህበራትና ዩኔኖች ናቸው።
7. "የውሃ ልማት ተዘዋዋሪ ፈንድ"ማለት
ለመጠጥ፣ መስኖ፣ሳኒቴሽንና ሌላ
አገልግሎት የሚውል የውሃ ቴክኖሎጂና
ኬሚካል መግዣ የሚሆን በቢሮ

እዩ።

8. "ቴክኖሎጂ ማይ"ማለት አብ ግልጋሎት ስራሕቲ ማይ ዝውዕል፣ ማሽነሪ፣ ሞተር፣ ጀነራተር፣ ቱቦ፣ መለዋወጢ ናወትን እዩ።
9. "ተሓባበሪ ተዘዋዋሪ ፈንድ ልምዓት ማይ" ማለት አብ ትሕቲ ቢሮ ማይ ሃፍቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዝጣየሽ ተዘዋዋሪ ፈንድ ዘተሓባበር ተፈጥራዊ ሰብ እዩ።
10. "ክልል"ማለት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።
11. "ኬሚካል" ማለት ንማይ ወለድ ታህዋስያንን ጀርምታትን መከላኸሊ ዝውዕል መድሓኒት እዩ።
12. "ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ ልምዓት ማይ" ማለት ጠለብ ተጠቀምቲ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ብምጥርናፍ እቲ ጠለብ ንክልል ብምሕታትን ብዕድጊት ብምውሳድን ብቐረባ ኮይኑ ብምሻጥ ግልጋሎት ዝህብ እዩ።

ዓንቀፅ 3. አገላለጻ ይታ

አብዚ አዋጅ ብተባዕታይ ይታ ዝተገለፀ ኩሉ ንኣንስተይቲ'ውን ዝሓውስ እዩ።

ዓንቀፅ 4. ወሰን ተፈፃሚነት

እዚአዋጅ አብ ተጠቀምቲ ተዘዋዋሪ ፈንድ ትካላት ግልጋሎት ማይ መስተ፣መስኖን ሳኒቴሽንን ገጠርን ከተማን ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ተፈፃሚ ይኸውን።

ዓንቀፅ 5. ዕላማ

1. ትካላት ግልጋሎት ማይ ሙሉእ ብሙሉእ ዓርስን ክኢለን ንሕብረተሰብ ዘተኣማምንን ዘላቕነት ዘለዎን ቀረብ ማይ ክህባ ምኽኣል፣
2. ዘላቕነት ልምዓት መስኖ ብምርግጋዕ ብምግብ ዓርስና ንምኽኣል አብ ዝግበር ምንቅስቓስ ዝለዓለ አስተዋፅኦ ምግባር፣

የሚተዳደር ፈንድ ነው።

8. "የውሃ ቴክኖሎጂ" ማለት በውሃ አገልግሎት ስራ ላይ የሚውል ፣ ማሽነሪ ፣ ሞተር፣ ጀነራተር፣ ቱቦና መለዋወጫ መሳርያ ነው።
9. "የውሃ ልማት ተዘዋዋሪ ፈንድ አስተባባሪ" ማለት በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ውሃ ሃብት ቢሮ ስር የሚቋቋም ተዘዋዋሪ ፈንድ የሚያስተባብር የተፈጥሮ ሰው ነው።
10. "ክልል" ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ነው።
11. "ኬሚካል" ማለት ለውሃ ወለድ ታህዋስያንና ጀርሞች መከላከያ የሚውል መድሃኒት ነው።
12. "የውሃ ልማት ተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ" ማለት የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል ተጠቃሚዎች ፍላጎት በማሰባሰብ፣ ለክልሉ ቢሮ በመጠየቅና በግዢ በመውሰድ በቅርብ ሆኖ በመሸጥ አገልግሎት የሚሰጥ ነው።

ዓንቀፅ 3. የይታ አገላለፅ

በዚህ አዋጅ በወንድ ይታ የተገለፀው ሁሉ ለሴትም ይጨምራል።

ዓንቀፅ 4. የተፈፃሚነት ወሰን

ይህ አዋጅ በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ከተማና ገጠር የመጠጥ ውሃ አገልግሎት ተቋማት፣መስኖና ሳኒተሽንን ተዘዋዋሪ ፈንድ ተጠቃሚዎች ተፈፃሚ ይሆናል።

ዓንቀፅ 5. አላማ

1. የውሃ አገልግሎት ተቋማት ሙሉ በሙሉ ራሳቸውን ችለው ለሕብረተሰብ አስተማማኝና ዘላቂነት ያለው የውሃ አቅርቦት እንዲሰጡ ማስቻል፣
2. የመስኖ ልማት ዘላቂነት በማረጋገጥ በምግብ ራሳችንን ለመቻል በሚደረገው እንቅስቃሴ የላቀ አስተዋፅኦ ማድረግ፣

3. ወፃኢታት ምምላስ አብ ዝብል መትከል ብምምስራት ዓቕሚ ንዘይብሎም ተጠቀምቲ ብልቓሕ ዓቕሚ ንዘለዎም ብቀጥታ መሸጣ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ምምችቶው።

3. ወጭን መመለስ በሚል መርህ በመመስረት የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል አቅም ለሌላቸው ተጠቃሚዎች በብድር፣ አቅም ላላቸው የቀጥታ ሽያጭ ማመቻቸት።

ክፍሊክልተ

ምጥያሽ፤ አወዳድባ፤ ስልጣንን ተግባርን ተዘዋዋሪ ፈንድ፤

ክፍል ሁለት

የፈንዱ መቋቋም፤ አደረጃጀት፤ ስልጣንና ተግባር፤

ዓንቀፅ 6. ምጥያሽ

ዓንቀፅ 6. መቋቋም

ንግልጋሎት ቀረብ ማይ ዝውዕል ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን መግዝኢ ዝኸውን ተዘዋዋሪ ፈንድ ልምዓት ማይ ካብዚ ንደሓር" ፈንድ" እናተብሃለ ዝወዋዕ በዚ አዋጅ ተጣይኹ አሎ።

ለውሃ አቅርቦት አገልግሎት የሚውል የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል መግዣ የሚሆን ተዘዋዋሪ የውሃ ልማት ፈንድ ከዚህ በኋላ"ፈንድ" እየተባለ የሚጠራ በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል።

ዓንቀፅ 7. አወዳድባ እቲ ፈንድ

ዓንቀፅ 7. የፈንዱ አደረጃጀት

1. ሓላፊ ቢሮ
2. ብመሰረት ሕጊ ስቪል ሰርቪስ ዝምደብ መተሓባበሪ
3. ነቲ ስራሕ አድለይቲ ዝኾኑ ሰራሕተኛታት ይህልውዎ።

1. የውሃ ሃብት ቢሮ ሃላፊ
2. በስቪል ሰርቪስ ህግ መሰረት የሚመደብ አስተባባሪ
3. ለስራው አስፈላጊ የሆኑ ሰራተኞች ይኖሩታል።

ዓንቀፅ 8. ስልጣንን ተግባርን ቢሮ

ዓንቀፅ 8. የቢሮ ስልጣንና ተግባር

1. ንቢሮ ትልምን ፋይናንስን ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ብምፍቃድ እቲ ፈንድ ዝቕመጠሉ ሒሳብ ባንኪ ይኸፍት፤
2. ነቲ ፈንድ ይሕዝ የመሓድር፤
3. ብመሰረት ሕጊ ዕደጋን ንብረት ምምሕዳርን እዚ ክልል ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ይገዝእ አብ ፍሉይ መኻዚኖ የቐምጥ፤
4. ካብቲ ፈንድ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ንተጠቀምቲ ብቀጥታ ክፍሊት ወይ ብልቓሕ ይህብ ዝርዝሩ ብደንቢ ይውሰን፤
5. አብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 4 ዝተገለፀ ልቓሕ ዝትግበር ምምሕዳር ወረዳ ወሕስና ልቓሕ እንትህበም ጥራሕ ኮይኑ፤ ዝርዝሩ ብደንቢ ይውሰን፤
6. ብልቓሕ ዝተወሰደ ገንዘብ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ተኸታቲሉ ናብ ሒሳብ እቲ

1. ለትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የእቅድና ፋይናንስ ቢሮ በማስፈቀድ ፈንዱ የሚቀመጥበት የባንክ ሒሳብ ይክፍታል፤
2. ፈንዱን ይይዛል፤ ያስተዳድራል፤
3. በክልሉ የግዢና ንብረት አስተዳደር ሕግ መሰረት የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል ይገዛል፤ በልዩ መጋዘን ያስቀምጣል፤
4. ከተዘዋዋሪ ፈንዱ የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል ለተጠቃሚዎች በቀጥታ ክፍያ ወይም በብድር ይሰጣል ዝርዝሩ በደንብ ይወሰናል፤
5. በዚህ አንቀፅ ድንጋጌ ንኡስ አንቀፅ 4 የተገለፀው ብድር የሚተገበረው የወረዳ መስተዳድር የብድር ዋስትና ሲሰጥ ብቻ ሲሆን፤ ዝርዝሩ በድንብ ይወሰናል፤
6. በብድር የተወሰደ የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል ገንዘብ በመከታተል ወደ

ፈንድ አታዊ ይገባል፤

7. ብመሰረት ጠለብ ተጠቀምቲ ፍትሐዊ ብዝኾነ አገባብ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ይሸይጥዋጋ እቲ አቕሓ ይቕበል፤ናብ ሒሳብ ባንኪ እቲ ፈንድ አታዊ ይገባል፤
8. ዋጋ አብ ተዘዋዋሪ ፈንድ ድንኳን ዝሸየጥ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ይውስን፤
9. ከም ኩነታቱ ንስራሕቲ እቲ ፈንድ ዘድልዩ ሰራሕተኛታት ብመሰረት ሕጊ ብኩንትራት ይቆፅር፤የሰናብት።

ዓንቀፅ 9. ስልጣንን ተግባርን ሓላፊ ቢሮ

ሓላፊቢሮ፦

1. ነቲ ፈንድ ብላዕለዋይነት ይመርሕ፤ ይቆፃፀር፤
2. እቲ ፈንድ ሕጊ ፋይናንስ እዚ ክልል ተኸቲሉ አብ ስራሕ ክውዕል ይገባል፤
3. ፈንድ ክፃብዩሉ ዝኸእል ኩነታት የተሓላልሽ፤
4. መተሓባበሪ እቲ ፈንድ ይምድብ፤
5. ፈንድ ብግቡእ ከምዝተትሓዘን ዝተተለመሉ ዕላማ ይውዕል ከምዘሎን የረጋግፅ፤
6. ምንቅስቃስ ስራሕን ኣጠቓቕማ ሃፍትን እቲ ፈንድ ዝምልከት ፀብባብ ስራሕ ንርእሰ ምምሕዳር እዚ ክልል የቐርብ።

ዓንቀፅ10. ተፀዋዕነት፤ ስልጣንን ተግባርን ኣተሓባበሪ ተዘዋዋሪ ፈንድ

1. ተፀዋዕነቱ ንሓላፊ ቢሮ ይኸውን፤
2. ነቲ ፈንድ ይውድብ፤ የተሓባብር፤ የመሓድር፤
3. ዓመታዊ ትልሚ እቲ ፈንድ ብምድላው ንቢሮ የቐርብ ፤እንትፍቀድ አብ ስራሕ የውዕል፤
4. ሒሳብን ንብረትን እቲ ፈንድ ብአግባቡ ዝተትሓዘ ምዃኑ የረጋግፅ፤
5. ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ብመሰረት ሕጊ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረትን እዚ ክልል

ፈንዱ ሒሳብ ገቢ ያደርጋል፤

7. በተጠቃሚዎች ፍላጎት መሰረት ፍትሃዊ በሆነ አግባብ የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል ይሸጣል፤ዋጋ ይቀበላል፤ ወደ ፈንዱ ባንክ ሒሳብ ገቢ ያደርጋል፤
8. በተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ የሚሸጥ የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል ዋጋ ይወስናል፤
9. እንደየሁኔታው ለፈንዱ ስራ አስፈላጊ የሆኑ ሰራተኞች በሕግ መሰረት በኩንትራት ይቀጥራል፤የሰናብታል።

ዓንቀፅ 9. የቢሮ ሃላፊ ስልጣንና ተግባር

የቢሮ ሃላፊው፦

1. ፈንዱን በበላይነት ይመራል፤ ይቆጣጠራል፤
2. ፈንዱ የክልሉ የፋይናንስ ሕግ ተከትሎ ስራ ላይ እንዲውል ያደርጋል፤
3. ፈንዱ የሚያድግበት ሁኔታ ያፈላልጋል፤
4. የፈንዱ አስተባባሪ ይመድባል፤
5. ፈንዱ በሚገባ እንደተያዘና ለታቀደለት አላማ እየዋለ መሆኑን ያረጋግጣል፤
6. የፈንዱ የስራ እንቅስቃሴና የሃብት ኣጠቃቀም በሚመለከት የስራ ሪፖርት ለክልሉ ርእሰ መስተዳድር ያቀርባል።

ዓንቀፅ10. የተዘዋዋሪ ፈንድ አስተባባሪ ተጠሪነትና ስልጣንና ተግባር

1. ተጠሪነቱ ለቢሮ ሃላፊው ይሆናል፤
2. ፈንዱን ያደራጃል፤ ያስተባብራል፤ ያስተዳድራል፤
3. የፈንዱ ዓመታዊ እቅድ በማዘጋጀት ለቢሮ ሃላፊ ያቀርባል፤ሲፈቀድ ስራ ላይ ያውላል፤
4. የፈንዱ ሒሳብና ንብረት በአግባቡ የተያዘ መሆኑን ያረጋግጣል፤
5. የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል በክልሉ የግዢና ንብረት አስተዳደር ሕግ

ይዕድግ፣ ንተጠቀምቲ የቕርብ፣

6. ፈንድ ክፍብየሉ ዝኸእል ኩነታት የተላላሽ፣
7. ሰራሕተኛ ብመሰረት ዝተቐፀረሉ ሕጊ የመሓድር፣
8. ካብ ልቓሕን ካልኣት ፍልፍላትን ዝርከብ ገንዘብን ንብረትን ብኣግባቡ ዝተትሓዘን ናብ ሒሳብ እቲ ፈንድ ኣታዊ ዝተገበረ ምዃኑን ይከታተል፣የረጋግፅ፣
9. ኣብ ወረዳታትን ካልእ ኣድላይ ቦታን ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ዝሸየጠሉ ተዘዋዋሪ ፈንድ ድንኳን ክጠናኸር ይገብር፣
10. ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን የተሓባብር የመሓድርን ዝርዝሩ ብደንቢ ይውሰን፣
11. ምስ ሳልሳይ ወገን ንዝግበር ርክብ ነቲ ፈንድ ይውክል፣
12. ፀብፃብ ስራሕን ሓላፊ ቢሮ የቕርብ፣
13. ብሓላፊ ቢሮ ዝወሃብዎ ካልኣት ተግባራት ይፍፅም።

ክፍሊ ሰለስተ

ምጥያሽን ተፀዋዕነትን ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ፡

ዓንቀፅ11. ምጥያሽ

1. ኣብ ገጠር ወረዳ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ዝሸየጠሉ ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ በዚ አዋጅ ተጣይሹ ኣሎ፣
2. ካብ ኣታዊ ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ ዝኸፈሎም ሰራሕተኛታት ይህልውዎ፣

መሰረት ይገዛል፣ለተጠቃሚ ያቀርባል፣

6. ፈንዱ ሊያድግበት የሚችል ሁኔታ ያፈላልጋል
7. ሰራተኛ በተቀጠረበት ሕግ መሰረት ያስተዳድራል፣
8. ከብድርና ሌሎች ምንጮች የሚገኝ ገንዘብና ንብረት በኣግባቡ የተያዘና ወደ ፈንዱ ሂሳብ ገቢ የተደረገ መሆኑን ይከታተላል፣ ያረጋግጣል፣
9. የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል የሚሸጥበት የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ በወረዳዎችና ሌላ አስፈላጊ ቦታ እንዲጠናከር ያደርጋል፣
10. የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ ያስተባብራል፣ ያስተዳድራል ዝርዝሩ በደንብ ይወሰናል፣
11. ከሦስተኛ ወገን ለሚደረግ ግንኙነት ፈንዱን ይወክላል፣
12. የሰራ ሪፖርት ለቢሮ ሃላፊው ያቀርባል፣
13. በቢሮ ሃላፊው የሚሰጡት ሌሎች ተግባራት ይፈፅማል።

ክፍል ሦስት

የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ መቋቋምና ተጠሪነት

ዓንቀፅ11. መቋቋም

1. በገጠር ወረዳ የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል የሚሸጥበት የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል፣
2. ከተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ ገቢ የሚከፈላቸው ሰራተኞች ይኖሩታል።

ዓንቀጽ12. ተፀዋዕነት

ተፀዋዕነት ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ ንቢሮ መተላለፍ ተዘዋዋሪ ፈንድን ንወረዳ ቤት ፅሕፈት ሃፍቲ ማይ፣ማዕድንን ኢነርጂን ይኸውን።

ዓንቀጽ13. መበገሲ ካፒታል ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ፤

መበገሲ ካፒታል ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ ብ ወረዳ ምምሕዳር ገጠርዝምደብ ይኸውን፤

ዓንቀጽ14. ተግባርን ሓላፍነትን ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ

1. ንሕብረተሰብ ብቐረባ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ብመሸጣ ምቕራብ፤
2. ናውቲ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ካብ ቢሮ ተዘዋዋሪ ፈንድ ብቀጥታ ዕድገትን ልቓሕን ብምግዛእ ብአግባቡ ምዕቃብ፤
3. ሒሳብ ባንኪ ዘንቀሳቕሱ አባላት ኮሚቴ ናብ ዋና አመሓዳሪ ወረዳ ብምቕራብ ክጣየሽ ይገብር፤
4. ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ ፀብዓብ ስራሕ ናብ ቢሮን ወረዳ ቤትፅሕፈትሃፍቲ ማይ ፣ ማዕድንን ኢነርጂን ይልእኽ፤
5. መዓልታዊ ሽይጣት ገንዘብ ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ ብሽሙ ናብ ዝተኸፈተ ሒሳብ ባንኪ ኣታዊ ይገብር።

ዓንቀጽ15. አፈፃፀም ስራሕቲ ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ

1. መሸጢ ዋጋ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ካብ ቢሮ ተወሲኑ ብዝለኣኽ ይኸውን፤
2. ኣብዚ ዓንቀጽ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀጽ 1 ዝተሓለወ ኮይኑ ኣብ ቢሮ ተዘዋዋሪ ፈንድ ዘየለ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን እንትርከብ ብደረጃ ድንኳን ካብ ዝተፈላለዩ አካላት ኮሚቴ ገማቲ ዋጋ ብምጥያሽ ዝውሰን ይኸውን፤

ዓንቀጽ12. ተጠሪነት

የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ ተጠሪነት ለክልል የተዘዋዋሪ ፈንድ አስተባባሪና ለወረዳ የውሃ ሃብት ማእድንና ኢነርጂ ፅህፈት ቤት ይሆናል።

ዓንቀጽ13. ተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ መነሻ ካፒታል

የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ መነሻ ካፒታል በገጠር ወረዳ መስተዳደር የሚመደበ ይሆናል፤

ዓንቀጽ14. የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ ተግባርና ሃላፊነት፤

1. በቅርብ ሆነዉ ለህብረተሰቡ የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል በሽያጭ ማቅረብ፤
2. የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል እቃዎች ከቢሮ ተዘዋዋሪ ፈንድ በቀጥታ ግዢና ብድር በመግዛት በአግባቡ ማክማቸት፤
3. የባንክ ሒሳብ የሚያንቀሳቅሱ የኮሚቴ አባላት ለወረዳ ዋና አስተዳዳሪ በማቅረብ እንዲቋቋም ያደርጋል፤
4. የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ የስራ እንቅስቃሴ ሪፖርት ለቢሮና ለወረዳው የውሃ ሃብት፣ማእድንና ኢነርጂ ፅህፈት ቤት ይልካል፤
5. የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ የዕለት ሽያጭ ገንዘብ በስሙ ወደ ተክፈተ የባንክ ሂሳብ ገቢ ያደርጋል።

ዓንቀጽ15. የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ ስራዎች አፈፃፀም

1. የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል መሸጫ ዋጋ ከቢሮ ተወስኖ በሚላክ ይሆናል፤
2. የዚህ አንቀጽ ድንጋጌ ንኡስ ዓንቀጽ 1 እንደተጠበቀ ሆኖ የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል በቢሮ ተዘዋዋሪ ፈንድ የሌለ ሲሆን የዋጋ ገማች ኮሚቴ በሱቅ ደረጃ ከተለያዩ አካላት በማቋቋም የሚወሰን ይሆናል፤

3. ንመሸጣ ዝቐርብ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ብመሰረት ጠለብ ተጠቀምቲ ኮይኑ ትክክለኛነቱ ብበዓል ሞያ ቤት ፅሕፈት ሃፍቲ ማይ፣ማዕድንን ኢነርጅን ወረዳ ምስተረጋገፀ ይኸውን፤
4. ንወረዳ ምምሕዳር ብምፍቃድ ኣብ ከባቢ ኣብ ዝርከብ ባንኪ ወይ ትካል ዕቅርን ልቓሕን ማይክሮ ፋይናንስ ሒሳብ ባንኪ ተዘዋዋሪ ፈንድ ይኸፍት፤
5. ተዘዋዋሪ ፈንድ ድንኳን ስሩዕ ኦዲት ዝግበረለን ይኸውን።

ዓንቀፅ16. ተግባርንሓላፍነትን ቤት ፅሕፈት ሃፍቲ ማይ፣ማዕድንን ኢነርጅን ወረዳ

1. ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ የጣይሽ፤
2. ኣታውን ወፃኢን ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ ብኣግባቡ ዝተትሓዘ ምዃኑ ይከታተልን ይድግፍን፤
3. መሸጢ ዋጋ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ብመሰረት ካብ ቢሮ ዝተልኦሽ ዋጋ ምዃኑ የረጋግፅ፤
4. ዝሸየጥ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ብጠለብ ተጠቀምትን ብበዓል ሞያ ቤት ፅሕፈት ሃፍቲ ማይ፣ማዕድንን ኢነርጅን ትክክለኛ ምዃኑ የረጋግፅ፤
5. መዓልታዊ ሽይጣት ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ ናብ ተዘዋዋሪ ፈንድ ሒሳብ ባንኪ ይኣቲ ምህላው ይከታተል፤
6. ፀብዓብ ስራሕ ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ ናብ ቢሮ መተሓባበሪ ተዘዋዋሪ ፈንድ ይልእኽ።
7. ካብ ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ ብልቓሕ ዝተወሰደ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ገንዘብ ክኸፈል ኣብ ምግባር የተሓባብር

3. ለሽያጭ የሚቀርብ የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል ትክክለኛነቱ በወረዳው የውሃ ሃብት፣ማእድንና ኢነርጂ ፅሕፈት ቤት ከተረጋገጠ ይሆናል፤
4. ለወረዳ መስተዳድር በማስፈቀድ በአካባቢው በሚገኝ ባንክ ወይም ማይክሮ ፋይናንስ ቁጠባና ብድር ተቋም የተዘዋዋሪ ፈንድ የባንክ ሒሳብ ይከፍታል፤
5. የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ መደበኛ ኦዲት የሚደረጉ ይሆናል ።

ዓንቀፅ16. የወረዳ የውሃ ሃብት፣ማእድንና ኢነርጂ ፅሕፈት ቤት ተግባርና ሃላፊነት

1. የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ ያቋቁማል፤
2. የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ ገቢና ወጪ በኣግባቡ መያዙ ይከታተላል፤ ይደግፋል፤
3. የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል መሸጫ ዋጋ ከቢሮ በተላከው ዋጋ መሰረት መሆኑን ያረጋግጣል፤
4. የሚሸጠው የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል በተጠቃሚዎች ፍላጎትና በወረዳው የውሃ ሃብት፣ማእድንና ኢነርጂ ፅሕፈት ቤት ባለሞያ ትክክለኛ መሆኑን የተረጋገጠ ለመሆኑ ያረጋግጣል፤
5. የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ ዕለታዊ ሽያጭ ገንዘብ ወደ ተዘዋዋሪ ፈንድ ባንክ ሒሳብ እየገባ መሆኑ ይከታተላል፤
6. የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ የስራ ሪፖርት ለቢሮ የተዘዋዋሪ ፈንድ አስተባባሪ ይልካል።
7. ከተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ በብድር የተወሰደ ውሃ ቴክኖሎጂ ኬሚካል ገንዘብ እንዲከፈል ያስተባብራል

ዓንቀፅ 17. መሰልን ግብአን ተጠቀምቲ፤

1. ተጠቀምቲ ተዘዋዋሪ ፈንድ ልምዓት ማይ ዘድልዮም ጠለብ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ብድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ አቢሎም ብፅሑፍ ናብ ቢሮ ተዘዋዋሪ ፈንድ የቅርቡ፤
2. ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ ልምዓት ማይ ዝወሰዶ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ብመሰረት ቢሮ ዘቅርቦ ቅብሊት ዋጋ ይኸፍሉ፤
3. አብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ አንቀፅ 2 ዝተሓለወ ኮይኑ ኢድ ብኢድ ንምክፋል ዓቕሚ ዘይብሎም ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ ልምዓት ማይ፣ ወረዳ ምምሕዳር ውሕስና ከምዝወስድ መረዳእታ ዕሑፍ ብምቕራብ ዝኸፍልሉ ግዘ ምስ ቢሮ ውዕሊ ብምእሳር ብልቓሕ ይወስዱ፤
4. ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ ልምዓት ማይ ብልቓሕ ዝወሰድዎ ዋጋ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ብመሰረት ዝተኣተወ ውዕሊ እንተዘይከፈሎም ካብ በጀት ወረዳ ምምሕዳር ተነክዩ ዝኸፈል ይኸውን፤
5. መንግስታዊ ትካላት እዚ ግልጋሎት እንትሓቱ ከም ኣድላይነቱ ንቢሮ ብምፍቃድ ኢድ ብኢድ ክፍሊት ይወሃብ።

ዓንቀፅ 18. መበገሲ ካፒታልን ፍልፍል እቶትን ተዘዋዋሪ ፈንድ ቢሮ

1. መበገሲ ካፒታል ተዘዋዋሪ ፈንድ ማይ ክልል ብቢሮ ዝምደብ ይኸውን።
2. አብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ዝተሓለወ ኮይኑ ፍልፍል እቶት እቲ ፈንድ ዝስዕብ ይኸውን፡
 - ሀ. ካብ መንግስቲ እዚ ክልልን ፌደራልን ብገንዘብን ዓይነትን ዝግበር ድጎማ፤
 - ለ. ካብ መንግስታት ወፃኢ ዝርከብ ሓገዝ፤

ዓንቀፅ 17. የተጠቃሚዎች መብትና ግዴታ፤

1. የተዘዋዋሪ ፈንድ ተጠቃሚዎች የሚያስፈልጋቸውን የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል በተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ በኩል በፅሑፍ ወደ ቢሮው ተዘዋዋሪ ፈንድ አስተባባሪ ያቀርባሉ፤
2. የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ የወሰደው የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል ዋጋ ቢሮ በሚያቀርበው ደረሰኝ መሰረት ይከፍላሉ፤
3. የዚህ አንቀፅ ንኡስ አንቀፅ 2 ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ እጅ በእጅ ለመክፈል አቅም የሌላቸው የተዘዋዋሪ ፈንዱ ሱቆች የወረዳ አስተዳደር ዋስትና የሚወስድ ለመሆኑ የፅሁፍ ማስረጃ በማቅረብና ዋጋው የሚከፈልበት ጊዜ በመግለፅ ከቢሮ ጋር ውል በመግባት በብድር ይወስዳሉ፤
4. የውሃ ልማት ተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቆች የወሰዱትን የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል ዋጋ በገቡት ውል መሰረት ካልከፈሉ ከወረዳው መስተዳደር በጀት ተቀንሶ የሚከፈል ይሆናል፤
5. የመንግስት መስርያ ቤቶች ይህን አገልግሎት ሲጠይቁ እንደየአስፈላጊነቱ ቢሮን በማስፈቀድ እጅ በእጅ ክፍያ ሊሰጥ ይችላል።

ዓንቀፅ 18. የቢሮ ተዘዋዋሪ ፈንድ መነሻ ካፒታልና የገቢ ምንጭ

1. የክልል የውሃ ልማት ተዘዋዋሪ ፈንድ መነሻ ካፒታል በቢሮ የሚመደብ ይሆናል።
2. የዚህ አንቀፅ ድንጋጌ ንኡስ ዓንቀፅ 1 እንደተጠበቀ ሆኖ የፈንዱ የገቢ ምንጭ የሚከተለው ይሆናል፡
 - ሀ. ከክልልና ፌደራል መንግስት በገንዘብና ዓይነት የሚደረግ ድጎማ፤
 - ለ. ከውጭ መንግስታት የሚደረግ እርዳታ ፤

ሐ.ካብ ትካላት ገበርቲ ሰናይ ውሽጥን ወፃኝን ዓዲ ዝርከብ ሓገዝ፤

መ.ቤት ፅሕፈት ግልጋሎት ማይን ኮሚቴታት ማይን ካብ ዝህብኦ ድጎማ፤

ሰ.ካብ መሸጣ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ዝርከብ ኣታዊ፤

ረ.ካብ ውልቀ ሰባት ብውህብቶ ዝርከብ ሓገዝን ይኸውን።

ዓንቀፅ 19. ስርዓት ምምሕዳር ገንዘብን ንብረትን እቲ ፈንድ

1. ገንዘብን ንብረትን እቲ ፈንድ ብሕጊ ፋይናንስን ንብረት ምምሕዳርን እዚ ክልል ይመሓደር፤
2. እቲ ፈንድ ዝተማልአ ሕጊ ፋይናንስን ንብረት ምምሕዳርን እዚ ክልል ዝተኸተለ መዛግብቲ ሒሳብን ንብረትን ይህልዎ፤
3. ገንዘብን ንብረትን እቲ ፈንድ ብዋና ኦዲተር ይምርመር፤
4. እቲ ፈንድ ብዝኾነ ምክንያት ስርሒ እንተጀርፀ ወይ ብውሳኔ መንግስቲ እንትፈርስ ዘለዎ ገንዘብን ንብረትን ናብ መንግስቲ እዚ ክልል ኣታዊ ይኸውን።

ክፍሊ ኣርባዕተ

ዝተፈላለዩ ድንጋጌታት

ዓንቀፅ 20. ስልጣን ምውፃእ ደንቢ

ቤት ምክሪ ስራሕ ፈፃሚ ነዚ አዋጅ መፈፀሚ ኣብዞም ዝስዕቡ ስልጣን ምውፃእ ደንቢ ኣለዎ፦

1. ብውሕስና ወረዳን ከተማ ምምሕዳርን ብድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድን ካልኣት ተጠቀምትን ብልቓሕ ዝውሰድ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ፤
2. ብህፁፅን ቀጥታን ካብ መፍረይቲ ትካላት ዝዕደግ ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን።

ሐ.ከእገር ውስጥና ውጭ ኣገራት ግብረ ሰናይ ድርጅቶች የሚገኝ እርዳታ

መ.የውሃ ኣገልግሎት ፅሕፈት ቤትና ውሃ ኮሚቴዎች ከሚሰጡት ድጎማ፤

ሰ.ከቴክኖሎጂ ውሃና ኬሚካል ሽያጭ የሚገኝ ገቢ ፤

ረ.ከግለሰቦች በስጦታ የሚገኝ እርዳታ ይሆናል።

ዓንቀፅ 19. የፈንዱ ገንዘብና ንብረት ኣስተዳደር ስርዓት

1. የፈንዱ ገንዘብና ንብረት በክልሉ የፋይናንስና ንብረት ኣስተዳደር ህግ መሰረት ይተዳደራል፤
2. ፈንዱ የክልሉ ፋይናንስና ንብረት ኣስተዳደር ህግ የተከተለ የተሟላ የፋይናንስና ንብረት የሂሳብ መዛግብት ይኖረዋል፤
3. የፈንዱ ገንዘብና ንብረት በክልሉ ዋና ኦዲተር ይመረመራል፤
4. ፈንዱ በሆነ ምክንያት ስራውን ሲያቋርጥ ወይም በመንግስት ውሳኔ ሲፈርስ ያለው ገንዘብና ንብረት ለክልሉ መንግስት ገቢ ይሆናል።

ክፍልአራት

የተለያዩ ድንጋጌዎች

ዓንቀፅ 20. ደንብ የማውጣት ስልጣን

ስራ ኣስፈፃሚ ምክር ቤት ለዚህ አዋጅ ማስፈፀም በሚከተሉት ደንብ የማውጣት ስልጣን ኣለው፦

1. በወረዳና ከተማ መስተዳድር ዋስትና በተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅና ሌሎች በብድር ስለሚወሰድ የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል፤
2. በኣስቸኳይና በቀጥታ ከኣምራች ተቋማት ስለሚገዛ የውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል።

ዓንቀፅ 21. ስልጣን ምውፃእ መምርሒ

ቢሮ አብዞም ዝሰዕቡ ስልጣን ምውፃእ መምርሒ አለዎኑ

1. አፈፃፀማ ቀጥታ መሸጣን አወሃህባን አመላልሳ ልቓሕ ልቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን አብ ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ፣
2. ምሕደራ አብ ገጠር ወረዳ ዝጣየሽ ድንኳን ተዘዋዋሪ ፈንድ።
3. ብክራይ ዝወሃብ ግልጋሎት ማሸነሪ
4. ወፃኢ ምሽፋን ዝምልከት
5. አብ ገጠር ወረዳ ዋጋ አብ ዘይተወሰነሎም ቴክኖሎጂ ማይን ኬሚካልን ዋጋ ዝግምት አካል ተዋፅኦን ኩነታትን

ዓንቀፅ 22. ተፈፃሚነት ዘይብሎም ሕጎታት

ቐፅሪ አዋጅ 225/2004 ንቐረብ መስተ ማይን መስኖን ግልጋሎት ዝወዕል መለዋወጢ አቐሑት መግዝኢ ዝኸውን ተዘዋዋሪ ፈንድ ንምጥያሽ ዝወፀ አዋጅ በዚ አዋጅ ተሳዒሩ አሎ።

ዓንቀፅ 23. እዚ አዋጅ ተፈፃሚ ዝኾነሉ ግዜ

እዚ አዋጅ ብቤት ምክር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ካብ ዝፀደቐሉ ሰኔ 30/2007 ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን።

አባይ ወልዱ

ፕረዚዳንት

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
መቐለ

ዓንቀፅ 21. መምርያ የማውጣት ስልጣን

ቢሮ በሚከተሉት መምርያ የማውጣት ስልጣን አለውኑ

1. ስለ ውሃ ቴክኖሎጂና ኬሚካል የቀጥታና የብድር ሽያጭ እንዲሁም የብድር አመላለስ በተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ፣
2. በገጠር ወረዳ ስለሚቋቋም የተዘዋዋሪ ፈንድ ሱቅ አስተዳደር።
3. በኪራይ የሚሰጥ የማሸነሪ አገልግሎት
4. ወጪ መሸፈን የሚመለከት
5. በገጠር ወረዳ ዋጋ ባልተወሰነባቸው የቴክኖሎጂ ውሃና ኬሚካል ዋጋ የሚገምት አካልና ሁኔታ

ዓንቀፅ 22. ተፈፃሚነት የሌላቸው ሕጎች

አዋጅ ቁጥር 225/2004 ለመጠጥና መስኖ ውሃ አገልግሎት የሚውል መለዋወጫ መግዣ የሚሆን ተዘዋዋሪ ፈንድ ለማቋቋም የወጣው አዋጅ በዚህ አዋጅ ተሸሯል።

ዓንቀፅ 23. አዋጁ ተፈፃሚ የሚሆንበት ጊዜ

ይህ አዋጅ በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ከፀደቀበት ሰኔ 30/2007 ዓ/ም ጀምሮ የፀና ይሆናል።

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት
ፕረዚዳንት
መቐለ



ከህግ ህጋዊ ጥያቄ የጥያቄ ከህግ ህጋዊ

የጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ
የጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ

mbL 22 > mT ቅ. 19 መቸለ
269/2007 ዓ.ም

B ^ L x T b: T M < ¶ Bÿ%ê KLŞê mNGSt: TG%Y Zw{

22¼ > mT ቂ. 19 መቸለ
269/2007 >/M

ቁፅ 269/2007

ከህግ ህጋዊ ጥያቄ መንግስት ትግራይ ን2008

በጀት ዓመት ንግድ ዘመን አዋጅ

ከህግ 2008 በጀት ዓመት ከህግ ህጋዊ ጥያቄ መንግስት ትግራይ ንግድ መንግስታዊ ስራዎችን ግልጽነትን ዝውውል በጀት ብምፅዓት ከህግ ህጋዊ ጥያቄ መንግስት አድላይ ብምፅዓት፤

ብመሰረት ተመሳይሹ ዘመን ስራ-መንግስት ህግ ህጋዊ ጥያቄ መንግስት ትግራይ ዓንቀፅ 49 (3) (ሀ) (ቸ) ን2008 በጀት ዓመት ከህግ ህጋዊ ጥያቄ መንግስት ዘመን በጀት አዋጅ ተአዋጁ አሉ።

ዓንቀፅ 1. ህግ ህጋዊ

እዚ አዋጅ «ከህግ ህጋዊ ጥያቄ መንግስት ትግራይ ናይ 2008 ዓ/ም በጀት ንግድ ዘመን ቁፅ 269/2007» ተባሂሉ ክጥቀስ ይኸእል።

ዓንቀፅ 2. ፍልፍል በጀት

- ከህግ ህጋዊ 1/2007 ክሳብ ሰኔ 30/2008 ዓ/ም ከህግ ህጋዊ በጀት እዋን ከህግ ህጋዊ መንግስት ዝርከብ አታዊ፤ ከህግ ህጋዊ መንግስት ዝውሃብ ድጎማን ፍልፍል ንካፒታል ፕሮጀክት ዝውዕል፤ ከህግ ህጋዊ ልቓሕን ሓገዝን ዝርከብ ብምጥቃም ምስኪ አዋጅ

አዋጅ ቁጥር 269/2007

የትግራይ ህግ ህጋዊ ጥያቄ መንግስት የ2008

በጀት ዓመት ለመወሰን የወጣ አዋጅ

በ2008 በጀት ዓመት በትግራይ ህግ ህጋዊ ጥያቄ መንግስት ለሚሰሩ ስራዎችና አገልግሎቶች ማስፈፀሚያ የሚውል በጀት ፀድቆ ስራ ላይ እንዲውል ማድረግ አስፈላጊ በመሆኑ፤

ተሻሻሎ በወጣው የትግራይ ህግ ህጋዊ ጥያቄ መንግስት ስራ-መንግስት አንቀፅ 49 (3) (ሀ) (ቸ) መሰረት ለ2008 በጀት ዓመት በስራ ላይ የሚውል የሚከተለው በጀት አዋጅ ታውጇዋል።

አንቀፅ 1. ህግ ህጋዊ

ይህ አዋጅ «የትግራይ ህግ ህጋዊ ጥያቄ መንግስት የ2008 ዓ/ም በጀት ለመወሰን የወጣ አዋጅ ቁጥር 269/2007» ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

አንቀፅ 2. የበጀት ምንጭ

- ከህግ ህጋዊ 1/2007 እስከ ሰኔ 30/2008 ዓ/ም ላለው በጀት ዓመት ከክልሉ መንግስት ከሚገኝ ገቢ፤ ከፌዴራል መንግስት የሚሰጥ ድጎማና ለካፒታል ፕሮጀክት ብቻ የሚውል፤ ከሚገኘው ብድርና እርዳታ በመጠቀም ከዚህ አዋጅ ጋር ተያይዘው በቀረቡ ሰንጠረዦች ለተጠቀሱት



ተታላላቅም ዘለው ሰደቃታት ንዝተጠቐሱ ስራሕትን ግልጋሎትን ዝወዕል ፍልፍል በጀት:-

ብር 26,109,634

ሀ. ካብ ፌደራል መንግስቲ ዝተረኸበ ድጎማ

ብር 5,247,180,000 ካብዚ ውሽጢ ካብ

መንግስቲ ግምጃ ቤት ብር 5,203,740,000

ናይ ወፃኢ ሓገዝ ብር 43,440,000

ለ. ካብ ፌደራል መንግስቲ ንሽቶታት ልምዓት

ሚሊንየም መሳኸሊ ፍሉይ ንካፒታል

ፕሮጀክት ዝወዕል ብር 1,072,500,000

ሐ. ካብ ክልል ዝእከብ እቶት

ብር 2,850,000,000

መ. ካብ ናይ ቴክኒክ፣ ሙያ ትምህርትን ስልጠናን ትካላት ውሽጢ ኣታዊ

ብር 64,469,438

ሰ. ካብ ቢሮ ሓለዎ ጥዕና (ሆስፒታላት) ውሽጢ ኣታዊ ብር 61,558,599

ረ. ካብ ኤጀንሲ መራኸቢ ሓፋሽ ውሽጢ ኣታዊ ብር 12,410,000

ሸ. ካብ ኣብያተ ህንፃት ውሽጢ ኣታዊ

ብር 9,287,581

ቀ. ካብ ኮሌጃት መምህራን ዓብይ ዓድን ዓድዋን ውሽጢ ኣታዊ ብር 10,576,320

በ. ካብ ቢሮ ሕርሻን ገፀር ልምዓትን ደን ልምዓት ፈንድ ብር 35,000,000

ተ. ካብ ማእኸላት ምርምር ሕርሻ ውሽጢ ኣታዊ ብር 6,793,657

ቸ. ካብ 2007 ተመላሲ በጀት ብር 50,000,000

ሓፈሻዊ ድምር ብር 9,419,775,595 (ብር ትሻዓተ ቢሊዮን ኣርባዕተ ሚሊትን ዓስርተ ትሻዓተን ሚሊዮን ሸውዓተ ሚሊትን ሰብዓን ሓመሽተን ሸሕን ሓመሽተ ሚሊትን ቴስዓን ሓመሽተን)።

ስራዎችና ኣገልግሎቶች የሚውል የበጀት ምንጭ :-

ብር 26,109,634

ሀ. ከፌደራል መንግስት የሚገኝ ድጎማ

ብር 5,247,180,000 ከዚህ ውስጥ

ከመንግስት ግምጃ ቤት:- ብር 5,203,740,000

ከውጭ እርዳታ ብር 43,440,000

ለ. ከፌደራል መንግስት ለምዕተ ዓመቱ የልማት

ግቦች ለማሳካት ለካፒታል ፕሮጀክት ብቻ

የሚውል ብር 1,072,500,000

ሐ. ከክልል የሚሰበሰብ ገቢ

ብር 2,850,000,000

መ. ከቴክኒክ፣ ሙያ ትምህርት ስልጠና ተቋሞች ውስጥ ገቢ ብር 64,469,438

ሰ. ከጤና ጥበቃ ቢሮ (ሆስፒታሎች) ውስጥ ገቢ

ብር 61,558,599

ረ. ከመገናኛ ብዙሃን ኤጀንሲ ውስጥ ገቢ

ብር 12,410,000

ሸ. ከማረምያ ቤቶች ውስጥ ገቢ

ብር 9,287,581

ቀ. ከኮሌጅ መምህራን ዓብይ ዓድና ዓድዋ ውስጥ ገቢ ብር 10,576,320

በ. ከግብርናና ገጠር ልማት ቢሮ ልማት ፈንድ

ብር 35,000,000

ተ. ከግብርና ምርምር ማእከላት ውስጥ ገቢ

ብር 6,793,657

ቸ. ከ2007 ተመላሽ በጀት ብር 50,000,000

አጠቃላይ ድምር ብር 9,419,775,595 (ዘጠኝ ቢሊዮን ኣራት መቶ ኣስራ ዘጠኝ ሚሊዮን ሰባት መቶ ሰባ ኣምስት ሺ ኣምስት መቶ ዘጠና ኣምስት ብር)።

ዓንቀፅ 3. ድልድል በጀት

ሀ. በክልል ንዝስርሑ ስራሕቲን ግልጋሎትን

1. ንስሩዕ በጀት ብር 1,739,184,845
 - ንመሃያ ብር 812,792,803
 - ንመካየዲ ስራሕ ብር 926,392,042
2. ንካፒታል በጀት ብር 2,997,004,017
3. ንክልል መሐለውታ ብር 140,000,000
4. በክልል ተማእኪሉ ዝታሓዝ በጀት

ብር 26,109,634

ንኡስ ድምር ብር 4,902,298,496 (ኣርባዕተ ቢሊዮን ትሻዓተ ሚሊትን ክልተን ሚሊዮንን ክልተ ሚሊትን ቴስዓን ሸሞንተን ሽሕን ኣርባዕተ ሚሊትን ቴስዓን ሸዱሽተን ብር)

ለ. ንገፀር ወረዳታት ብር 3,228,186,923

- ብቀመር ዝክፋፈል ብር 3,100,000,000
- ንዝተፈለየ ዕላማ ብር 128,186,923

ሐ. ንከተማታት ብር 1,289,290,176

- ብቀመር ዝክፋፈል ብር 1,116,800,000
- ንዝተፈለየ ዕላማ ብር 172,490,176

ሓፈሻዊ ናይ ክልል፣ ገፀር ወረዳታትን ከተማታትን ዝተደለደለ በጀት ድምር ብር 9,419,775,595 (ብር ትሻዓተ ቢሊዮን ኣርባዕተ ሚሊትን ዓሰርተ ትሻዓተን ሚሊዮን ሸውዓተ ሚሊትን ሰብዓን ሓመሽተን ሽሕን ሓመሽተ ሚሊትን ቴስዓን ሓመሽተን)።

አንቀፅ 3. የበጀት ድልድል

ሀ. በክልሉ ለሚሰሩ ስራዎችና አገልግሎቶች

1. ለመደበኛ በጀት ብር 1,739,184,845
 - ለደመወዝ ብር 812,792,803
 - ለስራ ማስኬጃ ብር 926,392,042
2. ለካፒታል በጀት ብር 2,997,004,017
3. ለክልል መጠባበቅያ ብር 140,000,000
4. በክልሉ በማእከል የሚያዝ በጀት

ብር 26,109,634

ንኡስ ድምር ብር 4,902,298,496 (ኣራት ቢሊዮን ዘጠኝ መቶ ሁለት ሚሊዮን ሁለት መቶ ዘጠና ስምንት ሺ ኣራት መቶ ዘጠና ስድስት ብር)

ለ. ለገፀር ወረዳዎች ብር 3,228,186,923

- በቀመርየ ሚክፋፈል ብር 3,100,000,000
- ለተለየ ዓላማ ብር 128,186,923

ሐ. ለከተሞች ብር 1,289,290,176

- በቀመር የሚክፋፈል ብር 1,116,800,000
- ለተለየ ዓላማ ብር 172,490,176

ኣጠቃላይ ለክልል፣ ለገፀር ወረዳዎችና ከተሞች የተደለደለ በጀት ድምር ብር 9,419,775,595 (ዘጠኝ ቢሊዮን ኣራት መቶ ኣስራ ዘጠኝ ሚሊዮን ሰባት መቶ ሰባ ኣምስት ሺ ኣምስት መቶ ዘጠና ኣምስት ብር)።

ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕዮ	ዝፀደቐ በጀት			
		ንመሃያን ጥቕማ ጥቕምን	ንስራሕ መካየዲ	ካብ ውሽጢ ኣታዊ ንመሃያን ስ/መካየድን	ድምር
1	ቤት ፅሕፈት ቤት ምኽሪ	5,051,689	9,813,887		14,865,576
2	ቤት ፅሕፈት ርእሰ ምምሕዳር	4,668,314	18,316,786		22,985,100
	ህዳሴ ግድብ ኣባይ	463,751	1,174,506		1,638,257
	ምትእንጋድ ጥርፃን	318,003	676,387		994,390
	ዞባ ደቡብ ምም/ር	1,693,670	2,991,456		4,685,126
	ዞባ ደቡብ ልምዓት ኮሪደር	2,545,778	753,280		3,299,058
	ዞባ ደቡብ ምብራቕ ምም/ር	2,339,341	4,380,992		6,720,333
	ዞባ ምብራቕ ምም/ር	2,407,052	3,749,460		6,156,512
	ዞባ ማእኸል ምም/ር	2,639,813	5,399,934		8,039,747
	ዞባ ሰሜን ምዕራብ ምም/ር	2,632,663	3,242,777		5,875,440
	ዞባ ምዕራብ ምም/ር	2,331,606	3,438,144		5,769,750
	ዞባ ምዕራብ ልምዓት ኮሪደር	3,431,359	1,016,070		4,447,429
3	ቤት ፅሕፈት ዋና ኦዲተር	10,045,799	6,445,724		16,491,523
4	ቢሮ ጉዳይ ደቂ ኣንስትዮ	3,031,552	7,293,689		10,325,241
5	ቢሮ ፍትሒ	6,408,704	19,715,805		26,124,509
	ዞባ ደቡብ ፍትሒ	1,050,060	704,288		1,754,348
	ዞባ ደቡብ ምብራቕ ፍትሒ	1,021,030	480,328		1,501,358
	ዞባ ምብራቕ ፍትሒ	1,154,319	905,456		2,059,775
	ዞባ ማእኸል ፍትሒ	1,483,685	1,032,948		2,516,633
	ዞባ ሰሜን ምዕራብ ፍትሒ	1,060,450	976,638		2,037,088
	ዞባ ምዕራብ ፍትሒ	1,440,424	1,058,801		2,499,225
6	ላዕለዋይ ቤት ፍርዲ	8,104,546	9,400,074		17,504,620
	ዞባ ደቡብ ማእኸላይ ቤት ፍርዲ	2,366,905	1,316,869		3,683,774
	ዞባ ደ/ምብራቕ ማእኸላይ ቤ/ፍርዲ	1,738,591	1,187,761		2,926,352
	ዞባ ምብራቕ ማእኸላይ ቤት ፍርዲ	2,649,372	1,354,740		4,004,112
	ዞባ ማእኸል ማእኸላይ ቤት ፍርዲ	3,700,605	1,963,878		5,664,483
	ዞባ ሰ/ምዕራብ ማእኸላይ ቤ/ፍርዲ	3,029,865	1,436,573		4,466,438
	ዞባ ምዕራብ ማእኸላይ ቤት ፍርዲ	3,002,187	1,321,229		4,323,416
7	ኮሚሽን ፖሊስ	43,885,388	32,718,672		76,604,060
	ዞባ ደቡብ ፖሊስ	1,752,240	1,244,760		2,997,000
	ዞባ ደቡብ ምብራቕ ፖሊስ	1,578,825	1,073,760		2,652,585

ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕድሜ	www.abyssinialaw.com ዝፀደቀ በጀት			
		ንመሃያን ጥቅማ ጥቅምን	ንስራሕ መካየዲ	ካብ ውሽጢ ኣታዊ ንመሃያን ስ/መካየድን	ድምር
	ዞባ ምብራቕ ፖሊስ	1,752,240	1,019,286		2,771,526
	ዞባ ማእኸል ፖሊስ	1,625,962	1,257,760		2,883,722
	ዞባ ሰሜን ምዕራብ ፖሊስ	1,495,322	1,031,760		2,527,082
	ዞባ ምዕራብ ፖሊስ	1,893,841	1,168,260		3,062,101
8	ኮሚሽን ስነ-ምግባርን ፀረ ግዕዝይናን	5,989,461	10,765,184		16,754,645
9	ቃዲ ቤት ፍርዲ+ ዞባታት	3,270,291	463,790		3,734,081
10	ቢሮ ፀጥታን ምምሕዳርን	5,716,243	22,824,580		28,540,823
	ቤት ህንፃት ኣላማጣ	7,212,843	4,154,204	2,417,565	13,784,612
	ቤት ህንፃት ማይጨው	6,809,453	4,788,181	955,653	12,553,287
	ቤት ህንፃት መቐለ	11,652,632	12,664,952	2,896,964	27,214,548
	ቤት ህንፃት ዓዲ ግራት	7,978,115	5,679,713	549,605	14,207,433
	ቤት ህንፃት ኣኸሱም	7,041,358	3,528,907	285,139	10,855,404
	ቤት ህንፃት ሽረ	7,753,394	7,663,291	400,324	15,817,009
	ቤት ህንፃት ሉመራ	8,085,104	4,574,837	1,161,413	13,821,354
	ቤት ህንፃት ውቕሮ	5,541,522	4,034,375	348,193	9,924,090
	ቤት ህንፃት ዓድዋ	5,731,387	4,454,284	272,725	10,458,396
	ቤት ህንፃት ዓብይ ዓዲ	1,500,000	3,230,000		4,730,000
11	መሰልጠኒ ማ/ሰ/ሞ/ሕ/አካ/ፍትሒ ውቕሮ	1,829,133	15,283,214		17,112,347
12	ቢሮ ትልምን ፋይናንስን	8,707,516	10,478,313		19,185,829
13	ቢሮ ርክብ ህዝብን መንግስትን	4,469,454	37,768,138		42,237,592
	ዞባ ደቡብ ርክብ ህዝብን መንግስትን	21,132	128,440		149,572
	ዞባ ደ/ምብራቕ ር/ህ/መንግስትን	18,660	93,250		111,910
	ዞባ ምብራቕ ር/ህዝብን መንግስትን	18,660	148,538		167,198
	ዞባ ማእኸል ር/ህዝብን መንግስትን	18,660	281,658		300,318
	ዞባ ሰ/ምዕራብ ር/ህ መንግስትን	20,383	132,158		152,541
	ዞባ ምዕራብ ር/ህዝብን መንግስትን	158,832	120,058		278,890
14	ቢሮ ሲቪል ሰርቪስ	7,282,320	9,322,592		16,604,912
15	ኣካዳሚ ኣመራርሓ መለስ ዜናዊ	5,797,234	3,291,377		9,088,611
16	ባዓል መዚ ልምዓት እቶት	8,754,617	7,531,258		16,285,875
17	ኤጀንሲ መራሽቢ ሓፋሽ	13,941,921	19,353,283	12,410,000	45,705,204
18	ኤጀንሲ ሳይንስን ቴክኖሎጂን	3,537,403	3,932,465		7,469,868
19	ቢሮ ሕርሻን ገፀር ልምዓትን	22,067,239	31,298,799		53,366,038

ተ/ቁ	ሽምቤት ዕድል	www.abesinialaw.com			
		ንመሃያን ጥቅማ ጥቅምን	ንስራሕ መከየዱ	ካብ ውሽጢ ኣታዊ ንመሃያን ስ/መከየድን	ድምር
20	ኢንስቲትዩት ምርምር ሕርሻ	4,631,807	3,288,902	154,731	8,075,440
	➤ ማእኸል ምርምር ሕርሻ መቐለ	8,219,929	1,886,847	885,000	10,991,776
	➤ ማእኸል ምርምር ሕርሻ ኣበርገለ	3,025,110	863,888	188,609	4,077,607
	➤ ማእኸል ምርምር ሕርሻ ኣኸሱም	4,703,068	899,929	301,000	5,903,997
	➤ ማእኸል ምርምር ሕርሻ ማይፀብሪ	3,466,244	1,140,503	434,608	5,041,355
	➤ ማእኸል ምርምር ሕርሻ ሐመራ	6,872,470	2,178,314	4,165,879	13,216,663
	➤ ማእኸል ም/ ሕርሻ ሜ/ ኢነርጂ ገፀርን	2,978,381	1,127,010	150,000	4,255,391
	➤ ማእኸል ምርምር ሕርሻ ኣላማጣ	3,163,917	999,364	213,830	4,377,111
	➤ ማእኸል ምርምር ሐመድ መቐለ	1,966,670	892,369	150,000	3,009,039
	➤ ማእኸል ምርምር ሐመድ ሽረ	1,283,853	541,442	150,000	1,975,295
21	ኤጀንሲ ምስ/ሕ/ስ/ማሕ ልም/ዕዳጋን	4,629,345	3,922,864		8,552,209
22	ኤጀንሲ ሓለዋ ስ/ከ/ምም/ር ኣጠ/ገ/መሬት	4,839,929	5,168,221		10,008,150
23	ቢሮ ማይ ሃፍቲ	18,961,344	24,956,470		43,917,814
24	ኤጀንሲ ማዕድንን ኢነርጂን	2,376,084	2,172,543		4,548,627
25	ቢሮ ንግድን ኢንዱስትሪን ከ/ልምዓትን	8,502,040	12,646,638		21,148,678
26	ኤጀንሲ ልምዓት ዳ.ኢ.ን.ት	3,348,254	9,007,109		12,355,363
27	ቢሮ ባህልን ቱሪዝምን	4,837,984	10,586,642		15,424,626
28	ቢሮ ኮን/መንገዲ ትራንስፖርትን	10,596,625	10,179,820		20,776,445
29	ኤጀንሲ ልምዓት ኣባይቲ	13,630,877	11,425,690		25,056,567
30	ቢሮ ትምህርቲ	8,452,992	52,002,298		60,455,290
	➤ ኮሌጅ ትምህርቲ መምህራን ዓድዋ	11,792,796	16,878,153		34,696,729
	➤ ኮሌጅ ት/ቲ መምህራን ዓብይ ዓዲ	10,981,332	15,016,213		30,148,085
	➤ ሓዳሪ ቤ/ት/ቲ መርሃ እውራን መቐለ	606,548	1,598,901		2,205,449
31	ቢሮ ት.ስ.ቴ.ሙ + 27 መስልጠኒ ትካላት	159,723,445	103,211,001	27,869,438	290,803,884
32	ኤጀንሲ ምርግጋዕ ብቕዓት ሙያ	4,843,544	3,637,401		8,480,945
33	ቢሮ መናእሰይን ስፖርትን	4,435,952	19,978,948		24,414,900
34	ቢሮ ሓለዋ ጥዕና	14,650,159	28,470,667		43,120,826
	➤ ኣላማጣ ሆስፒታል	10,911,556	6,313,590	4,141,992	21,367,138
	➤ ማይጨው ለምለም ካርል ሆስፒታል	12,489,119	5,067,340	5,786,800	23,343,259
	➤ ኩሓ ሆስፒታል	11,155,244	2,118,544	6,011,206	19,284,994
	➤ መቐለ ሆስፒታል	20,554,050	7,726,031	7,259,484	35,539,565
	➤ ውቕሮ ሆስፒታል	9,224,338	3,676,384	4,050,000	16,950,722
	➤ ዓዲግራት ሆስፒታል	13,805,807	4,953,377	5,388,425	24,147,609

ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕድሜ	www.abyssinialaw.com ዝፀደቀ በጀት			
		ንመሃያን ጥቅማ ጥቅምን	ንስራሕ መከየዲ	ካብ ውሽጢ ኣታዊ ንመሃያን ስ/መከየዲን	ድምር
	➤ ዓብይ ዓዲ ሆስፒታል	8,510,959	3,609,696	3,001,608	15,122,263
	➤ ዓድዋ ሆስፒታል	12,370,363	4,667,705	2,655,820	19,693,888
	➤ ኣክሱም ቅ/ማርያም ሆስፒታል	14,196,188	5,340,272	5,601,492	25,137,952
	➤ ሸረ ስሐል ሆስፒታል	12,725,147	4,913,133	7,202,788	24,841,068
	➤ ዳንሻ ማዓርግ ሆስፒታል	8,390,807	4,018,000	2,475,000	14,883,807
	➤ ሓመራ ካሕሳይ ኣበራ ሆስፒታል	12,477,999	5,906,111	4,314,102	22,698,212
	➤ ኮረም ሆስፒታል	5,991,712	3,647,157	1,755,000	11,393,869
	➤ ሸራሮ ሆስፒታል	7,007,920	3,302,027	1,914,882	12,224,829
	➤ መቐለ ሳይት ደም ባንክ	1,162,883	2,215,231		3,378,114
	➤ ኣክሱም ሳይት ደም ባንክ	944,307	1,782,242		2,726,549
35	ቢሮ ሰራሕተኛን ማሕበራዊ ጉዳይን	4,102,471	22,299,261		26,401,732
36	ኤጀንሲ ፕሮሞሽን ዕዳጋ ምህርቲ ሕርሻ ትግራይ	2,140,938	3,400,000		5,540,938
	ጠቅላላ ድምር	792,402,425	818,686,825	128,095,595	1,739,184,845

ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የፀደቀ በጀት			
		ለደሞዝና ጥቅማ ጥቅሞች	ለስራ ማስኬጃ	ከውስጥ ገቢ ለደመወዝና ስራ ማስኬጃ	ድምር
1	ክልል ምክር ቤት ጽ/ቤት	5,051,689	9,813,887		14,865,576
2	ርእሰ መስተዳድር ጽ/ቤት	4,668,314	18,316,786		22,985,100
	➤ የአባይ ህዳሴ ግድብ	463,751	1,174,506		1,638,257
	➤ ቅሬታ ማስተናገጃ	318,003	676,387		994,390
	➤ ደቡባዊ ዞን መስተዳድር	1,693,670	2,991,456		4,685,126
	➤ ደቡባዊ ዞን ልማት ኮሪዶር	2,545,778	753,280		3,299,058
	➤ ደቡብ ምስራቅ ዞን መስተዳድር	2,339,341	4,380,992		6,720,333
	➤ ምስራቃዊ ዞን መስተዳድር	2,407,052	3,749,460		6,156,512
	➤ ማእከላዊ ዞን መስተዳድር	2,639,813	5,399,934		8,039,747
	➤ ሰሜን ምዕራብ ዞን መስተዳድር	2,632,663	3,242,777		5,875,440
	➤ ምዕራባዊ ዞን መስተዳድር	2,331,606	3,438,144		5,769,750
	➤ ምዕራባዊ ዞን ልማት ኮሪዶር	3,431,359	1,016,070		4,447,429
3	ዋና አዲተር ጽ/ቤት	10,045,799	6,325,724		16,371,523
4	የሴቶች ጉዳይ ቢሮ	3,031,552	7,293,689		10,325,241
5	ፍትህ ቢሮ	6,408,704	19,715,805		26,124,509
	➤ ደቡብ ዞን ፍትህ	1,050,060	704,288		1,754,348
	➤ ደቡብ ምስራቅ ዞን ፍትህ	1,021,030	480,328		1,501,358
	➤ ምስራቅ ዞን ፍትህ	1,154,319	905,456		2,059,775
	➤ ማእከላዊ ዞን ፍትህ	1,483,685	1,032,948		2,516,633
	➤ ሰሜን ምዕራብ ዞን ፍትህ	1,060,450	976,638		2,037,088
	➤ ምዕራብ ዞን ፍትህ	1,440,424	1,058,801		2,499,225
6	ጠቅላይ ፍርድ ቤት	8,104,546	9,400,074		17,504,620
	➤ ደቡብ ዞን ከፍተኛ ፍርድ ቤት	2,366,905	1,316,869		3,683,774
	➤ ደ/ምስራቅ ዞን ከፍተኛ ፍርድ ቤት	1,738,591	1,187,761		2,926,352
	➤ ምስራቅ ዞን ከፍተኛ ፍርድ ቤት	2,649,372	1,354,740		4,004,112
	➤ ማእከላዊ ዞን ከፍተኛ ፍርድ ቤት	3,700,605	1,963,878		5,664,483
	➤ ሰ/ምዕራብ ዞን ከፍተኛ ፍርድ ቤት	3,029,865	1,436,573		4,466,438
	➤ ምዕራብ ዞን ከፍተኛ ፍርድ ቤት	3,002,187	1,321,229		4,323,416
7	ፖሊስ ኮሚሽን	43,885,388	32,718,672		76,604,060
	➤ ደቡብ ዞን ፖሊስ	1,752,240	1,244,760		2,997,000
	➤ ደቡብ ምስራቅ ዞን ፖሊስ	1,578,825	1,073,760		2,652,585

ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የገንዘብ መግለጫ			
		ለደሞዝና ጥቅማ ጥቅሞች	ለስራ ማስኬጃ	ከውስጥ ገቢ ለደመወዝና ስራ ማስኬጃ	ድምር
	➤ ምስራቅ ዞን ፖሊስ	1,752,240	1,019,286		2,771,526
	➤ ማእከላዊ ዞን ፖሊስ	1,625,962	1,257,760		2,883,722
	➤ ሰሜን ምዕራብ ዞን ፖሊስ	1,495,322	1,031,760		2,527,082
	➤ ምዕራብ ዞን ፖሊስ	1,893,841	1,168,260		3,062,101
8	ፀረ ሙስናና ስነ-ምግባር ኮሚሽን	5,989,461	10,765,184		16,754,645
9	ቃዲ ፍርድ ቤት+ ዞኖች	3,270,291	463,790		3,734,081
10	ፀጥታና አስተዳደር ቢሮ	5,716,243	22,824,580		28,540,823
	➤ አላማጣ ማረምያ ቤት	7,212,843	4,154,204	2,417,565	13,784,612
	➤ ማይጨው ማረምያ ቤት	6,809,453	4,788,181	955,653	12,553,287
	➤ መቐለ ማረምያ ቤት	11,652,632	12,664,952	2,896,964	27,214,548
	➤ ዓዲ ግራት ማረምያ ቤት	7,978,115	5,679,713	549,605	14,207,433
	➤ አክሱም ማረምያ ቤት	7,041,358	3,528,907	285,139	10,855,404
	➤ ሽረ ማረምያ ቤት	7,753,394	7,663,291	400,324	15,817,009
	➤ ሐመራ ማረምያ ቤት	8,085,104	4,574,837	1,161,413	13,821,354
	➤ ውቅሮ ማረምያ ቤት	5,541,522	4,034,375	348,193	9,924,090
	➤ ዓድዋ ማረምያ ቤት	5,731,387	4,454,284	272,725	10,458,396
	➤ ዓብይ ዓዲ ማረምያ ቤት	1,500,000	3,230,000		4,730,000
11	ውቅሮ የፍትህ አካላት ማሰልጠኛ ተቋም	1,829,133	15,283,214		17,112,347
12	ፕላንና ፋይናንስ ቢሮ	8,707,516	10,478,313		19,185,829
13	የመንግስት ኮምዩኒኬሽን ቢሮ	4,469,454	37,768,138		42,237,592
	➤ ደቡብ ዞን መንግስት ኮምዩኒኬሽን	21,132	128,440		149,572
	➤ ደ/ምስራቅ ዞን መንግስት ኮምዩኒኬሽን	18,660	93,250		111,910
	➤ ምስራቅ ዞን መንግስት ኮምዩኒኬሽን	18,660	148,538		167,198
	➤ ማእከላዊ ዞን መንግስት ኮምዩኒኬሽን	18,660	281,658		300,318
	➤ ሰ/ምዕራብ ዞን መንግስት ኮምዩኒኬሽን	20,383	132,158		152,541
	➤ ምዕራብ ዞን መንግስት ኮምዩኒኬሽን	158,832	120,058		278,890
14	ሲቪል ሰርቪስ ቢሮ	7,282,320	9,322,592		16,604,912
15	መለስ ዜናዊ የአመራር አካዳሚ	5,797,234	3,291,377		9,088,611
16	የገቢዎች ልማት ባለ ስልጣን	8,754,617	7,531,258		16,285,875
17	መገናኛ ብዙሃን ኤጀንሲ	13,941,921	19,353,283	12,410,000	45,705,204
18	ሳይንስና ቴክኖሎጂ ኤጀንሲ	3,537,403	3,932,465		7,469,868
19	ግብርናና ገጠር ልማት ቢሮ	22,067,239	31,298,799		53,366,038

ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የጠቅላላ ድምር			
		ለደሞዝና ጥቅማ ጥቅሞች	ለስራ ማስኬጃ	ከውስጥ ገቢ ለደመወዝና ስራ ማስኬጃ	ድምር
20	ግብርና ምርምር ኢንስቲትዩት	4,631,807	3,288,902	154,731	8,075,440
	➤ መቐለ ግብርና ምርምር ማእከል	8,219,929	1,886,847	885,000	10,991,776
	➤ አበርገለ ግብርና ምርምር ማእከል	3,025,110	863,888	188,609	4,077,607
	➤ አክሱም ግብርና ምርምር ማእከል	4,703,068	899,929	301,000	5,903,997
	➤ ማይዕብሪ ግብርና ምርምር ማእከል	3,466,244	1,140,503	434,608	5,041,355
	➤ ሐመራ ግብርና ምርምር ማእከል	6,872,470	2,178,314	4,165,879	13,216,663
	➤ ሜካናይዜሽን ኢ/ገጠር ግብ/ምር/ ማእከል	2,978,381	1,127,010	150,000	4,255,391
	➤ አላማጣ ግብርና ምርምር ማእከል	3,163,917	999,364	213,830	4,377,111
	➤ መቀሌ አፈር ምርምር ማእከል	1,966,670	892,369	150,000	3,009,039
	➤ ሽሬ አፈር ምርምር ማእከል	1,283,853	541,442	150,000	1,975,295
21	ሕብ/ስ/ማህበራት ልማት ግብይት ኤጀንሲ	4,629,345	3,922,864		8,552,209
22	የአካባቢ ጥ/መሬት አስተዳደር ኤጀንሲ	4,839,929	5,168,221		10,008,150
23	ውሃ ሃብት ቢሮ	18,961,344	24,956,470		43,917,814
24	ማዕድንና ኢነርጂ ኤጀንሲ	2,376,084	2,172,543		4,548,627
25	ከተማ ልማትና ንግድ ኢንዱስትሪ ቢሮ	8,502,040	12,646,638		21,148,678
26	የጥቃቅንና አነ/የንግድ ተቋማት ኤጀንሲ	3,348,254	9,007,109		12,355,363
27	ባህልና ቱሪዝም ቢሮ	4,837,984	10,586,642		15,424,626
28	ኮንስትራክሽንና መን/ትራንስፖርት ቢሮ	10,596,625	10,179,820		20,776,445
29	የቤቶች ልማት ኤጀንሲ	13,630,877	11,425,690		25,056,567
30	ትምህርት ቢሮ	8,452,992	52,002,298		60,455,290
	➤ ዓድዋ መምህራን ኮሌጅ	11,792,796	16,878,153		34,696,729
	➤ ዓብይ ዓዲ መምህራን ኮሌጅ	10,981,332	15,016,213		30,148,085
	➤ መቀሌ መርሃ እውራን አዳሪ ት/ቤት	606,548	1,598,901		2,205,449
31	ቴ.ሞ.ት.ስ ቢሮ + 27 ማሰልጠኛ ተቋማት	159,723,445	103,211,001	27,869,438	290,803,884
32	የሞያ ብቃት ማረጋገጫ ኤጀንሲ	4,843,544	3,637,401		8,480,945
33	ወጣቶችና ስፖርት ጉዳይ ቢሮ	4,435,952	19,978,948		24,414,900
34	ጤና ጥበቃ ቢሮ	14,650,159	28,470,667		43,120,826
	➤ አላማጣ ሆስፒታል	10,911,556	6,313,590	4,141,992	21,367,138
	➤ ማይጨው ለምለም ካርል ሆስፒታል	12,489,119	5,067,340	5,786,800	23,343,259
	➤ ኩላ ሆስፒታል	11,155,244	2,118,544	6,011,206	19,284,994
	➤ መቐለ ሆስፒታል	20,554,050	7,726,031	7,259,484	35,539,565
	➤ ውኃቸሮ ሆስፒታል	9,224,338	3,676,384	4,050,000	16,950,722
	➤ ዓዲግራት ሆስፒታል	13,805,807	4,953,377	5,388,425	24,147,609

ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	www.abesinialaw.com			
		ለደሞዝና ጥቅማ ጥቅሞች	ለስራ ማስኬጃ	ከውስጥ ገቢ ለደመወዝና ስራ ማስኬጃ	ድምር
	➤ ዓብይ ዓዲ ሆስፒታል	8,510,959	3,609,696	3,001,608	15,122,263
	➤ ዓድዋ ሆስፒታል	12,370,363	4,667,705	2,655,820	19,693,888
	➤ አክሱም ቅ/ማርያም ሆስፒታል	14,196,188	5,340,272	5,601,492	25,137,952
	➤ ሽሬ ስሐል ሆስፒታል	12,725,147	4,913,133	7,202,788	24,841,068
	➤ ዳንሻ ማዓርግ ሆስፒታል	8,390,807	4,018,000	2,475,000	14,883,807
	➤ ሐመራ ካሕሳይ አበራ ሆስፒታል	12,477,999	5,906,111	4,314,102	22,698,212
	➤ ኮረም ሆስፒታል	5,991,712	3,647,157	1,755,000	11,393,869
	➤ ሸራሮ ሆስፒታል	7,007,920	3,302,027	1,914,882	12,224,829
	➤ መቐለ የደም ባንክ ሳይት	1,162,883	2,215,231		3,378,114
	➤ አክሱም የደም ባንክ ሳይት	944,307	1,782,242		2,726,549
35	ሰራተኛና ማህበራዊ ጉዳይ ቢሮ	4,102,471	22,299,261		26,401,732
36	የግብርና ምርት ግብይት ፕሮሞሽን ኤጀንሲ	2,140,938	3,400,000		5,540,938
	ጠቅላላ ድምር	792,402,425	818,686,825	128,095,595	1,739,184,845

ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕዮ	ፍልፍል በጀት			ድምር
		ግምጃ ቤት	ሓገዝ	ውሽጢ አታዊ	
1	ቢሮ ማይ ሃፍቲ				
	መስተ ማይ ነባር ፕሮጀክትታት ሲስተም ህንፃት ምክያድ				
	አራ አሰገዳ (MDG)	4,000,000			4,000,000
	ዕዳጋ ሰሉስ ሚኒ ዳም(MDG)	6,000,000			6,000,000
	ፈለገ ሂወት ሚኒ ዳም(MDG)	14,000,000			14,000,000
	ሰለ (MDG)	4,000,000			4,000,000
	ደውሃን (MDG)	20,000,000			20,000,000
	ራውያን (MDG)	3,500,000			3,500,000
	ዳንሻ (MDG)	3,500,000			3,500,000
	ከተማ ንጉስ (MDG)	3,500,000			3,500,000
	ሃገረ ሰላም (እድሪስ) (MDG)	3,500,000			3,500,000
	ሓውዜን (MDG)	3,000,000			3,000,000
	ፋዒ (MDG)	2,000,000			2,000,000
	ማይ ጋባ (MDG)	14,000,000			14,000,000
	8 ^ተ ዓምቅቲ ጎዳጉዲ ኳዕቲ (MDG)	6,000,000			6,000,000
	ገርሁ ሰናይ (MDG) ሓዱሽ	5,000,000			5,000,000
	ግድብ ዒራ ከሊሻ ንመስተ ማይ	20,000,000			20,000,000
	ግድብ ዓዲ ረመፅ ንመስተ ማይ	20,000,000			20,000,000
	ዕዳጋ ዓርቢ አሕፈሮም	5,000,000			5,000,000
	አላማጣ	10,000,000			10,000,000
	ኮረም	12,000,000			12,000,000
	ዕዳጋ ዓርቢ መረብ	10,500,000			10,500,000
	ሳምረ	10,000,000			10,000,000
	መቐለ -ገረብ ሰገን	40,000,000			40,000,000
	ዓድዋ-አክሱም	30,000,000			30,000,000
	ንመፅናዕትን ሱፐርሺዝንን				
	ዓብይ ዓዲ	3,000,000			3,000,000
	ዓድግራት	3,000,000			3,000,000
	ማይጨው	3,000,000			3,000,000

ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕድሜ	ፍልፍል በጀት			ድምር
		ግምጃ ቤት	ሓገዝ	ውሽጢ አታዊ	
	ንመስኖ ግድብ				
	ምሕፃብ አዝማቲ መረብ ለሽ (MDG)	101,000,000			101,000,000
	ዶራ 1ን ዶራ 2ን ሕንጣሎ ዋጅራት (MDG)	90,000,000			90,000,000
	ገረብ ሰገን ሕንጣሎ ዋጅራት (MDG)	90,000,000			90,000,000
	ሴሳ ዓድዋ (MDG)	31,000,000			31,000,000
	ተከዘ ሓለጌን ቻፍታ ሐመራ MDG	70,000,000			70,000,000
	ተከዘ ስዩ ጣንቋ አበርገለ (MDG)	60,000,000			60,000,000
	ደጉብ ታሕታይ አድያቦ	30,000,000			30,000,000
	ግሪንዳሆ ክልተ አውላፅሎ	50,000,000			50,000,000
	4ተ ኢሮፕ ሚኒ ዳም	11,000,000			11,000,000
	ነባራት ካሕሳ ክፍሊት አብ ኩለን	20,000,000			20,000,000
	ብህዝቢ ጉልበት ንዝስርሑ መስኖ ፕሮጀክታት (ሓባር ዒላ፣ ካናል፣ካልኦትን) (MDG)	90,000,000			90,000,000
	ንቀረብ መስተ ማይ ካብ UNICEF		3,810,000		3,810,000
	ቀረብ መስተ ማይን ሳኒተሽንን ካብ Finland		10,180,000		10,180,000
	ድምር	901,500,000	13,990,000		915,490,000
2	ቢሮ ሕርሻን ገጠር ልምዓትን				
	ንድጋፍ ውሃብቲ ዓቕሚ ምዕባይ	500,000			500,000
	ናይ ሰሪሕካ መርኣይን መምሃሪን ናውቲ ምምላእ	2,540,560			2,540,560
	ዝተዋደደ ምክልኻልን ቁፅፅርን ባልዓት ምክያድ	2,013,690			2,013,690
	ፕሮጀክት ምጥንኻር ቁፅፅር ዕሬት ምሩፅ ዘርኢን ላቦራቶርን	1,000,000			1,000,000
	መፅናዕትን ትንተናን ውፅኢት ተጠቃምነት ደቂ እንስትዮን መናእሰይን	129,820			129,820
	ምጥንኻር ስራሕቲ አዳራሽን ደክመንቴሽን ርክብ ህዝቢ	714,625			714,625
	ምጥንኻር ፍረምረ ፈልሲ ጣቢያ	15,000,000			15,000,000
	ሕርሻ ወኪላት ዓቕሚ ምዕባይ	10,000,000			10,000,000
	ንልምዓት መስኖ መጠናከርን ዓቕሚ ምዕባይን	800,000			800,000
	ዝተዋደደ ልምዓት መፋሰስ	30,000,000			30,000,000
	ንሃፍቲ ተፈጥሮ ስራሕቲ ዓቕሚ ምዕባይን ገምጋማዊ ስልጠናን	3,500,000			3,500,000

ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕድ	ፍልፍል በጀት			ድምር
		ግምጃ ቤት	ሓገዝ	ውሽጢ አታዊ	
	ልምዓት ደኒ ካብ ደን ልምዓት ፈንድ	20,000,000			20,000,000
	ሓለዋ መንግስታዊ ደን ካብ ደን ልም/ፈንድ	15,000,000			15,000,000
	ምክልኻል ብርሰት ሃፍቲ ተፈጥሮ	1,375,000			1,375,000
	ዳህሳስ ኩነታት እንስሳ ዘገዳም ምክያድ	100,000			100,000
	ምምሕያሽ እንስሳ ዘገዳም	60,000			60,000
	ምክልኻል ባርዕን ሕማምን ደንን እንስሳት ዘገዳም	2,000,000			2,000,000
	ዝተዋደደ ሕ/ሰብ ዘሳተፈ መፅናዕቲ መፋሰስን ገፋሕቲ ደንን	4,000,000			4,000,000
	ቀረብ ምሩፅ ዘርኢ፣ አሕምልትን ኬሚካላትን	30,000,000			30,000,000
	ቀረብ እታወታት ፍርያት ሕርሻን ዕዳጋን መጠናከርን ዓቅሚ ምዕባይ	1,000,000			1,000,000
	ቀረብ እታወታት ሃፍቲ እንስሳት	10,000,000			10,000,000
	ቀረብ እታወታት መስኖን ሕርሻ መሳርሕን	10,000,000			10,000,000
	ማዕኸናት አስተምህሮን ዕዳጋ ሓበሬታን	662,808			662,808
	ምጥንኻር ሰብ ሰራሕ እንስሳ ምውሳብ	13,000,000			13,000,000
	ንሃፍቲ እንስሳት እታወታትን ዓቅሚ ምዕባይን	4,000,000			4,000,000
	ምስፍሕፋሕ ልምዓትን ስግግርን ሃፍቲ እንስሳት	9,894,800			9,894,800
	ምጥንኻር ሓለዋ ጥዕና እንስሳ	15,000,000			15,000,000
	ህንፀት 20 ክለኒካት ሓለዋ ጥዕና እንስሳ	10,000,000			10,000,000
	ምጥንኻር ማእኸል መዕቆብን መማሓየሽን መባዝሕን በጋይት ዓሊት እንስሳ	15,000,000			15,000,000
	ንSLM መዳርግቲ በጀት (SLM matching fund)	11,200,000			11,200,000
	ንቅደመ መጠንቀቅታን ድልውነትን ካብ UNICEF		970,000		970,000
	ድምር	238,491,303	970,000		239,461,303
3	ቢሮ ኮ/መ/ትራንስፖርትን				
	ነባራት				
	ናይ ከተማ ልምዓት መሬት ምም/ር 5 ^ተ ህንፃታት (መቐለ፣ ዓድግራት፣ አኸሱም፣ ሽረ፣ ክልል)	25,000,000			25,000,000
	አስገደ ፅምብላ ቴክኒክን ሞያን	5,300,000			5,300,000
	ደጉዓ ተምቤን ቴክኒክን ሞያን	5,000,000			5,000,000
	አፅቢ ወንበርታ ቴክኒክን ሞያን	6,200,000			6,200,000
	መረብ ለኸ ቴክኒክን ሞያን /ራማ	6,000,000			6,000,000

ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕዮ	ፍልፍል በጀት			ድምር
		ግምጃ ቤት	ሓገዝ	ውሽጢ አታዊ	
	ህንፃው 4 ^ተ ሆስፒታላት /እንትጮ፣ ዓዲ ረመዕ፣ ፀገዴ፣ ዓዲጉደም/	30,000,000			30,000,000
	ህንፃው ላዕለዋይ ቤት ፍርዲ	25,000,000			25,000,000
	ህንፃው ሐመራ ፖሊስ ካምፕ 2 ^ይ ፌዝ	1,200,000			1,200,000
	3 ^ተ መባእታዊ ሆስፒታላት /ናዕዴር ዓዴት፣ ሰለክለካ፣ አዕቢ ወንበርታ/	25,000,000			25,000,000
	ህንፃው መንበሪ ተሃንፅቲ ዓብይ ዓዲ	10,000,000			10,000,000
	ግብርና ዘርኢ መሃረይ	2,200,000			2,200,000
	ሽረ ሕርሻ ኮሌጅ 2 ^ይ ፌዝ	1,000,000			1,000,000
	ዓ/ዓዲን ዓድዋ መምህራን ኮሌጅ	19,000,000			19,000,000
	ህንፃው ቢሮ ሕርሻ ሓፀር	500,000			500,000
	4 ^ተ መባእታዊ ሆስፒታላት /ዓዲ ሽዑ፣ ኢሮፕ፣ ሃገረ ሰላም፣ ዓዲ ዳዕሮ/	25,000,000			25,000,000
	ህንፃው ዓድዋ ሆስፒታል	27,500,000			27,500,000
	ቢሮ ትምህርቲ መካዝን	600,000			600,000
	ሐመራ ራንች ተወሳኺ ስራሕ	4,000,000			4,000,000
	ህንፃው ሐመራ መንበሪ ተሃንፅቲ 2 ^ይ ፌዝ	10,000,000			10,000,000
	ህንፃው አክሱም ፖሊስ ካምፕ	1,500,000			1,500,000
	ህንፃው ሃገረ ሰላም ብሄር ብሄረሰብ መንደር	2,000,000			2,000,000
	ሽራሮ ሆስፒታል ተወሳኺ ስራሕ	5,000,000			5,000,000
	አጉላዕ መሰልጠኒ ማእከል መጠናከሪ	3,000,000			3,000,000
	ሐመራ እንስሳ መዳኸሊ ራንች 2 ^ይ ፌዝ (MDG)	2,000,000			2,000,000
	ህንፃው 4 ^ተ ሆስፒታላት /መኸኒ፣ ሳምረ፣ ሓውዜን፣ ዕ/ዓርቢ/ (MDG)	30,000,000			30,000,000
	ምዕባለ መንገዲ				
	ተከዘ-የጭላ መንገዲ	12,000,000			12,000,000
	አዕረጋ-ማይኩሕሊ መንገዲ	12,000,000			12,000,000
	አክሱም-ወለለ ጭላ መንገዲ	12,000,000			12,000,000
	ማይካድራ ቃፍታ-ማዓሰል-ሸግሊል መንገዲ	10,500,000			10,500,000
	ማይሓንሰ- ዓዲ መሐመዳይ መንገዲ	12,000,000			12,000,000
	ዓዲ ዳዕሮ-ፀሓዮ-ዘላዝል መንገዲ	20,500,000			20,500,000
	ስምረት - ጀማ- ውህደት	10,400,000			10,400,000
	ዳራ-ድንቃ	8,000,000			8,000,000

ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕዮ	ፍልፍል በጀት			ድምር
		ግምጃ ቤት	ሓገዝ	ውሽጢ አታዊ	
	ዓይጋ- ወራዕትለ	7,200,000			7,200,000
	ዓይጋ- እንዳልጌዳ	10,400,000			10,400,000
	ማይአብዓ- ሴሄታ	4,800,000			4,800,000
	ዓወት- ስምረት	9,600,000			9,600,000
	ዋና መንገዱ- ጎሳጉል	15,200,000			15,200,000
	ሕደግ ውረድ-ሰሪሕካ ብብላፅ	9,600,000			9,600,000
	ሰፍኦ- እ/አሕፈሮም	6,000,000			6,000,000
	እንዳ አቦ- አውራ	10,000,000			10,000,000
	ነባር URRAP መንገዱ 208.5 ኪ/ሜ (MDG)	236,500,000			236,500,000
	ሓዱሽ URRAP መንገዱ ምስራሕ (MDG)	100,000,000			100,000,000
	ወቅታ መንገዱ ፅገና ናይ URRAP ዝፅገኑ	21,000,000			21,000,000
	ንተንጠልጣሊ ድልድል ሰራሕቲ ምስ ሄልቪታስ ኢትዮጵያ ብምትሕብባር ኣብ 10 ቦታታት ምህናፅ	5,000,000			5,000,000
	ካሕሳ መሬት (ናይ ኢንተርፕራይዝን ካልኦት ሲክተራትን)	10,000,000			10,000,000
	ድምር	814,700,000			814,700,000
4	ቢሮ ቴክኒክን ሞያን ትምህርትን ስልጠና				
	ናብ ኢንሰቲትዩት ዝዓብያ ኮሌጃት መፅናዕቲ ዝካየዱሉ	1,000,000			1,000,000
	ዕድጊት መሸነሪ ንመሰልጠኒ ማእኸል (ማይፀብሪ፣ ሰለኸለኻ፣ ሓውዜን፣ ሳምረ)	29,610,448			29,610,448
	ንጉዳኣት ኣካል መሰልጠኒ ማእኸል ንማሸነሪን መፃሕፍቲ ዕድጊት (ዓዲ ረመፅ፣ ራማ፣ ኣፅቢ፣ ሃገረ ሰላም፣ እንዳባጉና፣ መቐለ ጋርመንት ቴክኒክ ኮሌጅ)	50,000,000			50,000,000
	ምስፍሕፋሕ ህንፃ ውቕሮ ሕርሻ ፖ/ቴ/ኮሌጅ	5,000,000			5,000,000
	ትራንስፎርመር መእተዊን መጓዓዝ ማሸናፊት ኮረም ቴክኒክን ሞያን ኮሌጅ	1,600,000			1,600,000
	ህንፅት ሓፀር ዓዲ ጉደም	3,000,000			3,000,000
	ንሰራሕ ዕድል ፈጠራ ን27ተን ኮሌጃት	19,517,850			19,517,850
	ንዳኣንት ዝግበር ደገፍን ክትትልን ዝውሃብ ስልጠና ን27ተን ኮሌጃት	6,187,807			6,187,807
	ንስግግር ቴክኖሎጂ ን27ተን ኮሌጃት	4,077,340			4,077,340

ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕድል	ፍልፍል በጀት			ድምር
		ግምጃ ቤት	ሓገዝ	ውሽጢ አታዊ	
	ጉድኣት አካል መሰ/ማእኸል መኪና ዕድገት			1,300,000	1,300,000
	ሽረ ፖሊ ቴክኒክ ኮሌጅ መኪና ዕድገት			2,500,000	2,500,000
	ሐሞራ ፖሊ ቴክኒክ ኮሌጅ መኪና ዕድገት			2,800,000	2,800,000
	ጠቅላላ ግልጋሎት ንዓዴር ዓዴት ህንፃ መስርሐ			30,000,000	30,000,000
	ድምር	119,993,445		36,600,000	156,593,445
5	ኢንስቲትዩት ምርምር ሕርሻ				
	ኢንስቲትዩት ምርምር ሕርሻ ትግራይ ንምርምር ስራሕቲ	7,085,000			7,085,000
	ማእ/ምር/ሕርሻ መቐለ ንምርምር ስራሕቲ	3,000,000			3,000,000
	ማእ/ምር/ሕርሻ አበርገለ ንምርምር ስራሕቲ	1,840,000			1,840,000
	ማእ/ምር/ሕርሻ አክሱም ንምርምር ስራሕቲ	2,200,000			2,200,000
	ማእ/ምር/ሕርሻ ማይፀብሪ ንምርምር ስራሕቲ	2,200,000			2,200,000
	ማእ/ምር/ሕርሻ ሐመራ ንምርምር ስራሕቲ	3,700,000			3,700,000
	ማእ/ምር/ሕርሻ መካናይዜሽን ኢነ/ገፀርን ንምርምር ስራሕቲ	2,000,000			2,000,000
	ማእ/ምር/ሕርሻ አላማጣ ንምርምር ስራሕቲ	2,200,000			2,200,000
	ማእ/ምርምር ሐመድ መቐለ ንምርምር ስራሕቲ	4,435,690			4,435,690
	ማእ/ምር/ሕርሻ ሐመድ ሽረ ንምርምር ስራሕቲ	1,000,000			1,000,000
	ድምር	29,660,690			29,660,690
6	በዓል መዜ ልምዓት እቶት				
	ምጥንኻር ዘመናዊ ስርዓት ምምሕዳር ግብሪ ኮምፒውተር መግዝኢ	6,000,000			6,000,000
	ንግብሪ ከፋላይን ጠ/ሕ/ሰብ ዝተዓመሙ ስራሕቲ ሓበሬታ ምብፃሕ	2,000,000			2,000,000
	ግዝኢት ጀነራተር	800,000			800,000
	ሞተር ሳይክል ግዝኢት	2,500,000			2,500,000
	ታክስ ሪፎርም ስልጠና ምሃብ	2,500,000			2,500,000
	ንገምጋማዊ ስልጠና	2,000,000			2,000,000
	ድምር	15,800,000			15,800,000
7	ቢሮ ሲቪል ሰርቪስ				
	ሶፍትዌር መዕደጊ	3,000,000			3,000,000

	አድቫንስድ ኦፊስ ማሽን ሃርድዌር ፅገና ስልጠና	700,000	www.abyssinialaw.com	700,000	
ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕዮ	ፍልፍል በጀት			ድምር
		ግምጃ ቤት	ሓገዝ	ውሽጢ አታዊ	
	ክልላዊ መረዳኢታ ማእከል ዓቕሚ መዕበዪን መስፋሕፍሒ ወረዳ ኔት	3,000,000			3,000,000
	ስልጠና አጠቃቅማ ሺርፖይንትን ኤስኩኤል ሰርቨርን	500,000			500,000
	መጠየቢ ትካላት አይሲቲ ንማሕበረሰብ	1,000,000			1,000,000
	ስርዓት ለውጢ መተካታተዊ	1,000,000			1,000,000
	ዋዕላ ሰናይ ምምሕዳር	4,000,000			4,000,000
	ስልጠና ንጣቢያ መሓውር	2,000,000			2,000,000
	ስልጠና ፈንድ	10,000,000			10,000,000
	ድምር	25,200,000			25,200,000
8	ቢሮ ሓለዋ ጥዕና				
	ምስፍሕፋሕ መ/ሆስፒታላት ዓዲሸሁ፣ ፍረወይኒ፣ ው/ማራይን እ/ባጉናን	20,000,000			20,000,000
	ምምላእ ውሽጣዊ ፈርኒቸር 6 መ/ሆስፒታላት ፀገዴ፣ ወልቃይት፣ አሕፈሮም፣ መ/ዛና፣ አ/ወንበርታን ዓዴትን	6,000,000			6,000,000
	ፅገና ሓ/ሆስፒታል ኩሓ	500,000			500,000
	ንሳኒቴሽንን ሃይጅንን ካብ UNICEF		1,600,000		1,600,000
	ንስነ- ተዋልዶ ጥዕና ካብ UNFPA		2,610,000		2,610,000
	ኤች አይ ቪ ኤድስ(HIV/AIDS) ፕሮግራም ካብ UNICEF		1,650,000		1,650,000
	ንጥዕና ፕሮግራም ካብ UNICEF		8,660,000		8,660,000
	ንስነ መዳዝ (Nutrition) ካብ UNICEF		3,790,000		3,790,000
	ድምር	26,500,000	18,310,000		44,810,000
9	ኤጀንሲ ምርግጋፅ ብቅዓት ሙያ				
	ምዘና ናውትን ስልጠና መዘንቲ ምክያድ	1,340,000			1,340,000
	መፅናዕቲታትን ስልጠናን ምክያድ	560,000			560,000
	ድምር	1,900,000			1,900,000
10	ቤት ፅሕፈት ቤት ምክሪ ክልል ትግራይ				
	ንመኪና ግዝኢት	4,500,000			4,500,000

	ድምር	4,500,000	www.abbyssinialaw.com	4,500,000
11	ላዕለዋይ ቤት ፍርድ			
	ንሽረ ቤት ፍርድ ህንፃ ስራስ መመልከት	600,000		600,000
	ነዊሕ ጊዜ ስልጠና	55,420		55,420
ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕዮ	ፍልፍል በጀት		
		ግምጃ ቤት	ሐገዝ	ውሽጢ አታዊ
	ንመኪና ግዝኢት	5,000,000		5,000,000
	ንፍትሐ ህፃናት (Justice of children) ካብ UNICEF		1,240,000	1,240,000
	ድምር	5,655,420	1,240,000	6,895,420
12	ቢሮ ጉዳይ ደቂ አንስትሮ			
	ስልጠና ምትላምን ምውፋርን	200,000		200,000
	ስልጠና ክትትልን ገምጋምን	200,000		200,000
	ገምጋማዊ ስልጠና ስትሪንግ ኮሚቴ	2,500,000		2,500,000
	ስልጠና አመራርሐ	700,000		700,000
	ድምር	3,600,000		3,600,000
13	ኤጀንሲ ዳኣንት			
	ንቅነ ደኣንትን ሽልማት ዕውታት ደኣንትን /ሰነ 15 ፌስቲቫል ደኣንትን	2,000,000		2,000,000
	አብ ስሩዕን ዘይስሩዕን ዝተዋፈራ ደቂ አንስትሮ ፋሊይ ናይ ዓቅሚ መዕበይ መድረኻት መዳለዊ	1,500,000		1,500,000
	ክላስተር ህንፃት ምትእትታው /ህንፃት ክላስተር ማእኸል (MDG)	80,000,000		80,000,000
	ብሉፅ ተሞክሮ ምግፋሕ	1,000,000		1,000,000
	ዕዲጊት ሳይክል ምምላእ ናውቲ ዝጎደለን ከምኡውን ን40 ሓደሽቲ ሓደ ማእኸል	1,500,000		1,500,000
	ንበዓል ብሔር ብሔረሰብ መሳተፊ	450,000		450,000
	ንተሞክሮ ልውውጥ አመራርሐ ል/ጉጅለ ሞዴል መንቐሳቐስቲ ደኣንትን ከምኡ እውን ዳህሳስ ዕግበት ተገልገልቲ ንምክያድ	200,000		200,000
	ምንቅስቃስ ደቀቅትን እናእሽተይን ዘርኢ ደኩመንተሪ ፊልም መዳለዊ	300,000		300,000
	ስልጠና ንሚድያን መዳርግቲ አካላትን	300,000		300,000
	ንማይክሮ ፋይናንስ መዳርግቲ ዝክፈል	5,000,000		5,000,000
	ልምዓት ዕዳጋ ዝምልከት ዓቅሚ መዕበይ ስልጠና መውሃቢ	460,870		460,870
	ምፍላጥ ፍርያት ግልጋሎት ዳኣንት ብኢግዝቢሽን ብዳይሪክቶሪን ብሚድያታትን	2,000,000		2,000,000
	ምትእስሳር ዕዳጋን እታውታትን	439,950		439,950
	ሓዱሽ ስራስ ዕድል ክፈጥሩ ዝኸለሉ መፅናዕቲ			

	ፀጋታትሃፍተ ገነት ብናይ ደገ ኪሊላታት ክፅናዕ ምግባር	1,000,000	www.abyssinialaw.com	1,000,000
	ኣብ መበገሲ ካፒታል ንዝዋፈሩን ካልኣትን ናይ ኣረኣኢያ ለውጢ ስልጠና ምሃብ	1,500,000		1,500,000
	ድምር	97,650,820		97,650,820

ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕዮ	ፍልፍል በጀት			ድምር
		ግምጃ ቤት	ሓገዝ	ውሽጢ ኣታዊ	
14	ቢሮ ከተማ ልምዓትን ንግድን ኢንዱስትርን				
	ውሽጢ ዓዲ ስልጠና	1,000,000			1,000,000
	መፅናዕቲ ፕሮጀክት ፕሮፋይል	1,500,000			1,500,000
	ኢንቨስትመንት ፎረም	1,000,000			1,000,000
	ካሕሳ መሬት ክፍሊት	70,000,000			70,000,000
	ንግዲ ኦን ላይን (OTRIS Installation) መግባርን መሳርሒ መግዝእን	1,505,300			1,505,300
	ንከተማታት መዋቐራዊ ፕላን መስርሒ	11,600,000			11,600,000
	ንምልማዕ መሬት ሶፍትዌር ምስራሕ	1,000,000			1,000,000
	ንኣፍልጦ ከተማ ስልጠና	1,000,000			1,000,000
	ንፕላን ከተማታት ፅሬት መረጋገጺ ዝውዕል መስርሒ ዕድጊት	3,000,000			3,000,000
	ኣብ ማንፋ-ክቸሪንግ ዘድሃበ ስልጠና ምክያድ	1,265,310			1,265,310
	ንላይዘን ኦፊስ	801,088			801,088
	ንካዳስተር ኦፊስ	10,000,000			10,000,000
	ድምር	103,671,698			103,671,698
15	ቢሮ ትምህርቲ				
	ካልኣይ ብርኪ ኣብያተ ትምህርቲ ንምስራሕ	70,000,000			70,000,000
	ሃገራዊ ትምህርቲ ጉባኤ	1,500,000			1,500,000
	ንጠቅላላ መምሃራን ስልጠና ምሃብ	30,939,550			30,939,550
	እታወታት ኣብያተ ትምህርቲ ምምላእ	12,000,000			12,000,000
	ንመፅሓፍ ሕትመት	29,000,000			29,000,000
	መፅናዕቲ ፅሬት ትምህርቲን ብቅዓትን	6,482,960			6,482,960
	ንቢሮ ዝኸውን መኽዝን ምስራሕ	900,000			900,000

	ንመሰረታዊ ትምህርቱ ካብ UNICEF		6,160,000	www.abbyssinialaw.com	6,160,000
	ድምር	150,822,510	6,160,000		156,982,510
16	ኮሌጅ መምህራን ዓብይ ዓዲ				
	ህንፀት ሓዱሽ መጠራቸሚ ሽቃቅ	500,000			500,000

ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕዮ	ፍልፍል በጀት			ድምር
		ግምጃ ቤት	ሓገዝ	ውሽጢ አታዊ	
	ህንፀት ሓዱሽ ኩለመዳያዊ ስፖርት ሜዳ	1,500,000		400,000	1,900,000
	ድምር	2,000,000		400,000	2,400,000
17	ኤጀንሲ መራሽቢ ሓፋሽ				
	ንፍርያት ቴሌቪዝን	104,000,000			104,000,000
	ንምምሕዳር ኦፊስ ህንፃ	750,000			750,000
	ድምር	104,750,000			104,750,000
18	ቢሮ ጉዳይ መናእሰይን ስፖርት				
	ህንፀት ዘመናዊ ስታድዮም ትግራይ	100,000,000			100,000,000
	ውድድር መላእ ፀወታት	8,000,000			8,000,000
	ውድድር ሰልጠንቲ ሰገናት	3,000,000			3,000,000
	ኮንፈረንስ መናእሰይ	2,300,000			2,300,000
	ክረምታዊ ወፍሪ መናእሰይ ዩኒቨርሲቲ ተምሃሮ	3,700,000			3,700,000
	ንምዕባይ ብቅዓት መናእሰይ ካብ UNICEF		1,470,000		1,470,000
	ድምር	117,000,000	1,470,000		118,470,000
19	ኤጀንሲ ሳይንስን ቴክኖሎጂን				
	ምድጋፍ ምርምር ሳይ/ቴክኖሎጂን	500,000			500,000
	ንጉልበት ፀሓይን ንፋስን	250,000			250,000
	ንእና/ደቀ/ፍረ ዘይቲ	100,000			100,000
	ምክልኻል ከባቢ ብክለት	200,000			200,000
	መስርሕ ምርምር ቴክ/ ስግግር	150,000			150,000
	ምትእትታው ብኤሊክ/ዝሰርሕ ማዕረጅ	150,000			150,000
	ምዕባይ ዓቅሚ ሚ ስግግር ቴክኖሎጂ	300,000			300,000
	ንተመራመርቲ ሽልማት	300,000			300,000
	ምጥያሽ ሚኒ ሙዝየም	250,000			250,000

	ምጥያሽ ሞዴል ሳይንስ ቪርቸዋል	100,000	www.abyssinialaw.com	100,000
	ግልጋሎት ካሊብሬሽን	400,000		400,000
	ድምር	2,700,000		2,700,000
20	ቢሮ ሰራሕተኛ ማሕበራዊ ጉዳይ			
	ንፋሳ ተሳገዝቲ	2,400,000		2,400,000
	ንማሕበር ጉ/ኩነት ፊዝዮቴራፒ (Matching fund) መቸለ	2,155,926		2,155,926

ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕዮ	ፍልፍል በጀት			ድምር
		ግምጃ ቤት	ሓገዝ	ውሽጢ አታዊ	
	ንጉ/ኩናት አካላዊ ተሃድሶ ማተርያል መግዝኢ	250,000			250,000
	ድምር	4,805,926			4,805,926
21	አካዳሚ አመራርሓ መለስ ዜናዊ				
	ህንፃ አካ/አመ /መለስ ዜናዊ መስርሐ	20,000,000			20,000,000
	ንአመራርሓ ስልጠና	10,000,000			10,000,000
	ዕገና ነባር አካ/አመ/መለስ ዜናዊ	847,645			847,645
	ድምር	30,847,645			30,847,645
22	ቢሮ ትልምን ፋይናንስን				
	ሕትመት ትልሚ ዕብዮትን ስግግርን ጋይ ዘመን GTP ዶክመንት	600,000			600,000
	ትልሚ ዕብዮትን ስግግርን ጋይ GTP ዘመን ናይ ህዝቢ መድረካት	500,000			500,000
	መፅናዕቲ ፕሮጀክት ድሕረ ትግበራ	500,000			500,000
	ንዝተፈላለዩ ማሕበረ ኢኮኖሚያዊ መፅናዕቲ	3,500,000			3,500,000
	ንክልል አብያተ ዕዮ፣ ከተማታትን ወረዳታትን ግልጋሎት ዝውዕላ መካይን ግዝኢት	34,000,000			34,000,000
	ድምር	39,100,000			39,100,000
23	ኤጀንሲ ምስ/ሕ/ስ/ማ/ል/ዕደጋን				
	ስልጠና አብ ደብረ ዘይት	250,000			250,000
	ባዛር/ኢግዝቢሽን/ሕ/ስ/ማ ልምዓት ዕደጋ	500,000			500,000
	ተሞክሮ ልውውጥ አብ ዩኔን መሰረታዊ ማሕበራት ልምዓት ዕደጋ	500,000			500,000
	ስልጠና ንዩኔን መሰረታዊ ማሕ/አመራርሓ ልምዓት ዕደጋ	750,000			750,000
	ማቸንግ ፈንድ	250,000			250,000
	ስልጠና ንኪኢላታት ቁ/ሰራሕተኛ አመራርሓ ዕ/ልቃሕን	1,000,000			1,000,000
	ተሞክሮ ልውውጥ ዕ/ልቃሕን	500,000			500,000

	ተሞክሮ ልውውጥ ንግሥታት ውዳቤ	1,000,000	www.abyssinialaw.com	1,000,000
	ድምር	4,750,000		4,750,000
24	ኤጀንሲ ሓለዋ ስነ ከ/ምም/ር አጠ/ገፀር መሬት			
	ንመዳርግቲ አካላት ገምጋማዊ ስልጠና	1,000,000		1,000,000
	አብ ጣብያን ቅጽትን ስልጠና አመራርሓ	2,000,000		2,000,000
	2ይ ብርኪ ዘመናዊ ሕጻዕንምዝገባን ገፀር መሬት	10,000,000		10,000,000
	ድምር	13,000,000		13,000,000

ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕድ	ፍልፍል በጀት			ድምር
		ግምጃ ቤት	ሓገዝ	ውሽጢ አታዊ	
25	ቢሮ ፀጥታን ምምሕዳርን				
	ህንፀት ሓፀር መክዝን አፅዋር እንዳየሱስ	2,160,877			2,160,877
	ስልጠና ሰርቲፊኬት ንሓ/ዓመት ን 50 ሰልጠኝቲ	630,000			630,000
	ካብ ረዳት ሳጅን ናብ ዋና ሳጅን ስልጠና	165,000			165,000
	ስልጠና ሓደሽቲ ፖሊስ ምልምላት 100 ሰብ	1,673,160			1,673,160
	ግዝኢት ወናብር አዳራሽ ተሃነፅቲ መቐለ ቤት ህንፀት	500,000			500,000
	ህንፀት ሓፀር መቐለ ቤት ህንፀት	404,200			404,200
	ህንፀት መጠራቸሚ ረሳሕ ፈሳሲ መቐለ ቤት ህንፀት	1,464,327			1,464,327
	ህንፀት መሰልጠኒ ማእለማ ዓድግራት ቤት ህንፀት	2,000,000			2,000,000
	ህንፀት መንበሪ ተሃነፅቲ አክሱም ቤት ህንፀት	500,000			500,000
	ፅገና ህንፃ ማይጨው ቤት ህንፀት	533,005			533,005
	ህንፀት ቤት ትምህርቲ ውቕሮ ቤት ህንፀት	700,000			700,000
	ድምር	10,730,569			10,730,569
26	ኮሚሽን ፖሊስ				
	ሓደሽቲ ፖሊስ ስልጠና	6,130,250			6,130,250
	ተሃድሶ ኮርስ ስልጠና	461,250			461,250
	ሓደሽቲ መርመርትን ትራፊክን ስልጠና	324,300			324,300
	ሓደሽቲ ፖሊስ ኦፊሰር ስልጠና	1,202,800			1,202,800
	ፅገና ቤት ፅሕፈት ፖሊስ ኮሚሽን	1,500,000			1,500,000
	ግዝኢት ፖሊሳዊ ናውቲ	2,800,000			2,800,000

	ህንፀት ፖሊስ ኮሌጅ	20,000,000	www.abbyssinialaw.com	20,000,000
	ህንፃ ፖሊስ ኦኬስትራ	6,000,000		6,000,000
	ድምር	38,418,600		38,418,600
27	ኤጀንሲ ማዕድንን ኢነርጅን			
	ግንዛቤ ምዕባይ ስልጠና	2,000,000		2,000,000
	መጓጓዣ መፅዓንን መራገፍን	801,240		801,240
	ንመዳርግቲ በጀት	1,000,000		1,000,000
	ንህንፀት ባዩ ጋዝ ዝውዕል እንዳስትራያል ማተርያል	3,014,151		3,014,151
	ድምር	6,815,391		6,815,391

ተ/ቁ	ሽም ቤት ዕዩ	ፍልፍል በጀት			ድምር
		ግምጃ ቤት	ሓገዝ	ውሽጢ አታዊ	
28	ቢሮ ባህልን ቱሪዝምን				
	ባህልን ታሪካዊ ቅርስታትን ምዕቃብን ምፍላጥን ካብ ሕብረት አውሮፓ(EU)		1,300,000		1,300,000
	ድምር		1,300,000		1,300,000
29	ቤት ፅሕፈት ዋና ኦዲተር				
	ንዕድገት መኪና	2,000,000			2,000,000
	ድምር	2,000,000			2,000,000
	ጠቅላላ ድምር	2,916,564,017	43,440,000	37,000,000	2,997,004,017

ለ- ለ2008 የበጀት ዓመት ለክልል መስሪያ ቤቶች የካፒታል በጀት ድልድል

ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የበጀት ምንጭ			ድምር
		ግምጃ ቤት	እርዳታ	ውስጥ ገቢ	
1	ውሃ ሃብት ቢሮ				
	የውሃ መጠጥ ፕሮጀክቶች ሲስተም ግንባታ ማካሄድ				
	አራ አሰገዳ (MDG)	4,000,000			4,000,000
	ዕዳጋ ሰሌዳ ሚኒ ዳም (MDG)	6,000,000			6,000,000
	ፈለገ ሂወት ሚኒ ዳም (MDG)	14,000,000			14,000,000
	ሰለ (MDG)	4,000,000			4,000,000
	ደውሃን (MDG)	20,000,000			20,000,000
	ራውያን (MDG)	3,500,000			3,500,000
	ዳንሻ (MDG)	3,500,000			3,500,000
	ከተማ ንጉስ (MDG)	3,500,000			3,500,000
	ሃገረ ሰላም (እድራስ) (MDG)	3,500,000			3,500,000
	ሓውዜን (MDG)	3,000,000			3,000,000
	ፋፂ (MDG)	2,000,000			2,000,000
	ማይ ጋባ (MDG)	14,000,000			14,000,000
	8 ^ኛ ጥልቅ ጉድጓዶች ቁፋሮ (MDG)	6,000,000			6,000,000
	ገርሁ ሰናይ (MDG) አዲስ	5,000,000			5,000,000
	ግድብ ዒራ ከሊሻ ለውሃ መጠጥ	20,000,000			20,000,000

	ግድብ ዓዲ ረመፅ ለውሃ መጠጥ	20,000,000	www.abbyssinialaw.com	20,000,000
	ዕዳጋ ዓርቢ አሕፈሮም	5,000,000		5,000,000
	አላማጣ	10,000,000		10,000,000
	ኮረም	12,000,000		12,000,000
	ዕዳጋ ዓርቢ መረብ	10,500,000		10,500,000
	ሳምረ	10,000,000		10,000,000
	መቐለ -ገረብ ሰገን	40,000,000		40,000,000
	ዓድዋ-አክሱም	30,000,000		30,000,000
	ለጥናትና ሱፐርቪዝን			
	ዓብይ ዓዲ	3,000,000		3,000,000
	ዓድግራት	3,000,000		3,000,000
	ማይጨው	3,000,000		3,000,000

ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የበጀት ምንጭ			ድምር
		ግምጃ ቤት	እርዳታ	ውስጥ ገቢ	
	ለመስኖ ግድብ				
	ምሕዓብ አዝማቲ መረብ ለኸ (MDG)	101,000,000			101,000,000
	ዶራ 1ና ዶራ 2 ሕንጣሎ ዋጅራት (MDG)	90,000,000			90,000,000
	ገረብ ሰገን ሕንጣሎ ዋጅራት (MDG)	90,000,000			90,000,000
	ሴሳ ዓድዋ (MDG)	31,000,000			31,000,000
	ተከዘ ሓለጌን ቻፍታ ሐመራ MDG	70,000,000			70,000,000
	ተከዘ ስየ ጣንቋ አበርገለ (MDG)	60,000,000			60,000,000
	ደጉብ ታሕታይ አድያቦ	30,000,000			30,000,000
	ግሪንዳሆ ክልተ አውላፅሎ	50,000,000			50,000,000
	4 ^ኛ ኢሮፕ ሚኒ ዳም	11,000,000			11,000,000
	ለነባር ፕሮጀክቶች ካሳ ክፍያ	20,000,000			20,000,000
	በህዝብ ጉልበት ለሚሰሩ የመስኖ ፕሮጀክቶች (የጋራ ኩሬ፣ ካናልና ሌሎች) (MDG)	90,000,000			90,000,000
	ለመጠጥ ውሃ ከUNICEF		3,810,000		3,810,000
	ለመጠጥ ውሃና ሳኒተሽን ከFinland		10,180,000		10,180,000
	ድምር	901,500,000	13,990,000		915,490,000
2	ግብርናና ገጠር ልማት ቢሮ				
	ለድጋፍ ሰጪ አቅም ግንባታ	500,000			500,000
	የሰርቶ ማሳያና ማስተማሪያ ማተሪያል ግዥ	2,540,560			2,540,560
	በነፍሳት ላይ የተቀናጀ ቁጥጥርና መከላከል ማካሄድ	2,013,690			2,013,690
	የምርጥ ዘር ላብራቶር ጥራት ቁጥጥር	1,000,000			1,000,000

	ማጠናከር		www.abbyssinialaw.com		
	የሴቶችና ወጣቶች ተጠቃሚነት ውጤት ጥናትና ትንታኔ ማካሄድ	129,820			129,820
	ለህዝብ ግንኙነት አዳራሽና ዶክመንተሽን ስራዎች ማጠናከር	714,625			714,625
	ለፍራፍሬ ችግኝ ጣቢያ ማጠናከር	15,000,000			15,000,000
	ለዲኤ አቅም ግንባታ ማጠናከር	10,000,000			10,000,000
	ለመስኖ ልማት ማጠናከሪያ ግብአቶችና አቅም ግንባታ	800,000			800,000
	ለተቀናጀ የተፋሰስ ልማት	30,000,000			30,000,000
	ለተፈጥሮ ሃብት ስራዎች አቅም ግንባታና ግምገማዊ ስልጠና	3,500,000			3,500,000
ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የበጀት ምንጭ			ድምር
		ግምጃ ቤት	እርዳታ	ውስጥ ገቢ	
	ለደን ልማት ከደን ልማት ፈንድ	20,000,000			20,000,000
	ለመንግስት ደን ጥበቃ ከደን ልማት ፈንድ	15,000,000			15,000,000
	ለተፈጥሮ ሃብት መከላከል	1,375,000			1,375,000
	ለዱር አራዊት ሁኔታ ዳሰሳ ማካሄድ	100,000			100,000
	ለዱር አራዊት ማሻሻያ	60,000			60,000
	ለዱር አራዊት ከእሳት አደጋ፣ ከበሽታና ከደን መጥፋት መከላከል	2,000,000			2,000,000
	ሕ/ሰብ ያሳተፈ የተቀናጀ የተፋሰስና የሰፋፊ ደን ጥናት	4,000,000			4,000,000
	ምርጥ ዘር፣ ጎመን ዘርና ኬሚካሎች አቅርቦት	30,000,000			30,000,000
	የግብርና ገበያ ምርቶች ግብአቶችና አቅርቦት ማጠናከሪያና አቅም ግንባታ	1,000,000			1,000,000
	ለእንስሳት ሃብት ግብአት አቅርቦት	10,000,000			10,000,000
	ለግብርና መሳሪያና መስኖ ግብአት አቅርቦት	10,000,000			10,000,000
	ለገበያ ማእከላት አስተምህሮና መረጃ ፍሰት	662,808			662,808
	ለሰው ሰራሽ እንስሳት ማዳቀል	13,000,000			13,000,000
	ለእንስሳት ሃብት ልማት አቅርቦትና አቅም ግንባታ	4,000,000			4,000,000
	በእንስሳት ሃብት ልማት ስግግር ማስፋፊያ	9,894,800			9,894,800
	ለእንስሳት ጤና ጥበቃ ማስፋፊያ	15,000,000			15,000,000
	ለ20 የእንስሳት ጤና ጥበቃ ክሊኒክ ግንባታ	10,000,000			10,000,000
	ለበጋይት ዝርያ እንስሳ ማእከል ማስፋፊያ፣ ማሻሻያ፣ ማባህና መጠሊያ ግንባታ	15,000,000			15,000,000

	ASLM ማችንግ ፈንድ (SLM matching fund)	11,200,000	www.abyssinialaw.com	11,200,000	
	ለቅድመ ማስጠንቀቂያና ዝግጁነት ከUNICEF		970,000	970,000	
	ድምር	238,491,303	970,000	239,461,303	
3	ኮንስትራክሽንና መ/ትራንስፖርት ቢሮ				
	ነባር				
	የከተማ ልማት መሬት አስተዳደር 5 ^ት ህንፃዎች ግንባታ (መቐለ፣ ዓድግራት፣ አኸሱም፣ ሽረ፣ ክልል)	25,000,000		25,000,000	
	አስገደ ፅምብላ ቴክኒክና ሞያ	5,300,000		5,300,000	
	ደጉዓ ተምቤን ቴክኒክና ሞያ	5,000,000		5,000,000	
	አፅቢ ወንበርታ ቴክኒክና ሞያ	6,200,000		6,200,000	
	መረብ ለኸ ቴክኒክና ሞያ	6,000,000		6,000,000	
ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የበጀት ምንጭ			ድምር
		ግምጃ ቤት	እርዳታ	ውስጥ ገቢ	
	ለ4 ^ት ሆስፒታሎች ግንባታ /እንትጮ፣ ዓዲ ረመዕ፣ ፀገዴ፣ ዓዲጉደም/	30,000,000			30,000,000
	ለከፍተኛ ፍርድ ቤት ህንፃ ግንባታ	25,000,000			25,000,000
	ለሐመራ ፖሊስ ካምፕ 2 ^{ተኛ} ፌዝ ግንባታ	1,200,000			1,200,000
	ለ3 ^ት ጀማሪ ሆስፒታሎች ግንባታ /ናዕዴር ዓዴት፣ ሰለክለካ፣ አፅቢ ወንበርታ/	25,000,000			25,000,000
	ለዓብይ ዓዲ ታራሚዎች መኖሪያ ግንባታ	10,000,000			10,000,000
	ለግብርና ዘር ማጣርያ	2,200,000			2,200,000
	ለሽረ ግብርና ኮሌጅ 2 ^{ተኛ} ፌዝ ግንባታ	1,000,000			1,000,000
	ለዓ/ዓዲና ዓድዋ መምህራን ኮሌጅ	19,000,000			19,000,000
	ለግብርና ቢሮ አጥር ግንባታ	500,000			500,000
	ለ4 ^ት ጀማሪ ሆስፒታሎች ግንባታ /ዓዲ ሽሁ፣ ኢሮፕ፣ ሃገረ ሰላም፣ ዓዲ ዳዕሮ/	25,000,000			25,000,000
	ለዓድዋ ሆስፒታል ግንባታ	27,500,000			27,500,000
	ለትምህርት ቢሮ መጋዘን	600,000			600,000
	ለሐመራ ራንች ተጨማሪ ስራ	4,000,000			4,000,000
	ለሐመራ ታራሚዎች መኖሪያ 2 ^{ተኛ} ፌዝ ግንባታ	10,000,000			10,000,000
	ለአክሱም ፖሊስ ካምፕ ግንባታ	1,500,000			1,500,000
	ለሃገረ ሰላም ብሄር ብሄረሰቦች መንደር ግንባታ	2,000,000			2,000,000
	ለሸራሮ ሆስፒታል ተጨማሪ ስራ	5,000,000			5,000,000

	ለአጉላዕ ማሰልጠኛ ማእከል ማጠናከርያ	3,000,000	www.abbyssinialaw.com	3,000,000	
	ለሐመራ እንስሳ መዳቀያ ራንች 2 ^{ተኛ} ፌዝ (MDG)	2,000,000		2,000,000	
	ለ4 ^ት ሆስፒታሎች ግንባታ /መኾኒ ሳምረ፣ ሓውዜን፣ ዕ/ዓርቢ/ (MDG)	30,000,000		30,000,000	
	ለመንገድ ልማት				
	ተከዘ-የጭላ መንገድ	12,000,000		12,000,000	
	አፅረጋ-ማይኩሕሊ መንገድ	12,000,000		12,000,000	
	አክሱም-ወለለ ጭላ መንገድ	12,000,000		12,000,000	
	ማይካድራ ቃፍታ-ማዓስል-ሸግሊል መንገድ	10,500,000		10,500,000	
	ማይሓንሰ- ዓዲ መሐመዳይ መንገድ	12,000,000		12,000,000	
	ዓዲ ዳዕሮ-ፀሐዮ-ዘላዝል መንገድ	20,500,000		20,500,000	
	ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የበጀት ምንጭ		
ግምጃ ቤት			እርዳታ	ውስጥ ገቢ	
	ስምረት - ጀማ- ውህደት	10,400,000			10,400,000
	ዳራ-ድንቃ	8,000,000			8,000,000
	ዓይጋ- ወራዕትለ	7,200,000			7,200,000
	ዓይጋ- እንዳልጌዳ	10,400,000			10,400,000
	ማይአብዓ- ሴሄታ	4,800,000			4,800,000
	ዓወት- ስምረት	9,600,000			9,600,000
	ዋና መንገድ- ጎሳጉል	15,200,000			15,200,000
	ሕደግ ውረድ- ሰሪሕካ ብላዕ	9,600,000			9,600,000
	ሰፍኦ- እ/አሕፈሮም	6,000,000			6,000,000
	እንዳ አቦ- አውራ	10,000,000			10,000,000
	ለነባር URRAP መንገድ 208.5 ኪ/ሜ (MDG)	236,500,000			236,500,000
	ለአዲስ URRAP መንገድ መስራት (MDG)	100,000,000			100,000,000
	ለURRAP መንገድ ጥገና	21,000,000			21,000,000
	ለተነጠልጣይ ድልድል ስራዎች ከሄልቨታስ ኢትዮጵያ በመተባበር በ10 ቦታዎች መገንባት	5,000,000			5,000,000
	ለመሬት ካሳ (የኢንተርፕራይዝና ሌሎች ሰክተሮች)	10,000,000			10,000,000
		ድምር	814,700,000		
4	ቴክኒክና፣ ሞያ፣ ትምህርትና ስልጠና ቢሮ				
	ወደ ኢንስቲትዩት ለሚያድጉ ኮሌጆች ጥናት	1,000,000			1,000,000

	ማካሄድ		www.abbyssinialaw.com	
	ለማሰልጠኛ ማእከል ማሽነሪ ግዥ (ማይፀብሪ፣ ሰለኸለኸ፣ ሓውዜን፣ ሳምረ)	29,610,448		29,610,448
	ለአካል ጉዳተኞች ማሰልጠኛ ማእከል ለማሽነሪና መፅሃፍ ግዥ (ዓዲ ረመፅ፣ ራማ፣ አፅቢ፣ ሃገረ ሰላም፣ እንዳባጉና፣ መቐለ ጋርመንት ቴክኒክ ኮሌጅ)	50,000,000		50,000,000
	ለውቅሮ ግብርና ፖ/ቴ/ኮሌጅ ህንፃ ማስፋፍያ	5,000,000		5,000,000
	ለኮረም ቴክኒክና ሞያ ኮሌጅ ትራንስፎርመር ማስገቢያና ማሽን ማጓጓዣ	1,600,000		1,600,000
	ለዓዲ ጉደም አጥር ግንባታ	3,000,000		3,000,000
	ለ27 ኮሌጆች የስራ ዕድል ፈጠራ	19,517,850		19,517,850

ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የበጀት ምንጭ			ድምር
		ግምጃ ቤት	እርዳታ	ውስጥ ገቢ	
	በ27 ኮሌጆች ለጥቃቅን እና አነስተኛ ክትትልና ድጋፍ የሚሰጥ ስልጠና	6,187,807			6,187,807
	ለ27 ኮሌጆች የቴክኖሎጂ ሽግግር	4,077,340			4,077,340
	ለአካል ጉዳተኞች መስ/ማእከል መኪና ግዢ			1,300,000	1,300,000
	ለሽረ ፖሊ ቴክኒክ ኮሌጅ መኪና ግዢ			2,500,000	2,500,000
	ለሐመራ ፖሊ ቴክኒክ ኮሌጅ መኪና ግዥ			2,800,000	2,800,000
	ለናዕዴር ዓዴት ጠቅላላ አገልግሎት ህንፃ ግንባታ			30,000,000	30,000,000
	ድምር	119,993,445		36,600,000	156,593,445
5	የግብርና ምርምር ኢንስቲትዩት				
	ለግብርና ምርምር ኢንስቲትዩት ትግራይ ክልል ለምርምር ስራ	7,085,000			7,085,000
	የግብርና ምርምር ማእከል መቀሌ ለምርምር ስራ	3,000,000			3,000,000
	የግብርና ምርምር ማእከል አበርገላ ለምርምር ስራ	1,840,000			1,840,000
	የግብርና ምርምር ማእከል አክሱም ለምርምር ስራ	2,200,000			2,200,000
	የግብርና ምርምር ማእከል ማይፀብሪ ለምርምር ስራ	2,200,000			2,200,000
	የግብርና ምርምር ማእከል ሐመራ ለምርምር ስራ	3,700,000			3,700,000
	ግብርና ምርምር ማእከል ሜካናይዜሽን ኢ/ገጠር ለምርምር ስራ	2,000,000			2,000,000
	የግብርና ምርምር ማእከል አላማግ ለምርምር ስራ	2,200,000			2,200,000
	የአፈር ምርምር ማእከል መቀሌ ለምርምር ስራ	4,435,690			4,435,690

	የአፈር ምርምር ማእከል ሽራ ለምርምር ስራ	1,000,000	www.abbyssinialaw.com	1,000,000	
	ድምር	29,660,690		29,660,690	
6	የገቢዎች ልማት ባለስልጣን				
	ዘመናዊ የግብር ስርዓት አስተዳደር ማጠናከሪያ	6,000,000		6,000,000	
	ለግብር ከፋዮች ጠ/ሕ/ሰብ የተፈፀሙ ስራዎች መረጃ ማዳረስ	2,000,000		2,000,000	
	ለጀነሬተር ግዢ	800,000		800,000	
	ለሞተር ሳይክል ግዢ	2,500,000		2,500,000	
	ታክስ ሪፎርም ስልጠና መስጠት	2,500,000		2,500,000	
	ለገምጋማዊ ስልጠና	2,000,000		2,000,000	
	ድምር	15,800,000		15,800,000	
	ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የበጀት ምንጭ		
ግምጃ ቤት			እርዳታ	ውስጥ ገቢ	
7	ሲቪል ሰርቪስ ቢሮ				
	ሶፍትዌር መግዣ	3,000,000			3,000,000
	አድቫንስድ ኦፊስ ማሸን ሃርድዌር ጥገና ስልጠና	700,000			700,000
	ለክልላዊ መረጃ ማእከል ወረዳ ኔት ዓቅም ማሳደግና ማስፋፋይ	3,000,000			3,000,000
	ለሼርፖይንትና ኤስኩኤል ሰርቪር አጠቃቀም ስልጠና	500,000			500,000
	የማሕበረሰብ አይሲቲ ተቋሞች መመስረቻ	1,000,000			1,000,000
	ስርዓት ለውጥ ማስገቢያ	1,000,000			1,000,000
	ለመልካም አስተዳደር መድረክ	4,000,000			4,000,000
	ስልጠና ለቀበሌ መዋቅር	2,000,000			2,000,000
	ለስልጠና ፈንድ	10,000,000			10,000,000
	ድምር	25,200,000			25,200,000
	8	ጤና ጥበቃ ቢሮ			
ለመ/ሆስፒታሎች ዓዲሽሁ፣ ፍረወይኒ፣ ው/ማራይና እ/ባጉና ማስፋፋይ		20,000,000			20,000,000
6 መ/ሆስፒታላት ፀገዴ፣ ወልቃይት፣ አሕፈሮም፣ መ/ዛና፣ አ/ወንበርታና ዓዴት ለውስጥ ፈርኒቸር ሟሟያ		6,000,000			6,000,000

	ለጠቅላላ ሆስፒታል ኩላ ጥገና	500,000	www.abbyssinialaw.com		500,000
	ለሳኒቴሽንና ሃይጅን ከUNICEF		1,600,000		1,600,000
	ለስነ- ተዋልዶ ጤና ከUNFPA		2,610,000		2,610,000
	ኤች አይ ቪ ኤድስ(HIV/AIDS) ፕሮግራም ከ UNICEF		1,650,000		1,650,000
	ለጤና ፕሮግራም ከUNICEF		8,660,000		8,660,000
	ለተጨማሪ ምግብ (Nutrition) ከUNICEF		3,790,000		3,790,000
	ድምር	26,500,000	18,310,000		44,810,000
9	የሞያ ብቃት ማረጋገጫ ኤጀንሲ				
	ለመዛኞች ስልጠናና የቁስቀሳቶች ምዘና ማካሄድ	1,340,000			1,340,000
	ጥናቶችና ስልጠና ማካሄድ	560,000			560,000
	ድምር	1,900,000			1,900,000
ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የበጀት ምንጭ			ድምር
		ግምጃ ቤት	እርዳታ	ውስጥ ገቢ	
10	ክልል ምክር ቤት ጽ/ቤት				
	ለመኪና ግዢ	4,500,000			4,500,000
	ድምር	4,500,000			4,500,000
11	ጠቅላይ ፍርድ ቤት				
	ለሽራ ፍርድ ቤት ህንፃ ግንባታ ማሟያ	600,000			600,000
	ለረጅም ጊዜ ስልጠና	55,420			55,420
	ለመኪና ግዢ	5,000,000			5,000,000
	ለልጆች ፍትህ (Justice of children) ከUNICEF		1,240,000		1,240,000
	ድምር	5,655,420	1,240,000		6,895,420
12	የሴቶች ጉዳይ ቢሮ				
	የእቅድና ስምሪት ስልጠና	200,000			200,000
	ስልጠና ለክትትልና ግምገማ	200,000			200,000
	ለስትሪንግ ኮሚቴ ግምገማዊ ስልጠና	2,500,000			2,500,000
	የአመራር ስልጠና	700,000			700,000
	ድምር	3,600,000			3,600,000
13	የጥቃቅንና አነ/የንግድ ተቋማት ኤጀንሲ				
	ለጥ/አ/የንግድ ተቋማት ሳምንት ሽልማት ስኬታማ ጥ/አ/የንግድ ተቋማት/ሰነድ 15 ፊክቲቫል ጥ/አ/የንግድ ተቋማት	2,000,000			2,000,000

በቀዋሚና በግዚያዊ የተዋፈሩ ሴቶች ልዩ የዓቅም ማሳደግ መድረኮች ማዘጋጃ	1,500,000	www.abbyssinialaw.com	1,500,000
የክላስተር ሼድ ግንባታ ቴክኖሎጂ ማስገባት(MDG)	80,000,000		80,000,000
ምርጥ ተሞክሮዎች ማስፋፋት	1,000,000		1,000,000
ለሳይክል ግዢ፣ ለጎደለ መሳርያ ሚሚያና ለ40 አዳዲስ አንድ ማእከል	1,500,000		1,500,000
ለብሔር ብሔረሰብ በዓል መሳተፍ	450,000		450,000
ለል/ቡድን አመራር ተሞክሮ ልውውጥ ሞዴል አንቀሳቃሽ ጥ/አ/የ/ተቋማትና የተገልጋዮች ሳትስፋክሽን ዳሰሳ ማካሄድ	200,000		200,000
የጥ/አ/የ/ተቋማት እንቅስቃሴ የሚያሳይ ዘርዲ ዶኩመንተሪ ፊልም ማዘጋጃ	300,000		300,000
ስልጠና ለሚድያና አጋሮች	300,000		300,000
ንማይክሮ ፋይናንስ አጋሮች የሚከፈል	5,000,000		5,000,000
የገበያ ልማት በሚመለከት ዓቅም ማሳደግ ስልጠና	460,870		460,870

ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የበጀት ምንጭ			ድምር
		ግምጃ ቤት	እርዳታ	ውስጥ ገቢ	
	የጥቃ/አነስ/ውጤቶች በሚድያና በኢንፎርሜሽን ማሳወቅ	2,000,000			2,000,000
	የገበያና ግብአቶች ማስተሳሰር	439,950			439,950
	አዲስ የስራ ዕድል ሊፈጥሩ የሚችሉ ጥናቶችና ሃብቶች በውጭ ኤክስፐርት እንዲጠና ማድረግ	1,000,000			1,000,000
	ከመነሻ ካፒታል ለመዋፈሩና ሌሎች የእይታ ለውጥ ስልጠና መስጠት	1,500,000			1,500,000
	ድምር	97,650,820			97,650,820
	14 ከተማ ልማትና ንግድ ኢንዱስትሪ ቢሮ				
	ሃገር ውስጥ ስልጠና	1,000,000			1,000,000
	የፕሮጀክት ፕሮፋይል ጥናት	1,500,000			1,500,000
	ኢንቨስትመንት ፎረም	1,000,000			1,000,000
	የመሬት ካሳ ክፍያ	70,000,000			70,000,000
	የአን ላይን ንግድ (OTRLS Installation) ማስደረግና መሳርያዎች መግዣ	1,505,300			1,505,300
	ለከተሞች መዋቅራዊ ፕላን መስርያ	11,600,000			11,600,000
	መሬት ለማልማት ሶፍትዌር መስራት	1,000,000			1,000,000
	ለከተማ እውቅና ስልጠና	1,000,000			1,000,000

	ለከተሞች ፕላን ጥራት ማረጋገጫ የሚውል መሳርያ መግዣ	3,000,000	www.abyssinialaw.com	3,000,000
	በማንፋቱክቸሪንግ ያተኮረ ስልጠና ማካሄድ	1,265,310		1,265,310
	ለላይዘን ኦፊስ	801,088		801,088
	ለካዳስተር ኦፊስ	10,000,000		10,000,000
	ድምር	103,671,698		103,671,698
15	ትምህርት ቢሮ			
	ሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች መስርያ	70,000,000		70,000,000
	ለሃገራዊ የትምህርት ጉባኤ	1,500,000		1,500,000
	ለጠቅላላ አስተማሪዎች ስልጠና	30,939,550		30,939,550
	የትምህርት ቤቶች ግብአት ሟሟላት	12,000,000		12,000,000
	ለመፅሐፍ ሕትመት	29,000,000		29,000,000
	የትምህርት ጥራት እና ብቃት ጥናት	6,482,960		6,482,960

ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የበጀት ምንጭ			ድምር
		ግምጃ ቤት	እርዳታ	ውስጥ ገቢ	
	ለቢሮ የሚሆን መጋዘን መስራት	900,000			900,000
	ለመሰረታዊ ትምህርት ከ UNICEF		6,160,000		6,160,000
	ድምር	150,822,510	6,160,000		156,982,510
16	ዓብይ ዓዲ መምህራን ኮሌጅ				
	አዲስ የቆሻሻ ማጠራቀምያ ግንባታ	500,000			500,000
	አዲስ ሁለ ገብ ስፖርት ሜዳ ግንባታ	1,500,000		400,000	1,900,000
	ድምር	2,000,000		400,000	2,400,000
17	መገናኛ ብዙሃን ኤጀንሲ				
	ለቴሌቪዥን አክሰሰሪ	104,000,000			104,000,000
	ለአስተዳደር ኦፊስ ህንፃ	750,000			750,000
	ድምር	104,750,000			104,750,000
18	ወጣቶችና ስፖርት ቢሮ				
	ለዘመናዊ ስታድዮም ትግራይ ግንባታ	100,000,000			100,000,000
	ለሁለ ገብ ጨዋታ ውድድር	8,000,000			8,000,000
	ለፕሮጀክት ሰልጣኝ ወጣቶች ውድድር	3,000,000			3,000,000
	ለወጣቶች ኮንፈረንስ	2,300,000			2,300,000

	ለዩኒቨርሲቲ ተማሪዎች ለክረምት ሰራዎች ዘመቻ	3,700,000	www.abyssinialaw.com	3,700,000
	ለወጣቶች አቅም ግንባታ ከ UNICEF		1,470,000	1,470,000
	ድምር	117,000,000	1,470,000	118,470,000
19	ሳይንስና ቴክኖሎጂ ኤጀንሲ			
	ለምርምር ሳይ/ቴክኖሎጂ ድጋፍ መስጠት	500,000		500,000
	ለፀሓይና ንፋስ ጉልበት	250,000		250,000
	ለጥቃቅንና አነስተኛ የዘይት ፍሬ	100,000		100,000
	ለአካባቢ ብክለት መከላከል	200,000		200,000
	ለምርምር ቴክ/ሽግግር መስርያ	150,000		150,000
	በኤሌክትሪክ የሚሰራ ማጭድ ማስገባት	150,000		150,000
	ለቴክኖሎጂ ሽግግር አቅም ግንባታ	300,000		300,000
	ለተመራማሪዎች ሽልማት	300,000		300,000
	ሚኒ መዝየም ለማቋቋም	250,000		250,000

ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የበጀት ምንጭ			ድምር
		ግምጃ ቤት	እርዳታ	ውስጥ ገቢ	
	ሞዴል ሳይንስ ቪርቸዋል ለማቋቋም	100,000			100,000
	የካሊብሬሽን አገልግሎት	400,000			400,000
	ድምር	2,700,000			2,700,000
20	ሰራተኛና ማህበራዊ ጉዳይ ቢሮ				
	ለ450 ተረጿዎች	2,400,000			2,400,000
	ለጦር ጉዳተኞች ፊዝዮቴራፒ (Matching fund) መቅለ	2,155,926			2,155,926
	ለጦር ጉዳተኞች ማተሪያል መግዣ	250,000			250,000
	ድምር	4,805,926			4,805,926
21	መለስ ዜናዊ የአመራር አካዳሚ				
	ለመለስ ዜናዊ የአመ/አካ ህንፃ ግንባታ	20,000,000			20,000,000
	ለአመራር ስልጠና	10,000,000			10,000,000
	ለነባር ህንፃ ጥገና	847,645			847,645
	ድምር	30,847,645			30,847,645
22	ፕላንና ፋይናንስ ቢሮ				
	ለGTP ሕትመት ዶክመንቶች	600,000			600,000

	AGTP ኮንፈረንስ	500,000	www.abyssinialaw.com	500,000
	መፅናዕቲ ለፕሮጀክት ጥናት ከትግበራ ቦሃላ	500,000		500,000
	ለተለያዩ ማህበረ ኢኮኖሚያዊ ጥናቶች	3,500,000		3,500,000
	ለክልል ቢሮዎች፣ ከተሞችና ወረዳዎች መኪና ግዢ	34,000,000		34,000,000
	ድምር	39,100,000		39,100,000
23	ሕብ/ስ/ማህበራት ልማት ግብይት ኤጀንሲ			
	ስልጠና በደብረ ዘይት	250,000		250,000
	ለባዛር/ኢግዛቢ ሽን/ሕ/ስ/ማ ገበያ ልማት	500,000		500,000
	በዩኔን መሰረታዊ ማሕበራት ገበያ ልማት ተሞክሮ ልውውጥ	500,000		500,000
	ስልጠና ለዩኔን መሰረታዊ ማሕ/አመራር ገበያ ልማት	750,000		750,000
	ለማችንግ ፈንድ	250,000		250,000
	ስልጠና ለኤክስፐርት ቅ/ሰራተኛ አመራር ብድርና ቁጠባ	1,000,000		1,000,000
	ተሞክሮ ልውውጥ ለብድርና ቁጠባ	500,000		500,000
	ተሞክሮ ልውውጥ ለተደራጁ ማሕበራት	1,000,000		1,000,000
	ድምር	4,750,000		4,750,000

ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የበጀት ምንጭ			ድምር
		ግምጃ ቤት	እርዳታ	ውስጥ ገቢ	
24	የአከባቢ ጥ/መሬት አስተዳደር ኤጀንሲ				
	ለአጋር ድርጅቶች ግምገማዊ ስልጠና	1,000,000			1,000,000
	የቀበሌና ቀጠና አመራር ስልጠና	2,000,000			2,000,000
	2 ^ኛ ደረጃ ዘመናዊ የገጠር መሬት ማካለልና ምዝገባ	10,000,000			10,000,000
	ድምር	13,000,000			13,000,000
25	ፀጥታና አስተዳደር ቢሮ				
	ለእንዳየሱስ የትጥቅ አጥር ግቢ ግንባታ	2,160,877			2,160,877
	ለአንድ ዓመት የሰርተፊኬት ስልጠና ለ50 ሰልጣኞች	630,000			630,000
	ከረዳት ሳጅን ወደ ዋና ሳጅን ስልጠና	165,000			165,000
	ለአዳዲስ ምልክት ፖሊሶች 100 ሰው-ስልጠና	1,673,160			1,673,160
	ግዝኢት ወናብር ለአዳራሽ ወንበር ግዢ ለመቸሌ ታራሚዎች	500,000			500,000
	ለመቸሌ ማረምያ ቤት አጥር ግንባታ	404,200			404,200

	ለመቸሌ ማረምያ ቤት የፍላጎት ቆሻሻ ማጠራቀምያ ግንባታ	1,464,327	www.abbyssinialaw.com	1,464,327
	ለዓድግራት ማረሚያ ቤት ለሽመና ስራ ማስልጠኛ ህንፃ ግንባታ	2,000,000		2,000,000
	ለአክሱም ማረሚያ ቤት የታራሚዎች መኖሪያ ህንፃ ግንባታ	500,000		500,000
	ለማይጨው ማረምያ ቤት ህንፃ ጥገና	533,005		533,005
	ለውቅሮ ማረሚያ ቤት ትምህርት ቤት ህንፃ ግንባታ	700,000		700,000
	ድምር	10,730,569		10,730,569
26	ፖሊስ ኮሚሽን			
	ለአዳዲስ ፖሊስ ስልጠና	6,130,250		6,130,250
	ለተሃድሶ ኮርስ ስልጠና	461,250		461,250
	ለአዳዲስ መርማሪና ትራፊክ ስልጠና	324,300		324,300
	ለአዳዲስ ፖሊስ ኦፊሰር ስልጠና	1,202,800		1,202,800
	ለፖሊስ ኮሚሽን ፅህፈት ቤት ጥገና	1,500,000		1,500,000
	ፖሊሳዊ ዕቃዎች ግዢ	2,800,000		2,800,000
	ለፖሊስ ኮሌጅ ህንፃ ግንባታ	20,000,000		20,000,000
	ለፖሊስ ኦርኬስትራ ህንፃ ግንባታ	6,000,000		6,000,000
	ድምር	38,418,600		38,418,600

ተ/ቁ	የመስሪያ ቤት ስም	የበጀት ምንጭ			ድምር
		ግምጃ ቤት	እርዳታ	ውስጥ ገቢ	
27	ማዕድንና ኢነርጂ ኤጀንሲ				
	ለአቅም ግንባታ ስልጠና	2,000,000			2,000,000
	ለመጓጓዣ ማውረጃና መጫኛ	801,240			801,240
	ለማቸንግ ፈንድ በጀት	1,000,000			1,000,000
	ለባዩ ጋዝ ግንባታ የሚውል ኢንዱስትሪያል ማተራያል	3,014,151			3,014,151
	ድምር	6,815,391			6,815,391
28	ባህልና ቱሪዝም ቢሮ				
	ለባህልና ታሪካዊ ቅርሶች ማቆየትና ማስተዋወቅ ከአውሮፓ ሕብረት (EU)		1,300,000		1,300,000
	ድምር		1,300,000		1,300,000
28	ዋና ኦዲተር ፅህፈት ቤት				

	መኪና ግዢ	2,000,000	www.abbyssinialaw.com	2,000,000	
	ድምር	2,000,000		2,000,000	
	ጠቅላላ ድምር	2,916,564,017	43,440,000	37,000,000	2,997,004,017

ን2008 በጀት ዓመት ንግፅ ወረዳታት ዝተመደበ በጀት

ተ.ቁ	ሽም ወረዳታት	ብቀመር ዝተመደበ በጀት	ንዝተፈለየ ዕላማ ንክውዕል ዝተመደበ በጀት		ድምር
			ንቆላ አበል	ንኩናማን ኢሮብን ብሔረሰባት ዝተመደበ	
1	ራያ አላማጣ	80,877,649			80,877,649
2	አፍላ	96,991,204			96,991,204
3	ራያ ዓዘቦ	95,751,699			95,751,699
4	እንዳ መኸኒ	75,764,694			75,764,694
5	እምባ አላጀ	87,075,170			87,075,170
6	ሕንጣሎ ዋጅራት	103,653,539			103,653,539
7	እንደርታ	90,483,807			90,483,807
8	ሳሓርቲ ሳምረ	84,596,162			84,596,162
9	ደጉዓ ተምቤን	79,328,269			79,328,269
10	ክልተ አውላዕሎ	99,160,336			99,160,336
11	አዕቢ ወንበርታ	87,694,922			87,694,922
12	ሓውዜን	89,864,054			89,864,054
13	ሳዕስዕ ዓዕዳ እምባ	102,259,096			102,259,096

14	ጋንታ አፈሹም	82,117,153		www.abysinialaw.com	82,117,153
15	ጉሎ መኸዳ	82,427,029			82,427,029
16	ኢሮብ	52,059,176		14,400,000	66,459,176
17	አሕፈሮም	127,049,180			127,049,180
18	ወረዳ ዓድዋ	89,244,302			89,244,302
19	ላዕላይ ማይጨው	81,807,277			81,807,277
20	ታሕታይ ማይጨው	79,328,269			79,328,269
21	ወርዲ ለኸ	106,597,361			106,597,361
22	መረብ ለኸ	89,864,054			89,864,054
23	ቆላ ተምቤን	96,061,575			96,061,575
24	ናዕዲር ዓዲት	93,272,691			93,272,691
25	ጣንቋ አበርገለ	83,356,657			83,356,657
26	መደባይ ዛና	85,525,790			85,525,790
27	ታሕታይ ቆራሮ	75,919,632			75,919,632
28	አስገደ ፅምብላ	103,188,725	7,492,343		110,681,068
29	ላዕላይ አድያቦ	83,046,781			83,046,781
30	ታሕታይ አድያቦ	88,004,798	15,516,508	2,400,000	105,921,306
31	ፀለምቲ	96,991,204	17,101,521		114,092,725
32	ቃፍታ ሐመራ	117,443,023	23,126,449	2,400,000	142,969,472
33	ፀገዴ	104,428,229	19,867,871		124,296,100
34	ወልቃይት	108,766,493	25,882,231		134,648,724
	ጠቅላላ ድምር	3,100,000,000	108,986,923	19,200,000	3,228,186,923

ለ2008 በጀት ዓመት ለገጠር ወረዳዎች የተመደበ በጀት

ተ.ቁ	የወረዳዎች ስም	በቀመር የተደለደለ በጀት	ለተለያዩ ዓላማ የተመደበ በጀት		ድምር
			ለቆላ አበል	ለኩናማና ኢሮብ ብሔረሰቦች የተመደበ በጀት	
1	ራያ አላማጣ	80,877,649			80,877,649
2	አፍላ	96,991,204			96,991,204
3	ራያ ዓዘቦ	95,751,699			95,751,699
4	እንዳ መኸኒ	75,764,694			75,764,694
5	እምባ አላጀ	87,075,170			87,075,170
6	ሕንጣሎ ዋጅራት	103,653,539			103,653,539
7	እንደርታ	90,483,807			90,483,807
8	ሳሐርቲ ሳምረ	84,596,162			84,596,162
9	ደጉዓ ተምቤን	79,328,269			79,328,269
10	ክልተ አውላዕሎ	99,160,336			99,160,336
11	አዕቢ ወንበርታ	87,694,922			87,694,922
12	ሓውዜን	89,864,054			89,864,054
13	ሳዕስዕ ዓዕዳ እምባ	102,259,096			102,259,096

14	ጋንታ አፈሽም	82,117,153		www.abysinnialaw.com	82,117,153
15	ጉሎ መኸዳ	82,427,029			82,427,029
16	ኢሮብ	52,059,176		14,400,000	66,459,176
17	አሕፈሮም	127,049,180			127,049,180
18	ወረዳ ዓድዋ	89,244,302			89,244,302
19	ላዕላይ ማይጨው	81,807,277			81,807,277
20	ታሕታይ ማይጨው	79,328,269			79,328,269
21	ወርዲ ለኸ	106,597,361			106,597,361
22	መረብ ለኸ	89,864,054			89,864,054
23	ቆላ ተምቤን	96,061,575			96,061,575
24	ናዕዲር ዓዲት	93,272,691			93,272,691
25	ጣንቋ አበርገለ	83,356,657			83,356,657
26	መደባይ ዛና	85,525,790			85,525,790
27	ታሕታይ ቆራሮ	75,919,632			75,919,632
28	አስገደ ፅምብላ	103,188,725	7,492,343		110,681,068
29	ላዕላይ አድያቦ	83,046,781			83,046,781
30	ታሕታይ አድያቦ	88,004,798	15,516,508	2,400,000	105,921,306
31	ፀለምቲ	96,991,204	17,101,521		114,092,725
32	ቃፍታ ሐመራ	117,443,023	23,126,449	2,400,000	142,969,472
33	ፀገዴ	104,428,229	19,867,871		124,296,100
34	ወልቃይት	108,766,493	25,882,231		134,648,724
	ጠቅላላ ድምር	3,100,000,000	108,986,923	19,200,000	3,228,186,923

ን2008 በጀት ዓመት ንከተማታት ዝተመደበ በጀት

ተ/ቁ	ሽም ከተማ	ብቀመር ዝተመደበ በጀት	ንዝተፈለየ ዕላማ ንክውዕል ዝተመደበ በጀት			ድምር
			ንቆላ አበል	ንULGDP መዳርግቲ	ንከተማታት ኮቭል ስቶን መስርሒ በጀት	
1	መቐለ	336,156,800		35,022,657		371,179,457
2	አላማጣ	65,891,200		4,603,801	1,460,417	71,955,418
3	ማይጨው	68,124,800			20,000,000	88,124,800
4	ኮረም	46,347,200			17,512,435	63,859,635
5	ዓድግራት	100,512,000		8,868,574		109,380,574
6	ውቕሮ	69,241,600		4,895,885		74,137,485
7	ከተማ ዓድዋ	89,902,400		5,904,168		95,806,568
8	ዓብይ ዓዲ	46,905,600			17,512,436	64,418,036
9	አኸሱም	88,785,600		6,363,348		95,148,948
10	ሸረ እንዳስላሴ	88,673,920		7,608,475		96,282,395

11	ሸራሮ	48,134,080	5,889,373	17,512,436	21,535,889	
12	ሐመራ	68,124,800	10,103,651	3,230,244	6,002,276	87,460,971
	ጠቅላላ ድምር	1,116,800,000	15,993,024	76,497,152	80,000,000	1,289,290,176

ለ2008 በጀት ዓመት ለከተሞች የተደለደለ በጀት

ተ/ቁ	የከተማው ስም	በቀመር የተደለደለ በጀት	ለተለያዩ ዓላማ የተመደበ በጀት			ድምር
			ለቆላ አበል	ለULGDP ማችንን ፈንድ	ለከተሞች ኮቭል ስቶን ማሰሪያ በጀት	
1	መቐለ	336,156,800		35,022,657		371,179,457
2	አላማጣ	65,891,200		4,603,801	1,460,417	71,955,418
3	ማይጨው	68,124,800			20,000,000	88,124,800
4	ኮረም	46,347,200			17,512,435	63,859,635
5	ዓድግራት	100,512,000		8,868,574		109,380,574
6	ውቅሮ	69,241,600		4,895,885		74,137,485
7	ከተማ ዓድዋ	89,902,400		5,904,168		95,806,568
8	ዓብይ ዓዲ	46,905,600			17,512,436	64,418,036
9	አኸሱም	88,785,600		6,363,348		95,148,948
10	ሸረ እንዳስላሌ	88,673,920		7,608,475		96,282,395

11	ሸራሮ	48,134,080	5,889,373	www.abysmalaw.com	17,512,436	71,535,889
12	ሐመራ	68,124,800	10,103,651		3,230,244	6,002,276
	ጠቅላላ ድምር	1,116,800,000	15,993,024	76,497,152	80,000,000	1,289,290,176

ናይ 2008 እቶት ትልሚ

ተ.ቁ	ኣታዊ ሒሳብ መደብ	መፍለይ ኮድ	ናይ 2008 ትልሚ
	ቀጥታ ኣታዊ	1100-1199	1,592,230,744.66
1	ስራሕ ግብሪ ካብ መንግስቲ ሰራሕተኛ	1101	386,050,814.50
2	ስራሕ ግብሪ ካብ ውልቀ	1101	385,802,102.63
3	ገዛ ክራይ	1102	57,614,717.13
4	ንግዲ ትርፌ	1103	679,694,105.60
5	ናይ ንግዲ ትካላት ትርፌ	1104	21,026,636.80
6	ካብ ኣክሲዮን ብፅሒት	1105	991,603.20
7	ካፒታል ዕብየት	1106	2,893,184.00
8	ሕርሻ ኣታዊ	1107	19,785,472.00
9	ሮያሊቲ	1108	13,952,512.00
10	ካብ ወለድ ኣታዊ ግብሪ	1111	10,466,636.80
11	ካብ ጫት ዝኸፈል ግብሪ	1112	7,166,592.00

12	ካልኦት ቀጥታ ታክስ አታዊታት	1119	86,369.00
	ቀጥታ ዘይኮኑ ታክስታት	1200-1285	877,238,875.85
13	ተወሳኺ እሴት ታክስ	1121-1199	663,360,000.00
14	ኤክሳይዝ ታክስ	1200-1210	8,408,000.00
15	ተርን ኦቨር ታክስ መሸጣ	1220-1239	88,800,000.00
16	ተርን ኦቨር ታክስ ግልጋሎት	1240-1269	55,880,000.00
17	ቴምብር መሸጣ	1271	7,177,880.00
18	ቴምብር ቀረፅ	1272	53,612,995.85
	ታክስ ዘይኮኑ አታዊታት	1410-1485	322,397,210.00
19	ናይ ምምሕዳር ቅፅዓት	1410-1429	66,795,500.00
20	መሸጣ አቼሎ መንግስቲ	1430-1450	66,028,150.00
21	ናይ መንግስቲ ኢንቨስትመንት	1469-1480	4,284,800.00
22	ገጠር መሬት መጥቀሚ አታዊ	1468	24,637,600.00
23	ዝተፈላለዩ አታዊታት	1485	160,651,160.00
	ካፒታል አታዊ	1500 -1506	58,133,169.49
24	ተንቀሳቃሲን ዘይንቀሳቀስን ንብረት መሸጣ	1501	56,714,968.98
25	ኣብ መክዝን ካብ ዝርከብ አቼሎት መሸጣ	1502	1,311,272.40
26	ካብ መንግስቲ ንብረት ዝርከብ ሮያሊቲ	1503	101,623.61
27	ካብ ካፒታል ዝውውር	1506	5,304.50
	ጠቅላላ ድምር		2,850,000,000.00

የ2008 ገቢ እቅድ

ተ.ቁ	የገቢ ሒሳብ መደብ	መለያ ኮድ	የ2008 እቅድ
	ቀጥታ ገቢ	1100-1199	1,592,230,744.66
1	የመ/ሰራተኞች የደመወዝ ገቢ ግብር	1101	386,050,814.50
2	የደመወዝ ገቢ ግብር ከግል	1101	385,802,102.63
3	ክራይ ቤት	1102	57,614,717.13
4	ንግድ ትርፍ	1103	679,694,105.60
5	ከንግድ ድርጅቶች ትርፍ	1104	21,026,636.80
6	ከአክሲዮን/ድርሻ/ሙከራ/የሚገኝ ገቢ	1105	991,603.20
7	ካፒታል እድገት	1106	2,893,184.00
8	የእርሻ ገቢ	1107	19,785,472.00
9	ሮያሊቲ	1108	13,952,512.00
10	ከወለድ ገቢ ግብር	1111	10,466,636.80
11	ከጫት የሚከፈል ግብር	1112	7,166,592.00

12	ሌሎች ቀጥታ ታክስ ገቢዎች	1119	6,786,353.00
	ቀጥታ ያልሆኑ ታክሶች	1200-1285	877,238,875.85
13	ተጨማሪ እሴት ታክስ	1121-1199	663,360,000.00
14	ኤክሳይዝ ታክስ	1200-1210	8,408,000.00
15	ተርን ኦቨር ታክስ ሽያጭ	1220-1239	88,800,000.00
16	ተርን ኦቨር ታክስ አገልግሎት	1240-1269	55,880,000.00
17	ቴምብር ሽያጭ	1271	7,177,880.00
18	ቴምብር ቀረፅ	1272	53,612,995.85
	ታክስ ያልሆኑ ገቢዎች	1410-1485	322,397,210.00
19	የአስተዳደር ቅጣት	1410-1429	66,795,500.00
20	ከመንግስት እቃ ሽያጭ	1430-1450	66,028,150.00
21	የመንግስት ኢንቨስትመንት	1469-1480	4,284,800.00
22	ገጠር መሬት መጠቀሚያ ገቢ	1468	24,637,600.00
23	የተለያዩ ገቢዎች	1485	160,651,160.00
	ካፒታል ገቢ	1500 -1506	58,133,169.49
24	ከመሟንቀሳቀስና ከማይንቀሳቀስ ንብረት ሽያጭ	1501	56,714,968.98
25	ከመጋዘን የሚገኝ እቃ ሽያጭ	1502	1,311,272.40
26	ከመንግስት ንብረት የሚገኝ ሮያሊቲ	1503	101,623.61
27	ከካፒታል ዝውውር	1506	5,304.50
	ጠቅላላ ድምር		2,850,000,000.00

ናይ 2008 ትልሚ እቶት ወረዳታትን ከተማታትን

ተ.ቁ	ወረዳ/ከተማ	ናይ 2008 ትልሚ
1	ክልል ሴክተር	864,600,000
2	ከተማ አላማጣ	30,000,000
3	ራያ አላማጣ	13,000,000
4	ከተማ ኮረም	12,100,000
5	አፍላ	12,000,000
6	ራያ ዓዘቦ	24,000,000
7	ከተማ ማይጨው	28,100,000
8	እንዳ መኾኒ	11,500,000
9	እምባ አላጀ	14,000,000
10	ሕንጣሎ ዋጅራት	16,500,000
11	ሳሓርቲ ሳምረ	13,500,000
12	እንደርታ	22,500,000
13	ደጉዓ ተምቤን	12,500,000
14	ክፍለ ከተማ ኩሓ	26,000,000
15	ክፍለ ከተማ ሓድነት	79,000,000
16	ክፍለ ከተማ ዓዲ ሓቂ	36,000,000

17	ክፍለ ከተማ ቀዳማይ ወያኔ	270,000,000
18	ክፍለ ከተማ ሐውልቲ	94,000,000
19	ክፍለ ከተማ ዓይደር	132,000,000
20	ክፍለ ከተማ ሰሜን	185,000,000
21	አፅቢ ወንበርታ	17,000,000
22	ከተማ ውቕር	31,000,000
23	ክልተ አውላዕሎ	24,500,000
24	ሳዕስዕ ዓዕዳ እምባ	25,000,000
25	ሐውዜን	19,000,000
26	ከተማ ዓድግራት	80,000,000
27	ጋንታ አፈሹም	12,000,000
28	ኢሮብ	6,800,000
29	ጉሎ መኸዳ	11,400,000
30	ጣንቋ አበርገለ	13,500,000
31	ከተማ ዓብይ ዓዲ	14,000,000
32	ቆላ ተምቤን	14,500,000
33	ወርዲ ለኸ	18,000,000
34	አሕፈሮም	22,500,000
35	ከተማ ዓድዋ	50,000,000
36	ወረዳ ዓድዋ	15,000,000
37	መረብ ለኸ	14,000,000
38	ከተማ አክሱም	58,500,000
39	ላዕላይ ማይጨው	11,500,000
40	ታሕታይ ማይጨው	10,500,000
41	ናዕዴር ዓዴት	11,000,000
42	መደባይ ዛና	13,500,000
43	ከተማ ሽረ እንዳ ስላሴ	93,000,000
44	ታሕታይ ቆራሮ	12,500,000

ተ.ቁ	ወረዳ/ከተማ	ኖቬ 2008 ትልሚ
45	አስገደ ፅምብላ	34,000,000
46	ፀለምቲ	24,000,000
47	ላዕላይ አድያቦ	18,000,000
48	ከተማ ሸራሮ	22,000,000
49	ታሕታይ አድያቦ	21,000,000
50	ከተማ ሰቲት ሐመራ	55,500,000
51	ቃፍታ ሐመራ	90,000,000
52	ፀገዴ	48,000,000
53	ወልቃይታ	42,500,000
	ጠቅላላ ድምር	2,850,000,000

ተ.ቁ	ወረዳ/ከተማ	የ2008 እቅድ
1	ክልል ሴክተር	864,600,000
2	ከተማ አላማጣ	30,000,000
3	ራያ አላማጣ	13,000,000
4	ከተማ ኮረም	12,100,000
5	አፍላ	12,000,000
6	ራያ ዓዘቦ	24,000,000
7	ከተማ ማይጨው	28,100,000
8	እንዳ መኸኒ	11,500,000
9	እምባ አላጆ	14,000,000
10	ሕንጣሎ ዋጅራት	16,500,000
11	ሳሓርቲ ሳምረ	13,500,000
12	እንደርታ	22,500,000
13	ደጉዓ ተምቤን	12,500,000
14	ክፍለ ከተማ ኩሓ	26,000,000
15	ክፍለ ከተማ ሓድነት	79,000,000
16	ክፍለ ከተማ ዓዲ ሓቂ	36,000,000
17	ክፍለ ከተማ ቀዳማይ ወያኔ	270,000,000
18	ክፍለ ከተማ ሓውልቲ	94,000,000
19	ክፍለ ከተማ ዓይደር	132,000,000
20	ክፍለ ከተማ ሰሜን	185,000,000
21	አዕቢ ወንበርታ	17,000,000
22	ከተማ ውኸሮ	31,000,000
23	ክልተ አውላዕሎ	24,500,000
24	ሳዕስዕ ዓዕዳ እምባ	25,000,000
25	ሓውዜን	19,000,000
26	ከተማ ዓድግራት	80,000,000
27	ጋንታ አፈሹም	12,000,000
28	ኢሮብ	6,800,000
29	ጉሎ መኸዳ	11,400,000
30	ጣንቋ አበርገለ	13,500,000
31	ከተማ ዓብይ ዓዲ	14,000,000
32	ቆላ ተምቤን	14,500,000
33	ወርዲ ለኸ	18,000,000
34	አሕፈሮም	22,500,000
35	ከተማ ዓድዋ	50,000,000
36	ወረዳ ዓድዋ	15,000,000
37	መረብ ለኸ	14,000,000
38	ከተማ አክሱም	58,500,000
39	ላዕላይ ማይጨው	11,500,000
40	ታሕታይ ማይጨው	10,500,000
41	ናዕዴር ዓዴት	11,000,000
42	መደባይ ዛና	13,500,000
43	ከተማ ሽረ እንዳ ስላሴ	93,000,000
44	ታሕታይ ቆራሮ	12,500,000

ተ.ቁ	ወረዳ/ከተማ	የ2008 እ.ኤ.አ	www.abbyssinialaw.com
45	አስገደ ዕምብላ	34,000,000	
46	ፀለምቲ	24,000,000	
47	ላዕላይ አድያቦ	18,000,000	
48	ከተማ ሸራሮ	22,000,000	
49	ታሕታይ አድያቦ	21,000,000	
50	ከተማ ሰቲት ሑመራ	55,500,000	
51	ቃፍታ ሑመራ	90,000,000	
52	ፀገዴ	48,000,000	
53	ወልቃይታ	42,500,000	
	ጠቅላላ ድምር	2,850,000,000	

ዓንቀጽ 4. እዚ አዋጅ ዝፀንዓሉ እዋን

እዚ አዋጅ ብቤት ምክር ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ካብ ዝፀደቐሉ ሰኔ 30/2007 ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዕ ይኸውን።

አባይ ወልዱ

ፕረዚዳንት

**ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
መቐለ**

አንቀጽ 4. አዋጁ የሚፀናበት ጊዜ

ይህ አዋጅ በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ከፀደቀበት ሰኔ 30/2007 ዓ/ም ጀምሮ የፀና ይሆናል።

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት

**ፕረዚዳንት
መቐለ**



ከህግ ህጋዊ ጥያቄ የጥያቄ ከህግ ህጋዊ

የጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ
የጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ

mbL 22 > mT ቅ.1 መቸለ
86/2007 ዓ.ም

B ^ L x T b T M < ህግ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ ጥያቄ

22% > mT ቅ.1 መቸለ
86/2006 > /M

ጥያቄ-ጥያቄ 86/2007 ዓ.ም

ከህግ ጥያቄ ትግራይ ንግድ ህግ

ጥያቄ

ከህግ ጥያቄ ትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ
ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ
ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ
ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ

ከህግ ጥያቄ ትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ
ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ
ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ
ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ
ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ

ከህግ ጥያቄ ትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ
ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ
ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ
ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ ከህግ ጥያቄ

ጥያቄ ጥያቄ 86/2007 ዓ.ም

የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ

የትግራይ ንግድ ህግ

የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ

የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ

የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ
የትግራይ ንግድ ህግ ከህግ ጥያቄ



ሓፈሻዊ
ዓንቀፅ 1

ሓፂር ርእሷ

እዚ ደንብ “ደንብ አጠቃቅማ ቋንቋታት ትግራይ ቁፅሪ ደንብ 86/2007ዓ/ም” ተባሂሉ ክጥቀስ ይኸእል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

ኣብዚ ደንብ፡-

1. “ኤጀንሲ” ማለት ኤጀንሲ ባህልን ቱሪዝምን ክልል ትግራይ እዩ፤
2. “ አካያዲ ስራሕ” ማለት መራሒ ስራሕ ኤጀንሲ ባህልን ቱሪዝምን ክልል ትግራይ እዩ፤
3. “ትካላት ወሃብቲ ግልጋሎት ” ማለት ኣብ ትግራይ ዝርከቡ ዝኾኑ ዓይነት ግልጋሎት ኣብ ምሃብ ዝተዋፈሩ መንግስታዊ፣ ዘይመንግስታዊ ውልቀ ትካላትን እዮም፤
4. “ቋንቋታት ትግራይ” ማለት ኣብ ሕገ መንግስቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ኣፍልጦ ዝረኽቡ ቋንቋታት ትግርኛ፣ ሳሆን ኩናማን እዮም፤
5. “ሓበርቲ ፅሑፋት” ማለት ኣብ ዝኾኑ ትካል ከይዲ ስርሑን ዝህበም ግልጋሎትን ዝሕብሩ ፅሑፋትን ካልኣት ተመሳሳልቲ ሓበሬታታትን እዮም።

ዓንቀፅ 3. ኣገላልፃ ዖታ

ብዖታ ተባዕታይ ዝተገለፀ ንኣንስታይ ዖታ እውን ይሓውስ።

ጠቅላላ
አንቀፃ 1
አጭር ርዕስ

ይህ ደንብ “የትግራይ የቋንቋዎች አጠቃቀም” ደንብ ቁጥር 86/2007ዓ/ም ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

በዚህ ደንብ፡-

1. “ኤጀንሲ” ማለት የትግራይ ክልል ባህልና ቱሪዝም ኤጀንሲ ነው፤
2. “ስራ አስኪያጅ” ማለት የትግራይ ክልል ባህልና ቱሪዝም ኤጀንሲ ስራ አስኪያጅ ነው፤
- 3 “አገልግሎት ሰጪ ተቋሞች” ማለት በ ትግራይ የሚገኙ ማንኛውም ኣይነት አገልግሎት በመስጠት ስራ ላይ የተሰማሩ መንግስታዊ፣ መንግስታዊ ያልሆኑ ተቋሞችና የግል ድርጅቶች ናቸው ፤
4. “የትግራይ ቋንቋዎች” ማለት በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ህገ መንግስት እውቅና ያገኙ ትግርኛ፣ ሳሆኛና ኩናምኛ ቋንቋዎች ናቸው፤
5. “መረጃ ሰጪ ፅሁፎች” ማለት በማንኛውም ድርጅት የስራ ሂደትና ስለሚሰጠው አገልግሎት፣ የሚጠቁሙ ፅሁፎችና ሌሎች ተመሳሳይ መረጃዎች ናቸው ።

አንቀፅ 3. የዖታ ኣገላለፅ

በወንድ ዖታ የተገለፀ የሴትንም ይጨምራል።

ዓንቀፅ 4. ዕላማ

1. አፀ ግጥም-ግጥም ሃገርናን ክልልናን ብቋንቋኝ ናይ ምጥቃም መሰል አብ ዝተፈላለዩ ዘርፍታት S%? B Ñ I#X ዓቕሚ ንምጥቃም፤
2. mNnTÂ ንገልፀሎም ቋንቋታት B ¥ :RnT Kፍለጡ½ ክዝረበሎምን ክፀሓፈሎምን ማዕቢሎም μB wI ì ÂB ወለዶ ንKm ^ §Iፋ፤
3. ህዝቢ ክልልና ብቋንቋኡ ናይ ምጥቃም መሰሉ ናብ ተግባር ንክሸረፍ፤
4. “B “ - a O¥ ìNìታት ትግራይ ዝረአ ዘሎ ዘይምዕሩይ “m a O¥ ìNì KWgDን እቶም ቋንቋታት ብስፍሓትን ብፅርየትን አብ ግልጋሎት ንክውዕሉ½
5. “B “ - a O¥ ìNìታት ትግራይ ዝራኣዩ አሉታዊ ፅልዋታት መሊኡ ንምውጋድን እዩ ።

ዓንቀፅ 5. ወሰን ተፈጻምነት ፡-

እዚ ደንቢ አብ በቢ ከባቢኡ ዝርከቡ ቋንቋታት ብሄር ብሄረሰባት ትግራይ ተፈጻሚ ይኸውን ።

ክፍሊ -2

ዓንቀፅ 6. አጠቓቕማ ቋንቋታት ትግራይ

1. m I I ‘ >M mNGS ጠውን ዘይመንግስታውን አብያተ ዕዮን ውልቀ ትካላትን አብ በቢኸባቢኡ ብዝዝረብ ìNì TGራይ ይፀሓፋ፤
2. ዝተፈላለዩ አብያተ ዕዮ መንግስታውን

አንቀፅ 4. አላማ

1. በሃገራችን እና በክልላችን ሕግ-መንግስት በቋንቋችን የመጠቀም መብት በተለያዩ የስራ ዘርፎች በሙሉ አቅም ለመጠቀም፤
2. ማንነታችን የምንገልፅባቸው ቋንቋዎቻችን በእኩልነት እንዲታወቁ፤ እንዲነገርበት፤ እንዲፃፍባቸውና ዳብረው ከትውልድ ወደ ትውልድ እንዲተላለፉ፤
3. የክልላችን ህዝብ በቋንቋው የመጠቀም መብቱን ወደ ተግባር እንዲቀየር፤
4. በትግራይ ቋንቋዎች አጠቃቀም እየታየ ያለው የተዘበራረቀ የቋንቋ አጠቃቀም እንዲወገድና ቋንቋዎቹ በስፋትና በጥራት አገልግሎት ላይ እንዲውሉ ፤
5. በትግራይ ቋንቋዎች አጠቃቀም ላይ የሚታዩ አሉታዊ ተፅዕኖዎች ሙሉ በሙሉ ለማስወገድ ነው።

አንቀፅ 5. የተፈጻምነት ወሰን

ይህ ደንብ በየአካባቢው በሚገኙ የትግራይ ብሄር ብሄረሰቦች ቋንቋዎች ተፈጻሚ ይሆናል።

ክፍል -2

አንቀፅ 6. የትግራይ ቋንቋዎች አጠቃቀም

1. መንግስታዊና መንግስታዊ ያልሆኑ ፅህፈት ቤቶችና የግል ድርጅቶች መለያ ስማቸው በአካባቢው በሚነገር ቋንቋ ይፃፋሉ፤
2. የተለያዩ መንግስታዊና መንግስታዊ

ዘይመንግስታውን ፣ ውልቀ ትካላትን ዝፅሕፉዎም መለለዪ ኣሰማት፣ ስርዓት ሰዋስው ፤ ስብሰታት ፤ ፐረጋይ ዝተኸተሉ ኮይኖም ንክፃሓፉ ይግበር፤ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን ።

3. ስያመ ትካል መንግስታዊ፣

ዘይመንግስታውን ውልቀ ትካላትን ና፡

1. ብሄረሰብ ኢሮብን ኩናማን ዘይሓወሰ ዝህሉ ጉቡእ፡

ሀ. ፈለማ ብቋንቋ ትግርኛ ይፀሓፍ ፣

ለ. ስዒቡ ብዝደለዩ ቋንቋ ወይ ንግልጋሎት እቲ ትካል ብዝገልፅ ቋንቋ ክፅሕፍ ይኽእል።

2. ኣብ ብሄረሰብ ኢሮብን ኩናማን ዝህሉ ግቡእ ና፡

ሀ. ፈለማ ብቋንቋ እቲ ከባቢ ክፀሓፍ ግድን እዩ፣

ለ. ስዒቡ ብዝደለዩ ቋንቋ ክፃሓፍ ይካኣል።

4. ኣብ ኅደናታትን ኣብ ግልጋሎት ወሃብቲ ትካላትን ዝስቀሉን ዝጥቅዑን ዝተፈላለዩ ሓበርቲ ፅሑፋት ብቀዳምነት ብቋንቋታት ትግራይ ይፀሓፉ፣

5. ኣብ ምፅሓፍ መለለዪ ስያመ ኣብያተ ፅሕፈት ወይ ትካላት ወሃብቲ ግልጋሎት ከከም ኣድላይነቱ ሙያዊ ደገፍ ብኤጀንሲ ባህልን ቱሪዝምን ክልል ትግራይ ክወሃብ ይኽእል ።

ያልሆኑ መስሪያ ቤቶች፣ የግል ድርጅቶችን የሚፅፉት መለያ ስያሜዎች የትግራይ ቋንቋዎች ሰዋሰዋዊ ስርዓት የተከተሉ ሆነው እንዲፃፉ ይደረጋል፤ ዝርዝሩ በመመሪያ ይወሰናል ።

3. መንግስታዊና መንግስታዊ ያልሆኑ

ድርጅቶችና የግል ተቋም ስያሜ፣

1. የኢሮብና የኩናማ ብሄረሰቦችን ሳይጨምር የሚኖር ግዴታ ና፡

ሀ. መጀመርያ በትግርኛ ቋንቋ ይፃፋል ፣

ለ. በመቀጠል በሚፈልገው የስራ ቋንቋ ወይም የድርጅቱን ኣገልግሎት በሚገልፅ ቋንቋ መፃፍ ይችላል።

2. በኢሮብና ኩናማ ብሄረሰቦች ዘንድ የሚኖር ግዴታ ና፡

ሀ. መጀመርያ በኣካባቢው ቋንቋ መፃፍ ግዴታ ነው ፣

ለ. ቀጥሎ በሚፈልገው ቋንቋ መፃፍ ይቻላል።

4. በኅደናዎችና ኣገልግሎት ሰጪ ድርጅቶች፣ የሚሰቀሉና የሚለጠፉ የተለያዩ መረጃ ሰጪ ፅሁፎች በቅድሚያ በትግራይ ቋንቋዎች ይፃፋሉ ፣

5. የፅህፈት ቤቶች ወይም ኣገልግሎት ሰጪ ድርጅቶች መለያ ስያሜ በመፃፍ ላይ እንደ አስፈላጊነቱ ሞያዊ ድጋፍ በትግራይ ክልል ባህልና ቱሪዝም ኤጀንሲ ሊሰጥ ይችላል ።

ዓንቀፅ 7. አፈፀምቲ አካላት እዚ ደንቢኑ

እዚ ደንቢ ብዋናነት ብኤጀንሲ ባህልን ቱሪዝምን ክልል ትግራይ ዝፍፀም እንትኾን፣ ብተወሳኺ ብማሓውር ቢሮ ልምዓት ከተማ ንግድን ኢንዱስትርን ካልኣት ኣብያተ ዕዮ መንግስትን ከተግብሩ ግቡእ ኣለዎም ።

ዓንቀፅ 8. ስልጣን ምዑዓእ መምርሒ

ኤጀንሲ ባህልን ቱሪዝምን ክልል ትግራይ ነዚ ደንቢ መፈፀሚ መምርሒ ከውዕእ ይኽእል ።

ዓንቀፅ 9. ተፈጻሚነት ዘይብሎም ሕጎታት

ምስዚ ደንቢ ዝጓነፅ ደንቢ፣ መምርሕን ካሊኣ ልማዳዊ ኣሰራርሓን ተፈጻሚነት የብሉን ።

ዓንቀፅ 10. እዚ ደንቢ ኣብ ስራሕ ዝውዕለሉ እዋን

እዚ ደንቢ ብነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ ካብ ዝተሓተመሉ ዕለት 16/04/2007 ዓ/ም ጀሚሩ ዝፀንዐ ይኸውን።

መቐለ

አባይ ወልዱ

ፕረዚዳንት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ

አንቀፅ 7. የዚህ ደንብ አስፈጻሚ አካላት

ይህ ደንብ በዋናነት በትግራይ ክልል ባህልና ቱሪዝም ኤጀንሲ የሚፈፀም ሆኖ፣በተጨማሪ በከተማ ልማት ንግድና ኢንዱስትሪ ቢሮ ቅርንጫፎቹና እንዲሁም በሌሎች የመንግስት ዕህፈት ቤቶችን ደንቡን የማስፈፀም ግዴታ ኣላቸው።

ዓንቀፅ 8. መመሪያ የማውጣት ሥልጣን

የትግራይ ክልል ባህልና ቱሪዝምን ኤጀንሲ ይህንን ደንብ ለማስፈፀም መመሪያ ማውጣት ይችላል ።

አንቀፅ 9. ተፈጻሚነት የሌላቸው ሕጎች

ይህንን ደንብ የሚፃረር ደንብ፣ መመሪያናሌላ ልማዳዊ ኣሰራር ተፈጻሚነት የለውም ።

አንቀፅ 10. ደንቡ የሚፀናበት ጊዜ

ይህ ደንብ በትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ ከተታመበት ቀን 16/04/2006 ዓ/ም ጀምሮ የፀና ይሆናል።

መቐለ

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ፕረዚዳንት



ስርዓት ምሕደራ መድሐኒት ብባህሪ ካብ ካልኣት እታወታት ዝተፈለየ ብምኻኑ፤ኣብ ቀረብ፣ ኣተዓቓቕባ፣ ክፍፍልን ኣጠቓቕማን ዝፍጠር ፀገም ምክልኻል ፤ ደረጅኡ ዘይሓለወ ኣወሃህባ ሓበሬታ፣ ኣታሓሕዛን ኣጠቓቕማን መረዳእታ መድሐኒት ምቁፅፃርኣድላይ ብምኻኑ፤

ሃገራዊ ፖሊሲ ጥዕናን መድሐኒትን ከምኡውን ኣዋጅ መንግስቲ ፌደራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ ኢትዮጵያ ምምሕዳርን ቁፅፅርን ምግቢ፣ መድሐኒትን ክንክን ጥዕናን ቅፅሪ ኣዋጅ 661/2002 ምስ ጭቡጥ ኩነታት እዚ ክልል ብምጥዕዓም መፈፀሚ ደንቢ ምውፃእ ኣድላይብምኻኑ፤

ቤት ምክሪ ስራሕ ፈፃሚ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ብመሰረት መንግስቲ ፌደራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ ኢትዮጵያ ምምሕዳርን ቁፅፅርን ምግቢ፣ መድሐኒትን ክንክን ጥዕናን ቁፅሪ ኣዋጅ661/2002 ዓንቁፅ 55 ንኡስ ዓንቁፅ 2 እዚ ደንቢ ኣውጺኡ ኣሎ።

ክፍሊ ሓደ

ሓፈሻዊ ድንጋገ

ዓንቀፅ 1. ሓፂር ርእሲ

እዚ ደንቢ “ደንቢ ስርዓት ምሕደራን ኣወሃህባ ግልጋሎት መድሐኒትን ትካላት ጥዕና መንግስቲ”ተባሂሉ ይፀወድ።

የመድሐኒት ኣስተዳደር ስርዓት ብባህሪው ክሌሎች ግብኣቶች የተለየ በመሆኑ፤ በኣቅርቦት፣ ክምችት፣ ክፍፍል እና ኣጠቓቀም የሚፈጠረውን ችግር መከላከል፤ ደረጃውን ያልጠበቀ የመድሐኒት መረጃ ኣሰጣጥ፣ ኣያያዘ እና ኣጠቓቀም መቆጣጠር ኣስፈላጊ በመሆኑ፤

ኣገር ኣቀፍ የጤናና የመድሐኒት ፖሊሲ እንዲሁም፣ የኢትዮጵያ ፌደራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ መንግስት ምግብ፣ መድሃኒትና ጤና እንክብካቤ ኣስተዳደርና ቁጥጥር ኣዋጅ ቁጥር 661/2002 ከክልሉ ተጨባጭ ሁኔታ ጋር በማጣጣም ተግባራዊ ማድረግ የሚያስችል ማስፈፀምያ ደንብ ማውጣት ኣስፈላጊ በመሆኑ፤

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት የስራ ኣስፈፃሚ ምክር ቤትበኢትዮጵያ ፌደራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ መንግስት የምግብ፣መድሐኒትና ጤና ክብካቤ ኣስተዳደርና ቁጥጥር ኣዋጅ ቁጥር 661/2002 ኣንቀፅ 55 ንኡስ ኣንቀፅ 2 መሰረት ይህ ደንብ ኣውጥቷል።

ክፍል ኣንድ

ጠቅላላ ድንጋጌ

ኣንቀፅ 1. ኣጭር ርእሲ

ይህ ደንብ “የመንግስት ጤና ተቋማት የመድሐኒት ኣስተዳደርና ኣገልግሎት ኣሰጣጥ ስርዓት ደንብ”ተብሎ ይጠራል።

ዓንቀፅ 2. ትርጉም

1. “መድሐኒት” ማለት ሕመም ሰብ ንምምርማር ፣ ንምክልኻል፣ ንምሕካምን ምዕጋስን ዘገልግል ዝኾነ ንጥረ ነገር ወይ ውሁድ ንጥረ ነገር ኮይኑ መድሐኒት ናርኮቲክን ሳይኮትሮፒክን፣ ንሪከርሰር ከሚካል፣ ባህላዊ መድሐኒት፣ ተሓጋጋዚ ወይ አማራጺ መድሐኒት፣ ደምን ተዎፅኦ ደምን፣ ክታብት፣ ጨረርመመንጨዊ መድሐኒት፣ ኮስመቲክስ፣ አቁሑ ሳኒተሪ፣ ናውቲ ሕክምናን መሳርሕን ዘጠቓለለ እዩ።

2. “መሳርሒ ሕክምና” ማለት ሕመም ሰብን ምምርማር ወይ ንምሕካም ኣብ ውሽጢ ወይ ደጋዊ አካል ወዲ ሰብ ኣብ ጥቕሚ ዝውዕል ዝኾነ መሳርሒ ሕክምና እንትኸውን ዝተፈላለዩ መርፍእ ቁስሊ፣ ፋሻ፣ ጎዝ፣ ጡጥን ከምኡውን ሰብ ስራሕ ስኒ፣ ከሚካል፣ ፊልሚ ጨረርን ካልእ ተመሳሳሊ መሳርሕን ናውትን ዘጠቓለለ እዩ።

3. “ናውቲ ሕክምና” ማለት ሕመም ሰብ ንምምር ማርወይ ከዓ ንምሕካም ኣብ ውሽጢ ወይ ደጋዊ አካል ወዲ ሰብ ኣብ ጥቕሚ ዝውዕል ዝኾነ መሳርሒ ሕክምና ወይ ናውቲ እንትኸውን ዝተፈላለዩ መመርመሪ ላባራቶሪ፣መጥባሕቲ፣ መሳርሒ

አንቀፅ 2. ትርጉም

1. “መድሐኒት” ማለት የሰው ሕመም ለመመርመር፣ ለመከላከል፣ ለማከም፣ ለማስታገስ፣ የሚያገለግል ማንኛውም ንጥረ ነገር ወይም ውሁድ ንጥረ ነገር ሆኖ የናርኮቲክና ሳይኮትሮፖክ መድሐኒት፣ ንሪከርሰር ከሚካል፣ ባህላዊ መድሐኒት፣ አጋኸር ወይም አማራጭ መድሐኒት፣ ደምና የደም ተዎፅኦ ፣ ክትባት፣ ጨረር አመንጨ መድሐኒት፣ ኮስመቲክስ፣ የሳኒተሪ እቃ፣ የሕክምና መገልገያዎችና መሳርያዎች የሚያጠቃልል ነው።

2. “የሕክምና መገልገያ መሳሪያ” ማለት የሰውን በሽታ ለመመርመር ወይም ለማከም በውስጥ ወይም በውጭ የሰው ልጅ አካል ላይ ጥቅም የሚሰጥ ማንኛውም የህክምና መሳርያ ወይም መገልገያ ሲሆን የተለያዩ የቁስል መርፌ፣ ፋሻ፣ ጎዝ፣ ጥጥ እንዲሁም ሰው ሰራሽ ጥርስ፣ ከሚካል፣ የፊልም ጨረር እና ሌላ ተመሳሳይ መሳርያና መገልገያ ያጠቃልላል ነው።

3. “የሕክምና መሳሪያ” ማለት የሰውን በሽታ ለመመርመር ወይም ለማከም በውስጥ ወይም በውጭ የሰው ልጅ አካል ላይ ጥቅም የሚሰጥ ማንኛውም የህክምና መሳሪያ ሆኖ የተለያየ የመመርመሪያ የላቦራቶሪ፣ የቀዶ ህክምና፣ የጥርስ

ሰኒ፣ ከምኡውን ንላብራቶርን ራጅን ንሃንደበታዊ ክፍሊ ዘገልገል ዝተፈላለየ ማሽን፣ ዓራት፣ቃሬዛ፣ ዊልቸር፣ ፀቅጢ ደም መለክዕን ካልኦት ተመሳሳልቲ መሳርሕን ናውትን ዘጠቓለለ እዩ።

4. “ምውጋድ መድሓኒት” ማለት ብዝተፋላለየ ምክንያት ካብ ጥቕሚ ወፃኢ ዝኾነ መድሓኒት ኮይኑ ነዚ ተባሂሉ ብዝተዳለወ ሃገራዊ መምርሕን ክልላዊ ሕግን መሰረት ዝውገድ እዩ።

5. “መሸጢ ዋጋ” ማለት ብመሰረት ቢሮ ዘውፀኦ መምርሒ መጠን ትርፌ ኣብ መዐደጊ ዋጋ መድሓኒት ተወሲኹ ዝሸየጥ ዋጋ መድሓኒት እዩ።

6. “መሸጣ ኢድ ብኢድ” ማለት ብመሰረት መድሓኒት ዝተቐመጠሉ ነፃላ ዋጋ ወይ መሸጢ ዋጋ ሽርሻሮ ሽዑ ንሽዑ ክፍሊት ብምፍፃም ንተጠቓሚ ምርካብ እዩ።

7. “መሸጣ ልቓሕ” ማለት ኣቐዲሙ ወዕሊ ልቓሕ ብምፍፃም ንክሸየጥ ዝተወሰነሉ መድሓኒት ምሃብ እዩ።

8. “መለለይ ቁፅሪ ምህርቲ መድሓኒት” ማለት ብሓደ ከይዲ ምህርቲ ዝተመረተ (ዝፈረየ) መድሓኒት ንምፍላይ ብመድሓኒት መፍረይ ትካል ዝወሃብን ኣብ መዕሸግን ሰነድ ዕድጊትን ወይ ብሓገዝ ኣብ ዝተረኸበ መድሓኒት ብግልፂ ተፃሒፉ ዝርከብ ቁፅሪ

መሳርያ፣ እንዲሁም ለላቦራቶሪን፣ ለራጅ እና ለድንገተኛ ክፍል ኣገልግሎት የሚውል የተለያየ ማሽን፣ ኣልጋ፣ ስትሬቸር፣ ዊልቸር፣ የደም ግፊት መለኪያና ሌሎች መሰል መሳሪያዎችና መገልገያዎች ያካትታል።

4. “መድሓኒት ማስወገድ” ማለት በተለያየ ምክንያት ከጥቅም ውጪ የሆነ መድሓኒት ሆኖ ለዚህ ተብሎ በተዘጋጀው አገር ኣቀፍ መምሪያና ክልላዊ ሕግ መሰረት የሚወገድ ነው።

5. “መሸጫ ዋጋ” ማለት ቢሮ ባወጣው የትርፍ መጠን መምርያ መሰረት በመድሓኒት መግዣ ዋጋ ላይ ተጨምሮ መድሓኒት የሚሸጥበት ዋጋ ነው።

6. “የእጅ በእጅ ሽያጭ” ማለት መድሓኒት በተቀመጠለት የነጠላ ዋጋ ወይም የችርቻሮ መሸጫ ዋጋ መሰረት ወድያዊኑ ክፍያ በመፈፀም ለተጠቓሚ ማስረከብ ነው።

7. “የዱቤ ሽያጭ” ማለት አስቀድሞ የብድር ሽያጭ በመፈፀም እንዲሸጥ የተወሰነለ ትመድሓኒት መስጠት ነው።

8. “የመድሓኒት ምርት መለያ ቁጥር” ማለት በአንድ የምርት ሂደት ወቅት የተመረተ መድሓኒት ለመለየት በአምራች ድርጅት የሚሰጥና በማሸግያው ላይ እና በግዢ ሰነድ ወይም በእርዳታ

እዩ።

9. "በዓልሞያ መድሐኒት" ማለት አግባብ ብዘለዎ አካል ፍቃድ ሞያ ስራሕ ዝተውሃቦ ፋርማሲስት፣ ክሊኒካል ፋርማሲስት፣ ድራጊስት፣ ወይ ፋርማሲ ቴክኒሻን እዩ።

10. "አዋጅ" ማለት አዋጅ ምምሕዳርን ቁፅፅርን ምግቢ፣ መድሐኒትን ክንክን ጥዕናን ፌደራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ ኢትዮጵያ ቼፅሪ አዋጅ 661/2002 እዩ።

11. "ወረቐት መአዘዚ መድሐኒት" ማለት ፍቃድ ብዘለዎ በዓልሞያ ጥዕና ዝፀሓፍን ንተሓክምቲ ዝወሃብ መአዘዚ መድሐኒት ኮይኑ ብዝምልከቶ አካል ብርኪ ወዲእሉ ዝተዳለወ ሕጋዊ ወረቐትእዩ።

12. "ትካል ጥዕና" ማለት ብቢሮ ሓለዎ ጥዕና ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዝማሓደር ሆስፒታል፣ ጣብያ ጥዕናን ኬላ ጥዕናን እዩ።

13. "ስርዓት ምሕደራን አወሃህባ ግልጋሎት መድሐኒትን" ማለት ኣብ ትካል ጥዕና ብበዓል ሞያ መድሐኒት ዝፍፀም ዕለታዊ ምንቅስቃስ ስራሕ እንትኸውን ቀረብ፣ ምክፍፋል፣ ምዕቃብ፣ ምቕማም፣ ምዕዳል፣ ግልጋሎት ምክርን ሓበሬታ መድሐኒት ምሃብን ካልእ ተዛማዲ ተግባር ምፍፃምን

በተገኘ መድሐኒት ላይ በግልፅ ተፅፎ የሚገኝ ቁጥር ነው።

9. "የመድሐኒት ባለሞያ" ማለት አግባብ ባለዉ አካል የሞያ ስራ ፍቃድ የተሰጠው ፋርማሲስት፣ ክሊኒካል ፋርማሲስት፣ ድራጊስት፣ ወይም ፋርማሲ ቴክኒሻን ነው።

10. "አዋጅ" ማለት የኢትዮጵያ ፌደራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ የምግብ፣ የመድሐኒት እና የጤና ክብካቤ አስተዳደርና ቁጥጥር አዋጅ ቁጥር 661/2002 ነው።

11. "የመድሐኒት ማዘዣ ወረቀት" ማለት ፍቃድ ባለው የህክምና ባለሞያ የሚፃፍና ለታካሚ የሚሰጥ የመድሐኒት ማዘዣ ወረቀት ሲሆን አግባብ ባለዉ አካል ደረጃ ወጥቶለት የተዘጋጀ ህጋዊ ወረቀት ነው።

12. "የጤና ተቋም" ማለት በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ጤና ቢሮ የሚተዳደር ሆስፒታል፣ ጤና ጣብያና ጤና ኬላ ነው።

13. "የመድሐኒት አስተዳደርና አገልግሎት አሰጣጥ" ማለት በጤና ተቋምፍቃድ ባለው የመድሐኒት ባለሞያ የሚከናወን የእለት ተእለት የስራ እንቅስቃሴ ሲሆን የመድሐኒት አቅርቦት፣ ስርጭት፣ ክምችት፣ መቀመም፣ ማደል፣ የምክር አገልግሎት

ዘጠቃለለ እዩ።

14. "ምልማድ መድሐኒት ፀረ ታህዋስያን " ማለት ንሕማም መበገሲ ዝኾኑ ታህዋስያን ከም ሻይረስ፣ ሻክቴርያ፣ ፕሮቶዞዎን፣ ዝመሳሰሉ ምስ መድሐኒት ብምልማዶም ምክንያት ዓቕሚ ምፍዋስ ሕማም እቲ መድሐኒት ምቕናስ ወይ ፍቱንነት ምንካይ ወይ ምስኣን እዩ።

15. "እዋን ግልጋሎት "ማለት ሓደ መድሐኒት ትሕዝቶ ለውጢ ከየምፀኣ ዝፀንሐሉ ግዘ ተባሂሉ ብትካል መፍረይ መድሐኒት ብግልፂ ኣብ መፀኸግን ሰነድ ዕድጊትን ወይ ብሓገዝ ኣብ ዝተረኸበ መድሐኒት ብግልፂ ዝተፅሓፈ ግዘ እዩ።

16. "ካብ ጥቕሚ ወፃኢ ዝኾነ መድሐኒት" ማለት ዘመን ግልጋሎት ዝሓለፎ፣ ዝተበከለ፣ ብዘይኣግባብ ዝተኸፈተ፣ ዛሕሊ ሰንሰለቱ ዘይሓለወ፣ ግቡእ ብዝኾነ ዘይተዓቀበ ፣ኣግባብ ብዘለዎ ኣካል ኣብ ጥቕሚ ከይወዕል ዝተኸልከለን ብኻልእ ተመሳሳሊ ምክንያት ለውጢ ትሕዝቶ ዘምፀኣን ንጥዕና ወዲ ሰብ ሓደገኛ ዝኾነን እዩ።

17. " ቅብብል መድሐኒት" ማለት ዝተፈቐደ መድሐኒት ብዝተፈቐደሉ በዓል ሞያ መድሐኒት ካብ ሕጋዊ መቕረቢ ስርዓት

መስጠት ፣የመረጃ ኣገልገሎትና ሌላ ተዛማጅ ተግባር መፈፀም ያጠቃለለ ነው።

14. የፀረ-ታህዋስያን መድሐኒት መላመድ" ማለት በሽታ አምጪ ታህዋሲያን ባክቴሪያ፣ ሻይረስ፣ እና ፕሮቶዞዎ የመሳሰሉት ከመድሐኒት ጋር በመላመዳቸው ምክንያት የመድሐኒት በሽታን የመፈወስ አቅም ወይም ፍቱንነት መቀነስ ወይም ማጣት ነው።

15. "የአገልግሎት ጊዜ" ማለት አንድ መድሐኒት የይዘት ለውጥ ሳያመጣ ሊቆይ የሚችልበት ጊዜ ተብሎ በመድሐኒት አምራች ድርጅት በመድሐኒት ማሸግያ ላይ ወይምበግዢ ወይም በእርዳታ በተገኘ መድሐኒት ላይ በግልፅ የተፃፈ ጊዜ ነው።

16. "ከጥቅም ውጭ የሆነ መድሐኒት "ማለት የአገልግሎት ጊዜ ያለፈበት፣ የተበከለ፣ አለአግባብ የተከፈተ፣ የቅዝቃዜ ሰንሰለቱ ያልጠበቀ፣ በተገቢው ሁኔታ ያልተቀመጠ፣ በተገቢው ኣካል ጥቅም ላይ እንዳይውል የተከለከለና በሌላ ተመሳሳይ ምክንያት የይዘት ለውጥ ያስከተለና ለሰው ልጅ ጤና አደገኛ የሆነ ነው።

17. "የመድሐኒት ቅብብሎሽ" ማለት የተፈቀደ መድሐኒት በተፈቀደለት የመድሐኒት ባለሙያ ከህጋዊ አቅራቢ

ተኸታታይ ናብ ትካል ጥዕና አታዊ ምግባር፤ ንዝተፈላለዩ ክፍልታትን ተጠቀምትን ብኣግባቡ ምዕዳል እንትኸውን፤ ግልጋሎት እዋኑ ዝቐረ በወይ ካብ ዓቕሚ ንላዕሊ ኣብ መኽዘን ብምህላው ሃንደበት ሕፅረት መድሓኒት ኣብ ካልእ ትካል ጥዕና ሕፅረት እንተጋጥም አሰራርሓ ተኸታታይ ኣብ መንጎ ትካላት ጥዕና ዝካየድ ዳግም ዝከፋፈል መድሓኒት እዩ።

18. “ብነፃ ዝወሃብ መድሓኒት” ማለት ብሓገዝ ዝተረኸበ ወይ ብበጀት ዝተዓደገ መድሓኒት ኮይኑ ክፍሊት ንዘይሕተተሉ ግልጋሎት ጥዕና ብዘይክፍሊት ንተጠቃሚ ዝወሃብ መድሓኒት እዩ።

19. “ግልጋሎት ክሊኒካል ፋርማሲ” ማለት ትክክለኛ አጠቓቕማ መድሓኒት ንምርግጋፅ ብዓል ሞያ ፋርማሲ ንተመላለስትን ደቂሶም ንዝሕከሙን ዝወሃብ ግልጋሎት እንትኾን ኣብ ከይዲ ሕክምናን ግልጋሎት ክትትልን ብቐጥታ ተሳታፊ ብምኻን፤ ተሓካሚ ካብ ዘየድሊ ወፃኢ መድሓኒትን ጎናዊ ሳዕቤንን ብምክልኻል ዕሬት ዘለዎ ሕክምና ንክረክብ ዘኽእል ዘፈር ግልጋሎት እዩ።

ስርአት ተከትሎ የሙያ ደረጃው በሚፈቅደው መልኩ የአቅርቦት ሰንሰለቱን ተከትሎ ወደ ጤና ተቋም ገቢ ማድረግና ወደ ልዩ ልዩ ክፍሎችና ተጠቃሚዎች በተገቢው መንገድ ማስተላለፍ ሲሆን የአገልግሎት ጊዜያቸው በመቃረቡ፤ ከፍላጎት በላይ በክምችት በመኖሩ ወይም በሌላ ጤና ተቋም ድንገት የመድሓኒት እጥረት ሲያጋጥም በጤና ተቋማት መካከል አሰራር ተከትሎ ዳግም የሚከፋፈል መድሓኒት ነው።

18. “ብነፃ የሚሰጥ መድሓኒት” ማለት በእርዳታ የተገኘ ወይም በበጀት የተገዛ መድሓኒት ሆኖ ክፍያ ለማይጠየቅበት የጤና አገልግሎትያለ ክፍያ ለተጠቃሚ የሚሰጥ መድሓኒት ነው።

19. “የክሊኒካል ፋርማሲ አገልግሎት” ማለት ትክክለኛ የመድሓኒት አጠቃቀምን ለማረጋገጥ የፋርማሲ ባለሞያ ለተመላላሽና ተኝተው ለሚታከሙ የሚሰጥ አገልግሎት ሲሆን በሕክምና አገልግሎት ሂደት ተሳታፊ በመሆን ታካሚ ካላስፈላገ የመድሓኒት ወጪ እና የጎንዮሽ ጉዳት በመከላከል ጥራት ያለው ህክምና እንዲያገኝ የሚያስችል የአገልግሎት ዘርፍ ነው።

20. “ውሽጣዊ መለለይ ቁፅሪ መድሐኒት” ማለት ቅብብል ሕድሕድ ዓይነት መድሐኒት ንምክትታል ክምቹ ተባሂሉ ብትካል ጥዕና ወይም ብብርኪ ሃገር ዝውሃብ መፍለዪ እዩ።

21. “ቆፀራ መድሐኒት” ማለት ኣብ ትካል ጥዕና ዝርከብ መድሐኒት ብኣካል ብምቹፃር ብዓይነት፤ ብመጠን፤ ብዋጋ፤መጥቀሚ እዋንን መለለይ ቅፅርን ተፈልዮ ምስ መቆፃፀሪ ሰነድ ተመሳኺሩ እንተወሓደ ኣብ ዓመት ኣደ ግዝ ዝትግበር ክይዲ እዩ።

22. “በዓልሞያ ሒሳብ” ማለት ኣብ ሰነድ ቅብብል መድሐኒት ንክሰርሕ ዝተመደበ ብዓል ሞያ እዩ።

23. “ቢሮ” ማለት ቢሮ ኣለዎ ጥዕና ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።

24. “ዘይሕጋዊ ዝውውር መድሐኒት” ማለት ብመሰረት ሕጊ ቁፅፅር መድሐኒት ዝተኸልከለ ተግባር እዩ።

25. “ፈፃሚ ኣካል” ማለት ቢሮ ኣለዎ ጥዕናን ትካላት ጥዕና ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይን እዮም።

26. “ክፍሊ ዕደላ መድሐኒት” ማለት ብኣኪም መእዘዚ ወይ ብመዝገብ ተጠቀምቲ ንተጠቃሚ መድሐኒት ዝወሃበሉ ክፍሊ ፋርማሲ እዩ።

20. “የመድሐኒት የውስጥ መለያ ቁጥር” ማለት የእያንዳንዱ መድሐኒት ቅብብሎኽ እንቅንቃሴ መከታተል እንዲመች ዘንድ በጤና ተቋም ወይም በአገር ደረጃ የሚሰጥ መለያ ነው።

21. “የመድሐኒት ቆጠራ” ማለት በጤና ተቋም የሚገኝ መድሐኒት በአካል በመቁጠር በአይነት፣ በመጠን፣ በዋጋ፣ በመጠቀሚያ ጊዜና በመድሐኒት መለያ ቁጥር ተለይቶና ከመቆጣጠርያ ሰነድ ጋር ተገናዝቦ ብያንስ በአመት አንድ ጊዜ የሚተገበር ሂደት ነው።

22. “የሒሳብ ባለሞያ” ማለት በመድሐኒት ሰነድ ቅብብሎኽ ዙርያ እንዲሰራ የተመደበ ባለሙያ ማለት ነው።

23. “ቢሮ” ማለት የትግራይ ብሔራዊ ክልላዊ መንግስት ጤና ጥበቃ ቢሮ ነው።

24. “ሕገ ወጥ የመድሐኒት ዝውውር” ማለት በመድሐኒት ቁጥጥር ሕግ መሰረት የተከለከለ ተግባር ነው።

25. “ፈፃሚ ኣካል” ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ጤና ቢሮና ጤና ተቋማት ናቸው።

26. “የመድሐኒት ዕደላ ክፍል” ማለት በኣኪም ማዘዣ ወይም የተጠቃሚ የህክምና መዝገብ መሰረት ለተጠቃሚ የሚሰጥበት የፋርማሲ ክፍል ነው።

፬ንቀፅ 3. ዕላማ

1. ትካላት ጥዕና ቅድሚያ ሕዚ ንዕደጋ መድሐኒት፣ መሸጣን ክፍፍልን ዝጥቀማሉ ሰነዳት ፋይናንስን መንግስቲ ብምምሕያሽ ስርዓት ምሕደራን ኣወሃህባ ግልጋሎት መድሐኒት ግልፅነትን ተሓታትነትን ዘለዎ፣ ዘይሕጋዊ ዝውውር ዘምክን፣ ንኦዲት ዝምቹን፣ ብክነትን ስርቅን ንምክልኻል፣
2. ዓቕሚ ኣፈፃፀማ ትካላት ጥዕና ብምዕባይን ዝተመሓየሽ ኣሰራርሓ ብምትእትታውን ድልየት መሰረታዊ መድሐኒታት ሕብረተሰብ ብዝተመጣጠነ ዋጋ ንቐፃልነት ንንምምላእ፣
3. ድሕንነት መድሐኒት ፅሬትንፈዋሳይነቱን ተሓልዩ ግልጋሎቱ ተአማንነት ካብ ዘለዎ ሓበሬታ ንተጠቀሚ ሕብረተሰብ ዝበፅሖ ኣሰራርሓ ንምትእትታው፣
4. ኣወዳድባ ክፍሊ መድሐኒት፣ ኣተሓሕዞ ሓበሬታ፣ ኣብ ምሕደራ ርክብ ዘለዎ ብዓል ሞያ፣ ኣማሓድራን ፍሰት ኣወሃህባ ግልጋሎትን ድልየት ተገልገልቲ ዘገናዘበን ኣብዚ ዘፈር ዝውዕል ሃፍቲ ብግቡእን ብዝቀልጠፈን ውፅኢታዊ ብዝኾነ ኣሰራርሓ ንምጥቃም ዘኽእል ስርዓት ንምትእትታው እዩ።

ኣንቀፅ 3. ኣላማ

1. ጤና ተቋማት ከዚህ ቀደም ለመድሐኒት ግብይት፣ ሽያጭና ስርጭት የሚጠቀሙባቸው የመንግስት የፋይናንስ ሰነዶች በማሻሻል የመድሐኒት ኣስተዳደር ኣገልግሎት ኣስጣጥ ግልፅነትና ተጠያቂነት ያለው ህገወጥ ዝውውርን የሚያመክን፣ ለኦዲት የሚመች፣ ብክነትን እና ስርቆት ለመከላከል፣
2. የጤና ተቋማት የኣፈፃፀም ኣቅም በማሳደግና የተሻሸሉ ኣሰራሮች በማካተት የሕብረተሰቡን የመሰረታዊ መድሐኒት ፍላጎት በተመጣጠነ ዋጋና በቀጣይነት ለሚሟላት፣
3. የመድሐኒት ደህንነት፣ ጥራትና ፈዋሽነት ተጠበቆ ኣገልግሎቱ ተአማኒነት ካለው መረጃ ለተጠቃሚው ህብረተሰብ የሚደረስበትን የኣሰራር ስርዓት ለማካተት፣
4. የመድሐኒት ክፍል ኣደረጃጀት፣ የመረጃ ኣያያዝ፣በኣስተዳደር ግንኙነት ያለው ባለሞያ፣ኣመራር እና የኣገልግሎት ኣስጣጥ ፍሰት የተገልጋዩን ፍላጎት ባገናዘበ በዘርፉየሚወልዕበት በኣግባቡ፣ በተቀላጠፈና ውጤታማ በሆነ ኣሰራር መጠቀም የሚያስችል ስርዓት ማካተት ነው።

ዓንቀፅ 4. አገልግ ሥታ

አብዚ ደንቢ ብተባዕታይ ሥታ ዝተገለፀ

ንኣንስተይቲ 'ውን ይሓወስ።

ዓንቀፅ 5. ወሰን ተፈጻሚነት

እዚ ደንቢ ብቢሮ ሓለዋ ጥዕና ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ኣብ ዝመሓደራ መንግስታዊ ትካላት ጥዕና ተፈጻሚ ይኸውን።

ክፍሊ ክልተ**ተግባርን ሓላፍነትን ፈጻሚኣካል****ዓንቀፅ 6. ተግባርን ሓላፍነትን ቢሮ**

1. ኣወሃህባ ግልጋሎት መድሓኒት ትካላት ጥዕና መንግስቲ ብብርኪ ሃገር ዝወፀ ብርኪ ብዝተማለኣ ኩነት ንክትግብራ ደገፍን ክትትልን ይገብር፤
2. ትካላት ጥዕና ዓቕሚ በጀት መድሓኒት ዘዕብያሉ ኩነታት ምጥጣሕ፤
3. ተበዓሕነት ግቡእ ግልጋሎት መሰረታዊ መድሓኒትን ንምርግጋፅ ዘኸኸልመፅናዕቲ የካይድ ወይ ብኸሊእ ኣካል ክፅናዕ ይገብር ፤ደገፍን ክትትልን ይገብር፤
4. ብመሰረት ቢሮ ትልምን ፋይናንስን ክልል ትግራይ ዝህቦ ውክልናን ስርዓት ምሕደራን ግልጋሎት ኣወሃህባ መድሓኒትን ዝስማማዕ ሰነድ ኣታወንወዓእን መሸጣንካልኦት ነቲ ስራሕ ዘድልዩ ቅጥዕታትን ብምድላዉ ኣብ ስራሕ ክውዕል ይገብር፤

አንቀፅ 4. የሥታ አገልግ

በዚህ ደንብ በወንድ ሥታ የተገለፀ ለሴትም ያጠቃልላል።

አንቀፅ 5. የተፈጻሚነት ወሰን

ይህ ደንብ በትግራይ ብሔራዊ ክልላዊ መንግስት የጤና ጥበቃ ቢሮ ስር በሚተዳደሩ የመንግስት ጤና ተቋማት ላይ ተፈጻሚ ይሆናል።

ክፍል ሁለት**የፈጻሚ ኣካል ተግባር እና ሐላፊነት****አንቀፅ 6. የቢሮተግባርና ሐላፊነት**

1. ለመንግስት ጤና ተቋማት የመድሓኒት አገልግሎት አሰጣጥ በአገር አቀፉ ደረጃ የወጣውን ደረጃ በተሟላ ሁኔታ እዲተገብሩ ድጋፍና ክትትል ያደርጋል፤
2. የጤና ተቋማት የመድሓኒት በጀት አቅም የሚያሳድጉበት ሁኔታ ማመቻቻት፤
3. የመሰረታዊ መድሓኒት ተደራሽነት ለማረጋገጥ የሚያስችል ጥናት ያካሂዳል ወይም በሌላ ሦስተኛ ኣካል እንዲጠና ያደርጋል፤ድጋፍና ክትትል ያደርጋል፤
4. የትግራይ ክልል የእቅድና ፋይናንስ ቢሮ በሚሰጠው ውክልና መሰረት ለመድሓኒት አስተዳደርና አገልግሎት አሰጣጥ የሚስማማ የገቢ፣ ወጪ፣ የሽያጭ ሰነድና ሌሎች ለስራው የሚያስፈልጉ ቅጾችን በማዘጋጀት ስራ

5. ንሱብ ሞያ ጥዕና ዓቕሚ መዕበይ ስልጠና ይህብ፣ ስርዓት አወዳድባን አሰራርላን ብምዝርጋሕ አፈፃፀምኡ ይከታተል፤

6. ግልጋሎት እዋኑ ዝወደአን ብዝተፋላለየ ምክንያት ካብ ጥቕሚ ወፃኢ ዝኾነን መድሓኒት ብመሰረት ሃገራዊን ክልላዊን ሕግታትምውጋዱ ይከታተል፤

7. ንአወሃህባ ግልጋሎት መድሓኒት ዘገልግል ስርዓት አተዓቓቕባን አጠቓቕማን ሓበሬታ ይዝርግሕ፣ ደገፍን ክትትልን ይገብር፤

8. ቀረብን አጠቓቕማን መድሓኒት እንተነኣሰ ኣብ ዓመት ሓደ ግዘ ኦዲት ዝተገበረ ምዃኑ የረጋግፅን ክፍተት እንተጋጥም መስተኻኸሊ ስጉምቲ ይወስድን፤

9. ኣብዚ ደንቢ ዝተጠቀሰ ስርዓት ምሕደራን አወሃህባ ግልጋሎት መድሓኒትን ብአግባቡ ንክፍፀም ኣብ ቢሮ እቲ ስራሕ ዘተሓባብር፣ ዘማክርን ድጋፍ ዝህብን ክፍሊ ስራሕ ብአግባቡ ክውደብ ይገብር።

ዓንቀፅ 7. ተግባርን ሓላፍነትን ትካል ጥዕና

1. ስርዓት ምሕደራን ግልጋሎት አወሃህባ መድሓኒትን ደረጅኡ ዝሓለወ ክኸውንን ንአፈፃፀማን ክትትልን ንክጥዕም ኮሚቴ መድሓኒትን ሕክምናን ምጥያሽን፣ ብአግባቡ ይሰርሕ ምህላዉ ምክትታል፤

ላይ እንዲውል ያደርጋል፤

5. ለጤና ባለሞያዎች የአቅም ግንባታ ስልጠና ይሰጣል፣ የአደረጃጀትና አሰራር ስርዓት በመዘርጋት አፈፃፀሙን ይከታተላል፤

6. የአገልግሎት ዘመኑ የጨረሰና በተለያየ ምክንያት ከጥቅም ወጪ የሆነ መድሓኒት በአገራዊና ክልላዊ ህጎች መሰረት መወገዱ ይከታተላል፤

7. ለመድሓኒት አገልግሎት አሰጣጥ የሚያገለግል የመረጃ አያያዝና አጠቃቀም ስርዓት ይዘረጋል፣ ድጋፍ ናክትትል ያደርጋል፤

8. የመድሓኒት አቅርቦትና አጠቃቀም ቢያንስ በአመት አንድ ጊዜ ኦዲት መደረጉ ያረጋግጣል፣ ክፍተት ሲያጋጥም ማስተካከያ እርምጃ ይወስዳል፤

9. በዚህ ደንብ የተጠቀሰው የመድሓኒት አስተዳደርና አገልግሎት ስርዓት በተገቢው ሁኔታ ይፈፀም ዘንድ ቢሮው ስራውን የሚያስተባብር፣ የሚያማክርና ድጋፍ የሚሰጥ የስራ ክፍል በአግባቡ እንዲደራጅ ያደርጋል።

አንቀፅ 7. የጤና ተቋም ተግባርና ሃላፍነት

1. የመድሓኒት አስተዳደርና አገልግሎት አሰጣጥ ደረጃውን የጠበቀ እንዲሆን ለአፈፃፀም ክትትል በተቋሙ የመድሓኒትና ሕክምና ኮሚቴ ማቋቋምና ስራውን በአግባቡ እየሰራ

2. ፅርዮቱ፣ ድሕንነቱን ፈዋሳይነቱን ዝተረጋገፀ መሰረታዊ መድሐኒት ኣብ ዝኾነ እዋን፣ ብእኹል መጠንን ቐፃልነት ብዘለዎ ኩነት ምሓዝን ንተጠቓሚ ሕብረተሰብ ምቕራብን፣
3. ኣብ ትካል ጥዕና ዝተመደበ ኣላፍን ሰራሕተኛን ብዝተፈላለየ ሕጋዊ መንገዲ ዝኣተወ መድሐኒት ወፅኢታውን ንዝተሓሰበሉ ዕላማ ይውዕል ምህላው ምርግጋዕን ጥፍኣት እንተጋጥሞ መደረግታ ስጉምቲ ምወሳድ፣
4. ኣተሓሕዛን ኣጠቓቕማን በጀት መድሐኒት ቐፃሊ ፅንዓት የካይድ፣ ብመሰረት ውፅኢቱ መስተኻኽሊ ስጉምቲ ይወስድ፣
5. ኣብ ስራሕቲ ምሕደራን ኣወሃህባ ግልጋሎት መድሐኒትን ንዝተዋፈሩ ሰራሕተኛታትን ሰብ ሞያን ብመስርሕ መጠባበቂ ጉድለት ካዝናን ነዚ ተባሂሉ ብዝዳሎ መምርሒ መሰረት ክፍሊት ይፍፅም፣
6. ዝቐረበ መድሐኒትዓቕሚ ምግዛእ ሕብረተሰብ ዘገናዘበምኳኑ ዘርኢ ፀብዓብ በቢ ወርሒ ምድላዉ፣
7. ኣብ ምሕደራን ኣወሃህባ ግልጋሎትን መድሐኒትን ዝቐርበ ወርሓዊ፣ ርብዒ ዓመትን ዓመታውን ፀብዓባት ስራሕቲ ብምግምጋም መጠናኸርን መስተኻኽልን ስጉምቲ ይወስድ፣

መሆኑ መከታተል፣

2. ጥራቱ፣ ደህንነቱ እና ፈዋሽነቱ የተረጋገጠ መሰረታዊ መድሐኒት በማንኛውም ጊዜ በበቂ መጠን እና ቀጣይነት ባለው ሁኔታ መያዝ፣ ለተጠቓሚው ህብረተሰብ ማቅረብ፣
3. በጤና ተቋም የተመደበ የሰራ ሃላፊና ሰራተኛ በተለያዩ ህጋዊ መንገድ የገባመድሐኒት ውጤታማ በሆነ ሁኔታና ለታለመለት ኣላማ ስራ ላይ እየዋለ መሆኑን የማረጋገጥ ጥናጥፋት ስያጋጥም የማስተካከያ ዕርምጃ መወሰድ፣
4. የመድሐኒት በጀት ኣይያዝና ኣጠቓቀሙን በተመለከተ ተከታታይ ጥናት ማካሄድና በውጤቱ መሰረት የማስተካከያ እርምጃ ይወስዳል፣
5. በመደሐኒት ኣስተዳደርና ኣገልግሎት ኣሰጣጥ ተግባር ለተሰማሩ ሰራተኞችና ባለሞያዎች በካዝና ጉድለት መጠባበቅያ ለዚሁ ተብሎ በሚዘጋጅ መመርያ መሰረት ክፍያ ይፈፅማል፣
6. የቀረበው መድሐኒት የህብረተሰቡን የመግዛት ኣቅም ያገናዘበ መሆኑን የሚያሳይ ሪፖርት በየወሩ ማዘጋጀት፣
7. ስለ መድሐኒት ኣስተዳደርና ኣገልግሎት ኣሰጣጥ የሚቀርብ የወር፣ ሩብ ዓመት እና የኣመት የስራ ሪፖርት በመገምገም የማጠናከርያና ማስተካከያ እርምጃ ይወስዳል፣

8. አወሃህባ ግልጋሎት መድሐኒት ስሉጥ፣ ወፅኢታውን ደረጃው ዝላለውን ንክኸን ብመሰረት ሃገራዊ ብርኪ ትካላት ጥዕና ዝእዝዞ መኽዘን መድሐኒትን ክፍልታት መወሃቢ ግልጋሎት መድሐኒትን ምውዳብኻ
9. ብዝተመደበ በጀት መድሐኒት ምግዛእን ቢሮ ብዘወፀኦ መጠን ትርፌ ብምውሳኽ ምሻጥን፣
10. ትካላት ጥዕና ብመሰረት ዝተወሃበን ስልጣን ምድንፋዕ እቶትን ምምሕዳርን ጠለብ መድሐኒት እቶት ሕብረተሰብ መሰረት ብምግባር ንምምላእ ዘሎ እቶት ፀንቂቕካ ምጥቃም።

ፃንቀፅ 8. አጠቓቕማ መድሐኒትን ስነ-ምግባር አዋሃህባ ግልጋሎትን

ብዓል ሞያ ጥዕና ምስ መድሐኒት ዝተተሓሐዘ ግልጋሎት እንትህብ ዝስዕብ ስነ ምግባር ክኸተል ይግባእ፡-

1. ዘጋጠመ ወይም ከጋጥም ዝኸእል ምጉናዕ ጥቕሚ ንዝምልከቶ የፍልጥን ንባዕሉ ካብዚ ዓይነት ጉዳይ ምግባሉን።
2. ምስ ዕድገት መድሐኒት ተታሓሒዞ ዝግበር ውህብቶ ወይ ዕድል ስራሕ ወይ ካልእ ዘይሕጋዊ ረብሓ ዘይምቕባል።

8. የመድሐኒት አገልግሎት አሰጣጥ ቀልጣፋ፣ ውጤታማና ደረጃውን የጠበቀ ለማድረግ ሀገር አቀፉ የጤና ተቋማት ደረጃ በሚያዘዉ መሰረት የመድሐኒት መጋዘንና የመድሐኒት አገልግሎት መስጫ ክፍሎች ማደራጀት፣
9. በተመደበ በጀት መድሐኒት መግዛትና ቢሮ ባወጣው የትርፍ መጠን በመጨመር መሸጥ፣
10. ጤና ተቋማት በተሰጣቸው ገቢያቸውን የማሳደግና ማስተዳደር ስልጣን መሰረት የህብረተሰቡ ገቢ መሰረት በማድረግ የመድሐኒት ፍላጎት ለሚሟላት ያለውን ገቢ አሟጦ መጠቀም።

አንቀፅ 8. የመድሐኒት አጠቃቀምና

የአገልግሎት አሰጣጥ ስነ ምግባር

የጤና ባለ ሞያ ከመድሐኒት ጋር የተያያዘ አገልግሎት ሲሰጥ የሚከተለውን ስነ ምግባር ሊከተል ይገባል፡-

1. ያጋጠመ ወይም ሊያጋጥም የሚችል የጥቅም ግጭት ለሚመለከተዉ ማሳወቅና ለራሱ ከዚህ አይነት ጉዳይ ማግለል።
2. ከመድሐኒት ግዢ ጋር ተያያዞ ስጦታ፣ የስራ ዕድልና ሌላ ህጋዊ ያልሆነ ጥቅም አለመቀበል።

3. ምስ ዝህቦ ግልጋሎት ዝተተሓሓዘ መድሓኒትን ንብረትን ብኣግባቡ ምሓዝ።
4. ክፍፀም ዝተሓሰበ ወይ ዝተፈፀመ ግዕዝይና እንትህሉ ንኣካላት ፍትሒ ምፍላጥን ንግዕዝይና ዘቃልዑ አሰራርሓታት ምቅላስን።
5. ምሽጥር ተሓክምቲ ምሕላው፣ ንተሓክምቲ ዝተኣዘዘ መድሓኒት ኣብ ቅድሚ ተገልጋሊ ይኹን ድሕሪኡ ዘይምፅልእላእ።
6. ምሕደራን ኣወሃህባ ግልጋሎት መድሓኒትን እቲ ሞያ ዝጠልቦ ስነ-ምግባር ምክባር።

ክፍሊ ሰለስተ

ስርዓት ቀረብቲ መረፃ ዕደጋ፣ ኣተዓጃቕባ ፣

ክፍፍል፣ መሸጣን ኣወጋግዳን መድሓኒት

ዓንቀፅ 9. ቀረብ መድሓኒት

1. ትካል ጥዕና ብመሰረት ዝተዋደደ ስርዓት ምሕደራ ሓበሬታ መድሓኒት ጠለብ መድሓኒት ንዝምልከቶ ኣካል የቕርብ።
2. ብዕድገት ኮነ ብሓገዝ ዝቐርብ መድሓኒት ብመሰረት ጠለብ ትካል ጥዕናን መትከል ሕጋዊ ዝውውር መድሓኒት ዝተኸተለ ምዃኑ የረጋግፅ።

ዓንቀፅ 10. መረፃ መድሓኒት

1. ትካል ጥዕና ብኮሚቴ መድሓኒትን ሕክምናን ዝተዳለወ በቢእዋኑ ዝሕደስ፣ ብመሰረት ዝህቦ ረብሓ ብቕደም ሰዓብ ዝተኸፋፈለን ትካለዊ መዘርዘር

3. ከሚሰጠው አገልግሎት ጋር የተያያዘ መድሓኒትና ንብረት በኣግባቡ መያዝ።
4. ሊፈፀም የታሰበ ወይንም የተፈፀመ የሙስና ተግባር ሲኖር ለፍትህ ኣካላት ማሳወቅና ሙስናን የሚያጋልጡ አሰራሮች መታገል።
5. የታካሚ ምስጢር መጠበቅና ለታካሚ የታዘዘ መድሓኒት በተገልጋዩ ፊትም ሆነ በሌለበት አለማጥላላት።
6. የመድሓኒት አስተዳደር አገልግሎት አሰጣጥሞያው የሚጠይቀውን ስነ-ምግባር ማክበር።

ክፍል ሦስት

የመድሓኒት አቅርቦት፣ የግዢ መረጣ፣ አያያዝ፣

ስርጭት፣ ሽያጭ እና ኣወጋገድ ስርዓት

ኣንቀፅ 9. የመድሓኒት አቅርቦት

1. ጤና ተቋም በተቀናጀ የመድሓኒት መረጃ አያያዝ ስርዓት መሰረት የመድሓኒት ፍላጎት ለሚመለከተው ኣካል ያቀርባል።
2. በግዥም ሆነ በእርዳታ የሚቀርብ መድሓኒት የጤና ተቋሙ ፍላጎትና ህጋዊ የመድሓኒት ዝውውር መርሕ የተከተለ መሆኑን ማረጋገጥ።

ኣንቀፅ 10. የመድሓኒት መረጣ

1. ጤና ተቋም በመድሓኒትና ህክምና ኮሚቴ የተዘጋጀ በየወቅቱ የሚታደስ በሚሰጠው ጥቅም መሰረት በቅደም ተከተል የተከፋፈለ ተቋማዊ

መድሐኒት ክህልዎ አለዎ።

2. አብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ "1"ዝተሓለወ ኮይኑ እቲ ዝዳሎ መዘርዘር መድሐኒት አብቲ ከባቢ ዝራአዩ ዓበይቲ ሕማማት፣ ንብርኪ እቲ ትካል ዝምጥን፣ ሃገራዊ መዘርዘር መድሐኒትን ካልኣት ረጅሒታትን መሰረት ዝገበረ ይኸውን ።

3. ትካል ጥዕና ብመሰረት ዘውፅኦ መዘርዘር መድሐኒት መረፃ የካይድ።

ዓንቀፅ11. ትልሚ ዕዳጋ መድሐኒት

1. ትካል ጥዕና ዓመታዊ ጠለብ መድሐኒት ብዓይነት፣ብበዝሕን ገንዘብን ትልሚ ክህልዎ ይግባእ።
2. ትካል ጥዕና ዝጠልቦ መድሐኒት ብምክንያት ዝተደገፈን ንመሰረታዊ መድሐኒታት ቀዳምነት ዝሃበን ምስ በጀት ዝተጠዓዓመ ጠለብ ዕድጊት ከቕርብ አለዎ ።
3. ትካል ጥዕና ዕድጊት መድሐኒት ብዝተመደበሉ በጀት፣ ብውሽጢ እቶትን ሓገዝን ክፍፅም ይኸእል።
4. ትካል ጥዕና ዕድጊት መድሐኒት ዝፍፅም ብቐዳምነት ንዕኡ ተባሂሉ ካብ ዝተጣየሽ መንግስታዊ ትካል ብዘይ ጨረታ ወይ ብቐጥታ ዕድጊት ይፍፅም። ኮይኑ ግና አብዚ ትካል ዘይተረኸበ መድሐኒትን ናውቲ ሕክምናን ካብ

የመድሐኒት መዘርዘር ሊኖረው ይገባል።

2. የዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ "1"ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ የሚዘጋጀው የመድሐኒት መዘርዘር የአካባቢውን ዓበይት በሽታዎች፣የጤና ተቋሙ ደረጃ የሚመጥን፣የአገር አቀፉን የመድሐኒት መዘርዘር እና ሌሎች መመዘኛዎችን መሰረት ያደረገ ይሆናል።

3. ጤና ተቋም ያወጣውን የመድሐኒት መዘርዘር መሰረት መረጣ ያካሂዳል።

አንቀፅ11. የመድሐኒት ግዢ ዕቅድ

1. ጤና ተቋም አመታዊ የመድሐኒት ፍላጎት በአይነት፤ በብዛት እና በገንዘብ እቅድ ሊኖረው ይገባል።
2. ጤና ተቋም የመድሐኒት ፍላጎቱ በምክንያት የተደገፈና ለመሰረታዊ መድሐኒቶች ቅድሚያ የሰጠ፣ ከበጀት ጋር የተጣጣመ የግዢ ፍላጎት ማቅረብ አለበት።
3. ጤና ተቋም የመድሐኒት ግዢ በተመደበለት በጀት፣ በውስጥ ገቢ እና በእርዳታ ሊፈፅም ይችላል።
4. ጤና ተቋም የመድሐኒት ግዢ የሚፈፅመዉ በመጀመርያ ለዚህ ተብሎ ከተቋቋመዉ መንግስታዊ ተቋም በቀጥታ ግዢ ወይም ያለ ጨረታ ይፈፅማል። ሆኖም በዚህ ተቋም ያልተገኘ መድሐኒትና የህክምና መሳርያ ከግል

ውልቀ መከፋፈልቲ መድሐኒት ብመሰረት መምርሒ ስርዓት ዕደጋን ፋይናንስን እዚ ክልል ይፍፅም።

ዓንቀፅ 12. አተዓጃቕባ መድሐኒት

1. ትካል ጥዕና ሃገራዊ ስርዓት አተዓጃቕባ መድሐኒት ክኸተል ኣለዎ።
2. ትካል ጥዕና ዝዕድጎ ይኹን ብሓገዝ ዝረኽቦ መድሐኒት ኣታዊ ዝገብር ቢሮ ትልምን ፋይናንስን ክልል ትግራይ ብዝፈቐዶን ቢሮ ብዘሓተሞን ኣታዊ ቅብሊት መድሐኒት ጥራሕ ይኸውን።
3. ዋጋ ዘይተተመነሉ መድሐኒት እንተጋጥም ኮሚቴ ብምጥያሽ ዋጋ ተተሚኑ ብላዕለዋይ ሓላፊ ትካል ጥዕና ፀዲቑ ኣብ ቅብሊት መድሐኒት ተመዝጊቡ ኣታዊ ይግበር።

ዓንቀፅ 13. ክፍፍል መድሐኒት

1. ትካል ጥዕና ካብ መኽዘን መድሐኒት ወፃኢ ዝገብር ቢሮ ትልምን ፋይናንስን ትግራይ ብዝፈቐዶን ቢሮ ብዘሓተሞን ብመድሐኒት ወፃኢ ቅብሊት ጥራሕ ይኸውን።
2. ኣብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ “1” ዝተሓለወ ኾይኑ ወፃኢ ቅብሊት ዝቐረፀሉ መድሐኒት ስሩዕ መሕተቲ እንተቐረቡሉ ይኸውን።

መድሐኒት ማከፋፈያ በክልሉ የግዢ ስርዓትና የፋይናንስ መመርያ መሰረት ይፈፅማል።

አንቀፅ 12. የመድሐኒት አያያዝ

1. ጤና ተቋም ኣገር ኣቀፍ የመድሐኒት አያያዝ ስርአት መከተል ኣለበት።
2. ጤና ተቋም የሚገዛው ይሁን በእርዳታ የሚያገኘው መድሐኒት ገቢ የሚያደርገው በትግራይ ክልል የእቅድና ፋይናንስ ቢሮ በፈቀደውና ቢሮ ባሳተመው የመድሐኒት ገቢ ደረሰኝ ብቻ ይሆናል።
3. ዋጋ ያልተተመነለት መድሐኒት ሲያጋጥም ኮሚቴ በማቋቋም ዋጋ ወጥቶለት በጤና ተቋሙ የበላይ ሃላፊ ጸድቆ በመድሐኒት ደረሰኝ ተመዝግቦ ገቢ ይደረጋል።

አንቀፅ 13. የመድሐኒት ስርጭት

1. ጤና ተቋም ከመጋዘን መድሐኒት ወጪ የሚያደርገው የትግራይ ክልል እቅድና ፋይናንስ ቢሮ በፈቀደውና ቢሮ ባሳተመው የመድሐኒት ወጪ ደረሰኝ ብቻ ይሆናል።
2. በዚህ ዓንቀፅ ድንጋጌ ንዑስ ዓንቀፅ “1” እንደተጠበቀ ሆኖ የመድሐኒት ወጪ ደረሰኝ የሚቆረጥለት መደበኛ የመድሐኒት መጠየቅያ ሲቀርብለት ይሆናል።

3. ትካል ጥዕና ብዝተፈላለየ ምክንያት መድሐኒት ናብ ካልእ ትካል ጥዕና ከዛውር እንተደልዩ ብመሰረት ቢሮ ዘዳልዎ መምርሒ ምኃኑ ከረጋግፅ አለዎ።

ፃንቀፅ 14. መሸጣ መድሐኒት ኢድብኢድ

1. መሸጣ መድሐኒት ኢድ ብኢድ ዝፍፀም ብመሰረት ቢሮ ትልምን ፋይናንስን ክልል ትግራይ ብዝፈቐዶን ቢሮ ብዘሐተሞ ንቅብሊት መሸጢ መድሐኒት ኢድ ብኢድ ይኸውን።

2. ኢድ ብኢድ መሸጣ መድሐኒት ዝፍፀም ብመሰረት ዝርዝር መሸጣ ዋጋ ሸርሻሮ ኾይኑ ብሰለስተ ቅዳሕ ተዳልዩ ዋንኡን ተጠቃሚ፣ ቀዳመይ ቅዳሕ ንክፍሊ ሒሳብ፣ካልኣይ ቅዳሕ ከይተቐረፀ ምስቲ ሰነድ ይቕመጥ።

3. ዕደላ መድሐኒት ንኸካይድ ዝተመደበ በዓል ሞያ መድሐኒት ኣብ ኢድ ብኢድ መሸጣ ቅብሊት ናይቲ መድሐኒት ውሽጣዊ መፈለይ፣ ሽም መድሐኒት፣ ዋጋ ሸርሻሮ መድሐኒት፣ ጠቕላላ ድምርን ካልኣት ዝርዝር ነገራትን ብቑፅርን ፊደልን ክፅሓፍን ክፍርምን አለዎ።

4. በዓል ሞያ ሒሳብ መዓልታዊ ሽያጣት መድሐኒት ብመሰረትቢሮ ዘዳልዎ መዓልታዊ መጠቓለሊ ችግሩ በቢመዓልቲ ክምዝግብ አለዎ።

3. ጤና ተቋም በተለያዩ ምክንያት መድሐኒት ወደ ሌላ ጤና ተቋም ማዛወር ሲፈልግ ቢሮ በሚያዘጋጀው መመርያ መሰረት መሆኑ ማረጋገጥ አለበት።

አንቀፅ 14. መድሐኒት እጅ በእጅ ስለመሸጥ

1. የእጅ በእጅ የመድሐኒት ሽያጭ የሚከናወነው በትግራይ ክልልእቅድና ፋይናንስ ቢሮ በፈቀደውና ቢሮ ባሳተመው የእጅ በእጅ የመድሐኒት ሽያጭ ደረሰኝ መሰረት ይሆናል።

2. የእጅ በእጅ የመድሐኒት ሽያጭ የሚፈፀመው በችርቻሮ መሸጫ ዋጋ ዝርዝር መሰረት ሆኖ በሶስት ቅጂ ተዘጋጅቶ ዋናው ለተጠቃሚ፤ የመጀመርያው ቅጂ ለሒሳብ ክፍል፣ ሁለተኛው ቅጂ ሳይቆረጥ ከዋናው ሰነድ ጋር ይቀመጣል።

3. በመድሐኒት ዕደላ የተመደበ የመድሐኒት ባለሞያ የመድሐኒቱን መለያ ኮድ፣ የመድሐኒቱን የውስጥ መለያ ኮድ፣የመድሐኒቱን ስም፣ የችርቻሮ ዋጋ፣ ድምር እና ሌሎች ዝርዝር ጉዳዮች የሽያጭ ደረሰኙ ላይ በቁጥርና በፊደል መፃፍና መፈረም አለበት።

4. የሂሳብ ባለሞያ የእለት የሽያጭ ማጠቃለያ ቢሮ ባዘጋጀው ቅፅ መሰረት በየቀኑ መመዝገብ አለበት።

5. አብ ዕደላ መድሐኒት ዝተዋፈረ በዓል ሞያ መድሐኒት ቅብሊት መሸጣ መድሐኒት ብሽሙ ብምርካብ ብኣግባቡ አብ ስራሕ ከውዕል ኣለዎ።

ዓንቀፅ 15. መሸጣ መድሐኒት ልቓሕ

1. ግልጋሎት ልቓሕ መሸጣ መድሐኒት ዝፍፀም ምስትካል ጥዕና ውዕሊ ግልጋሎት ልቓሕ ኣቐዲሙ ምስ ዝፈፀመ ወይ ውሕስና መድሐን ጥዕና ምስ ዘለዎ ክኸውን ኣለዎ።
2. መድሐኒት ብልቓሕ ንተሓካሚ ቕድሚኡ ምሃቡ ሽም ተሓካሚ፣ ቁፅሪ ኩፕን፣ ቁፅሪ ካርዲ ካልእ መንነት ተሓካሚ ዝገልፅ ሓበሬታ ምምዝጋቡ ከረጋግፅ ይግባእ።
3. በዓል ሞያ ሒሳብ በቢመዓልቱ ብልቓሕ ዝተሸጠ መድሐኒት ካብ ልቓሕ መመዝገቢ ቅጥዒ ወይ ልቓሕ መሸጢ ተራፊቅብሊት ኣርዩን ዋጋ ኣረጋጊፁን ብሽም ልቓሕ ፈፃሚ ኣካል ሒሳቡ አብ መሸጣ ልቓሕ መጠቓለሊ ክምዝግብ ኣለዎ።
4. ክፍሊ ሒሳብ ትካል ጥዕና ኣብዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ 3 ዝተሓለወ ኮይኑ መዓልታዊ መጠቓለሊ ሒሳብ ደሚሩ ንውዕል ፈፃሚ ኣካል ንፁር ሒሳብ ብምግላፅ እቲ ገንዘብ ክእከብ ክገብር ኣለዎ።

ዓንቀፅ 16. ነፃ ዕደላ መድሐኒት

1. ዝተሓተተ መድሐኒት ቅድሚኡ ንተሓካሚ ምሃቡ እቲ መድሐኒት ብነፃ ዝዕደል

5. በመድሐኒት እደላ የተሰማራ የመድሐኒት ባለሙያ የሽያጭ ደረሰኝ በስሙ በመረከብ በተገቢው መንገድ ስራ ላይ ማዋል ኣለበት።

አንቀፅ 15. መድሐኒት በዱቤ ስለ መሸጥ

1. የዱቤ መድሐኒት ሽያጭ የሚካሄደው አስቀድሞ ከጤና ተቋም ጋር የብድር አገልግሎት ዉል ከፈፀመ ወይም የጤና መድን ሽፋን ካለው ጋር መሆን ኣለበት።
2. በዱቤ መድሐኒት ለታካሚ ከመስጠቱ በፊት የታካሚው ስም፣ የኩፕን ቁጥር፣ የካርድ ቁጥርና ሌላ የታካሚው ማንነት የሚገልፅ መረጃ መመዝገቡን ማረጋገጥ ይገባል።
3. የሒሳብ ባለሞያ በየቀኑ በዱቤ የተሸጠ መድሐኒት ከዱቤ መዝገቡ ወይም ከዱቤ ቀሪ ደረሰኝ ላይ ለቅሞ ዋጋውን በማረጋገጥ የዱቤ ውሉን በፈፀመው ኣካል ስም ሒሳቡን በዱቤሽያጭ ማጠቃለያ መመዝገብ ኣለበት።
4. የጤና ተቋም ፋይናንስ ክፍል በዚህ አንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ "3" የተደነገገው እንደተጠበቀ ሆኖ በየቀኑ ማጠቃለያ ሂሳብ ድምር ውሉን ለፈፀመው ኣካል በማሳወቅ ገንዘቡ እንዲሰበሰብ ማድረግ ኣለበት።

አንቀፅ 16. ነፃ የመድሐኒት ዕደላ

1. የተጠየቀው መድሐኒት ለታካሚ ከመስጠቱ በፊት በነፃ የሚሰጥ

ምክኒ ክረጋገፅ አለዎ ።

2. አብዚ ደንብ ዓንቀፅ 15 ንኡስ ዓንቀፅ 2 ድንጋገብነፃ ንዝዕደልመድሓኒት ውን ተግባራዊ ይኸውን።

ዓንቀፅ 17. ምሕደራናውቲ ሕክምና

ምሕደራ ናውቲ ሕክምና ብመሰረት ቢሮ ዘውፅኦ መምርሒ ይወሰን።

ዓንቀፅ 18. አወጋግዳ አብ ጥቕሚ ዘይውዕል መድሓኒት

1. ትካል ጥዕና ብዝተፈላለዩ ምክንያታት ካብ ጥቕሚ ወፃኢ ዝኾኑ መድሓኒት እንተጋጥሞ ብመሰረት ሃገራዊ መምርሒ አወጋግዳ መድሓኒትን ሕጊ ክልልን የውግድ።

2. በዓል ሞያ መድሓኒት ብዝተፈላለዩ ምክንያት ካብ ጥቕሚ ወፃኢ ዝኾኑ መድሓኒት ካብ ጥዕይ ፈልዩ ይሕዝ፣ ይፅብፀብ፣ ከምኡውን ንዝምልከቶ ክፍሊ ፀብፃብ ክቕርብ ይግባእ።

ክፍሊ ኣርባዕተ

ስርዓት ኣወሃህባ ግልጋሎት መድሓኒት

ዓንቀፅ 19. ኣወሃህባ ግልጋሎት መድሓኒት

1. ግልጋሎት መድሓኒት ዝወሃብ ንተመላለስቲ፤ ደቂሶም ተሓክምቲ ፤ ሃንደበታውን ነዊሕ እዋን ንዝሕከሙ ዘገልግል ፋርማሲ ክምኡውን ክፍሊ ግልጋሎት ሓበሬታ መድሓኒት፣ ክሊኒካል ፋርማሲን ኣብ ካልኦት ክፍልታት ንተጠቀምቲ ዝወሃብ ዓይነት ግልጋሎት

ስለመሆኑ መረጋገጥ አለበት።

2. የዚህ ደንብ አንቀፅ 15 ንኡስ አንቀፅ 2 ደንጋጌ በነፃ ለሚታደል መድሓኒትም ተግባራዊ ይሆናል።

አንቀፅ 17. የሕክምና መሳርያ አስተዳደር

የሕክምና መሳርያ አስተዳደር ቢሮ በሚያወጣው መምሪያ ይወሰናል።

አንቀፅ 18. ጥቅም ላይ የማይውል መድሓኒት አወጋገድ

1. ጤና ተቋም በተለያዩ ምክንያቶች ከጥቅም ውጭ የሆኑ መድሓኒቶች ሲያጋጥሙ በአገር አቀፍ የመድሓኒት አወጋገድ መምርያና የክልሉ ሕግ መሰረት ያስወግዳል።

2. የመድሓኒት ባለሞያ በተለያዩ ምክንያት ከጥቅም ውጭ የሆኑ መድሓኒት ጥቅም ላይ ከሚውል መድሓኒት ለይቶ ይይዛል፣ ለሚመለከተው ክፍል ሪፖርት ማቅረብ ይገባል።

ክፍል አራት

የመድሓኒት አገልግሎት አሰጣጥ ስርአት

አንቀፅ 19. የመድሓኒት አገልግሎት አሰጣጥ

1. የመድሓኒት አገልግሎት የሚሰጠው ለተመላላሽ፣ ተኝቶ ለሚታከሙ፣ ድንገተኛ እና ረጅም ጊዜ ለሚታከሙ የሚያገልግል ፋርማሲ እንደሁም የመድሓኒት መረጃ ክፍል ክሊኒካል ፋርማሲና በሌሎች ክፍሎች ለታካሚዎች የሚሰጥ አገልግሎት ያጠቃለለ ነው።

ዘጠቻለለ እዩ።

2. ትካል ጥዕና ሜላ መገምገሚያ አጠቃቅማ መድሐኒት ብምጥቃም ግልጋሎት መድሐኒት በቢእዋኑ ክከታተልን ክቆፃፀርን አለዎ።
3. ትካል ጥዕና አብ ትካሉ ዝርከብ መድሐኒት ቅድሚያ ዘመን ግልጋሎቱ ምሕላፉ አብ ጥቕሚ ውዲሉ ዝውዳእ ምዃኑን ዘይምዃኑን ክከታተል አለዎ።
4. ትካል ጥዕና አግባብ ዘለዎ ግልጋሎት መድሐኒት ንምሃብ ዘኸእሎ ሓይሊ ሰብ፣ መሳርሒ፣ መኽዝን መድሐኒት ፣ መቐመሚ፣ መዐደሊ፣ ግልጋሎት ምኽሪ ዝዋሃበሉን ገንዘብ መኽፈሊ ክፍልታትን ንተጠቃሚ ብዝጥዕም መልክዕ ከመፃራሪ አለዎ።

ዓንቀፅ 20. ምእዛዝ መድሐኒት

1. መድሐኒት እንትእዘዝ ሃገራዊ መምርሒ ስርዓት አተኣዛዝሃ መድሐኒት ክኸተል ይግባእ።
2. አብ ትካል ጥዕና ዝእዘዝ መድሐኒት ሕጋዊ ብዝኾነን ሙሉእ ሓበሬታ ብዘለዎን ሃገራዊ ደረጅኡ ብዝሓለወን ወረቐት መእዘዚ መድሐኒት ወረቐት ክኸውን አለዎ።
3. መድሐኒት ዝእዘዝ ደረጅኡ ብዝፈቕደሉ በዓል ሞያ ጥዕና ጥራሕ ክኸውን አለዎ።

2. የጤና ተቋም አግባብነት ያለው የመድሐኒት አጠቃቀም መገምገሚያ ዘዴን በመጠቀም የመድሐኒት አገልግላቱን በየጊዜው መከታተልና መቆጣጠር አለበት።
3. ጤና ተቋም በተቋሙ በክምችት የሚገኝ መድሐኒት የመጠቀሚያ ጊዜው ከማለፉ በፊት ጥቅም ላይ ውሎ የሚያልቅ መሆኑና አለ መሆኑ መከታተል አለበት።
4. ጤና ተቋም የመድሃኒት አገልግሎት ለማካሄድ የሚያስችል የሰው ሀይል፣ መሳርያ፣ የመድሐኒት መጋዘን፣ መቀመሚያ፣ ማደያ፣ የምክር አገልግሎት መስጫና ገንዘብ መክፈያ ክፍል ለተጠቃሚ አመቺ በሆነ መልኩ ማስተካከል ይኖርበታል።

አንቀፅ 20. መድሐኒት ስለ ማዘዝ

1. መድሐኒት ሲታዘዝ አገር አቀፍ የመድሐኒት ማዘዣ መመርያ መከተል ይገባል፤
2. በጤና ተቋም የሚታዘዝ መድሐኒት ህጋዊ በሆነና ሙሉ መረጃ ባለው አገር አቀፍ ደረጃውን በጠበቀ የመድሐኒት ማዘዣ ወረቐት መሆን ይኖርበታል።
3. መድሐኒት የሚታዘዘው ደረጃው በሚፈቅድለት ባለሙያ ብቻ መሆን አለበት።

4. ትካል ጥዕና ንተሓካሚ ዝእዝዞ መድሓኒት መእመኒ ምክንያት እንተዘይሃልዩ ካብ መዘርዘር መድሓኒት እቲ ትካል ወፃኢ ከይእዘዝ ክከታተል ኣለዎ።

5. ትካል ጥዕና ብብርኩ ዝህቦ ሕክምና ብብርኪ ሃገር ኣብ ስራሕ ንክውዕል ብዝተዳለወ ሃገራዊ መምርሒ ሕክምና መሰረት ምዃኑ ከረጋግፅ ኣለዎ።

ዓንቀፅ 21. ዕደላ መድሓኒት

1. መድሓኒት ንተሓከምቲ እንትወሃብ ሃገራዊ መምርሒ ስርዓት ኣተዓዳድላ መድሓኒት መሰረት ዝገበረ ይኸውን።

2. ዕደላ መድሓኒት ንተሓከምቲ ብሰብ ሞያ መድሓኒት ብክፍሊት ኢድ ብኢድ፣ ብልቓሕ ወይ ብነፃ ክፍፀም ይኸእል።

3. መዕሸጊ ዝዕደል መድሓኒት ክሕዞ ዘለዎ ሓበሬታ ብሃገራዊ ብርኪ ትካል ጥዕና ግልጋሎት ኣወሃህባ መሰረት ክኸውን ኣለዎ።

ዓንቀፅ 22. ግልጋሎት ሓበሬታ መድሓኒት

ትካል ጥዕና ኣብ ትካሉ መረዳእታ ግልጋሎት መድሓኒትን ኣጠቓቕማ መድሓኒት ንዝህብን ዘምህርን ደረጃኡ ብዝሓለወ እዋናዊ ሓበሬታ ዝተወደበ ክፍሊ ግልጋሎት ሓበሬታ መድሓኒት ከህልዎ ይግባእ።

4. የጤና ተቋም ለታካሚ የሚያዘው መድሓኒት ኣሳማኝ ምክንያት ካልኖረ በስተቀር ከተቋሙ የመድሓኒት መዘርዘር ውጪ እንዳይታዘዝ መከታተል ይገባል።

5. ጤና ተቋም በደረጃው የሚሰጠው ህክምና በአገር ኣቀፍ ደረጃ ስራ ላይ እንዲውል በተዘጋጀው አገር ኣቀፍ የህክምና መመርያ መሰረት መሆኑን ማረጋገጥ ኣለበት።

አንቀፅ 21. መድሓኒት እደላ

1. መድሓኒት ለታካሚ ሲሰጥ አገራዊ የመድሓኒት እደላ መመርያ መሰረት ያደረገ ይሆናል።

2. የመድሓኒት እደላ ለታካሚዎች በመድሓኒት ባለሞያ በእጅ በእጅ ክፍያ፤ በዱቤ ወይም በነፃ ሊፈፀም ይችላል።

3. የሚታደል መድሓኒት ማሸግ መያዝ ያለበት መረጃ በአገር ኣቀፍ የጤና ተቋም የአገልግሎት አሰጣጥ ደረጃ መሰረት መሆን ኣለበት።

አንቀፅ 22. የመድሓኒት መረጃ አገልግሎት

ጤና ተቋም በተቋሙ የመድሓኒት መረጃ አገልግሎት የሚሰጥ እና ሰለመድሓኒት ኣጠቓቀም የሚያስተምር ደረጃውን በጠበቀ ወቅታዊ መረጃ የተደራጀ የመድሓኒት መረጃ አገልግሎት ክፍል ሊኖረዉ ይገባል።

ዓንቀፅ 23. ግልጋሎት ክሊኒካል ፋርማሲ

1. ትካል ጥዕና አግባብነት ዘለዎ አጠቃቅማ መድሐኒት ብምርግጋፅ ደቂሶም ንዝሕከሙ ተሓክምቲ ካብ ሕክምነኦም እቲ ዝድለ ውፅኢት ንክረኽቡ ናይቲ ትካል ፋርማሲስት ኣብ ከይዲ ኣወሃህባ ሕክምና ብቐጥታ ተሳተፍቲ ዝኾንሉ ግልጋሎት ክሊኒካል ፋርማሲ ተግባራዊ ይገብር።
2. ፋርማሲስት ብዛዕባ ሕድሕድ ተሓካሚ መድሐኒት ተንክፍ ሓበሬታ ዘስፍረሉን ዝከታተለሉን ቅጥዒኣኳ ካርዲ ሕክምና ተሓካሚ ኮይኑ ኣብ ስራሕ ክውዕል ኣለዎ።
3. ክሊኒካል ፋርማሲስት ብብርኪ ጉጅለ ጥዕና ደቂሶም ዝሕከሙ ተገልገልቲ ኣብ ዝከየድ ምይይጥ በቢ ዋርዱ ኣብ ዝግበር ዑደትን ፈተሽን ኩነታት ሕክምና ክልኒካል ፋርማሲስት ክሳተፉ ኣለዎም።

ዓንቀፅ 24. ንነዊሕ እዋን ንተሓክምቲ ዝወሃብ ግልጋሎትፋርማሲ

1. ንነዊሕ እዋን እንዳተመላለሱ ዝሕከሙ ተሓክምቲ ከም ቲቢ፣ ኤች ኦይ ቪ፣ ሽኮር፣ ፀቅጢ ደም፣ ልቢ፣ ካንሰርን ሕማም ኣእምሮን ዝመሳሰሉ ፋርማሲስት ቐፃሊ ዝኾነ ሓበሬታ ብምሓዝ ብቐፅ ክትትልን ግልገሎት ምክርን ክህቡ ኣለዎም።

ኣንቀፅ 23. የክሊኒካል ፋርማሲ ኣገልግሎት

1. ጤና ተቋም በተቋሙ አግባብነት ያለው የመድሐኒት አጠቃቀም መኖሩ በማረጋገጥ ተኝተው የሚታከሙ ታካሚዎች ከህክምናው የሚጠበቀው ውጤት እንዲያገኙ የተቋሙ ፋርማሲስት በሕክምና አሰጣጥ ሂደቱ ቀጥተኛ ተሳታፊ የሚሆንበት የክሊኒካል ፋርማሲ ኣገልግሎት ተግባራዊ ያደርጋል።
2. ፋርማሲስት ሰለኢያንዳንዱ ታካሚ መድሐኒት ነክ መረጃ የሚያሰፍርበት እና ክትትል የሚያደርግበት ቅፅ የታካሚው የህክምና ካርድ ኣኳል ሆኖ ስራ ላይ መዋል ኣለበት።
3. ተኝተው ስለሚታከሙ ተገልጋዮች በጤና ቡድን ደረጃ የሚካሄዱ ውይይቶች እንዲሁም በየዋርዱ በሚካሄድ ጉብኝትና ፍተሻ ክሊኒካል ፋርማሲስት መሳተፍ ኣለባቸው።

ኣንቀፅ24.ረጅም ጊዜ ለሚታከሙ ታካሚዎች የሚሰጥ የፋርማሲ ኣገልግሎት

1. ለረጅም ጊዜ የሚታከሙ ታካሚዎች የቲቢ፣ ኤች ኦይ ቪ፣ ስኳር፣ ደም ግፊት፣ ልብ፣ ካንሰር እና የኣእምሮ ህሙማንና የመሳሰሉት ፋርማሲስቶች በቀጣይነት መረጃ በመያዝ ብቁ ክትትልና የምክር ኣገልግሎት መስጠት ኣለባቸው።

2. ትካል ጥዕና ንነዊሕ እዋን ዝሕከሙ ተሓክምቲ መድሓኒት ተንክፍ ሓበሬታ ብጉቡእ ንምሓዝ ዘኸለል ቅጥዒ ኣብ ስራሕ ክውዕል ኣለዎ።

ክፍሊ ሓሙሽተ

ቆፀራ መድሓኒት

ዓንቀፅ 25. ከይዲቆፀራ

1. ትካል ጥዕና ኣብ መኽዘን ንዝተፈላለዩ ክፍልታትን መዐደሊ መድሓኒትን ዝርከብ መድሓኒት ብመሰረት ትካል ዘወፅኦ ግዘ ሰሌዳ እንተነኣሰ ኣብ ዓመት ሓደ ግዘ ቆፀራ ከካይድ ይግባእ።
2. ናይዚ ዓንቀፅ ድንጋገንኡስ ዓንቀፅ “1” ዝተሓለወ ኾይኑ ትካል ጥዕና ከም ኣድላይነቱ በቢርብዒ ዓመት ወይ ሃንደበታዊ ቆፀራ መድሓኒት ከካይድ ይኸእል።
3. ኣብዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ “1” “2”ን ዝተጠቐሰ ውፅኢት ቆፀራ መድሓኒት ምስ ትሕዝቶ መቆፃፀሪ መዝገብ ቢን ካርድ፣ ስቶክ ካርድ፣ ሶፍትዌርን ፀብዓብ ሒሳብን ብምግንዛብ ናብ መራሒ ስራሕ ትካል ጥዕና ፀብዓብ ክቐርብ ኣለዎ።

ዓንቀፅ 26. ስርዓት ፀብዓብ ሒሳብ

1. ንተጠቃሚ ዝተዓደለ መድሓኒት ከከም መደቡ ኢድ ብኢድ፣ ብልቃሕ ወይ ብነፃ ብመሰረት ትካል ጥዕና ዝሓቶ ቅጥዒ መሰረት መዓልታዊ መጠቓለሊ ሒሳብ

2. የጤና ተቋም ለረጅም ጊዜ የሚታከሙ ታካሚዎች መድሃኒት ነክ መረጃ በአግባቡ መያዝ የሚያስችል ቅፅ ስራ ላይ ማዋል ኣለበት።

ክፍል አምስት

የመድሐኒት ቆጠራ

አንቀፅ 25. የቆጠራ ሂደት

1. ጤና ተቋም በመጋዘንና በተለያየ የመድሐኒት ማደያ ክፍሎች የሚገኝ መድሐኒት ተቋሙ በሚያወጣው የጊዜ ሰሌዳ መሰረት ቢያንስ በአመት አንድ ጊዜ ቆጠራ ማከናወን ኣለበት።
2. የዚህ አንቀፅ ንኡስ አንቀፅ “1” ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ የጤና ተቋም እንደ አስፈላጊነቱ በየሩብ አመቱ ወይም ድንገተኛ የመድሐኒት ቆጠራ ሊያካሂድ ይችላል።
3. የዚህ አንቀፅ ንኡስ አንቀፅ “1” እና “2” የተገለጸው የቆጠራ ውጤት ከመድሐኒት መቆጣጠሪያ መዝገብ ቢን ካርድ፣ ስቶክ ካርድ፣ ሶፍትዌር እና ከሂሳብ ሪፖርት ጋር በማገናዘብ ለጤና ተቋሙ የስራ መሪ ሃላፊ ሪፖርት ሊያቀርብ ይገባል።

አንቀፅ 26. የሂሳብ ሪፖርት ስርዓት

1. ለህሙማን የታደለ መድሐኒት እንደየ መደቡ በሽያጭ፣ በዱቤ ወይም በነጻ ጤና ተቋሙ በሚጠይቀው የእለት የሂሳብ ማጠቃለያ ቅጽ መሰረት

ፀብዓብ ክስራሕ አለዎ።

2. በዓል ሞያ ሒሳብ ፀብዓብ ወርሐዊ መሸጣ መድሐኒት ንክግበር ብዘኸለል መንገዲ ብዝተዳለወ ቅጥዒ መድሐኒት ወፃኝን አታውን ዘርኢ ፀብዓብ ንክፍሊ ሒሳብ እቲ ትካል ጥዕናን ፋርማስን ፀብዓብ ከቅርብ አለዎ። እቲ ፀብዓብ አካል ጠቅላላ ሒሳብ ክኸውን አለዎ።

3. በዓል ሞያ ሒሳብ ካብ ጥቕሚ ወፃኢ ዝኾነ መድሐኒት ኣብ ወርሐዊን ዓመታውን ፀብዓብ ሒሳብ ክገልፅ አለዎ። ኣብ በጀት ዓመት ዝተወገደ ምስ ብሓፈሻ ዝቐረበ መድሐኒት ብምንፅፃር መጠን ብኸነት ብበጀትን ሓገዝን ዝተረኸበ መድሐኒት ብምባል ክፅብፀብ አለዎ።

ዓንቀፅ27. ስርዓት ፀብዓብ ኣወሃህብ ግልጋሎት መድሐኒት

1. ትካል ጥዕና ኣብ መዘርዘር መድሐኒት ትካሉ ዝተኻተተ ትሕዝቶ መድሐኒት ዝምልከት በቢወርሒ ንመራሒ ስራሕ ትካል ጥዕና ፀብዓብ ከቅርብ አለዎ።
2. ክፍሊ ፋርማሲ ፀብዓብ ኣወሃህባ ግልጋሎት መድሐኒት ብዝምልከት ቢሮ ብዘዳልዎ መፀብፀቢ ቅጥዒ ፀብዓብ ኸልእኽ አለዎ።
3. ትካል ጥዕና ኣብዚ ዓንቀፅ ንኡስአንቀፅ"1" ን "2"ን ዝተጠቐሰ ፀብዓብ ኣወሃህባ

ሪፖርት መሰራት አለበት።

2. የሂሳብ ባለሞያ የመድሐኒት ወርሃዊ ሽያጭ ሪፖርት ለማድረግ እንዲያስችል በተዘጋጀው ቅፅ መሰራት የመድሐኒት ወጪ እና ገቢ እንቅስቃሴ የሚያሳይ ሪፖርት ከጤና ተቋሙ የፋይናንስ እና ፋርማሲ ክፍል ሪፖርት ማቅረብ አለበት። ሪፖርቱም የጤና ተቋሙ አጠቃላይ የሂሳብ ሪፖርት አካል መሆን አለበት።

3. የሂሳብ ባለሞያ ከጥቅም ውጭ የሆነ መድሐኒት በወርሓዊና ዓመታዊ ሂሳብ ሪፖርት ውስጥ ማካተት አለበት። በበጀት ዓመቱ የተወገደው መድሐኒት በአጠቃላይ ከቀረበው መድሐኒት ጋር በማነፃፀር የብክነት መጠን በበጀት እና ብእርዳታ የተገኘ መድሐኒት በማለት ሪፖርት ማድረግ አለበት።

አንቀፅ27. የመድሐኒት አገልግሎት አሰጣጥ ስርአት ሪፖርት

1. የጤና ተቋም በተቋሙ የመድሐኒት መዘርዘር የተካተተ መድሐኒት የክምችት ይዘት የሚመለከት በየወሩ ለጤና ተቋም ሐላፊ ሪፖርት ማቅረብ አለበት።
2. የፋርማሲ ክፍል የመድሐኒት አገልግሎት አሰጣጥ በተመለከተ ቢሮ ባዘጋጀው የሪፖርት ቅፅ ሪፖርት መላክ አለበት።
3. ጤና ተቋም በዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ"1" እና "2" የተገለፀው የመድሐኒት

ግልጋሎት መድሐኒት ብምስማዕ መጠናከርን መስተካከልን ስጉምቲ ክወስድ ኣለዎ።

ዓንቀፅ 28. ስርዓት ክትትል

1. ትካል ጥዕና ኣብቲ ትካል ዝካየድ ኣወሃህባ ግልጋሎት መድሐኒት ኣግባብ ዘለዎ ምዃኑ ብሓባር ኮሚቴ መድሐኒት ሕክምናን ፅሬትን እንተነኣሰ በቢሹዱሽተ ወርሒ ይግምግም።
2. ትካል ጥዕና ኣብቲ ትካል ዝካየድ ዝኾነ ስርዓት ቅብብልን ግልጋሎትን መድሐኒት እንተነኣሰ ኣብ ዓመት ሓደ ግዜ ብናይ ውሽጥን ደገን ኦዲተራት ኦዲት ብምግባር ናብ ቦርድ ከቕርብ ኣለዎ።
3. ናይዚ ዓንቀፅ ድንጋገ ንኡስ ዓንቀፅ"2" ዝተሓለወ ኮይኑ ኣድላይ ኮይኑ እንተተረኺቡ ትካል ጥዕና ኣብ ዝኾነ እዋን ኦዲት ምግባር ይኸእል።

ክፍሊ ሽዱሽተ

ዝተፈላለዩ ድንጋገ

ዓንቀፅ 29. ስልጣን ምውፃዕ መምርሒ

1. ኣመራርሓ ስራሕ መድሐኒት ብዝምልከት መምርሒ የዳሉ፤
2. ኣብ ቤት መድሐኒት ዝሰርሑ ሰብ ሞያ መድሐኒት ሓቢርካ መድሐኒት ኣታውን ወፃኢን ምግባር፣ ምዕቃብን ሓበራዊ ሓላፍነትን ተሓታትነትን ከምዘለዎም ዝርዝር መምርሒ የውፅእ።

ኣገልግሎት ኣሰጣጥ ሪፖርት በማዳመጥ የማጠናከርያ እና የማስተካከያ እርምጃ መውሰድ ኣለበት።

ኣንቀፅ 28. የክትትል ስርዓት

1. ጤና ተቋም በጤና ተቋሙ ውስጥ የሚከናወነው የመድሐኒት ኣገልግሎት ኣሰጣጥ ኣግባብነት በመድሐኒት ህክምና እና ጥራት ኮሚቴ በጋራ ቢያንስ በየስድስት ወሩ ይገመግማል።
2. ጤና ተቋም በአጠቃላይ በጤና ተቋሙ ውስጥ የሚከናወነውን የመድኃኒት ቅብብሎሽ ስርዓት እና ኣገልግሎት ኣሰጣጥ ቢያንስበ አመት አንድ ጊዜ በውስጥና በውጭ ኦዲተር ኦዲት በማስደረግ ለቦርድ ማቅረብ ኣለበት።
3. የዚህ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ"2" ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ ኣስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ ጤና ተቋሙ በማንኛውም ጊዜ ኦዲት ማድረግ ይችላል።

ክፍል ስድስት

ልዩ ልዩ ድንጋጌ

ኣንቀፅ 29. መመርያ የማውጣት ስልጣን

1. የመድሐኒት የስራ ኣመራር በተመለከተ መመርያ ያዘጋጃል፤
2. በመድኃኒት ቤት የሚሰሩ የመድሐኒት ባለሙያዎች በጋራ መድሐኒት ዝቢና ወጪ ማድረግ፣ ማቀብ፣ የጋራ ሓላፊነትና ተጠያቂነት እንዳላቸው የሚገልፅ ዝርዝር መመርያ ያወጣል።

3. አብ ትካል ጥዕና መድሐኒት ካብ ዓቕን ንላዕሊ አብ ዝህልውሉ ግዝ ናብ ካልእ ትካል ጥዕና ብምዝወዋር አብ ጥቕሚ ዝውዕለሉ መምርሒ የውፅእ።
4. አብ ስርዓት ምሕደራን ግልጋሎት አወሃህባ መድሐኒትን ንዝተዋፈሩ ሰብ ሞያን ሰራሕተኛታትን ሕግን አሰራርሓን ፋይናንስ ብዝፈቐዱ መጠባበቂ ጉድለት ካዘና ክህልዎም መምርሒ የውፅእን ተግባራዊነቱ ይከታተልን።

ዓንቀፅ 30. ተፈጻሚነት ዘይብሎም ሕግታት

ምሕደራን አወሃህባ ግልጋሎት መድሐኒት ትካል ጥዕና መንግስቲ አመልኪቱ አብ ቅፅሪ ደንቢ ክልልና 83/2006 ዝተደነገገ በዚ ደንቢ ተሳዒሩ አሎ።

ዓንቀፅ 31. ተፈጻሚነት እዚ ደንቢ

እዚ ደንቢ ካብ ሰኔ 30 /2007 ዓ.ም ጀሚሩ ተፈጻሚ ይኸውን።

አባይ ወልዱ

ፕረዚደንት

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ

መቐለ

3. በጤና ተቋም ከመጠን በላይ መድሐኒት በሚኖርበት ጊዜ ወደ ሌላ ጤና ተቋም በማዛወር አገልግሎት ላይ የሚውልበት መምርያ ያወጣል።
4. በመድሐኒት አስተዳደርና አገልግሎት አሰጣጥ ተግባር ላይ ለተሰማሩ ባለሞያዎችና ሰራተኞች የፋይናንስ አሰራር በሚፈቅደው መሰረት የካዘና መጠባበቅያና ጉድለት ማካካሻ እንዲኖራቸው መመርያ ያወጣል ተግባራዊነቱ ይከታተላል።

ዓንቀፅ 30. ተፈጻሚነት የሌላቸው ህጎች

የመንግስት ጤና ተቋም የመድሐኒት አስተዳደርና አገልግሎት አሰጣጥ በተመለከተ በክልሉ ደንብ ቁጥር 83/2006 የተደነገገው በዚህ ደንብ ተሽሯል።

ዓንቀፅ 31. የደንቡ ተፈጻሚነት

ይህ ደንብ ከ30 ሰኔ / 2007 ዓ.ም ጀምሮ ተፈጻሚ ይሆናል።

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት

ፕሬዚዳንት

መቐለ

